**Приложение № 3**

*/Образец/*

**ДО**

**„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД**

**ул. „Иван Вазов” № 3**

**гр. София 1080**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**За „Отпечатване и доставка на номенклатурни образци и книжа, необходими за експлоатационна дейност на Локомотивните депа и Териториалните центрове на „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД за едногодишен период”**

От.............................................(наименование на участника), с ЕИК................................, вписано в ...........…..............................., регистрация по ДДС: …................................, със седалище и адрес на управление …............................................................., адрес за кореспонденция:…....................................телефон за контакт………..факс…………………..,

представлявано от.....................................................................(трите имена) в качеството на................................. (длъжност, или друго качество)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

 Представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: **„Отпечатване и доставка на номенклатурни образци и книжа, необходими за експлоатационна дейност на Локомотивните депа и Териториалните центрове на „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД за едногодишен период”.**

 Декларираме, че сме запознати с обществената поръчка и приемаме условията за участие без възражения.

Съгласни сме с поставените условия и изисквания на Възложителя и приложения към обявата проект на договор, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договора в законоустановения срок.

 **Предлагаме:**

 **1. Срок и начин на изпълнение на поръчката** - на 2 (две) партиди, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след получаване на писмена заявка от Възложителя, съдържаща необходимите видове и количества номенклатурни образци и книжа и разпределението им по местата за доставка.

 **2**. **Място на доставка –** отпечатанитеноменклатурните образци и книжа ще бъдат доставени в складовете на Възложителя, находящи се на следните адреси:

 - гр.София 1202, ул.”Заводска” №1

 - гр.София, кв.”Фондови жилища”, бл.203, вх.В, ет.1

 **3. Условия, срок и начин на плащане** – в левове, по банков път, в срок до 30 дни след доставкатана всякапартида в складовете на Възложителя и представяне от наша страна на необходимите документи (оригинална фактура, издадена на „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД и двустранно подписан приемно-предавателен протокол за извършената доставка).

 **4.** Декларираме и гарантирамекачествено и добросъвестно изпълнение на поръчката, съгласно Техническата спецификация на Възложителя /Техническа спецификация на номенклатурни образци и книжа, необходими за едногодишен период на Дирекция „Оперативна дейност” при „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД /- Приложение №1 към настоящата обява.

 **5.** Отпечатването на номенклатурните образци и книжа ще се извърши след предварително одобрение от Възложителя, като за целта:

- Изпълнителят изпраща покана (писмо, имейл или факс) до Възложителя за одобрение на подготвените за печат книжа и образци;

 - Възложителят следва да одобри подготвените за печат образци и книжа до 5 (пет) работни дни от получаването на поканата от Изпълнителя.

 **6.** Приемаме, в случай, че бъдем определени за изпълнител на договора, да представим гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

 **7.** В случай, че бъдем определени за изпълнител, ще представим документи от съответните компетентни органи за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.1 или т.2 и т.3 от ЗОП, в оригинал или нотариално заверени копия.

 **8.** Срокът на валидност на нашата оферта е ……….. /не по-малко от 90(деветдесет)/ дни след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие.

Дата ....... / ........ / 2017 г. Подпис: ................................

 Печат

 *(име и фамилия)*

 *(качество на представляващия участника)*

Упълномощен да подпише предложението от името на:

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на участника/*

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността*