**Приложение № 2.1.**

 /Образец /

 **ДО**

 **“БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД**

 **УЛ.”ИВАН ВАЗОВ” № 3**

 **1080 ГР. СОФИЯ**

 **ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за обособена позиция № 1 – „Лятно работно облекло”**

От ....................................................................(наименование на участника), с ЕИК …................................., регистрирано в ........................…..............................., регистрация по ДДС: …......................., със седалище и адрес на управление …........................ ................................................, адрес за кореспонденция: …..........................................................., телефон за контакт …....................................., факс ….................................., представлявано от .......................................................... (трите имена) в качеството на ..................................... (длъжност, или друго качество)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

Представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчкас : **„Доставка на работно и специално работно облекло за персонала на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД /с две обособени позиции/”,** **за обособена позиция № 1 – „Лятно работно облекло”,** както следва:

  **1.** **Декларираме**, че сме запознати с обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

 **2.** **Декларирамe,** че предлаганото от нас работното облекло, предмет на обособена позиция №1 от настоящата обществена поръчка, ще бъде изработено, съгласно „Технически характеристики за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД” и „Технически изисквания на работно и специално работно облекло за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД от документацията за участие.

 **3. Декларираме**,че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

 **4**. **Приемаме:**

 **4.1. Срок и начин на доставка -** доставката на артикула от обособена позиция № 1 да се извърши на три партиди , по видове и количества, съгласно „Спецификация за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ - Пътнически превози” ЕООД” , **в срок до** **20 (двадесет) календарни дни включително/** след получаване на писмена заявка от Възложителя, съдържаща информация за вида на артикула, бройките и съответната номерация.

 **4.2. Mясто на доставка** – артикулите от обособена позиция № 1 се доставят в пунктовете за доставка на Възложителя, посочени в „Спецификация за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ - Пътнически превози” ЕООД”от документацията за участие.

 **4.3. Гаранционен срок на всички видове артикули /Работен полугащеризон с яке - сив, Работен полугащеризон с яке - син, Тениска – оранжева, Тениска – синя/** **и шапка - лятна** – 6 месеца в условия на експлоатация. Гаранционният срок започва да тече от датата на влагане в експлоатация.

 **5.** В случай, че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.

 **6**. **Приложения към техническото предложение:**

 **6.1.** Оригинален документ /може и нотариално заверено копие/ от производителя, доказващ правото на участника да предлага и извършва доставка на продукцията му през **2019/2020 г.** /оторизационно писмо, пълномощно, дистрибуторски договор и др./ /*Само в случай, че участникът не е производител/;*

**6.2.** Декларация за съответствие в оригинал, с която участникът декларира, че всички предложени артикули от обособена позиция №1 съответстват по вид и технически характеристики на изискванията, посочени в „Технически характеристики за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД” и „Технически изисквания на работно и специално работно облекло за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД от документацията за участие.

 **6.3.** Мостри за всеки предложен артикул /по 1 брой/ от обособена позиция №1, изработени съгласно „Технически изисквания за доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД” от документацията за участие, както следва:

 - Работен полугащеризон с яке - сив – размер 52; 1 бр.;

 - Работен полугащеризон с яке - син – размер 52; 1 бр.;

 - Тениска – синя – размер 52; 1 бр.;

 - Тениска – оранжева – размер 52; 1 бр.;

 - Шапка- лятна- 1бр.;

 Участникът изготвя и поставя в опаковката с представените мостри опис на същите.

 *Забележка:* *Мострите се опаковат отделно от офертата, по начина, указан в раздел Б, II, т.4 от Условията за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертите от документацията за участие/*

 **6.4.** Протоколи за изпитание, придружаващи представените мостри, посочени„Технически характеристики за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД” и „Технически изисквания на работно и специално работно облекло за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД от документацията за участие, в оригинал, издадени от Акредитирана от Изпълнителна агенция „Българска служба по акредитация” изпитвателна лаборатория или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието - ……….бр.;

 **6.5**. Друга информация и/или документи по преценка на участника, относими към предмета на обществената поръчка;

**Забележка:*Участникът описва като приложения към настоящото техническо предложение конкретните документи, които прилага, описани в т.6.6. от настоящото техническо предложение, валидни за него.***

Дата ....... / ........ / …….. г. Подпис: ................................

 Печат

 *(име и фамилия)*

 *(качество на представляващия участника)*

Упълномощен да подпише предложението от името на:

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на участника/*

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/*

**Приложение № 2.2.**

 /Образец /

 **ДО**

 **“БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД**

 **УЛ.”ИВАН ВАЗОВ” № 3**

 **1080 ГР. СОФИЯ**

 **ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за обособена позиция № 2 – „Зимно работно облекло”**

От ....................................................................(наименование на участника), с ЕИК …................................., регистрирано в ........................…..............................., регистрация по ДДС: …......................., със седалище и адрес на управление …........................ ................................................, адрес за кореспонденция: …..........................................................., телефон за контакт …....................................., факс ….................................., представлявано от .......................................................... (трите имена) в качеството на ..................................... (длъжност, или друго качество)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

 Представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчкас предмет: **„Доставка на работно и специално работно облекло за персонала на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД /с две обособени позиции/”,**  **за обособена позиция № 2 – „Зимно работно облекло”,** както следва:

 **1.** **Декларираме**, че сме запознати с обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

 **2. Декларирамe,** че предлаганото от нас зимно работно облекло, предмет на обособена позиция №2 от настоящата обществена поръчка, ще бъде изработено, съгласно „Технически характеристики за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД” и „Технически изисквания на работно и специално работно облекло за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД от документацията за участие.

 **3.** **Декларираме**,че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

 **4**. **Приемаме:**

 **4.1. Срок и начин на доставка -** доставката на артикулите по обособена позиция № 2 ще се извършва на три партиди , по видове и количества, съгласно „Спецификация за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ - Пътнически превози” ЕООД” , **в срок до** **20 (двадесет) календарни дни** след получаване на писмена заявка от Възложителя, съдържаща информация за вида на артикула, бройките и съответната номерация.

**4.2. Mясто на доставка** – артикулите от обособена позиция № 2 се доставят в пунктовете за доставка на Възложителя, посочени в „Спецификация за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ - Пътнически превози” ЕООД”от документацията за участие.

 **4.3. Гаранционен срок:**

* **шапка- лятна –** 6 месеца в условия на експлоатация;
* **студо - и водозащитен костюм /грейка/** – 12 месеца в условия на експлоатация.

Гаранционният срок започва да тече от датата на влагане в експлоатация

 **5.** В случай, че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.

  **6. Приложения към техническото предложение:**

 **6.1.** Оригинален документ /може и нотариално заверено копие/ от производителя, доказващ правото на участника да предлага и извършва доставка на продукцията му през **2019/2020 г.** /оторизационно писмо, пълномощно, дистрибуторски договор и др./ /*Само в случай, че участникът не е производител/;*

 **6.2.** Декларация за съответствие в оригинал, с която участникът декларира, че предложеният артикул от обособена позиция №2 съответства по вид и технически характеристики на изискванията, посочени в „Технически характеристики за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД” и „Технически изисквания на работно и специално работно облекло за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД от документацията за участие.

 **6.3.** Мостра за предложения артикул /1 брой/ от обособена позиция №2, изработена съгласно „Технически изисквания за доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД” от документацията за участие, както следва:

* **Студо- и водозащитен костюм /грейка/”** – размер 52; 1 бр.
* **шапка- лятна –** 1 бр.

 Участникът изготвя и поставя в опаковката с представените мостри опис на същите.

 *Забележка:* *Мострите се опаковат отделно от офертата, по начина, указан в раздел Б, II, т.4 от Условията за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертите от документацията за участие/.*

 **6.4.** Протокол за изпитание, придружаващ представената мостра, посочен в„Технически характеристики за доставка на работно и специално работно облекло, за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД” и „Технически изисквания на работно и специално работно облекло за нуждите на “БДЖ– Пътнически превози” ЕООД от документацията за участие, в оригинал, издаден от Акредитирана от Изпълнителна агенция „Българска служба по акредитация” изпитвателна лаборатория или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието – ….бр.;

  **6.5**. Друга информация и/или документи по преценка на участника, относими към предмета на обществената поръчка;

 **Забележка:*Участникът описва като приложения към настоящото техническо предложение конкретните документи, които прилага, описани в т.6.6. от настоящото техническо предложение, валидни за него.***

Дата ....... / ........ / …….. г. Подпис: ................................

 Печат

 *(име и фамилия)*

 *(качество на представляващия участника)*

Упълномощен да подпише предложението от името на:

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на участника/*

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/*