



## “БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България  
факс: (+3592)9878869  
bdz\_passengers@bdz.bg  
www.bdz.bg



### ДОКУМЕНТАЦИЯ

#### ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ /ЗОП/ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА

**ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОДЕМЕН РЕМОТ С  
ВЪЗСТАНОВИТЕЛЕН РЕМОТ, ЗА ЕДНОГОДИШЕН ПЕРИОД НА 5 БРОЯ  
МОДЕРНИЗИРАНИ ЕЛЕКТРИЧЕСКИ ЛОКОМОТИВИ С №№ 46219.2, 46229.1, 46231.7,  
46238.2 И 46242.4, СОБСТВЕНОСТ НА „БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД”**

### СЪДЪРЖАНИЕ

1. Решение за откриване на процедурата № 1/06.01.2020г.;
2. Обявление за поръчка – комунални услуги;
3. Условия за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата;
4. Технически изисквания и условия към обществената поръчка с предмет: „Извършване на подемен ремонт с възстановителен ремонт, за едногодишен период на 5 броя модернизирани електрически локомотиви с №№ 46219.2, 46229.1, 46231.7, 46238.2 и 46242.4, собственост на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД”;
5. Методика за оценка на офертите;
6. Нормативни документи /правилници, инструкции, предписания, методики, размерни карти свързани с ремонта на ТПС в „БДЖ-ПП”ЕООД/;
7. Проект на договор.

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ ОБРАЗЦИ:**

1. Приложение №1 - Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ в електронен вид /еЕЕДОП/ - за преглед и за компютърна обработка;
2. Приложение № 2 - Образец на „Техническо предложение”
3. Приложение № 3 - Образец на „Ценово предложение”

## УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗОП И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

### А. ОПИСАНИЕ И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

#### **I. Описание:**

Настоящата открита процедура по реда на ЗОП се провежда в изпълнение на Решение № 1/06.01.2019 г. на Възложителя за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на подемен ремонт с възстановителен ремонт, за едногодишен период на 5 броя модернизирани електрически локомотиви с №№ 46219.2, 46229.1, 46231.7, 46238.2 и 46242.4, собственост на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД”.

Обществената поръчка не е разделена на обособени позиции, но в предмета на същата се включват пет подобекта (локомотива):

1. модернизиран електрически локомотив с № 46219.2
2. модернизиран електрически локомотив с № 46229.1
3. модернизиран електрически локомотив с № 46231.7
4. модернизиран електрически локомотив с № 46238.2
5. модернизиран електрически локомотив с № 46242.4

Предметът на обществената поръчка е „Извършване на подемен ремонт с възстановителен ремонт, за едногодишен период на 5 броя модернизирани електрически локомотиви с №№ 46219.2, 46229.1, 46231.7, 46238.2 и 46242.4, собственост на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД” и включва:

i) Основен обем на Подемен ремонт /ПР/ на модернизирани електрически локомотиви с №№ 46219.2, 46229.1, 46231.7, 46238.2 и 46242.4, който се извършва при спазване условията на **Приложение №1** – Технически изисквания и включените към него **Приложение №1** - „Правилник за подемен ремонт на модернизирани електрически локомотиви серия 46200” – ПП\_ПЛС 129/15 и **Приложение №2** – Списък на частите, подлежащи на задължителна подмяна при извършване на подемен ремонт /ПР/ с възстановителен ремонт на модернизирани електрически локомотиви с №№ 46219.2, 46229.1, 46231.7, 46238.2 и 46242.4;

ii) Възстановителен ремонт, включен в Подемния ремонт, който се извършва на база извършената предварителна диагностика от участниците и е по принцип различен като обем за всеки един локомотив, съобразно техническото му състояние.

Следва да се има предвид, че обемът на възстановителния ремонт се определя експертно /на предварителен етап в срока за подаване на оферти/ от участниците на база визуален оглед на всеки един локомотив, изготвяне от тях на опис на липсващи агрегати, възли и части, както и цялостна оценка на състоянието на локомотива.

iii) Допълнителен обем ремонт, който зависи от конкретното техническо състояние на всеки локомотив, и се констатира след демонтажа и разглобяването на всички агрегати, възли, части и последващо извършване на проверки, оразмеряване, дефектоскопия и др. Допълнителният обем ремонтни дейности на всеки един конкретен локомотив е в размер до 20% от единичната прогнозна стойност за основен обем подемен ремонт съгл. ПП\_ПЛС 129/15 и възстановителен ремонт на съответния локомотив. Този допълнителен обем ремонт се отнася за частите и възлите, които не подлежат на задължителна подмяна съгласно „Правилник за подемен ремонт на модернизирани електрически локомотиви серия 46200”- ПЛС 129/15 – **Приложение №1** и **Приложение №2** – Списък на частите, подлежащи на задължителна подмяна при извършване на подемен ремонт /ПР/ с възстановителен ремонт на модернизирани електрически локомотиви с №№ 46219.2, 46229.1, 46231.7, 46238.2 и 46242.4.

При измерени стойности на техническите им параметри извън допустимите за подемен ремонт, се прилагат ремонтно - възстановителни операции или, ако са неремонтно пригодни, се заменят с нови.

Допълнителните ремонтни дейности и допълнителната замяна на части и възли се извършва след двустранно подписани протоколи от представители на Възложителя и Изпълнителя, с пълно описание на всички допълнителни ремонтни операции, резервни части и материали.

Неувоената част от стойността на допълнителния обем ремонт /ремонт по състояние/ за всеки един локомотив не се прехвърля автоматично като освободен финансов ресурс за увеличаване на допустимата стойност на допълнителния обем ремонт /ремонт по състояние/ на друг локомотив. По изключение и след писмено съгласие на Възложителя, в случаите, когато се налага съобразно техническото състояние на предаден за ремонт локомотив, може да се използва неувоен финансов ресурс от допълнителния обем ремонт /ремонт по състояние/ от предходните, приети от подемен ремонт и въведени в експлоатация локомотиви, за увеличаване на допустимата стойност на допълнителния обем ремонт /ремонт по състояние/ на друг локомотив.

**Прогнозната стойност на поръчката за всички пет подобекта (локомотива) е в размер на 6 000 000,00 лв. без ДДС. Прогнозната стойност е максимална и не може да се надвишава.**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е определена от възложителя съгласно чл.21, ал.1 от ЗОП и включва всички плащания без данък върху добавената стойност (ДДС) към бъдещия изпълнител на обществената поръчка, включително предвидените опции на договора, посочени изрично в условията на обществената поръчка, предвид което прогнозната стойност на обществената поръчка с горния предмет и предвидената възможност за допълнителен ремонт възлиза в размер на 6 000 000,00 лв. (шест милиона лева) без ДДС.

Прогнозната максимална стойност за извършване на подемен ремонт с възстановителен ремонт на всеки един локомотив се формира като сума от:

- единичната прогнозна стойност за основен обем подемен ремонт съгл. ПП\_ПЛС 129/15 и възстановителен ремонт след диагностика на всеки един конкретен локомотив и
- прогнозната стойност на допълнителен обем ремонтни дейности на всеки един конкретен локомотив, която е в размер на 20% от единичната прогнозна стойност за основен обем подемен ремонт съгл. ПП\_ПЛС 129/15 и възстановителен ремонт на съответния локомотив.

**Предложената от участника стойност може да е различна за всеки един подобект, но не може да надвишава 1 200 000,00 лв. (един милион и двеста хиляди лева) без ДДС за който и да било от локомотивите, предвидени за извършване на ремонтни дейности, като общата стойност на поръчката не може да надвишава 6 000 000,00 лв. без ДДС. Оферти на участници, които надхвърлят максималните стойности, ще бъдат отстранени от участие в процедурата, като неотговарящи на предварително обявените условия на Възложителя.**

## **II. Заявяване на участие**

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки и услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Не се допускат до участие в процедурата лица, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, чл.101, ал.8 от ЗОП.

4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

6. Свързани лица, по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП, не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

8. Участниците се представляват от законните си представители или от лица, изрично упълномощени, което се доказва с нотариално заверено пълномощно.

9. Участниците в процедурата са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението, решението и документацията за участие в процедурата.

10. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите, са за сметка на участниците. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

### **III. Условия, наличието на които води до отстраняване на участниците от процедурата:**

1. При наличието на основанията по чл. 107 във връзка с чл. 144, ал. 2 от ЗОП.

2. При наличието на основанията по чл. 54, ал.1, т. 1-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП.

2.1. Участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56, ал.1 от ЗОП.

3. При условие че за участника се установи, че е лице, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е контролирано от лице регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим лица, съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

4. При наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

### **IV. Критерии за подбор:**

**4.1. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:**

Възложителят не поставя изисквания към участниците относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.

### **4.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:**

**4.2.1.** Участникът да е реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, общо за последните три приключили финансови години.

#### **Минимално изискване на Възложителя:**

Участникът следва да е реализирал общ оборот в размер, минимум 6 000 000,00 лв. (шест милиона лева) общо от предходните 3 /три/ приключили финансови години.

Участникът следва да е реализирал оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката по извършване на ремонтни дейности на електрически локомотиви, в размер, минимум 3 000 000,00 лв. (три милиона лева) от общия оборот, общо за предходните три приключили финансови години.

Съгласно §2, т.66 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, „годишен общ оборот” е сумата от нетните приходи от продажби, по смисъла на Закона за счетоводството.

Съгласно §2, т.67 от Допълнителните разпоредби на ЗОП „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката” е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка.

\*Като „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката” се взема предвид оборот от извършена ремонтна дейност на електрически локомотиви в обхват и обем еквивалентен на определенията за подемен, среден или капитален ремонт на електрически локомотиви, работещи на 25 kV(50Hz или 60Hz) и/или 15kV( 16 <sup>2</sup>/<sub>3</sub> Hz) еднофазна променливотокова контактна мрежа.

**ВАЖНО! При подаване на офертата участниците декларират** в раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“ в раздел IV: „Критерии за подбор“ от Единния европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/, съответствието си с критерия за подбор по т.4.2.1., попълвайки съответно „общ годишен оборот“ и „конкретен годишен оборот“ за предходните три приключили финансови години.

#### **Доказване:**

За доказване на съответствието с критерия за подбор по т.4.2.1. се прилагат правилата на чл. 62, ал.1, т.3 от ЗОП, съгласно който изпълнението на подобен критерий за подбор се удостоверява с представяне на годишните финансови отчети или техните съставни части, когато публикуването им се изисква, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен. Изискването за специфичен оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, се удостоверява със справка за оборота, попадаща в обхвата на поръчката, съгласно чл. 62, ал. 1 т.4 от ЗОП. Същите се представят от участника, при поискване в хода на процедурата или от определения за изпълнител участник преди сключването на договор, съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

Допустимо е критерият да бъде посочен и доказван със стойности в чуждестранни валути, които следва да бъдат изчислявани по курса на дадената валута към лева към момента на откриване на процедурата. Данните за минималния общ оборот следва да обхващат най-много последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Информацията по чл. 62, ал. 1, т. 3 и 4 от ЗОП обхваща последните три приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си.

### **4.3. Изисквания за технически и професионални способности:**

**4.3.1. Участникът следва да е изпълнил услуга/и с предмет, обхват и обем, идентичен или сходен\* с предмета на обществената поръчка през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.**

Под „идентични услуги” с предмета на поръчката, следва да се разбира извършване на подемен ремонт на модернизирани електрически локомотиви серия 46200, работещи на 25 kV, 50 Hz еднофазна променливотокова контактна мрежа.

\*Под „сходни услуги” с предмета на поръчката, следва да се разбира извършване на ремонтна дейност на електрически локомотиви с обхват и обем еквивалентни на определенията за подемен, среден или капитален ремонт на електрически локомотиви работещи на 25 kV(50Hz или 60Hz) и/или 15kV( 16 <sup>2</sup>/<sub>3</sub> Hz) еднофазна променливотокова контактна мрежа.

#### **Минимално изискване на Възложителя:**

Възложителят поставя изискване за обем: участникът следва да е извършил услуга/и, идентична/и или сходна/и с предмета на обществената поръчка за последните 3/три/ години на **минимум 5 броя** електрически локомотиви серия 46200, работещи на 25 kV(50Hz или 60Hz) и/или 15kV( 16 <sup>2</sup>/<sub>3</sub> Hz) еднофазна променливотокова контактна мрежа.

Възложителят ще приема за валидна/и услуга/и, идентична/и или сходна/и с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника, независимо от това дали същите са възложени от един или повече възложители в един или повече договори.

Изискването се доказва със Списък на услугите, които са идентични или сходни\* с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, контакт за връзка, броя и параметрите на електрическите локомотиви, заедно с документи, които доказват извършената/ите услуга/и, изпълнена/и през последните 3/три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

**ВАЖНО! При подаване на офертата участниците декларират** в раздел В: „Технически и професионални способности“ в раздел IV: „Критерии за подбор“ от Единния европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/, съответствието си с критерия за подбор по т.4.3.1., като попълват списъка на услугите, идентични или сходни\* с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, контакт за връзка, броя и параметрите на електрическите локомотиви.

*В случаите, в които участникът е участвал в качеството си на партньор в обединение или като подизпълнител, се описва дела и частта от дейностите, които участникът самостоятелно е изпълнил.*

**Доказване:**

Документите, доказващи изпълнението на извършените услуги декларирани в ЕЕДОП, се представя от участника при поискване от Възложителя, по всяко време след отваряне на офертите, съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствията с този критерий за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата включени в него. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.*

**4.3.2. Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката.**

**Минимално изискване на Възложителя:**

Участникът да разполага с минимум:

А) едно техническо лице с висше техническо образование и с опит минимум 5 /пет/ години на ръководна позиция свързана с **контрола и организирането** на ремонтните процеси на електрически локомотиви;

Б) едно техническо лице с висше техническо образование и с опит минимум 5 /пет/ години на ръководна позиция свързана с **контрола на качеството** на ремонтните процеси на електрически локомотиви;

Изискванията по т.А) и Б) се прилагат кумулативно.

**ВАЖНО! При подаване на офертата участниците декларират** в раздел В: „Технически и професионални способности“ в Част IV „Критерии за подбор“ от Единния европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/, съответствието си с критерия за подбор по т.4.3.2.

**Доказване:**

Изискването по т.4.3.2 се доказва със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата, съдържащ задължително следната информация:

- Име, презиме и фамилия на ръководния състав;
- Образование – посочване на специалност, номер на диплома или еквивалентен документ, образователно квалификационна степен за завършено висше техническо в сферата на железопътния транспорт;

- Опит – посочване на професионална компетентност и брой години опит на ръководна позиция свързани с организация и изпълнения на ремонтни процеси на електрически локомотиви, който да е минимум 5 /пет/ години;
- Посочване на документи /трудови, служебни, граждански договори и др./ удостоверяващи правоотношенията с участника.

Документите, които доказват професионалната компетентност на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, се представят от участника при поискване от Възложителя, по всяко време след отварянето на офертите, съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

\*При необходимост и по своя преценка комисията за провеждане на процедурата или възложителят може по всяко време да изиска от участниците да представят копия на посочените в списъка документи, удостоверяващи образованието и/или професионалния опит на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката.

**4.3.3. Участникът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване необходими за изпълнение на обществената поръчка по извършване на подемен ремонт /ПР/ с възстановителен ремонт на електрически локомотиви.**

**Минимално изискване на Възложителя:**

Участникът да разполага със следните минимално необходими инструменти, съоръжения и техническо оборудване необходими за изпълнение на обществената поръчка по извършване на подемен ремонт /ПР/ с възстановителен ремонт на електрически локомотиви:

а) Ремонтни площи с технологични канали - минимум 2 броя, оборудвани с повдигателни съоръжения – 8 броя/крикове/ за локомотиви и подедни съоръжения – 1брой/кран/ за демонтаж на възли и агрегати от локомотивите;

б) Ремонтно отделение, техническо оборудване и стендове, отговарящи на изискванията на „Правилник за ремонт и изпитване на спирачните системи на подвижен състав на БДЖ (ПРИСС)” или еквивалентни такива, за извършването на ремонт и след ремонтни изпитания на апаратите, изграждащи спирачната система на електрическите локомотиви.

в) Технологични възможности и оборудване за проверка, измерване, ремонт и изпитание на:

- тягови трансформатори – мегаомметър;
- автопревключвател на степени – дигитален апарат за снемане диаграмата на работния процес на силовия контакторен блок;

г) Технологични възможности, оборудване и техническа съоръженост за проверка, измерване, ремонт и изпитание на:

- електрически апарати, електрически уреди и електрооборудване– минимум 1брой мегаомметър;

- стенд за разработване и изпитване на тягови електродвигатели и спомагателни електрически машини;

д) Технологични възможности, оборудване и техническа съоръженост за ремонт на талиги;

- трасажна маса или стенд за измерване геометричните размери;
- уред за извършване на ултразвукова дефектоскопия;
- стенд за изпитване на пружини;

е) Технологично оборудване с възможности за смяна на бандажи на колооси, както и с възможности;

- хидравлична преса за разпресоване и запресоване на ходови колела и носачи на голямо зъбно колело на колооси;

- металорежещи машини за механична обработка на оси и колела – стругове, минимум 2броя;

- уред за извършване на ултразвукова дефектоскопия;

- стенд за изпитване на колоосни редуктори.
- ж) Стенд за проверка и изпитания на контролно измервателни уреди:
  - стенд за проверка на механични параметри;
  - стенд за проверка на електрически параметри.
- з) Технологично оборудване за почистване на локомотивния кош. Камера или обособено хале за нанасяне на съответните лакови покрития, съгласно предписание ПП\_ПИС 407/17 за боядисване на локомотивите на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД;

**ВАЖНО! При подаване на офертата участниците декларират в раздел В: „Технически и професионални способности“ в Част IV „Критерии за подбор“ от Единния европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/, съответствието си с критерия за подбор по т.4.3.3, като посочват инструментите, съоръженията и техническото оборудване, с които разполагат за изпълнение на обществената поръчка по извършване на подемен с възстановителен ремонт.**

**Доказване:** Изискването по т.4.3.3 се доказва с декларация по чл.64, ал.1, т.9 от ЗОП, за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, съдържаща подробен опис, брой на съответните съоръжения, размер на съответните ремонтни площи и при възможност снимков материал, и посочване на правното основание и документ с който се доказва, че участникът има на разположение съответното оборудване. Декларация се представя в оригинал. Същата се представя от участника, при поискване от Възложителя, по всяко време след отваряне на офертите, съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

\*При необходимост и по своя преценка, комисията за провеждане на процедурата или възложителят може по всяко време да изиска от участниците да представят посочените в декларациите копия на документи, удостоверяващи правото на собственост или ползване на съответните необходими инструменти, съоръжения и техническо оборудване.

**Забележка:** Възложителят си запазва правото във всеки един момент от провеждането на процедурата да провери на място посочените от участника инструменти, съоръжения и техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка по извършване на подемен ремонт на електрически локомотиви, работещи на 25 kV(50Hz или 60Hz) и/или 15kV( 16 <sup>2</sup>/<sub>3</sub> Hz) еднофазна променливотокова контактна мрежа.

**4.3.4. Участникът да има успешно внедрена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентна.**

**Минимално изискване на Възложителя:**

Участникът следва да има успешно внедрена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентна с обхват предоставяне на услугите, включени в предмета на поръчката.

**Доказване:** Изискването се доказва с валиден сертификат за успешно внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, издаден на името на участника – копие заверено от участника.

**V. Документи, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване (документите са изискуеми при сключване на договора).**

**1. Свидетелство за съдимост или съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен /за чуждестранно лице/ за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в рамките на неговата валидност към датата на сключване на договора в оригинал, електронно свидетелство или копие, заверено от участника. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 54, ал. 2 и ал.3 от ЗОП във връзка с чл. 40 от ППЗОП.**



2. Удостоверение от органите по приходите (НАП) - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

3. Удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

*Забележка: Когато седалището на Възложителя и участника е едно и също се подава само едно удостоверение от съответната община.*

4. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” или друг компететен орган в съответната държава-член, където е установен участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП и по чл. 56, ал.1, т.4 от ЗОП.

5. Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията или друг компететен орган в съответната държава-член, където е установен участника - за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

#### **VI. Документи, чрез които се доказват критериите за подбор**

Представят се документите, описани в раздел Правна, икономическа, финансова и техническа информация, III.1.2) Икономическо и финансово състояние; III 1.3) Технически и професионални възможности от обявлението и в раздел А, IV. Критерии за подбор от настоящите условия за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.

### **Б. ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ.**

#### **I. Общи положения**

1. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Не се допуска представянето на варианти.

#### **II. Указания за подготовка на офертата. Изискуеми документи и информация. Представяне на еЕЕДОП.**

##### **1. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител, с изключение на еЕЕДОП.**

1.1. Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от ПЗР на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП).

Възложителят е подготвил Образец Приложение № 1 - еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request), като е използвана безплатната услуга чрез предоставяния от АОП български вариант на услугата. Файлът в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, без необходимост от допълнителна регистрация, чрез Портала за обществени поръчки на АОП.

**Важно:** Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

При изготвяне на офертите си участникът следва да изтегли от профила на купувача на Възложителя Образец Приложение № 1 в XML формат (файла espd-request), да го зареди в посочената в предходната точка информационна система на АОП и да попълни необходимите данни. След попълването на данните участникът изтегля файла (espd-response) на локален компютър, след което версията на еЕЕДОП в PDF формат трябва да се подпише с електронен подпис от съответните лица, съгласно чл.40 от ППЗОП.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условията на чл. 44, ал. 2 от ППЗОП, и при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Подписаният с електронен/електронни подпис/и еЕЕДОП се представя от участника на подходящ оптичен носител в опаковката с офертата.

2. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, надписана съгласно настоящите указания. Офертата се представя от участника или от упълномощен представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, надписана и адресирана, както следва:

До „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД  
ул. „Иван Вазов“ № 3  
гр. София 1080

#### ОФЕРТА

За участие в откритата процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Извършване на подемен ремонт с възстановителен ремонт, за едногодишен период на 5 броя модернизирани електрически локомотиви с №№ 46219.2, 46229.1, 46231.7, 46238.2 и 46242.4, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД”

от участник .....

/вкл. участниците в обединението, когато е приложимо/

лице за контакт: .....

Адрес: .....

телефон/факс, GSM .....

електронен адрес.....

3. Не се приема за участие и се връща незабавно на съответния участник оферта, която:

1. е представена в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост;
2. не е включена в списъка на чакащите лица по чл. 48, ал. 4 от ППЗОП;
3. е представена след изтичане на крайния срок.

**4. Опаковката с офертата има следното съдържание:**

а) Папка №1, съдържаща Информация за личното състояние на участниците и съответствие с критериите за подбор, със съдържанието, посочено в т. 4.1. на настоящия раздел.

б) Папка №2, съдържаща Техническо/и предложение/я, със съдържанието, посочено в т. 4.2. на настоящия раздел.

в) Запечатан/и непрозрачен/и плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри”, със съдържанието, посочено в т. 4.3. на настоящия раздел.

**4.1. ПАПКА №1, съдържаща „Информация за личното състояние на участника и съответствие с критериите за подбор”**

**Участникът прилага следните изискуеми документи и информация:**

1. **Опис на представените документи**, съдържащи се в офертата, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от участника или упълномощено от него лице. Описът съдържа документите, представени в Папка №1, Папка №2 и Плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Документите се представят подредени в папка или подредени по друг начин, по реда, посочен в опис. Описът се поставя най-отгоре в папката.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид (еЕЕДОП) на оптичен носител, в съответствие с изискванията на ЗОП и на Възложителя, по образец Приложение №1 към документацията за участие, в който има самостоятелни указания за попълване, чрез описване на данните и обстоятелствата, които подлежат на вписване:

2.1. Данни на участника.

2.1.1. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, се попълва и част II, буква Б: „Информация за представителите на икономическия оператор” от ЕЕДОП.

2.2. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се прилага чл.59, ал.6 от ЗОП и във връзка с чл.37, ал.4 от ПЗООП се представя документ (учредителен акт, споразумение и/или друг приложим документ, нотариално заверен препис или оригинал), за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

Възложителят изисква да не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата. Всички членове на обединението следва да поемат солидарна към възложителя отговорност за изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка. Всички членове на обединението следва да поемат задължение да не прекратяват участието си в обединението за целия период на изпълнение на договора.

В този случай съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**По т. 2.1. и 2.2. участникът представя попълнена и Част II, буква А: „Информация за икономическия оператор” от ЕЕДОП.**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението, съгласно чл.67, ал.6 от ЗОП.

2.3. Когато участниците предвиждат, че ще използват подизпълнители, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, участниците посочват подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.3.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.3.1.1. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.2.3.1.

**По т. 2.3. участникът представя попълнена и Част IV. Критерии за подбор, буква В: „Технически и професионални способности“ и част II, буква В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти” от ЕЕДОП.**

2.4. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности, съгласно чл.65, ал.1 от ЗОП.

**По т. 2.4. участникът представя попълнена и Част II „Информация за икономическия оператор”, буква В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти” от ЕЕДОП.**

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от тях задължения.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП.

2.5. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез попълване на Част III и част IV от еЕЕДОП, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в раздел Правна, икономическа, финансова и техническа информация, III.1.2) Икономическо и финансово състояние; III. 1.3) Технически и професионални възможности и III.1.4. Обективни правила и критерии за участие от обявлението и раздел А. Описание и общи изисквания, т. III и т. IV от настоящите условия за участие в откритата процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата. В него се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.5.1. Участникът следва да декларира в част III. буква Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или Възложителя на държава членка, поле „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“ от еЕЕДОП за липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване, съгласно редакцията на ЗОП актуална към бр.24 от 16.03.2018 г.

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- нарушения, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП;
- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ участникът трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

**4.2. Папка №2, съдържаща техническо предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с Технически изисквания и условия на Възложителя от документацията за участие в обществената поръчка с предмет: „Извършване на подемен ремонт с възстановителен ремонт, за едногодишен период на 5 броя модернизирани електрически локомотиви с №№ 46219.2, 46229.1, 46231.7, 46238.2 и 46242.4, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД”.**

**Участникът прилага следните изискуеми документи и информация:**

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката съгласно образец приложение № 2 към документацията за участие.

- 1.1. Друга информация и/или документи по преценка на участника относими към предмета на поръчката.

#### **4.3. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри”**

##### **Участникът прилага следните изискуеми документи и информация**

1. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно ценообразуващите показатели, попълнено и подписано, съгласно приложения образец, Приложение №3 към документацията за участие.

\*Предложените цени (единични и крайни) следва да са в български лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

В случай, че комисията за провеждане на процедурата, установи фактически /аритметични/ грешки в ценовото предложение на участника, водещи до несъответствие между предложената обща цена за изпълнение на поръчката и единичните цени, за достоверни се приемат предложените единични цени. В този случай за предложена крайна цена за изпълнение на поръчката се приема действителният аритметичен резултат, изчислен от комисията предвид предложените единични цени и съответните количества, отразени в ценовото предложение

#### **В. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ**

##### **I. Срок на валидност на офертите**

Офертите следва да бъдат валидни за срок не по-кратък от 5 месеца от датата, която е посочена за крайна дата на получаване на офертите в обявлението за обществената поръчка. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. Участник, който при направено искане, не удължи или не потвърди срокът на валидност на офертата си, ще подлежи на отстраняване, съгласно чл.35а, ал.3 от ППЗОП.

##### **II. Изисквания към документите**

Всички документи трябва да бъдат:

1. Заверени (когато са ксерокопия) с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицето/ата представляващи участника, и мокър печат.

2. Документите и данните в офертата се подписват само от законно представляващия (представляващите) участника, съгласно търговската регистрация или изрично упълномощено да подпише офертата или приложените документи в настоящата процедура от това лице.

3. Всички документи трябва да са сдата на издаване, предшестваща подаването им с офертата и да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично предвидена в нормативен акт, или е изискване на Възложителя, към датата на подаване на офертата. Документите, които участниците представят по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на оферти.

4. Всички документи, приложени към офертите на участниците и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

5. Органите в Република България, от които участниците могат да получат информация за задълженията, свързани с:

- данъци и осигуровки – Национална агенция за приходите, електронен адрес: [www.nar.bg/](http://www.nar.bg/);
- закрила на заетостта – Агенция по заетостта, електронен адрес: <https://www.az.government.bg/>;
- условията на труд в страната – Изпълнителна агенция Главна инспекция по труда, електронен адрес: [www.gli.government.bg/](http://www.gli.government.bg/)

6. В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции – това е основание за отстраняване на допусналия ги участник.

7. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него ценови предложения. Независимо от вида на допуснатата грешка при посочване в ценовите предложения, неблагоприятните последици са за сметка на участника.

### **III. Краен срок за представяне на офертите**

1. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявлението за обществената поръчка.

2. Просрочени оферти няма да бъдат приемани за участие в процедурата и ще бъдат връщани незабавно на участниците.

### **IV. Отваряне на офертите**

Денят на отваряне на офертите е посочен в обявлението. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

### **V. Разглеждане и оценяване на офертите**

1. Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, ще бъдат оценявани по критерия за възлагане „оптимално съотношение цена/качество“, което се оценява с 3 показателя, съгласно Методиката за оценка на офертите неразделна част от документацията за участие.

2. При работата си комисията спазва указания ред при разглеждане на оферти и заявления за участие, подадени на хартиен носител по Глава пета, Раздел VIII от ППЗОП.

3. Комисията класира допуснатите участници съгласно посочения критерий. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал.2 и ал. 3 от ППЗОП. Въз основа на утвърден от Възложителя доклад на Комисията за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, Възложителят издава решение в 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В случай на отстраняване на участници от процедурата, в решението Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

### **VI. Сключване на договор**

1. Определеният за изпълнител на обществената поръчка представя на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5 % от общата цена по договора за възлагане на обществената поръчка без ДДС. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, в оригинал, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

**или**

- парична сума /депозит/, внесена по банковата сметка на Възложителя: „БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД - ЦКБ АД, гр. София, IBAN: BG04 CECB 9790 33G1 3736 03, BIC: CECBVBGSF

**или**

- застраховка, в оригинал, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

1.1. Гаранцията, представена като парична сума или безусловна и неотменяема банкова гаранция, може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

1.2. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице и гаранцията за изпълнение на договора е учредена в чуждестранна банка и чужда валута, е необходимо стойността

й да отговаря на левовата равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на учредяването ѝ. Същата да бъде с официален превод на български език.

1.3. Когато гаранцията за изпълнение е под формата на застраховка или банкова гаранция, то същите следва да бъдат безусловни и неотменяеми и във форма предварително съгласувана с Възложителя.

1.4. Условието за задържането и освобождаването на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор към документацията за участие.

2. Гаранцията за авансово плащане обезпечава 100% стойността на аванса по договора и се представя в една от формите, приложими за гаранцията за изпълнение. Условието за задържането и освобождаването на гаранцията за авансово предоставените средства са уредени в проекта на договор към документацията за участие.

3. В рамките на нормативно установения срок, предвиден за сключване на договора, чл.112, ал.6 от ЗОП, определеният за изпълнител на обществената поръчка, следва да представи документите по чл.112, ал.1 от ЗОП.

4. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:
- откаже да сключи договор;
  - не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или
  - не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, на основание чл.70 от ППЗОП.

## **VII. Други**

**За неуредените въпроси в настоящата документация, ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.**