



ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ЖЕЛЕЗОПЪТНА АДМИНИСТРАЦИЯ“

РЪКОВОДСТВО

за

**издаване на разрешение за въвеждане в
експлоатация на железопътни превозни средства
по националната железопътна инфраструктура**

София, 2016 година

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДОКУМЕНТА

Документ, изготвен от:	Изпълнителна агенция „Железопътна администрация“
Вид на документа:	Ръководство
Статус на документа:	Публичен

Версия	1.0
Дата	Януари 2016 година

Дата на версията	Автор	Раздел	Описание на промяната
Версия на ръководството 1.0 от януари 2016 г.	Изпълнителна агенция „Железопътна администрация“	Въвеждане в експлоатация на превозни средства.	Първо публикуване

СЪДЪРЖАНИЕ:

	Страница
Информация за документа	
Съдържание	
I. Въведение.....	4
II. Цел.....	4
III. Потребители.....	5
IV. Отговорности.....	5
V. Правно основание за издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация.....	5
VI. Използвани нормативни документи.....	5
VII. Използвани съкращения.....	5
VIII. Термини и определения.....	6
IX. Видове разрешения за въвеждане в експлоатация на превозни средства.....	7
1. Разрешение за тип превозни средства.....	7
2. Първоначално разрешение.....	7
3. Допълнително разрешение.....	7
X. Подаване на заявление.....	8
1. Подаване на заявление по електронен път.....	8
2. Подаване на заявление на хартиен носител.....	8
XI. Етапи за издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация на превозно средство.....	9
XII. Критерии за издаване на различните видове разрешения за въвеждане в експлоатация на превозни средства.....	9
1. Изисквания към документите, които заявителят прилага към заявлението.....	9
2. Критерии за въвеждане в експлоатация на превозни средства.....	9
2.1. Критерии при издаване на разрешение за одобряване на тип превозни средства.....	10
2.2. Критерии при наличие на обновяване/модернизация на превозни средства.....	10
2.3. Критерии при издаване на Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими превозни средства.....	11
2.4. Критерии при издаване на Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства.....	11
2.5. Критерии при издаване на Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими превозни средства.....	11
2.6. Критерии при издаване на Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства.....	11
XIII. Изискуеми документи за издаване на разрешения на превозно средство.....	12
1. Разрешение за тип превозни средства.....	12
2. Първоначално разрешение.....	13
2.1. Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими превозни средства.....	13
2.2. Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства.....	14
3. Допълнително разрешение.....	15
3.1. Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими превозни средства.....	15
3.2. Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства.....	16
XIV. Вписване в националния регистър на возила (НРВ) – когато е приложимо.....	17
XV. Жалби.....	18
XVI. Взимане на решение за издаване на разрешение.....	18
XVII. Допълнителни разпоредби.....	18

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Това ръководство е насочено към дружествата, желаещи да кандидатстват за получаване на разрешение за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства за движение по националната железопътна инфраструктура на Република България.

Ръководството дава възможност на заявителите за правилно разбиране на националните изисквания при въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства.

За разработване на ръководството е ползван опитът на ИА „Железопътна администрация“ от прилагане на процедурите по въвеждане в експлоатация на подвижен железопътен състав и нормативните изисквания на Наредба №57 от 9.06.2004 г. за постигане на оперативна съвместимост на националната железопътна система с железопътната система в рамките на Европейския съюз (Наредба №57) и Директива №57 на европейския парламент и на съвета от 17 юни 2008 година относно оперативната съвместимост на железопътната система в рамките на Общността (Директива 2008/57/ЕО).

II. ЦЕЛ

Основната цел на ръководството е:

Да се изясни процеса на въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства, определен в Наредба №57 и Директива 2008/57/ЕО.

Да се подпомогне дейността на заявителите при подаване на заявлението за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства.

Да се даде прозрачност на процеса за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства.

Да се дадат насоки, с които да се намали тежестта на процеса по въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства като се избегне представяне на ненужни доказателства и проверки.

Да се оптимизира процеса, като се намали периода от подаване на заявление до издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства.

Ръководството запознава заявителя:

1. С видовете разрешения за въвеждане в експлоатация на подвижен железопътен състав.
2. С етапите на процесите по въвеждане в експлоатация на подвижен железопътен състав.
3. С критериите, които заявителя следва да покрие, за да получи разрешение за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства.
4. С изискуемите документи, които следва да бъдат подадени към заявлението.

В своята същност ръководството цели да подпомогне дейността на заявителите, кандидатстващи да получат разрешение за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства.

Ръководството дава информация за правилното попълване на образаца на заявлението за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства и подготвяне на комплекта от документи, които следва да се приложат към него.

Ръководството дава яснота за прилагане на изискванията за въвеждане в експлоатация, заложиени в Наредба №57 и Директива 2008/57/ЕО.

III. ПОТРЕБИТЕЛИ

Потребители на ръководството могат да бъдат лицата, които заявяват желание за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства.

Заявител за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства може да бъде всяко юридическо лице, което е:

1. Собственик на железопътни превозни средства.
2. Ползвател на железопътни превозни средства.
3. Производител на железопътни превозни средства.

Собственик или ползвател на превозни средства може да бъде железопътно предприятие, превозвач или управител на инфраструктурата и други юридически лица.

IV. ОТГОВОРНОСТИ

Отговорността за верността на вписаната информация в набора от технически документи, предоставени за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства е изцяло на заявителя, при спазване на законовия ред.

Отговорността за взимане на решение за издаване или отказ за издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства е на ИА „Железопътна администрация“.

V. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

1. Закон за железопътния транспорт (ЗЖТ);
2. Наредба №57 от 9.06.2004 г. за постигане на оперативна съвместимост на националната железопътна система с железопътната система в рамките на Европейския съюз (Наредба №57).

VI. ИЗПОЛЗВАНИ НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ

1. Закон за железопътния транспорт (ЗЖТ);
2. Наредба №57 от 9.06.2004 г. за постигане на оперативна съвместимост на националната железопътна система с железопътната система в рамките на Европейския съюз (Наредба №57).
3. Наредба №58 от 2 август 2006 г. за правилата за техническата експлоатация, движението на влаковете и сигнализацията в железопътния транспорт (Наредба №58).
4. Директива №57 на европейския парламент и на съвета от 17 юни 2008 година относно оперативната съвместимост на железопътната система в рамките на Общността (Директива 2008/57/ЕО).
5. Регламент (ЕС) № 201/2011 на комисията от 1 март 2011 година относно образа на декларация за съответствие на разрешен тип железопътно возило (Регламент 201/2011).

VII. ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ

ТСОС – техническа спецификация за оперативна съвместимост;
НТП – национални технически правила;
НПБ – национални правила за безопасност.

VIII. ТЕРМИНИ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

За целите на настоящото ръководство се прилагат определенията от директиви 2008/57/ЕО и 2004/49/ЕО.

„управител на инфраструктура“ означава всяка организация или компания, която отговаря специално за създаването и поддържането на железопътна инфраструктура, или част от нея, по смисъла на член 3 от Директива 91/440/ЕИО, която може да включва управлението на контрола върху инфраструктурата и системите за безопасност. Функциите на оператора на инфраструктура по отношение на дадена железопътна мрежа или част от мрежа могат да се разпределят на различни органи или предприятия;

„железопътно предприятие“ означава железопътно предприятие по смисъла на Директива 2001/14/ЕО, както и всяко друго обществено или частно предприятие, чиято дейност се състои в осигуряване на превоз на стоки и/или пътници с влак като предприятието осигурява теглителната сила; това включва и предприятия, които осигуряват само теглителна сила;

„превозно средство (подвижен железопътен състав)“ е средство, което се движи на собствени колела по железопътни релси със или без теглене. Превозното средство се състои от една или повече структурни и функционални подсистеми или части от такива подсистеми.

„ползвател“ е физическо или юридическо лице, което като собственик или с право на ползване на превозно средство го експлоатира като средство за транспорт и е регистриран в регистъра по чл. 115а, ал. 7.

„установяване на техническа съвместимост с мрежата“ означава проверка и документиране в техническото досие, придружаващо декларацията за проверка „ЕО“ на параметрите на типа возило, които имат отношение към техническата съвместимост с дадената мрежа и, когато е приложимо - съответствието с допустимите стойности, посочени за тази мрежа; параметрите включват физическите характеристики и функции; проверката трябва да бъде извършена съгласно правилата, приложими за дадената мрежа;

„орган за оценка“ означава нотифицираният орган, определеният орган или органът за оценка на риска;

„нотифициран орган“ са органи, които отговарят за оценката на съответствието или годността за употреба на съставните елементи на оперативната съвместимост, или за преценка на процедурата за проверка „ЕО“ на подсистемите.

„определен орган“ означава орган за проверката на съответствието на подсистема с националните правила;

„техническо досие, придружаващо декларацията за проверка „ЕО““ означава съвкупността от всички досиета и документи, събрани от заявителя съгласно изискванията на всички приложими законодателни актове на ЕС за дадена подсистема;

„документация, внесена за разрешение“ означава досието, представено от заявителя на националния орган по безопасността при кандидатстването за разрешение;

„заявител на разрешение за въвеждане в експлоатация“ означава лице, което кандидатства за получаване на разрешение за въвеждане в експлоатация.

IX. ВИДОВЕ РАЗРЕШЕНИЯ ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА

1. Разрешение за тип превозни средства

Разрешението за тип превозни средства се дава за одобряване на типа превозни средства за Република България.

- Преди въвеждане в експлоатация на жп превозни средства се одобрява типа.
- В резултат на одобряване на типа жп превозно средство се въвежда в експлоатация типовото превозно средство, което може да бъде: прототип, заявен от производител/собственик или номер превозно средство, заявено от собственик/държател/производител, върху което са проведени изпитания за одобряване на типа.

При въвеждане в експлоатация на жп превозни средства, в съответствие с Наредба №57 се издава първоначално или допълнително разрешение, както следва:

2. Първоначално разрешение

2.1. Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими жп превозни средства:

Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на превозно средство, което е в съответствие с приложимите изисквания на ТСОС се издава, когато превозното средство е в съответствие с изискванията на приложимите ТСОС, които са в сила към момента на въвеждане в експлоатация, при условие, че тези ТСОС съдържат съществена част от съществените изисквания и че съответната ТСОС относно подвижния състав е влязла в сила.

2.2. Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства:

Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на превозно средство, което не е в съответствие с ТСОС, се издава за превозно средство, което не отговаря на всички приложими ТСОС, които са в сила към момента на въвеждане в експлоатация, както и за превозно средство, за което е поискано отклонение или когато важна част от съществените изисквания не е установена в ТСОС.

3. Допълнително разрешение

3.1. Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими превозни средства:

Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация се издава за превозни средства, за които има издадено първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация в друга държава-членка, отговарят на приложимите ТСОС, които са в сила към този момент, но трябва да бъдат оценени по националните правила за безопасност до изграждането на инфраструктура в съответствие с ТСОС.

3.2. Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства:

Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на превозни средства, които не са в съответствие с ТСОС, се издава на превозни средства, които имат издадено в друга държава-членка разрешение преди 19 юли 2008 г. или първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на превозно средство, което не е в съответствие с ТСОС, издадено в друга държава-членка.

За издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация на превозно средство, лицето

подава заявление в ИА "Железопътна администрация" по образец, качен на интернет сайта <http://www.iaja.government.bg/iaji/wwwfwraea.nsf/subcontents.htm?ReadForm&cat=E8FF2D0944CF4863C2257A87004549D1&subcat=1133BB46B7B54BD0C2257E370027B593>, към което се прилага документация в пълен комплект.

X. ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

Подаването на заявлението може да се извърши по електронен път, чрез пощенски оператор или на гише на фронт офиса на ИАЖА.

1. Подаване на заявление по електронен път

Електронната услуга за подаване на заявление се извършва чрез „Портал за електронни административни услуги“ на ИАЖА, в който се влиза по електронен път, чрез линка по-долу: <https://aiskaoweb.iaja.government.bg/pub>.

В секцията "Проверка на статус" може да се направи справка за статуса на заявена услуга с информация за услугата, инициращия документ, статуса на административно изпълнение по етапи, както и да се види списък с достъпни документи от официалния раздел на преписката по изпълнението на предоставяната услуга.

След стартиране на електронния портал, заявителят следва да кликне върху бутон „заяви“ за да се активира услугата за „издаване на разрешения за въвеждане в експлоатация на железопътни превозни средства“, след което се отваря електронен формуляр на заявлението, с който се заявява услугата.

Електронният формуляр представлява набор от информационни полета, които трябва да се попълнят, за да се заяви услугата, като накрая е задължително да се постави отметка „Квалифициран електронен подпис“ (КЕП).

След като се попълни електронния формуляр, с натискане на бутон „Подпиши“ системата валидира попълнените данни и при наличие на грешки (непопълнени задължителни полета, грешна стойност спрямо тип на полето и др.) показва списък с грешки, изписани в началото на електронния формуляр. Непопълнените полета следва да се попълнят, след което може да се премине към подписване на документа. Системата валидира заявлението единствено когато е попълнено изрядно.

За да може успешно да се подпише документа с КЕП е необходимо предварително да са инсталирани драйверите за КЕП от доставчика на електронни подписи. След успешното подписване на документа, полетата в електронния формуляр се заключват за редакция.

В заявлението се посочва правното наименование на юридическо лице, което кандидатства за издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация, като се посочват данни за ЕИК и данни на лице за контакт (трите имена, ЕГН, телефон за контакт и e-mail).

Към заявлението се прикачват сканирани копия на изискуемите документи, разписани с КЕП.

Подаване на заявление за ползване на електронна услуга от чужди граждани:

- Електронният формуляр на заявлението се попълва задължително на български език.
- Чуждите граждани следва да се идентифицират с личен номер на чужденец (ЛНЧ), който се вписва в задължителните полета на електронния формуляр.

2. Подаване на заявление на хартиен носител

За подаване на заявление за издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация на превозно средство на хартиен носител се попълва образец, който можете да изтеглите от интернет

сайта на ИАЖА:

<http://www.iaja.government.bg/iaji/wwwfwraea.nsf/subcontents.htm?ReadForm&cat=E8FF2D0944CF4863C2257A87004549D1&subcat=1133BB46B7B54BD0C2257E370027B593>.

В образеца на заявлението заявителят попълва правно наименование на юридическо лице, което кандидатства за издаване на разрешение, данни за ЕИК, уеб страница, e-mail на фирмата и данни на лице за контакт - трите имена, телефон, ЕГН, e-mail и др.

В заявлението се посочва вида на исканото разрешение за въвеждане в експлоатация, като се указва дали е локомотив, пътнически вагон, товарен вагон или РССМ.

Към заявлението се описват приложенията, които заявителят прилага в оригинал или копия, заверени с печат „вярно с оригинала“.

Заявлението следва да е заверено с подпис и печат от управляващия дружеството или упълномощен негов представител.

XI. ЕТАПИ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО

1. Етапи от страна на заявителя:

- Подготвяне на пълен комплект технически документи на превозното средство.
- Попълване и подаване на заявление за въвеждане в експлоатация на превозни средства, с приложен към него пълен комплект от документи, изграждащи досието на превозното средство.

2. Етапи от страна на ИАЖА:

- Преглед от експерти на ИАЖА за комплектност на внесените към заявлението документи.

При необходимост ИАЖА може да изиска представяне на допълнителна информация.

Заявителя се информира писмено за преминаване към следващия етап ако внесените документи отговарят на изискването за комплектност.

- Преглед от експерти на ИАЖА за съдържание на внесените документи към заявлението.

При необходимост ИАЖА може да изиска представяне на допълнителна информация.

- Взимане на решение от ИАЖА.

За приключването на всеки един от етапите от страна на ИАЖА, заявителят се уведомява писмено.

Статуса от етапите на разглеждане на подаденото заявление могат да се видят на „Портала за електронни административни услуги“ на ИАЖА, в секция "Проверка на статус", с линк

<https://aiskaoweb.iaja.government.bg/pub/ElectronicService/SearchElectronicService>,

където следва да се попълнят данни за номера на заведената преписка – входящ номер на внесеното заявление и парола/код за достъп, определена автоматично от електронната система, чрез връщане на обратен e-mail до заявителя.

XII. КРИТЕРИИ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ РАЗРЕШЕНИЯ ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА

Преди подаване на заявление, заявителят следва да подготви пълен комплект от документи,

за покриване на критериите по издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация.

1. Изисквания към документите, които заявителят прилага към заявлението:

Всички копия да са заверени с печат „вярно с оригинала“ и подпис от представител на лицето, което заявява услуга.

Да са преведени на български език. Преведените текстове, приложени като доказателства следва да са удостоверени с подпис и име на лицето, извършило превода.

2. Критерии за въвеждане в експлоатация на превозни средства:

2.1 Критерии при издаване на разрешение за одобряване на тип превозни средства

Разрешение за одобряване на тип превозни средства се издава, когато типа не е одобрен за Република България.

Критериите за разрешаване на тип превозни средства са посочени в Национални правила за безопасност, национални технически правила и/или приложимите ТСОС.

В този случай, към техническите документи за типа превозни средства се представят доказателства за извършена оценка за съответствие на параметрите на типово превозно средство с НТП и НПБ от Определен орган (DeVo) и когато типовото превозно средство е оперативно съвместимо – оценки за съответствие на параметрите на типовото превозно средство с приложимите ТСОС, изготвени от Нотифициран орган (NoVo).

Ако типа превозни средства е оперативно съвместим - отговарящ на ТСОС, заявителят следва да представи оценка от Определен орган за съответствие на параметрите на типовото превозно средство с изискванията на отворените точки на ТСОС.

С разрешаване на тип превозно средство може да се въведе в експлоатация превозното средство, на което са извършени изпитания/проверки.

За номер превозни средства, които съответстват на тип, разрешен за Република България, въвеждането в експлоатация се разрешава въз основа на Декларация за съответствие с разрешен тип, по образец на Регламент 201/2011, без извършване на допълнителни проверки.

2.2. Критерии при наличие на обновяване/модернизация на превозни средства

В случай на обновяване или модернизация възложителят или производителят изпраща до ИА "ЖА" техническа документация. Изпълнителна агенция "Железопътна администрация" разглежда представените от заявителя документи, вземайки предвид стратегията за прилагане на съответната ТСОС и извършва оценка дали размерът на работите налага необходимостта от издаване на ново разрешение за въвеждане в експлоатация.

Изпълнителният директор на ИА "ЖА" взема решение за необходимостта от издаване на ново разрешение за въвеждане в експлоатация при преценка, че размерът на работите изисква такава.

Ново разрешение за въвеждане в експлоатация се издава, когато предвидените работи могат да повлияят върху общото ниво на безопасност.

Критериите за взимане на решение за издаване на ново разрешение зависят от:

- Степента на извършената модернизация/обновяване.
- Промените, които ще бъдат направени за отделните подсистеми;
- Оценката на потенциалното въздействие на промяната върху безопасността на

железопътната система

➤ Изпълнение на изискванията за отделните подсистеми по отношение на оперативната съвместимост, заложен в приложимите ТСОС;

➤ Степента на изпълнение на Стратегиите за внедряване на ТСОС за конвенционалната железопътна система в Република България и Националните дългосрочни планове за внедряване на ТСОС;

В случаите, когато е необходимо издаване на ново разрешение за въвеждане в експлоатация на обновени или модернизирани подсистеми, се прилагат чл. 44в – 44д от Наредба №57, с изключение на изискването за прилагане на документи по чл. 44в, ал. 2, т. 1 от Наредба №57, като вместо това се прилага становището на ИА "ЖА" относно необходимостта от издаване на ново разрешение за въвеждане в експлоатация.

2.3. Критерии при издаване на Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими превозни средства:

Критериите, на които заявеното превозно средство следва да отговаря, са:

1. Изискванията, заложен в ТСОС за съответната подсистема и интерфейсите към нея.
2. Изискванията към превозните средства, заложен в Националните правила за безопасност или Национални технически правила по отворените точки на ТСОС за съответната подсистема и интерфейсите към нея.

Доказателствата за покриване на критериите са оценките за съответствие, издадени от нотифицирани органи със съответния обхват – Определен орган (DeVo) за Република България и Нотифициран орган (NoVo).

2.4 Критерии при издаване на Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства:

Критериите, на които заявеното превозно средство следва да отговаря са:

Изискванията заложен в Националните правила за безопасност, Национални технически правила и Националния референтен документ.

Доказателствата за покриване на критериите са оценките за съответствие на параметрите на ПС с НТП и НПБ, издадени от Определен орган (DeVo) за Република България.

2.5 Критерии при издаване на Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими превозни средства:

Критериите, на които заявеното превозно средство следва да отговаря са:

1. Изискванията, заложен в ТСОС за съответната подсистема и интерфейсите към нея.
2. Изискванията към превозните средства, заложен в Националните правила за безопасност или Национални технически правила по отворените точки на ТСОС за съответната подсистема и интерфейсите към нея.

Доказателствата за покриване на критериите са оценките за съответствие, издадени от нотифицирани органи със съответния обхват – Определен орган (DeVo) за Република България и Нотифициран орган (NoVo).

2.6 Критерии при издаване на Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства:

Критериите, на които заявеното превозно средство следва да отговаря са:

Изискванията заложи в Националните правила за безопасност, Национални технически правила и Националния референтен документ.

Доказателствата за покриване на критериите са оценките за съответствие на параметрите на ПС с НТП и НПБ, издадени от Определен орган (DeVo) за Република България.

ХІІІ. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО

2.7. Разрешение за тип превозни средства

Лицето, което кандидатства за издаване на разрешение за одобряване на тип превозно средство, подава документи съгласно глава пета, раздели I, II и III на Наредба №57, когато е приложимо.

Минималните изискуеми документи за одобряване на ТИП превозни средства са:

- ✓ Технически характеристики за типа превозно средство;
- ✓ Техническо описание на типа превозно средство;
- ✓ Инструкция за експлоатация и поддръжка;
- ✓ Инструкция за работа на персонала;
- ✓ Инструкция за работа с устройство за записване на данни и експлоатационните характеристики;
- ✓ Доказателства за проведени изпитания на типово возило (прототип или номер превозно средство):
 - Доказателства за съответствие на параметрите на тип превозно средство с НТП и НПБ. Доказва се с представяне на оценка за съответствие от Определен орган (DeVo);
 - Доказателства за съответствие на параметрите на тип превозно средство с ТСОС, когато е приложимо. Доказва се с представяне на оценка за съответствие от Нотифициран орган (NoVo);
- ✓ Други документи, отнасящи се за типа.

Когато съответните изисквания в ТСОС и националните правила, въз основа на които е издадено разрешение за одобряване типа на превозно средство, се променят, ново разрешение за одобряване на типа се издава, след като бъдат извършени проверки относно съответствието с променените изисквания и правила.

Срок за взимане на решение

Изпълнителният директор на ИА "ЖА" взема решението в срок до 4 месеца от представяне на цялата изисквана информация.

При обновяване/модернизация на превозни средства

Минималните изискуеми документи при наличие на модернизация/обновяване на превозни средства са:

- ✓ Описание на съществуващата подсистема или подсистеми, които ще бъдат модернизирани;
- ✓ Описание на промените, които ще бъдат направени за отделните подсистеми;
- ✓ Предвиденото изпълнение на изискванията за отделните подсистеми по отношение на оперативната съвместимост, заложи в приложимите ТСОС;

✓ Степента на изпълнение на Стратегиите за внедряване на ТСОС за конвенционалната железопътна система в Република България и Националните дългосрочни планове за внедряване на ТСОС;

✓ Оценка на потенциалното въздействие на промяната върху безопасността на железопътната система.

Срок за взимане на решение

Изпълнителният директор на ИА "ЖА" взема решението в срок до 4 месеца от представяне на всички изискуеми документи.

2.8. Първоначално разрешение

2.1. Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими превозни средства:

Набора от изискуемите нормативни документи за издаване на Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на превозни средства, които отговарят на ТСОС са указани в чл. 54в и чл. 44в ал. 2 от Глава V „Подсистеми“ от Наредба №57.

Когато се изпълнява проект, включващ няколко етапа, всеки от тях може да бъде въведен в експлоатация поотделно, като се представя техническо задание за проектиране, доклад за безопасност и технически документи за безопасност за всеки етап.

Изискванията към техническата документация на превозното средство се съобразяват за всеки конкретен случай, като може да бъде изискана информация, която не е упомената по-долу.

Минималните изискуеми документи, отнасящи се за превозното средство, приложими за всеки конкретен случай:

Технически документи	Отнасящи се за	
	Типа ПС	Пономерно возило
Техническо задание за проектиране, определено по съдържание в чл.44б ал.7 на Наредба №57.	х	
Доклад за безопасност, определен по съдържание в чл.44б ал.8 на Наредба №57.	х	
Резултати от извършена пробна експлоатация и оценка на резултатите от пробната експлоатация.	х	
Одобрен от компетентен орган проект, който е изпълнен.	х	
Досие за безопасност – определено по съдържание в чл.44в ал.5 на Наредба №57.	х	х
Декларация за съответствие с одобрен тип превозно средство, по Регламент 201/2011.		х
Техническо досие, изготвено от Нотифициран орган, съгласно чл.52 на Наредба №57.	х	
	х	
	х	
-Оценка от Нотифициран орган за проверки за съответствие на параметрите на превозното средство с изискванията на ТСОС - по модули, заложиени в ТСОС - ЕО сертификат за съответствие.	х	х
-ЕО декларации за проверка за съответствие със съществените изисквания за оперативна съвместимост.		
-Доказателства за дерогации (ако има такива).		

Оценка от Определен орган на Република България за извършени проверки на съответствие. Проверки на: <ul style="list-style-type: none"> • техническата съвместимост между съответните подсистеми на превозното средство и тяхното безопасно интегриране; • техническата съвместимост между превозното средство и железопътната инфраструктура; • националните правила, приложими към отворените въпроси в ТСОС; • националните правила, приложими към специфичните случаи, посочени в съответните ТСОС. 	x	
Декларацията за проверка, издадена от производителя или от възложителя.	x	
Паспорт на превозното средство.		x
Инструкция за записване и сваляне на данни от бордовото оборудване, когато е налично.	x	
Данни за технически и експлоатационни характеристики, които показват, че превозното средство е съвместимо с националната железопътна инфраструктура и стационарните съоръжения (в т.ч. климатичните условия, системата за електрозахранване, системата за контрол, управление и сигнализация, междурелсието и габаритите на инфраструктурата, максималното допустимо осово натоварване и други ограничения по националната железопътна инфраструктура).	x	
Инструкция за поставяне върху релсите след дерайлиране.	x	
Други доказателства и информация за превозното средство.	x	x
Документ за платена такса по Тарифа № 5 за таксите, които се събират в системата на Министерството на транспорта.	x	x

**За всеки конкретен случай, по целесъобразност могат да бъдат изисквани и други документи.*

След успешно приключване на етапа за комплектоване на внесените документи към заявлението за въвеждане в експлоатация на превозни средства се преминава към следващ етап – проверка на внесената документация по съдържание, в резултат на което ИАЖА може да изиска предприемане на допълнителни действия от заявителя за отстраняване на констатирани неточности и непълноти.

СРОК за взимане на решение

След успешното приключване на етапа от проверка на документите, внесени към заявлението за въвеждане в експлоатация на превозни средства се преминава към етап на взимане на решение.

Срокът за издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация е до 4 месеца след предоставянето на цялата изисквана информация.

2.2. Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства:

Набора от изискуемите нормативни документи за издаване на Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация на превозни средства, които не отговарят на ТСОС са указани в чл. 54г и чл. 44в ал. 3 от Глава V „Подсистеми“ на Наредба №57.

Минималните изискуеми документи, отнасящи се за превозното средство приложими за всеки конкретен случай:

Технически документи	Отнасящи се за	
	Типа ПС	Пономерно возило
Техническо задание за проектиране, определено по съдържание в чл.44б ал.7 на Наредба №57.	х	
Доклад за безопасност, определен по съдържание в чл.44б ал.8 на Наредба №57.	х	
Резултати от извършена пробна експлоатация и оценка на резултатите от пробната експлоатация.	х	
Одобрен от компетентен орган проект, който е изпълнен.	х	
Досие за безопасност – определено по съдържание в чл.44в ал.5на Наредба №57.	х	х
Декларация за съответствие с одобрен тип превозно средство, по Регламент 201/2011 – когато е приложимо.		х
Оценка от Определен орган на Република България за съответствие на параметрите на превозните средства с националните правила за безопасност и национални технически правила за тип превозни средства, които не са одобрени за Република България.	х	
Доказателства за техническа годност на возилото.		х
Паспорт на превозното средство.		х
Инструкция за записване и сваляне на данни от бордовото оборудване, когато е налично.	х	
Инструкция за поставяне върху релсите след дерайлиране.	х	
Данни за технически и експлоатационни характеристики, които показват, че превозното средство е съвместимо с националната железопътна инфраструктура и стационарните съоръжения (в т.ч. климатичните условия, системата за електрозахранване, системата за контрол, управление и сигнализация, междурелсието и габаритите на инфраструктурата, максималното допустимо осово натоварване и други ограничения по националната железопътна инфраструктура).	х	
Други доказателства и информация за превозното средство.	х	х
Документ за платена такса по Тарифа № 5 за таксите, които се събират в системата на Министерството на транспорта.	х	х

**За всеки конкретен случай, по целесъобразност могат да бъдат изисквани и други документи.*

След успешно приключване на етапа за комплектоване на внесените документи към заявлението за въвеждане в експлоатация на превозни средства се преминава към следващ етап – проверка на внесената документация по съдържание, в резултат на което ИАЖА може да изиска предприемане на допълнителни действия от заявителя за отстраняване на констатирани неточности и непълноти.

СРОК за взимане на решение

След успешното приключване на етапа от проверка на документите, внесени към заявлението за въвеждане в експлоатация на превозни средства се преминава към етап на взимане на решение.

Срокът за издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация е до 4 месеца след предоставянето на цялата изисквана информация и е валидно за железопътната инфраструктура на Република България.

3. Допълнително разрешение

3.1. Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно съвместими превозни средства:

Набора от изискуемите нормативни документи за издаване на Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на превозни средства, които отговарят на ТСОС са указани в чл. 54д от Наредба №57.

Технически документи, отнасящи се за превозното средство, приложими за всеки конкретен случай:

Технически документи	Отнасящи се за	
	Типа ПС	Пономерно возило
Декларация за съответствие с одобрен тип превозно средство, по Регламент 201/2011 – когато е приложимо.		x
Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация от друга държава.		x
Оценка от Нотифициран орган за проверки за съответствие на параметрите на превозното средство с изискванията на ТСОС - по модули, заложиени в ТСОС - ЕО сертификат за съответствие, изготвен от Нотифициран орган.	x	
ЕО декларации за проверка за съответствие със съществените изисквания за оперативна съвместимост.	x	
Доказателства за дерогации (ако има такива)	x	
Декларацията за проверка, издадена от производителя или от възложителя;	x	
Оценка от Определен орган на Република България за извършени проверки на съответствие. Проверява се: <ul style="list-style-type: none">• техническа съвместимост между превозното средство и съответната мрежа, включително националните правила, приложими по отношение на отворените въпроси, необходими за осигуряването на такава съвместимост;• националните правила, приложими за специфичните случаи, които са посочени в съответните ТСОС.	x	
Паспорт на превозното средство.		x
Документи, които показват историята на поддръжката на превозното средство и където е приложимо, техническите промени, направени след издаването на разрешението.		x
Инструкция за записване и сваляне на данни от бордовото оборудване, когато е налично.	x	
Инструкция за поставяне върху релсите след дерайлиране.	x	
Данни за технически и експлоатационни характеристики, които показват, че превозното средство е съвместимо с националната железопътна инфраструктура и стационарните съоръжения (в т.ч. климатичните условия, системата за електрозахранване, системата за контрол, управление и сигнализация, междурелсието и габаритите на инфраструктурата, максималното допустимо осово натоварване и други ограничения по националната железопътна инфраструктура).	x	
Други доказателства и информация за превозното средство.	x	x
Документ за платена такса по Тарифа № 5 за таксите, които се събират в системата на Министерството на транспорта.	x	x

**За всеки конкретен случай, по целесъобразност могат да бъдат изисквани и други документи.*

След успешно приключване на етапа за комплектоване на внесените документи към заявлението за въвеждане в експлоатация на превозни средства се преминава към следващ етап – проверка на внесената документация по съдържание, в резултат на което ИАЖА може да изиска предприемане на допълнителни действия от заявителя за отстраняване на констатирани неточности и непълноти.

СРОК за взимане на решение

След успешното приключване на етапа от проверка на документите, внесени към заявлението за въвеждане в експлоатация на превозни средства се преминава към етап на взимане на решение.

Срокът за издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация е до 4 месеца след предоставянето на цялата изисквана информация.

3.2. Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на оперативно несъвместими превозни средства:

Набора от изискуемите нормативни документи за издаване на Допълнително разрешение за въвеждане в експлоатация на превозни средства, които не отговарят на ТСОС са указани в чл. 54е от Наредба №57.

Минималните изискуеми документи, отнасящи се за превозното средство приложими за всеки конкретен случай:

Технически документи	Отнасящи се за	
	Типа ПС	Пономерно возило
Декларация за съответствие с одобрен тип превозно средство, по Регламент 201/2011 – когато е приложимо.		х
Първоначално разрешение за въвеждане в експлоатация от друга държава.		х
Оценка от Определен орган на Република България за съответствие на параметрите на превозните средства с националните правила за безопасност и национални технически правила, за тип превозни средства, които не са одобрени за Република България.	х	
Доказателства за техническа годност на возилото.		х
Паспорт на превозното средство.		х
Инструкция за записване и сваляне на данни от бордовото оборудване, когато е налично.	х	
Инструкция за поставяне върху релсите след дерайлиране.	х	
Данни за технически и експлоатационни характеристики, които показват, че превозното средство е съвместимо с националната железопътна инфраструктура и стационарните съоръжения (в т.ч. климатичните условия, системата за електрозахранване, системата за контрол, управление и сигнализация, междурелсието и габаритите на инфраструктурата, максималното допустимо осово натоварване и други ограничения по националната железопътна инфраструктура).	х	
Други доказателства и информация за превозното средство.	х	х
Документ за платена такса по Тарифа № 5 за таксите, които се събират в системата на Министерството на транспорта	х	х

**За всеки конкретен случай, по целесъобразност могат да бъдат изисквани и други документи.*

След успешно приключване на етапа за комплектоване на внесените документи към заявлението за въвеждане в експлоатация на превозни средства се преминава към следващ етап – проверка на внесената документация по съдържание, в резултат на което ИАЖА може да изиска предприемане на допълнителни действия от заявителя за отстраняване на констатирани неточности

и непълноти.

СРОК за взимане на решение

След успешното приключване на етапа от проверка на документите, внесени към заявлението за въвеждане в експлоатация на превозни средства се преминава към етап на взимане на решение.

Изпълнителна агенция "Железопътна администрация" взема решение по заявление за въвеждане в експлоатация в следните срокове:

1. до 4 месеца от подаване на техническите документи на превозното средство или типа на превозното средство, заедно с инструкция за експлоатацията му по инфраструктурата и други.
2. когато е поискан анализ на риска или допълнителна информация - до 2 месеца от представянето им, но не по-рано от изтичането на срока по т. 1;
3. когато са изискани допълнителни изпитвания - до 1 месец от представянето на резултатите от проведените изпитвания, но не по-рано от изтичането на срока по т. 1.

XIV. ВПИСВАНЕ В НАЦИОНАЛНИЯ РЕГИСТЪР НА ВОЗИЛА (НРВ) – КОГАТО Е ПРИЛОЖИМО

Едновременно с издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация на подвижен железопътен състав по железопътната инфраструктура на Република България, за който няма определен 12 цифров номер се подава Стандартен формуляр за регистрация на разрешени возила по образец, който може да изтеглите от тук: <https://nvr.iaja.government.bg/new/docs/form.pdf>.

Във формуляра се попълват всички задължителни полета, включително посочване на собственик, ползвател/държател с VKM и лице, отговорно за поддръжка на возилото като се подписва от управляващия дружеството или упълномощен негов представител.

Към формуляра се прилагат най-малко следните доказателства: документ за собственост, договор за наем, договор с лицето, отговорно за поддръжка (ако е приложимо).

Посоченото лице, отговорно за поддръжка се вписва в НРВ, воден от ИАЖА - в качеството си на регистриращ орган за Република България.

Този регистър е публично достъпен на интернет страницата на ИАЖА.

XV. ЖАЛБИ

Отказът за издаване на разрешение може да се обжалва по реда на Административно процесуалния кодекс.

XVI. ВЗИМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ

Въз основа на окончателната оценка на представените документи изпълнителният директор на ИА "ЖА" издава разрешение за въвеждане в експлоатация или мотивирано отказва издаване на разрешение.

Разрешението за въвеждане в експлоатация може да съдържа ограничителни условия за

експлоатация, продиктувани от параметрите и характеристиките на железопътната система или нейните подсистеми и/или на въвежданата подсистема, които не позволяват да се постигнат проектните им възможности.

Ограничителните условия за експлоатация могат да се отнасят до минимална и пределна скорост, до обхвата на използване, включително ограничения за достъп до части от железопътната инфраструктура, както и други технически и експлоатационни условия съгласно конкретната обстановка.

Критерии за взимане на решение за издаване на разрешение за въвеждане в експлоатация на превозни средства:

1. Ниво на съответствие на внесените документи с нормативните изисквания: резултат от оценка на документите, при стазване етапите от процедурата по въвеждане в експлоатация, включващи – проверка за комплектност на изискуемите документи и преглед на комплекта от документи по съдържание.

2. Ниво на съответствие на параметрите на превозните средства с Националните правила за безопасност и Националните технически правила.

3. Ниво на съответствие на параметрите на превозните средства с изискванията на ТСОС на подсистема и интерфейсите към нея, когато е приложимо.

XVII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

ИАЖА има право да изисква допълнителна информация и доказателства за извършени проверки и изпитания по целесъобразност в зависимост от спецификата на подвижния железопътен състав.

Подвижен железопътен състав с историческа стойност - действащи музейни експонати, не са обект на това Ръководство. За тях подробно е разяснено в „Указания към дружествата, заявили желание за издаване на разрешение за движение по националната железопътна инфраструктура и регистрация на подвижен железопътен състав с историческа стойност - действащи музейни експонати“ качени на интернет сайта на ИАЖА.

За верността на подадените данни, пълна отговорност носи заявителят.