

ДОГОВОР
ЗА ДОСТАВКА ЧРЕЗ ПОКУПКА НА СТОКИ
№ 1111.....

Днес, 16.11.....2020 г., в гр. София, между:

„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1080, община Столична, район „Средец”, ул. „Иван Вазов” № 3, вписано в търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК № 175405647, ИН по ДДС № BG 175405647, представлявано от Любен Лилянов Нанов – Управител и Иван Георгиев Вълчев - Прокуриснт, наричано по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”

и

„ТОП ЕЛАНА” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1164, община Столична, район „Средец”, ул. „Г.С.Раковски” № 154А, ет. 3, ап. 14 вписано в търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК № 131555677, ИН по ДДС № BG131555677, представлявано от Елена Златкова Пилософ – Управител, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна,

На основание чл.194, ал. 1 и чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП и утвърден от Управителя и Прокуриста на „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД протокол на 17.02.2020 г. и при условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши доставка на хартия, хартиени изделия и канцеларски материали за нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по видове и количества, подробно описани в Спецификацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение №1 от настоящия договор.

1.2. При изпълнение на договора се допуска замяна на артикулите, включени в Спецификацията, с артикули от каталога, според потребностите на Възложителя и по негова писмена заявка, до достигане общата стойност на договора. Заявените извън спецификациите артикули, следва да фигурират в каталога на Изпълнителя с посочена единична цена.

1.3. При изчерпване количеството на артикул от спецификацията, допълнително поръчаните количества са на офериранията за този артикул цена. Доставката на количество над договореното за даден артикул, може да е за сметка на по-малко количество друг артикул, така че заявеното допълнително да се включи в общата стойност на договора.

1.4. При необходимост от артикули, невключени в Спецификациите, Възложителят ползва 20% намаление от каталожната стойност на артикула /посочен в каталога на Изпълнителя/, като същите се заявяват и заплащат в рамките на стойността на договора, която остава непроменена.

II. ЦЕНА

2.1. Единичните цени на всяка една позиция са съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, копие на което е приложение към договора .

2.2. Отстъпка 20% от каталожната стойност на артикула, посочена в каталога на производителя за артикули, които не са включени в Спецификацията – Приложение № 1.

2.3. Общата стойност на договора е **61 397,03** лева без ДДС/ шестдесет и една хиляди триста деведесет и седем лева и три стотинки без ДДС/.

2.4. Цената се разбира DDP до адресите на Възложителя, съгласно INCOTERMS 2010 и включва /опаковка, маркировка, транспорт, застраховки и мито/, единични цени по артикули за съответната заявка, и не подлежи на промяна по време на изпълнение на договора.

III. СРОК НА ДОГОВОРА, МЯСТО И НАЧИН НА ДОСТАВКА

3.1. Договорът влиза в сила от подписването му от двете страни и е за срок от една година или до изчерпване стойността на договора, в зависимост от това кое обстоятелство е настъпило първо.

3.2. Срок на доставка - на партиди при поискване в електронен вариант с писмена заявка, направена до пето число на месеца, през който трябва да бъде изпълнена заявката, доставката ще се извършва в срок до 5 (пет) календарни дни/, след получаване на заявката от изпълнителя. Адресите на доставка се посочват в заявката

3.3. Начин и място на изпълнение – стоката да бъде опакована по начин, годен за транспортиране, без рискове от увреждане, със собствен транспорт на доставчика до адреси на Възложителя, посочени в списък „Адресант, адрес, лице и телефон за контакт при доставка” – Приложение № 4 от договора.

3.4. Изпълнителят предоставя не по-малко от 10 бр. каталози за ползване от Възложителя.

IV. УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Плащането се извършва в лева по банков път, в срок до 25 (двадесет и пет) календарни дни, след доставката и представяне на необходимите документи /оригинална фактура и приемо-предавателен протокол за извършена доставка, подписан от упълномощени лица на двете страни, който да включва точно описание на позициите, каталожен номер, количество и стойност съгласно Спецификацията и каталога на производителя/.

4.2. Плащането се извършва по сметката на Изпълнителя: **Банка: „Прокредит банк” ЕАД, гр. София, ВИС:**

4.3. Необходими документи за извършване на плащане :

- **фактура в оригинал**, издадена на името на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД, на адрес - 1080 гр. София, ул. „Иван Вазов” №3 и съдържаща, освен задължителните реквизити, № и предмет на договора;

- **приемно - предавателен протокол /протоколи/** за извършена доставка, двустранно подписан без забележки от упълномощени лица на двете страни, който включва точно описание на позициите, каталожен номер, количество и стойност, съгласно Спецификацията и каталога на производителя.

4.4. Адрес, на който трябва да се изпращат документите за извършване на плащането: „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД” гр. София 1080, ул. „Иван Вазов” №3, отдел „Административно обслужване”.

4.5. На плащане подлежат само, отговарящи по количество и качество изделия. При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.1.1. Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при посочените в настоящия договор условия, нови хартия, хартиени изделия, канцеларски материали.

5.1.2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните доставки съгласно условията посочени в настоящия договор.

5.1.3. Да извършва проверка на доставките и да прави възражения за несъответствие в тяхното количество, качество, вид и гаранционен срок в момента на доставката.

5.1.4. При установяване на недостатъци и дефекти по доставените артикули, както и несъответствия в тяхното количество, качество, вид и гаранционен срок или несъответствия с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които не са могли да бъдат открити при обикновен начин на приемане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да поиска тяхното възстановяване или замяна в подходящ вид и срок.

5.1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не се задължава да заяви и закупи цялото количество по договора за срока на неговото действие.

5.1.6. Възложителят си запазва правото, при необходимост, да заменя едни количества с други в рамките на общата стойност по договора.

5.1.7. Да задържи или усвои съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в раздел IX от настоящия договор.

5.1.8. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.2.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.3.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

5.3.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на дейностите по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

5.4.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническо/и предложение/я, които са приложения към настоящия договор.

5.4.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

5.4.3. При обработването на лични данни по повод изпълнение предмета на настоящия договор, Изпълнителят гарантира, че служителите му, ангажирани с изпълнението на договора, са поели ангажимент за поверителност. Изпълнителят гарантира, че ще подпомага Възложителя в изпълнение на изискванията за сигурност на личните данни по повод настоящия договор, като незабавно го информира при нарушения в сигурността на данните, предоставя адекватна и навременна информация, прилага надлежни технически и организационни мерки и други.

5.4.4. Изпълнителят изпълнява дейностите си по договора при стриктно спазване на разпоредбите на действащото законодателство в областта на защита на личните данни - Регламент 2016/679 и ЗЗЛД, като прилага подходящите технически и организационни мерки за защита на данните и гарантиране правата на субектите на данни. Същият няма право да превъзлага, както и да включва други обработващи при извършване на каквито и да е дейности по обработването на лични данни, без предварително писмено разрешение на Възложителя.

5.5.5. С изпълнението на предмета на договора, Изпълнителят е длъжен да заличи или върне на възложителя всички лични данни, представяни при и по повод изпълнението на договора.

5.5.6. Изпълнителят, като обработващ лични данни по настоящия договор е длъжен да поддържа регистър на дейността по обработването им и във всеки един момент да може да докаже спазването на Регламент 2016/679 и ЗЗЛД.

VI. КАЧЕСТВО И ГАРАНЦИИ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави количествата хартия, хартиени изделия, канцеларски материали, съгласно Спецификацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение №1 от настоящия договор и представеният от изпълнителя каталог. Всички заявени и доставяни от Изпълнителя артикули да отговарят на приложимите в Република България стандарти за качество и/или приложимите европейски и/или международни стандарти по EN ISO и/или БДС и/или еквивалентен.

6.2. Гаранционният срок на всички предлагани артикули, предмет на договора, е 6 месеца, считано от датата на доставката им.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. Гаранцията е в размер на **3 069,85 лв.**, което представлява **5 % от общата стойност на договора без ДДС**, учредена в полза на Възложителя „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и се представя в една от следните форми: неотменяема банкова гаранция в оригинал със срок на валидност **30 /тридесет/ дни** след изтичане на срока на договора, подписан от Възложителя, парична сума, внесена по банковата сметка на Възложителя - "БДЖ - Пътнически превози" ЕООД - ЦКБ АД КЛ.ДОНДУКОВ, IBAN

или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

7.2. Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от Изпълнителя.

7.3. В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на депозит (парична сума), преведена по сметка на Възложителя, Възложителят се задължава да възстанови на Изпълнителя сумата на гаранцията, намалена със сумите, усвоени по реда на Раздел IX, до един месец след изтичане на валидността на гаранцията.

7.4. Възложителят има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя, в това число при едностранно прекратяване (разваляне) на договора от Възложителя, поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора.

7.5. При едностранно прекратяване (разваляне) на договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

7.6. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки и обезщетения.

7.7. В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на договора или застрахователят издал застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност /свръх задлъжнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави, в срок до 5 работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция или друг застраховател.

7.8. Когато гаранцията за изпълнение е учредена под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, цялата или част от нея се усвоява чрез декларация до съответната банка, застраховател че Изпълнителят е в неизпълнение на договора, без да е необходимо посочване на конкретни обстоятелства или представяне на доказателства.

VIII. РЕКЛАМАЦИИ

8.1. Рекламации за видими дефекти и несъответствия в количеството се правят в момента на приемането и се удостоверяват с приемно-предавателен протокол. Неприетите по видове и количество артикули, като несъответстващи по условията на настоящия договор, Изпълнителят е длъжен да вземе обратно, веднага и за своя сметка, като ги замени с качествени в срок от 10 дни.

8.2. Рекламации за качество, скрити дефекти и недостатъци се правят с двустранно подписан протокол между представители на страните, или с Акт на независима организация за контрол, в рамките на един месец след изтичане на

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ
на основание Регламент 2016/679

гаранционния срок, съгласно раздел VI, т.6.2 от договора и при положение, че са констатирани в рамките на гаранционния срок.

8.3. Рекламирачите за качество артикули се подменят с качествени такива в 10 дневен срок от предявяване на рекламацията, за сметка на Изпълнителя. При неизпълнение на това условие от страна на Изпълнителя, некачествените изделия се считат за недоставени и той дължи на Възложителя възстановяване на стойността им и санкциите по раздел IX.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

9.1. При забавена доставка или при неизпълнение на доставката, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% на ден от стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора или произлезлите от това щети, вреди и пропуснати ползи, ако са по-големи.

9.2. При пълно неизпълнение на договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% от стойността на договора или произлезлите от това щети, вреди и пропуснати ползи, ако са по-големи.

9.3. Възложителят може да приспада начислените по предходните клаузи неустойки, от гаранцията за изпълнение на договора или от която и да е друга сума, дължима на Изпълнителя по договора.

9.4. В случай на закъснение в плащане на извършените доставки, Възложителят дължи обезщетение на Изпълнителя в размер на законната лихва върху забавената сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % от неизпълнението.

X. СПОРОВЕ

10.1. Всеки спор, породен от този договор или отнасящ се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.

10.2. В случай, че не бъде постигнато съгласие по т. 10.1, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, могат да бъдат решавани чрез медиация.

10.3. В случай, че не бъде постигнато съгласие по т. 10.2, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани по съдебен ред.

10.4. Медиацията не е задължителна преди отнасяне на спора за решаване по съдебен ред.

XI. ФОРСМАЖОР

11.1. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора, ако то се дължи на „непреодолима сила” (форсмажор).

11.2. Страната, която е изпаднала в невъзможност да изпълни задълженията си поради настъпило форсмажорно обстоятелство, е длъжна в 5-дневен срок да уведоми писмено другата страна за възникването му, както и за предполагаемия период на действие и прекратяване на форсмажорното обстоятелство като представя съответните

официални документите издадени от компетентните органи, удостоверяващи наличието на форсмажор.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

12.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор, са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя.

12.2. За дата на получаване на съобщението се смята: датата на предаване на ръка; датата на обратната разписка, когато е изпратено по пощата; датата на приемането, когато е изпратено по факс/ e – mail.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

гр. София 1080
ул. "Иван Вазов" № 3
отдел: Обща администрация
тел./факс: 0886 848 067
E- mail: genadmin@bdz.bg
Лице за контакт: Камелия Миленкова

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

гр. София 1505
бул. „Ситняково” №39А
тел./факс: 02/9430565;
02/8433216;
E-mail: topelana@abv.bg
Лице за контакт: Елена Пилософ

12.3. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми писмено другата в тридневен срок от промяната. В случай, че страна по договора не изпълни това свое задължение, всички съобщения, изпратени до последния валиден по договора адрес, се считат за получени от адресата.

XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ

РАЗПОРЕДБИ

13.1. Изменения в настоящия договор се допускат само в случаите на чл.116 от ЗОП.

13.2. При настъпване на форсмажорни обстоятелства срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

13.3. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по ДОГОВОРА- с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. с окончателното му изпълнение;
6. по реда на чл.118 от ЗОП;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на ДОГОВОРА, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление веднага след настъпване на обстоятелствата.

13.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати ДОГОВОРА без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някои от задълженията си с повече от пет работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани нередности;
3. не изпълни точно някои от задълженията си по ДОГОВОРА;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или ползва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;
5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по ликвидация.

13.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати ДОГОВОРА едностранно с 10-дневни писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на ДОГОВОРА.

Настоящият договор се състои от 8 /осем/ страници и се състави, подписа и подпечатана в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Приложение:

1. Спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение № 1
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3
4. Списък „Адресант, адрес, лице и телефон за контакт при доставка” - Приложение № 4

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Любен Лилянов Нанов
Управител на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД

Иван Георгиев Вълчев
Прокурист на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ: _____

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ
на основание Регламент 2016/679

Приложение № 1
към Договор № 1000
Дв.ДЧ. 2020г.



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България
тел.: (+359 2) 987 88 69
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg

ОДОБРЯВАМ:

ЛЮБЕН НАНОВ
УПРАВИТЕЛ НА “БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

ФИЛИП АЛЕКСИЕВ
ПРОКУРИСТ НА “БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ



ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ
на основание Регламент 2016/679

За доказване на възможностите на участниците, за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хартия, хартиени изделия и канцеларски материали за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД“ за едногодишен период от Закона за обществените поръчки /ЗОП/.

I. Видове и брой доставка на хартия, хартиени изделия и канцеларски материали:

| № | Наименование | Мярка брой/комплект | ПЗ | ПЗП-София | ПЗП-Пловдив | ПЗП-Борна-Оряховица | Общо |
|----|---------------------------------------|---------------------|-----|-----------|-------------|---------------------|------|
| 1 | DVD-R AZO 4.7GB | кутия, 10 броя | 12 | | | 12 | 24 |
| 2 | CD-RW 700MB | кутия, 10 броя | 14 | | 10 | 4 | 28 |
| 3 | Авансов отчет | кочан, 100 листа | 0 | 10 | 4 | 9 | 23 |
| 4 | Антигелбод | брой | 117 | 30 | 20 | 60 | 227 |
| 5 | Бадж с щипка | брой | | | | 300 | 300 |
| 6 | Визитка с щипка | опаковка, 5 броя | 40 | | 10 | 168 | 218 |
| 7 | Вносна бележка, химизирана | кочан, 100 листа | 0 | 450 | 350 | 240 | 1040 |
| 8 | Вертикална поставка | брой | 56 | | | 50 | 106 |
| 9 | Гел химикалка | брой | 171 | | 15 | 100 | 286 |
| 10 | Графити за автомат. молив 0,5 мм, 2В | опаковка, 12 броя | 172 | 12 | 20 | 50 | 254 |
| 11 | Графити за автомат. моливи 0,7 мм, 2В | опаковка, 12 броя | 161 | 36 | 40 | 50 | 287 |
| 12 | Гръб за подвързване, А4 | опаковка, 10 броя | 0 | | 3 | 100 | 103 |
| 13 | Гума за молив, бяла | брой | 143 | 50 | 50 | 100 | 343 |
| 14 | Индиго А4 | опаковка, 50 листа | 0 | 100 | 180 | 25 | 305 |

| | | | | | | | |
|----|---|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|------|
| 15 | Детектор за банкноти | брой | 0 | | 10 | 35 | 45 |
| 16 | Джоб с перфорация А4 Гланц | опаковка, 10 0 броя | 482 | 500 | 100 | 150 | 1232 |
| 17 | Джоб с перфорация А5 | опаковка, 10 0 броя | 14 | | | 10 | 24 |
| 18 | Заповед за командировка | кочан, 100 листа | 16 | | 43 | 0 | 59 |
| 19 | Заповед за отпуск | кочани | 2 | | 147 | 0 | 149 |
| 20 | Изолирбанд 19/20 | брой | 58 | | 180 | 280 | 518 |
| 21 | Индекси с форма Stick`N, 42 x 12 мм, неон прозрачни | опаковка, 5 цвята, 150 листа | 397 | 50 | 40 | 27 | 514 |
| 22 | Искане за изписване на материали от склад 1 ред - химизирано в 2 екз. | кочан, 100 листа | 0 | | 370 | 0 | 370 |
| 23 | Искане за изписване на материали от склад 10-12 реда - химизирани, два екземпляра, с поредна седемцифрена номерация | кочан, 100 листа | 0 | | 7 | 0 | 7 |
| 24 | Искане за изписване на материали от склад 3-5 реда - химизирани, три екземпляра, с поредна седемцифрена номерация | кочан, 100 листа | 0 | 50 | 11 | 0 | 61 |
| 25 | Калкулатор, настолен, размер 103x138x32 мм | брой | 36 | 50 | 20 | 35 | 141 |
| 26 | Калкулатор, настолен, размер 198x150x38 мм | брой | 13 | | | 2 | 15 |
| 27 | Калкулатор, настолен, размер 209x155x33 мм | брой | 8 | | | 2 | 10 |
| 28 | Канап, книжен, 1,5мм. | брой | 10 | 20 | 7 | 30 | 67 |
| 29 | Картон, складов 1540 | опаковка, 10 0 броя | 0 | | 5 | 10 | 15 |
| 30 | Карфици | кутия, 50 гр. | 1 | 30 | | 0 | 31 |
| 31 | Касова книга за касов апарат 365 листа/за дневни фин. отчети - номерирани | брой | 1 | 10 | 4 | 13 | 28 |
| 32 | Касова ролка, термо, 57мм, ф48, не индигирана за смет. М-на, | опаковка, 12 броя | 0 | | 60 | 40 | 100 |
| 33 | Касова книга в лева | брой | 0 | 50 | 2 | 10 | 62 |
| 34 | Касова Бележка | брой | 0 | | 2 | 13 | 15 |
| 35 | Кашон 43/32/27 без надпис, бял | брой | 17 | | | 30 | 47 |
| 36 | Клавиатура обикновена, USB/PS2 | брой | 67 | 120 | 40 | 120 | 347 |
| 37 | Класьор -А4, метален кант, PVC 5см. | брой | 460 | 62 | 80 | 180 | 782 |
| 38 | Класьор -А4, метален кант, PVC 8см. | брой | 810 | 100 | 80 | 173 | 1163 |
| 39 | Класьор -А5, Spree, 75 mm или еквивалент | брой | 10 | | | 20 | 30 |
| 40 | Книга, присъствена, А4, 100листа | брой | 1 | 30 | 4 | 50 | 85 |

| | | | | | | | |
|----|---|----------------------|-----|-----|-----|-----|------|
| 41 | Канап, ленен (конопен), 2 +4 мм. | брой | 0 | 5 | | 15 | 20 |
| 42 | Коректор, лента-5мм/6мм | брой | 468 | 450 | 300 | 150 | 1368 |
| 43 | Коректор, писалка метален врѣх | брой | 85 | 12 | | 52 | 149 |
| 44 | Коректор, четка на водна основа, 20мл. | брой | 80 | 12 | 20 | 154 | 266 |
| 45 | Коркова дѣска 40X60 | брой | 11 | 10 | 5 | 10 | 36 |
| 46 | Коркова дѣска 60X90 | брой | 10 | 15 | | 10 | 35 |
| 47 | Коркова дѣска | брой | | | | 3 | 3 |
| 48 | Кубче, бяло, офсет, 90x90, 500л. | брой | 195 | 300 | 60 | 150 | 705 |
| 49 | Кубче, самозалепващо, 75x75 мм, пастел жѣлт | брой | 535 | 300 | 100 | 100 | 1035 |
| 50 | Кубче, цветно | брой, 500л. | 86 | | | 50 | 136 |
| 51 | Ластици, цветни | опаковка, 50 гр. | 30 | 20 | 23 | 30 | 103 |
| 52 | Лента бадж, текстил., син, | опаковка, 5 броя | 51 | | 20 | 100 | 171 |
| 53 | Лепило, сухо, 21 гр. | брой | 140 | 280 | | 150 | 570 |
| 54 | Лепило, течно с тампон, 30мл. | брой | 49 | 50 | 100 | 150 | 349 |
| 55 | Лепило, течно с тампон, 50мл. | брой | 82 | | 100 | 200 | 382 |
| 56 | Лепило, Желми, 40гр. | брой | 78 | | 60 | 200 | 338 |
| 57 | Линия, прозрачна, 20см | брой | 22 | 50 | | 0 | 72 |
| 58 | Линия, прозрачна, 30см | брой | 42 | 50 | 20 | 70 | 182 |
| 59 | Линия, прозрачна, 50см | брой | 30 | 20 | | 20 | 70 |
| 60 | Лице за подвързване, А4 | опаковка, 10 броя | 40 | | | 100 | 140 |
| 61 | Маркер, борд, бяла дѣска | брой | 53 | 20 | | 100 | 173 |
| 62 | Маркер, перманентен, тънкописец CD/DVD, син | брой | 133 | | 3 | 50 | 186 |
| 63 | Маркер, перманентен, бял, дебелина врѣх- 4мм | брой | 22 | | | 70 | 92 |
| 64 | Маркер, перманентен, черен, дебелина врѣх-1-4мм | брой | 44 | | | 100 | 144 |
| 65 | Маркер, текст | комплект, 4цвята | 219 | 150 | 15 | 120 | 504 |
| 66 | Мастило за тампон, син, 24мл. | брой | 49 | 100 | 50 | 100 | 299 |
| 67 | Мемориален ордер, малѣк | кочан, 100листа | | 10 | | | 10 |
| 68 | Мишка безжична | брой | 98 | | 10 | 50 | 158 |
| 69 | Мишка, оптична 2 - бунонна със скрол бутон | брой | 228 | 150 | 50 | 50 | 478 |
| 70 | Молба за отпуск | кочан,100 листа | 3 | | 110 | 250 | 363 |
| 71 | Молив, автоматичен гумирано тяло метален врѣх, 0,5 mm | брой | 104 | 50 | 10 | 74 | 238 |
| 72 | Молив, автоматичен гумирано тяло метален врѣх, 0,7 mm | брой | 140 | 80 | 20 | 100 | 340 |
| 73 | Молив, обикновен, 4В | брой | 53 | 50 | 10 | 150 | 263 |

| | | | | | | | |
|-----|--|--------------------|-----|-----|----|-----|-----|
| 74 | Молив, обикновен, 6В | брой | 47 | 50 | 5 | 250 | 352 |
| 75 | Молив, обикновен, HB с гума | брой | 145 | | 30 | 250 | 425 |
| 76 | Монетници | брой | 0 | 100 | 53 | 0 | 153 |
| 77 | Нареждане за разход едноредово, хим. 2 екз | кочан, 100 листа | 0 | | | 60 | 60 |
| 78 | Нареждане за разход многоредово, хим. 2 екз | кочан, 100 листа | 0 | | | 60 | 60 |
| 79 | Нареждане за разход, кочани | кочан, 100 листа | 0 | | 2 | 0 | 2 |
| 80 | Нареждане разписка химизирана | кочан, 100 листа | 0 | 10 | | 0 | 10 |
| 81 | Наряд, формат А4 | брой | | | | 50 | 50 |
| 82 | Нож, макетен, ширина 9 мм. | брой | 30 | 10 | | 30 | 70 |
| 83 | Нож, макетен, ширина 18см. | брой | 56 | 10 | 17 | 50 | 133 |
| 84 | Ножица, 16 см | брой | 38 | 20 | 8 | 5 | 71 |
| 85 | Ножица, 21 см | брой | 37 | 20 | | 30 | 87 |
| 86 | Ножица, 25 см | брой | 41 | 30 | 10 | 5 | 86 |
| 87 | Органайзер за бюро | брой | 69 | 50 | 10 | 50 | 179 |
| 88 | Острилка за молив, метална | брой | 88 | 50 | 30 | 50 | 218 |
| 89 | Пад за мишка | брой | 77 | 20 | 20 | 20 | 137 |
| 90 | Папка с ластик и три странични капака, гланцирана 270x350 мм | брой | 149 | 20 | 5 | 50 | 224 |
| 91 | Папка, PVC с перфорация | опаковка, 50 броя | 259 | 80 | 25 | 120 | 484 |
| 92 | Папка, дело с връзки | опаковка, 5 броя | 133 | 150 | 50 | 150 | 483 |
| 93 | Папка, джоб с цип, прозрачна, А4, | брой | 264 | 30 | 37 | 70 | 401 |
| 94 | Папка, картонена с машинка | опаковка, 20 броя | 55 | 40 | 70 | 200 | 365 |
| 95 | Папка, картотека с пластмасова пина за окачване и машинка, бяла | опаковка, 10 броя | 20 | | 10 | 50 | 80 |
| 96 | Перфоратор, метално тяло, пластмасова дръжка и ограничител, 20-25листа | брой | 80 | 50 | 22 | 50 | 202 |
| 97 | Пинчета коркова табла | опаковка, 50 броя | 33 | 40 | 9 | 40 | 122 |
| 98 | Плик за писмо В4 СЗЛ с лента, бял | опаковка, 50 броя | 39 | | | 30 | 69 |
| 99 | Плик за писмо С4 СЗЛ с лента, бял, 229x324 | опаковка, 50 броя | 42 | 200 | 50 | 260 | 552 |
| 100 | Плик за писмо, А3 СЗЛ с лента,бял | опаковка, 100 броя | 14 | | | 20 | 34 |
| 101 | Плик за писмо, С5 СЗЛ с лента, бял, 162x229 | опаковка, 100 броя | 43 | 100 | 50 | 200 | 393 |
| 102 | Плик за писмо, С6 СЗЛ с лента, бял, 162x114 | опаковка, 100 броя | 31 | 100 | 30 | 130 | 291 |
| 103 | Плик, CD, бял | опаковка, 25 броя | 8 | | | 5 | 13 |
| 104 | Поставка за бюро, вертикална, 66x240x330мм | брой | 51 | 50 | 4 | 50 | 155 |

| | | | | | | | |
|-----|---|----------------------|-----|-----|-----|-----|------|
| 105 | Поставка за бюро, хоризонтална, 66x240x330 мм | брой | 66 | 50 | 8 | 50 | 174 |
| 106 | Почистващи кърпи за екрани, в PVC кутия | опаковка | 195 | 15 | | 10 | 220 |
| 107 | Почистваща пяна за екран | брой | 16 | | | | 16 |
| 108 | Присъствена книга А5, 100 листа | брой | 5 | | | 30 | 35 |
| 109 | Пълнител, пластм.син,Х- 20, /дебел връх/ | опаковка, 10 броя | 11 | | | 0 | 11 |
| 110 | Пътен лист за лек автомобил, универсален | кочан, 100 листа | 20 | | | 30 | 50 |
| 111 | Пътен лист за товарен автомобил | кочан, 100 листа | 0 | | | 25 | 25 |
| 112 | Разделител с европерфорация, картон, 12 цвета | опаковка,12 цвета | 79 | 20 | | 10 | 109 |
| 113 | Ролки за ФА и POS-терм., 57ММ Ф40 | опаковка, 12 броя | 3 | 300 | | 60 | 363 |
| 114 | Сведение химизирано, 2-цв. А4 | кочан, 100 листа | 0 | | 50 | 0 | 50 |
| 115 | Сезал полиетиленова ролка 1кг. | брой | 15 | 10 | 3 | 10 | 38 |
| 116 | Складова разписка 2/3, химизирана 3екз. | кочан, 100 листа | 0 | | 16 | 0 | 16 |
| 117 | Складова разписка, химизирана, 2 екземпляра | кочан, 100 листа | 0 | 10 | 6 | 0 | 16 |
| 118 | Служебни предавателни - химизирани, в 3 екземпляра | кочан, 100 листа | 0 | 30 | 50 | 0 | 80 |
| 119 | Спирала подв. 10мм. | опаковка, 25 броя | 2 | | | 10 | 12 |
| 120 | Спирала подв. 16мм | опаковка, 10 броя | 7 | | | 15 | 22 |
| 121 | Спирала подв.19мм | опаковка, 25 броя | 7 | | | 18 | 25 |
| 122 | Спирала подв.25мм | опаковка, 20 броя | 12 | | | 12 | 24 |
| 123 | Тебешир, бял | опаковка, 10 броя | 0 | | 20 | 50 | 70 |
| 124 | Телбод Genmes Wave или еквивалент, за 24/6, 20 л. | брой | 85 | 100 | 25 | 70 | 280 |
| 125 | Телбод, усилен, 23/6-13 100листа | брой | 43 | 50 | 6 | 15 | 114 |
| 126 | Телчета за телбод 10/4мм | кутия, 1000 броя | 54 | | 20 | 13 | 87 |
| 127 | Телчета за телбод 24/6мм | кутия,1000 броя | 416 | 500 | 400 | 312 | 1628 |
| 128 | Телчета за телбот 23/13 | кутия, 1000 броя | 47 | 30 | 40 | 74 | 191 |
| 129 | Тетрадка 21/29, 80листа | брой | 2 | | | 200 | 202 |
| 130 | Тетрадка меки корици А4, ШР, 80листа | брой | 31 | 20 | 80 | 200 | 331 |
| 131 | Тетрадка меки корици А5, ШР, 80листа | брой | 10 | 20 | 80 | 100 | 210 |
| 132 | Тетрадка със спирала А4, 100листа | брой | 40 | 20 | 80 | 100 | 240 |

| | | | | | | | |
|-----|---|--------------------|------|------|------|------|------|
| 133 | Тетрадка със спирала А5, 100листа | брой | 0 | 20 | 80 | 60 | 160 |
| 134 | Тетрадка твърди корици А4, 200листа | брой | 59 | 100 | 40 | 65 | 264 |
| 135 | Тетрадка твърди корици А3 /шир.25 см., дължина 56 см./, 200 листа | брой | 1 | 50 | | 0 | 51 |
| 136 | Тетрадка твърди корици А4,100листа | брой | 69 | 300 | 100 | 300 | 769 |
| 137 | Тетрадка твърди корици А5, 100листа | брой | 10 | 100 | 40 | 240 | 390 |
| 138 | Тетрадка твърди корици А5, 80листа | брой | 22 | 80 | 80 | 30 | 212 |
| 139 | Тетрадка, протоколна, 25х35,200листа | брой | 6 | 4 | | 30 | 40 |
| 140 | Тиксо, безцветно СЗЛ, 25/66 | брой | 71 | 150 | 50 | 140 | 411 |
| 141 | Тиксо, безцветно СЗЛ, 38/66 | брой | 51 | | 50 | 90 | 191 |
| 142 | Тиксо, безцветно СЗЛ, 50/66 | опаковка, 6 броя | 46 | | 35 | 20 | 101 |
| 143 | Тиксо, безцветно СЗЛ,19/66 | брой | 23 | 150 | 50 | 44 | 267 |
| 144 | Тиксо, хартиено 50/25 | брой | 35 | 20 | 13 | 200 | 268 |
| 145 | Тиксо, хартиено, С319/25 макс.терм. | брой | 2 | 20 | 2 | 200 | 224 |
| 146 | Трудови книжки | брой | 30 | | | | 30 |
| 147 | Тънкописец, перманентен, размер F | комплект, 4 цвята | 63 | 50 | 2 | 25 | 140 |
| 148 | Тънкописец, перманентен, размер S | комплект, 4 цвята | 63 | 50 | 4 | 25 | 142 |
| 149 | Тънкописец, перманентен, размер M | комплект, 4 цвята | 61 | 50 | | 25 | 136 |
| 150 | Фактура, 10 реда, химизирана | кочан, 100 листа | 0 | 200 | | 0 | 200 |
| 151 | Флаш памет 4GB | брой | 30 | 30 | | 0 | 60 |
| 152 | Флаш памет 16 GB | брой | 228 | 30 | 17 | 40 | 315 |
| 153 | Флаш памет 8 GB | брой | 106 | 30 | 10 | 10 | 156 |
| 154 | Флумастери | комплект, 6 цвята | 37 | | 10 | 50 | 97 |
| 155 | Фолио, ламинатно 80/111, 80 микрона | опаковка, 10 броя | 0 | | 10 | 60 | 70 |
| 156 | Фолио, ламинатно 65х95мм, 80 микрона | опаковка, 100 броя | 0 | | 10 | 70 | 80 |
| 157 | Фолио, ламинатно, А4-125микрона | опаковка, 100 броя | 5 | | 4 | 25 | 34 |
| 158 | Фолио, ламинатно, А4,80 микрона | опаковка, 100 броя | 0 | 10 | 2 | 40 | 52 |
| 159 | Фолио, ламинатно, А5, 155мм/216,125 микрона | опаковка, 100 броя | 0 | | | 25 | 25 |
| 160 | Хартия копирна А3 | пакет, 500 листа | 46 | 30 | | 10 | 86 |
| 161 | Хартия Копирна А4 - клас А, 80 гр. | пакет, 500 листа | 1633 | 1500 | 1100 | 1400 | 5633 |
| 162 | Хартия, каре, вестник, А4 | пакет, 100 листа | 309 | 100 | 50 | 100 | 559 |
| 163 | Хартия, опъковъчна, 70х100л. | брой | 0 | 300 | 75 | 300 | 675 |

| | | | | | | | |
|-----|---|--------------------|-----|-----|----|-----|-----|
| 164 | Хартия, принтерна, бяла 240/11/3 | пакет, 750 листа | 20 | | | 16 | 36 |
| 165 | Хартия, принтерна, бяла, 240/11/2 | пакет, 1000 листа | 0 | 30 | 13 | 38 | 81 |
| 166 | Хартия, принтерна, бяла, 240/11/1 | пакет, 2000 листа | 0 | | 3 | 10 | 13 |
| 167 | Хартия, самозалепваща се, за стикери, А4 | опаковка, 100 броя | 21 | | 5 | 30 | 56 |
| 168 | Хартия, самозалепваща се А4 жълта | опаковка, 100 броя | | | | 10 | 10 |
| 169 | Хоризонтална поставка, с 3 тапи, черна/сребърна | брой | 44 | 20 | | 0 | 64 |
| 170 | Химикалка, еднократна, цвят зелен | брой | 48 | 100 | 60 | 100 | 308 |
| 171 | Химикалка, еднократна, цвят син | опаковка, 50 броя | 67 | 250 | 80 | 30 | 427 |
| 172 | Химикалка, еднократна, цвят червен | опаковка, 50 броя | 28 | | 10 | 15 | 53 |
| 173 | Химикалка, еднократна, цвят черен | опаковка, 50 броя | 34 | 50 | 10 | 15 | 109 |
| 174 | Химикалки FC 032 М /син или еквивалент | брой | 214 | 70 | | 50 | 334 |
| 175 | Химикалки FC 032 М/червен или еквивалент | брой | 131 | 70 | | 50 | 251 |
| 176 | Чанта за документи и принадлежности - водонепропусклива | брой | 67 | | 8 | 30 | 105 |
| 177 | Чувал сезал 60/90см | брой | 350 | 80 | 25 | 100 | 555 |
| | | | | | | | |

II. Изисквания към изпълнението и качеството на доста на хартия, хартиени изделия и канцеларски материали:

1. Участниците следва да представят в плика с офертата 1/един/ брой каталог на хартиен носител на предлаганите от тях артикули.

2. Място/пунктове на доставка с хартия, хартиени изделия и канцеларски материали, да се извършва периодично с посочени адреси в гр.София, гр.Пловдив, гр.Горна Оряховица.

3. Начин на доставка: Стоката да бъде опакована по начин, годен за транспортиране, без рискове от увреждане, със собствен транспорт на доставчика до адрес.

4. Срок на доставка: При пусната в електронен вариант заявка до пето число на месеца, през който трябва да бъде изпълнена заявката, доставката да се извършва на партиди в срок до 5(пет) календарни дни, след получаване на заявката до всички посочени адреси за доставка.

5. Условия и начин на плащане:

Плащането да се извършва в лева по банков път, в срок до 25 (двадесет и пет) календарни дни, след доставката и представяне на необходимите документи: оригинална фактура и приемо-предавателни протоколи за извършената доставка.

Необходими документи за извършване на плащане:

- фактури издадени за всяко място на доставка в оригинал, на името на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, на адрес: гр. София - 1080, ул."Иван Вазов"№3, и съдържаща , освен задължителните реквизити, номер и предмет на договора;

- приемо-предавателен/ни протокол/протоколи за извършената доставка, подписан/и от упълномощените лица на двете страни, кой/ито включва/т точно

описание на позициите, каталожен номер, количество и стойност, съгласно Спецификацията.

6. Адрес, на който трябва да се изпращат документите за извършване на плащането: „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, гр. София-1080, ул. „Иван Вазов“№3, отдел „Административно обслужване“.

7. На плащане подлежат само, отговарящи по количество и качество изделия. При непредставяне в срок и на посочения адрес на цитираните документи, срокът на плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

8. Специфични клаузи:

- При възникнала необходимост от артикули извън списъка на Техническата спецификация, но съществуващи в каталога на Изпълнителя, да бъде изготвена оферта с не по-малко от 20% (двадесет) отстъпка в рамките на 2 (два) работни дни;
- В случай на установени рекламации за количество, некомплектност, техническата документация, или констатиране на дефекти при експлоатация, рекламации да се правят през целия срок на договора.
- Гаранцията на предлаганите хартия, хартиени изделия и канцеларски материали да е не по-малко от 6 (шест) месеца.

9. Служител за контакти:

Камелия Миленкова,

Ръководител, направление „Бизнес администрация и комуникации“,

Отдел „Административно обслужване“

телефон за контакт: 0886 848 067.

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ
на основание Регламент 2016/679

ДО
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
УЛ. „ИВАН ВАЗОВ“ № 3
ГР. СОФИЯ 1080

Приложение №11
Образец

Приложение № 2
към Договор № 122/16.04.2020.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „ТОП ЕЛАНА“ ООД (наименование на участника), с ЕИК 131555677, регистрирано в Софийски градски съд и Агенция по вписванията, регистрация по ДДС: BG131555677, със седалище и адрес на управление гр. София, п.к. 1164, ул. "Г. С. Раковски" № 145А, адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "Ситняково" № 39 А, телефон за контакт 02/ 9430565, факс 02/ 843 32 16, представлявано от Елена Златкова Пилософ (трите имена) в качеството на управител (длъжност, или друго качество)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хартия, хартиени изделия и канцеларски материали за нуждите на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за едногодишен период“, както следва:

1. Декларираме, че сме запознати с условията на обществената поръчка и приемаме условията на Възложителя без възражения.

2. Декларираме, че ще извършим доставката на хартия, хартиени изделия и канцеларски материали по вид, количество и изисквания съгласно „Техническа спецификация“ – Приложение №1 от обявата.

Предлагаме:

3. Срок и начин на изпълнение на поръчката:

Доставката ще се извършва на партиди при поискване в електронен вариант с писмена заявка, направена до пето число на месеца, през който трябва да бъде изпълнена заявката, доставката ще се извършва в срок до 5 (пет) календарни дни, след получаване на заявката от изпълнителя. Адресите на доставка се посочват в заявката.

4. Гаранционният срок на хартията, хартиените изделия и канцеларските материали, е 6 (шест) месеца/не по-малко от 6 (шест) месеца/, считано от датата на доставката им.

Заявяваме, че в 10 /десет/ дневен срок от получаване на уведомление от Възложителя, за своя сметка ще подменяме некачествените артикули или такива, които не съответстват на изискванията на възложителя.

5. Декларираме, че артикулите ще бъдат опаковани по начин, годен за транспортиране, без рискове от увреждане, със собствен транспорт до адреси посочени в заявката.

6. Приемаме, в случай, че бъдем определени за изпълнител на договора, да представим гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

7. В случай на установени рекламации за количество, некомплектност на техническата документация или констатиране на дефекти при експлоатация, рекламации се приемат през целия срок на договора.

Неразделна част от техническото предложение са следните документи:

1. Каталог на предлаганите от участника артикули - 296 стр, оригинал;

2.

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ
на основание Регламент 2016/679

/описват и се прилагат хронологично съответните документи, като се упоменава изрично наименованието, брой страници, копие или оригинал/.

Забележка:

Участникът следва да приложи:

1. 1 /един/ брой каталог на хартиен носител на предлаганите от участника артикули.

Дата 04 / 02 / 2020 г.

Подпис:
Печат
Елена Пилософ (име ~~и~~ фамилно)
Управител
(качество на представляващия участника)

~~Упълномощен да поднесе предложението от името на:~~

~~.....
/изписва се името на участника/~~

~~.....
/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/~~

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ

на основание Регламент 2016/679

ДО

„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

ГР. СОФИЯ 1080

УЛ. "ИВАН ВАЗОВ" № 3

Приложение № 3
към Договор № 122/16.04.2017

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От "ТОП ЕЛАНА" ООД (наименование на участника), с ЕИК 131555677, регистрирано в Софийски градски съд и Агенция по вписванията, регистрация по ДДС: BG131555677, със седалище и адрес на управление гр. София, п.к. 1164, ул. "Г. С. Раковски" № 145А, адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "Ситняково" № 39 А, телефон за контакт: 02/ 9430565, факс: 02/ 843 32 16, представлявано от Елена Златкова Пилософ (трите имена) в качеството на управител (длъжност, или друго качество).

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с участието си в обявената от Вас обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: „Доставка на хартия, хартиени изделия и канцеларски материали за нуждите на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД за едногодишен период”, предлагам да изпълня поръчката съгласно документацията за участие, при следните цени:

| № | Наименование | Мярка /брой/ комплект | Общо | единична цена в лева без в ДДС | обща стойност в лева без ДДС |
|----|---------------------------------------|--------------------------|------|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1 | DVD-R AZO 4.7GB | кутия, 10 броя | 24 | 2.55 | 61.20 |
| 2 | CD-RW 700MB | кутия, 10 броя | 28 | 6.66 | 186.48 |
| 3 | Авансов отчет | кочан, 100 листа | 23 | 0.15 | 3.45 |
| 4 | Ангителбод | брой | 227 | 0.28 | 63.56 |
| 5 | Бадж с щипка | брой | 300 | 0.07 | 21.00 |
| 6 | Визитка с щипка | опаковка, 5 броя | 218 | 0.15 | 32.70 |
| 7 | Вносна бележка, химизирана | кочан, 100 листа | 1040 | 0.64 | 665.60 |
| 8 | Вертикална поставка | брой | 106 | 1.80 | 190.80 |
| 9 | Гел химикалка | брой | 286 | 0.18 | 51.48 |
| 10 | Графити за автомат. молив 0,5 мм, 2В | опаковка, 12 броя | 254 | 0.08 | 20.32 |
| 11 | Графити за автомат. моливи 0,7 мм, 2В | опаковка, 12 броя | 287 | 0.08 | 22.96 |
| 12 | Гръб за подвързване, А4 | опаковка, 10 броя | 103 | 0.49 | 50.47 |
| 13 | Гума за молив, бяла | брой | 343 | 0.10 | 34.30 |
| 14 | Индиго А4 | опаковка, 50 листа | 305 | 0.93 | 283.65 |
| 15 | Детектор за банкноти | брой | 45 | 1.65 | 74.25 |
| 16 | Джоб с перфорация А4 Гланц | опаковка, 100 броя | 1232 | 1.39 | 1712.48 |

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ

на основание Регламент 2016/679

| | | | | | |
|----|---|-----------------------------|------|-------|---------|
| 17 | Джоб с перфорация А5 | опаковка, 100 броя | 24 | 1.95 | 46.80 |
| 18 | Заповед за командировка | кочан, 100 листа | 59 | 0.48 | 28.32 |
| 19 | Заповед за отпуск | кочани | 149 | 0.23 | 34.27 |
| 20 | Изолитбанд 19/20 | брой | 518 | 0.43 | 222.74 |
| 21 | Индекси с форма Stick'N, 42 x 12 мм, неон прозрачни | опаковка, 5 цвята, 150листа | 514 | 0.31 | 159.34 |
| 22 | Искане за изписване на материали от склад 1 ред - химизирано в 2 екз. | кочан, 100 листа | 370 | 1.41 | 521.70 |
| 23 | Искане за изписване на материали от склад 10-12 реда - химизирани, два екземпляра, с поредна седемцифрена номерация | кочан, 100 листа | 7 | 1.84 | 12.88 |
| 24 | Искане за изписване на материали от склад 3-5 реда - химизирани, три екземпляра, с поредна седемцифрена номерация | кочан, 100 листа | 61 | 1.36 | 82.96 |
| 25 | Калкулатор, настолен, размер 103x138x32 мм | брой | 141 | 2.18 | 307.38 |
| 26 | Калкулатор, настолен, размер 198x150x38 мм | брой | 15 | 21.37 | 320.55 |
| 27 | Калкулатор, настолен, размер 209x155x33 мм | брой | 10 | 24.42 | 244.20 |
| 28 | Канап, книжен, 1,5мм. | брой | 67 | 1.07 | 71.69 |
| 29 | Картон, складов 1540 | опаковка, 100 броя | 15 | 6.99 | 104.85 |
| 30 | Карфици | кутия, 50 гр. | 31 | 0.33 | 10.23 |
| 31 | Касова книга за касов апарат 365 листа/за дневни фин. отчети - номерирани | брой | 28 | 3.05 | 85.40 |
| 32 | Касова ролка, термо, 57мм, ф48, не индигирана за смет. М-на, | опаковка, 12 броя | 100 | 4.26 | 426.00 |
| 33 | Касова книга в лева | брой | 62 | 1.42 | 88.04 |
| 34 | Касова Бележка | брой | 15 | 0.21 | 3.15 |
| 35 | Кашон 43/32/27 без надпис, бял | брой | 47 | 0.75 | 35.25 |
| 36 | Клавиатура обикновенна, USB/PS2 | брой | 347 | 3.85 | 1335.95 |
| 37 | Класьор -А4, метален кант, PVC 5см. | брой | 782 | 1.44 | 1126.08 |
| 38 | Класьор -А4, метален кант, PVC 8см. | брой | 1163 | 1.44 | 1674.72 |
| 39 | Класьор -А5, Spree, 75 mm или еквивалент | брой | 30 | 2.08 | 62.40 |
| 40 | Книга, присъствена, А4, 100листа | брой | 85 | 2.21 | 187.85 |
| 41 | Канап, ленен (конопен), 2 ÷4 мм. | брой | 20 | 1.07 | 21.40 |
| 42 | Коректор, лента-5мм/6мм | брой | 1368 | 0.39 | 533.52 |
| 43 | Коректор, писалка метален връх | брой | 149 | 0.40 | 59.60 |
| 44 | Коректор, четка на водна основа, 20мл. | брой | 266 | 0.41 | 109.06 |
| 45 | Коркова дъска 40X60 | брой | 36 | 3.94 | 141.84 |
| 46 | Коркова дъска 60X90 | брой | 35 | 4.35 | 152.25 |
| 47 | Коркова дъска | брой | 3 | 1.21 | 3.63 |
| 48 | Кубче, бяло, офсет, 90x90, 500л. | брой | 705 | 0.56 | 394.80 |
| 49 | Кубче, самозалепващо, 75x75 мм, пастел жълт | брой | 1035 | 0.23 | 238.05 |
| 50 | Кубче, цветно | брой, 500л. | 136 | 0.44 | 59.84 |
| 51 | Ластиги, цветни | опаковка, 50 гр. | 103 | 0.44 | 45.32 |
| 52 | Лента бадж, текстил, син, | опаковка, 5 броя | 171 | 0.68 | 116.28 |
| 53 | Лепило, сухо, 21 гр. | брой | 570 | 0.19 | 108.30 |
| 54 | Лепило, течно с тампон, 30мл. | брой | 349 | 0.12 | 41.88 |
| 55 | Лепило, течно с тампон, 50мл. | брой | 382 | 0.17 | 64.94 |
| 56 | Лепило, Желми, 40гр. | брой | 338 | 0.82 | 277.16 |

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ
на основание Регламент 2016/679

"ТОГ"

| | | | | | |
|----|--|-------------------|-----|------|---------|
| 57 | Линия, прозрачна, 20см | брой | 72 | 0.08 | 5.76 |
| 58 | Линия, прозрачна, 30см | брой | 182 | 0.13 | 23.66 |
| 59 | Линия, прозрачна, 50см | брой | 70 | 0.25 | 17.50 |
| 60 | Лице за подвързване, А4 | опаковка, 10 броя | 140 | 0.66 | 92.40 |
| 61 | Маркер, борд, бяла дъска | брой | 173 | 0.24 | 41.52 |
| 62 | Маркер, перманентен, тънкописец CD/DVD, син | брой | 186 | 0.18 | 33.48 |
| 63 | Маркер, перманентен, бял, дебелина връх- 4мм | брой | 92 | 0.36 | 33.12 |
| 64 | Маркер, перманентен, черен, дебелина връх-1-4мм | брой | 144 | 0.14 | 20.16 |
| 65 | Маркер, текст | комплект, 4цвята | 504 | 0.82 | 413.28 |
| 66 | Мастило за тампон, син, 24мл. | брой | 299 | 0.32 | 95.68 |
| 67 | Мемориален ордер, малък | кочан, 100листа | 10 | 0.46 | 4.60 |
| 68 | Мишка безжична | брой | 158 | 4.98 | 786.84 |
| 69 | Мишка, оптична 2 - бунонна със скрол бутон | брой | 478 | 1.78 | 850.84 |
| 70 | Молба за отпуск | кочан, 100 листа | 363 | 0.24 | 87.12 |
| 71 | Молив, автоматичен гумирано тяло метален връх, 0,5 mm | брой | 238 | 0.18 | 42.84 |
| 72 | Молив, автоматичен гумирано тяло метален връх, 0,7 mm | брой | 340 | 0.18 | 61.20 |
| 73 | Молив, обикновен, 4В | брой | 263 | 0.09 | 23.67 |
| 74 | Молив, обикновен, 6В | брой | 352 | 0.09 | 31.68 |
| 75 | Молив, обикновен, НВ с гума | брой | 425 | 0.05 | 21.25 |
| 76 | Монетници | брой | 153 | 2.25 | 344.25 |
| 77 | Нареждане за разход едноредово, хим. 2 екз | кочан, 100 листа | 60 | 0.67 | 40.20 |
| 78 | Нареждане за разход многоредово, хим. 2 екз | кочан, 100 листа | 60 | 0.72 | 43.20 |
| 79 | Нареждане за разход, кочани | кочан, 100 листа | 2 | 0.95 | 1.90 |
| 80 | Нареждане разписка химизирана | кочан, 100 листа | 10 | 0.25 | 2.50 |
| 81 | Наряд, формат А4 | брой | 50 | 0.05 | 2.50 |
| 82 | Нож, макетен, ширина 9 мм. | брой | 70 | 0.1 | 7.00 |
| 83 | Нож, макетен, ширина 18см. | брой | 133 | 0.18 | 23.94 |
| 84 | Ножица, 16 см | брой | 71 | 0.49 | 34.79 |
| 85 | Ножица, 21 см | брой | 87 | 0.45 | 39.15 |
| 86 | Ножица, 25 см | брой | 86 | 0.84 | 72.24 |
| 87 | Органайзер за бюро | брой | 179 | 0.85 | 152.15 |
| 88 | Острилка за молив, метална | брой | 218 | 0.08 | 17.44 |
| 89 | Пад за мишка | брой | 137 | 0.67 | 91.79 |
| 90 | Папка с ластик и три странични капака, гланцирана 270x350 мм | брой | 224 | 0.57 | 127.68 |
| 91 | Папка, PVC с перфорация | опаковка, 50 броя | 484 | 4.44 | 2148.96 |
| 92 | Папка, дело с връзки | опаковка, 5 броя | 483 | 1.77 | 854.91 |
| 93 | Папка, джоб с цип, прозрачна, А4, | брой | 401 | 0.27 | 108.27 |
| 94 | Папка, картонена с машинка | опаковка, 20 броя | 365 | 2.00 | 730.00 |
| 95 | Папка, картотека с пластмасова шина за окачване и машинка, бяла | опаковка, 10 броя | 80 | 2.68 | 214.40 |
| 96 | Перфоратор, метално тяло, пластмасова дръжка и ограничител, 20-25листа | брой | 202 | 1.80 | 363.60 |

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ

на основание Регламент 2016/679

| | | | | | |
|-----|--|--------------------|------|-------|--------|
| 97 | Пинчета коркова табла | опаковка, 50 броя | 122 | 0.25 | 30.50 |
| 98 | Плик за писмо В4 СЗЛ с лента, бял | опаковка, 50 броя | 69 | 3.19 | 220.11 |
| 99 | Плик за писмо С4 СЗЛ с лента, бял, 229х324 | опаковка, 50 броя | 552 | 1.12 | 618.24 |
| 100 | Плик за писмо, А3 СЗЛ с лента,бял | опаковка, 100 броя | 34 | 10.99 | 373.66 |
| 101 | Плик за писмо, С5 СЗЛ с лента, бял, 162х229 | опаковка, 100 броя | 393 | 1.68 | 660.24 |
| 102 | Плик за писмо, С6 СЗЛ с лента, бял, 162х114 | опаковка, 100 броя | 291 | 0.68 | 197.88 |
| 103 | Плик, CD, бял | опаковка, 25 броя | 13 | 0.48 | 6.24 |
| 104 | Поставка за бюро, вертикална, 66х240х330мм | брой | 155 | 0.25 | 38.75 |
| 105 | Поставка за бюро, хоризонтална, 66х240х330 мм | брой | 174 | 1.41 | 245.34 |
| 106 | Почистващи кърпи за екрани, в PVC кутия | опаковка | 220 | 1.69 | 371.80 |
| 107 | Почистваща пяна за екран | брой | 16 | 4.17 | 66.72 |
| 108 | Присъствена книга А5, 100 листа | брой | 35 | 0.37 | 12.95 |
| 109 | Пълнител, пластм.син,Х- 20, /дебел връх/ | опаковка, 10 броя | 11 | 0.24 | 2.64 |
| 110 | Пътен лист за лек автомобил, универсален | кочан, 100 листа | 50 | 0.87 | 43.50 |
| 111 | Пътен лист за товарен автомобил | кочан, 100 листа | 25 | 0.90 | 22.50 |
| 112 | Разделител с европерфорация, картон, 12 цвята | опаковка, 12 цвята | 109 | 0.85 | 92.65 |
| 113 | Ролки за ФА и POS-терм., 57ММ Ф40 | опаковка, 12 броя | 363 | 0.45 | 163.35 |
| 114 | Сведение химизирано, 2-пв. А4 | кочан, 100 листа | 50 | 3.61 | 180.50 |
| 115 | Сезал полиетиленова ролка 1кг. | брой | 38 | 4.47 | 169.86 |
| 116 | Складова разписка 2/3, химизирана Зекз. | кочан, 100 листа | 16 | 1.84 | 29.44 |
| 117 | Складова разписка, химизирана, 2 екземпляра | кочан, 100 листа | 16 | 1.41 | 22.56 |
| 118 | Служебни предавателни - химизирани, в 3 екземпляра | кочан, 100 листа | 80 | 1.11 | 88.80 |
| 119 | Спирала подв. 10мм. | опаковка, 25 броя | 12 | 0.8 | 9.60 |
| 120 | Спирала подв. 16мм | опаковка, 10 броя | 22 | 0.54 | 11.88 |
| 121 | Спирала подв. 19мм | опаковка, 25 броя | 25 | 0.74 | 18.50 |
| 122 | Спирала подв. 25мм | опаковка, 20 броя | 24 | 0.65 | 15.60 |
| 123 | Тебешир, бял | опаковка, 10 броя | 70 | 0.53 | 37.10 |
| 124 | Телбод Genmes Wave или еквивалент, за 24/6, 20 л. | брой | 280 | 1.03 | 288.40 |
| 125 | Телбод, усилен, 23/6-13 100листа | брой | 114 | 6.94 | 791.16 |
| 126 | Телчета за телбод 10/4мм | кутия, 1000 броя | 87 | 0.10 | 8.70 |
| 127 | Телчета за телбод 24/6мм | кутия, 1000 броя | 1628 | 0.14 | 227.92 |
| 128 | Телчета за телбот 23/13 | кутия, 1000 броя | 191 | 0.57 | 108.87 |
| 129 | Тетрадка 21/29, 80листа | брой | 202 | 0.67 | 135.34 |
| 130 | Тетрадка меки корици А4, ШР, 80листа | брой | 331 | 0.64 | 211.84 |
| 131 | Тетрадка меки корици А5, ШР, 80листа | брой | 210 | 0.32 | 67.20 |

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ

на основание Регламент 2016/679

"ТЛ" 101

| | | | | | |
|-----|---|---------------------|------|-------|----------|
| 132 | Тетрадка със спирала А4, 100листа | брой | 240 | 0.49 | 117.60 |
| 133 | Тетрадка със спирала А5, 100листа | брой | 160 | 0.3 | 48.00 |
| 134 | Тетрадка твърди корици А4, 200листа | брой | 264 | 2.14 | 564.96 |
| 135 | Тетрадка твърди корици А3 /шир.25 см., дължина 56 см./, 200 листа | брой | 51 | 4.09 | 208.59 |
| 136 | Тетрадка твърди корици А4,100листа | брой | 769 | 1.13 | 868.97 |
| 137 | Тетрадка твърди корици А5, 100листа | брой | 390 | 0.65 | 253.50 |
| 138 | Тетрадка твърди корици А5, 80листа | брой | 212 | 0.44 | 93.28 |
| 139 | Тетрадка, протоколна, 25x35,200листа | брой | 40 | 4.09 | 163.60 |
| 140 | Тиксо, безцветно СЗЛ, 25/66 | брой | 411 | 0.34 | 139.74 |
| 141 | Тиксо, безцветно СЗЛ, 38/66 | брой | 191 | 0.41 | 78.31 |
| 142 | Тиксо, безцветно СЗЛ, 50/66 | опакровка, 6 броя | 101 | 2.46 | 248.46 |
| 143 | Тиксо, безцветно СЗЛ, 19/66 | брой | 267 | 0.27 | 72.09 |
| 144 | Тиксо, хартиено 50/25 | брой | 268 | 0.83 | 222.44 |
| 145 | Тиксо, хартиено, С319/25 макс.терм. | брой | 224 | 0.37 | 82.88 |
| 146 | Трудови книжки | брой | 30 | 1.75 | 52.50 |
| 147 | Тънкописец, перманентен, размер F | комплект, 4 цвята | 140 | 1.22 | 170.80 |
| 148 | Тънкописец, перманентен, размер S | комплект, 4 цвята | 142 | 1.22 | 173.24 |
| 149 | Тънкописец, перманентен, размер M | комплект, 4 цвята | 136 | 0.77 | 104.72 |
| 150 | Фактура, 10 реда, химизирана | кочан, 100 листа | 200 | 0.75 | 150.00 |
| 151 | Флаш памет 4GB | брой | 60 | 3.48 | 208.80 |
| 152 | Флаш памет 16 GB | брой | 315 | 5.11 | 1609.65 |
| 153 | Флаш памет 8 GB | брой | 156 | 4.60 | 717.60 |
| 154 | Флумастери | комплект, 6 цвята | 97 | 0.31 | 30.07 |
| 155 | Фолио, ламинатно 80/111, 80 микрона | опакровка, 100 броя | 70 | 1.61 | 112.70 |
| 156 | Фолио, ламинатно 65x95мм, 80 микрона | опакровка, 100 броя | 80 | 0.89 | 71.20 |
| 157 | Фолио, ламинатно, А4-125микрона | опакровка, 100 броя | 34 | 3.55 | 120.70 |
| 158 | Фолио, ламинатно, А4,80 микрона | опакровка, 100 броя | 52 | 2.58 | 134.16 |
| 159 | Фолио, ламинатно, А5, 155мм/216,125 микрона | опакровка, 100 броя | 25 | 1.15 | 28.75 |
| 160 | Хартия копирна А3 | пакет, 500 листа | 86 | 5.05 | 434.30 |
| 161 | Хартия Копирна А4 - клас А, 80 гр. | пакет, 500 листа | 5633 | 4.07 | 22926.31 |
| 162 | Хартия, каре, вестник, А4 | пакет, 100 листа | 559 | 0.55 | 307.45 |
| 163 | Хартия, опъковъчна, 70x100л. | брой | 675 | 0.05 | 33.75 |
| 164 | Хартия, принтерна, бяла 240/11/3 | пакет, 750 листа | 36 | 14.20 | 511.20 |
| 165 | Хартия, принтерна, бяла, 240/11/2 | пакет, 1000 листа | 81 | 8.68 | 703.08 |
| 166 | Хартия, принтерна, бяла, 240/11/1 | пакет, 2000 | 13 | 8.98 | 116.74 |
| 167 | Хартия, самозалепваща се, за стикери, А4 | опакровка, 100 броя | 56 | 6.42 | 359.52 |
| 168 | Хартия, самозалепваща се А4 жълта | опакровка, 100 броя | 10 | 7.10 | 71.00 |
| 169 | Хоризонтална поставка, с 3 тави, черна/сребърна | брой | 64 | 9.49 | 607.36 |
| 170 | Химикалка, еднократна, цвят зелен | брой | 308 | 0.04 | 12.32 |

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ

на основание Регламент 2016/679

И. Е. Л. Д. А. И. С. Д.

| | | | | | |
|-----|---|-------------------|-----|------|--------|
| 171 | Химикалка, еднократна, цвят син | опаковка, 50 броя | 427 | 2,22 | 947,94 |
| 172 | Химикалка, еднократна, цвят червен | опаковка, 50 броя | 53 | 2,22 | 117,66 |
| 173 | Химикалка, еднократна, цвят черен | опаковка, 50 броя | 109 | 2,14 | 233,26 |
| 174 | Химикалки FC 032 M /син или еквивалент | брой | 334 | 0,04 | 13,36 |
| 175 | Химикалки FC 032 M/червен или еквивалент | брой | 251 | 0,04 | 10,04 |
| 176 | Чанта за документи и принадлежности - водонепропусклива | брой | 105 | 2,49 | 261,45 |
| 177 | Чувал сезал 60/90см | брой | 555 | 0,27 | 149,85 |

- Предлагаме при възникнала необходимост от артикули извън „Техническа спецификация”, но съществуващи в Каталога ни, да изготвим оферта с 20 (двадесет) % отстъпка (не по-малък от 20% отстъпка) от каталожната стойност на артикула, в рамките на два работни дни, като същите се заявяват и заплащат в рамките на стойността на договора, която остава непроменена.

Общата стойност за изпълнение на поръчката е в размер на 61 397,03 лева без ДДС (шестдесет и една хиляди триста деветдесет и седем лева и три стотинки без ДДС).

Цените се разбират DDP до адресите на Възложителя (гр. София, гр. Пловдив, гр. Горна Оряховица) съгласно INCOTERMS 2010 и включва /опаковка, маркировка, транспорт, застраховки и мито/, и не подлежат на промяна по време на изпълнение на договора.

Забележка: Предложените цени следва да са в български лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая

Условия, срок и начин на плащане

Плащането се извършва в лева, по банков път, в срок до 25 (двадесет и пет) дни, след доставката и представяне от наша страна на необходимите документи:

- оригинални фактури за всяко място на доставка, издадена на името на “БДЖ – Пътнически превози” ЕООД – с адрес - гр. София, 1080, ул. “Иван Вазов” № 3, с МОЛ:....., съдържаща № и предмет на договора.

- приемо-предавателен/ни протокол/и за извършената доставка, двустранно подписан/и от упълномощени лица на двете страни, който/ито включва/т точно описание на позициите, каталожен номер, количество и стойност съгласно Ценовото предложение и „Техническа спецификация” - Приложение № 1 от Обявата.

В случай, че ни бъде възложено изпълнението на обществената поръчка, плащанията следва да бъдат извършвани по банкова сметка, а именно:

БАНКА: "Прокредит банк" ЕАД, клон/ офис „гр.София”

ВІС код на банката: ""

IBAN: "

Дата 04 / 02 / 2020 г.

Подпис:.....

Печат

Елена Пилосова *(име и фамилия)*
управител

(качество на представляващия участника)

Упълномощен да подпише предложението от името на:

..... /*изписва се името на участника*/

.....

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ
на основание Регламент 2016/679



Приложение № 4
към Договор № 1221/...
06.14.2022г.

“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България
тел.: (+359 2) 9878869
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



| | | | | |
|---|-------------------------|--|--------------------|--------------|
| 1 | ППП София | гр.София 1202, бул."Княгиня Мария Луиза" №102 | Валентина Митова | 0888 990 845 |
| 2 | ВД "Надежда" | гр. София 1220, бул."Стефансон" №5 | Лидия Казанджоолу | 0887 400196 |
| 3 | ЛД София | гр София 1202, ул. "Заводска" №1 | Едита Минчева | 0882 299 582 |
| 4 | ППП Пловдив | гр. Пловдив 4002, бул. "Васил Априлов" №3 | Татяна Къртева | 0887 397 981 |
| 6 | ЛД Пловдив | гр. Пловдив 4002, ул."Акад. Петър Динеков" №2 | Корнелия Аргилашка | 0889 908 531 |
| 7 | ППП Горна Оряховица | гр. Горна Оряховица 5100, ул. "Ниш" №4 | Росица Железова | 0885 397 704 |
| 8 | Централно управление | гр. София 1080, ул. "Иван Вазов" № 3 | Камелия Миленкова | 0886 848 067 |
| | Централно управление | гр. София 1233, бул. "Княгиня Мария Луиза" №114а | Тома Преждаров | 0889 007 114 |
| | Централно управление | гр. София 1233, бул. "Княгиня Мария Луиза" №114а | Дамян Радев | 0884 210 456 |
| | Централно управление | гр. София 1233, бул. "Княгиня Мария Луиза" №114а | Юлиана Стефанова | 0889 473 149 |

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ

на основание Регламент 2016/679