

# ДОГОВОР

№ 149./2016 г.

Днес, ...04.07.....2016 г. в гр. София, между представители на страните:

„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София: ул. “Иван Вазов” № 3, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 175405647, ИН по ЗДДС № BG 175405647, представлявано от Димитър Станоев Костадинов – Управител, наричано по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ”

и

ДЗЗД “ЗДРАВХОД-РАЛИЦА”, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово п.к.5300, кв. Бойката, Северна индустриална зона, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 176989607, представлявано от Пламен Христов Иванов-Представяващ консорциума, наричано по-долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”,

На основание чл. 74, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), и влезли в сила - Решение №3/22.01.2016 г. на Управителя на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД за откриване на открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка и Решение №12/09.05.2016 г. на Управителя на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка, се сключи настоящият договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да получи и заплати, при посочените в настоящия договор условия, работни и униформени обувки за персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по видове, количество и качество съгласно Техническите спецификации за доставка на работни и униформени обувки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД -приложения №1, №2, №3 и №4 към договора, Спецификацията за доставка на работни и униформени обувки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД – Приложение №5 към договора и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – приложение №6 към договора.

1.2. Работни и униформени обувки, предмет на настоящия договор, по вид и технически характеристики следва да съответстват на Техническите спецификации за доставка на работни и униформени обувки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД- Приложения №1, №2, №3 и №4 към настоящия договор.

1.3. Изделията се доставят по видове и количества съгласно Спецификация за доставка на работни и униформени обувки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД - Приложение № 5, към договора, след предварителна писмена заявка от възложителя. Номерацията на работните и униформени обувки се уточняват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при подаване на писмена заявка за доставката им.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

2.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 1 (една) година или до изчерпване на стойността и изпълнение на неговия предмет, в зависимост от обстоятелството настъпило по-рано.

## III. СРОК, УСЛОВИЯ И МЯСТО НА ДОСТАВКА

### 3.1. Срок за доставка на броя и видовете артикули:

Доставката на цялото количество се извършва в срок до 45 /четиридесет и пет/ дни, след получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на писмена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с посочени номерации на работни и униформени обувки, както следва:

За Работни обувки, цели, мъжки– 3742 броя;

За Работни обувки, цели, дамски– 429 броя;  
За Работни обувки, половинки, мъжки–3861 броя;  
За Работни обувки, половинки, дамски– 675 броя;  
За Униформени обувки, зимни, мъжки – 1050 броя;  
За Униформени обувки, зимни, дамски– 390 броя;  
За Униформени обувки, летни, мъжки– 1050 броя;  
За Униформени обувки, летни, дамски– 390 броя.

### **3.2. Място на доставка:**

Местата на доставка в поделенията на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД са, както следва:

3.2.1. Териториален център за пътнически превози София: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза” №102;

3.2.2. Локомотивно депо София: гр. София, ул. “Заводска” № 1;

3.2.3. Териториален център за пътнически превози Пловдив: гр. Пловдив, бул. “Васил Априлов” № 3;

3.2.4. Локомотивно депо Пловдив: гр. Пловдив, бул. “Сергей Румянцев” № 1;

3.2.5. Териториален център за пътнически превози Горна Оряховица: гр. Горна Оряховица, ул. “Цар Освободител” №112 А;

3.2.6. Локомотивно депо Горна Оряховица: гр. Горна Оряховица ул. „Съединение” № 46;

3.2.7. Пътнически център Варна: гр. Варна, ул. „Девня” № 8.

## **IV. ЦЕНИ**

4.1. Единичните цени на работни и униформени обувки са съгласно ценовата оферта на Изпълнителя, и не подлежат на промяна по време на изпълнение на договора и са, както следва:

- Работни обувки, цели, мъжки– 3742 броя 89.00 лв./бр. без ДДС; на обща стойност 333 038.00 лв. без ДДС;

- Работни обувки, цели, дамски– 429 броя 89.00 лв./бр. без ДДС; на обща стойност 38 181.00 лв. без ДДС;

- Работни обувки, половинки, мъжки – 3861 броя 68.00 лв./бр. без ДДС; на обща стойност 262 548.00 лв. без ДДС;

- Работни обувки, половинки, дамски – 675 броя 68.00 лв./бр. без ДДС; на обща стойност 45 900.00 лв. без ДДС;

- Униформени обувки, зимни, мъжки – 1050 броя 85.00 лв./бр. без ДДС, на обща стойност 89 250.00 лв. без ДДС;

- Униформени обувки, зимни, дамски – 390 броя 85.00 лв. /бр. без ДДС, на обща стойност 33 150.00 лв. без ДДС;

- Униформени обувки, летни, мъжки – 1050 броя 58.00 лв. /бр. без ДДС; на обща стойност 60 900.00 лв. без ДДС;

- Униформени обувки, летни, дамски – 390 броя 58.00 лв. /бр. без ДДС, на обща стойност 22 620.00 лв. без ДДС.

4.2. Общата стойност на договора възлиза на 885 587.00 лв. /осемстотин осемдесет и пет хиляди лева петстотин осемдесет и седем/ без ДДС.

4.3. Единичните цени по т. 4.1. включват стойност на артикула без ДДС, опаковка, маркировка, транспорт, мито и застраховки /DDP складовете на Възложителя, посочени в т.3.2. на настоящия договор/, съгласно INCOTERMS 2010 и се разбира – стоката доставена в складовете на Възложителя.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.1.1. Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при посочените в настоящия договор условия, работни и униформени обувки.

**5.1.2.** Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните доставки съгласно Спецификацията към настоящия договор.

**5.1.3.** Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**5.1.4.** Да задържи или усвои съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в раздел XII от настоящия договор.

**5.1.5.** Да прави рекламации при установяване на некачествена доставка, която не е в съответствие с техническите спецификации и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**5.1.6.** Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

**5.2.1.** Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

**5.2.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

**5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**5.3.1.** Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

**5.3.2.** Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

**5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

**5.4.1.** Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е приложение към настоящия договор.

**5.4.2.** Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

**5.4.3.** Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

## **VI. НАЧИН, СРОК И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

**6.1.** Плащането ще се извърши в лева, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ дни, след доставката, и представяне на оригинална фактура, придружена от приемо-предавателен протокол за доставената стока и сертификат за качество.

**6.2.** Условие за извършване на плащането е представянето от страна на Изпълнителя на Възложителя /на адрес: гр. София, ул."Иван Вазов" №3, "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД, отдел "Безопасни условия на труд"/ в петдневен срок от извършване на доставката на следните документи:

- приемо-предавателен протокол /оригинал/, оформен при предаване на артикулите, надлежно подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя;
- оригинална фактура, издадена на "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД, с адрес: 1080 София, ул."Иван Вазов" № 3 и с МОЛ: Димитър Станоев Костадинов, която освен задължителните реквизити да съдържа: № и предмет на договора;
- сертификат за качество.

**6.3.** При непредставяне в срок и на посочения адрес, цитираните документи, срокът за плащане на доставката се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

6.4. Всяко плащане ще се извършва посредством банков превод по сметка на Изпълнителя в банка „Райфайзенбанк /България“ ЕАД, банков код RZBBGSF, сметка за извършване на преводи по стойността на доставката, IBAN: BG32RZBB91551006827195.

6.5. На плащане подлежи само доставеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по количество и качество работни и униформени обувки, предмет на настоящия договор.

## **VII. КАЧЕСТВО**

7.1. Работните и униформени обувки – предмет на настоящия договор, трябва да отговарят по вид и качество на “Техническите спецификации за доставка на работни и униформени обувки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД”- Приложение №1, №2, №3 и №4 неразделна част към настоящия договор.

7.2. Гаранционен срок и срок за износване, както следва:

7.2.1. Гаранционният срок за работни и униформени обувки е 12 /дванадесет/ месеца от дата на доставката и подписване на приемо-предавателен протокол.

7.2.2. Срок на износване, както следва:

7.2.2.1. За работни обувки, половинки, мъжки; работни обувки, половинки, дамски; униформени обувки, летни, мъжки и униформени обувки, летни, дамски е 24 /двадесет и четири/ месеца;

7.2.2.2. За работни обувки, цели, мъжки; работни обувки, цели, дамски; униформени обувки, зимни, мъжки и униформени обувки, зимни, дамски е 36 /тридесет и шест/ месеца.

7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нуждите на неговите правоимащи служители само безопасни стоки.

Безопасна стока по смисъла на този договор е всеки вид обувки, който при нормални и разумно предвидими условия за употреба, включително продължителността на нейното използване, привеждането ѝ в експлоатация и поддръжката ѝ, не представлява риск за живота и здравето на потребителите или той е минимален и съвместим с употребата на стоката и е смятан като приемлив за осигуряване високо ниво на защита на ползващите го служители, като се вземат предвид характеристиките на стоката, включително нейният състав, опаковката, етикетирването на същата, както и други указания, дадени от производителя.

## **VIII. ОПАКОВКА И ТРАНСПОРТ**

8.1. Маркировката на работните и униформените обувки се извършва съгласно “Техническите спецификации за доставка на работни и униформени обувки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД”- Приложение №1, №2, №3 и №4 неразделна част към настоящия договор.

8.2. Изпълнителят се задължава да опакова стоката по начин, годен за транспортиране, без рискове от увреждането ѝ.

8.3. Товаренето и транспортирането на договорените за доставка артикули, предмет на настоящия договор, се организира от Изпълнителя и е за негова сметка.

8.4. Изпълнителят уведомява Възложителя за експедиция на стоката 5 /пет/ дни предварително.

## **IX. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ**

9.1. Приемането на работните и униформени обувки по вид и количество, се извършва в складовете на Възложителя в Териториален център за пътнически превози София /ТЦПП/ София, Локомотивно депо София, ТЦПП Пловдив, Локомотивно депо Пловдив, ТЦПП Горна Оряховица, Локомотивно депо Горна Оряховица и Пътнически център Варна, за което се изготвят приемо-предавателни протоколи, подписани от упълномощени представители на Възложителя и на Изпълнителя.

9.2. Възложителят може да проверява периодично качеството на готовото изделие и на вложените материали в него чрез:

- текущ контрол на качеството на готовите изделия и вложени материали при пускане на производството и по време на производствения процес;

- анализ в акредитирана изпитвателна лаборатория /АИЛ/ на произволно избран артикул по метода на случайния подбор от подготвената партида за съответствие с "Техническите спецификации за доставка на работни и униформени обувки за нуждите на "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД" – Приложение №1, №2, №3 и №4 към договора. Проведените анализи и пробите от материали и готови изделия са за сметка на Изпълнителя.

## **X. РЕКЛАМАЦИИ**

10.1. Рекламации във връзка с количествени външни несъответствия и видими дефекти на артикулите могат да бъдат предявени в момента на получаването им в склада на Възложителя и до един месец след подписване на приемо-предавателния протокол. За рекламациите се изготвя рекламационен протокол, подписан от представители на двете страни. Като на плащане подлежат само артикулите, вписани като приети в протокола.

10.2. Рекламации за отклонение от качеството, скрити дефекти и недостатъци се предявяват до един месец след изтичане на Гаранционния срок по чл. 7.2, при условие, че са възникнали и констатирани в рамките на същия.

10.3. Рекламациите по чл. 10.2. се удостоверяват с протокол между представители на страните, за чието разглеждане и съставяне Изпълнителят е длъжен да се яви или да изпрати свой представител, в седемдневен срок от поканата, на посочения от Възложителя адрес. В случай на неявяване или непостигане на споразумение, рекламацията се удостоверява от независима организация за контрол. Рекламацията се счита за предявена от момента на получаването на уведомителното писмо от Изпълнителя.

10.4. Рекламираните по качество изделия се подменят с качествени такива в едномесечен срок от получаване на уведомлението за рекламацията, за сметка на Изпълнителя. При неизпълнение на това задължение от страна на Изпълнителя, Възложителят счита количеството за недоставено и Изпълнителят дължи на Възложителя възстановяване на стойността на рекламираната стока в посочения по-горе срок, както и неустойка в размер съгласно раздел XII от настоящия договор.

10.4.1. В рамките на гаранционният срок рекламациите се уреждат чрез отстраняване на дефекта или замяна на рекламирания чифт с нов за сметка на изпълнителя при условията, посочени в т.5 на "Техническите спецификации за доставка на работни и униформени обувки за нуждите на "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД"- Приложение №1, №2, №3 и №4 неразделна част към настоящия договор.

10.5. При рекламации по качество, рекламираната стока се държи на отговорно пазене на територията, където е възникнало рекламационното събитие, до уреждане на рекламацията, след което, при поискване от Изпълнителя, ако не бъде договорено друго, дефектната стока се предава на него или на упълномощено от него лице в срок от 7 работни дни, като всички разходи по подготовката и предаването на въпросната стока са за сметка на Изпълнителя.

10.6. За подменените в условията на гаранция рекламирани артикули започва да тече нов Гаранционен срок равен на договорения в т. 7.2. от настоящия договор.

## **XI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

*1. На основание чл. 59, ал.6 от Закона за обществени поръчки, гаранция за изпълнение на договора не е изисквана и не е представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, тъй като съгласно декларация от 07.06.2016г. и удостоверение №226/22.04.2013 г. на КОИ „РАЛИЦА” и декларация от 07.06.2016г. и удостоверение №162/26.11.2009 г. на ТПКИ „ЗДРАВХОД” за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания съгласно чл. 29 от ЗИХУ, са специализирани предприятия и/или кооперация на хора с увреждания.*

11.1. „Гаранция за изпълнение на договора” означава депозит по сметка на Възложителя или безусловна и неотменима банкова гаранция, с която изпълнителят обезпечава изпълнението на задълженията си по този договор за период до един месец след изпълнението на договора.

11.2. Гаранцията за изпълнение на договора се учредява по преценка на Изпълнителя под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или парична сума (депозит) по банкови сметки на Възложителя:

- "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД - ОББ клон Света София IBAN BG 57 UBBS 8002 1052 2265 20, BIC UBBSBGSF, и е в размер на 5% от стойността на договора, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

11.3. Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от Изпълнителя.

11.4. В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на депозит (парична сума), преведена по сметка на Възложителя, Възложителят се задължава да възстанови на Изпълнителя сумата на гаранцията, намалена със сумите, усвоени по реда на клауза Раздел XII, до един месец след изтичане на валидността на гаранцията.

11.5. Възложителят има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя, в това число при едностранно прекратяване (разваляне) на договора от Възложителя, поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора.

11.6. При едностранно прекратяване (разваляне) на договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

11.7. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки и обезщетения.

11.8. В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност / свръх задлъжнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави, в срок до 5 работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

11.9. Когато гаранцията за изпълнение е учредена под формата на банкова гаранция, цялата или част от нея се усвоява чрез декларация до съответната банка, че Изпълнителят е в неизпълнение на договора, без да е необходимо посочване на конкретни обстоятелства или представяне на доказателства.

## **XII. САНКЦИИ**

12.1. При неизпълнение на договорните задължения, включително закъснение на доставката, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% на ден, но не повече от 10 % от стойността на неизпълнението или произлезлите от това щети, вреди и пропуснати ползи, ако са по – големи.

12.2. При неподмяна на рекламационна стока в срока по т.10.4. Изпълнителят дължи неустойка от 0,5% на ден, но не повече от стойността на рекламационното количество.

12.3. При пълно неизпълнение на доставката по договора по настоящия договор Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

12.4. Възложителят приспада начислените неустойки по предходните точки от гаранцията за изпълнение на договора или от всяка друга сума дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор.

12.5. В случай, на неоснователно закъснение в плащането на доставката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва върху забавената сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % от неизпълнението.

## **XIII. СПОРОВЕ**

13.1. Всеки спор, породен от този договор или отнасящи се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.

13.2. В случай, че не бъде постигнато съгласие по чл.13.1 всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, могат да бъдат разрешавани чрез медиация.

13.3. В случай, че не бъде постигнато съгласие по чл. 13.2 всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него ще бъдат разрешавани по съдебен ред.

13.4. Медиацията не е задължителна преди отнасяне на спора за решаване по съдебен ред.

#### **XIV. ФОРСМАЖОР**

14.1. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора, ако то се дължи на "непреодолима сила" (форсмажор).

14.2. Страната, която е изпаднала в невъзможност да изпълни задълженията си поради настъпило форсмажорно обстоятелство, е длъжна в 5-дневен срок да уведоми писмено другата страна за възникването му, както и за предполагаемия период на действие и прекратяване на форсмажорното обстоятелство като представя съответните официални документите издадени от компетентните органи, удостоверяващи наличието на форсмажор.

#### **XV. СЪОБЩЕНИЯ**

15.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор, са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя.

15.2. За дата на получаване на съобщението се смята:

- датата на предаване на ръка;
- датата на обратната разписка, когато е изпратено по пощата;
- датата на приемането, когато е изпратено по факса.

15.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с изпълнението на настоящия Договор се смятат:

##### **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

“БДЖ – Пътнически превози” ЕООД  
гр. София 1080, ул. “Иван Вазов” №3  
Отдел “Безопасни условия на труд”  
Тел: 0889221249

##### **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

„ДЗЗД ”ЗДРАВООХОД-РАЛИЦА”,  
гр.Габрово 5300, кв. Бойката  
Северна индустриална зона  
Тел. 066 806727; 088 8206038  
Факс. 066 806801

15.4. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната. В случай, че страна по договора не изпълни това свое задължение, всички съобщения, изпратени до последния валиден по договора адрес, се считат за получени от адресата.

#### **XVI. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

16.1. Изменения в настоящия договор се допускат съгласно чл.116 от ЗОП.

16.2. При настъпване на форсмажорни обстоятелства срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

16.3. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по ДОГОВОРА - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. с окончателното му изпълнение;
6. по реда на чл.118 от ЗОП;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на ДОГОВОРА, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е

могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление веднага след настъпване на обстоятелствата.

16.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати ДОГОВОРА без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани нередности;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по ДОГОВОРА;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или ползва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;
5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по ликвидация.

16.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати ДОГОВОРА едностранно с 10-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на ДОГОВОРА.

Настоящият договор се състои от 8 /осем/ страници и се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

#### Приложения:

1. Техническа спецификация за работни обувки цели-дамски и мъжки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД на Възложителя;
2. Техническа спецификация за работни обувки половинки-дамски и мъжки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД на Възложителя;
3. Техническа спецификация за униформени обувки зимни-дамски и мъжки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД на Възложителя;
4. Техническа спецификация за униформени обувки летни-дамски и мъжки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД на Възложителя;
5. Спецификация за доставка на работни и униформени обувки за нуждите на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД;
6. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
7. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
8. Декларация от Изпълнителя, че е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хора с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава-членка на Европейския съюз /когато е приложимо/.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Димитър Костадинов  
Управител на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД




ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Пламен Иванов  
Представяващ консорциум  
„ДЗЗД “ЗДРАВХОД-РАПИЦА”





ОДОБРЯВАМ:

  
**ДИМИТЪР КОСТАДИНОВ**  
УПРАВИТЕЛ НА  
„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД



### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА РАБОТНИ ОБУВКИ ЦЕЛИ – ДАМСКИ И МЪЖКИ ЗА НУЖДИТЕ НА „БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД

Дамските и мъжки работни обувки цели са предназначени за предпазване краката на персонала от “БДЖ – Пътнически превози” ЕООД при зимни атмосферни условия, при изпълнение на служебните им задължения. Обувките трябва да защитават стъпалата на ползвателите от студ, влага, подхлъзване, леки механични въздействия, прах, моторни и трансформаторни масла и да притежават възможност за намаляване енергията от удар при ходене по неравни повърхности. Изработват се по образци на Възложителя.

#### 1. Конструкция

Конструкцията на обувките е тип “Кубинка”, категория О2, съгласно БДС EN ISO 20347-2012, без обезопасяващо бомбе и защитна вложка на ходилото.

Вътрешната форма на обувките трябва да бъде с типоразмерите на българските стъпала, за да не предизвиква неудобство при носене. Съответствието с формата на обувките се установява от най-малко трима ползватели с нормални стъпала (без ортопедични отклонения) и полъване на анкета (протокол от пробно носене). Счита се, че обувката изпълнява ергономичните изисквания, когато всички отговори от таблица 2, са положителни.

Обувката обхваща стъпалото и крака над глезена и част от подбедрицата. Лицевите детайли трябва да са юз, втерни (кончове), кобарак, език, филе и яка. Върховата част трябва да е такава, че да позволява свободно движение на пръстите. Двата конча да се съединяват без да образуват ръбове.

Горната част (саята) трябва да е изработена от естествена хидрофобизирана кожа от едър рогат добитък, цвят - черен, с матово финишно покритие. Саята завършва с яка, с омекотен маншет от естествена кожа. На саята да има поставени по четири броя отворени метални връзководи (на разстояние 25 mm от център до център при мъжкия артикул и на разстояние 23 mm от център до център при дамския артикул) и четири броя капси (на разстояние 25 mm от център до център при мъжкия артикул и на разстояние 23 mm от център до център при дамския артикул) от двете страни с цел регулиране затварянето на обувката с връзки по антропология на стъпалото на ползвателя. Конструкцията на обувките във върховата част трябва да позволява свободно движение на пръстите.

Езикът трябва да е от естествена кожа, тип “мех” с прахозащитни и водозащитни функции с омекотена конструкция за подобряване на удобството. Височината на противоводната защита да е над височината на глезените. Най-високата точка на предната част на езика да е мин. 5 mm над конча. В горната част на езика да има елипсовиден отвор за поставяне на текстилен етикет със фигуративното лого на възложителя. В хоризонталната си част елипсата е с дължина на главната ос с размери от 55 mm и съответно във вертикална ос с размери от 28 mm

Подплатата да е студозащитна, с добри хигиенни свойства и устойчива на претриване.

Стелката да е цяла, двуслойна с анатомична форма по стъпалото, изработена от материали, които абсорбират и отделят потта съгласно изискванията на техническата спецификация.

Ходилото е директно лято върху горната част (саята), грайферно, маслоустойчиво, противохлъзгащо и антистатично, изработено от износоустойчива двукомпонентна полиуретанова смес. Външният слой се изработва от по-плътен полиуретан, който осигурява

износоустойчивост на обувката, а вътрешният слой се изработва от порест полиуретан, което допринася за удобството при ходене и олекотяване на ходилата. Конструкцията на ходилото, в областта на петата трябва да осигурява поглъщане на енергията при удар. Материалът и конструкцията на ходилото трябва да осигуряват защита от плъзгане. Грайферът на обувките не трябва да има непрекъснати линии в напречна посока.

Бомбето трябва да е еластично и да осигурява запазване на формата през целия експлоатационен период.

Конструкцията и материалът за форта трябва да осигуряват стабилност на стъпалото в областта на глезена.

Височина на саята в петачната част от вътрешната страна при готово за експлоатация изделие при мъжките работни обувки цели студозащитни за № 43 да е 190 mm, а при дамските работни обувки цели студозащитни за № 38 да е 180 mm

Минималната височина на повърхността на саята да бъде съгласно изискванията на стандарт БДС EN ISO 20347-2012.

## 2. Материали

Работните обувки не трябва да имат неблагоприятно въздействие върху здравето и хигиената на ползвателя. Работните обувки трябва да са изработени от материали като текстил, кожа, каучук или пластмаса, за които е доказано, че са с подходящ химичен състав. При придвидими условия на обичайна употреба, материалите не трябва да отделят или да се разрушават, като освобождават продукти, за които е известно, че са токсични, канцерогенни, мутагенни, алергени, токсични за възпроизводството или вредни по друг начин. Информацията, с която се заявява, че продуктът е безвреден трябва да бъде доказана, чрез представяне на документ за изпитване за безвредност.

Съставните части на обувката се изработват от следните материали:

**Лицев материал за сая** – саята да е изработена изцяло от хидрофобизирана естествена кожа - гладка от едър рогат добитък със запазен лицев слой, цвят черен. Минимална дебелина на кожата трябва да е 1,8 mm.

**Якичка** – мека естествена кожа, подплатена с дунапрен.

**Подплата** – текстил студозащитен, каширан с дунапрен, в сив цвят. Подплатата да бъде износоустойчива, трикотажна със състав: 100% полиестер, трислойна, без дефекти и неравномерности. Тя да дава възможност за изпълняване на хигиенните изисквания и добра устойчивост на претриване. В областта на петата да се укрепи с износоустойчив материал.

**Стелката** да е текстилна, студозащитна, подвижна, анатомична, антибактериална, антистатична, износоустойчива и лесно сваляща се. Материалите от които е изработена стелката, трябва да са такива, че стелката да отговаря на изискванията за водопоглъщане и водоотдаване.

**Табан** – нетъкан текстил, конструкция „Щробел“ с дебелина 2.5 mm.

**Бомбе** – термопластичен материал с дебелина 1.25 mm, осигуряващ запазване на върховата част на обувката през целия експлоатационен период.

**Форт** – кожоподобен материал с дебелина 1.8 mm, с подходящи свойства за запазване на устойчива форма в петачната част.

**Ходила** – директно ляти върху саята от износоустойчива двукомпонентна полиуретанова смес. Външният слой се изработва от по-плътен полиуретан, който осигурява износоустойчивост на обувката, а вътрешният слой се изработва от порест полиуретан, което допринася за удобството при ходене и олекотяване на ходилата.

Конструкцията на грайфера трябва да осигурява устойчивост на плъзгане. Грайферът да е висок минимум 2,5 mm и да е изработен със специален профил, който лесно разпръсква течности и може да се самопочиства, като лесно отделя калта.

### 3. Изисквания

Обувките трябва да отговарят на изискванията, посочени в Таблица 1

Таблица 1- Изисквания за работни цели обувки

№ по ред	Наименование на показателя	Единица на величината	Методи за изпитване	Стойност и допуск на показателя
1	2	3	4	5
	<b>Готова обувка</b>			
1	Якост на свързване сая/ходило	N/mm	БДС EN ISO 20344/5.2	≥ 4,0 При разкъсване ≥ 3,0
2	Водопопускливост на готова обувка при динамични условия	min	БДС EN ISO 20344/5.15.2	≥ 60
	<b>Горна част /сая/</b>			
3	Съпротивление на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2	≥ 120
4	Якост при опън	N/mm <sup>2</sup>	БДС EN ISO 3376	≥ 15,0
5	Паропропускливост(ПП)	mg/cm <sup>2</sup> .h	БДС 6783, т.8	≥ 0,8
6	Коефициент на ПП	mg/cm <sup>2</sup>	БДС EN ISO 20344 /6.8	≥ 15,0
7	pH на воден екстракт	единици pH	БДС EN ISO 4045	≥ 3,2 При pH <4,0 ΔpH ≤ 0,7
8	Съдържание на хром VI	mg/kg	БДС EN ISO 17075	< 3,0 не се открива
9	Водопоглъщане	%	БДС EN ISO 20344/6.13	≤ 30
10	Водопопускливост	g	БДС EN ISO 20344/6.13	≤ 0,2
	<b>Подплата от текстил</b>			
11	Съпротивление на раздиране	N	БДС EN ISO 4674-1, Метод В	≥ 15
12	Паропропускливост(ПП)	mg/cm <sup>2</sup> .h	БДС 6783, т.8	≥ 2,0
13	Коефициент на ПП	mg/cm <sup>2</sup>	БДС EN ISO 20344/6.8	≥ 20
	<b>Език</b>			
14	Съпротивление на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2	≥ 36
15	pH на воден екстракт	единици pH	БДС EN ISO 4045	≥ 3,2
16	Съдържание на хром VI	mg/kg	БДС EN ISO 17075	< 3,0
	<b>Стелка</b>			
17	Водопоглъщане	mg/cm <sup>2</sup>	БДС EN ISO 20344/7.2	≥ 70
18	Водоотдаване	%	БДС EN ISO 20344/7.2	≥ 80
19	Съдържание на хром VI (за стелка от естествена кожа)	mg/kg	БДС EN ISO 17075	< 3,0
	<b>Ходило:</b>			
20	Грайферна повърхнина	-	БДС EN ISO 20344/8.1	Предна част ≥ 0,45 Пета ≥ 0,25
21	Дебелина (без грайфер)	mm	БДС EN ISO 20344/8.1	≥ 4,0

№ по ред	Наименование на показателя	Единица на величината	Методи за изпитване	Стойност и допуск на показателя
1	2	3	4	5
	$d_1$			
22	Височина на грайфера $d_2$	mm	БДС EN ISO 20344/8.1	$\geq 2,5$
23	Съпротивление на изтриване	mm <sup>3</sup>	БДС ISO 4649, метод А	$\leq 100$
24	Съпротивление на огъване (нарастване на прореза)	mm	БДС EN ISO 20344/8.4	30000 цикли $\leq 4,0$
25	Устойчивост при въздействие на течности (масла)	% (m/m)	БДС ISO 1817	$\leq 2,0$

Таблица 2 - Ергономични изисквания

1.	Вътрешната повърхнина на обувките съдържа ли неравни, остри или твърди области, които могат да причинят дразнения или наранят носещия ги?	да	не
2.	Има ли характеристики, които могат да се считат, че са опасни при носене на обувките?	да	не
3.	Могат ли да се извършват без затруднения следните дейности?		
3.1	Ходене с нормална крачка	да	не
3.2	Изкачване на стълби	да	не
3.3	Навеждане напред	да	не
3.4	Клякане и вдигане на малък предмет от пода	да	не
Допълнителни коментари(ако има)			

#### 4. Маркировка

Всяка една обувка, на видимо място от вътрешната страна, трябва да бъде ясно и трайно маркирана чрез пришит текстилен етикет или чрез щампа или фабричен печат със следното:

- размер и номер на модела
- знак за идентифициране на производителя;
- година на производство и най-малко тримесечие;
- означение за осигуряваната защита или категория на защита;
- номерът на стандарта EN ISO 20347:2012

#### 5. Гаранционни условия

Гаранционният срок на доставените изделия да е не по-малко от 12 месеца от датата на получаване на доставката в складовете на Възложителя с приемо-предавателен протокол. В рамките на гаранционния срок рекламациите се уреждат чрез отстраняване на дефекта или замяна на рекламацията чифт с нов за сметка на Изпълнителя.

- Замяна с нов чифт се извършва при наличие на следните неотстраними дефекти:
- напукване на лицевия материал

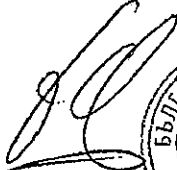
- спукване на ходилата
- спукване на бомбето

Всички останали дефекти, включително и скрити такива, които се появяват по време на експлоатация, се отстраняват чрез ремонт за сметка на Изпълнителя.

За всички посочени в настоящата Техническа спецификация методи на изпитване се допускат еквивалентни такива. При посочените стандарти да се има предвид текста „или еквивалент“.

Изпълнението на изискванията на тази спецификация се доказва с протоколи от изпитвания (оригинал), издадени от акредитирана лаборатория с дата след дата на публикуване на обявлението за обществената поръчка и декларация за съответствие, че изделието отговаря на посочените в тази спецификация стандарти и изисквания, издадена от участника в процедурата.

ОДОБРЯВАМ:

  
**ДИМИТЪР КОСТАДИНОВ**  
УПРАВИТЕЛ НА  
„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД



### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА РАБОТНИ ОБУВКИ ПОЛОВИНКИ – ДАМСКИ И МЪЖКИ ЗА НУЖДИТЕ НА „БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

Дамските и мъжки работни обувки половинки са предназначени за предпазване краката на персонала от “БДЖ – Пътнически превози” ЕООД при пролетно-есенни и летни атмосферни условия, при изпълнение на служебните им задължения. Обувките трябва да защитават стъпалата на ползвателите от влага, подхлъзване, леки механични въздействия, прах, моторни и трансформаторни масла и да притежават възможност за намаляване енергията при удар, при ходене по неравни повърхности. Изработват се по образци на Възложителя.

#### 1. Конструкция

Конструкцията на обувките е тип “половинки”, категория О2 съгласно БДС EN ISO 20347-2012, без обезопасяващо бомбе и защитна вложка на ходилото.

Вътрешната форма на обувките трябва да бъде с типоразмерите на българските стъпала, за да не предизвиква неудобство при носене. Съответствието с формата на обувките се установява от най-малко трима ползватели с нормални стъпала (без ортопедични отклонения) и попълване на анкета (протокол от пробно носене). Обувките се оценяват като изпълнили изискванията, когато лицата, извършили ергономична оценка не са установили съществени проблеми и отговорът на въпросите от таблица 2 са положителни

Обувката обхваща стъпалото и крака под глезена. Височината на саята трябва да осигурява стабилност и удобство на стъпалото при ходене. Лицевите детайли трябва да са юз, втерни, кобарак и език. Върховата част трябва да е такава, че да позволява свободно движение на пръстите.

Горната част (саята) трябва да е изработена изцяло от естествена хидрофобизирана кожа от едър рогат добитък, цвят - черен, с матово финашно покритие. Саята завършва с мека якачка, подплатена с дунапрен. Обувката да се закрепва към крака с връзки, преминаващи през три броя връзководи (на разстояние 26 mm от център до център при мъжкия артикул и на разстояние 24 mm от център до център при дамския артикул) и един брой капса (на разстояние 30 mm от центъра на последния връзковод до центъра на капсата при мъжкия артикул и на разстояние 28 mm от центъра на последния връзковод до центъра на капсата при дамския артикул) от двете страни.

Конструкцията на обувките във върховата част трябва да позволява свободно движение на пръстите.

Езикът трябва да е от естествена кожа, тип “мех” с прахозащитни и водозащитни функции, подплатен с омекотена конструкция за подобряване на удобството. В горната част на езика да има елипсовиден отвор за поставяне на текстилен етикет със фигуративното лого на възложителя. В хоризонталната си част елипсата е с дължина на главната ос с размери от 55 mm и съответно във вертикална ос с размери от 28 mm

Подплатата е от естествена кожа-тип „велур“, цвят сив, с добри хигиенни свойства

Стелката е цяла, двуслойна, подвижна, текстилна, комбинирана с хастара, с анатомична форма по стъпалото, антибактериална, антистатична и лесно сваляща се, да може добре да поема и отдава потта от стъпалото.

Ходилото е директно лято върху горната част (саята), грайферно, маслоустойчиво, противохлъзгащо и антистатично, изработено от износоустойчива двукомпонентна полиуретанова смес. Външният слой се изработва от по-плътен полиуретан, който осигурява износоустойчивост на обувката, а вътрешният слой се изработва от порест полиуретан, което допринася за удобството при ходене и олекотяване на ходилата. Конструкцията на ходилото, в областта на петата трябва да осигурява поглъщане на енергията при удар. Материалът и конструкцията на ходилото трябва да осигуряват защита от плъзгане. Грайферът на обувките не трябва да има непрекъснати линии в напречна посока.

Бомбето трябва да е еластично и да осигурява запазване на формата през целия експлоатационен период.

Конструкцията и материалът за форта трябва да осигуряват стабилност на стъпалото в областта на глезена.

Височината на саята в петачната част от вътрешната страна при готово за експлоатация изделие при мъжките работни обувки половинки за № 43 да е 65 mm, а при дамските работни обувки половинки за № 38 да е 55 mm.

Минималната височина на повърхността на саята да бъде съгласно изискванията на стандарт БДС EN ISO 20347-2012.

## 2. Материали

Работните обувки не трябва да имат неблагоприятно въздействие върху здравето и хигиената на ползвателя. Работните обувки трябва да са изработени от материали като текстил, кожа, каучук или пластмаса, за които е доказано, че са с подходящ химичен състав. При придвидими условия на обичайна употреба, материалите не трябва да отделят или да се разрушават, като освобождават продукти, за които е известно, че са токсични, канцерогенни, мутагенни, алергени, токсични за възпроизводството или вредни по друг начин. Информацията, с която се заявява, че продуктът е безвреден трябва да бъде доказана, чрез представяне на документ за изпитване за безвредност.

Съставните части на обувката се изработват от следните материали:

**Лицев материал за сая** – саята да е изработена изцяло от хидрофобизирана естествена кожа гладка кожа от едър рогат добитък със запазен лицев слой, цвят черен. Минималната дебелина на кожата да е 1,8 mm.

**Якичка** – подплатена с дунапрен.

**Подплата** – от естествена кожа-тип „велур“, цвят сив, с добри хигиенни свойства

**Стелката** е двуслойна, подвижна, текстилна, комбинирана с хастара, с анатомична форма по стъпалото, антибактериална, антистатична и лесно сваляща се, да може добре да поема и отдава потта от стъпалото. Материалите от които е изработена стелката трябва да са такива, че стелката да отговарят на изискванията за водопоглъщане и водоотдаване.

**Табан** – нетъкан текстил, конструкция „Щробел“ с дебелина 2.5 mm.

**Бомбе** – термопластичен материал с дебелина 1.25 mm., осигуряващ запазване на върховата част на обувката през целия експлоатационен период.

**Форт** – кожоподобен материал с дебелина 1.8 mm с подходящи свойства за запазване на устойчива форма в петачната част.

**Ходила** – директно лято върху саята от износоустойчива двукомпонентна полиуретанова смес. Външният слой се изработва от по-плътен полиуретан, който осигурява износоустойчивост на обувката, а вътрешният слой се изработва от порест полиуретан, което допринася за удобството при ходене и олекотяване на ходилата.

Конструкцията на грайфера трябва да осигурява устойчивост на плъзгане. Грайферът да е висок минимум 2,5 mm и да е изработен със специален профил, който лесно разпръсква течности и може да се самопочиства, като лесно отделя калта.

### 3. Изисквания

Обувките трябва да отговарят на изискванията, посочени в Таблица 1

Таблица 1 – Изисквания за работни обувки половинки

№ по ред	Наименование на показателя	Единица на величината	Методи за изпитване	Стойност и допуск на показателя
1	2	3	4	5
	<b>Готова обувка</b>			
1	Якост на свързване сая/ходило	N/mm	БДС EN ISO 20344/5.2	≥ 4,0 При разкъсване ≥ 3,0
	<b>Горна част /сая/</b>			
2	Съпротивление на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2	≥ 120
3	Якост при опън	N/mm <sup>2</sup>	БДС EN ISO 3376	≥ 15,0
4	Паропрopusкливост(ПП)	mg/cm <sup>2</sup> .h	БДС 6783, т.8	≥ 0,8
5	Коефициент на ПП	mg/cm <sup>2</sup>	БДС EN ISO 20344 /6.8	≥ 15,0
6	pH на воден екстракт	единици pH	БДС EN ISO 4045	≥ 3,2 При pH <4,0 ΔpH ≤ 0,7
7	Съдържание на хром VI	mg/kg	БДС EN ISO 17075	< 3,0
8	Водопогълчане	%	БДС EN ISO 20344/6.13	≤ 30
9	Водопрopusкливост	g	БДС EN ISO 20344/6.13	≤ 0,2
	<b>Подплата от естествена кожа</b>			
10	Съпротивление на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2	≥ 30
11	pH на воден екстракт	единици pH	БДС EN ISO 4045	≥ 3,2
12	Съдържание на хром VI		БДС EN ISO 17075	< 3,0
	<b>Език</b>			
13	Съпротивление на раздиране	N	БДС EN ISO 3377-2	≥ 36
14	pH на воден екстракт	единици pH	БДС EN ISO 4045	≥ 3,2
15	Съдържание на хром VI	mg/kg	БДС EN ISO 17075	< 3,0
	<b>Стелка</b>			
16	Водопогълчане	mg/cm <sup>2</sup>	БДС EN ISO 20344/7.2	≥ 70
17	Водоотдаване	%	БДС EN ISO 20344/7.2	≥ 80
18	Съдържание на хром VI (за стелка от естествена кожа)	mg/kg	БДС EN ISO 17075	< 3,0
	<b>Ходило:</b>			
19	Грайферна повърхнина	-	БДС EN ISO 20344/8.1	Предна част ≥ 0,45 Пета ≥ 0,25
20	Дебелина (без грайфер) d <sub>1</sub>	mm	БДС EN ISO 20344/8.1	≥ 4,0
21	Височина на грайфера d <sub>2</sub>	mm	БДС EN ISO 20344/8.1	≥ 2,5
22	Съпротивление на	mm <sup>3</sup>	БДС ISO 4649, метод А	



№ по ред	Наименование на показателя	Единица на величината	Методи за изпитване	Стойност и допуск на показателя
1	2	3	4	5
	изтриване			≤ 100
23	Съпротивление на огъване (нарастване на прореза)	mm	БДС EN ISO 20344/8.4	30000 цикли ≤ 4,0
24	Устойчивост при въздействието на течности (масла)	% (m/m)	БДС ISO 1817	≤ 2,0

Таблица 2 - Ергономични изисквания

1.	Вътрешната повърхнина на обувките съдържа ли неравни, остри или твърди области, които могат да причинят дразнения или наранят носещия ги?	да	Не
2.	Има ли характеристики, които могат да се считат, че са опасни при носене на обувките?	да	Не
3.	Могат ли да се извършват без затруднения следните дейности?		
3.1	Ходене с нормална крачка	да	Не
3.2	Изкачване на стълби	да	Не
3.3	Навеждане напред	да	Не
3.4	Клякане и вдигане на малък предмет от пода	да	Не
Допълнителни коментари(ако има)			

#### 4. Маркировка

Всяка една обувка, на видимо място от вътрешната страна, трябва да бъде ясно и трайно маркирана чрез пришит текстилен етикет или чрез щампа или фабричен печат със следното:

- размер и номер на модела
- знак за идентифициране на производителя;
- година на производство и най-малко тримесечие;
- означение за осигуряваната защита или категория на защита;
- номерът на стандарта EN ISO 20347:2012

#### 5. Гаранционни условия

Гаранционният срок на доставените изделия да е не по-малко от 12 месеца от датата на получаване на доставката в складовете на Възложителя с приемо-предавателен протокол. В рамките на гаранционния срок рекламациите се уреждат чрез отстраняване на дефекта или замяна на рекламирания чифт с нов за сметка на Изпълнителя.

Замяна с нов чифт се извършва при наличие на следните неотстраними дефекти:


- напукване на лицевия материал
- спукване на ходилата
- спукване на бомбето

Всички останали дефекти, включително и скрити такива, които се появяват по време на експлоатация, се отстраняват чрез ремонт за сметка на Изпълнителя.

За всички посочени в настоящата Техническа спецификация методи на изпитване се допускат еквивалентни такива. При посочените стандарти да се има предвид текста „или еквивалент“.

Изпълнението на изискванията на тази спецификация се доказва с протоколи от изпитвания (оригинал), издадени от акредитирана лаборатория с дата след дата на публикуване на обявлението за обществената поръчка и декларация за съответствие, че изделието отговаря на посочените в тази спецификация стандарти и изисквания, издадена от участника в процедурата.

ОДОБРЯВАМ:

  
**ДИМИТЪР КОСТАДИНОВ**  
УПРАВИТЕЛ НА  
„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД



Приложение №3 към  
Бот. № 149/04.07.2016г

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА УНИФОРМЕНИ ОБУВКИ, ЗИМНИ – ДАМСКИ И МЪЖКИ ЗА НУЖДТЕ НА „БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД

Униформените зимни обувки са предназначени за окомплектоване на униформеното облекло на служителите от „БДЖ - Пътнически превози“ при зимни условия, при изпълнение на служебните задължения. Обувките трябва да предпазват стъпалата от студ, влага подхлъзване при специфичните условия на експлоатация в железопътния транспорт, свързани с неравности по междуколовните пространства. Изработват се по образци на Възложителя.

#### 1. Конструкция

Униформените зимни дамски обувки са тип "боти" и обхващат стъпалото над глезенната става. Закопчаването е с цип. Саята е изработена от естествена мека хидрофобизирана говежда кожа. Подплатата и стелката са изработени от студозащитен текстил, с добри хигиенни свойства. Ходилото е с грайфер, формовано от термокаучук с лепен метод на закрепване. Ходилото трябва да осигурява добра изолация от студ. В горната задна част дамските боти завършват с омекотена яка. Ботата да бъде изработена от юз и втерни. Токът е с височина 4 cm. Обувките трябва да бъдат леки, гъвкави и да са с конструкция във върховата част, която осигурява свободно движение на пръстите.

Униформените зимни мъжки обувки са тип "боти" и обхващат стъпалото над глезенната става. Закопчаването е с цип. Ботата да бъде изработена от юз, втерни и филе. Саята е изработена от естествена мека хидрофобизирана говежда кожа. Подплатата и стелката са изработени от студозащитен текстил, с добри хигиенни свойства. Ходилото е с грайфер, формовано от термокаучук с лепен метод на закрепване. Ходилото трябва да осигурява добра изолация от студ. Обувките трябва да бъдат леки, гъвкави и да са с конструкция във върховата част, която осигурява свободно движение на пръстите.

#### 2. Материали

Лицев материал – хидрофобизирана говежда естествена кожа от едър рогат добитък – напа, цвят черен с дебелина 1,4 mm - 1,6 mm.

Подплата – студозащитен хастар от нетъкан текстил, вълнен тип със съдържание на вълна 50% с добри топлозащитни и хигиенни свойства.

Ходило - формовано, грайферно, устойчиво на плъзгане и олекотено. Ходилото трябва да бъде с такъв грайфер, че не трябва да съдържа непрекъснати линии в напречна посока. Ходилото на дамските и мъжки боти да бъде изработено от термокаучук.

Табанът е от кожено-целулозни влакнести материали, притежаващ необходимите хигиенни и експлоатационни свойства, съгласно техническите изисквания. Табана за мъжките боти да е изработен от кожоподобен листов материал с дебелина 2.0 mm с полутабан с дебелина 2.5 mm и метална пластина. При дамските боти табанът да е изработен от кожоподобен листов материал с дебелина 1.75 mm с полутабан с дебелина 2.0 mm и метална пластина.

Фортът е изработен от кожоподобен материал и трябва да осигурява устойчива форма в печатната част. Той трябва да е с дебелина 1.6 mm. за дамски и 1.8 mm. за мъжки боти. В горната част фортът не трябва да съдържа удебелени ръбове и гънки, образувани при формоването, предизвикващи неудобство при носене.

Бомбето трябва да бъде изработено от термопластичен материал с добра еластичност, за да запазва формата си през целия експлоатационен период с дебелина 1.0 mm за дамските боти и 1.25 mm за мъжките боти. В предната част да бъде добре изтеглено (без гънки).

Стелката е студозащитна, двуслойна с външен слой от материала на подплатата.

### 3. Изисквания

Дамските и мъжки зимни униформени обувки трябва да отговарят на изискванията, посочени в таблица 1.

Таблица 1 – Изисквания за дамски и мъжки зимни униформени обувки

№ по ред	Наименование на показателя	Единица на величината	Стандарти/валидирани методи	Стойност и допуск на показателя
1	2	3	4	5
	<b>Готова обувка</b>			
1	Якост на свързване сая/ходило	N/mm	БДС EN ISO 17708	$\geq 5,0$
2	Здравина на шева	N/mm	БДС EN 13572, Метод В	едноредов шев $\geq 8,0$ двуредов шев $\geq 12,0$
3	Водопропускливост на готова обувка при динамични условия	min	БДС EN ISO 20344/5.15.2	$\geq 30$
	<b>Горна част /сая/</b>			
4	Здравина на раздиране	N	БДС EN 13571	$\geq 50$ – средна сила на раздиране
5	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър	цикли	БДС EN 13512	Сухи 80000 Мокри 20000 без видими повреди
6	Устойчивост на цвета на триене при въртливо триене	степен от сивата скала	БДС EN ISO 17700, Метод В	сухо триене $\geq 3/4$ след 256 цикли мокро триене $\geq 3/4$ след 128 цикли
7	Водопоглъщане	%	БДС EN ISO 20344/6.13	$\leq 30$
8	Водопропускливост	g	БДС EN ISO 20344/6.13	$\leq 0,2$
	<b>Подплата от текстил</b>			
9	Съпротивление на раздиране	N	БДС EN ISO 4674-1, Метод В	$\geq 10$
10	pH на воден екстракт	единици pH	БДС EN ISO 3071	4,0-7,5
11	(за обагрена подплата) Устойчивост на цвета на триене	степен от сивата скала	БДС EN ISO 105 X12	триене с разтвор на пот $\geq 3$
	<b>Стелка</b>			
12	Водопоглъщане	mg/cm <sup>2</sup>	БДС EN ISO 20344/7.2	$\geq 60$
13	Водоотдаване	%	БДС EN ISO 20344/7.2	$\geq 60$
	<b>Ходило:</b>			

№ по ред	Наименование на показателя	Единица на величината	Стандарти/валидирани методи	Стойност и допуск на показателя
1	2	3	4	5
14	Съпротивление на изтриване	mm <sup>3</sup>	БДС EN 12770	≤ 200
15	Съпротивление на огъване (нарастване на прореза)	mm	БДС EN ISO 20344/8.4	След 30000 цикли ≤ 4,0 и да няма образуване на допълнит. пукнатини

#### 4. Маркировка

Всяка една обувка, на видимо място от вътрешната страна, трябва да бъде ясно и трайно маркирана чрез щампа или фабричен печат със следното:

- а) размер ;
- б) означаване вида на материала, съгласно законодателството на страната
- в) номер на модела;
- г) знак за идентифициране на производителя;
- д) дата на производство;

#### 5. Гаранционни условия

Гаранционният срок на доставените изделия да е не по-малко от 12 месеца от датата на получаване на доставката в складовете на Възложителя с приемо - предавателен протокол. В рамките на гаранционния срок рекламациите се уреждат чрез отстраняване на дефекта или замяна на рекламирания чифт с нов за сметка на Изпълнителя.

Обувките се заменят с нови при наличие на един от следните неотстраними дефекти:

- напукване на лицевия материал
- спукване на ходилата

Всички останали дефекти са отстраними.

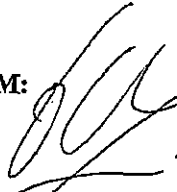
За репаратурата на отстранимите дефекти отговаря производителят.

За всички посочени в настоящата Техническа спецификация методи на изпитване се допускат еквивалентни такива. При посочените стандарти да се има предвид текста „или еквивалент“.

Изпълнението на изискванията на тази спецификация се доказва с протоколи от изпитвания (оригинал), издадени от акредитирана лаборатория с дата след дата на публикуване на обявлението за обществената поръчка и декларация за съответствие, че изделието отговаря на посочените в тази спецификация стандарти и изисквания, издадена от участника в процедурата.

Приложение № 4 към  
БДБ № 149/04.07.2016г.

ОДОБРЯВАМ:

  
**ДИМИТЪР КОСТАДИНОВ**  
УПРАВИТЕЛ НА  
„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД



### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА УНИФОРМЕНИ ОБУВКИ, ЛЕТНИ – ДАМСКИ И МЪЖКИ ЗА НУЖДИТЕ НА „БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

Униформените летни обувки са предназначени за окомплектоване на униформеното облекло на служителите от „БДЖ - Пътнически превози” при пролетно – есенни и летни условия, при изпълнение на служебните задължения. Обувките трябва да предпазват стъпалата от влага, подхлъзване при специфичните условия на експлоатация в железопътния транспорт, свързани с неравности по междуколовните пространства. Изработват се по образци на Възложителя.

#### 1. Конструкция

Униформените летни дамски обувки половинки са тип „деколте”. Конструкцията им е юзо-втерна, кобарак и обкантваща лента. Горната част е изработена от естествена мека хидрофобизирана кожа – говежда напа. Подплатата и стелката са изработени от естествена кожа и с анатомично повдигане в областта на свода. Ходилото е формовано от полиуретан монолитно (тип „танк”) с лепен метод на закрепване. Повдигането в областта на петата е 4-4.5 cm. Ходилото трябва да устойчиво на плъзгане във влажни условия. Обувките трябва да бъдат леки, гъвкави и да са с конструкция във върховата част, която осигурява свободно движение на пръстите.

Саята на униформените летни мъжки обувки половинки е с основни детайли- юз, втерни, филе и език. Обувките се закрепват към стъпалото с помощта на връзки, които преминават през четири броя капси от всяка страна на втерните. Горната част е изработена от естествена мека хидрофобизирана кожа – говежда напа. Подплатата и стелката са изработени от естествена кожа и анатомично повдигане в областта на свода. Ходилото е формовано от термокаучук с лепен метод на закрепване. Обувките трябва да бъдат леки, гъвкави и да са с конструкция във върховата част, която осигурява свободно движение на пръстите.

#### 2. Материали

Лицев материал – хидрофобизирана естествена кожа от едър рогат добитък – говежда напа, цвят черен с дебелина 1.4-1.6 mm за мъжки половинки и 1.2-1.4 mm за дамски половинки.

Подплата – естествена кожа, цвят бежов и междинен подлепващ текстил, памучен тип.

Ходило - формовано. При дамските обувки тип „танк” ходилото е изработено от полиуретан, а при мъжките обувки – от термокаучук.

Табанът е от кожено-целулозни влакнести материали, притежаващ необходимите хигиенни и експлоатационни свойства, съгласно техническите изисквания с дебелина 1.75 mm с полутапан с дебелина 2 mm и метална пластина.

Фортът е изработен от кожоподобен материал с дебелина 1.8 mm и трябва да осигурява устойчива форма в петачната част. В горната част фортът не трябва да съдържа удебелени ръбове и гънки, образувани при формоването, предизвикващи неудобство при носене.

Бомбето трябва да бъде изработено от термопластичен материал с дебелина 1.0 мм с добра еластичност, за да запазва формата си през целия експлоатационен период. В предната част да бъде добре изтеглено (без гънки).

Стелката е двуслойна, омекотена с анатомично повдигане в областта на свода, с външен слой от естествена кожа, от която е изработена подплата, цвят бежов.

### 3. Изисквания

№ по ред	Наименование на показателя	Единица на величината	Стандарти/валидирани методи	Стойност и допуск на показателя
1	2	3	4	5
	<b>Готова обувка</b>			
1	Якост на свързване сая/ходило	N/mm	БДС EN ISO 17708	≥ 5,0
2	Здравина на шева	N/mm	БДС EN 13572, Метод В	едноредов шев ≥ 8,0 двуредов шев ≥ 12,0
	<b>Горна част /сая/</b>			
3	Здравина на раздиране	N	БДС EN 13571	дамски ≥ 40 – средна сила на раздиране мъжки ≥ 50 – средна сила на раздиране
4	Съпротивление на огъване с помощта на флексометър	цикли	БДС EN 13512	сухи 6000 мокри 10000 без видими повреди
5	Устойчивост на цвета на триене при въртливо триене	степен от сивата скала	БДС EN ISO 17700, Метод В	сухо триене ≥ 3/4 след 256 цикли мокро триене ≥ 3/4 след 128 цикли
6	Водопогълщане	%	БДС EN ISO 20344/6.13	≤ 35
7	Водопрпускливост	g	БДС EN ISO 20344/6.13	≤ 0,8
	<b>Подплата от кожа</b>			
8	Съпротивление на раздиране	N	БДС EN 13571	≥ 10
9	pH на воден екстракт	единици pH	БДС EN ISO 4045	≥ 3,2
10	Съдържание на хром VI		БДС EN ISO 17075	< 3,0
11	Устойчивост на цвета на триене при въртливо триене	степен от сивата скала	БДС EN ISO 17700, Метод В	50 цикъла на триене с разтвор на пот ≥ 3
	<b>Ходило:</b>			
12	Съпротивление на изтриване	mm <sup>3</sup>	БДС EN 12770	≤ 200

№ по ред	Наименование на показателя	Единица на величината	Стандарти/валидирани методи	Стойност и допуск на показателя
1	2	3	4	5
13	Съпротивление на огъване (нарастване на прореза)	mm	БДС EN ISO 20344/8.4	След 30000 цикли $\leq 6,0$ - без допълнителни пукнатини

#### 4. Маркировка

Всяка една обувка, на видимо място от вътрешната страна, трябва да бъде ясно и трайно маркирана чрез щампа или фабричен печат със следното:

- а) размер ;
- б) означаване вида на материала, съгласно законодателството на страната
- в) номер на модела;
- г) знак за идентифициране на производителя;
- д) дата на производство;

#### 5. Гаранционни условия

Гаранционният срок на доставените изделия да е не по-малко от 12 месеца от датата на получаване на доставката в складовете на Възложителя с приемо - предавателен протокол. В рамките на гаранционния срок рекламациите се уреждат чрез отстраняване на дефекта или замяна на рекламирания чифт с нов за сметка на Изпълнителя.

Обувките се заменят с нови при наличие на един от следните неотстраними дефекти:

- напукване на лицевия материал
- спукване на ходилата

Всички останали дефекти са отстраними.

За репаратурата на отстранимите дефекти отговаря производителят.

За всички посочени в настоящата Техническа спецификация методи на изпитване се допускат еквивалентни такива. При посочените стандарти да се има предвид текста „или еквивалент“.

Изпълнението на изискванията на тази спецификация се доказва с протоколи от изпитвания (оригинал), издадени от акредитирана лаборатория с дата след дата на публикуване на обявлението за обществената поръчка и декларация за съответствие, че изделието отговаря на посочените в тази спецификация стандарти и изисквания, издадена от участника в процедурата.



ОДОБРИЛ:



ДИМИТЪР КОСТАДИНОВ  
УПРАВИТЕЛ НА  
“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

ДАТА: 20.07.2016 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ  
ЗА ДОСТАВКА НА РАБОТНИ И УНИФОРМЕНИ ОБУВКИ  
ЗА НУЖДИТЕ НА “БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД**

1. Предмет на поръчката е - доставка на работни и униформени обувки за нуждите на “БДЖ - Пътнически превози” ЕООД за едногодишен период по асортимент и количества, както следва:

№	Асортимент	Рег. център София	Рег. център Пловдив	Рег. център Г.Оряховица	Общ брой:
1.	Работни обувки, половинки, мъжки	1 655	754	1 452	3 861
2.	Работни обувки, половинки, дамски	349	163	163	675
3.	Работни обувки, цели, мъжки	1 650	640	1 452	3 742
4.	Работни обувки, цели, дамски	218	91	120	429
5.	Униформени обувки, летни, мъжки	440	312	298	1 050
6.	Униформени обувки, летни, дамски	134	130	126	390
7.	Униформени обувки, зимни, мъжки	440	312	298	1 050
8.	Униформени обувки, зимни, дамски	134	130	126	390

2. Пунктове на доставка: адресите за доставка и лицата с телефони за контакт в структурите на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД са, както следва:

- Териториален център за пътнически превози София, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 102, Валентина Митова, тел. 0888 990 845;
- Локомотивно депо София, ул. “Заводска” № 1 – Анна Кънева, тел. 0887 667 877;
- Териториален център за пътнически превози Пловдив, бул. “Васил Априлов” № 3, Мария Вълчева, тел. 0886 505 031;
- Локомотивно депо Пловдив, бул. “Сергей Румянцев” № 1 – Димитър Танкишев, тел. 0887 753 012;
- Териториален център за пътнически превози Г. Оряховица, ул. “Цар Освободител” № 112 А – Петър Велизаров, тел. 0888 228 578;
- Локомотивно депо Г. Оряховица, ул. „Съединение” № 46 – Николай Николов, тел. 0889 263 500;
- Пътнически център Варна, ул. „Девня” № 8 – Грета Георгиева, тел. 0885 165 369.

# ДЗЗД "ЗДРАВОВОХОД - РАЛИЦА"

гр. Габрово, пощенски код 5300,  
кв. Бойката, Северна индустриална зона,  
телефон: 066 806727, факс: 066 806801,  
e-mail: zdravohodralicadzzd@abv.bg

Приложение № 9  
Дог. № 149/04.07.2016г.

Приложение № 9  
/Образец/

ДО  
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД  
ул. „Иван Вазов“ № 3  
гр. София 1080

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ДЗЗД "ЗДРАВОВОХОД-РАЛИЦА" (наименование на участника), с ЕИК по БУЛСТАТ: 176989607, регистрирано в Регистър "БУЛСТАТ" на Агенция по вписванията, регистрация по ДДС: ....., със седалище и адрес на управление: гр.Габрово, Област Габрово, Община Габрово, пощ. код:5300, кв. Бойката, Северна индустриална зона, адрес за кореспонденция: град Габрово, п.к. 5300, кв.Бойката, Северна индустриална зона, телефон за контакт: 066806727; факс: 066806801, представлявано от Пламен Христов Иванов (трите имена) в качеството на Представяващ ДЗЗД "ЗДРАВОВОХОД-РАЛИЦА" (длъжност, или друго качество)

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

Представяме нашето Техническо предложение за изпълнението на обществена поръчка с предмет: „Доставка на работни и униформени обувки за нуждите на персонала от "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД за едногодишен период"

### ПРЕДЛАГАМЕ:

#### 1. НАЧИН И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Доставка на цялото количество работни и униформени обувки в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни /не повече от 45 календарни дни/, след получаване на писмена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с посочени номерации на работни и униформени обувки, както следва:

- За Работни обувки, цели, мъжки- 3742 броя;
- За Работни обувки, цели, дамски- 429 броя;
- За Работни обувки, половинки, мъжки-3861 броя;
- За Работни обувки, половинки, дамски-675 броя;
- За Униформени обувки, зимни, мъжки - 1050 броя;
- За Униформени обувки, зимни, дамски- 390 броя;
- За Униформени обувки, летни, мъжки- 1050 броя;
- За Униформени обувки, летни, дамски- 390 броя.

#### 2. МЯСТО ЗА ДОСТАВКА НА РАБОТНИ И УНИФОРМЕНИ ОБУВКИ:

- 2.1. Териториален център за пътнически превози София: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза" №102;
- 2.2. Локомотивно депо София: гр. София, ул. "Заводска" № 1;
- 2.3. Териториален център за пътнически превози Пловдив: гр. Пловдив, Априлов" № 3;
- 2.4. Локомотивно депо Пловдив: гр. Пловдив, бул. "Сергей Румянцев" № 1;

Пламен Христов Иванов  
Представяващ ДЗЗД "ЗДРАВОВОХОД - РАЛИЦА"  
06.07.2016г.



# ДЗЗД "ЗДРАВХОД - РАЛИЦА"

гр. Габрово, лощенски код 5300,  
кв. Бойката, Северна индустриална зона,  
телефон: 066 806727, факс: 066 806801,  
e-mail: zdravohodralicadzzd@abv.bg

2.5. Териториален център за пътнически превози Горна Оряховица: гр. Горна Оряховица, ул. "Цар Освободител" №112 А;

2.6. Локомотивно депо Горна Оряховица: гр. Горна Оряховица ул. „Съединение” № 46;

2.7. Пътнически център Варна: гр. Варна, ул. „Девня” № 8.

## 3. НАЧИН СРОК И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

3.1.1. Плащането се извършва в лева, по банков път.

3.1.2. Плащането ще се извърши в лева, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ дни, след доставката, и представяне на оригинална фактура, придружена от приемо-предавателен протокол за доставената стока и сертификат за качество.

## 4. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И СРОК НА ИЗНОСВАНЕ

4.1. Гаранционният срок за работни и униформени обувки е 12 (дванадесет) месеца /не по-малък от 12 месеца/ от дата на доставката и подписване на приемо-предавателен протокол.

4.2. Срок на износване на работни и униформени обувки както следва:

4.2.1. За работни обувки, половинки, мъжки; работни обувки, половинки, дамски; униформени обувки, летни, мъжки и униформени обувки, летни, дамски е 24 (двадесет и четири) месеца /не по-малък от 24 месеца/;

4.2.2. За работни обувки, цели, мъжки; работни обувки, цели, дамски; униформени обувки, зимни, мъжки и униформени обувки, зимни, дамски е 36 (тридесет и шест) месеца /не по-малък от 36 месеца/;

5. ВАЛИДНОСТ НА НАСТОЯЩАТА ОФЕРТА – 150 (сто и петдесет) календарни дни, но не по-малко от 150 (сто и петдесет) дни, считано от крайния срок за представяне на офертата.

## Прилагаме:

1. Декларация за съответствие – Приложение №8 от документацията - оригинал, подписан от Представляващия ДЗЗД "Здравоход-Ралица";
2. Декларация за срок за изпълнение на поръчката - оригинал, подписан от Представляващия ДЗЗД "Здравоход-Ралица"

Дата 07/03/2016 г.

Подпис: .....

Печат

Пламен Иванов

(име и фамилия)

Представяващ ДЗЗД "Здравоход-Ралица"

(качество на представяващия участника)

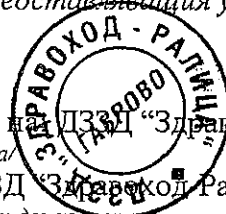


Упълномощен да подпише предложението от името на ДЗЗД "Здравоход-Ралица"

*/изписва се името на участника/*

Пламен Христов Иванов - Представяващ ДЗЗД "Здравоход-Ралица"

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/*



# ДЗЗД "ЗДРАВХОД - РАЛИЦА"

Приложение № 7 към  
вот. № 149/04.07.2016г.

гр. Габрово, пощенски код 5300,  
кв. Бойката, Северна индустриална зона,  
телефон: 066 806727, факс: 066 806801,  
e-mail: zdravohodralicadzzd@abv.bg

Приложение №10  
/Образец/

ДО  
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД  
ГР. СОФИЯ 1080  
УЛ. "ИВАН ВАЗОВ" № 3

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

Във връзка с участието си в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на работни и униформени обувки за нуждите на персонал от “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД за едногодишен период”

ДЗЗД "ЗДРАВХОД - РАЛИЦА"

*Листва се името на участника!*

ЕИК по БУЛСТАТ: 176989607

*/ЕИК/*

гр.Габрово, Област Габрово, Община Габрово, пощ. код: 5300, кв. Бойката, Северна  
индустриална зона  
*/адрес по регистрация/*

предлагам да изпълня поръчката, съгласно документацията за участие, при следните единични цени, а именно:

Наименование	Общо количество (брой)	Единична цена (лева без ДДС)	ОБЩА СТОЙНОСТ (лева без ДДС)
Работни обувки, половинки, мъжки	3861	68.00	262 548.00
Работни обувки, половинки, дамски	675	68.00	45 900.00
Работни обувки, цели, мъжки	3742	89.00	333 038.00
Работни обувки, цели, дамски	429	89.00	38 181.00
Униформени обувки, летни, мъжки	1050	58.00	60 900.00
Униформени обувки, летни, дамски	390	58.00	22 620.00
Униформени обувки, зимни, мъжки	1050	85.00	89 250.00
Униформени обувки, зимни, дамски	390	85.00	33 150.00

Обща стойност за изпълнение на поръчката 885 587.00 /словом: осемстотин осемдесет и пет хиляди петстотин осемдесет и седем лева/ лева без ДДС.



Габровски център за управление на качеството  
Сектор за качество

# ДЗЗД "ЗДРАВОХОД - РАЛИЦА"

гр. Габрово, пощенски код 5300,  
кв. Бойката, Северна индустриална зона,  
телефон: 066 806727, факс: 066 806801,  
e-mail: zdravohodralicadzzd@abv.bg

В единичните цени и общата стойност се включват: стойност на артикула без ДДС, опаковка, маркировка, транспорт, мито и застраховки /DDP складовете на Възложителя, посочени в Спецификацията от документацията, съгласно INCOTERMS 2010 и се разбира – стоката доставена в складовете на Възложителя.

Дата: 07.03.2016 г.

Подпис: .....

Печат

Пламен Иванов

(име и фамилия)

Представяващ ДЗЗД "Здравоход-Ралица"

(качество на представляващия участника)



Упълномощен да подпише предложението от името на: ДЗЗД "Здравоход-Ралица"

*/изписва се името на участника/*

Пламен Христов Иванов - Представяващ ДЗЗД "Здравоход-Ралица"

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/*





проектиране, производство  
и търговия с обувки, кожени  
облекла и кожени галантерия.  
Търговия с текстилни и  
трикотажни облекла и изделия  
и лични предпазни средства

**TPKI "ЗДРАВХОД"**

гр.Габрово, кв. Бойката. СлЗ  
телефон: 066 806727.  
факс: 066 806801  
e-mail: tpkizdravohod@abh.bg



Приложение № 8 към  
бр. N 149/04.07.2016 г.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 16г., ал. 7 от ЗОП

за вписване на кооперация "Трудово производителна кооперация на инвалиди  
"Здравоход"" в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с  
увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания

Подписаният Пламен Христов Иванов, в качеството ми на Председател на кооперация  
"ТРУДОВО-ПРОИЗВОДИТЕЛНА КООПЕРАЦИЯ НА ИНВАЛИДИ "ЗДРАВХОД""  
(ТПКИ "ЗДРАВХОД"), с ЕИК:000203890, със седалище и адрес на управление: България,  
Област Габрово, Община Габрово, град Габрово 5300, кв. Бойката, Северна индустриална  
зона-участник (съдружник) в консорциума ДЗЗД "Здравоход - Ралица"

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваната от мен кооперация "Трудово-производителна кооперация на инвалиди  
"Здравоход"" (ТПКИ "Здравоход") е вписан в Регистъра на специализираните предприятия и  
кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания под №162  
от 26.11.2009г.

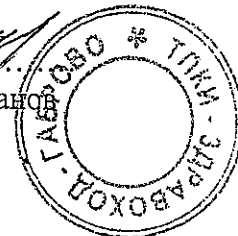
Неразделна част от настоящата декларация са следните приложени документи:

1. Удостоверение за регистрация №162 от 26.11.2009 г. издадено от Агенцията за хората  
с увреждания, удостоверяващо, че Трудово-производителна кооперация на инвалиди  
"Здравоход" е вписан в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на  
хората с увреждания, съгласно чл.29, ал.1 от Закона за интеграция на хората с  
увреждания—заверено копие

07.06.2016 г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....

Пламен Иванов





МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА  
ПОЛИТИКА  
АГЕНЦИЯ ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДАНИЯ

ул. "С. Врачански" №104-106  
1233 София, България

факс: /+ 359 2/ 832 41 62

централа: /+ 359 2/ 931 80 95  
централа: /+ 359 2/ 832 90 73

web site: [ahu.mlsp.government.bg](http://ahu.mlsp.government.bg)  
e-mail: [ahu@mlsp.government.bg](mailto:ahu@mlsp.government.bg)

## УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ

№ 162/ 26.11.2009 г.

Агенцията за хората с увреждания на основание чл.4, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за интеграция на хората с увреждания издава настоящото удостоверение на:

**ТРУДОВО – ПРОИЗВОДИТЕЛНА КООПЕРАЦИЯ НА ИНВАЛИДИ  
"ЗДРАВХОД"**

вписана в Търговския регистър с ЕИК 000203890

със седалище и адрес на управление:

ж.к. „Бойката“, Северна индустриална зона

с председател: Пламен Христов Иванов

в уверение на това, че кооперацията / фирмата е вписана в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания съгласно чл.29, ал.1 от Закона за интеграция на хората с увреждания.

Актуализирано на: 13.02.2013 г.

Изпълнителен директор :

/МИНЧО КОРАДСКИ/





# КОИ "РАЛИЦА"

Кооперативна организация на инвалиди "Ралица"

гр. Стара Загора 6000,  
ул. "Свети Княз Борис I" №100,  
тел./факс: +359 42 625275,  
e-mail: koiralica@abv.bg

Приложение № 8 към  
ЗФ. 149/04.07.2016г.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 16 г, ал. 7 от ЗОП

Подписаната Маргарита Стоянова Стоянова, данни по документ за самоличност: лична карта №112 от 33/10, издадена на дата: 21.11.2010 г. от МВР - гр. Габрово в качеството си на Председател на Кооперация "КООПЕРАТИВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИНВАЛИДИ "РАЛИЦА", ЕИК/БУЛСТАТ: 000790562, със седалище и адрес на управление: България, област Стара Загора, община Стара Загора, гр. Стара Загора 6000, ул. "Свети Княз Борис I" №100 - участник (съдружник) в консорциума ДЗЗД "Здравоход-Ралица"

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваната от мен Кооперация „КООПЕРАТИВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИНВАЛИДИ „РАЛИЦА“ / КОИ "Ралица" / е вписан под №226/22.04.2013г. в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания.

#### Приложение:

Заверено копие на Удостоверение №226 / 22.04.2013г. от Агенцията за хората с увреждания

07.06.2016 г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
Маргарита Стоянова  
(подпис и печат)





Примено решение № 0/1666  
от М. 149/04.07.2016г.



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА  
ПОЛИТИКА**  
**АГЕНЦИЯ ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДАНИЯ**

ул. "С. Врачански" №104-106  
1233 София, България

факс: + 359 2/832 41 62

централна / 359 2/931 80 95  
централна / 359 2/832 90 73

web site: [ahu.misp.government.bg](http://ahu.misp.government.bg)  
e-mail: [ahu@misp.government.bg](mailto:ahu@misp.government.bg)

## УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ

№ 226 / 22.04.2013 г.

Агенцията за хората с увреждания на основание чл.29а, ал.4 от Закона за интеграция на хората с увреждания издава настоящото удостоверение на:

### **КООПЕРАТИВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИНВАЛИДИ "РАЛИЦА"**

Вписана в Търговския регистър с ЕИК 000790562,

със седалище и адрес на управление

гр. Стара Загора, ул. "Свети Княз Борис I", №100,

с управител / председател: Мargarита Стоянова Стоянова.

в уверение на това, че кооперацията / фирмата е вписана в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания съгласно чл.29, ал.1 от Закона за интеграция на хората с увреждания.

Актуализирано на 03.04.2015 г.



Изпълнителен директор:

*[Handwritten signature]*  
**МИЧО КОРАДСКИ**

