

ДОГОВОР

№ 158....

/за обособена позиция № 2 – „Студо- и водозащитен костюм /грейка/“

Днес, 11.07.2018 г. в гр. София, между представители на страните:

„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Иван Вазов“ № 3, ЕИК № 175405647, ИН по ДДС № BG 175405647, представлявано от Пламен Ангелов Пешаров – Управител, наричано по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

КООПЕРАЦИЯ „ВОЕННОИНВАЛИД“, със седалище и адрес на управление: гр. Перник 2300, област Перник, община Перник, ул. „Кракра“ №15, ет.3, ап.7, ЕИК № 113524915, ИН по ДДС № BG113524915, представлявано от Цецка Каваленова Стоилова - Председател, наричан по-нататък за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

На основание чл. 112 във връзка с чл.108, т.1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, и влезли в сила - Решение № 43/20.12.2017 г. на Управителя на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД за откриване на открита процедура по реда на ЗОП и Решение № 12/16.05.2018 г. на Управителя на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД за класиране и определяне на изпълнители на обществената поръчка, се сключи настоящият Договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Изпълнителят се задължава да изработи и достави на Възложителя, а Възложителят да получи и заплати, при посочените в настоящия договор условия, работно и специално работно облекло за персонала на Възложителя, по видове и количества, съгласно „Спецификация за количествата, адреси и лица за контакт при доставка на работно и специално работно облекло през 2017 г. за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“- Приложение №1 към настоящия договор, по Обособена позиция № 2– „Студо- и водозащитен костюм /грейка/“.

1.2. Възложителят си запазва правото да променя количеството на артикулите по обособена позиция №2, но в рамките на общата стойност на договора, посочена в чл.4.2 от настоящия договор.

1.3. Работното и специалното работно облекло, предмет на настоящия договор, по вид, технически характеристики и качество следва да съответства на „Технически изисквания за доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на „БДЖ– Пътнически превози“ ЕООД“ на Възложителя - Приложение №2 към настоящия договор.

1.4. Номерацията на работното и специално работно облекло се уточнява от Възложителя при подаване на писмена заявка за доставка на артикулите.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 1 (една) година или до изчерпване на стойността и изпълнение на неговия предмет, в зависимост от обстоятелството, което ще настъпи по-рано.

III. СРОК И НАЧИН НА ДОСТАВКА. МЯСТО НА ДОСТАВКА.

3.1. Срок и начин на доставка на работното и специалното работно облекло:

3.1.1. Доставката на артикула от обособена позиция №2 се извършва на една партида, по количества, съгласно Спецификацията за количествата, адреси и лица за контакт при доставка на работно и специално работно облекло през 2017 г. за нуждите на "БДЖ – Пътнически превози"ЕООД "ЕООД – Приложение №1 към настоящия договор, в срок до **20 (двадесет) календарни дни** след получаване на писмена заявка от Възложителя, съдържаща информация за вида на артикула, бройките и съответната номерация.

3.2. Място на доставка – работното и специалното работно облекло, предмет на настоящия договор, се доставя в пунктовете за доставка на Възложителя, посочени в Спецификацията за количествата, адреси и лица за контакт при доставка на работно и специално работно облекло през 2017 г. за нуждите на "БДЖ – Пътнически превози"ЕООД "ЕООД – Приложение №1 към настоящия договор, а именно:

3.2.1. Локомотивно депо София към ППП София, с адрес: гр.София, ул. "Заводска" № 1;

3.2.2. Локомотивно депо Пловдив към ППП Пловдив, с адрес: гр. Пловдив, бул. "Сергей Румянцев" № 1;

3.2.3. Локомотивно депо Горна Оряховица към ППП Горна Оряховица, с адрес: гр.Горна Оряховица, ул. „Съединение" № 46 ;

3.2.4. Поделение за пътнически превози /ППП/ София, с адрес: гр.София, бул. „Княгиня Мария Луиза" №102;

3.2.5. Вагонно депо „Надежда" към ППП София, с адрес: гр.София, бул. „Стефансон" № 5;

3.2.6. Поделение за пътнически превози /ППП/ Пловдив, с адрес: гр.Пловдив, бул. "Васил Априлов" № 3;

3.2.7. Поделение за пътнически превози /ППП/ Горна Оряховица, с адрес: гр.Горна Оряховица, ул."Нич" № 4 а;

3.2.8. Вагонно депо Горна Оряховица към ППП Горна Оряховица, с адрес: гр. Горна Оряховица, ул."Антон Страшимиров" № 18;

3.2.9. Пътнически център Варна към ППП Горна Оряховица, с адрес: гр. Варна, ул."Девня" № 8.

3.3. За дата на доставката се счита датата на подписване на присмо-предавателен протокол от оправомощени представители на двете страни.

IV. ЦЕНИ. УСЛОВИЯ И СРОК НА ПЛАЩАНЕ.

4.1. Единичните цени на работното и специално работно облекло са съгласно ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение №4.2 - неразделна част от настоящия договор. и са, както следва:

- Обособена позиция № 2 - Студо- и водозащитен костюм (грейка) – 2428 броя, ед.цена - 45,90 лв/бр. без ДДС, обща стойност – 111445,20 лв. без ДДС.

4.2. Общата стойност на договора възлиза на 111 445,20 /сто и единадесет хиляди четиристотин четиридесет и пет лева и двадесет стотинки/ лв. без ДДС.

4.3. Единичните цени по т. 4.1. са в лева, без ДДС и включват: стойност на артикула без ДДС, опаковка, маркировка, транспорт, мито и застраховки /DDP складовете на Възложителя, посочени в чл.3.2. на настоящия договор/, съгласно INCOTERMS 2010 и се разбират – стоката доставена в складовете на Възложителя.

4.4. Плащането се извършва в лева, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след доставката на артикулите и предоставяне в 5 /пет/ дневен срок от извършване на доставката на необходимите документи за извършване на плащане:

- приемо-предавателен протокол /оригинал/, оформен при предаване на артикулите, надлежно подписан от оправомощени представители на Изпълнителя и Възложителя;

- оригинална фактура, издадена на "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД, с адрес: 1080 София, ул."Иван Вазов" № 3 и с МОЛ: Пламен Ангелов Пешаров, която освен задължителните реквизити да съдържа: съдържаща № на договора за доставка, предмет на договора, обособена позиция №1, както и всички задължителни реквизити по чл. 114 от ЗДДС;

-сертификат за качество.

4.5. Адрес, на който трябва да се изпращат документите за извършване на плащането:

Получател : "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД

гр. София -1080, ул. "Иван Вазов" № 3

Дирекция "Човешки ресурси"

Отдел "Безопасни условия на труд и екология"

4.6. При непредставяне в срок и на посочения адрес, цитираните документи, срокът за плащане на доставката се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

4.7. Всяко плащане ще се извършва посредством банков превод по сметка на Изпълнителя в банка ОББ, клоп/офис Перник, IBAN: B BIC: UBBSBGSF. При промяна на посочените данни Изпълнителят следва да уведоми писмено Възложителя в тридневен срок от настъпване на обстоятелството на посочените в настоящия договор адреси са кореспонденция. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

4.8. На плащане подлежи само доставеното от Изпълнителя и прието от Възложителя по количество и качество работно и специално работно облекло, предмет на настоящия договор.

4.9. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва предвидените плащания, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети от Възложителя.

V. КАЧЕСТВО. ГАРАНЦИОНЕН СРОК.

5.1. Работното и специално работно облекло, предмет на настоящия договор, трябва да отговаря по вид и качество на "Технически изисквания за доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на "БДЖ- Пътнически превози" ЕООД" - Приложение №2 към настоящия договор.

5.2. Гаранционният срок на артикула от обособена позиция №2 е 6 /шест/ месеца/ в условия на експлоатация. Гаранционният срок започва да тече от датата на влагане в експлоатация.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

6.1. Възложителят има право:

6.1.1. Да получи от Изпълнителя, при посочените в настоящия договор условия, работно и специално работно облекло, предмет на настоящия договор.

6.1.2. Да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните доставки, съгласно Спецификацията за количествата, адреси и лица за контакт при доставка на работно и специално работно облекло през 2017 г. за нуждите на "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД - Приложение №1 към настоящия договор.

6.1.3. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, срок на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

6.1.4. Да задържи или усвои съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в раздел XI от настоящия договор.

6.1.5. Да прави рекламации при установяване на некачествена доставка, която не е в съответствие със Спецификацията за количествата, адреси и лица за контакт при доставка на работно и специално работно облекло през 2017 г. за нуждите на "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД - Приложение №1 към настоящия договор, с "Технически изисквания за доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на "БДЖ– Пътнически превози" ЕООД - Приложение №2 към настоящия договор, както и с предоставените мостри от Изпълнителя.

6.1.6. Да изиска от Изпълнителя да сключи и да му предостави копие на договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител

6.2. Възложителят е длъжен:

6.2.1. Да заплати на Изпълнителя възнаграждение в размер, при условия и в срокове, съгласно настоящия договор.

6.2.2. Възложителят се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

6.3. Изпълнителят има право:

6.3.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.3.2. Да изисква от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

6.4. Изпълнителят е длъжен:

6.4.1. Да изпълни поръчката качествено и в срок, съгласно чл.3.1 от настоящия договор, в съответствие със Спецификацията за количествата, адреси и лица за контакт при доставка на работно и специално работно облекло през 2017 г. за нуждите на "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД- Приложение №1 към настоящия договор, Технически изисквания за доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на "БДЖ– Пътнически превози" ЕООД - Приложение №2 към настоящия договор, в съответствие с предложеното в офертата му, включително с Техническото му предложение, приложено към настоящия договор.

6.4.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

6.4.3. Да предостави на Възложителя в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, копие на договора или на допълнително споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.

VII. ОПАКОВКА И ТРАНСПОРТ

7.1. Изпълнителят се задължава да опакова стоката по начин, годен за транспортиране, без рискове от увреждането ѝ.

7.2. Товаренето и транспортирането на договорените за доставка артикули, предмет на настоящия договор, се организира от Изпълнителя и е за негова сметка.

7.3. Изпълнителят уведомява Възложителя за експедиция на стоката 5 /пет/ дни предварително.

VIII. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

8.1. Приемането на работното и специално работно облекло по вид и количество, се извършва в складовете на Възложителя в Локомотивно депо София към ППП София, Локомотивно депо Пловдив към ППП Пловдив, Локомотивно депо Горна Оряховица към ППП Горна Оряховица, Поделение за пътнически превози /ППП/ София, Вагонно депо „Надежда“ към ППП София, Поделение за пътнически превози /ППП/ Пловдив, Поделение за пътнически превози /ППП/ Горна Оряховица и Вагонно депо Горна Оряховица към ППП Горна Оряховица и Пътнически център Варна към ППП Горна Оряховица, за което се изготвят приемо-предавателни протоколи, подписани от оправомощени представители на Възложителя и на Изпълнителя.

8.2. Възложителят има правото да извършва проверки на произволно избран артикул от партидата за съответствие с Техническите изисквания на Възложителя – Приложение № 2 към настоящия договор. Проверката се осъществява по външни белези и посредством протоколи от изпитване в акредитирана от Изпълнителна агенция „Българска служба по акредитация“ изпитвателна лаборатория или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието, за сметка на Изпълнителя. При установяване на отклонения по основните характеристики, Възложителят може да върне цялата партида, а Изпълнителят се задължава да замени върнатото количество с качествено. Разходите от изпитанията са за сметка на Изпълнителя, а върнатата некачествена стока се счита за недоставена.

IX. РЕКЛАМАЦИИ

9.1. Рекламации за количествени, външни несъответствия и видими дефекти се правят в момента на приемането на артикулите, в складовете на Възложителя и до един месец след подписването на приемно – предавателен протокол.

9.2. Рекламации за отклонение от качеството, скрити дефекти и недостатъци се правят до един месец след изтичане на гаранционния срок по чл.5.2, ако са възникнали и констатирани в рамките на същия.

9.3. Рекламациите по чл.9.1 и чл. 9.2. се удостоверяват с протокол между представители на страните, за чието разглеждане и съставяне Изпълнителят е длъжен да се яви или да изпрати свой представител, в седемдневен срок от поканата, на посочения от Възложителя адрес. В случай на неявяване или непостигане на споразумение, рекламацията се удостоверява от независима организация за контрол. Рекламацията се счита за предявена от момента на получаването на уведомителното писмо от Изпълнителя.

9.4. Рекламираните по вид и количество изделия се подменят с нови, съответстващи на изискванията вид и количество, в срок до 15 календарни дни от получаване на уведомлението за рекламацията, за сметка на Изпълнителя.

9.5. Рекламираните по качество изделия се подменят с качествени такива в едномесечен срок от получаване на уведомлението за рекламацията, за сметка на Изпълнителя.

9.6. При неизпълнение на задълженията по чл.9.4 и 9.5 от настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителят счита количеството за недоставено и Изпълнителят дължи на Възложителя възстановяване на стойността на рекламираната стока в посочения по-горе срок, както и неустойка в размер съгласно раздел XI от настоящия договор.

9.7. При рекламации по качество, рекламираната стока се държи на отговорно пазене на територията, където е възникнало рекламационното събитие, до уреждане на рекламацията, след което, при поискване от Изпълнителя, ако не бъде договорено друго, дефектната стока се предава

на него или на упълномощено от него лице в срок от 7 работни дни, като всички разходи по подготовката и предаването на въпросната стока са за сметка на Изпълнителя.

9.8. За подменените в условията на гаранция рекламирани артикули започва да тече нов гаранционен срок равен на договорения в чл. 5.2. от настоящия договор.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

10.1. Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя или парична сума (депозит) по посочена от Възложителя банкова сметка, по преценка на Изпълнителя, и е в размер на 2228,90 лв. (две хиляди двеста двадесет и осем лева и деветдесет стотинки), което представлява 2 % от общата стойност на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя са със срок на валидност 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

10.2. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице и гаранцията за изпълнение на договора е учредена в чуждестранна банка и чужда валута, е необходимо стойността ѝ да отговаря на левовата равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на учредяването ѝ. Същата да бъде с официален превод на български език.

10.3. Гаранцията за изпълнение се усвоява от Възложителя:

1. При закъснение на доставката;
2. При неизпълнение на задължението за доставка – частично или изцяло;
3. При изпълнение на задължението за доставка с некачествена стока, която не е заменена с качествена в сроковете по този договор;

10.4. Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция или застраховка, тя се усвоява от Възложителя чрез писмено уведомление до съответната банка или застраховател, че Изпълнителят не е изпълнил договора, без да е необходимо посочване на конкретни обстоятелства или представяне на доказателства.

10.5. При усвояване на гаранция, която е под формата на виссен депозит, Възложителят писмено уведомява за решението си и за размера на усвоената част от гаранцията на Изпълнителя.

10.6. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки и обезщетения.

10.7. Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди, които са в по-голям размер.

10.8. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

10.9. В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на депозит (парична сума), преведена по сметка на Възложителя, същият се задължава да възстанови на Изпълнителя сумата на гаранцията, намалена със сумите, усвоени по реда на чл. 11.3 от настоящия договор, до 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

XI. НЕУСТОЙКИ

11.1. При неизпълнение на задълженията по настоящия договор, закъснения, частични доставки или изпълнение с некачествена стока, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5%

на ден от стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора или произлезлите от това щети, вреди и пропуснати ползи, ако са по – големи.

11.2. При дълно неизпълнение на доставката по договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

11.3. Възложителят усвоява начислените по чл.11.1 и 11.2 от настоящия договор неустойки от внесената от Изпълнителя гаранция за изпълнение на договора или от всяка друга сума, дължима на Изпълнителя по този договор.

11.4. При забавяне на плащането, Възложителя дължи на Изпълнителя неустойки в размер законната лихва на ден от стойността на дължимата сума от Възложителя, но не повече от 10 % от стойността на договора.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

12.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия Договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от оправомощени представители на Възложителя и Изпълнителя.

12.2. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при предаване на ръка на съобщението;
- датата, посочена на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по куриер;
- датата на приемането – при изпращане по факс;
- датата на получаване-при изпращане по електронната поща

12.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с изпълнението на настоящия Договор и предаване на документи по раздел IV, чл.4.5. от Договора се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1080 гр. София
ул. "Иван Вазов" № 3
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД
Дирекция "Човешки ресурси"
Отдел "Безопасни условия на труд и екология"
Лице за контакт: ижж.Кирил Бончев
Тел: 0888005409
E-mail: kbonchev@bdz.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

2300 гр. Перник
ул."Кракра"№15, ет.3, ап.7
КООПЕРАЦИЯ "ВОЕННОИНВАЛИД"
Лице за контакт: Цецка Стоилова
Тел./факс: 076 600463
E-mail: vi_ernik@abv.bg.

12.4. При промяна на адреса съответната страна е длъжна да уведоми другата писмено в тридневен срок от промяната. В случай, че страна не изпълни това задължение, то всички съобщения изпратени на адреса, посочен в чл.12.3.ще се считат за редовно получени.

XIII. СПОРОВЕ

13.1. Всеки спор, породен от този договор или отнасящ се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.

13.2. В случай, че не бъде постигнато съгласие по чл. 13.1 от настоящия договор, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него ще бъдат разрешавани по съдебен ред, от компетентния български съд при прилагане на българското материално и процесуално право.

XIV. ФОРСМАЖОР

14.1. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора, ако то се дължи на "непреодолима сила" (форсмажор).

14.2. Страната, която е изпаднала в невъзможност да изпълни задълженията си поради настъпило форсмажорно обстоятелство, е длъжна в 5 /пет/ дневен срок да уведоми писмено другата страна за възникването му, както и за предполагаемия период на действие и прекратяване на форсмажорното обстоятелство като представя съответните официални документи издадени от компетентните органи, удостоверяващи наличието на форсмажор.

XV. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

15.1. Изменения в настоящия договор се допускат само съгласно чл.116, ал.1 от ЗОП.

15.2. При настъпване на форсмажорни обстоятелства срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

15.3. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно 10 дневно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя;
5. с окончателното му изпълнение;
6. по реда на чл.118, ал.1 от ЗОП;

15.4. Възложителят може да прекрати Договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

- 1) забави изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни;
- 2) не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани нередности;
- 3) използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или ползва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;
- 4) бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по ликвидация;
- 5) в други предвидени от закона случаи;
- 6) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление до 3 дни след настъпване на обстоятелствата.

15.5. Възложителят може да прекрати Договора едностранно с 10-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреджане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и приети от Възложителя доставки по изпълнение на Договора.

15.6. При преобразуване на Изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, Възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприменик. Договор за продължаване на договора за обществена поръчка се сключва само с правоприменик, за когото не са налице обстоятелствата по чл.67, ал.6 от ЗОП и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правоприменика не може да се правят промени в договора за обществената поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния Изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия Изпълнител - правоприменик.

- При преобразуване на Изпълнителя, ако правоприменикът не отговаря на условията по чл.15.6. от договора, изречение второ, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като Изпълнителят, съответно правоприменикът дължи обезщетение по общия исков ред.

15.7. За неуредени в този договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

Настоящият договор се състои от 9 /девет/ страници и се състави и подписа в два еднообразни скземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение № 1- Спецификация за количествата, адреси и лица за контакт при доставка на работно и специално работно облекло през 2017 г. за нуждите на "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД;

Приложение № 2- "Технически изисквания за доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на "БДЖ– Пътнически превози" ЕООД;

Приложение № 3 -Техническо предложение на Изпълнителя по обособена позиция №2;

Приложение № 4.2 – Ценово предложение на Изпълнителя по обособена позиция №2;

Приложение №5 – Мостри на Изпълнителя, предоставени по процедурата, по обособена позиция №2

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Пешаров

Управител на "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Цецка Стой

Председател

„Военноинженерно“



**СПЕЦИФИКАЦИЯ
ЗА КОЛИЧЕСТВАТА, АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ ПРИ ДОСТАВКА НА РАБОТНО
И СПЕЦИАЛНО РАБОТНО ОБЛЕКЛО ПРЕЗ 2017 Г.
ЗА НУЖДИТЕ НА “БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД**

I. Предмет на поръчката е доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на персонал от подразделенията на “БДЖ - Пътнически превози” ЕООД 2017 г. по асортимент и количества, както следва:

№ по ред	Структури	Студо- и водозащитен костюм грейка (обособена позиция №2)
1	Локомотивно депо София	100
2	Локомотивно депо Пловдив	440
3	Локомотивно депо Г. Ор-ца	491
4	ППП София	290
5	Вагонно депо “Надежда”	90
6	ППП Пловдив	396
7	ППП Г. Оряховица	123
8	Вагонно депо Г. Оряховица	183
9	Пътнически център Варна	315
	ОБЩО:	2 428

II. Пунктове на доставка с адреси и лица за контакт:

1. Локомотивно депо София към ППП София, ул. “Заводска” № 1, Район София, Едита Минчева, тел. 0882 299 582;
2. Локомотивно депо Пловдив към ППП Пловдив, бул. “Сергей Румянцев” № 1 – Димитър Танкишев, тел. 0887 753 012;
3. Локомотивно депо Г. Оряховица към ППП Г. Оряховица, ул. „Съединение” № 46 – Вяра Георгиева, тел. 0885 3975 20;
4. Подделение за пътнически превози /ППП/ София, бул. „Княгиня Мария Луиза” №102, Валентина Митова, тел. 0888 990 845;
5. Вагонно депо „Надежда” към ППП София, София, бул. „Стефансон” № 5 – Стоянка Боянова, тел. 0889 224 179;
6. Подделение за пътнически превози /ППП/ Пловдив, бул. “Васил Априлов” № 3, Николина Александрова, тел. 0886 505 031;

7. Поделение за пътнически превози /ППП/ Г. Оряховица, ул. "Ниш" № 4 а – Теодора Бузова, тел. 0885 397 704;
8. Вагонно депо Г. Оряховица към ППП Г. Оряховица, ул. "Антон Страшимиров" № 18 - Йорданка Петрова, тел. 0888 098 493
9. Пътнически център Варна към ППП Г. Оряховица, ул. "Девня" № 8, Росица Чернева, тел. 0888 620 759

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Пешаров

Управител на "БДЖ-Пътнически превози" БООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Цецка Стоянова

Председател на

„Воеводица“



ОДОБИЛ:

ДЕСИСЛАВА СТОЯНОВА
ДИРЕКТОР "ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ"

Приложение № 2
към Договор № 159/
11.07.2018г.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВКА НА РАБОТНО И СПЕЦИАЛНО РАБОТНО ОБЛЕКЛО ЗА НУЖДИТЕ НА "БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ" ЕООД

Работното облекло трябва да осигурява достатъчна защита на тялото в съответствие с действащите в страната норми за защита от прахове, масла, греси, други замърсявания.

Специалното работно облекло трябва да осигурява достатъчна защита на тялото, крайниците и главата, в съответствие с действащите в страната норми за защита от рисковете, за които е предназначено да предпазва като студ, вятър, дъжд, сняг, искри при заваряване и други.

Облеклото трябва да притежава достатъчна здравина, издръжливост, минимална свиваемост при многократно дезактивация по механичен или физикохимичен начин, термоустойчивост, както и да е антиалергично.

Необходимо е за част от персонала на "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД, който съгласно оценката на риска упражнява трудовата си дейност в замърсена среда, на открито и в неотопляеми помещения.

1. Работен полугащеризон с яке

Полугащеризонът е прав, като страничните тегели са изпълнени на двуйглова машина. Закопчаването е от лявата страна с метални копчета с илници, като в горната част са поставени две копчета за закопчаване, което дава възможност за две ширини. В задната част на полугащеризона има поставен ластик за пристигане. Предната платка е трапецовидна и на нея има поставен мултифункционален джоб 3 в 1 – един основен джоб разделен на две части, една от които е за химикал. Джобът е с капак, който е със скосени краища, закопчаващ се с две велкро лепенки. Върху капака има надпис със ситопечат "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД в оранжев цвят.

В средата на капака има поставен палец, от тъкана лента тип рибена кост 100% памук и с цвета на гарнитурата, за по-лесно отваряне на джоба. Върху джоба има пришити: един обемен джоб за мобилен телефон, с капак, със скосени краища, който се закопчава с велкро лепенка, като има поставен и палец за по-лесно отваряне; и един външно пришит джоб без капак. Гръбната платка също е трапецовидна като в горния ѝ край на мин. 3.5 см. е поставен паспел с цвета на гарнитурата. Презрамките са изпълнени от основния плат, като в задната си част са частично изработени от широк мин. 3.5 см. ластик, а в предната им част има поставени пластмасови регулируеми катарамии.

На панталонската част има поставен секретен отвор, закопчаващ се със спирален цип. В зоната на коленете има пришити допълнителни парчета за поставяне на наколенки, на които в долната част има два вертикални тегела за предотвратяване евентуалното падане на поставени наколенки. Отстрани платките са пришити в страничните тегели на крачолите, като размера им във височина е 30-31 см. На панталонската част има следните джобове:

- два странични – външно пришити, обемен, като обема е изпълнен от плат в цвета на гарнитурата – оранжев. Отстрани и отгоре джобовете са пришити съответно в страничния тегел и в тегела на колана. Отворът е дългообразен с декоративен тегел на двуйглова машина. Върху джобовете, в долната им част, има пришити допълнителни парчета от основния плат в цвят на гарнитурата, които образуват платки джобове без капаци, закопчаващи се с велкро. Над велкрото

има поставен палец, от тъкана лента тип рибена кост 100% памук и с цвета на гарнитурата, за по-лесно отваряне на джоба. Формата на тези джобове е на правоъгълен трапец..

- два задни – левият е правоъгълен, обемен, като обемът е изпълнен в оранжев цвят, а десния е външно пришит и без обем. И двата джоба са с трапецовидни капаци, закопчаващи се от едната страна с велкро лепенка, над която има поставен палец, от тъкана лента тип рибена кост 100% памук и с цвета на гарнитурата. На двата джоба има поставени допълнителни подсилващи парчета от основния плат в цвят на гарнитурата, които са правоъгълни и покриват цялата долна част на джобовите.

- един джоб странично, на левия крачол, обемен с допълнителна плоха по средата, като обема и плохата са изпълнени с оранжев цвят. Джобът е с трапецовиден капак, който се закопчава с велкро лепенка и има поставен палец, от тъкана лента тип рибена кост 100% памук и с цвета на гарнитурата.

- един страничен, външно пришит на двуиглова машина, инструментален на десния крачол, който да е с цвета на гарнитурата, като от едната страна завършва в страничния тегел на крачолата а в горната си страна е частично скосен и частично пришит в тегела на задния джоб.

На колана отпред в дясно има поставена и метален пръстен захванат към колана с тъкана лента тип рибена кост 100% памук и с цвета на гарнитурата за закачане на инструменти.

Седалищния шев е изпълнен на трииглова машина. Всички места, на които има възможност от скъсване – джобове, презрамки и др. са подсилени с понтир машина, като на всяка презрамка от двата края са поставени по два понтира. Всички неприбрани шевове са зачистени на оверлог.

Якето е прав модел, като в долната си част завършва с подгъв широк 1.5 см. В долната част на гърба има поставени, от двете страни (ляво и дясно), велкро ленти за допълнително пристягане, чиято горна част е лента от основния плат, към която е пришита велкро лепенка с размери 8 x 2 см. Лентата е пришита в страничните тегели. Долната велкро лепенка е пришита върху гърба на якето е на разстояние мин. 7 см. от страничния тегел и на мин. 6 см. от долния край на якето, и е с размери 8 x 2 см. Горната лента е с размери 10 x 3.5 см. Ръкавите са прави, прикачени с двоен декоративен тегел, и завършват с маншет, който е частично с ластик изпълнен на боксер машина. На ръкавите – в областта на лактите (в зависимост от размера на 22.5 см. – 23 см от края на маншета) са пришити допълнителни парчета, от основния плат в цвят на платките, за подсилване с размери 29 x 15.5 см., чиято крайща са заоблени. Закопчаването е отпред, централно със спирален цип до края на яката. Ципът е покрит с пластрон широк мин. 6.5 см., закопчаващ се с 3 велкро лепенки. На предницата и гърба на якето има поставени платки, в цвят на гарнитурата, които в долния си край са защити с декоративни двойни тегели. На гръбната платка - в средата, на 2 см от долния ѝ край е пришит светлоотразителен елемент с размери 30 x 2.5 см, който представлява сигнална сива лента, с ПВЦ покритие, с декоративни разделения против скъсване на правоъгълници, с размери 3 x 2.5 см. Присъединяването на предната и задната платка да са пришити с двоен външен тегел. Якето има следните джобове:

- два долни, външно пришити, обемен, които в долната си част са пришити към долния край на якето, от вътрешната си страна левия е пришит в тегела на пластрона, а десния до края на предницата, където започва ципа. От външните страни (от към ръкавите) на двата джоба има обем, който е изпълнен в цвят оранжев. Обемът не е отворен по цялата височина на джобовите, а е защит в долната и горната част мин. по 3 см. Отворите са дългообразни, като всички шевове по джобовите са изпълнени на двуиглова машина. На двата джоба има поставени допълнителни подсилващи парчета от основния плат в цвят на гарнитурата, които са правоъгълни и покриват цялата долна част на джобовите и са заздравени на понтир машина.

- горен ляв джоб – външно пришит, обемен, като обемът е изпълнен с оранжев цвят. Обемът не стига до горния край на джоба, а е защит в горните си 2.5 – 3 см. Джобът има поставено допълнително подсилващо парче от същия плат и цвят на гарнитурата, което е правоъгълен трапец с приблизителни височини 6 см. в ниската и 9 см. във високата си част. Джобът е с капак, който е с правоъгълна трапецовидна форма. Върху капака има надпис със ситопечат "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД в оранжев цвят. Капакът се закопчава с 1 велкро лента в широката си част. На капака отново в широката част има поставен палец, от тъкана лента тип рибена кост 100% памук и с цвета на гарнитурата, за по-лесно отваряне на джоба.

- горен десен джоб – външно пришит, обемек, като обемът е изпълнен в цвета на гарнитурата – оранжев. Джобът е с размери 7 x 11 см. и има правоъгълен капак, закопчаващ се с велкро лепенка. На капака има поставен палец, от тъкана лента тип рибена кост 100% памук и с цвета на гарнитурата, за по-лесно отваряне на джоба. До обемния джоб има изработени две отделения за химикал, отвертка или други помощни инструменти, като едното е с ширина 2.5 см, а другото 3 см. и двете са с височината на обемния джоб и са без капак. Всички джобове са подсилени на понтир машина. Всички шевове са зачистени на оверлог.

Полугащеризонът с яке е изпълнен в разцветки в два варианта:

1. Основен цвят - кралско син, с тъмно синя гарнитура и обем на джобовите, изпълнен в оранжево;
2. Основен цвят - сив, с черна гарнитура, и обем на джобовите, изпълнен в оранжево.

Полугащеризонът с яке трябва да съответства на утвърдения в «БДЖ – Пътнически превози» ЕООД образец.

За всеки вид работно облекло да бъдат представени мостри, придружени с Протоколи за изпитание на основния плат, цвят кралско син/сив в оригинал, издадени от Акредитирана от Изпълнителна агенция „БСА“ изпитвателна лаборатория или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. В протоколите задължително да има изпитание на следните характеристики:

Таблица № 1

№	ХАРАКТЕРИСТИКА	ЕДИНИЦА НА ВЕЛИЧИНАТА	МЕТОД НА ИЗПИТВАНЕ	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
1	2		3	4
ТЪКАН ЦВЯТ СИВ / КРАЛСКО СИН				
1.	Количествен състав	%	Наредба за етиктирането и наименованията на текстилните продукти ПМС №114/ДВ брой №44/2006 г./	60 – памук 40 – полиестер +/-5%
2.	Маса на единица площ,	g/m ²	БДС EN 12127 или еквивалентен	240 +/-5%
3.	Сила до скъсване		БДС EN ISO 13934-1 или еквивалентен	
	основа	daN		мин. 120
	вътък	daN		мин. 80
4.	Изменение на размерите-пране при 60°C и сушене		БДС EN ISO 6330 БДС EN ISO 5077 или еквивалентен	
	основа	%		макс.2,0
	вътък	%		макс.2,0
5.	Въздухопропускливост	m ³ /m ² s	БДС EN ISO 9237 или еквивалентен	мин. 0,05
6.	Хигроскопичност	%	БДС 12006 или еквивалентен	мин. 10
7.	Устойчивост на цвета на пране при 60°C	бал	БДС EN ISO 105-C06 или еквивалентен	мин. 4/3/3
8.	Устойчивост на цвета на пот		БДС EN ISO 105-E04 или еквивалентен	
	кисела	бал		мин. 4/3/3

	алкална	бал		мин. 4/3/3
9.	Устойчивост на цвета на сухо триене		БДС EN ISO 105-X12 или еквивалентен	мин.3
10.	Сила на скъсване на шева на готово изделие	N	БДС EN ISO 13935-1 или еквивалентен	мин. 230
11.	Съдържание на свободен хидролизиран формалдехид	mg/kg	БДС EN ISO 14 184-1 или еквивалентен	макс. 300
12.	РН на воден извлек	РН единици	БДС EN ISO 3071 или еквивалентен	4,5-7,5

2. Тениска цвят тъмно син / оранжев

Тениската е с обло деколте и къс ръкав. На гърба, на 10 см от горния ръб да бъде поставен надпис със ситопечат - „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД с дължина 15 см и височина 1,5 см. На десния ръкав, в средата над подгъва да бъде поставено крило от логото с дължина 5 см и височина 1,5 см. Върху сините тениски, с цвят като гарнитурата на полугащеризона е яке, надписите да бъде в светло син цвят, а върху оранжевите – в сив цвят.

Тениските трябва да съответстват на утвърдените в «БДЖ – Пътнически превози» ЕООД образци.

За тениските да се представят мостри от двата цвята, придружени с Протокол за изпитание в оригинал на плата, издаден от Акредитирана от Изпълнителна агенция „БСА“ изпитвателна лаборатория или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. В протокола задължително да има изпитание на следните характеристики:

Таблица № 2

№	ХАРАКТЕРИСТИКА	ЕДИНИЦА НА ВЕЛИЧИНАТА	МЕТОД НА ИЗПИТВАНЕ	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗПОЖИТЕЛЯ
1	2	3	4	5
ТРИКОТАЖЕН ПЛАТ ЦВЯТ КРАЛСКО СИН/ОРАНЖЕВ				
1.	Количествен състав	%	Наредба за етиктирането и наименованията на текстилните продукти ПМС №114/ДВ брой №44/2006 г./	Памук 100
2.	Маса на единица площ	g/m ²	БДС EN 12127 или еквивалентен	160 ± 5%
3.	Здравина на пробиване със сачма	N	БДС 9585 или еквивалентен	мин.180
4.	Изменение на размерите при пране при 40°C и сушене: - по бримков стълб - по бримков ред	%	БДС EN ISO 6330 БДС EN ISO 5077 или еквивалентен	макс. 7,0 макс. 5,0
5.	Устойчивост на претриване на платове по метода на Martindale - загуба на маса	%	БДС EN ISO 12947-3 или еквивалент	макс. 2,0 /1000 цикъла/
6.	Склонност на повърхността на плата към запласяване и	степен	БДС EN ISO 12945-2 или еквивалент	мин. 3-4 /1000 цикъла/

	пипинг по метода на Martindale			
7.	Устойчивост на цвета на пране при 40°C	бал	БДС EN ISO 105-C06 или еквивалентен	мин. 4/3-4/3-4
8.	Устойчивост на цвета на пот		БДС EN ISO 105-E04 или еквивалентен	
	кисела	бал		мин. 4/3-4/3-4
	алкална	бал		мин. 4/3-4/3-4
9.	Устойчивост на цвета на сухо триене	бал	БДС EN ISO 105-X12 или еквивалентен	мин. 3-4
10.	Съдържание на свободен и хидролизиран формалдехид	mg/kg	БДС EN ISO 14184-1 или еквивалентен	макс. 75
11.	РН на воден екстракт	РН единици	БДС EN ISO 3071 или еквивалентен	4,8+7,5
12.	Здравина на скъсване на шева в направление, перпендикулярно на шева /на готовото изделие/	N	БДС 13307 или еквивалентен	мин. 160

3. Студо и водоустойчив костюм /трейка/

Костюмът да бъде изработен от лицев плат с промазка, цвят черен. Той се състои от две части – полугаширизон и яке.

Полугаширизонът да е с дължина до подмишниците, ластични презрамки, които да се регулират чрез катарамы, два долни прорязани джоба с цип и един страничен инструментален джоб. На горната предна част да има външни джобове, като един е с цип, а другите с разделителни тегели за поставяне на тефтер, документ и химикал. Предните части да са цели, несрязани в областта на талията, а задната част да е срязана в областта на талията. Полугаширизонът да е с вата и черен хастар. Да има тегел, прикрепящ ватата за основния плат отпред и отзад по дължината на целия полугаширизон.

Якето да е с висока права яка закрит тип, която може да става и легнала. Закопчаването да е с цип покрит с пластрон, който да се закопчава с копчета тип "тик-так". Отзад на яката да има отвор с цип във вратната извивка, предназначен за качулка от лицев плат. Ръкавът да е прав едношевен, завършващ с маншет, с два реда ластик. Колаанът да е широк, с три реда ластик. Джобовете да са един вътрешен джоб на хастара, два долни прорязани с цип, да има оранжева лента през гърдите и отзад на гърба с ширина 5 см. Да има вата и хастар на предните части, гърба и ръкавите.

Студо и водоустойчивият костюм /трейка/ трябва да съответства на утвърдения в «БДЖ – Пътнически превози» ЕООД образец.

За костюма да се представи мостра, придружена с Протокол за изпитание в оригинал на лицевия плат, хастара и ватата, издаден от Акредитирана от Изпълнителна агенция „БСА“ изпитвателна лаборатория или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. В протокола задължително да има изпитание на следните характеристики:

Таблица № 3

№	ХАРАКТЕРИСТИКА	ЕДИНИЦА НА ВЕЛИЧИ- НАТА	МЕТОД НА ИЗПИТВАНЕ	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
1	2	3	4	5
ЛИЦЕВ ПЛАТ – ПРОМАЗАНА ТЪКАН ЦВЯТ ЧЕРЕН				
1.	Количествен състав	%	Наредба за етикетирането и наименованията на текстилните продукти ПМС №114/ДВ брой №44/2006г./	Полиестер 100
2.	Маса на единица площ	g/m ²	БДС EN 12127 или еквивалентен	110 + 130
3.	Сила до скъсване		БДС EN ISO 13934-1 или еквивалентен	
	основа	daN		мин.35
	вътък	daN		мин.30
4.	Разтегливост до скъсване		БДС EN ISO 13934-1 или еквивалентен	
	основа	%		мин.15
	вътък	%		мин.15
5.	Изменение на размерите- пране при 40°C и сушене		БДС EN ISO 6330 БДС EN ISO 5077 или еквивалентни	
	основа	%		макс.1,5
	вътък	%		макс.1,5
6.	Устойчивост на проникване на вода - в ново състояние - след 5 цикъла на пране при 40°C и сушене	mm воден стълб	БДС EN 20811 или еквивалентен	мин. 700
				мин. 200
7.	Устойчивост на повърхностно омокряне	степен	БДС EN ISO 4920 или еквивалентен	мин.4
8.	Устойчивост на цвета на пране при 40°C	бал	БДС EN ISO 105-C06 или еквивалентен	мин.4/4/4
9.	Устойчивост на цвета на вода	бал	БДС EN ISO 105-E01 или еквивалентен	мин.4/4/4
10.	Устойчивост на цвета на триене		БДС EN ISO 105-X12 или еквивалентен	
	сухо	бал		мин.4
	мокро	бал		мин.4
11.	Съдържание на свободен и хидролизиран формалдехид	mg/kg	БДС EN ISO 14184-1 или еквивалентен	макс. 300
12.	РН на воден екстракт	РН единици	БДС EN ISO 3071 или еквивалентен	4,8+7,5
13.	Сила на скъсване на шева на готово изделие	N	БДС EN ISO 13935-1 или еквивалентен	мин. 240
ХАСТАР – ТЪКАН ЦВЯТ ЧЕРЕН				

1.	Количествен състав	%	Наредба за етиктирането и наименованията на текстилните продукти ПМС №114/ДВ брой №44/2006г./	Полиестер 100
1	2	3	4	5
2.	Маса на единица площ	g/m ²	БДС EN 12127 или еквивалентен	мин.50
3.	Сила до скъсване		БДС EN ISO 13934-1 или еквивалентен	
	основа	daN		мин.35
	вътък	daN		мин.35
4.	Съдържание на свободен и хидролизиран формалдехид	mg/kg	БДС EN ISO 14184-1 или еквивалентен	макс.75
5.	РН на воден екстракт	РН единици	БДС EN ISO 3071 или еквивалентен	4,8÷7,5
БАТА				
1.	Количествен състав	%	Наредба за етиктирането и наименованията на текстилните продукти ПМС №114/ДВ брой №44/2006 г./	Полиестер 100
2.	Маса на единица площ	g/m ²	БДС EN 29073-1 или еквивалентен	120 ± 10
3.	Съдържание на свободен и хидролизиран формалдехид	mg/kg	БДС EN ISO 14184-1 или еквивалентен	макс. 300

ДО
"БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ" ЕООД
УЛ. "ИВАН ВАЗОВ" № 3
1080 ГР. СОФИЯ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обособена позиция № 2 – „Студо- и водозащитен костюм /грейка/”

От кооперация „Военноинвалид“ с ЕИК 113524915, регистрирано в Пернишки окръжен съд ф. д. № 537/2001, регистрация по ДДС: BG 113524915 /10.04. 2002 г ТД на НАП –Перник/ със седалище и адрес на управление гр. Перник, ул. „Кракра“ № 15/ 7 вх.Б, адрес за кореспонденция: гр. Перник, ул. „Кракра“ № 15/7 вх.Б., телефон за контакт 076 60 04 63, факс 076 60 04 63, представлявано от Цеца Каваленова Стоилова, в качеството на Председител

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

Представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на работно и специално работно облекло за персонала на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД през 2017 г.”, за обособена позиция № 2 – „Студо- и водозащитен костюм /грейка/”, както следва:

1. Декларираме, че сме запознати с обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

2. Декларираме, че предлаганият от нас студо-и водозащитен костюм/грейка/, предмет на обособена позиция №2 от настоящата обществена поръчка, ще бъде изработен, съгласно „Технически изисквания за доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози“ЕООД” от документацията за участие и в съответствие с утвърдените образци на артикулите, представени от Възложителя.

3. Предлагаме:

3.1. Срок и начин на доставка - доставката на артикула от обособена позиция № 2 да се извърши на една партида, по количества, съгласно Спецификацията за количествата, адреси и лица за контакт при доставка на работно и специално работно облекло през 2017 г. за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози“ЕООД “ЕООД – Приложение №1 към настоящия договор, в срок до 20 (двадесет) календарни дни, включително, след получаване на писмена заявка от Възложителя, съдържаща информация за вида на артикула, бройките и съответната номерация.

3.2. Място на доставка – артикула от обособена позиция № 2 се доставя в пунктовете за доставка на Възложителя, посочени в Спецификацията за количествата, адреси и лица за контакт при доставка на работно и специално работно облекло през 2017 г. за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози“ЕООД “ЕООД от документацията за участие, а именно:

3.2.1. Локомотивно депо София към ППП София, с адрес: гр.София, ул. “Заводска” № 1;



- 3.2.2. Локомотивно депо Пловдив към ППП Пловдив, с адрес: гр. Пловдив, бул. "Сергей Румянцев" № 1;
- 3.2.3. Локомотивно депо Горна Оряховица към ППП Горна Оряховица, с адрес: гр. Горна Оряховица, ул. „Съединение“ № 46 ;
- 3.2.4. Поделение за пътнически превози /ППП/ София, с адрес: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 102;
- 3.2.5. Вагонно депо „Надежда“ към ППП София, с адрес: гр. София, бул. „Стефансон“ № 5;
- 3.2.6. Поделение за пътнически превози /ППП/ Пловдив, с адрес: гр. Пловдив, бул. „Васил Априлов“ № 3;
- 3.2.7. Поделение за пътнически превози /ППП/ Горна Оряховица, с адрес: гр. Горна Оряховица, ул. „Ниш“ № 4 а;
- 3.2.8. Вагонно депо Горна Оряховица към ППП Горна Оряховица, с адрес: гр. Горна Оряховица, ул. „Антон Сграшимиров“ № 18;
- 3.2.9. Пътнически център Варна към ППП Горна Оряховица, с адрес: гр. Варна, ул. „Девия“ № 8.

3.3. Гаранционен срок на студо - и водозащитен костюм /грейка/ – 6 месеца в условия на експлоатация. Гаранционният срок започва да тече от датата на влягане в експлоатация

4. Приемам(е), че Възложителят си запазва правото да променя количеството на артикулите по обособена позиция №1, но в рамките на общата стойност на договора за обществената поръчка.

5. Декларирам(е), че приемам(е) клаузите в проекта на договор, приложен към документацията за участие.

6. Декларирам(е), че срокът на валидността на нашата оферта е 5 месеца от датата, която е посочена за дата на получаване на офертите в обявлението за обществената поръчка.

7. В случай, че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.

8. Приложения към техническото предложение:

8.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;

8.2. Оригинален документ /може и нотариално заверено копие/ от производителя, доказващ правото на участника да предлага и извършва доставка на продукцията му през 2017/2018 г. /оторизационно писмо, пълномощно, дистрибуторски договор и др./ /Само в случай, че участникът не е производител/;

8.3. Декларация за съответствие в оригинал, с която участникът декларира, че предложеният артикул от обособена позиция №2 съответства по вид и технически характеристики на изискванията, посочени в „Технически изисквания за доставка на работно и специално работно облекло за нуждите на „БДЖ- Пътнически превози“ ЕООД“ от документацията за участие;

8.4. Мостра за предложения артикул /1 брой/ от обособена позиция №2 - Студо- и водозащитен костюм /грейка/ - 1 бр.

8.5. Протоколи за изпитание, придружаващи представената мостра.

приложения към настоящото техническо предложение:





- Протокол № 31386/16.01.18г от ХТМУ за лицева тъкан
- Протокол № 31389/16.01.18г от ХТМУ за готово изделие
- Протокол № 31387/16.01.18г от ХТМУ за хастар
- Протокол № 31389/16.01.18г от ХТМУ за вата
- ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ И ХАРАКТЕРИСТИКИ на студо и водоустойчив костюм /грейка

Дата 30 /01/2018 г.

Подпис:

Печат

Цецка Стойкова



Приложение № 4.2
към Договор № 159/11.07.
2018г.

ДО
„БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
ГР. СОФИЯ 1080
УЛ. "ИВАН ВАЗОВ" № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обособена позиция №2 – „Студо- и водозащитен костюм /грейка/”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

Представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на работно и специално работно облекло за персонал на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД през 2017 г.”, за обособена позиция №2 – „Студо - и водозащитен костюм /грейка/” от:

Кооперация „Военноинвалид“ с ВИК 133524915;

гр. Перник, ул. „Кракра“ бл. 15/7, вх. Б, тел.факс: 076 600463,

като предлагаме:

1. Да изпълним поръчката за обособена позиция №2 – „Студо- и водозащитен костюм /грейка/”, съгласно документацията за участие, при следните цени, а именно:

№ по ред	Наименование	Количество /брой/	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС
1	„Студо- и водозащитен костюм /грейка/”	2428	45.90	111 445.20

Общата стойност за изпълнение на поръчката за обособена позиция №2 – „Студо - и водозащитен костюм /грейка/” възлиза на 111 445.20 /словами: сто и единадесет хиляди четиристотин четиридесет и пет лева и двадесет стотинки/ лв. без ДДС.

Предложените цени са в лева, без ДДС и включват: стойност на артикулите без ДДС, опаковка, маркировка, транспорт, мито и застраховки /DDP складовете на Възложителя, посочени в Спецификацията от документацията/, съгласно INCOTERMS, 2010 и се разбират – стоката, доставена в складовете на Възложителя.

Забележка: Цената трябва да се представя/изказва с точност до два знака след десетичния знак. Оферти, в които са посочени цени със стойност повече от два знака след десетичния знак, ще се счита, че не отговарят на изискванията на обявените условия и ще бъде отстранена от по-нататъшно участие в процедурата.



2. Условия, срок и начин на плащане - плащането ще се извърши в лева, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след доставката в складовете на Възложителя и представяне от наша страна на необходимите документи: оригинална фактура, приемателно-предавателен протокол за извършената доставка, надлежно подписан от оправомощени представители на двете страни и сертификат за качество.

3. В случай, че ни бъде възложено изпълнението на обществената поръчка, плащанията следва да бъдат извършвани по банкова сметка, а именно:

БАНКА: ОББ, клон/офис „Перник“

BIC код на банката: UBBSBGSF

IBAN: E

Дата 06 /02 /2018 г.

Подпис:

Печат

Цецка Стоилова

(Председател на Кооперация „Воспоиновци“)



Информацията в настоящия договор е заличена на основание чл.2 от ЗЗЛД и във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

