

ДОГОВОР

№186...../01.08.....2018 г.
на "БДЖ - Пътнически превози" ЕООД

Днес, ...01.08.....2018 г. в гр. София, между:

"БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1080, община Столична, район „Средец“, ул. „Иван Вазов“ № 3, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 175405647, ИИ по ДДС № BG 175405647, представлявано от Пламен Ангелов Пешаров - Управител, наричан по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“, от една страна,

и

"Д.Д.Д. - 1" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, община Столична, район „Лозенец“, ул. „Асен Разцветников“ № 32., вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 121370541 и ИИ по ДДС № BG 121370541, представлявано от : Мартин Симеонов Петров – в качеството на Управител, наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛЯ“, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“),

на основание чл. 194, ал. 1 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и утвърден Протокол на 11.07.2018 г. от Управителя на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за определяне на Изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“, за обособена позиция №1 - Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове /ЕМВ/, дизелови моторни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ДПП – София към „БДЖ-ПП“ ЕООД, се сключи настоящия договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, при условията на настоящия договор да извърши услуга по дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове /ЕМВ/ и дизелови моторни влакове /ДМВ/ експлоатирани от Подделение за пътнически превози (ППП) – София към „БДЖ-ПП“ ЕООД, за всички обекти, посочени в приложената към договора спецификация – Приложение № 1 и в съответствие с Технически изисквания - Приложение №2, неразделна част от настоящия договор.

(2) Описанието на обектите и площите, които подлежат на третиране по местонахождение, вид и квадратура, е дадено в Спецификация на броя пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ с адреси на домувание им и площи за обработка, подлежащи на дезинфекция и дезинсекция за ППП – София – Приложение №1, неразделна част от настоящия договор.

(3) Площите за третиране подлежат на актуализация в случай на промяна на статута им /при спиране от експлоатация или въвеждане в експлоатация на нов обект/, поради производствена или експлоатационна необходимост. При въвеждане в

експлоатация от страна на Възложителя на нов обект, който следва да се третира, максималният обем от площи по договора, включително и крайната цена на договора, следва да останат непроменени.

(4) Дезинфекцията и дезинсекцията се извършват за пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ веднъж месечно за всеки обект поотделно.

(5) Услугите, с оглед спецификата на обекта се извършват, в посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** време.

Чл.2. Дезинфекционните и дезинсекционни (ДД) услуги - предмет на настоящия договор включват обработки срещу:

- Преносители, причинители и вредни организми за здравето на човека;
- Хлебарки, мравки, бълхи, молци, комари, дървеници, дребни въшки и

други;

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от Страните и е със срок на действие от 6 (шест) месеца от подписването му или до изчерпване стойността на договора, в зависимост от това обстоятелство, което настъпи първо.

Чл.4. (1) Мястото на изпълнение на договора е на територията на обектите, посочени в Спецификацията на броя пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ с адреси на домуването им и площи за обработка, подлежащи на дезинфекция и дезинсекция за ППП – София към „БДЖ-ПП“ ЕООД, Приложение № 1 към настоящия договор.

(2) Срок за изпълнение на дезинфекцията и дезинсекцията за пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ - съгласно т.1.4. от Приложение №2 към настоящия договор.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. (1) За посочените в предмета на този договор услуги цените са определени в ценовото предложение на участника /Приложение № 4 към настоящия договор/, определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществената поръчка и са по видове, както следва:

1. Дезинфекция на закрити площи – 0,01 лв. без ДДС/ кв.м.;
2. Дезинсекция на закрити площи – 0,10 лв. без ДДС/ кв.м.;

(2) Цената включва разходите за препарати, материали, труд, транспорт, както и техническите средства, необходими за изпълнение на ДД дейностите.

(3) Цените са по видове обработки, в лева за кв.м., за една обработка и са без ДДС.

Чл. 6. (1) Стойността на услугата, дължима за всеки изминал месец, за посочената в спецификацията /Приложение № 1 към настоящия договор/ обекти, на територията на който ще се извършва ДД дейността се формира на база на единичната цена за обработка на кв. м. по действително извършените обработки по места през месеца, като на заплащане подлежат само реално обработените площи за този период, доказано с представяне на посочените в чл. 8 от договора протоколи.

(2) Общата стойност на договора се определя по посочения в предходната алинея механизъм и представлява сбор от стойността на този брой действително извършени във времето месечни ДД обработки, отразени в месечните протоколи, извършени за определения по договора срок, за всичките обекти, посочени в приложената към договора спецификация /Приложение № 1 към настоящия договор/.

(3) Общата стойност на договора възлиза на **12 368,40** лв. (словом: дванадесет хиляди триста шестдесет и осем лева и четиридесет стотинки) без ДДС.

Чл. 7. Плащането на месечната дължима сума се извършва в срок до 30 дни след приключване на месеца, в който е извършена услугата, като плащането се извършва по банков път, в BGN, с платежно нареждане, след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на документите, посочени в чл. 8, ал. 1 и 2 от настоящия договор.

Чл.8. (1) Необходими документи за извършване на плащане:

- оригинална фактура, издадена на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:
- „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, София - 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3,
- с МОЛ – Пламен Пешаров – Управител на „БДЖ-ПП“ ЕООД
- обобщени протоколи за извършените ДД дейности през месеца, за които следва да бъде извършено плащането, по видове и количество за всеки от отделните обекти, двустранно подписани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /или изрично писмено упълномощено от него лица/ и за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** – Ръководител сектор, екология към ЦУ на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД. Обобщените протоколи се съставят на основание попълнени и двустранно подписани протоколи за извършена ДД обработка (по образец Приложение №5 към настоящия договор). За „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, протоколите по образец Приложение №5 от настоящия договор се подписват от нарочно оправомощени за целта длъжностни лица.

(2) Налично основание за плащане ще се считат - представени посочените в алинея 1 документи на адресите, посочени в чл. 33 от настоящия договор, до 5-то число на месеца, следващ месеца, в който е извършена ДД-услугата. При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите

Чл.9. Всяко плащане ще се извършва посредством банков превод по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

152: Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор е длъжен:

(1) Да извършва дезинсекция и дезинфекция на всички площи, конкретизирани в Спецификацията, неразделна част от настоящия договор, за пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ веднъж месечно за всеки обект поотделно.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва ДД дейностите при спазване изискванията на Закона за здравето и Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.).

(3) Да осигури качествено изпълнение на услугите по предмета на договора, като съблюдава професионалните, здравните, хигиенните и правните разпоредби и спазва нормативните актове, имащи отношение към предмета на договора.

(4) Да осигури необходимия за извършването на услугата по предмета на договора персонал, който да е с правоспособност за ръководители и/или изпълнители на дейности по дезинфекция, дезинсекция и дератизация, който да отговаря на общите изисквания на раздели II и III на Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.).

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя Списък на правоспособния персонал отговорен и изпълняващ ДДД дейности, с приложени към списъка удостоверения за

правоспособността му и документ удостоверяващ професионалната правоспособност за ръководител ДДД дейности, представен в проведения избор за изпълнител /Приложение №6, неразделна част от договора/.

(6) Използваните при извършване на ДД дейностите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** препарати за дезинфекция и дезинсекция следва да отговарят на изискванията, посочени в чл. 14, ал. 1 към р-л III от Наредба № I от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.), за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Разрешения за употреба от Министъра на здравеопазването за всеки препарат поотделно преди влягането им в ДД дейностите – предмет на настоящия договор.

(7) Използваните препарати да бъдат съобразени с третираните повърхности и начина на нанасянето им с цел запазване от увреждане повърхностния слой на: пластмасови покрития на вагонни части; гланца на боядисаните части; гетинаксови преградни стени; подови настилки; алуминиеви лайсни и багажници; анда на тапицерните, мебели и други.

(8) Да проследява ефективността на извършените обработки, както и да осъществява активно наблюдение в обработваните обекти с задължителна инспекция и последващ мониторинг доказващ ефективност, с оглед недопускане на опаразитяване за срока на договора.

(9) Да прилага и изпълнява предвидените от Възложителя дейности заложи в вътрешно фирмената „Инструкция за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез “Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити пюжи” на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД” – Приложение №7, неразделна част от настоящия договор.

(10) Носи отговорност за служителите си, ако извършат действия, които биха могли да застрашат или нарушат опазването на служебната, търговската и фирмена тайна на **Възложителя**, както и неправомерен достъп до документация.

(11) Да изпълнява с грижата на добър стопанин задълженията си по този договор, като при извършване на договорните услуги да опазва имуществото в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(12) Събира остатъците и празните опаковки от биоциди, временно в специално плътно затварящи се и обозначени съдове и ги третира в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение на биоцида.

(13) Да предостави на Възложителя в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, копие на договора или на допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор има право:

(1) Да получава възнаграждение за извършената от него работа в размера, срока и по начина уговорен в настоящия договор.

(2) Да изисква съдействие и осигуряване на достъп до обектите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на възложените ДД дейности.

(3) Да дава указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за поддържане на обработените обекти в добро санитарно – хигиенно състояние, гарантиращо максимална ефективност на провежданите ДД дейности.

(4) Да съставя протоколи за извършените ДД дейности по образец – Приложение № 5, неразделна част от настоящия договор, съгласно чл. 15 т. 6 от Наредба № 1 от 5

януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.). След приключване на месеца, в който е извършена ДД-услугата, въз основа на двустранно подписаните протоколи да изготвя отчетен документ – обобщен протокол за броя на обработените обекти по видове обработки. Обобщеният протокол е неразделна част от платежния документ – фактурата.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.12. Възложителят по настоящия договор има право:

(1) Да контролира по всяко време качеството, количеството, стадните на изпълнение на услугите предмет на настоящия договор, без с това да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В случай на констатирани нередности, повреди на третирани повърхности, следствие на обработката им или некачествено изпълнение на услугите, предмет на договора, да направи рекламация пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Рекламациите следва да бъдат направени в писмена форма.

(3) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да избягва всякакви действия, които биха могли да застрашат или паруват опазването на служебната, търговската и фирмена тайна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и неправомерен достъп до документация.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ по настоящия договор е длъжен:

(1) Да заплаща уговореното съгласно раздел III на този договор възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените ДД дейности.

(2) Да създаде условия за изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор, в съответствие с действащата в момента нормативна уредба в Република България, както и да създаде организация и осигури свободен достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до всички обекти, свързани с изпълнение предмета на договора.

(3) Да заплаща консумативите (ток и вода), необходими за изпълнение на договора. От своя страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължението да сведе потреблението им до необходимия минимум и да не допуска разходи за ток и вода, свързани с поети задължения към друг обект.

(4) Определя длъжностно лице - ръководител сектор, екология към ПУ на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за обектите, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оперативен да съгласува извършването и отчитането на ДД дейностите по настоящия договор.

(5) Да осигури присъствието на длъжностни лица с право да подписват протоколите за извършените ДД дейности при всяка обработка.

(6) Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на сключване на настоящия договор, списък с длъжностни лица по обекти, визиращи в Приложение № 1 на настоящия договор - Спецификация на броя пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ с адреси на домуването им и плочи за обработка, подлежащи на дезинфекция и дезинсекция за ППП – София към „БДЖ-ПГ“ ЕООД, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оперативен да съгласува извършването и отчитането на ДД дейностите по настоящия договор.

(7) Да спазва всички указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поддържането на обработения обект.

(8) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи копие на договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител.

VI. ГАРАНЦИИ

Чл.14. (1) Гаранционният срок за извършените работи е 30 (тридесет) дни, считано от датата на завършване на обработката.

(2) При поява на инсекти през време на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши повторна ДД обработка на съответния обект за своя сметка, като се отзове в срок не по-дълъг от 24 часа, считано от датата на писменото уведомяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл. 12, ал. 2 на този договор.

VII. БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Чл.15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва начален инструктаж на служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като предоставя необходимата информация, относно рисковете за здравето и безопасността на труда и мерките за отстраняване, намаляване и контролиране на тези рискове.

Чл.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва всички инструктажи, съгласно изискването на Наредба № РД – 07-2 от 16.12.2009 г. за инструктажа на работниците и служителите си по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд – ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., като не допуска на работа неинструктиран персонал.

Чл.17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни да се информират взаимно за всички опасности и вредности, произтичащи от дейността, както и за всички промени, свързани с нови рискове за здравето и живота на работещите.

Чл.18. При допуснато произшествие или трудова злополука от длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с предмета на настоящия договор, страната на пострадалия уведомява другата страна, заедно с която констатира и протоколира настъпилото обстоятелство и създава необходимата организация за разследване на случая.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 618,42 лв. (словом: шестстотин и осемнадесет лева и четиридесет и две стотинки) лева без ДДС, което представлява 5 % от общата стойност на договора без ДДС, дължима на "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД и се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора,

или

- парична сума /депозит/, внесена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

или

- застраховка, в оригинал, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

Чл.20. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице и гаранцията за изпълнение на договора е учредена в чуждестранна банка и чужда валута, е необходимо стойността ѝ да отговаря на левовата равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на учредяването ѝ. Същата да бъде с официален превод на български език.

Чл.21. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова

гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, представена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в документацията за участие, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

3. В случай че банката, издава гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължителност, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

Чл.22. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.23. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

3. В случай че застрахователят, издал застраховката за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължителност, или му се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща застраховка от друго застрахователно дружество.

Чл.24. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 25. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в Договора;

2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл.26. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд до решаване на спора.

Чл.27. Усвояването на гаранцията за изпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от предвидените в настоящия договор отговорности и неустойки.

Чл.28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

IX. СПОРОВЕ

Чл.29. (1) Всеки спор, породен от този договор или отнасящи се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.

(2) В случай че не бъде постигнато съгласие по чл.29 (1) всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него ще бъдат решавани по съдебен ред, пред компетентния съд в Р. България.

X. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.30. (1) При закъснение и неспазване на сроковете за извършване на ДДД дейностите, както и при некачествено изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % на ден, но не повече от 10 % от стойността на договора и произлезлите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди и пропуснати ползи, ако са в по-голям размер.

(2) При пълно неизпълнение на задълженията по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи, 10 % от стойността на договора и произлезлите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди и пропуснати ползи, ако са в по-голям размер.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** условия начислените по предходните точки неустойки от внесената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора или от всяка друга сума, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

(4) При закъснение на плащания на дължими по настоящия договор суми, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи, законната лихва по чл. 86 от ЗЗД за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на договора.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.31. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.32. За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаването – при предаване на ръка на съобщението;
2. датата на приемането – при изпращане по факс;
3. датата, посочена на обратната разписка – при изпращане по пощата.

Чл.33. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с изпълнението на настоящия Договор и предаване на документи се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

гр. София 1080
ул. "Иван Вазов" № 3
за "БДЖ - Пътнически превози" ЕООД
Директор "Пътнически превози"
Гена
GSM
e-mail

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

гр. София, п.к. 1700
ул. „ Асен Разцветников“ № 32
за „Д.Д.Д. – 1“ ООД
Менеджер

Чл.34. При промяна на адреса съответната страна е длъжна да уведоми другата писмено в тридесетдневен срок от промяната. В случай че страна не изпълни това задължение, то всички съобщения изпратени на адреса, посочен в чл. 33, ще се считат за редовно получени.

XII. ФОРСМАЖОР

Чл.35. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора, ако то се дължи на "непреодолима сила" (форсмажор).

Чл.36. Страната, която е изпаднала в невъзможност да изпълни задълженията си поради настъпило форсмажорно обстоятелство, е длъжна в *5 /пет/* дневен срок да уведоми писмено другата страна за възникването му, както и за предполагаемия период на действие и прекратяване на форсмажорното обстоятелство като представя съответните официални документи издадени от компетентните органи, удостоверяващи наличието на форсмажор.

XIII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37. Изменения в настоящия договор се допускат само съгласно чл.116, ал.1 от ЗОП.

Чл. 38. При настъпване на форсмажорни обстоятелства срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

Чл. 39. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по **ДОГОВОРА** - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. с окончателното му изпълнение
6. с изчерпване на стойността на договора;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на **ДОГОВОРА**, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати **ДОГОВОРА** без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани нередности;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по **ДОГОВОРА**;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или ползва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;
5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по ликвидация.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати **ДОГОВОРА** едностранно с 10-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и првети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** услуги по изпълнение на договора.

Чл.42. За неуредени в този договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

Настоящият договор се състои от 10 /десет/ страници и се състави, подписа и подпечатва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са следните приложения:

Приложение №1 - Спецификация на броя пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ с адреси на домуването им и площи за обработка, подлежащи на дезинфекция и дезинсекция за ППП – София към „БДЖ-ПП“ ЕООД;

Приложение №2 – Технически изисквания за извършване на услугата;

Приложение №3 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение №4 – Ценово предложение на Изпълнителя;

Приложение №5 – Образец на Протокол за извършване на ДДД обработка по чл.15, ал.6 от Наредба №1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

Приложение №6 - Списък на правоспособния персонал, отговорен и изпълняващ ДДД дейности, с приложения към справката удостоверения за правоспособността му и документ удостоверяващ професионалната правоспособност за ръководител ДДД дейностите;

Приложение №7 - Инструкция за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез "Извършване на дезинфекция и дезинсекция" на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити площи" на „БДЖ - Пътнически превози: ЕООД;

Приложение №8 – Гаранция за изпълнение на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Ангелов Пешаров
Управител на
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Мартин Симеонов Петров
Управител на „ДДД-1“ ООД



Съгласувано с: *С. П. В. С. П. О. В. П. С.*

.....
Ръко

.....
Директор

.....
Ръко

.....
Ръко

.....
Ръко на об

.....
Имен

.....
Стефан
на обществени поръчки, отдел „ОП“

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

DDDD

DDDD

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на броя пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/
с адреси на домащието им и площ за обработка, подлежащи на дезинфекция и
дезинсекция за Подделение за пътнически превози – София
към „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД

№ по ред	Местоположение	Вид	Брой	Площ / кв.м /
1.	Вагонно депо Надежда	Пътнически вагон	230	260 x 60 кв.м = 15 600
2.	гр. София, бул. „Стефансон“ № 5	Спален вагон	30	
3.	Локомотивно депо София гр. София, ул. „Заводска“ № 1	ЕМВ Серия 30-000	7	7 x 150 кв.м = 1 050
4.		ЕМВ Серия 31-000	5	5 x 200 кв.м = 1 000
5.		ДМВ Серия 10-000	6	6 x 115 кв.м = 690
6.	Локомотивно депо Мездра гр. София, ул. „Христо Ботев“ № 1	ЕМВ Серия 32-000	2	2 x 200 кв.м = 400
ОБЩО:				18 740

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Ангелов Нешиаров
Управител на
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Мартин Симеонов Петров
Управител на „ДДД-1“ ООД



Съгласуван:

[Signature]
1 / 01.08.2018г

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

ЗА УСЛУГАТА – „ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЗИНФЕКЦИЯ И ДЕЗИНСЕКЦИЯ НА ПЪТНИЧЕСКИ ВАГОНИ, ЕЛЕКТРИЧЕСКИ МОТРИСНИ ВЛАКОВЕ /ЕМВ/, ДИЗЕЛОВИ МОТРИСНИ ВЛАКОВЕ /ДМВ/, ЕКСПЛОАТИРАНИ ОТ ППП СОФИЯ, ППП ПЛОВДИВ И ППП ГОРНА ОРЯХОВИЦА КЪМ „БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД ”

1. Обща информация.

1.1. Възлагача институция

„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД

ул. "Иван Вазов" № 3

София 1080

1.2. Техническите изисквания се отнасят за изпълнение на услугата: „Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторисни влакове /ЕМВ/, дизелови моторисни влакове /ДМВ/, експлоатирани от ППП София, ППП Пловдив и ППП Горна Оряховица към „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД.

1.3. На обработен подлежат стопанисвания от структурното звено поддържан железопътен състав (пътнически вагони, ЕМВ и ДМВ).

1.4. Дейностите по дезинфекция и дезинсекция се извършват, както следва:

- За вагони, ДМВ и ЕМВ, дезинфекция и дезинсекция се извършва за всеки обект поотделно, веднъж месечно.

1.5. Дезинфекционните и дезинсекционните дейности включват обработен срещу:

- Преносители, причинители и вредни организми за здравето на човека;
- Хлебарки, мравки, бълхи, молци, комари, дървешници, дребни въшки и други насекоми.

1.7. Услугите, с оглед спецификата на обекта се извършват, в посочено от Възложителя време.

2. Нормативни документи

Закон за здравето;

Закон за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси;

Закон за безопасни и здравословни условия на труд;

Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация (Наредба № 1);

Регламент (ЕО) № 1272/2008 на ЕП и на Съвета, относно класифицирането, етикетването и опаковането на вещества и смеси;

Регламент (ЕО) № 528/2012 на ЕП и на Съвета, относно предоставянето на пазара и употребата на биоцидни продукти.

3. Изисквания към препаратите.

3.1. Дезинфекция и дезинсекция се извършват с биоцидни препарати, разрешени за пускане на пазара от Мисиятър на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава IV от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси.

3.2. Дейностите по дезинфекция и дезинсекция с биоцидни препарати се извършват при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета на опаковката на препарата и в информационния лист за безопасност.

3.3. Препаратите задължително се съхраняват в заключващи се шкафове, без възможност за достъп на външни лица.

3.4. Да не се използват препарати с изтекъл срок на годност, посочен от производителя.

3.5. При използване на препаратите за дезинфекция и дезинсекция да се спазват стриктно указанията от производителя начини на употреба – доза, концентрация и време на експозиция.

4. Задължителни изисквания към фирмите за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

4.1. Дейности по дезинфекция и дезинсекция могат да се извършват само от лица, притежаващи удостоверение за придобита квалификация за ръководителя и/или изпълнителя на посочените дейности, получени по реда на Наредба № 1.

- 4.2. Кандидатът да има достатъчно на брой мобилен персонал, за извършване на едновременни обработки на обекти на територията на Възложителя по Приложения № 1, и/или Приложение № 3 и/или Приложение № 5 в рамките на периодичността, посочена в т. 1.4.
- 4.3. Кандидатът да има въведена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2008, БДС EN 16636:2015 и БДС EN ISO 14001:2004 или техен еквивалент, с дата преди обявяването на процедурата.
- 4.4. Фирмите да използват само препарати, разрешени за пускане на пазара от министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице.
- 4.5. Фирмите да представят информационни листове за безопасност на ползваните от тях препарати.
- 4.6. При извършването на дезинфекции и дезинсекции да се спазват изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.
- 4.7. Да провеждат обработките, като спазват изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и здравето на хората.
- 4.8. Да провеждат дезинфекции и дезинсекции в свободни от хора и животни площи.
- 4.9. Изпълнителят на ДДД да организира, ръководи и контролира извършването на първоначален оглед на обектите за ДДД обработки и съставя и подписва Декларация за оглед – Приложение № 10. В протокола задължително се отразява: констатирано присъствие или отсъствие на вредители, определяне вида и локализацията им, установяване на факторите, които спомагат за достъпа и разпространението им и оценка на ефективността на извършените в обекта ДДД, ако такива са извършвани.
- 4.10. Изпълнителят да изготвя картосхема на поставяните в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др., която да е неразделна част от протокола за ДДД обработка - приложение № 5 на Наредба № 1.
- 4.11. Да проследяват ефективността на извършените обработки, чрез задължителна инспекция с последващ мониторинг доказващ ефективност.
- 4.12. Да спазват стриктно условията за съхранение и интервалите от време между отделните приложения на биоцидните препарати.
- 4.13. Да гарантират високо качество на изпълнение на възложената обществена поръчка при спазване на професионалните, здравни, хигиенни и правни разпоредби и нормативни актове за този отрасъл, като бъдат спазени и изискванията, предвидени в ЗОП.
- 4.14. Да осигурят гаранционно обслужване на обектите.
- 4.15. Лицата, извършили дезинфекции и дезинсекции, след всяка обработка съставят протокол по образец съгласно приложение № 5 на Наредба № 1, в минимум два еднообразни екземпляра – задължително по един за изпълнителя и възложителя.
- 4.16. След извършване на ДДД изпълнителя събира остатъците и празните опаковки от биоциди, както и трупове на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и обозначени съдове и организира и третира за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Пламен Ангелов Нецарев
Управител на
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Мартин Симеонов Петров
Управител на „Д.Д.Д. – 1“ ООД

Съгласувал:

ДО
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
Гр. София, ул. „Иван Вазов“ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП чрез събиране на
оферти с обява, с предмет:

„Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради,
открити площи, пътнически вагони, дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и
електрически мотрисни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически
превози“ ЕООД”,
за обособени позиции № 1 –

Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически
мотрисни влакове /ЕМВ/, дизелови мотрисни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ППП –
София към „БДЖ-ПП“ ЕООД, включени в Приложение №1 съгласно Техническите
изисквания зложени в Приложение № 7 към Обявата за обществената поръчка на
стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

От „Д.Д.Д.-1“ ООД (наименование на участника), с БУЛСТАТ/ЕИК 121370541,
регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, регистрацията по ДДС:
BG 121370541, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район Лозенец, ул.
„Асен Разцветников“ № 32, адрес за кореспонденция: гр. София 1700, район Лозенец,
ул. „Асен Разцветников“ № 32, телефон за контакт 02/963 18 16, факс:.....
e-mail: office@ddd-1.com,

Представявам от Мартин Симеонов Петров /трите имена/, в качеството на
Управител /длъжност, или друго качество, съгласно чл. 40 от ППЗОП./

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

След като се запознах(ме) с изискванията, визирани в обявената от Вас
обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява на стойност по чл. 20, ал. 3 от
ЗОП, по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Извършване
на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи,
пътнически вагони, дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и електрически мотрисни
влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД”, делима на 6
(шест) обособени позиции,

ЗАЯВЯВАМ/Е:

1.Желя(ем) да участвам(е) в обществена поръчка с предмет: „Извършване на
дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически
вагони, дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и електрически мотрисни влакове (ЕМВ),
собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД” за обособена позиция №1-
Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически
мотрисни влакове /ЕМВ/, дизелови мотрисни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ППП –
София към „БДЖ-ПП“ ЕООД, включени в Приложение №1 съгласно Техническите

изискванията заложили в Приложение № 7 към Обявата за обществената поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП.

При подготовката на настоящото техническо предложение съм/сме спазил(и) всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

2. **Препаратите (биоцидите), които ще използваме при изпълнение на поръчката са следните:** (Участникът описва (в таблицата по-долу) детайлно вида на препаратите, които смята да вложи при изпълнението на дейностите. Участникът посочва: номер и дата на издаване на разрешението за използване на предлаганите от него препарати; производител/доставчика на препаратите (биоцидите). Участникът прилага заверени копия на Информационни листове за безопасност и Разрешително за пускане на пазара на предлаганите от участника препарати.).

ТЪРГОВСКО НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРЕПАРАТА (БИОЦИДА)	РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПУСКАНЕ НА ПАЗАРА НА БИОЦИД (№ на разрешението и дата на издаване)	ПРОИЗВОДИТЕЛ/ ДОСТАВЧИК
Бендиокарб Плюс 80 ВП	№ 1529-2/12.06.2014	"Зенит Кроп Сайънс България" ЕООД
Айкъл 10 КС	№ 0061-7/12.02.2015	"Синджента България" ЕООД
Advion® Хлебарки гел	№ 1581-4/24.06.2015	"Синджента България" ЕООД
Advion® мравки гел	№ 1984-1/11.08.2016	„Пест Контрол Продукти“ ООД
Добол 2 МГ/Dobol 2 MG	№1434-4/19.07.2016	„Kwizda-France“ SAS
Провекта – продукт за подобряване ефективността на инсектицидите	ИЛБ (без активно вещество)	ICB Pharma
Табидез 56	№ 0117-3/10.08.2008	„Хигиенно – Медицинска индустрия“ ЕООД

3. Декларираме, че всички препарати (биоциди), които ще се използват са:

– разрешени за употреба от Министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава IV от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси;

– безопасни за здравето на хората и с качествен ефект.

4. Декларираме, че при използването на всички препарати (биоциди) стриктно ще спазваме указанията от производителя начина на употреба - доза, концентрация, време на експозиция и срок на годност, в съответствие с Техническите изисквания на Възложителя.

5. Предлагаме гаранционен срок за всяка извършена обработка на площи 30 дни (не по-кратък от 30 дни), считано от датата на извършване на конкретната обработка на заявените площи, като ще осигурим гаранционно обслужване на обектите.

6. Декларираме, че при поява на инсекти през време на гаранционния срок ще извършим повторна ДД обработка на съответния обект за своя сметка, като се отзовем в срок не по-дълъг от 24 часа, считано от датата на писменото уведомяване от Възложителя.

7. Декларираме, че използваните препарати ще бъдат съобразени с третираните повърхности и начина на нанасянето им с цел запазване от увреждане повърхностния слой на: пластмасови покрития на вагонни части; гланца на боядисаните части; гетинаксови преградни стени; подови настилки; алуминиеви лайсни и багажници; вида на талиндерите, мебели и други.

8. Декларираме, че след извършване на всяка обработка по дезинфекция, и дезинсекция ще съставяме и предаваме на Възложителя (или оправомощени негови представители) протокол по образец съгласно Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в два еднообразни екземпляра – по един за Изпълнителя и Възложителя.

9. Декларираме, че:

9.1. При извършването на дезинфекции и дезинсекции ще се спазват изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.

9.2. Ще провеждаме обработките, като спазваме изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и здравето на хората.

9.3. Дейностите по дезинфекции и дезинсекции с биоцидни препарати ще извършваме при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета на опаковката на препаратите и в информационния листи за безопасност.

9.4. Ще провеждаме дезинфекции и дезинсекции в свободни от хора и животни площи в посочено от Възложителя време, в рамките на периодичността, посочена в т.1.4. на Приложение № 7 към Обявата за обществената поръчка.

9.5. Ще провеждаме дезинфекции и дезинсекции на обектите, заявени за ДДД обработки, и съставяме и подписваме протокола за ДДД обработка по образец - Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

9.6. Ще изготвам картосхема на поставяните в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др., която да е неразделна част от протокола за ДДД обработка - Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

9.7. Ще проследяваме ефективността на извършените обработки, чрез задължителна инспекция с последващ мониторинг доказващ ефективност, с оглед недопускане на опаразитяване за срока на договора.

9.8. Ще спазваме стриктно условията за съхранение и интервалите от време между отделните приложения на биоцидните препарати.

9.9. Гарантираме високо качество на изпълнение на възложената обществена поръчка при спазване на професионалните, здравни, хигиенни и правни разпоредби и нормативни актове за този отрасъл, като бъдат спазени и изискванията, предвидени в ЗОП.

9.10. След извършване на ДД ще събираме остатъците и празните опаковки от биоциди, както и трупове на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и обозначени съдове и ще организираме и третираме за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно

указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение.

9.11. Няма да предоставяме документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на Възложителя, както и няма да разпространяваме служебна и вътрешна информация на администрацията, станала ни известна при и по повод на извършване на дейностите по предмета на поръчката;

9.12. Ще отстраняваме изцяло и за своя сметка всички повреди на имуществото на Възложителя, възникнали по вина на наши служители, допуснати по време на изпълнение на дейностите, респективно услугите.

10. Декларираме, че приемаме клаузите в проекта на договора, приложен към Обявата за обществената поръчка – Приложение № 11.

11. В случай, че нашата оферта бъде приета и ние бъдем определени за Изпълнител, поемаме ангажмента да изпълняваме договора, съгласно нормативната уредба в Република България, регламентираща дейността.

12. Декларираме, че срокът на валидността на нашата оферта е 90 (деветдесет) дни от датата, която е посочена за дата на получаване на офертите в Обявата за обществената поръчка.

13. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

14. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на Обявата за обществената поръчка, както и документите съгласно изискванията на чл. 112 от ЗОП.

Приложения към техническото предложение: *Големост се хронологично всички документи, както и вида им, които участника прилага към Техническото предложение за изпълнение на обособена позиция №1 - Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове /ЕМВ/, дизелови моторни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ППП – София към „БЛЖ-ПП“ ЕООД, включени в Приложение №1 съгласно Техническите изисквания заложени в Приложението № 7 към Обявата за обществената поръчка:*

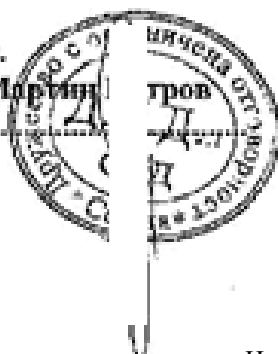
1. Заверени копия на Информационни листове за безопасност и Разрешително за пускане на пазара на предлаганите от участника препарати (биоциди).

2. Други по преценка на участника (например: Сертификати за съответствие на използваните препарати и др.).

Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия : Мартин

Подпис и печат.....



Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ДО
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
Гр. София, ул. "Иван Вазов" № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по чл.20, ал.3 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява, с предмет:
„Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сградни, открити площи, пътнически вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“, за обособена позиция № 1 – Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) експлоатирани от ШПП – София към „БДЖ-ПП“ ЕООД, включени в Приложение №1 съгласно Техническите изисквания, заложени в Приложение № 7 към Обявата,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

След запознание с документацията за участие при възлагане на обществена поръчка с горелосочения предмет,
Ние, „Д.Д.Д.-1“ ООД /вписана се името на участника/, БУЛСТАТ, ЕИК/ 121370541, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район Лозенец, ул. „Асен Развистиков“ № 32, предлагаме да извършим поръчката за обособена позиция № 1, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Обявата и документацията за участие, при следните условия и цени:

I. Предложението от нас цени за дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове ЕМВ/, дизелови моторни влакове (ДМВ/, експлоатирани от ШПП – София към „БДЖ-ПП“ ЕООД, съгласно условията на Възложителя, са както следва:

Таблица I

1	2	3	4	5	6	7
Наименование на дейността	Обща площ за третиране на закрити площи (в кв. м.)	Единична цена за 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС/кв. м.)	Единична цена за 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС/кв. м.)	Единична цена за 6 /шест/ обработки на 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС/кв. м.)	Обща цена за 1 /една/ обработка на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)	Обща цена за 6 /шест/ обработки на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)
Дезинфекция	18 740,00	0,01		0,06	187,40 <i>(колона 3 x колона 4)</i>	1 124,40 <i>(колона 3 x колона 5)</i>
Дезинсекция	18 740,00	0,10		0,60	1 874,00	11 244,00

Ще бъде извършено по време на изпълнението на работата, в съответствие с изискванията на Техническите изисквания, заложени в Приложение № 7 към Обявата, в 6 часа в Обявата № 186/01.08.2018г.

* В предложените единични цени са включени всички разходи /за преносими, материали, труд, транспорт, както и технически средства за изпълнение на дезинфекции и дезинсекции/, необходими за качествено изпълнение на поръчката.

Забележка: Предлаганите от участника цени в таблица I се изписват цифром и словом, с точност до втория знак след десетичната запетая.

III. Обща цена за периодична обработка на общото количество пътническия вагон, електрически моторни влакове ДМВ, дизелови моторни влакове ДМВ, екслоатирани от ПШ – София към „БДЖ-ПП“ ЕООД за дезинфекция и дезинсекция, по която се класират офертите (включваща сборът от двете общи цени, посочени в колона №7 от таблица I по-горе), както следва:

12 368,40 (словом дванадесет хиляди триста шестдесет и осем лева и четиридесет стотинки) лева без ДДС, с включени всички разходи за препарати, материали, труд и транспорт, както и техническите средства, необходими за изпълнение на ДДД дейностите.

IV. Приемаме безусловно и се съгласявам с регламентираните условия на плащане, извършани в Проекта на договор за пътнически вагон, ЕМВ и ДМВ - Приложение № 11 към документацията на обществената поръчка.

V. Неразделна част от настоящото ценово предложение е Декларация за направилен оглед на обект по образец – Приложение №10 към документацията на обществената поръчка.



Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия : Маринка Деврина

Подпис и печат.....

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ПРОТОКОЛ
за извършена ДДД обработка

Днес.....
(име, презиме, фамилия)

.....
(фирма; длъжност на лицето, извършило обработката)

извърших.....
(дезинфекция, дезинсекция, дератизация)

В.....
(вид и адрес на обекта)

на.....кв.м./куб.м. с.....кг.....
(наименование на препарата и конц. на работния разтвор) (количество)

по заявка на.....
(име, презиме, фамилия, адрес на заявителя)

Условие за мерка за защита в обработвания обект:
.....
.....
.....
.....

Извършил обработката:.....
(подпис)

Заявител:.....
(подпис)

**СПИСК НА ПЕРСОНАЛА, КОЙТО ЩЕ ИЗПЪЛНЯВА ПОРЪЧКАТА И НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА РЪКОВОДНИЯ СЪСТАВ,
КОЙТО ЩЕ ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

Долуподписаният Мартин Симеонов Петров с лична карта № 646251489, издадена на 7.01.2016 г., от МВР София, с ЕГН 6802212884, в качеството ми на Управител (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ПЗОП), представляващ участника „Д.Д.Д.-1“ ООД (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сградни, открити площи, пътнически вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“, за обособена позиция №1: Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове /ЕМВ/, дизелови моторни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ППШ – София към „БДЖ-ПП“ ЕООД, включени в Приложение №1 съгласно Техническите изисквания заложи в Приложение № 7 към Обявата за обществената поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП (когато се номера и наименованията на обособената позиция, за която участникът участва).

ДЕКЛАРАЦИЯ, ЧЕ:

1. Ръководните служители/експертите (персонала), с които предлагаме да изпълним обществената поръчка, в съответствие с изискванията на Възложителя¹, са:

№	Служител/експерт/ ръководител екип (трите имена и заемана лъжност)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател, получател, важност)	Телефон за връзка
1	Румен Любомиров Стойков Управител на дружеството и Ръководител ДДД	Висше, Химик, Неорганична и аналитична химия, 1987г., № 106241, Софийски Университет „Климент Охридски“	Ръководител ДДД, 2003г., № 2- 69, НЦЗПБ, Румен Стойков, Безсрочен	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16

Приложение № 6 към Договор № 186/01.08.2016г.

2	Ивелин Илиев Цанков, Изпълнител ДДД	Средно, Електронна техника, 1993г., №0614442, 128 ЕСПУ - София	Изпълнител ДДД, 2002г., Удостоверение № 295, Столична ХЕМ, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16
3	Славчо Чавдаров Стефанов, Изпълнител ДДД	Средно, Хладилници и климатични инсталации, 1997г., № 021176, Вестерн Техникум по енергетика и транспорт - София	Изпълнител ДДД, 2004г., Удостоверение № 691-01-РД, ХЕМ гр. Видин, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16
4	Цветомир Иванов Василев Изпълнител ДДД	Висше, Социални дейности, 2008г., Диплом № 047558, Великотърновска университет Св. Св. Кирил и Методий	Удостоверение № 16/10.09.2008 г. изпълнение на ДДД дейности, издадено от РИОХОЗ гр. Велико Търново, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16

Участникът следва да докаже, че разполага с персонала и с ръководител състав с определена професионална компетентност, както следва:

- Ръководител/и на екипа и специалист, извършващи дейностите по ДДД, успешно преминали курс на обучение, организиран от Националния център по заразни и паразитни болести (НЦЗПБ), съвместно с Българска асоциация по безопасност на храните (БАБХ), професионалните организации на извършващите дезинфекции, дезинсекции и дератизации и Регионални здравни инспекции (РЗИ), доказано пряко на личното/личната да посматриват длъжност ръководител на дезинфекции, дезинсекции и дератизации и притежаващи документ от НЦЗПБ – Удостоверение за придобита квалификация за ръководител ДДД дейности по образец, съгласно Приложение 1 от Наредба №1/05.01.2018г., съответно за изпълнителя на ДДД дейности - по образец, съгласно Приложение №2 към Наредба №1/05.01.2018г.

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

Приложения:

1. Заверено копие на Удостоверение/я за професионална правоспособност за ръководител/и на екипа, издадено от Националния център по заразни и паразитни болести (НЦЗПБ) /, съгласно Наредба № 1/5.01.2018 г. за извършване на дезинфекция,

2. Заверени копия на Удостоверения за професионална правоспособност за специалисти - изпълнители на ДДД дейности, издадени от НЦЗПБ съгласно Наредба № 1/5.01.2018 г. за извършване на дезинфекция, дезинсекции и дератизации.

Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия: Мартин Петров

Подпис и печат



Крило № 7 към Договор № 186/01.08.2016



**“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ**

ул. “Мила Света” № 3, София 1000, България
тел.: (+359 2) 932 41 90
факс: (+359 2) 937 88 09
bdf_passenger@bdf.bg
www.bdf.bg



ОДОБРЯВАМ:



ПЛАМЕН ПЕШАРОВ
УПРАВИТЕЛ НА “БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

В сила от 10 ноем 2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ

за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез
“Извършване на **ДЕЗИНФЕКЦИЯ И ДЕЗИНСЕКЦИЯ**” на пътнически
вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове
(ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД

гр. София
2017 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С настоящата Инструкция се цели да се дадат технически изисквания за борба и контрол над разпространението на дървениците. Инструкцията допълва практически умения по места на всички пряко и непряко свързани с нея.

Изпълнението на дейностите по дезинфекция и дезинсекция се извършват от правоспособни лица за борба с вредители, съгласно изискванията на Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

Дървениците са лесни за идентифициране, поради отличителния си вид и постоянното местоположение и могат лесно да бъдат разпознати незабавно. Законово изискване е насекомите да бъдат идентифицирани преди да се приложи третиране с пестициди. Дървениците могат да бъдат идентифицирани по време на жизнения им цикъл. При идеални условия, жизнения цикъл от яйце до възрастен индивид е съгласно таблица № 1.

Таблица № 1

Температура (°C)	Време за излюпване на яйца (дни)	Пълен цикъл (седмичи)
13	49	Незавършен
15	34	34
18	21	18
22	12	8
27	5-6	4.5

II. РЕЖИМ НА ТРЕТИРАНЕ

Всички проверки за насекоми трябва да следват модела на Интегрираното управление на вредители и контролът на дървеници не е изключение. При всяко почистване на пътнически вагон и моторни влакове и/или закрити площ следва да се извършва задължителна визуална инспекция за наличие на дървеници.

II.1. Инспекция.

Извършва се при всяко почистване на вагон, моторен влак и закрити площ.

II.1.1 Визуална инспекция на пътнически вагони и моторни влакове:

Инспектират се следните ключови области:

1. Седалки и легла, включително под колчетата и по протежение на шевове;
2. Основата на седалките и леглата в спални и кушет вагони;
3. Рамките на седалките и леглата;
4. Пространствата под седалките и друга мебелировка в спалните и кушет вагоните;
5. При възможност да се прегледа долната част на седалките и леглата;
6. Електрическите уреди, ключове и контакти;
7. Свързките на плоскостите в кушетата;
8. Стенни огледала, пердета, пукнатини и свързки на вагона;
9. Тоалетни;

II.1.2 Визуална инспекция на закрити площ:

Инспектират се следните ключови области:

1. Дрошени(матраци), включително под колчетата и по протежение на шевове;
2. Основата на мебелите – махметите покривалата и прегледайте отляги кули крака;
3. Рамка на леглото;
4. Табла на леглото;
5. Мебелите до леглото, като проверите ченмеджетата на масите и шкафчетата;
6. Други мебели по шевове, колчетата и свързките;
7. Мебелите трябва да се преобърнат и да се огледа долната им част;
8. Електрическите уреди и ключове, като телефони, радио часовници, телевизори;
9. Под ръбовете на подовите покрития и по правите ръбове;
10. Свързките на дъските на пода;
11. Под разлепени талети;
12. Рамки на картини, стенни огледала, щори, завеси и пръчки на пердета, книги, зад електрическите кабели, пукнатини и свързки на тавана и корнизите;

13. Общите помещения на обществения и др.
14. Сервизни помещения;
15. Тоалетни;

Ежедневно след всяко почистване и направена визуална инспекция, следва да се попълва на място „Регистър на визуална инспекция“ (Приложение № 2) от настоящата инструкция с конкретно отразено (д/не) наличие на дървеници.

II. 2 Действия при наличие на дървеници:

II.2.1. Отговорни длъжностни лица:

За оперативните дейности по извършването и отчитането на обработките, Ръководителите/ Директорите на експлоатираните от тях подразделения, следва със Заповед да упълномощат длъжностни лица (отговорници) за контакти, за контрол на обработката на място и подписване на Протокол по образец - Приложение № 4 от настоящата инструкция, съгласно изискванията на „Наредба № 3 /24.01.2005 г. за условията и реда за извършване дезинфекция, дезинсекция и дератизация“ след обработка.

Всички Ръководители/ Директори е необходимо да запознаят служителите на ръководените от тях подразделения с „Брошура за дървеници“ – Приложение № 1 от настоящата инструкция.

II.2.2. Регистриране:

Всеки сигнал, оплакване и констатация след визуално инспектиране за наличие на дървеници (на база попълнен Регистър по Приложение № 2 от настоящата инструкция) да бъде разследван и описан в „Регистъра на оплакванията“ (Приложение № 3) от настоящата инструкция и следва да се предприемат незабавни мерки по освобождаване на засегнатата територия и последващо третиране, като при възможност:

- Всеки пътник или служител/работник, който се оплаква от наличие на дървеници е необходимо незабавно да информира превозната бригада и/или отговорните служебни лица и да се организира преместването на същите в друг вагон или помещение, за да се избегне повторно ухапване;
- Преди преместването на пътника или служителя/ работника, вещите му трябва да се прегледат за дървеници (с разрешението на собственика) за да се минимизира възможността за разпространение на заразяването;
- При констатиране наличието на дървеници, отговорните служебни лица са длъжни незабавно да уведомят правоспособните лица за борба с дървеници, като същите е необходимо да инспектират и третират в срок до 24 часа територията зарязана с дървеници;
- Правоспособното лице за борба с дървеници трябва да огледа стаята/вагона преди преместване/ разместване на вещите в помещението с цел да се прецени размера на заразяването и при необходимост да се определи срок/дата за последващо третиране;

Всячки обстоятелства по установяването и третирането се записват в „Приложение № 3 - Регистър на оплакванията“ приложен към настоящата инструкция, като след всяко тримесечие до 5-то число на първия следващ месец, да се изпраща копие на Регистъра за съответния период до Ръководител наравление „Екология“ в отдел „Машини и съоръжения“ към Дирекция „ПЖПС“ за сведение. При липса на сигнал и/или визуално установено наличие на дървеници през тримесечния период се отразява общ запис в който се записва, че за периода не е установено наличие на дървеници.

II.2.3 Действия срещу дървеници:

1. След установяване на наличието на дървеници, чрез визуално инспектиране или по подаден сигнал, пътническите вагони и моторни влакове се изваждат незабавно от експлоатация за период, съгласно точка: II.2.5, при възможност след извършване на действията по точка „II.2.2. Регистриране“. При необходимост и при температура над 27 °С се извършва запалжително съгласувана с правоспособното лице за борба с дървеници, повторна обработка на вагона/моторсата на 5-7 -тия ден след първото третиране, като през това време вагона/моторсата е необходимо да остане изолиран.

- След установяване на наличието на дървеници, чрез визуално инспектиране или по подаден сигнал в закрыта площ към дружеството, стаята незабавно се освобождава за период съгласно точка II.2.5. при възможност след извършване на действията по точка „II.2.2. Регистриране“. При необходимост и при температура над 27°C се извършва задължително съгласувана с правоспособното лице за борба с дървеници, повторна обработка на 5-7 -тия ден след първото третиране, като през това време помещението е необходимо да остане изолирано.
- Преди извършване на химическото третиране, се прилагат всички действия по точка II.2.4. от отоговорните длъжностни лица по места, съвместно с наличния персонал на място и правоспособните лица за борба с дървеници извършващи третирането.
- Химическо третиране се извършва по условията и реда на точка II.2.5. от настоящата инструкция за пътнически вагони, моторни влакове и закрыти площи;
- След третирането се извършва последващ нехимичен контрол - почистване по условията и реда на точка II.2.6. от настоящата инструкция.

II.2.4. Действия преди химично третиране:

За пътнически вагони и моторни влакове:

- Сваляте всички закрепени на стената предмети, но не ги изнасяйте от вагона;
- Сваляте вилките на контакти и ключове. Изолирайте кабелите към вагона за да избегнете токов удар;
- Сваляте чаршафите от леглата и калъфите от седалките. Те трябва да бъдат събрани в торба и изпрани съгласно таблица 2, при температури над 60°C – 30 мин. пране;
- Изпразнете кошчетата от съдържанието им;
- Не изнасяйте никакви предмети от вагона;
- Ако седалката във вагона или матракът в спалните вагони е разкъсан и следователно труден за третиране, той може да бъде изхвърлен. Обсъдете това с правоспособното лице за борба с дървеници. Ако се прецени, че същият е неизползваем следва да се запечата и изхвърли, след като се третира с инсектицид;

За закрыта площ:

- Разхлабете подовите покрития при връзката на стената / пода, но не ги изнасяйте от стаята;
- Сваляте всички закрепени на стената предмети, но не ги изнасяйте от стаята;
- Сваляте калъците на контакти и ключове. Изолирайте кабелите към стаята, за да избегнете токов удар;
- Сваляте чаршафите от леглата и рамката. Те трябва да бъдат събрани в торба и изпрани съгласно таблица 2 при температури над 60°C – 30 мин. пране;
- Изпразнете гардероба и шкафове от съдържанието им;
- Не изнасяйте никакви мебели от стаята. В повечето случаи леглата могат да бъдат третирани и не трябва да се изхвърлят;
- Ако дюшекът/матракът е разкъсан и следователно труден за третиране, той може да бъде изхвърлен. Обсъдете това със служителя за борба с дървеници. Дюшекът/матракът трябва да се прецени за неизползваем, запечата и изхвърли след като се третира с инсектицид;

Процедури за пране при контрол на дървеници на спални и кушет-вагони и стая за почивка:

Таблица № 2

Метод за третиране	Температура/продължителност	Ниво на контрол
Перални	Хладно 30°C / 30 мин. пране	Не е убит етапа на яйцето
	Топло 60°C / 30 мин. пране	Убити всички жизнено етапи
Центрофугиране	Хладно и сухо – 30 мин. пране	Не са убити всички жизнено етапи
	Топло и сухо – 30 мин. Пране - 40/45°C	Убити всички етапи
Студено наксиване	Студена вода – 30 мин.	Убити само възрастни/нимфи
	Студено наксиване 24 часа	Убити само възрастни/нимфи
Химическо чистене		Убити всички жизнено етапи
Замразяване	2 часа при -17°C (3 часа за да станат дребните и изключително на -17°C, отнема общо 10 часа за третиране)	Убити всички жизнено етапи

Отговорните длъжностни лица по места е необходимо да информират прекия си ръководител/ директор, че вагоните/станите, които ще се третират, трябва да бъдат извадени от експлоатация за поне 5-15 дни (предварително съгласувани с правоспособното лице за борба с дървеници, уточнило територията за химическото третиране);

За изпълнение на отговорностите ще се счита изпълнение на условията преди и след третиране.

11.2.5. Режим на химично третиране:

Преди и при третиране нищо да не се извежда от заразеното помещение /вагон/матриси.

Стратежията за контрол на дървениците е „да се работи отвън навътре“. Правоспособното лице за борба с дървениците определя обхвата и външните граници на заразяването, като е необходимо да извърши обработката отвън навътре към центъра, за да осигури контрол върху заразената територия.

Третиране 1 /Първоначално/планово/:

1. Използват се само одобрени инсектициди, разрешени за пускане на пазара от Министерството на здравеопазването и е правилно дозирано и обелужено разпръскващо/разпраниващо оборудване;
2. ДДД дейностите с биоцидни препарати се извършват при спазване условията на издаденото разрешение и на изискванията посочени на етикет;

Таблица № 3

Действия при третиране на вагони и матриси влакове:	Действия при третиране на закрити плати:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Общо почистване на вагона/матрисата с пароструйка , като се препоръчва „суха“ пара с по-малко от 3 % влажност, при температура 94°C, прилагана под високо налягане; 2. Третиране рамката на седалките и на леглата и таблите, включително и съединенията и железобет; 3. Нанася се инсектицид на стената – връзката с пода, под краищата на подовото покритие, ъглите, под седалките и около другото оборудване във вагона; 4. Нанася се третиращ препарат (прах) по вътрешността на електрическите свързващи кутии. Капаците на електрическите ключове трябва да бъдат свалени и третирани; 5. Третира се рамките на вътрешното оборудване със спрей за пукнатини, и при наличие на кухнен същите се третират с инсектициден прах; 6. Третира се предметите и оборудването свалени от стените и кулетата на вагоните; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Третира се рамката на леглата и таблите, включително и съединенията и железобет; 2. Нанася се инсектицид на стелата – връзката с пода, под краищата на подовото покритие, където то се среща с мебелите и под дъските ако е достъпно; 3. Нанася се третиращ препарат (прах) по вътрешността на електрическите свързващи кутии. Капаците на електрическите ключове трябва да бъдат свалени и третирани; 4. Третира се рамките на мебелите – тапицираните мебели могат да бъдат третирани със спрей за пукнатини, подобно на седалките и дюшезите и може да се прилага инсектициден прах в кухните метални тръби на съответната мебел; 5. Третира се предметите свалени от стените; 6. При наличие на дървеници в приспособленията към гардероба, извадете тези приспособления. Третира се областта и връзките приспособленията след третиране; 7. Преглежда се и третират се сервизните помещения;

При откриване и наличие на дървеници се извършва:

Третиране 2 /Извънредно/: по реда и начина даден в Третиране 1.

Третиране 3 /Последващо/: третирането се извършва след 5 дни от извършване на извънредно третиране. Срока между обработките може да бъде удължен в зависимост от температурата на околната среда, съгласно Таблица № 1. Третирането се извършва по съгласуван с правоспособното лице за борба с дървеници график, по метод и начин посочен в Третиране 1 и при необходимост по препоръка на правоспособното лице се допуска смяна на действията и начина на третиране.

Третиране 4 /Гаранционно/: по метод и начин препоръчан от правоспособното лице за борба с дървеници до пълното обезвреждане на обекта.

Правоспособните лица за борба с дървеници, задължително съставят Протокол след всяка обработка по образци - Приложение № 4 от настоящата инструкция, подписан двустранно, съгласно изискванията на Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДДД) в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

II.2.6 Действия след третиране и последващ нехитен контрол:

1. Почистването на закритата площ, вагона/матрицата се извършва с прахосмукачка след изтичане на карантинния период от 24 часа, като се използват накрайници за пукнатини и ъгли, ръбове на седалки и мебели. При възможност се използват прахосмукачки с HEPA филтри или пластмасов контейнер.
2. Съдържанието от прахосмукачката след почистване да се изхвърля в затворени торбички възможно най-бързо. В съдържанието може да се приложи инсектициден прах.
3. След извършване на прахосмукачното, прахосмукачките да бъдат третирани чрез нагиване на демонтиращите пластмасови и метални части в топла вода.
4. Когато не се използват, прахосмукачката е необходимо да се съхранява в затворена торба.
5. Преди въвеждане отново в експлоатация на закритите площи, вагона/матрицата, следна същете да бъде основно почиствани с вода и почистващ препарат.
6. Необходимо е да се запечатат трайно всички пукнатини и отвори и да се отстранят всички източници на влага.

Приложения:

1. Приложение № 1 - Брошура за дървеници;
2. Приложение № 2 - Регистър на визуална инспекция;
3. Приложение № 3 - Регистър на оплакванията за дървеници;
4. Приложение № 4 – Образец на Протокол за извършване на ДДД обработки

„БРОШУРА ЗА ДЪРВЕНИЦИ“

Основни характеристики

Съществуват 91 вида дървеници, групирани в 23 рода. Дървенците могат да бъдат идентифицирани по време на всеки жизнен цикъл:

1. **Яйце:** Яйцата на дървенците са дълги приблизително 1 мм и широки 0,5 мм, с капаче (оперкулум). Незаключените яйца са с перлен цвят и матови преди излюпване, и стават полупрозрачни като се излюпят;
2. **Нимфа:** Нимфите са умалени версии на възрастната форма, с по-тънка кутикула, която показва отчасти цвята на усвоената кръв. Дървенците нарастват на размер до 1,3 – 5,0 мм когато преминават през 5 етапа;
3. **Възрастен индивид:** Възрастните дървеници са махагоново кафяви, овални, гребно-коремно сплескани, безкрили насекоми, които са приблизително дълги 5-6 мм и притежават пронизващи усия. Когато не са изхранени, възрастните са бледи, жълто кафяви на цвят, но след ухапане с кръв, те придобиват тъмно махагоново - кафяв цвят. Главата на дървенците е къса и широка, с чифт изпъкнали сложни очи, пред които има чифт ясно изградени с 4 сегментни антенки. Други ключови точки за идентификация са 3-сегментно зоботче, което лежи в бразда на корема, липсват усия и крайният член в 3-сегмента.

Признаци за наличие на дървеници

Извадени кожи на нимфа, излюпени или неизлюпени яйца, сламено издти, тъмно кафяви или черни петънца (точки от екскременти, състоящи се главно от вода, с малко кръв) и неприятно сладникава, подобна на коринандър мириса са признаците, които се използват за откриване на наличие на дървеници, заедно с оплакванията на клиента и наличие на ухапване.

Биология

Дървенците имат добре определен места за почивка в които се откриват много индивиди от всички етапи на живота. Те прекарват повечето от своето време в тези убежища, събрани заедно. В следствие на третиране същите се разпръскват.

Дървеници показват непълна или постепенна метаморфоза, от яйца, през 5 нимфни етапа, до възрастен индивид. Женската дървеница снася през целия си живот. По принцип те произвеждат около 2 до 3 яйца на ден и тъй като могат да живеят продължение на седмици, дори месеци, като всяка женска може да произведе около 400-500 яйца през своя живот. Яйцата се оставят изцяло около средата, в която живеят. Продължителността на времето, прекарано в петте нимфни етапа, много зависи от наличните хранителни ресурси, температура и относителна влажност.

По специално, увеличаването на температурата до 27°C може да стимулира яйцата да се излюпят след 3-6 дни.

Отложено излюпване на яйца би могло също така да създаде фалшиво впечатление, че дървенците са унищожени, тъй като не излюпеното яйце може да остане жизнеспособно 3 месеца, а възрастната форма може да оцелее в продължение на година без храна. Ако температурите паднат под 13°C, дървеници не могат да завършат жизнения си цикъл, въпреки че много от сградите и вагоните се отопляват и затова дървенците са целогодишен проблем.

Разпространение

Дървенците се хранят нощем от спящи хора „гостоприемници“ и същите се разпространяват при пътуване, провазване чрез куфари, чанти и др.

С най-висок риск от заразяване чрез провазване с следния неизчерпан списък: сгради, жп обществени, експлоатационни цехове, експлоатационни пунктове, пътнически вагони, моторни влакове и т.н

Значение

Близката връзка на дървеници с човешките същества означава, че те могат да причинят значително поражение чрез ухапването да се хранят с кръв. Те се хранят нощем от човешки гостоприемници докато спят. Дискомфортът и сърбежът, причинени от ухапването, както и рискът от вторична инфекция, са по-често срещани. Могат да бъдат нападнати и приземи, птици и други домашни животни.

Контрол

При почистване с цел превантивен контрол, трябва да се прави пълна визуална инспекция за да се определят липси на дървеници, като при наличие следва доколкото е възможно да се прецени размера и източника на заразяване. Дървенците може, например, да са внесени с ръчен багаж, чрез заражено облекло, където същите могат да останат незабелязани чрез подходящ гостоприемник. При наличие на сигнал, всички убежища трябва да бъдат третирани с остатъчен инсектицид. Нужно е много задълбочено третиране, тъй като обитаваните места са разнообразни и трудни за откриване.



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1000, България
тел./ факс: (+359 2) 987 88 89
bzd_passenger@bzd.bg
www.bzd.bg



ЗАПОВЕД

№ 578.....

1409 2017 г.

На основание чл. 17, ал. 1, т. 6 от Учредителния акт на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, във връзка с изпълнение на дадени предписания от Столична регионална здравна инспекция (СРЗИ) и с цел борба и контрол над разпространението на дървеници в подвижния състав и помещениата, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД,

НАРЕЖДАМ:

Изменям и допълвам Инструкцията за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез “Извършване на дезинфекция и дезинсекция” на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД в сила от 10.07.2017 г., както следва:

1. В точки П.2.3: точка 1 и 2 и в точка П.2.5 – Третирание 3 /Последващо/ - периодът на изолация на подвижния железопътен състав/закрита площ до извършването на повторна обработка от „на 5-7-мия ден” се променя на „до 15-20 дни” независимо от температурата на околната среда, задължително съгласуван и с правоспособното лице за борба с дървеници.

В точка П.2.3: точка 1 персонално за Вагонно депо Надежда се добавя и „Изваждането на вагона за дървеници за периода на изолация да бъде задължително на площадката на 21 санитарен коловоз”.

2. В точка 2.4. За пътническите вагони и моторни влакове - се допълва:

- Преди всяка химическа обработка да се осигури издържането на седалките напред по начин, водещ до осигуряване на обезпаразитяване с биоцида на по-голяма площ от вагона.

3. В точка 2.5. се допълва следния текст:

При съставяне на Протокол след всяка обработка по образец – Приложение № 4 от настоящата инструкция, след всяко извънредно третирание, задължително да се отразява писмено исканата препоръка от правоспособното лице за борба с дървеници и/или разрешението за въвеждане в експлоатация.

4. В точка П.2.6. точка 6 става точка 7 и се добавя нова точка 6:

6. Преди въвеждане отново в експлоатация на извънредно изваден вагон/моторна, отговорниците по места за ДДД обработките информират почистващия персонал за предстоящото въвеждане в експлоатация и същият следва да бъде включен в графика за почистване с пароструйка, преди пускане в движение.

Остатъчната част на инструкцията остава непроменена.

Пламен Петяров

Управител на “БДЖ – Пътнически превози” ЕООД



Приложение № 8 към Договор № 186/01.08.2017.

АВИЗО МЕСТЕН ПРЕВОД

 UniCredit Bulbank

Номер на операцията / Operation number 983В10018201DPC0		Дата и час на операцията / Operation date/time 20.07.2018 15:43:55	
Платежа на - име на получателя / Beneficiary name БДЖ - Пътнически превози ЕООД			
IBAN на получателя BG94B	Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП		валутата SF
При банка - име на банката на получателя / Bank Name ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ АД			
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за кредитен превод		Вид аванс / Currency BGN	Сума / Amount 618.42
Основание за плащане - информация за получателя / Details of Payment Г-я изп. по д-р дезинф. и дезинсекция			
Същ. описание / Additional Details Обособена позиция №1			
Наредител - име / Ordering Customer Д.Д.Д.-1 ООД			
IBAN на наредителя BG	Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП		ВПС на Банката на наредителя
При бан. УНИКРЕДИТ БЪЛГАРИЯ АД			
Платежна система BISERA			
Дата на регистрация / Payment system registration date 20.07.2018		Номер на регистрация / Payment system registration number	

ВЯРНО С С

