

ДОГОВОР

№187...../04.08.....2018 г.
на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД

Днес,04.08.....2018 г. в гр. София, между:

„БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1080, община Столична, район „Средец“, ул. „Иван Вазов“ № 3, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 175405647, ИН по ДДС № BG 175405647, представлявано от Пламен Ангелов Пешаров - Управител, наричан по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна,

и

„Д.Д.Д. - 1“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, община Столична, район „Лозенец“, ул. „Асен Разцветников“ № 32., вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 121370541 и ИН по ДДС № BG 121370541, представлявано от : Мартин Симеонов Петров – в качеството на Управител, наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“),

на основание чл. 194, ал. 1 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и утвърден Протокол на 11.07.2018 г. от Управителя на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за определяне на Изпълнителя на обществената поръчка с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагощи, дизелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“, за обособена позиция №2 Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи експлоатирани от ШПП – София към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, се сключи настоящия договор при следните условия:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, при условията на настоящия договор да извърши услугата по дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи, за Подделение за пътнически превози – София собственост към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, за всичките обекти, посочени в приложената към договора спецификация – Приложение № 1 и в съответствие с Технически изисквания - Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор.

(2) Описанието на обектите и площите, които подлежат на третиране по местонахождение, вид и квадратура, е дадено в Спецификация на разпределението на сгради и открити площи за Подделение за пътнически превози – София – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

(3) Площите за третиране подлежат на актуализация в случай на промяна на статута им /при спиране от експлоатация или възсъждане в експлоатация на нов обект/, поради производствена или експлоатационна необходимост. При възсъждане в експлоатация от страна на Възложителя на нов обект, който следва да се третира, максималният обем от

площи по договора, включително и крайната цена на договора, следва да останат непроменени.

(4) Дезинфекцията, дезинсекцията и дератизацията (ДДД) се извършват, както следва: за закритите площи за всеки обект поотделно веднъж (месечно /на три месеца) и за откритите площи обработката се извършва веднъж в рамките на договора.

(5) Услугите, с оглед спецификата на обекта се извършват, в посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** време.

Чл.2. Дезинфекционните, дезинсекционни и дератизационни услуги - предмет на настоящия договор включват обработки срещу:

- Препосителни, причинители и вредни организми за здравето на човека;
- Хлебарки, мравки, бълхи, молци, комари, дървеници, дрепани въшки и други;
- Гризачи.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от Страните и е със срок на действие от 6 (шест) месеца от подписването му или до изчерпване стойността на договора, в зависимост от това обстоятелство, което настъпи първо.

Чл.4. (1) Мястото на изпълнение на договора е на територията на обектите, посочени в Спецификацията на разпределението на сгради и открити площи на ППП - София , към „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, подлежащи на дезинфекция, дезинсекция и дератизация - Приложение № 1 към настоящия договор.

(2) Срок за изпълнение на дезинфекцията, дезинсекцията и и дератизация на сгради и открити площи, за Подделение за пътнически превози – София, собственост към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, за всичките обекти, посочени в приложената към договора спецификация – Приложение № 1 и в съответствие с Технически изисквания - Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор, - съгласно т.1.4. от Приложение №2 към настоящия договор.

III. ЦЕНИ, РЕД И СРОКОВЕ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. (1) За посочените в предмета на този договор услуги цените са определени в ценовото предложение на “Д.Д.Д. - 1” ООД, определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществената поръчка за обособена позиция № 2 и са по видове, както следва:

1. Дезинфекция на закрити площи – 0,01 лв. без ДДС/ кв.м.;
2. Дезинсекция на закрити площи – 0,02 лв. без ДДС/ кв.м.;
3. Дератизация на закрити площи - 0,01 лв. без ДДС/ кв.м.;
4. Обработка на открити площи (декаризация) - 0,01 лв. без ДДС/ кв.м.;

(2) Цената включва разходите за препарати, материали, труд, транспорт, както и техническите средства, необходими за изпълнение на ДДД дейностите.

(3) Цените по ал.1 на настоящия договор са по видове обработки, в лева за кв.м., за една обработка и са без ДДС.

Чл.6. (1) Стойността на услугата, дължима за всеки изминал месец, за посочените в спецификацията /Приложение №1 към настоящия договор/ обекти, на територията на които ще се извършва ДДД дейността, се формира на база на единичната цена за обработка на кв. м. по действително извършените обработки по места през месеца, като на заплащане

подлежат само реално обработените площи за този период, доказано с представяне на посочените в чл. 8 от договора протоколи.

(2) Общата стойност на договора се определя по посочения в предходната алинея механизъм и представлява сбор от стойността на този брой действително извършени във времето месечни ДДД обработки, отразени в месечните протоколи, извършени за определения по договора срок, за всичките обекти, посочени в приложението към договора спецификация /Приложение №1 към настоящия договор/.

(3) Общата стойност на договора възлиза на 5 785,50 лв. (словом пет хиляди седемстотин осемдесет и пет лева и петдесет стотинки) без ДДС.

Чл.7. Плащането на месечната дължимия сума се извършва в срок до 30 дни след приключване на месеца, в който е извършена услугата, като плащането се извършва по банков път, в BGN, с платежно нареждане, след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на документите, посочени в чл. 6, ал. 1 и 2 от настоящия договор.

Чл.8. (1) Необходими документи за извършване на плащане:

- оригинална фактура, издадена на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:
 - „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, София - 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3,
 - с МОЛ – Пламен Пеншов – Управител на „БДЖ-ПП“ ЕООД
- обобщени протоколи за извършените ДДД дейности през месеца, за който следва да бъде извършено плащането, по видове и количество за всеки от отделните обекти, двустранно подписани от **Изпълнителя** /или изрично писмено упълномощено от него лица/ и за **Възложителя** – Главен експерт, екология към ЦУ на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД. Обобщените протоколи се съставят на основание попълнени и двустранно подписани протоколи за извършена ДДД обработка (по образец Приложение №5 към настоящия договор). За „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, протоколите по образец - Приложение №5 към настоящия договор, се подписват от нарочно оправомощени за целта длъжностни лица.

(2) Налично основание за плащане ще се считат - представени посочените в алинея 1 документи на адресите, посочени в чл. 33 от настоящия договор, до 5-то число на месеца, следващ месеца, в който е извършена ДДД-услугата. При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

Чл.9. Всяко плащане ще се извършва посредством банков превод по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1522

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор е длъжен:

(1) Да извършва дезинсекция, дезинфекция и дератизация на всички площи, конкретизирани в Спецификацията, неразделна част от настоящия договор, както следва: за закритите площи за всеки обект поотделно веднъж (месечно/ на три месеца) и за откритите площи веднъж в рамките на срока на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва ДДД дейностите при спазване изискванията на Закона за здравето и Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.).

(3) Да осигури качествено изпълнение на услугите по предмета на договора, като съблюдава професионалните, здравните, хигиенните и правните разпоредби и спазва нормативните актове, имащи отношение към предмета на договора.

(4) Да осигури необходимия за извършването на услугата по предмета на договора персонал, който да е с правоспособност за ръководители и изпълнители на дейности по дезинфекция, дезинсекция и дератизация, който да отговаря на общите изисквания на

раздели II и III от Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.).

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя Списък на правоспособния персонал отговорен и изпълняващ ДДД дейности, с приложения към списъка удостоверения за правоспособността му и документ удостоверяващ професионалната правоспособност за ръководителя ДДД дейности, представен в проведенния избор за изпълнителя /Приложение №6, пераделна част от договора/.

(6) Използваните при извършване на ДДД дейностите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** препарати за дезинфекция, дезинсекция и дератизация следва да отговарят на изискванията, посочени в чл. 14, ал. 1 към р-л III от Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.), за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Разрешения за употреба от Министъра на здравеопазването за всеки препарат поотделно преди влягането им в ДДД дейностите – предмет на настоящия договор.

(7) Използваните препарати да бъдат съобразени с третираните повърхности и начина на нанасянето им с цел запазване от увреждане повърхостния слой на: пластмасови покрития на вагонни части; офис-техника; гланца на боядисаните части; гетинаксови преградни стени; подови настилки; алуминиеви лайсни и багажници; вида на тапицерните, мебели и други, съобразно Информационните листове за безопасност.

(8) Да проследява ефективността на извършените обработки, както и да осъществява активно наблюдение в обработваните обекти с задължителна инспекция и последващ мониторинг доказващ ефективност, с оглед недопускане на опаразитяване и плъхозаселване за срока на договора.

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготви картосхема на поставените в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др., в два еднообразни екземпляра, пераделна част от Приложение № 5 – „Протокол за извършване на ДДД обработка по чл.15, ал.6 от Наредба №1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизации” към настоящия договор.

(10) Да прилага и изпълнява предвидените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности заложили във вътрешно фирмената „Инструкция за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез “Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД” – Приложение №6, пераделна част от настоящия договор.

(11) Носи отговорност за служителите си, ако извършат действия, които биха могли да застрашат или нарушат опазването на служебната, търговската и фирмена тайна на **Възложителя**, както и неправомерен достъп до документация.

(12) Да изпълнява с грижата на добър стопанин задълженията си по този договор, като при извършване на договорните услуги да опазва имуществото в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(13) Събира остатъците и празните опаковки от биоциди, както и труповите на гризачите, временно в специално шмътно затварящи се и обозначени съдове и ги третира за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение на биоцида.

(14) Да предостави на **Възложителя** в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, копие на договора или на допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор има право:

(1) Да получава възнаграждение за извършената от него работа в размера, срока и по начина уговорен в настоящия договор.

(2) Да изисква съдействие и осигуряване на достъп до обектите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на възложителните ДДД дейности.

(3) Да дава указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за поддържане на обработените обекти в добро санитарно – хигиенно състояние, гарантиращо максимална ефективност на провежданите ДДД дейности.

(4) Да съставя протоколи за извършените ДДД дейности по образец – Приложение №5, неразделна част от настоящия договор, съгласно чл. 15 т. 6 от Наредба № 1 от 3 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.). След приключване на месеца, в който е извършена ДДД-услугата, въз основа на двустранно подписаните протоколи да изготвя отчетен документ – обобщен протокол за броя на обработените обекти по видове обработки. Обобщеният протокол е неразделна част от платежния документ – фактурата.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.12. Възложителят по настоящия договор има право:

(1) Да контролира по всяко време качеството, количеството, етапите на изпълнение на услугите предмет на настоящия договор, без с това да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В случай на копетатарани нередности, повреди на третираны повърхности, следствие на обработката им или некачествено изпълнение на услугите, предмет на договора, да направи рекламация пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Рекламациите следва да бъдат направени в писмена форма.

(3) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да избягва всякакви действия, които биха могли да застрашат или парувнат опазването на служебната, търговската и фирмена тайна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и неправомерен достъп до документация.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ по настоящия договор е длъжен:

(1) Да защити уговореното съгласно раздел III на този договор възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените ДДД дейности.

(2) Да създаде условия за изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор, в съответствие с действащата в момента нормативна уредба в Република България, както и да създаде организация и осигури свободен достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до всички обекти, свързани с изпълнение предмета на договора.

(3) Да заплаща консумативите (ток и вода), необходими за изпълнение на договора. От своя страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължението да сведе потреблението им до необходимия минимум и да не допуска разходи за ток и вода, свързани с други задължения към друг обект.

(4) Определя длъжностно лице – главен експерт, екология към ЦУ на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за обектите, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оперативно да съгласува извършването и отчитането на ДДД дейностите по настоящия договор.

(5) Да осигури присъствието на длъжностни лица с право да подписват протоколите за извършените ДДД дейности при всяка обработка.

(6) Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на сключване на настоящия договор, списък с длъжностни лица по обекти, визирани в Приложение № 1 на настоящия договор - Спецификация на разпределението на сгради и открити площи на ШП – София към „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, подлежащи на дезинфекция, дезинсекция и дератизация, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оперативно да съгласува извършването и отчитането на ДДД дейностите по настоящия договор.

(7) Да спазва всички указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поддържането на обработения обект.

(8) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи копие на договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители или на допълнително

споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител.

VI. ГАРАНЦИИ

Чл.14. (1) Гаранционният срок за извършените ДДД обработки е 1(един) месец, считано от датата на завършване на обработката.

(2) При поява на инсекти през време на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши повторна ДДД обработка на съответния обект за своя сметка, като се отзове в срок не по-дълъг от 24 часа, считано от датата на писменото уведомяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл. 12, ал. 2 на този договор.

VII. БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Чл.15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва начален инструктаж на служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като предоставя необходимата информация, относно рисковете за здравето и безопасността на труда и мерките за отстраняване, намаляване и контролиране на тези рискове.

Чл.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва всички инструктажи, съгласно изискването на Наредба № РД – 07-2 от 16.12.2009 г. за инструктажа на работниците и служителите си по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд – ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., като не допуска на работа неинструктиран персонал.

Чл.17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни да се информират взаимно за всички опасности и вредности, произтичащи от дейността, както и за всички промени, свързани с пови рискове за здравето и живота на работещите.

Чл.18. При допуснато произшествие или трудова злополука от длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с предмета на настоящия договор, страната на пострадалия уведомява другата страна, заедно с която констатира и протоколира настъпилото обстоятелство и създава необходимата организация за разследване на случая.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **289.28** лв. (словом: двеста осемдесет и девет лева и двадесет и осем стотинки) без ДДС, което представлява 5 % от общата стойност на договора без ДДС, дължима на "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД и се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора,
- или
- лирична сума /депозит/, внесена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

- застраховка, в оригинал, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

Чл.20. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице и гаранцията за изпълнение на договора е учредена в чуждестранна банка и чужда валута, е необходимо стойността ѝ да отговаря на левовата равностойност, изчислена по официалния

курс на БНБ в деня на учредяването ѝ. Същата да бъде с официален превод на български език.

Чл.21. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, представена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в документацията за участие, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

3. В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежеспособност/свръхзадълженост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

Чл.22. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при паличнето на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.23. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

3. В случай че застрахователят, издал застраховката за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежеспособност/свръхзадълженост, или му се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща застраховка от друго застрахователно дружество.

Чл.24. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при паличнето на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 25. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в Договорът;

2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл.26. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд до решаване на спора.

Чл.27. Усвояването на гаранцията за изпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от предвидените в настоящия договор отговорности и неустойки.

Чл.28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

IX . СПОРОВЕ

Чл.29. (1) Всеки спор, породен от този договор или отнасящи се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.

(2) В случай че не бъде постигнато съгласие по чл.29 (1) всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него ще бъдат решавани по съдебен ред, пред компетентния съд в Р. България.

X. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.30. (1) При закъснение и неспазване на сроковете за извършване на ДДД дейностите, както и при некачествено изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % на ден, но не повече от 10 % от стойността на договора и произлезлите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди и пропуснати ползи, ако са в по-голям размер.

(2) При пълно неизпълнение на задълженията по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи, 10 % от стойността на договора и произлезлите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди и пропуснати ползи, ако са в по-голям размер.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява начислените по предходните точки неустойки от внесената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора или от всяка друга сума, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

(4) При закъснение на плащания на дължими по настоящия договор суми, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи, законната лихва по чл. 86 от ЗЗД за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на договора.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.31. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.32. За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаването – при предаване на ръка на съобщението;
2. датата на приемането – при изпращане по факс;
3. датата, посочена на обратната разписка – при изпращане по пощата.

Чл.33. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с изпълнението на настоящия Договор и предаване на документи се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

гр. София 1080
ул. "Иван Вазов" № 3
за "БДЖ - Пътнически превози" ЕООД
Дирекция „У....."
Генерал Йорж
GSM: 0884 5
e-mail: gjordj

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

гр. София, п.к. 1700
ул. „ Асен Разцветников" № 32
за „Д.Д.Д. – 1" ООД

Чл.34. При промяна на адреса съответната страна е длъжна да уведоми другата писмено в тридесетдневен срок от промяната. В случай че страна не изпълни това задължение, то всички съобщения изпратени на адреса, посочен в чл. 34, ще се считат за редовно получени.

ХП. ФОРСМАЖОР

Чл.35. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора, ако то се дължи на "непреодолима сила" (форсмажор).

Чл.36. Страната, която е изпаднала в невъзможност да изпълни задълженията си поради настъпило форсмажорно обстоятелство, е длъжна в 5 /пет/ дневен срок да уведоми писмено другата страна за възникването му, както и за предполагаемия период на действие и прекратяване на форсмажорното обстоятелство като представя съответните официални документи издадени от компетентните органи, удостоверяващи наличието на форсмажор.

ХІІІ. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37. Изменения в настоящия договор се допускат само съгласно чл.116, ал.1 от ЗОП.

Чл. 38. При настъпване на форсмажорни обстоятелства срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

Чл. 39. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по ДОГОВОРА - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. с окончателното му изпълнение
6. с изчерпване на стойността на договора;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на ДОГОВОРА, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 40. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати ДОГОВОРА без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани нередности;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по ДОГОВОРА;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или ползва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;
5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по ликвидация.

Чл. 41. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати ДОГОВОРА едностранно с 10-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** услуги по изпълнение на договора.

Чл.42. За неуредени в този договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

Настоящият договор се състои от 10 /десет/ страници и се състави, подписа и подпечатан в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са следните приложения:

Приложение № 1 - Спецификация на разпределението на сгради и открити площи на ППП – София към „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, подлежащи на дезинфекция, дезинсекция и дератизация;

Приложение №2 – Технически изисквания за извършване на услугата;

Приложение №3 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение №4 – Ценово предложение на Изпълнителя;

Приложение №5 – Образец на Протокол за извършване на ДДД обработка по чл.15, ал.6 от Наредба №1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация;

Приложение №6 - Списък на правоспособния персонал, отговорен и изпълняващ ДДД дейности, с приложения към справката удостоверения за правоспособността му и документ удостоверяващ професионалната правоспособност за ръководител ДДД дейностите;

Приложение №7 - Инструкция за изпълнение на дейностите по контрол над дървесниците чрез “Извършване на дезинфекция и дезинсекция” на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД;

Приложение №8 – Гаранция за изпълнение на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Ангелов Пендаров
Управител на
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Мартин Симеонов Петров
Управител на „Д.Д.Д.-1“ ООД



Съгласувано с:

09.01.2019 г.

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Д.Д.Д.-1
Вар

Приложение № 1
Ул. Договор № 187/01.08.85.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на разпределението на сгради и открити площи
на Поделение за пътнически превози – София към „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД,
подлежащи на дезинфекция, дезинсекция и дератизация

№ по ред	Местонахождение и обекти	Закрита площ (кв. м)	Открити площ (кв. м)
1	2	4	5
1.	гр. София, ул. Стефансон № 5, в т.ч	6606,00	4000,00
	Административна сграда		
	Склад униформи, Склад бельо, Склад вивентарен		
	Техническа работилница		
	Ремонтен цех		
	Баня със съблекалня към Ремонтен цех		
	Склад 1 към Ремонтен цех		
	Екипировъчен цех		
	Склад -2 към Екипировъчен цех с работни помещения		
	ВРУ участък		
	Сграда КПИ 1 /охрана/ - Захарна фабрика		
	Сграда КПИ 2 /охрана/ - Банска		
	Пост № 13, Пост № 14		
2.	гр. София, бул. Мария Луиза № 132 А - РЕМИЗ,	1600,00	1600,00
3.	гр. София, ул. Заводска №1 - Локомотивно депо София в т.ч	5910,00	1250,00
	Район София		
	Административни сгради 1,2		
	Сграда общежитие, сграда-кула		
	Сграда здравна служба резервни стан		
	Производствени сгради, Екипировъчен пункт, Хале Сименс		
	Складове 1,2,3		
	Портиерна, павилион, сгради за марки, Пост № 5 и портал		
4.	гр. София, ул. Майчина слава № 2 и ул. Витина № 39 -сграда общежитие	4500,00	740,00
5.	Централна жп гара София, в т. ч.		
	Бытова сграда ВРУ	400,00	
	Вагоноотоплителни 2 броя х 60 кв.м	120,00	
	Старши ревизор, Вагоноописвачи – 2 стан,	32,00	
	Превозна служба,	100,00	
	Маневрени бригади,	100,00	
6.	гр. Копривщица - стан за почника - 3 броя	42,00	
7.	гр. Перник, ул. Миньор № 22 - Превозна служба	190,00	
8.	гр. Кюстендил - ВРУ Кюстендил - Барака Пиринска	60,00	
9.	гр. Кюстендил, Гаров пл. № 1 - Превозна служба - етаж II	200,00	
10.	гр. Петрич ВРУ Петрич – Екипировъчен пункт	400,00	
11.	гр. Дупница - Превозна служба	64,00	
12.	гр. Кулата - Резервни стан - 4 броя	60,00	
13.	гр. Берковица - Резервни стан - 3 бр.	45,00	

1	2	4	5
14.	гр. Мездра, ул. Хр. Ботев №1 и административна сграда превозна служба (стан за почивка)- 1-ви и 2-ри етаж	2622,00	
15.	гр. Брусарци, гаров район - Превозна служба	40,00	
16.	гр. Брусарци - ЕП Брусарци	296,00	
17.	гр. Дом - Резервни стан - 2 броя	35,00	
18.	гр. Червен бряг - жи гара резервни стан - 2 етаж	66,00	
19.	гр. Видин - Резервни стан в сградата жи гара - 2 етаж	35,00	
20.	гр. Видин, ул. П. Яворов № 4 ВРУ 3 бр. стан (началник, ревизор, чистачки)	53,00	
21.	гр. Видин, ул. Железничар №7 ЕП Видин, Административна сграда	214,00	
ВСИЧКО ПШ София		23790,00	7590,00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



Пламен Ангелов
Управител на
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



Мартин Симеонов Петров
Управител на „Д.Д.Д. - 1“ ООД

Съгласува:

/ /

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

*Учл. Приложение № 2
№ 117/01.08.18г.*

**ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УСЛУГАТА – „ИЗВЪРШВАНЕ НА
ДЕЗИНФЕКЦИЯ, ДЕЗИНСЕКЦИЯ И ДЕРАТИЗАЦИЯ НА СГРАДИ И ОТКРИТИ
ПЛОЩИ, ЕКСПЛОАТИРАНИ ОТ ПОДЕЛЕНИЕ ЗА ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ -
СОФИЯ КЪМ „БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД ”**

1. Обща информация.

1.1. Възлагача институция
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
ул. "Иван Вазов" № 3
София 1080

1.2. Техническите изисквания се отнасят за изпълнение на услугата: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи експлоатирани от ППШ – София към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД.

1.3. На обработки подлежат стопанисваните от структурното звено на дружеството площи.

1.4. Дейностите по дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДДД) се извършват, както следва:

- За закритите площи, дезинфекция, дезинсекция и дератизация се извършва за всеки обект поотделно, веднъж месечно.
- За откритите площи, декарзация (дезинсекция) се извършва за всеки обект поотделно 1-н (една) път за срока на договора;

1.6. Дезинфекционните, дезинсекционните и дератизационните дейности включват обработки срещу:

- Преносители, причинители и вредни организми за здравето на човека;
- Хлебярки, мравки, бълхи, молици, комари, дървеници, дрешни въшки и други инсекти.
- Гризачи.

1.7. Услугите, с оглед спецификата на обекта се извършват, в посочено от Възлагателя време.

2. Нормативни документи

Закон за здравето;

Закон за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси;

Закон за безопасни и здравословни условия на труд;

Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация (Наредба № 1);

Регламент (ЕО) № 1272/2008 на ЕП и на Съвета, относно класифицирането, етикетването и опаковането на вещества и смеси;

Регламент (ЕО) № 528/2012 на ЕП и на Съвета, относно предоставянето на пазара и употребата на биоцидни продукти.

3. Изисквания към препаратите.

3.1. Дезинфекция, дезинсекция и дератизация се извършват с биоцидни препарати, разрешени за пускане на пазара от Министеръта на здравеопазването или упълномощено от него дуплицативно лице по реда на глава IV от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси.

3.2. Дейностите по дезинфекция, дезинсекция и дератизация с биоцидни препарати се извършват при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета на опаковката на препарата и в информационния лист за безопасност .

3.3. Препаратите задължително се съхраняват в заключващи се шкафове, без възможност за достъп на външни лица.

3.4. Да не се използват препарати с изтекъл срок на годност, посочен от производителя.

3.5. При използване на препаратите за дезинфекция, дезинсекция и дератизация да се спазват стриктно указанията от производителя начини на употреба – доза, концентрация и време на експозиция.

4. Задължителни изисквания към фирмите за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

4.1. Дейности по дезинфекция, дезинсекция и дератизация могат да се извършват само от лица, притежаващи удостоверение за придобита квалификация за ръководител и/или изпълнител на посочените дейности, получени по реда на Наредба № 1/05.01.2018 г..

4.2. Кандидатът да има достатъчно на брой мобилен персонал, за извършване на едновременни обработки на обекти на територията на Възлагателя по Приложение № 2, в рамките на периодичността, посочена в т. 1.4.

4.3. Кандидатът да има въведена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2008, БДС EN 16636:2015 и БДС EN ISO 14001:2004 или техен еквивалент, с дата преди обявяването на процедурата.

4.4. Фирмите да използват само препарати, разрешени за пускане на пазара от министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице.

4.5. Фирмите да представят информационни листове за безопасност на ползваните от тях препарати.

4.6. При извършването на дезинфекции, дезинсекции и дератизации да се спазват изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.

4.7. Да провеждат обработките, като спазват изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и здравето на хората.

4.8. Да провеждат дезинфекции, дезинсекции и дератизации в свободни от хора и животни площи.

4.9. Изпълнителят на ДДД да организира, ръководи и контролира извършването на първоначален оглед на обектите заявени за ДДД обработки и съставя и подписва Декларация за оглед – Приложение № 10. В протокола задължително се отразява: констатирано присъствие или отсъствие на вредители, определяне вида и локализацията им, установяване на факторите, които спомагат за достъпа и разпространението им и оценка на ефективността на извършените в обекта ДДД, ако такива са извършвани.

4.10. Изпълнителят да изготвя картосхема на поставяните в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др., която да е неразделна част от протокола за ДДД обработка - приложение № 5 на Наредба № 1.

4.11. Да проследяват ефективността на извършените обработки, чрез задължителна инспекция с последващ мониторинг доказващ ефективност.

4.12. Да спазват стриктно условията за съхранение и интервалите от време между отделните приложения на биоцидните препарати.

4.13. Да гарантират високо качество на изпълнение на възложената обществена поръчка при спазване на професионалните, здравни, хигиенни и правни разпоредби и нормативни актове за този отрасъл, като бъдат спазени и изискванията, предвидени в ЗОП.

4.14. Да осигурят гаранционно обслужване на обектите.

4.15. Лицата, извършили дезинфекция и дезинсекция, след всяка обработка съставят протокол по образец съгласно приложение № 5 на Наредба № 1/05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация, в минимум два еднообразни екземпляра – задължително по един за изпълнителя и възложителя.

4.16. След извършване на ДДД изпълнителя събира остатъците и празните опаковки от биоциди, както и трупове на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и обозначени съдове и организира и третира за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ


Пламен Ангелов Цетаров
Управител на
„БДЖ-Гътнически превози“ ЕООД

Съгласувал

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ


Мартин Симеонов Петров
Управител на „Д.Д.Д. – 1“ ООД

ДО
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
Гр. София, ул. „Иван Вазов“ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по чл.20, ал.3 от ЗОП чрез събиране на
оферти с обява, с предмет:

„Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради,
открити площи, пътнически вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и
електрически моторни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически
превози“ ЕООД“,
за обособена позиция № 2 –

Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи
експлоатирани от ППП – София към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, включени в
Приложение № 2 съгласно Техническите изисквания заложи в Приложение № 8 към
Обявата за обществената поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП

От „Д.Д.Д.-1“ ООД (наименование на участника), с БУЛСТАТ/ЕИК 121370541,
регистрирано в Търговски регистър към Агенция по вписванията, регистрация по ДДС:
BG 121370541, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район Лозенец, ул.
„Асен Разцветников“ № 32, адрес за кореспонденция: гр. София 1700, район Лозенец,
ул. „Асен Разцветников“ № 32, телефон за контакт 02/963 18 16, факс:.....
Представявано от Мартин Симеонов Петров /грите имена/, в качеството на Управител
/длъжност, или друго качество, съгласно чл. 40 от ППЗОП./

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

След като се запознах(ме) с изискванията, визирани в обявената от Вас
обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява на стойност по чл. 20, ал.3 от
ЗОП, по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Извършване
на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи,
пътнически вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни
влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“, делта на 6
(шест) обособени позиции,

ЗАЯВЯВАМ/Е:

1.Желая(ем) да участвам(е) в обществена поръчка с предмет: „Извършване на
дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически
вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни влакове (ЕМВ),
собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“ за обособена позиция №2-
Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи
експлоатирани от ППП – София към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, включени в
Приложение № 2 съгласно Техническите изисквания заложи в Приложение № 8 към
Обявата за обществената поръчка поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП.

При подготовката на настоящото техническо предложение съм/сме спазил(и) всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

2. Препаратите (биоцидите), които ще използваме при изпълнение на поръчката са следните: *(Участникът описва (в таблицата по-долу) детайлно вида на препаратите, които смята да вложи при изпълнението на дейностите. Участникът посочва номер и дата на издаване на разрешението за използване на предлаганите от него препарати; производител/доставчика на препаратите (биоцидите). Участникът прилага заверени копия на Информационни листове за безопасност и Разрешително за пускане на пазара на предлаганите от участника препарати.)*

ТЪРГОВСКО НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРЕПАРАТА (БИОЦИДА)	РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПУСКАНЕ НА ПАЗАРА НА БИОЦИД <i>(№ на разрешение и дата на издаване)</i>	ПРОИЗВОДИТЕЛ/ ДОСТАВЧИК
Бендиокарб Плюс 80 ВП	№ 1529-2/12.06.2014	"Зенит Кроп Сайънс България" ЕООД
Айкьн 10 КС	№ 0061-7/12.02.2015	"Синджента България" ЕООД
Advion® Хлебарки гел	№ 1581-4/24.06.2015	"Синджента България" ЕООД
Advion® мравки гел	№ 1984-1/11.08.2016	"Пест Контрол Продукти" ООД
Добол 2 МГ/Dobol 2 MG	№1434-4/19.07.2016	"Kwizda-France" SAS
Проекта – продукт за подобряване ефикасността на инсектицидите	ИЛБ (без активно вещество)	ICB Pharma
Табидез 56	№ 0117-3/10.08.2008	"Хигиенто – Медицинска индустрия" ЕООД
NINA D+ РАГЕ/Плъхостоп паста	№ 1675-4/16.02.2018	Triplax Place Saint Silain 24000 Perigueux Франция
Лепливи плоскости – небиоциден препарат (нетоксично термоективно лецило)	ИЛБ (без активно вещество)	Ecommerce Srl

3. Декларираме, че всички препарати (биоциди), които ще се използват са:

- разрешени за употреба от Министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава IV от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси;
- безопасни за здравето на хората и с качествен ефект.

4. Декларираме, че при използването на всички препарати (биоциди) стриктно ще спазваме указанията от производителя начини на употреба - доза, концентрация, време

на експозиция и срок на годност, в съответствие с Техническите изисквания на Възложителя.

5. Предлагаме гаранционен срок за всяка извършена обработка на площта 1 месеца, считано от датата на извършване на конкретната обработка на замесените площи, като ще осигурим гаранционно обслужване на обектите.

6. Декларираме, че при поява на инсекти през време на гаранционния срок ще извършим повторна ДДД обработка на съответния обект за своя сметка, като се отзовем в срок не по-дълъг от 24 часа, считано от датата на писменото уведомяване от Възложителя.

7. Декларираме, че използваните препарати ще бъдат съобразени с третираните повърхности и начина на панасянето им с цел запазване от увреждане повърхностния слой на: подови настелки; виси на тапидерните, мебели и други.

8. Декларираме, че след извършване на всяка обработка по дезинфекция, дезинсекция и дератизация ще съставяме и предаваме на Възложителя (или оправомощени негови представители) протокол по образец съгласно Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация, в два еднообразни екземпляра – по един за Изпълнителя и Възложителя.

9. Декларираме, че:

9.1. При извършването на дезинфекция, дезинсекция и дератизация ще се спазват изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.

9.2. Ще провеждаме обработките, като спазваме изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и здравето на хората.

9.3. Дейностите по дезинфекция, дезинсекция и дератизация с биоцидни препарати ще извършваме при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета на опаковката на препарата и в информационния лист за безопасност.

9.4. Ще провеждаме дезинфекция, дезинсекция и дератизация в свободни от хора и животни площи в посочено от Възложителя време в рамките на периодичността, посочена в т.1.4. на Приложение № 8 към Обявата за обществената поръчка.

9.5. Ще провеждаме дезинфекция, дезинсекция и дератизация на обектите, заявени за ДДД обработка, и съставяме и подписваме протокола за ДДД обработка по образец - Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

9.6. Ще изготвим картосхема на поставяните в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др., която да е пераделна част от протокола за ДДД обработка - Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

9.7. Ще проследяваме ефективността на извършените обработки, чрез задължителна инспекция с последващ мониторинг доказващ ефективност, с оглед недопускане на опаразитяване за срока на договора.

9.8. Ще спазваме стриктно условията за съхранение и интервалите от време между отделните приложения на биоцидните препарати.

9.9. Гарантираме високо качество на изпълнение на възложената обществена поръчка при спазване на професионалните, здравни, хигиенни и правни разпоредби и нормативни актове за този отрасъл, като бъдат спазени и изискванията, предвидени в ЗОП.

9.10. След извършване на ДДД ще събираме остатъците и празните опаковки от биоциди, както и трупове на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и

обозначени съдове и ще организирам и третирам за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение.

9.11. Няма да предоставяме документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на Възложителя, както и няма да разпространяваме служебна и вътрешна информация на администрацията, станала ни известна при и по повод на извършване на дейностите по предмета на поръчката;

9.12. Ще отстраняваме изцяло и за своя сметка всички повреди на имуществото на Възложителя, възникнали по вина на наши служители, допуснати по време на изпълнение на дейностите, респективно услугите.

10. Декларирам, че приемаме клаузите в проекта на договора, приложен към Обявата за обществената поръчка – Приложение № 12.

11. В случай, че нашата оферта бъде приета и ние бъдем определени за Изпълнител, посмаме ангажимента да изпълняваме договора, съгласно нормативната уредба в Република България, регламентираща дейността.

12. Декларирам, че срокът на валидността на нашата оферта е 90 (деветдесет) дни от датата, която е посочена за дата на получаване на офертите в Обявата за обществената поръчка.

13. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

14. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на Обявата за обществената поръчка, както и документите съгласно изискванията на чл. 112 от ЗОП.

Приложения към техническото предложение: *Иписват се хронологично всички документи, както и вида им, които участника прилага към Техническото предложение за изпълнение на обособена позиция №2 - Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи експлоатирани от ДПП – София към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, включени в Приложение № 2 съгласно Техническите изисквания заложени в Приложения № 8 към Обявата за обществената поръчка.*

1. Заверени копия на Информационни листове за безопасност и Разрешително за пускане на пазара на предлаганите от участника препарати (биоцили).

2. Други по преценка на участника (например: Сертификати за съответствие на използваните препарати и др.).

Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия : Мартин Петров

Подпис и печат.....



ДО
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
Гр. София, ул. "Иван Вазов" № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по чл.20, ал.3 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява, с предмет:
„Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагони, железови моторни
вакове (ДМВ) и електрически моторни вакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД“,
а обособена позиция № 2 - Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи експлоатирани от ППП -
офия към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, включена в Приложение № 2 съгласно Техническите изисквания заложи в Приложение № 8
към Обявата,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

След запознаване с документацията за участие при възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет,
Ние, „Д.Д.Д.-1“ ООД /изписа се името на участника/, БУЛСТАТ, ЕИК/ 121370541, със седалище и адрес на управление гр. София 1700,
бул. Лозенец, ул. „Асен Разцветников“ № 32, предлагаме да изпълним поръчката за обособена позиция № 2, съгласно изискванията на
зложителя, посочени в Обявата и документацията за участие, при следните условия и цени:

I. Предложените от нас цени за дезинфекция, дезинсекция и дератизация на СТРАДИ на ИПШ - София към „БДЖ-ПП“ ЕООД,
гласно условията на Възложителя, са както следва:

Таблица 1

2	3	4	5	6	7
Наименование на дейността	Обща площ за третиране на закрити площи (в кв. м.)	Единична цена за 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС/кв. м.)	Единична цена за 6 /шест/ обработки на 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС/кв. м.)	Обща цена за 1 /една/ обработка на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)	Обща цена за 6 /шест/ обработки на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)
Дезинфекция	23 790,00	0,01	0,06	(колони 3 x колона 4)	(колони 3 x колона 5)
Дезинсекция	23 790,00	0,02	0,12	237,90	1 427,40
Дератизация	23 790,00	0,01	0,06	475,80	2 854,80
				237,90	1 427,40

Обща обикновена цена без ДДС за всички работи /за препарати, материали, труд, транспорт, както и технически средства за изпълнение на дезинфекция, дезинсекция и дератизация/, необходими за качество на поръчката.

II. Предложенията от нас цени за обработка на ОТКРИТИ ПЛОЩИ на ИШИ - София към „БДЖ-ИШИ“ ЕООД, съгласно условията на Възложителя, са както следва:

Таблица II

1	2	3	4	5
№	Наименование на дейността	Обща площ за третиране на открити площи (в кв. м.)	Единична цена за 1 /една/ обработка на 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС/кв. м.)	Обща цена за 1 /една/ обработка на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)
1	Дезинсекция (декарнизация) на открити площи	7 590,00	0,01	(колона 3 x колона 4) 75,90
Обща стойност (в лева без ДДС) за 1 /една/ обработка на 7 590,00 кв. м. открити площи, цената посочена в колона № 5 за обработка на открити площи.				

Забележка: Предлаганите от участника цени в таблица I и таблица II се изписват цифром и словом, с точност до втория знак след десетичната запетая.

III. Обща цена за периодична обработка на общото количество открити и закрити площи за дезинфекция, дезинсекция и блянца II по-горе), както следва:

5 785,50 (словом пет хиляди седемстотин осемдесет и пет лева и петдесет стотинки) лева без ДДС, с включени всички разходи за материал, материали, труд и транспорт, както и техническите средства, необходими за изпълнение на ДДД дейностите.

IV. Превемане безусловно и се съгласяваме с регламентираните условия на плащале, визирана в Проекта на договор за пътнически гони, ЕМВ и ДМВ - Приложение № 12 към документацията на обществената поръчка.

V. Неразделна част от настоящото пениво предложение е Декларация за направен оглед на обект по образец - Приложение №10 към документацията на обществената поръчка. /

Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия : Мартин Димитров

Подпис и печат.....



**ПРОТОКОЛ
за извършена ДДД обработка**

Днес.....г.....
(име, презиме, фамилия)

.....
(фирма; длъжност на лицето, извършило обработката)

Извърших.....
(дезинфекция, дезинсекция, дератизация)

В.....
(вид и адрес на обекта)

на.....кв.м./куб.м, с.....кг.....
(наименование на препарата и конц. на работния разтвор) (количество)

по заявка на.....
(име, презиме, фамилия, адрес на заявителя)

Указания за мерки за защита в обработвания обект:
.....
.....
.....
.....

Извършила обработката:.....
(подпис)

Заявител:.....
(подпис)

СПИСК НА ПЕРСОНАЛА, КОЙТО ШЕ ИЗПЪЛНЯВА ПОРЪЧКАТА И НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА РЪКОВОДНИЯ СЪСТАВ, КОЙТО ШЕ ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Долуподписаният Мартин Симеонов Петров с лична карта № 646251489, издадена на 7.01.2016 г., от МВР София, с ЕГН 6802212884, в качеството ми на Управител (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ПЗЗОП), представляващ участник: „Д.Д.Д.-1“ ООД (посочва се юридическо лице, единичен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което има правна форма, участник в обединение), във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагони, дивелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД”, за обособена позиция №2; Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради в открити площи експлоатирани от ПЩ – София към „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, включени в Приложение № 2 съгласно Техническите изисквания заложене в Приложение № 8 към Обявата за обществената поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП (изписва се номера и наименованието на обособената позиция, за която участник участва).

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Ръководните служители/експертите (персонала), с които предлагаме да изпълним обществената поръчка, в съответствие с изискванията на Възложителя¹, са:

№	Служител/експерт/ ръководител екип (трите имена и заемана длъжност)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно завеление)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател, получател, валидност)	Телефон за връзка
1	Мартин Симеонов Петров Управител на дружеството и Ръководител ДДД	образователно-квалификационна степен „магистър“, професионална квалификация „Санитарен инспектор“ 2013г., Диплома № 0868	Ръководител ДДД Удостоверение №2-70/23.05.2003г. Издадено от НЦЗПБ Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16
2	Васил Милчев Иванов, Изпълнител ДДД	Средно, Технология на машиностроенето 1992г., № 013209, Професионално техническо училище „Александър Попов“ - Кюстендил	Изпълнител ДДД, 2001г., Удостоверение № 3, ХЕИ – Кюстендил, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16
3	Ивайло Стефанов Васев,	Средно специално	Изпълнител ДДД, 2005г.,	0 700 1 95 95;

Изпълнител ДДД	Диплом №017579/30.06.2003 от ТЕТ гр. Кюстендил	Удостоверение № 16, Столична РИОКОЗ, Безсрочно	0888/40 10 50; 02/963 18 16
4 Цветан Стоянов Илиев, Изпълнител ДДД	Средно специално Диплом №04849/04.07.2000г. от СГТУ гр. Баня	Изпълнител ДДД 2007г., Удостоверение № 104, Столична РИОКОЗ, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16
5 Сергей Георгиев Миланов, Изпълнител ДДД	Средно, Биология, 1998г., Диплом №046050, 34 СОУ - София	Изпълнител ДДД 2004г., Удостоверение № 690-01-РД, ХЕН гр. Видин, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16
6 Цветан Стоянов Цветков Изпълнител ДДД	Средно, шлюсер – монтажор, 1984г. Диплом № 032782, 1 ВСПУ гр. София	Изпълнител ДДД 2013 г., Удостоверение № 43, издадено от РЗИ – гр. Велико Търново, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16

Участникът следва да докаже, че разполага с персонала и с ръководен състав с определена професионална компетентност, както следва:

- Ръководител/и на екипа и специалисти, извършващи дейностите по ДДД, усъществува курс на обучение, организиран от Националния център по заразни и паразитни болести (НЦЗПБ), съвместно с Българска агенция по безопасност на храните (БАХ), професионалните организации на извършващите дезинфекции, дезинсекции и дератизации и Регионални здравни инспекции (РЗИ), довящо право на лице/лицата да заемат/заемат длъжност ръководител на дезинфекция, дезинсекция и дератизации и притежаващи документ от НЦЗПБ – Удостоверение за придобита квалификация за ръководителя ДДД дейности по образец, съгласно Приложение 1 от Наредба №1/05.01.2018г., съответно за изпълнителя на ДДД дейности - по образец, съгласно Приложение №2 към Наредба №1/05.01.2018г.

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

Приложения:

1. Заверено копие на Удостоверение/я за професионална правоспособност за ръководител/и на екипа, издадено от Националния център по заразни и паразитни болести /НЦЗПБ/, съгласно Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, както и

2. Заверени копия на Удостоверения за професионална правоспособност за специалисти - изпълнители на ДДД дейности, издадени от НЦЗПБ съгласно Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия: Мартин Петро

Подпис и печат



Приложение № 7 към Договор № 187/01.08.2017г.



**“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ**

ул. “Нова Веса” № 3, София 1000, България
тел: (+359 2) 933 41 90
факс: (+359 2) 987 88 69
bdf_passengers@bdf.bg
www.bdf.bg



ОДОБРЯВАМ:



ПЛАМЕН ПЕШАРОВ
УПРАВИТЕЛ НА “БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

В сила от 10.10.2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ

за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез
“Извършване на ДЕЗИНФЕКЦИЯ И ДЕЗИНСЕКЦИЯ” на пътнически
вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове
(ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД

гр. София
2017 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С настоящата Инструкция се цели да се дадат технически изисквания за борба и контрол над разпространението на дървениците. Инструкцията допълва практическите умения по места на всички пряко и непряко свързани с нея.

Изпълнението на дейностите по дезинфекция и дезинсекция се извършват от правоспособни лица за борба с вредители, съгласно изискванията на Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

Дървениците са лесни за идентифициране, поради отличителния си вид и постоянното местоположение и могат лесно да бъдат разпознати незабавно. Законово изискване е насекомите да бъдат идентифицирани преди да се приложи третиране с пестициди. Дървениците могат да бъдат идентифицирани по време на жизнения им цикъл. При идеални условия, жизнения цикъл от яйце до възрастен индивид е съгласно таблица № 1.

Таблица № 1

Температура (°C)	Време за излюпване на яйца (дни)	Пълн цикъл (седмци)
13	49	Незавършен
15	34	34
18	21	18
22	12	8
27	5-6	4.5

II. РЕЖИМ НА ТРЕТИРАНЕ

Всички проверки за насекоми трябва да следват модела на Интегрираното управление на вредители и контролът на дървеници не е изключение. При всяко почистване на пътнически вагон и моторни влакове и/или закрыта площ следва да се извършва задължителна визуална инспекция за наличие на дървеници.

II.1. Инспекция.

Извършва се при всяко почистване на вагон, моторен влак и закрыта площ.

II.1.1 Визуална инспекция на пътнически вагони и моторни влакове:

Инспектират се следните ключови области:

1. Седалки и легла, включително под копчета и по протежение на шевове;
2. Основата на седалките и леглата в спални и купет вагони;
3. Рамките на седалките и леглата;
4. Пространствата под седалките и друга мебелировка в спалните и купет вагоните;
5. При възможност да се преследва долната част на седалките и леглата;
6. Електрическите уреди, ключове и контакти;
7. Свързките на плоскостите в купетата;
8. Стенни огледала, пердета, пукнатини и свързки на вагона;
9. Тоалетни;

II.1.2 Визуална инспекция на закрыта площ:

Инспектират се следните ключови области:

1. Дюшеци(матраци), включително под копчета и по протежение на шевове;
2. Основата на мебелите – матиер покривалата и прегледайте отляти кухи крака;
3. Рамка на леглото;
4. Табла на леглото;
5. Мебелите на леглото, като проверите чекмеджетата на масите и шкафчетата;
6. Други мебели по шевове, копчетата и свързките;
7. Мебелите трябва да се преобърнат и да се огледа долната им част;
8. Електрическите уреди и ключове, като телефони, радио часовници, телевизори;
9. Под ръбовете на подовите покрития и по правите ръбове;
10. Свързките на дъските на пода;
11. Под разлепени тапети;
12. Рамки на картини, стенни огледала, щори, завеси и пръчки на пердета, книги, зад електрическите кабели, пукнатини и свързки на тавана и корнизите;

13. Общите помещения на общежития и др.
14. Сервизни помещения;
15. Тоалетни;

Ежедневно след всяко почистване и направена визуална инспекция, следва да се попълва на място „Регистър на визуална инспекция“ (Приложение № 2) от настоящата инструкция с конкретно отразено (да/не) наличие на дървеници.

II. 2 Действия при наличие на дървеници:

II.2.1. Отговорни длъжностни лица:

За оперативните дейности по извършването и отчитането на обработките, Ръководителите/ Директорите на експлоатираните от тях поделения, следва със Заповед да упълномощат длъжностни лица (отговорници) за контакти, за контрол на обработката на място и подписване на Протокол по образец - Приложение № 4 от настоящата инструкция, съгласно изискванията на „Наредба № 3 /24.01.2005 г. за условията и реда за извършване дезинфекция, дезинсекция и дератизация“ след обработка.

Всички Ръководители/ Директори е необходимо да запознаят служителите на ръководените от тях поделения с „Брошура за дървеници“ – Приложение № 1 от настоящата инструкция.

II.2.2. Регистриране:

Всеки сигнал, оплакване и констатация след визуално инспектиране за наличие на дървеници (на база попълнен Регистър по Приложение № 2 от настоящата инструкция) да бъде разследван и описан в „Регистъра на оплакванията“ (Приложение № 3) от настоящата инструкция и следва да се предприемат незабавни мерки по освобождаване на засегнатата територия и последващо третиране, като при възможност:

- Всеки пътник или служител/работник, който се оплаква от наличие на дървеници е необходимо незабавно да информира превозната бригада и/или отговорните служебни лица и да се организира преместването на същите в друг вагон или помещение, за да се избегне повторно ухапване;
- Преди преместването на пътника или служител/ работника, вещите му трябва да се прегледат за дървеници (с разрешението на собственика) за да се минимизира възможността за разпространение на заразяването;
- При констатиране наличието на дървеници, отговорните служебни лица са длъжни незабавно да уведомят правоспособните лица за борба с дървеници, като същите е необходимо да инспектират и третират в срок до 24 часа територията заражена с дървеници;
- Правоспособното лице за борба с дървеници трябва да огледа стаята/вагона преди преместване/ разместване на вещите в помещението с цел да се прецени размера на заразяването и при необходимост да се определи срок/дата за последващо третиране;

Всички обстоятелства по установяването и третирането се записват в „Приложение № 3 - Регистър на оплакванията“ приложен към настоящата инструкция, като след всяко тримесечие до 5-то число на първия следващ месец, да се изпраща копие на Регистъра за съответния период до Ръководител направление „Екология“ в отдел „Машини и съоръжения“ към Дирекция „ЛЖНС“ за сведение. При липса на сигнал и/или визуално установено наличие на дървеници през тримесечния период се отразява общ запис в който се записва, че за периода не е установено наличие на дървеници.

II.2.3 Действия срещу дървеници:

1. След установяване на наличието на дървеници, чрез визуално инспектиране или по подаден сигнал, пътническите вагони и моторни влакове се изваждат незабавно от експлоатация за период, съгласно точка: II.2.5. при възможност след извършване на действията по точка „II.2.2. Регистриране“. При необходимост и при температура над 27 °С се извършва задължително съгласувана с правоспособното лице за борба с дървеници, повторна обработка на вагона/моторсата на 5-7 -тия ден след първото третиране, като през това време вагона/моторсата е необходимо да остане изолиран.

- След установяване на наличието на дървеници, чрез визуално инспектиране или по подаден сигнал в закритя площ към дружеството, стаята незабавно се освобождава за период съгласно точка П.2.5. при възможност след извършване на действията по точка „П.2.2. Регистриране“. При необходимост и при температура над 27°C се извършва задължително съгласувана с правоспособното лице за борба с дървеници, повторна обработка на 5-7 -тия ден след първото третиране, като през това време помещението е необходимо да остане изолирано.
- Преди извършване на химическото третиране, се прилагат всички действия по точка П.2.4. от отговорните длъжностни лица по места, съвместно с наличния персонал на място и правоспособните лица за борба с дървеници извършващи третирането.
- Химическо третиране се извършва по условията и реда на точка П.2.5. от настоящата инструкция за пътнически вагони, моторни влакове и закрити площи;
- След третирането се извършва последващ нехимичен контрол - почистване по условията и реда на точка П.2.6. от настоящата инструкция.

П.2.4. Действия преди химично третиране:

За пътнически вагони и моторни влакове:

- Свалете всички закрепени на стената предмети, но не ги изнасяйте от вагона;
- Свалете капачиците на контакти и ключове. Изолирайте кабелите към вагона за да избегнете токов удар;
- Свалете чаршафите от леглата и калъфките от седалките. Те трябва да бъдат събрани в торба и изпрани съгласно таблица 2, при температури над 60°C – 30 мин. пране;
- Изпразнете кошчетата от съдържанието им;
- Не изнасяйте никакви предмети от вагона;
- Ако седалката във вагона или матракът в спалните вагони е разкъсан и следователно труден за третиране, той може да бъде изхвърлен. Обсъдете това с правоспособното лице за борба с дървеници. Ако се прецени, че същият е неизползваем следва да се запечата и изхвърли, след като се третира с инсектицид;

За закритя площи:

- Разхлабете подовите покрития при връзката на стената / пода, но не ги изнасяйте от стаята;
- Свалете всички закрепени на стената предмети, но не ги изнасяйте от стаята;
- Свалете капачиците на контакти и ключове. Изолирайте кабелите към стаята, за да избегнете токов удар;
- Свалете чаршафите от леглата и рамката. Те трябва да бъдат събрани в торба и изпрани съгласно таблица 2 при температури над 60°C – 30 мин. пране;
- Изпразнете гардероба и шкафовете от съдържанието им;
- Не изнасяйте никакви мебели от стаята. В повечето случаи леглата могат да бъдат третирани и не трябва да се изхвърлят;
- Ако дюшекът/матракът е разкъсан и следователно труден за третиране, той може да бъде изхвърлен. Обсъдете това със служителя за борба с дървеници. Дюшекът/матракът трябва да се прецени за неизползваем, запечата и изхвърли след като се третира с инсектицид;

Процедури за пране при контрол на дървеници на спални и кушет-вагони и стая за почишка:

Таблица № 2

Метод на третиране	Температура/продължителност	Ниво на контрол
Перални	Хладно 30°C / 30 мин. пране	Не е убит етапа на яйцето
	Топло 60°C / 30 мин. пране	Убити всички женски етапи
Центрофугиране	Хладно и сухо – 30 мин. пране	Не са убити всички жизнено етапи
	Топло и сухо – 30 мин. Пране – 40/45°C	Убити всички етапи
Студено напикване	Студена вода – 30 мин.	Убити само възрастни/нимфи
	Студено напикване 24 часа	Убити само възрастни/нимфи
Химическо чистене		Убити всички жизнено етапи
Замразяване	2 часа при -17°C (8 часа за да станат дърехите и изделията на -17°C, откъм общо 10 часа за третиране)	Убити всички жизнено етапи

Отговорните длъжностни лица по места е необходимо да информират прекия си ръководител/ директор, че вагоните/станите, който ще се третират, трябва да бъдат изчистени от експлоатация за поне 5-15 дни (предварително съгласувани с правоспособното лице за борба с дървеници, уточнило територията за химическото третиране);

За изпълнение на отговорностите ще се счита изпълнение на условията преди и след третиране.

11.2.5. Резюме на химично третиране:

Преди и при третиране нито да не се износва от заразено помещение /вагон/моторна.

Стратегията за контрол на дървениците е „да се работи отвън навътре“. Правоспособното лице за борба с дървениците определя обхвата и външните граници на заразяването, като е необходимо да извърши обработката отвън навътре към центъра, за да осигури контрол върху заразената територия.

Третиране 1 /Първоначално/планово/:

1. Използват се само одобрени инсектициди, разрешени за пускане на пазара от Министерството на здравеопазването и с правилно дозирано и обслужено разпръскващо/разпръскващо оборудване;
2. ДДД дейностите с биоцидни препарати се извършват при спазване условията на издаденото разрешение и на изискванията посочени на етикета;

Таблица № 3

Действия при третиране на вагони и моторни влакове:	Действия при третиране на закрити площи:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Общо почистване на вагона/моторната с пароструйка , като се препоръчва „суха“ пара с по-малко от 5 % влажност, при температура 94°C, прилагана под високо налягане; 2. Третиране рамката на седалките и на леглата и таблите, включително и следниствената и жлебовете; 3. Нанася се инсектицид на стената – цялата с пода, под краищата на подовото покритие, ъглите, под седалките и около другото оборудване във вагона; 4. Нанася се третиращ препарат (прах) по вътрешността на електрическите свързващи кутии. Капаците на електрическите ключове трябва да бъдат свалени и третирани; 5. Третира се рамките на вътрешното оборудване със спрей за пукнатини, и при наличие на кухнени съдове се третират с инсектициден прах; 6. Третира се предметите и оборудването свалени от стените и купетата на вагоните; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Третира се рамката на леглата и таблите, включително и следниствената и жлебовете; 2. Нанася се инсектицид на стената цялата с пода, под краищата на подовото покритие, където то се среща с мебелите и под дъските ако е достъпно; 3. Нанася се третиращ препарат (прах) по вътрешността на електрическите свързващи кутии. Капаците на електрическите ключове трябва да бъдат свалени и третирани; 4. Третира се рамките на мебелите – тапицираните мебели могат да бъдат третирани със спрей за пукнатини, подробно на седалките и диванчетата и може да се прилага инсектициден прах в кухните метални тръби на съответните мебели; 5. Третира се предметите свалени от стените; 6. При наличие на дървеници в приспособенията към гардероба, извалете тези приспособения. Третира се областта и връщате приспособенията след третиране; 7. Преглежда се и третират се сивинните помещения;

При откриване и наличие на дървеници се извършва:

Третиране 2 /Извънредно/ по реда и начина даден в Третиране 1.

Третиране 3 /Последващо/: третирането се извършва след 5 дни от извършване на извънредно третиране. Срока между обработките може да бъде удължен в зависимост от температурата на околната среда, съгласно Таблица № 1. Третирането се извършва по съгласуван с правоспособното лице за борба с дървеници график, по метод и начин посочен в Третиране 1 и при необходимост по препоръка на правоспособното лице се допуска смяна на действията и начина на третиране.

Третиране 4 /Гаранционна/: по метод и начин препоръчан от правоспособното лице за борба с дървеници до пълното обезвреждане на обекта.

Правоспособните лица за борба с дървеници, задължително съставят Протокол след всяка обработка по образец - Приложение № 4 от настоящата инструкция, подписан двустранно, съгласно изискванията на Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДДД) в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

П.2.6 Действия след третиране и последващ нехимичен контрол:

1. Почистването на закритата площ, вагона/моторсата се извършва с прахосмукачка след изтичане на карантинния период от 24 часа, като се използват накрайници за пукнатини и ъгли, ръбове на седалки и мебели. При възможност се използват прахосмукачки с HEPA филтри или пластмасов контейнер.
2. Съдържанието от прахосмукачката след почистване да се изхвърля в затворени торбички възможно най-бързо. В съдържанието може да се приложи инсектициден прах:
3. След извършване на прахосмученото, прахосмукачките да бъдат третирани чрез нагряване на демонтиращите пластмасови и метални части в топла вода.
4. Когато не се използват, прахосмукачката е необходимо да се съхранява в затворена торба.
5. Преди въвеждане отново в експлоатация на закритите площи, вагона/моторсата, следва същите да бъде основно почистени с вода и почистващ препарат.
6. Необходимо е да се запечатат трайно всички пукнатини и отвори и да се отстранят всички източници на влага

Приложения:

1. Приложение № 1 - Брошура за дървеници;
2. Приложение № 2 - Регистър на визуална инспекция;
3. Приложение № 3 - Регистър на оплакванията за дървеници;
4. Приложение № 4 – Образец на Протокол за извършване на ДДД обработки

„БРОШУРА ЗА ДЪРВЕЩИЦИ“

Основни характеристики

Съществуват 91 вида дървеници, групирани в 23 рода. Дървениците могат да бъдат идентифицирани по време на всеки жизнен цикъл:

1. **Яйце:** Яйцата на дървениците са дълги приблизително 1 мм и широки 0,5 мм, с кълвач (опаркулум). Незаплодените яйца са с перлен цвят и матови предни излюпване, и стават полупрозрачни като се излюпят;
2. **Нимфа:** Нимфите са умалени жерени на възрастната форма, с по-тънка кутикула, която показва отчасти цвѐта на усвоената кръв. Дървениците нарастват на размер до 1,3 – 3,0 мм когато преминават през 5 етапа;
3. **Възрастна индивид:** Възрастните дървеници са махагоново кафяви, овални, гъбено-коремно сплескани, безкрили насекоми, които са приблизително дълги 5-6 мм и притежават пронизващи устци. Когато не са нахранени, възрастните са бледи, жълто кафяви на цвят, но след ухапване с кръв, те придобиват тъмно махагоново - кафяв цвят. Главата на дървеницата е къса и широка, с чифт налязващи сложни очи, пред които има чифт ясно възглажди с 4 сегментни антени. Други ключови точки за идентификация са 3-сегментно коботчѐ, което лежи в бразда на корема, липсата на осели и крайният член в 3-сегментен.

Признаци за наличие на дървеници

Измърсени кожи на нимфи, излюпени или незаплодени яйца, сламено жълти, тъмно кафяви или черни петънца (точки от ekskременти, състоящи се главно от вода, с малко кръв) и неприятно сладнижкава, подобна на корнадиър миризма са признаците, които се използват за откриване на наличие на дървеници, заедно с оплакванията на клиента и наличие на ухапване.

Биология

Дървениците имат добре определени места за почивка в които се откриват много индивиди от всички етапи на жизнения. Те прекарват повечето от своето време в тези убежища, събрани заедно. В следствие на третиране същите се разпръскват.

Дървеници показват невярна или постепенна метаморфоза, от яйца, през 5 нимфни етапа, до възрастна индивид. Женската дървеница снася през целия си живот. По принцип те произвеждат около 2 до 3 яйца на ден и тъй като могат да живеят продължение на седмици, дори месеци, като всяка женска може да произведе около 400-500 яйца през своя живот. Яйцата се оставят изцяло около средата, в които живеят. Продължителността на времето, прекарано в петте нимфни етапа, много зависи от наличните хранителни ресурси, температура и относителна влажност.

По специална, увеличението на температурата до 27°C може да стимулира яйцата да се излюпят след 5-6 дни.

Отложено то излюпване на яйца би могло също така да създаде фалшиво впечатление, че дървениците са унищожени, тъй като не излюпеното яйцо може да остане жизнеспособно 3 месеца, а възрастната форма може да оцелее в продължение на година без храна. Ако температурите паднат под 13°C, дървеници не могат да завършат жизнения си цикъл, въпреки че много от стадите и етапите се стопават и затова дървениците са целогодишен проблем.

Разпространение

Дървениците се хранят нощем от спящи хора „гостоприемници“ и същите се разпространяват при пътуване, пренасяне чрез куфери, чанти и др.

С най-висок риск от заразяване чрез пренасяне с следния некачествен списък: стради, ж.д. обшежития, експираторни целове, експлоатационни пунктове, лътиниски вагони, моторни влакове и т.н

Значение

Близката връзка на дървеници с човешките същества означава, че те могат да причинят значително поражение чрез привиксат да се хранят с кръв. Те се хранят нощем от човешки гостоприемници докато спят. Дискомфортът и сърбежът, причинени от ухапването, както и рискът от вторични инфекции, са по-често срещани. Могат да бъдат западнати и прилепи, пилета и други домашни животни.

Контрол

При почистване с цел превантивен контрол, трябва да се прави пълна визуална инспекция за да се определи липса на дървеници, като при наличие следва доколкото е възможно да се прецени размера и източника на заразяване. Дървениците може, например, да са внесени с ръчен багаж, чрез зарешено облекло, където същите могат да останат незабелязани чрез подходящ гостоприемник. При наличие на сигнал, всички убежища трябва да бъдат третирани с остатъчен инсектицид. Нужно е много задълбочено третиране, тъй като обитаваните места са разнообразни и трудни за откриване.



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1000, България
тел / факс: (+359 2) 947 88 69
bdc_passenger@bdc.bg
www.bdc.bg



ЗАПОВЕД

№ 578

14.09 2017 г.

На основание чл. 17, ал. 1, т. 6 от Учредителния акт на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, във връзка с изпълнение на дадени предписания от Столична регионална здравна инспекция (СРЗИ) и с цел борба и контрол над разпространението на дървеници в подвижния състав и помещенията, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД,

НАРЕЖДАМ:

Изменям и допълвам Инструкцията за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез “Извършване на дезинфекция и дезинсекция” на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД в сила от 10.07.2017 г., както следва:

1. В точки II.2.3: точка 1 и 2 и в точка II.2.5 – Третиране 3 /Последващо/ - периодът на изолация на подвижния железопътен състав/закрита площ до извършването на повторна обработка от „на 5-7-мия ден” се променя на „до 15-20 дни” независимо от температурата на околната среда, задължително съгласуван и с правоспособното лице за борба с дървеници.

В точка II.2.3: точка 1 персонално за Вагонно депо Надежда се добавя и „Изваждането на вагона за дървеници за периода на изолация да бъде задължително на площадката на 21 санитарен коловоз”.

2. В точка 2.4. За пътническите вагони и моторни влакове - се допълва:

- Преди всяка химическа обработка да се осигури издържането на седалките напред по начин, водещ до осигуряване на обезпаразитяване с биоцида на по-голяма площ от вагона.

3. В точка 2.5. се допълва следния текст:

При съставяне на Протокол след всяка обработка по образец – Приложение № 4 от настоящата инструкция, след всяко извънредно третиране, задължително да се отразява писмено исканята препоръка от правоспособното лице за борба с дървеници и/или разрешението за въвеждане в експлоатация.

4. В точка II.2.6. точка 6 става точка 7 и се добавя нова точка 6:

6. Преди въвеждане отново в експлоатация на извънредно изваден вагон/моторна, отговорниците по места за ДДЦ обработките информират почистващия персонал за предстоящото въвеждане в експлоатация и същият следва да бъде включен в графика за почистване с пароструйка, преди пускане в движение.

Останалата част на инструкцията остава непроменена.

Пламен Пейсаров

Управител на “БДЖ – Пътнически превози” ЕООД



Приложение № 8 към Договор № 187/01.08.2018г.

АВИЗО МЕСТЕН ПРЕВОД



Номер на операцията / Operation number 963610018201DPHQ		Дата и час на операцията / Operation date (time) 20.07.2018 15:43:58	
Платеж на - име на получателя / Beneficiary name БДЖ - Пътнически превози ЕООД			
IBAN B Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП			
При банка - име на банката на получателя / Bank Name ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ АД			
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за кредитен превод		Вид валута / Currency BGN	Сума / Amount 289.28
Подробности за плащане - информация за получателя / Details of Payment Г-я изп. по д-р дезинф. и дезинсекция			
Допълнителни данни / Additional Details Обособена позиция №2			
Наредител - име / Ordering Customer Д.Д.Д.-1 ООД			
IBAN на изпращач BG79U		Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП	
При банка - име на банката на изпращача / Bank Name УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД			
Платежна система BISERA			
Дата на регистрация / Payment system registration date 20.07.2018		Номер на регистрация / Payment system registration number	

ВЯРНО С

