

ДОГОВОР

№189..... / 01.08.....2018 г.
на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД

Днес, ...01.08.....2018 г. в гр. София, между:

„БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1080, община Столична, район „Средец“, ул. „Иван Вазов“ № 3, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 175405647, ИН по ДДС № BG 175405647, представлявано от Пламен Ангелов Пешаров - Управител, наричан по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна,

и

„Д.Д.Д. - 1“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, община Столична, район „Лозенец“, ул. „Асен Разцветников“ № 32, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 121370541 и ИН по ДДС № BG 121370541, представлявано от : Мартин Симеонов Петров – в качеството на Управител, наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“),

на основание чл. 194, ал. 1 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и утвърден Протокол на 11.07.2018 г. от Управителя на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за определяне на Изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагони, дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и електрически мотрисни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“, за обособена позиция № 6 - Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи експлоатирани от ППП – Горна Оряховица към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, се сключи настоящия договор при следните условия:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, при условията на настоящия договор да извърши услуга по дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи, за Подделение за пътнически превози – Горна Оряховица собственост към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, за всичките обекти, посочени в приложената към договора спецификация – Приложение № 1 и в съответствие с Технически изисквания - Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор.

(2) Описанието на обектите и площите, които подлежат на третиране по местонахождение, вид и квадратура, е дадено в Спецификация на разпределението на сгради и открити площи за Подделение за пътнически превози – Горна Оряховица – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

(3) Площите за третиране подлежат на актуализация в случай на промяна на статута им /при спиране от експлоатация или въвеждане в експлоатация на нов обект/, поради производствена или експлоатационна необходимост. При въвеждане в експлоатация от страна на Възложителя на нов обект, който следва да се третира, максималният обем от площи по договора, включително и крайната цена на договора, следва да останат непроменени.

(4) Дезинфекцията, дезинсекцията и дератизацията (ДДД) се извършват, както следва: за закритите площи за всеки обект поотделно веднъж (месечно /на три месеца) и за откритите площи обработката се извършва веднъж в рамките на договора.

(5) Услугите, с оглед спецификата на обекта се извършват, в посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** време.

Чл.2. Дезинфекционните, дезинсекционни и дератизационни услуги - предмет на настоящия договор включват обработки срещу:

- Преносители, причинители и вредни организми за здравето на човека;
- Хлебарки, мравки, бълхи, молци, комари, дървеници, дрешни въшки и други;
- Гризачи.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от Страните и е със срок на действие от 6 (шест) месеца от подписването му или до изчерпване стойността на договора, в зависимост от това обстоятелство, което настъпи първо.

Чл.4. (1) Мястото на изпълнение на договора е на територията на обектите, посочени в Спецификацията на разпределението на сгради и открити площи на ППП - Горна Оряховица , към „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД, подлежащи на дезинфекция, дезинсекция и дератизация - Приложение № 1 към настоящия договор.

(2) Срок за изпълнение на дезинфекцията, дезинсекцията и и дератизация на сгради и открити площи, за Подделение за пътнически превози – Горна Оряховица собственост към „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД, за всичките обекти, посочени в приложената към договора спецификация – Приложение № 1 и в съответствие с Технически изисквания - Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор, - съгласно т.1.4. от Приложение №2 към настоящия договор.

III. ЦЕНИ, РЕД И СРОКОВЕ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. (1) За посочените в предмета на този договор услуги цените са определени в ценовото предложение на “Д.Д.Д. - Г” ООД, определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществената поръчка за обособена позиция № 6 и са по видове, както следва:

1. Дезинфекция на закрити площи – 0,01 лв. без ДДС / кв.м.;
2. Дезинсекция на закрити площи – 0,02 лв. без ДДС / кв.м.;
3. Дератизация на закрити площи - 0,01 лв. без ДДС / кв.м.;
4. Обработка на открити площи (декаризация) - 0,01 лв. без ДДС / кв.м.;

(2) Цената включва разходите за препарати, материали, труд, транспорт, както и техническите средства, необходими за изпълнение на ДДД дейностите.

(3) Цените по ал.1 на настоящия договор са по видове обработки, в лева за кв.м., за една обработка и са без ДДС.

Чл.6. (1) Стойността на услугата, дължима за всеки изминал месец, за посочените в спецификацията /Приложение №1 към настоящия договор/ обекти, на територията на които ще се извършва ДДД дейността, се формира на база на единичната цена за обработка на кв. м. по действително извършените обработки по места през месеца, като на заплащане подлежат само реално обработените площи за този период, доказано с представяне на посочените в чл. 8 от договора протоколи.

(2) Общата стойност на договора се определя по посочения в предходната алинея механизъм и представлява сбор от стойността на този брой действително извършени във времето месечни ДДД обработки, отразени в месечните протоколи, извършени за определени по договора срок, за всичките обекти, посочени в приложената към договора спецификация /Приложение №1 към настоящия договор/.

(3) Общата стойност на договора възлиза на 1 032,66 (словом хиляда тридесет и два лева и шестдесет и шест стотинки) без ДДС.

Чл.7. Плащането на месечната дължима сума се извършва в срок до 30 дни след приключване на месеца, в който е извършена услугата, като плащането се извършва по банков път, в BGN, с платежно нареждане, след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на документите, посочени в чл. 6, ал. 1 и 2 от настоящия договор.

Чл.8. (1) Необходими документи за извършване на плащане:

- оригинална фактура, издадена на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:
 - „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, София - 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3,
 - с МОЛ – Пламен Пешаров – Управител на „БДЖ-ПП“ ЕООД
- обобщени протоколи за извършените ДДД дейности през месеца, за които следва да бъде извършено плащането, по видове и количество за всеки от отделните обекти, двустранно подписани от **Изпълнителя** /или изрично писмено упълномощено от него лица/ и за **Възложителят** – Главен експерт, екология към ЦУ на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД. Обобщените протоколи се съставят на основание изпълнени и двустранно подписани протоколи за извършена ДДД обработка (по образец Приложение №5 към настоящия договор). За „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, протоколите по образец - Приложение №5 към настоящия договор, се подписват от нарочно оправомощени за целта длъжностни лица.

(2) Налично основание за плащане ще се считат - представени посочените в алинея 1 документи на адресите, посочени в чл. 33 от настоящия договор, до 5-то число на месеца, следващ месеца, в който е извършена ДДД-услугата. При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

Чл.9. Всяко плащане ще се извършва посредством банков превод по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

938

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор е длъжен:

(1) Да извършва дезинсекция, дезинфекция и дератизация на всички площи, конкретизирани в Спецификацията, неразделна част от настоящия договор, както следва: за закритите площи за всеки обект поотделно веднъж (месечно/ на три месеца) и за откритите площи веднъж в рамките на срока на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва ДДД дейностите при спазване изискванията на Закона за здравето и Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.).

(3) Да осигури качествено изпълнение на услугите по предмета на договора, като съблюдава професионалните, здравните, хигиенните и правните разпоредби и спазва нормативните актове, имащи отношение към предмета на договора.

(4) Да осигури необходимия за извършването на услугата по предмета на договора персонал, който да е с правоспособност за ръководители и изпълнители на дейности по дезинфекция, дезинсекция и дератизация, който да отговаря на общите изисквания на раздели

II и III от Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.).

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя Списък на правоспособния персонал отговорен и изпълняващ ДДД дейности, с приложени към списъка удостоверения за правоспособността му и документ удостоверяващ професионалната правоспособност за ръководител ДДД дейности, представен в проведенния избор за изпълнител /Приложение №6, неразделна част от договора/.

(6) Използваните при извършване на ДДД дейностите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** препарати за дезинфекция, дезинсекция и дератизация следва да отговарят на изискванията, посочени в чл. 14, ал. 1 към р-л III от Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.), за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Разрешения за употреба от Министъра на здравеопазването за всеки препарат поотделно преди влягането им в ДДД дейностите – предмет на настоящия договор.

(7) Използваните препарати да бъдат съобразени с третираните повърхности и начина на папасянето им с цел запазване от увреждане повърхностния слой на: пластмасови покрития на вагонни части; офис-техника; гланца на боядисаните части; гетинаксови преградни стени; подови настилки; алуминиеви лавци и багажници; вида на тапицерията, мебели и други, съобразно Информационните листове за безопасност.

(8) Да проследява ефективността на извършените обработки, както и да осъществява активно наблюдение в обработваните обекти с задължителна инспекция и последващ мониторинг доказващ ефективност, с оглед недопускане на опаразитяване и плъхоzasелване за срока на договора.

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя картосхема на поставените в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др., в два еднообразни екземпляра, неразделна част от Приложение № 5 – „Протокол за извършване на ДДД обработка по чл.15, ал.6 от Наредба №1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации“ към настоящия договор.

(10) Да прилага и изпълнява предвидените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности заложили във вътрешно фирмената „Инструкция за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез “Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД” – Приложение №6, неразделна част от настоящия договор.

(11) Носи отговорност за служителите си, ако извършат действия, които биха могли да застрашат или нарушат опазването на служебната, търговската и фирмена тайна на **Възложителя**, както и неправомерен достъп до документация.

(12) Да изпълнява с грижата на добър стопанин задълженията си по този договор, като при извършване на договорните услуги да опазва имуществото в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(13) Събира остатъците и празните опаковки от биоциди, както и труповите на гризачите, временно в специално плътно затварящи се и обозначени съдове и ги третира за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение на биоцида.

(14) Да предостави на **Възложителя** в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, коние на договора или на допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор има право:

(1) Да получава възнаграждение за извършената от него работа в размера, срока и по начина уговорен в настоящия договор.

(2) Да изисква съдействие и осигуряване на достъп до обектите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на възложените ДДД дейности.

(3) Да дава указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за поддържане на обработените обекти в добро санитарно – хигиенно състояние, гарантиращо максимална ефективност на провежданите ДДД дейности.

(4) Да съставя протоколи за извършените ДДД дейности по образец – Приложение №5, неразделна част от настоящия договор, съгласно чл. 15 т. 6 от Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.). След приключване на месеца, в който е извършена ДДД-услугата, въз основа на двустранно подписаните протоколи да изготвя отчетен документ – обобщен протокол за броя на обработените обекти по видове обработки. Обобщеният протокол е неразделна част от платежния документ – фактурата.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.12. Възложителят по настоящия договор има право:

(1) Да контролира по всяко време качеството, количеството, стадията на изпълнение на услугите предмет на настоящия договор, без с това да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В случай на констатирани нередности, повреди на третирани повърхности, следствие на обработката им или некачествено изпълнение на услугите, предмет на договора, да направи рекламация пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Рекламациите следва да бъдат направени в писмена форма.

(3) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да избягва всякакви действия, които биха могли да застрашат или нарушат опазването на служебната, търговската и фирмена тайна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и неправомерен достъп до документация.

Чл.13. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по настоящия договор е длъжен:

(1) Да заплаща уговореното съгласно раздел III на този договор възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените ДДД дейности.

(2) Да създаде условия за изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор, в съответствие с действащата в момента нормативна уредба в Република България, както и да създаде организация и осигури свободен достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до всички обекти, свързани с изпълнение предмета на договора.

(3) Да заплаща консумативите (ток и вода), необходими за изпълнение на договора. От своя страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължението да сведе потреблението им до необходимия минимум и да не допуска разходи за ток и вода, свързани с поети задължения към друг обект.

(4) Определя длъжностно лице – главен експерт, екология към ЦУ на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за обектите, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оперативно да съгласува извършването и отчитането на ДДД дейностите по настоящия договор.

(5) Да осигури присъствието на длъжностни лица с право да подписват протоколите за извършените ДДД дейности при всяка обработка.

(6) Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на сключване на настоящия договор, списък с длъжностни лица по обекти, визирани в Приложение № 1 на настоящия договор - Спецификация на разпределението на сгради и открити площи на ППП – Горна Оряховица към „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, подлежащи на дезинфекция, дезинсекция и дератизация, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оперативно да съгласува извършването и отчитането на ДДД дейностите по настоящия договор.

(7) Да спазва всички указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поддържането на обработения обект.

(8) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да склочи и да му представи копие на договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител.

VI. ГАРАНЦИИ

Чл.14. (1) Гаранционният срок за извършените ДДД обработки е 1 (един) месец, считано от датата на завършване на обработката.

(2) При поява на инсекти през време на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши повторна ДДД обработка на съответния обект за своя сметка, като се отзове в срок не по-дълъг от 24 часа, считано от датата на писменото уведомяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл. 12, ал. 2 на този договор.

VII. БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Чл.15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва начален инструктаж на служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като предоставя необходимата информация, относно рисковете за здравето и безопасността на труда и мерките за отстраняване, намаляване и контролиране на тези рискове.

Чл.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва всички инструктажи, съгласно изискването на Наредба № РД – 07-2 от 16.12.2009 г. за инструктажа на работниците и служителите си по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд – ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., като не допуска на работа неинструктиран персонал.

Чл.17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни да се информират взаимно за всички опасности и вредности, произтичащи от дейността, както и за всички промени, свързани с нови рискове за здравето и живота на работещите.

Чл.18. При допуснато произшествие или трудова злополука от длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с предмета на настоящия договор, страната на пострадалия уведомява другата страна, заедно с която констатира и протоколира настъпилото обстоятелство и създава необходимата организация за разследване на случая.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **51.63 лв.** (словом: петдесет и един лева и шестдесет и три стотинки) без ДДС, което представлява 5 % от общата стойност на договора без ДДС, дължима на "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД и се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора,

или

- парична сума /депозит/, внесена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: „БДЖ-

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

- застраховка, в оригинал, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

Чл.20. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице и гаранцията за изпълнение на договора е учредена в чуждестранна банка и чужда валута, е необходимо стойността ѝ да отговаря на левовата равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на учредяването ѝ. Същата да бъде с официален превод на български език.

Чл.21. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, представена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в документацията за участие, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

3. В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължияност, или ѝ се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

Чл.22. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.23. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

3. В случай че застрахователят, издал застраховката за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължияност, или му се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща застраховка от друго застрахователно дружество.

Чл.24. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 25. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в Договора;

2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл.26. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд до решаване на спора.

Чл.27. Усвояването на гаранцията за изпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от предвидените в настоящия договор отговорности и неустойки.

Чл.28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

IX. СПОРОВЕ

Чл.29. (1) Всеки спор, породен от този договор или отнасящи се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.

(2) В случай че не бъде постигнато съгласие по чл.29 (1) всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него ще бъдат решаващи по съдебен ред, пред компетентния съд в Р. България.

X. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.30. (1) При закъснение и неспазване на сроковете за извършване на ДДД дейностите, както и при некачествено изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % на ден, но не повече от 10 % от стойността на договора и произлезлите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди и пропуснати ползи, ако са в по-голям размер.

(2) При пълно неизпълнение на задълженията по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи, 10 % от стойността на договора и произлезлите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди и пропуснати ползи, ако са в по-голям размер.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява начислените по предходните точки неустойки от внесената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора или от всяка друга сума, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

(4) При закъснение на плащания на дължими по настоящия договор суми, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи, законната лихва по чл. 86 от ЗЗД за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на договора.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.31. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.32. За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаването – при предаване на ръка на съобщението;
2. датата на приемането – при изпращане по факс;
3. датата, посочена на обратната разписка – при изпращане по пощата.

Чл.33. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с изпълнението на настоящия Договор и предаване на документи се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

гр. София 1080

ул. "Иван Вазов" № 3

за "БДЖ - Пътнически превози" ЕООД

Дирекция

Генади І

GSM: 08

e-mail: g

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

гр. София, п.к. 1700

ул. „ Асен Разцветников" № 32

за „Д.Д.Д. – 1" ООД

И

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

Чл.34. При промяна на адреса съответната страна е длъжна да уведоми другата писмено в тридесетдневен срок от промяната. В случай че страна не изпълни това задължение, то всички съобщения изпратени на адреса, посочен в чл. 34, ще се считат за редовно получени.

XII. ФОРСМАЖОР

Чл.35. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора, ако то се дължи на "непреодолима сила" (форсмажор).

Чл.36. Страната, която е изпаднала в невъзможност да изпълни задълженията си поради настъпило форсмажорно обстоятелство, е длъжна в 5 /пет/ дневен срок да уведоми писмено другата страна за възникването му, както и за предполагаемия период на действие и прекратяване на форсмажорното обстоятелство като представя съответните официални документи издадени от компетентните органи, удостоверяващи наличието на форсмажор.

XIII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37. Изменения в настоящия договор се допускат само съгласно чл.116, ал.1 от ЗОП.

Чл. 38. При настъпване на форсмажорни обстоятелства срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

Чл. 39. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по **ДОГОВОРА** - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. с окончателното му изпълнение;
6. с изчерпване на стойността на договора;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на **ДОГОВОРА**, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати **ДОГОВОРА** без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забавя изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани нередности;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по **ДОГОВОРА**;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или използва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;
5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по ликвидация.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати **ДОГОВОРА** едностранно с 10-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** услуги по изпълнение на договора.

Чл.42. За неуредени в този договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

Настоящият договор се състои от 10 /десет/ страници и се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са следните приложения:

Приложение № 1 - Спецификация на разпределението на сгради и открити площи на ППП – Горна Оряховица към „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, подлежащи на дезинфекция, дезинсекция и дератизация;

Приложение №2 – Технически изисквания за извършване на услугата;

Приложение №3 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение №4 – Ценово предложение на Изпълнителя;

Приложение №5 – Образец на Протокол за извършване на ДДД обработка по чл.15, ал.6 от Наредба №1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация;

Приложение №6 - Списък на правоспособния персонал, отговорен и изпълняващ ДДД дейности, с приложени към справката удостоверения за правоспособността му и документ удостоверяващ професионалната правоспособност за ръководител ДДД дейностите;

Приложение №7 - Инструкция за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез "Извършване на дезинфекция и дезинсекция" на пътнически вагони, електрически моторисни влакове (ЕМВ), дизелови моторисни влакове (ДМВ) и закрити площи" на „БДЖ - Пътнически превози" ЕООД;

Приложение №8 – Гаранция за изпълнение на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Ангелов Пейчаров
Управител на
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



Съставена от: 1 01 08 2018г

.....
Ръко

.....
Датум



.....
Ръко

.....
Ръко
на об

.....
Печат
Степан
на об

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Мартин Сибишов Петров
Управител на „Д.Д.Д. – 1“ ООД



Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

01.08.2018г

01.08.2018г

Приложение № 1
 КМ Добрич № 189/01.08.18г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на разпределението на сгради и открити площи на Подделение за пътнически превози – Горна Оряховица към „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, подлежащи на дезинфекция, дезинсекция и дератизация

№ по ред	Обект и местонахождение	Закрита площ	Открита площ
		(кв. м)	(кв. м)
1.	гр. Горна Оряховица, ул. Цар Освободител №112А - Административна сграда	700,00	960,00
2.	гр. Велико Търново ул. Гоце Делчев №12- ЖП пансион	2000,00	
3.	гр. Русе - Музей на транспорта	550,00	2500,00
4.	Гр. Горна Оряховица - ЖП общежитие (канцеларии и почивни стаи)	1040,00	
5.	Гр. Русе - гара Русе-разпр. - Превозна служба /стая за почивка/	298,00	
6.	Гр. Варна - ЖП общежитие Варна-превозна служба	600,00	
7.	Гр. Шумен - ЖП общежитие Шумен-превозна служба	270,00	
8.	Гр. Г.Оряховица -пътническа ВРЦех гара	401,00	
9.	гара Г.Оряховица-пътническа ВРУчастък	240,00	
10.	Гр. Плевен - ВРУчастък гара Плевен	50,00	
11.	Гр. Русе - ВРУчастък гара Русе разпределителна-пътн.гаражи	53,00	
12.	Гр. Русе - ВРЦех гара Русе разпределителна	209,00	
13.	Гр. Силистра - ВРПункт Силистра	37,00	
14.	Гр. Варна - ВРУ Варна гаражи	300,00	
15	Гр. Горна Оряховица - Локомотивно депо Горна Оряховица, ул. "Съединение" 46 в това число:		2600,00
	Административна сграда	358,00	
	Сграда резервни стаи(западно крило адм. сграда)	370,00	
	Производствени сгради (в т.ч. канцеларии, съблекални, бани, складови помещения)	2760,00	
16.	Гр. Асеново - жп гара Асеново - База Асеново	50,00	
17.	С. Плачковци - Гара Плачковци - сграда-резервни стаи	55,00	
18.	Гр. Левски, ЕП Левски - Производствени сгради (в т.ч. канцеларии, съблекални, бани, складови помещения)	513,00	
19.	Гр. Варна – ЛД Варна - Административна сграда, рез. Стаи	445,00	30,00
20.	Гр. Варна - ЛД Варна Канцеларии, съблекални, бани, складови помещения в производствени сгради	648,00	
21.	Гр. Самуил - ЕП гара Самуил-сграда	100,00	
22.	Гр. Добрич - ЕП гара Добрич-сграда и рез.стая	100,00	
	ВСИЧКО ПЩ Горна Оряховица	12147,00	6090,00

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Ангелов Петаров
 Упълномощен ил.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Мартин Симеонов Петров
 Упълномощен ил. П П П – 1" ООП

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

ЗА УСЛУГАТА – „ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЗИНФЕКЦИЯ, ДЕЗИНСЕКЦИЯ И ДЕРАТИЗАЦИЯ НА СГРАДИ И ОТКРИТИ ПЛОЩИ, ЕКСПЛОАТИРАНИ ОТ ППП ПЛОВДИВ И ППП ГОРНА ОРЯХОВИЦА КЪМ „БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД ”

1. Обща информация.

1.1. Възлагаща институция

„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД

ул. "Иван Вазов" № 3

София 1080

1.2. Техническите изисквания се отнасят за изпълнение на услугата: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи експлоатирани от ППП Пловдив и ППП Горна Оряховица към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД.

1.3. На обработки подлежат стопанисваните от структурните звена на дружеството площи.

1.4. Дейностите по дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДДД) се извършват, както следва:

- За закритите площи, дезинфекция, дезинсекция и дератизация се извършва за всеки обект поотделно, веднъж на три месеца.
- За откритите площи, дератизация (дезинсекция) се извършва за всеки обект поотделно 1-и (едни) път за срока на договора;

1.6. Дезинфекционните, дезинсекционните и дератизационните дейности включват обработки срещу:

- Преносители, причинители и вредни организми за здравето на човека;
- Хлебарки, мравки, бълки, молци, комари, дървеници, дрешни въшки и други насекоми.
- Гризачи.

1.7. Услугите, с оглед спецификата на обекта се извършват, в посочено от Възложителя време.

2. Нормативни документи

Закон за здравето;

Закон за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси;

Закон за безопасни и здравословни условия на труд;

Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (Наредба № 1);

Регламент (ЕО) № 1272/2008 на ЕП и на Съвета, относно класифицирането, етикетването и опаковането на вещества и смеси;

Регламент (ЕО) № 528/2012 на ЕП и на Съвета, относно предоставянето на пазара и употребата на биоцидни продукти.

3. Изисквания към препаратите.

3.1. Дезинфекции, дезинсекции и дератизации се извършват с биоцидни препарати, разрешени за пускане на пазара от Министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава IV от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси.

3.2. Дейностите по дезинфекции, дезинсекции и дератизации с биоцидни препарати се извършват при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета на опаковката на препарата и в информационния лист за безопасност .

3.3. Препаратите задължително се съхраняват в заключващи се шкафове, без възможност за достъп на външни лица.

3.4. Да не се използват препарати с изтекъл срок на годност, посочен от производителя.

3.5. При използване на препаратите за дезинфекции, дезинсекции и дератизации да се спазват стриктно указанията от производителя начини на употреба – доза, концентрация и време на експозиция.

4. Задължителни изисквания към фирмите за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

4.1. Дейности по дезинфекции, дезинсекции и дератизации могат да се извършват само от лица, притежаващи удостоверение за придобита квалификация за ръководител и/или изпълнителя на посочените

- 4.2. Кандидатът да има достатъчно на брой мобилен персонал, за извършване на едновременни обработки на обекти на територията на Възложителя по Приложение № 6 и/или Приложение № 4, в рамките на периодичността, посочена в т. 1.4.
- 4.3. Кандидатът да има въведена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2008, БДС EN 16636:2015 и БДС EN ISO 14001:2004 или техен еквивалент, с дата преди обявяването на процедурата.
- 4.4. Фирмите да използват само препарати, разрешени за пускане на пазара от министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице.
- 4.5. Фирмите да представят информационни листове за безопасност на използваните от тях препарати.
- 4.6. При извършването на дезинфекции, дезинсекции и дератизации да се спазват изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.
- 4.7. Да провеждат обработките, като спазват изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и здравето на хората.
- 4.8. Да провеждат дезинфекции, дезинсекции и дератизации в свободни от хора и животни площи.
- 4.9. Изпълнителят на ДДД да организира, ръководи и контролира извършването на първоначален оглед на обектите, заявени за ДДД обработки и съставя и подписва Декларация за оглед – Приложение № 10. В протокола задължително се отразява: констатирано присъствие или отсъствие на вредители, определяне вида и локализацията им, установяване на факторите, които спомагат за достъпа и разпространението им и оценка на ефективността на извършените в обекта ДДД, ако такива са извършвани.
- 4.10. Изпълнителят да изготви картосхема на поставяните в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др., които да е неразделна част от протокола за ДДД обработка - приложение № 5 на Наредба № 1.
- 4.11. Да проследяват ефективността на извършените обработки, чрез задължителна инспекция с последващ мониторинг доказващ ефективност.
- 4.12. Да спазват стриктно условията за съхранение и интервалите от време между отделните приложения на биоцидните препарати.
- 4.13. Да гарантират високо качество на изпълнение на възложената обществена поръчка при спазване на професионалните, здравни, хигиенни и правни разпоредби и нормативни актове за този отрасъл, като бъдат спазени и изискванията, предвидени в ЗОП.
- 4.14. Да осигурят гаранционно обслужване на обектите.
- 4.15. Лицата, извършващи дезинфекции и дезинсекции, след всяка обработка съставят протокол по образец съгласно приложение № 5 на Наредба № 1/05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в минимум два еднообразни екземпляра – задължително по един за изпълнителя и възложителя.
- 4.16. След извършване на ДДД изпълнителя събира остатъците и празните опаковки от биоциди, както и трупове на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и обозначени съдове и организира и третира за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: _____

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Пламен Ангелов
Управител на
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



Съгласува:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: _____

Мартин Симеонов Петров
Управител на „Д.Д.Д. - 1“ ООД



В

ДО
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
Гр. София, ул. „Иван Вазов“ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по чл.20, ал.3 от ЗОП чрез събиране на
оферти с обява, с предмет:

„Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради,
открити площи, пътнически вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и
електрически моторни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически
превози“ ЕООД”,
за обособена позиция № 6 –

Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи
експлоатирани от ППП – Горна Оряховица към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД,
включени в Приложение № 6 съгласно Техническите изисквания заложи в
Приложение № 9 към Обявата за обществената поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от
ЗОП

От "Д.Д.Д.-1" ООД (наименование на участника), с БУЛСТАТ/ЕИК 121370541,
регистрирано в Търговски регистър към Агенция по вписванията, регистрация по ДДС:
BG 121370541, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район Лозенец, ул.
„Асен Разцветников“ № 32, адрес за кореспонденция: гр. София 1700, район Лозенец,
ул. „Асен Разцветников“ № 32, телефон за контакт 02/963 18 16, факс:.....,
Представявано от Мартин Симеонов Петров /трите имена/, в качеството на Управител
/длъжност, или друго качество, съгласно чл. 40 от ППЗОП./

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

След като се запознах(ме) с изискванията, визирани в обявената от Вас
обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява на стойност по чл. 20, ал.3 от
ЗОП, по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Извършване
на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи,
пътнически вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни
влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД”, делима на 6
(шест) обособени позиции,

ЗАЯВЯВАМ/Е:

1.Желая(ем) да участвам(е) в обществена поръчка с предмет „Извършване на
дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически
вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни влакове (ЕМВ),
собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД” за обособена позиция №6-
Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи
експлоатирани от ППП – Горна Оряховица към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД,
включени в Приложение № 6 съгласно Техническите изисквания заложи в

Приложение № 9 към Обявата за обществената поръчка поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП.

При подготовката на настоящото техническо предложение съм/сме спазил(и) всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

2. Препаратите (биоцидите), които ще използваме при изпълнение на поръчката са следните: *(Участникът отисва (в таблицата по-долу) детайлно вида на препаратите, които смята да вложи при изпълнението на дейностите. Участникът посочва: номер и дата на издаване на разрешенията за използване на предлаганите от него препарати; производителя/доставчика на препаратите (биоцидите). Участникът прилага заверени копия на Информационни листове за безопасност и Разрешително за пускане на пазара на предлаганите от участника препарати.)*

ТЪРГОВСКО НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРЕПАРАТА (БИОЦИДА)	РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПУСКАНЕ НА ПАЗАРА НА БИОЦИД <i>(№ на разрешение и дата на издаване)</i>	ПРОИЗВОДИТЕЛ/ ДОСТАВЧИК
Бендиокарб Плюс 80 ВП	№ 1529-2/12.06.2014	“Зениг Кроп Сайънсис България” ЕООД
Ляхли 10 КС	№ 0061-7/12.02.2015	“Синджента България” ЕООД
Advion® Хлебарки гел	№ 1581-4/24.06.2015	“Синджента България” ЕООД
Advion® мравки гел	№ 1984-1/11.08.2016	„Пест Контрол Продукти“ ООД
Добол 2 МГ/Dobol 2 MG	№1434-4/19.07.2016	„Kwizda-France“ SAS
Провекта – продукт за подобряване ефикасността на инсектицидите	ИЛБ (без активно вещество)	ICB Pharma
Табидез 56	№ 0117-3/10.08.2008	„Хигиенно – Медицинска индустрия“ ЕООД
NINA D+ RATE/Плъхостоп паста	№ 1675-4/16.02.2018	Triplan Place Saint Silain 24000 Perigueux Франция
Лепливи плоскости – небиоциден препарат (нетоксично термоактивно лепило)	ИЛБ (без активно вещество)	Ekocommerce Srl

3. Декларираме, че всички препарати (биоциди), които ще се използват са:

- разрешени за употреба от Министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава IV от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси;
- безопасни за здравето на хората и с качествен ефект.

4. Декларираме, че при използването на всички препарати (биоциди) стриктно ще спазваме указанията от производителя начини на употреба - доза, концентрация, време на експозиция и срок на годност, в съответствие с Техническите изисквания на Възложителя.

5. Предлагаме гаранционен срок за всяка извършена обработка на площта 1 месеца, считано от датата на извършване на конкретната обработка на заведените площи, като ще осигурим гаранционно обслужване на обектите.

6. Декларираме, че при поява на инсекти през време на гаранционния срок ще извършим повторна ДДД обработка на съответния обект за своя сметка, като се отзовем в срок не по-дълъг от 24 часа, считано от датата на писменото уведомяване от Възложителя.

7. Декларираме, че използваните препарати ще бъдат съобразени с третираните повърхности и начина на нанасянето им с цел запазване от увреждане повърхностния слой на: подови настилки; вида на талицерните, мебели и други.

8. Декларираме, че след извършване на всяка обработка по дезинфекция, дезинсекция и дератизация ще съставяме и предаваме на Възложителя (или оправомощени негови представители) протокол по образец съгласно Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация, в два еднообразни екземпляра – по един за Изпълнителя и Възложителя.

9. Декларираме, че:

9.1. При извършването на дезинфекция, дезинсекция и дератизация ще се спазват изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.

9.2. Ще провеждаме обработките, като спазваме изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и здравето на хората.

9.3. Дейностите по дезинфекция, дезинсекция и дератизация с биоцидни препарати ще извършваме при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета на опаковката на препарата и в информационния лист за безопасност.

9.4. Ще провеждаме дезинфекция, дезинсекция и дератизация в свободни от хора и животни площи в посочено от Възложителя време в рамките на периодичността, посочена в т.1.4. на Приложение № 8 към Обявата за обществената поръчка.

9.5. Ще провеждаме дезинфекция, дезинсекция и дератизация на обектите, заявени за ДДД обработки, и съставяме и подписваме протокола за ДДД обработка по образец - Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

9.6. Ще изготвим картосхема на поставяните в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лимпи и др., която да е неразделна част от протокола за ДДД обработка - Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

9.7. Ще проследяваме ефективността на извършените обработки, чрез задължителна инспекция с последващ мониторинг доказващ ефективност, с оглед недопускане на опаразитяване за срока на договора.

9.8. Ще спазваме стриктно условията за съхранение и интервалите от време между отделните приложения на биоцидните препарати.

9.9. Гарантираме високо качество на изпълнение на възложената обществена поръчка при спазване на професионалните, здравни, хигиенни и правни разпоредби и нормативни актове за този отрасъл, като бъдат спазени и изискванията, предвидени в ЗОП.

9.10. След извършване на ДДД ще събираме остигъците и празните опаковки от биоциди, както и труповите на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и обозначени съдове и ще организираме и третираме за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение.

9.11. Няма да предоставяме документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на Възложителя, както и няма да разпространяваме служебна и вътрешна информация на администрацията, станала ни известна при и по повод на извършване на дейностите по предмета на поръчката;

9.12. Ще отстраняваме изцяло и за своя сметка всички повреди на имуществото на Възложителя, възникнали по вина на наши служители, допуснати по време на изпълнение на дейностите, респективно услугите.

10. Декларираме, че приемаме клаузите в проекта на договора, приложен към Обявата за обществената поръчка – Приложение № 12.

11. В случай, че нашата оферта бъде приета и ние бъдем определени за Изпълнител, поемаме ангажимента да изпълняваме договора, съгласно нормативната уредба в Република България, регламентираща дейността.

12. Декларираме, че срокът на валидността на нашата оферта е 90 (деветдесет) дни от датата, която е посочена за дата на получаване на офертите в Обявата за обществената поръчка.

13. Декларираме, че при изготвяне на офертата си сме взели задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

14. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на Обявата за обществената поръчка, както и документите съгласно изискванията на чл. 112 от ЗОП.

Приложения към техническото предложение: *Юписват се хронологично всички документи, както и вида им, които участника прилага към Техническото предложение за изпълнение на обособена позиция №6 - Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи експлоатирани от ППП – Горна Оряховица към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, включени в Приложение №6 съгласно Техническите изисквания заложиени в Приложение № 9 към Обявата за обществената поръчка.*

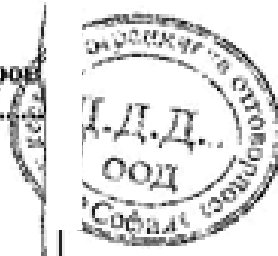
1. Завърсени копия на Информационни листове за безопасност и Разрешително за пускане на пазара на предлаганите от участника препарати (биоциди).

2. Други по преценка на участника (например: Сертификати за съответствие на използваните препарати и др.).

Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия : Мартин Петров

Подпис и печат.....



ДО

„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
Гр. София, ул. "Иван Вазов" № 3

Приложение № 17.3
/Образец/

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по чл.20, ал.3 от ЗОП чрез събрание на оферти с обая, с предмет:

Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагони, дивелови моторни влякове (ДМВ) и електрически моторни влякове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД*, обособена позиция № 6 – Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация на сгради и открити площи експлоатирани от ИПП – Горна Оряховица към „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, включени в Приложение № 6 съгласно Техническите изисквания заложени в Приложение № 9 към Обаята,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

След запознаване с документацията за участие при възлагане на обществена поръчка с горесочения предмет,

Ние, „Д.Д.Д.-Г“ ЕООД /изписва се името на участника/, БУЛСТАТ, ЕИК/ 121370541, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, от Лозенец, ул. „Асен Развуктиков“ № 32, предлагаме да изпълним поръчката за обособена позиция № 2, съгласно изискванията на лажителя, посочени в Обаята и документацията за участие, при следните условия и цена:

1. Предложението от нас цена за дезинфекция, дезинсекция и дератизация на СГРАДИ на ИПП – Горна Оряховица към „БДЖ-“ ЕООД, съгласно условията на Възложителя, е както следва:

2	3	4	5	6	7
Наименование на дейността	Обща площ за третиране на закрити площи (в кв. м.)	Единична цена за 1 /една/ обработка на 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС/кв. м.)	Единична цена за 2 /две/ обработки на 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС/кв. м.)	Обща цена за 1 /една/ обработка на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)	Обща цена за 2 /две/ обработки на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)
Дезинфекция	12 147,00	0,01	0,02	121,47	242,94
Дезинсекция	12 147,00	0,02	0,04	242,94	485,88
Дератизация	12 147,00	0,01	0,02	121,47	242,94
					(колона 3 x колона 4)
					(колона 3 x колона 5)

Обща сума на офертата: 121 470,00 лева (с включително на нетинесекцията, дезинсекцията и дератизацията) /с ДДС включително/ (121 470,00 лева с включително на нетинесекцията, дезинсекцията и дератизацията) /с ДДС включително/

Предложените единични цени са включили всички разходи /за препарати, материали, труд, транспорт, както и технически средства за изпълнение на дезинфекция, дезинсекция и дератизация/, необходими за качествено изпълнение на поръчката.

Приложение № 4 към Оферта № 189/от. 08. 2018г

Таблица 1

II. Предложенията от нас ценя за обработка на ОТКРИТИ ПЛОЩИ на ППП – Горна Ориховица към „БДЖ-ППП“ ЕООД, ласно условията на Възложителя, са както следва:

Таблица II

1	2	3	4	5
№	Наименование на дейността	Обща площ за третиране на открити площи (в кв. м.)	Единична цена за 1 /една/ обработка на 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС(кв. м.))	Обща цена за 1 /една/ обработка на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)
1	Дезинсекция (декаризация) на открити площи	6 090,00	0,01	60,90
(колона 3 x колона 4)				
Обща стойност (в лева без ДДС) за 1 /една/ обработка на 6 090,00кв. м. открити площи, цената посочена в колона № 5 за обработка на открити площи.				

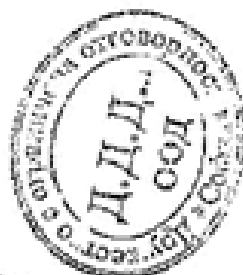
Забележка: Предлаганите от участника цени в таблица I и таблица II се изписват цифром и словом, с изключение до втория знак до десетичната запетая.

III. Обща цена за периодична обработка на общото количество открити и закрити площи за дезинфекция, дезинсекция и атизация, по която се класират офертите (включваща сборът от трите общи цени, посочени в колона №7 от таблица I и колона 5 от лица II по-горе), както следва:

1 032,66 (словом хиляда тридесет и два лева и шестдесет и шест стотинки) лева без ДДС, с включена всички разходи за препарати, сервиси, труд и транспорт, както и техническите средства, необходими за изпълнение на ДД дейностите.

IV. Приемаме безусловно и се съгласяваме с рекламираните условия на плащане, изградени в Проекта на договор за пътнически мни, ЕМВ и ДМВ - Приложение № 12 към документацията на обществената поръчка.

V. Неразделна част от настоящото ценово предложение е Декларация за направен оглед на обект по образец – Приложение №10 към условията на обществената поръчка.



Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия : Мартин Петр

Подпис и печат.....

ПРОТОКОЛ
за извършена ДДД обработка

Днес.....г.....
(име, презиме, фамилия)

.....
(фирма; длъжност на лицето, извършило обработката)

Извършил.....
(дезинфекция, дезинсекция, дератизация)

В.....
(вид и адрес на обекта)

на.....кв.м./куб.м. с.....кг.....
(наименование на препарата и конц. на работния разтвор) (количество)

по заявка на.....
(име, презиме, фамилия, адрес на заявителя)

Указания за мерки за защита в обработвания обект:
.....
.....
.....
.....

Извършил обработката:.....
(подпис)

Заявител:.....
(подпис)

СПИСЪК НА ПЕРСОНАЛА, КОЙТО ШЕ ИЗПЪЛНЯВА ПОРЪКАТА И НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА РЪКОВОДНИЯ СЪСТАВ, КОИТО ШЕ ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Долуподписаният Мартин Симеонов Петров с лична карта № 646251489, издадена на 7.01.2016 г., от МВР София, с ЕГН 6802212884, в качеството ми на Управител (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ участника „ДДД-1“ ООД (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), въз връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сградни, открити площи, пътнически вагони, автобусни моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД”, за обособена позиция №6; Извършване на дезинфекция, дезинсекция, дератизация на сградни и открити площи експлоатирани от ДПП – Горна Оряховица към „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, включени в Приложение № 6 съгласно Техническите изисквания заложи в Приложение № 9 към Обявата за обществената поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП (изписва се номера и наименованието на обособената позиция, за която участника участва).

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Ръководните служители/експертите (персонала), с които предлагаме да изпълним обществената поръчка, в съответствие с изискванията на Възложителя¹, са:

№	Служител/експерт/ ръководител екип (урите имена и заемана лъжност)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател, получател, важност)	Телефон за връзка
1	Даниела Ангелова Каралиева Ръководител ДДД	Висше, Медицинска, 1992г., Диплом № 010695, Висш медицински институт - София	Ръководител ДДД Удостоверение №2-34/03.04.2017 г., издадено от НЦЗПБ, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16
2	Кирил Богданов Петров Изпълнител ДДД дейности	Средно образование, 1987г., Диплом № 041373, ЕСПУ Стоян Зимов гр. Плевен	Изпълнител ДДД, 2008 г., Удостоверение № 17/10.09.2008 г., издадено от РИОКОЗ гр. Велiko Търново, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16
3	Росен Величков Урков Изпълнител ДДД дейности	Средно образование, 1989г., Диплом № 009976, Техникум по ветеринарна медицина гр. Ловеч	Изпълнител ДДД, 2013 г., Удостоверение № 47/04.07.2013 г., издадено от РЗИ – гр. Велико	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50;

			Търново, Безсрочно	02/963 18 16
4	Васил Милчев Иванов Изпълнител ДДД	Средно специално образование, Технология на машиностроенето, № 3934, Техникум по електротехника	Изпълнител ДДД, 2001 г., Удостоверение №3/10.01.2001 г., издадено от ХБИ гр. Кюстендил, Безсрочно	0 700 1 95 95; 0888/40 10 50; 02/963 18 16

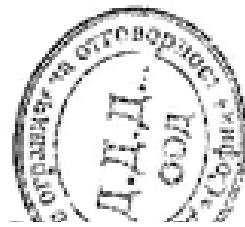
Участникът следва да докаже, че разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност, както следва:

- Ръководител/и на екипа и специалисти, извършващи дейностите по ДДД, успешно преминали курс на обучение, организиран от Национален център по заразни и паразитни болести (НЦЗПБ), съвместно с Българска агенция по безопасност на храните (БАБХ), професионалните организации на извършващите дезинфекция, дезинсекции и дератизации и Регионални здравни инспекции (РЗИ), даващо право на лицето/лицата да заемат/заемат длъжност ръководител на дезинфекция, дезинсекции и дератизации и притежаващи документ от НЦЗПБ – Удостоверение за придобити квалификации за ръководител ДДД дейности по образец, съгласно Приложение 1 от Наредба №1/05.01.2018г., съответно за използване на ДДД дейности - по образец, съгласно Приложение №2 към Наредба №1/05.01.2018г.

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

Приложения:

1. Заверено копие на Удостоверение/я за професионална правоспособност за ръководител/и на екипа, издадено от Национален център по заразни и паразитни болести /НЦЗПБ/, съгласно Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, както и
2. Заверени копия на Удостоверения за професионална правоспособност за специалисти - изпълнители на ДДД дейности, издадени от НЦЗПБ съгласно Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.



Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия: Мартин Петров

Подпис и печат

Приложение № 8 към Договор № 189/01.08.2015г.



**“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ**

ул. “Маяк Вазов” № 3, София 1000, България
тел.: (+359 2) 922 41 90
факс: (+359 2) 987 88 09
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



ОДОБРЯВАМ:



ПЛАМЕН ПЕШАРОВ
УПРАВИТЕЛ НА “БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

В сила от 10. ЮЛИ 2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ

за изпълнение на дейностите по контрол над дървенниците чрез
“Извършване на ДЕЗИНФЕКЦИЯ И ДЕЗИНСЕКЦИЯ” на пътнически
вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове
(ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД

гр. София
2017 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С настоящата Инструкция се цели да се дадат технически изисквания за борба и контрол над разпространението на дървениците. Инструкцията допълва практическите умения по места на всички пряко и непряко свързани с нея.

Изпълнението на дейностите по дезинфекция и дезинсекция се извършват от правоспособни лица за борба с вредители, съгласно изискванията на Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

Дървениците са лесни за идентифициране, поради отличителния си вид и постоянното местоположение и могат лесно да бъдат разпознати незабавно. Законово изискване е насекомите да бъдат идентифицирани преди да се приложи третиране с пестициди. Дървениците могат да бъдат идентифицирани по време на жизнения им цикъл. При идеални условия, жизнения цикъл от яйце до възрастен индивид е съгласно таблица № 1.

Таблица № 1

Температура (°C)	Време за излюпване на яйца (дни)	Пълна цикъл (седмично)
13	49	Незавършен
15	34	34
18	21	18
22	12	8
27	5-6	4.5

II. РЕЖИМ НА ТРЕТИРАНЕ

Всички проверки за насекоми трябва да следват модела на Интегрираното управление на вредители и контролът на дървеници не е изключение. При всяко почистване на пътнически вагон и моторни влакове и/или закрыта площ следва да се извършва задължителна визуална инспекция за наличие на дървеници.

II.1. Инспекция.

Извършва се при всяко почистване на вагон, моторен влак и закрыта площ.

II.1.1 Визуална инспекция на пътнически вагони и моторни влакове:

Инспектират се следните ключови области:

1. Седалки и легла, включително под колчета и по протежение на шевове;
2. Основата на седалките и леглата в спални и кушет вагони;
3. Рамките на седалките и леглата;
4. Пространствата под седалките и друга мебелировка в спалните и кушет вагоните;
5. При възможност да се прегледа долната част на седалките и леглата;
6. Електрическите уреди, ключове и контакти;
7. Свързките на плоскостите в кушетата;
8. Стенни огледала, пердета, пукнатини и свързки на вагона;
9. Тоалетни;

II.1.2 Визуална инспекция на закрыта площ:

Инспектират се следните ключови области:

1. Дюшеци(матраци), включително под колчета и по протежение на шевове;
2. Основата на мебелите – махнете покривалата и прегледайте отляти кухи крака;
3. Рамка на леглото;
4. Табла на леглото;
5. Мебелите до леглото, като проверите чекмеджетата на масите и шкафчетата;
6. Други мебели по шевове, колчетата и свързките;
7. Мебелите трябва да се преобърнат и да се огледа долната им част;
8. Електрическите уреди и ключове, като телефони, радио часовници, телевизори;
9. Под ръбовете на подовите покрития и по правите ръбове;
10. Свързките на дъските на пода;
11. Под разлепени тапети;
12. Рамки на картини, стенни огледала, шпори, завеси и пръчки на пердета, книги, зад електрическите кабели, пукнатини и свързки на тавана и корнизите;

13. Общите помещения на общезития и др.
14. Сервизни помещения;
15. Тоалетни;

Ежедневно след всяко почистване и направена визуална инспекция, следва да се попълва на място „Регистър на визуална инспекция“ (Приложение № 2) от настоящата инструкция с конкретно отразено (да/не) наличие на дървеници.

II. 2 Действия при наличие на дървеници:

II.2.1. Отговорни длъжностни лица:

За оперативните дейности по извършването и отчитането на обработките, Ръководителите/ Директорите на експлоатиращите от тях подразделения, следва със Заповед да упълномощат длъжностни лица (отговорници) за контакти, за контрол на обработката на място и подписване на Протокол по образец - Приложение № 4 от настоящата инструкция, съгласно изискванията на „Наредба № 3 /24.01.2005 г. за условията и реда за извършване дезинфекция, дезинсекция и дератизация“ след обработка.

Всички Ръководители/ Директори е необходимо да запознаят служителите на ръководените от тях подразделения с „Брошура за дървеници“ – Приложение № 1 от настоящата инструкция.

II.2.2. Регистриране:

Всеки сигнал, оплакване и констатация след визуално инспектиране за наличие на дървеници (на база попълнен Регистър по Приложение № 2 от настоящата инструкция) да бъде разследван и описан в „Регистъра на оплакванията“ (Приложение № 3) от настоящата инструкция и следва да се предприемат незабавни мерки по освобождаване на засегнатата територия и последващо третиране, като при възможност:

- Всеки пътник или служител/работник, който се оплаква от наличие на дървеници е необходимо незабавно да информира превозната бригада и/или отговорните служебни лица и да се организира преместването на същите в друг вагон или помещение, за да се избегне повторно ухапване;
- Преди преместването на пътника или служителя/ работника, вещите му трябва да се прегледат за дървеници (с разрешението на собственика) за да се минимизира възможността за разпространение на заразяването;
- При констатиране наличието на дървеници, отговорните служебни лица са длъжни незабавно да уведомят правоспособните лица за борба с дървеници, като същите е необходимо да инспектират и третират в срок до 24 часа територията заразена с дървеници;
- Правоспособното лице за борба с дървеници трябва да огледа стаята/вагона преди преместване/ разместване на вещите в помещението с цел да се прецени размера на заразяването и при необходимост да се определи срок/дата за последващо третиране;

Всички обстоятелства по установяването и третирането се записват в „Приложение № 3 - Регистър на оплакванията“ приложен към настоящата инструкция, като след всяко тримесечие до 5-то число на първия следващ месец, да се изпраща копие на Регистъра за съответния период до Ръководителя направление „Екология“ в отдел „Машини и съоръжения“ към Дирекция „ЛЖПС“ за сведение. При липса на сигнал и/или визуално установено наличие на дървеници през тримесечния период се отразява общ запис в който се записва, че за периода не е установено наличие на дървеници.

II.2.3 Действия срещу дървеници:

1. След установяване на наличието на дървеници, чрез визуално инспектиране или по подаден сигнал, пътническите вагони и моторни влакове се изваждат незабавно от експлоатация за период, съгласно точка II.2.5, при възможност след извършване на действията по точка „II.2.2. Регистриране“. При необходимост и при температура над 27 °С се извършва задължително съгласувано с правоспособното лице за борба с дървеници, повторна обработка на вагона/моторсата на 5-7 -тия ден след първото третиране, като през това време вагона/моторсата е необходимо да остане изолиран.

- След установяване на наличието на дървеници, чрез визуално инспектиране или по подаден сигнал в закритата площ към дружеството, стаята незабавно се освобождава за период съгласно точка II.2.5. при възможност след извършване на действията по точка „II.2.2. Регистриране“. При необходимост и при температура над 27°C се извършва задължително съгласувана с правоспособното лице за борба с дървеници, повторна обработка на 5-7 -тия ден след първото третиране, като през това време помещението е необходимо да остане изолирано.
- Преди извършване на химическото третиране, се прилагат всички действия по точка II.2.4. от отговорните длъжностни лица по места, съвместно с наличния персонал на място и правоспособните лица за борба с дървеници извършващи третирането.
- Химическо третиране се извършва по условията и реда на точка II.2.5. от настоящата инструкция за пътнически вагони, моторни влакове и закрити площи;
- След третирането се извършва последващ нехимичен контрол - почистване по условията и реда на точка II.2.6. от настоящата инструкция.

II.2.4. Действия преди химично третиране:

За пътнически вагони и моторни влакове;

- Свалете всички закрепени на стената предмети, но не ги изнасяйте от вагона;
- Свалете капачите на контакти и ключове. Изолирайте кабелите към вагона за да избегнете токов удар;
- Свалете чаршафите от леглата и калъфките от седалките. Те трябва да бъдат събрани в торба и изпрани съгласно таблица 2, при температури над 60°C – 30 мин. пране;
- Изпразнете кошчетата от съдържанието им;
- Не изнасяйте никакви предмети от вагона;
- Ако седалката във вагона или матракът в спалните вагони е разкъсан и следователно труден за третиране, той може да бъде изхвърлен. Обсъдете това с правоспособното лице за борба с дървеници. Ако се прецени, че същият е неизползваем следва да се запечата и изхвърли, след като се третира с инсектицид;

За закрити площи:

- Разхлабете половите покрития при връзката на стената / пода, но не ги изнасяйте от стаята;
- Свалете всички закрепени на стената предмети, но не ги изнасяйте от стаята;
- Свалете капачите на контакти и ключове. Изолирайте кабелите към стаята, за да избегнете токов удар;
- Свалете чаршафите от леглата и рамката. Те трябва да бъдат събрани в торба и изпрани съгласно таблица 2 при температури над 60°C – 30 мин. пране;
- Изпразнете гардероба и шкафовете от съдържанието им;
- Не изнасяйте никакви мебели от стаята. В повечето случаи леглата могат да бъдат третирани и не трябва да се изхвърлят;
- Ако дюшекът/матракът е разкъсан и следователно труден за третиране, той може да бъде изхвърлен. Обсъдете това със служителя за борба с дървеници. Дюшекът/матракът трябва да се прецени за неизползваем, запечата и изхвърли след като се третира с инсектицид;

Процедури за пране при контрол на дървеници на спални и кушет-вагони и стан за почистване:

Таблица № 2

Метод на третиране	Температура/продължителност	Ниво на контрол
Перални	Хладно 30°C / 30 мин. пране	Не е убит етап на яйцето
	Топло 60°C / 30 мин. пране	Убити всички жизнени етапи
Центрофугиране	Хладно и сухо – 30 мин. пране	Не са убити всички жизнени етапи
	Топло и сухо – 30 мин. Пране – 40/45°C	Убити всички етапи
Студено напекване	Студена вода – 30 мин.	Убити само възрастни/нимфи
	Студено напекване 24 часа	Убити само възрастни/нимфи
Химическо чистене		Убити всички жизнени етапи
Замразяване	2 часа при -17°C (3 часа за да станат дребните и изоланите на -17°C, отнема общо 10 часа за третиране)	Убити всички жизнени етапи

Отговорните длъжностни лица по места е необходимо да информират прекият си ръководител/ директор, че вагоните/станите, които ще се третират, трябва да бъдат извадени от експлоатация за поне 5-15 дни (предварително съгласувани с правоспособното лице за борба с дървенници, уточнило територията за химическото третиране);

За изпълнение на отговорностите ще се счита изпълнение на условията преди и след третиране.

И.2.5. Режим на химично третиране:

Преди и при третиране нищо да не се изнася от заразеното помещение /вагон/мотриси.

Стратегията за контрол на дървенниците е „да се работи отвън навътре“. Правоспособното лице за борба с дървенниците определя обхвата и външните граници на заразяването, като е необходимо да извърши обработката отвън навътре към центъра, за да осигури контрол върху заразената територия.

Третиране 1 /Първоначално/планово/:

1. Използват се само одобрени инсектициди, разрешени за пускане на пазара от Министерството на здравеопазването и с правилно дозирано и обслужено разпръскващо/разпръсващо оборудване;
2. ДДД дейностите с биоцидни препарати се извършват при спазване условията на издаденото разрешение и на изискванията посочени на етикета;

Таблица № 3

Действия при третиране на вагони и моторисни влакове:	Действия при третиране на закрити площи:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Общо почистване на вагона/моторисата с пароструйка, като се препоръчва „суха“ пара с по-малко от 5 % влажност, при температура 94°C, прилагана под високо налягане; 2. Третиране рамката на седалките и на леглата и таблите, включително и съединенията и жлебовете; 3. Нанася се инсектицид на стената – връзката с пода, под краищата на подовото покритие, ъглите, под седалките и около другото оборудване във вагона; 4. Нанася се третиращ препарат (прах) по вътрешността на електрическите свързващи кутии. Капаците на електрическите ключове трябва да бъдат свалени и третирани; 5. Третира се рамките на вътрешното оборудване със спрей за пухнатици, и при наличие на кухини същите се третират с инсектициден прах; 6. Третират се предметите и оборудването свалени от стените и купетата на вагоните; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Третират се рамката на леглата и таблите, включително и съединенията и жлебовете; 2. Нанася се инсектицид на стената връзката с пода, под краищата на подовото покритие, където то се среща с мебелите и под дъските ако е достъпно; 3. Нанася се третиращ препарат (прах) по вътрешността на електрическите свързващи кутии. Капаците на електрическите ключове трябва да бъдат свалени и третирани; 4. Третират се рамките на мебелите – тапицираните мебели могат да бъдат третирани със спрей за пухнатици, подобно на седалките и дюшеците и може да се прилага инсектициден прах в кухите метални тръби на съответната мебел; 5. Третират се предметите свалени от стените; 6. При наличие на дървенци в приспособленията към гардероба, извадете тези приспособления. Третират се областта и връзката приспособленията след третиране; 7. Преглежда се и третират се свързаните помещения;

При откриване и наличие на дървенници се извършва:

Третиране 2 /Извънредно/: по реда и начина даден в Третиране 1.

Третирание 3 Последващо: третирането се извършва след 5 дни от извършване на извънредно третирание. Срока между обработките може да бъде удължен в зависимост от температурата на околната среда, съгласно Таблица № 1. Третирането се извършва по съгласуван с правоспособното лице за борба с дървесници график, по метод и начин посочен в Третирание 1 и при необходимост по препоръки на правоспособното лице се допуска смяна на действията и начина на третирание.

Третирание 4 Гарантиционно: по метод и начин препоръчан от правоспособното лице за борба с дървесници до пълното обезвреждане на обекта.

Правоспособните лица за борба с дървесници, задължително съставят Протокол след всяка обработка по образец - Приложение № 4 от настоящата инструкция, подписан двустранно, съгласно изискванията на Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДДД) в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

П.2.6 Действия след третирание и последващ нехимичен контрол:

1. Почистването на закритата площ, вагона/мотрясата се извършва с прахосмукачка след изтичане на карантинния период от 24 часа, като се използват накрайници за пукнатини и ъгли, ръбове на седалки и мебели. При възможност се използват прахосмукачки с HEPA филтри или пластмасов контейнер.
2. Съдържанието от прахосмукачката след почистване да се изхвърля в затворени торбички възможно най-бързо. В съдържанието може да се приложи инсектициден прах.
3. След извършване на прахосмученето, прахосмукачките да бъдат третирани чрез нагряване на демантиращите пластмасови и метални части в топла вода.
4. Когато не се използват, прахосмукачката е необходимо да се съхранява в затворена торба.
5. Преди пъвеждане отново в експлоатация на закритите площ, вагона/мотрясата, следва същите да бъде основно почистени с вода и почистващ препарат.
6. Необходимо е да се запечатат трайно всички пукнатини и отвори и да се отстранят всички източници на влага

Приложения:

1. Приложение № 1 - Брошура за дървесници;
2. Приложение № 2 - Регистър на визуална инспекция;
3. Приложение № 3 - Регистър на оплакванията за дървесници;
4. Приложение № 4 – Образец на Протокол за извършване на ДДД обработки

„БРОШУРА ЗА ДЪРВЕНИЦИ“

Основни характеристики

Съществуват 91 вида дървеници, групирани в 23 рода. Дървениците могат да бъдат идентифицирани по време на всеки жизнен цикъл:

1. **Яйце:** Яйцата на дървениците са дълги приблизително 1 мм и широки 0,5 мм, с капаче (оперкулум). Неизлюпените яйца са с перлен цвят и матови предни изкопавки, и стават полупрозрачни като се излюпят;
2. **Нимфа:** Нимфите са умалени версии на възрастната форма, с 10-тънна кутикула, която показва отчасти цвета на усвоената кръв. Дървениците нарастват на размер до 1,3 – 5,0 мм когато преминават през 5 стадия;
3. **Възрастен индивид:** Възрастните дървеници са малгазово кафяви, овални, грабно-коремно сплескани, безкрили насекоми, които са приблизително дълги 3-6 мм и притежават пропизващи устни. Когато не са нахранени, възрастните са бледи, жълто кафяви на цвят, но след ухапване с кръв, те придобиват тъмно малгазово - кафяв цвят. Главата на дървеницата е къса и широка, с чифт изпъкнали сложни очи, пред които има чифт ясно видими сегменти антени. Други ключови точки за идентификация са 3-сегментно коботче, което лежи в бразда на корема, анелват осани и крайният член е 3-сегментен.

Признаци за наличие на дървеници

Излюпени кожи на нимфи, излюпени или неизлюпени яйца, сламено зълти, тъмно кафяви или черни петънца (точка от екскременти, състоящи се главно от вода, с малко кръв) и неприятно сладникава, подобна на кориандър мириса са признаците, които се използват за откриване на наличие на дървеници, заедно с оплакванията на клиента и наличие на ухапване.

Биология

Дървениците имат добре определени места за почивка в които се откриват много индивиди от всички етапи на живота. Те прекарват повечето от своето време в тези убежища, събрани заедно. В следствие на третиране същите се разпръскват.

Дървеници показват непълна или постепенна метаморфоза, от яйца, през 5 нимфни етапа, до възрастен индивид. Женската дървеница снася през целия си живот. По принцип те произвеждат около 2 до 3 яйца на ден и тъй като могат да живеят продължение на седмици, дори месеци, като всяка женска може да произведе около 400-500 яйца през своя живот. Яйцата се оставят изцело около средата, в която живеят. Продължителността на времето, прекарано в летте нимфни етапа, много зависи от наличните хранителни ресурси, температура и относителна влажност.

По специално, увеличението на температурата до 27°C може да стимулира яйцата да се излюпят след 5-6 дни.

Отложено изкопаване на яйца би могло също така да създаде фалшиво впечатление, че дървениците са унищожени, тъй като не излюпеното яйце може да остане жизнеспособно 3 месеца, а възрастната форма може да оцелее в продължение на година без храна. Ако температурите паднат под 13°C, дървеници не могат да завършат жизнения си цикъл, въпреки че много от сградите и вагоните се отопляват и затова дървениците са целогодишен проблем.

Разпространение

Дървениците се хранят нощем от сладки хора „гостоприемници“ и същите се разпространяват при пътуване, пренасяне чрез куфари, чанти и др.

С най-висок риск от заразяване чрез пренасяне е следния неизмерим списък: сгради, жп обекти, експлоатационни пунктове, пътнически вагони, моторни влакове и т.н.

Значение

Близката връзка на дървеници с човешките същества означава, че те могат да причинят значително неудобство чрез причиняването да се хранят с кръв. Те се хранят нощем от човешки гостоприемници докато спят. Дискомфортът и сърбежът, причинени от ухапването, както и рискът от вторична инфекция, са по-често срещани. Могат да бъдат нападателни и прилети, птици и други домашни животни.

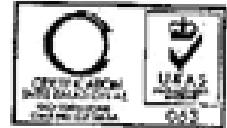
Контрол

При почистване с цел превантивен контрол, трябва да се прави пълна визуална инспекция за да се определи липса на дървеници, както при наличие следва доказването е възможно да се прецени размера и източника на заразяване. Дървениците могат, например, да са внесени с ръчен багаж, чрез зарпано облекло, където същите могат да останат незабелязани чрез подходящ гостоприемник. При наличие на сигнал, всички убежища трябва да бъдат третирани с остатъчен инсектицид. Нужно е много задълбочено третиране, тъй като обитаваните места са разнообразни и трудни за откриване.



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Никола Вапцар” № 3, София 1000, България
тел./ факс: (+359 2) 967 83 69
bdf_pamotgers@bdf.bg
www.bdf.bg



ЗАПОВЕД

№ 574.....

14.09..... 2017 г.

На основание чл. 17, ал. 1, т. 6 от Учредителния акт на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, във връзка с изпълнение на дадени предписания от Столична регионална здравна инспекция (СРЗИ) и с цел борба и контрол над разпространението на дървесници в подвижния състав и помещенията, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД,

НАРЕЖДАМ:

Изменям и допълвам Инструкция за изпълнение на дейностите по контрол над дървесниците чрез “Извършване на дезинфекция и дезинсекция” на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД в сила от 10.07.2017 г., както следва:

1. В точки II.2.3: точка 1 и 2 и в точка II.2.5 – Третирание 3 /Последващо/ - периодът на изолация на подвижния железопътен състав/закрита площ до извършването на повторна обработка от „на 5-7-мии ден” се променя на „до 15-20 дни” независимо от температурата на околната среда, задължително съгласуван и с правоспособното лице за борба с дървесници.

В точка II.2.3: точка 1 персонално за Вагонно депо Надежда се добавя и „Изваждането на вагона за дървесници за периоди на изолация да бъде задължително на площта на 21 санитарен коловоз”.

2. В точка 2.4. За пътническите вагони и моторни влакове - се допълва:

- Преди всяка химическа обработка да се осигури изтъриването на седалките напред по начин, водещ до осигуряване на обезпаразитяване с биоцида на по-голяма площ от вагона.

3. В точка 2.5. се допълва следния текст:

При съставяне на Протокол след всяка обработка по образец – Приложение № 4 от настоящата инструкция, след всяко извънредно третирание, задължително да се отразява писмено исканата препоръка от правоспособното лице за борба с дървесници и/или разрешението за въвеждане в експлоатация.

4. В точка II.2.6. точка 6 става точка 7 и се добавя нова точка 6:

6. Преди въвеждане отново в експлоатация на извънредно изваден вагон/моторна, отговорниците по места за ДДД обработките информират почистващия персонал за предстоящото въвеждане в експлоатация и същият следва да бъде включен в графика за почистване с пароструйка, преди пускане в движение.

Останалата част на инструкцията остава непроменена.

Пламен Пеняров

Управител на “БДЖ Пътнически превози” ЕООД



Приложение № 8 към Договор № 199/от. 08. 2018г.

АВИЗО МЕСТЕН ПРЕВОД



Номер на операцията / Operation number 963В10018201DPHO		Дата и час на операцията / Operation date time 20.07.2018 15:43:55	
Платателя име на получателя / Beneficiary name БДЖ - Пътнически превози ЕООД			
IBAN на получателя BG94B		Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП	
При банка - име на банката на получателя / Bank Name ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ АД			
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за кредитен превод		Вид валута / Currency BGN	Сума / Amount 51.63
Основание за плащане - информация за получателя / Basis of Payment Г-я изп. по д-р дезинф. и дезинсекция			
Още подробности / Additional Details Обособена позиция №6			
Наредител - име / Ordering Customer Д.Д.Д.-1 ООД			
IBAN на наредителя BG79UN		Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП	
При банка - име на УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД			
Платежна система BISERA			
Дата на регистрация / Payment system registration date 20.07.2018		Номер на регистрация / Payment system registration number	

ВЯРНО СОБРИГИ
Д.Д.