

ДОГОВОР

№193...../.....06.08.....2018 г.
на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД

Днес,06.08.....2018 г. в гр. София, между:

„БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1080, община Столична, район „Средец”, ул. „Иван Вазов” № 3, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 175405647, ИН по ДДС № BG 175405647, представлявано от **Пламен Ангелов Пенаров - Управител**, наричан по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна,

и

„ДД ЕКСПЕРТ КОНТРОЛ” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1612, община Столична, район „Красно село”, ул. „Дойран” № 10А, ет.5, ап.28, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 202255076 и ИН по ДДС № BG202255076, представлявано от **Тодор Димитров Кънчев – в качеството на Управител**, наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните”, а всеки от тях поотделно „Страна”),

на основание чл. 194, ал. 1 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и утвърден Протокол на 11.07.2018 г. от Управителя на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД за определяне на Изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагони, дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и електрически мотрисни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД”, за обособена позиция №5 - Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически мотрисни влакове /ЕМВ/, дизелови мотрисни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ППП – Горна Оряховица към „БДЖ-ПП” ЕООД, се сключи настоящия договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, при условията на настоящия договор да извърши услуга по дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически мотрисни влакове /ЕМВ/ и дизелови мотрисни влакове /ДМВ/ експлоатирани от Подделение за пътнически превози (ППП) – Горна Оряховица към „БДЖ-ПП” ЕООД, за всичките обекти, посочени в приложената към договора спецификация – Приложение № 1 и в съответствие с Технически изисквания - Приложение №2, неразделна част от настоящия договор.

(2) Описанието на обектите и площите, които подлежат на третиране по местонахождение, вид и квадратура, е дадено в Спецификация на броя пътнически вагони и мотрисни влакове /ЕМВ и ДМВ/ с адреси на домуването им и площи за обработка, подлежащи на дезинфекция и дезинсекция за ППП – Горна Оряховица – Приложение №1, неразделна част от настоящия договор.

(3) Площите за третиране подлежат на актуализация в случай на промяна на статута им /при спиране от експлоатация или въвеждане в експлоатация на нов обект/, поради производствена или експлоатационна необходимост. При въвеждане в експлоатация от страна на Възложителя на нов обект, който следва да се третира, максималният обем от площи по договора, включително и крайната цена на договора, следва да останат непроменени.

(4) Дезинфекцията и дезинсекцията се извършват за пътнически вагони и мотрисни влакове /ЕМВ и ДМВ/ веднъж месечно за всеки обект поотделно.

(5) Услугите, с оглед спецификата на обекта се извършват, в посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** време.

Чл.2. Дезинфекционните и дезинсекционни (ДД) услуги - предмет на настоящия договор включват обработки срещу:

- Преносители, причинители и вредни организми за здравето на човека;
- Хлебарки, мравки, бълхи, молци, комари, дървеници, дрепни въшки и

други;

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от Страните и е със срок на действие от 6 (шест) месеца от подписването му или до изчерпване стойността на договора, в зависимост от това обстоятелство, което настъпи първо.

Чл.4. (1) Мястото на изпълнение на договора е на територията на обектите, посочени в Спецификацията на броя пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ с адреси на домуването им и площи за обработка, подлежащи на дезинфекция и дезинсекция за ПШ – Горна Оряховица към „БДЖ-ППТ“ ЕООД, Приложение № 1 към настоящия договор.

(2) Срок за изпълнение на дезинфекцията и дезинсекцията за пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ - съгласно т.1.4. от Приложение №2 към настоящия договор.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. (1) За посочените в предмета на този договор услуги цените са определени в ценовото предложение на участника /Приложение № 4 към настоящия договор/, определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществената поръчка и са по видове, както следва:

1. Дезинфекция на закрити площи – 0,01 лв. без ДДС /кв.м.;
2. Дезинсекция на закрити площи – 0,09 лв. без ДДС /кв.м.;

(2) Цената включва разходите за препарати, материали, труд, транспорт, както и техническите средства, необходими за изпълнение на ДД дейностите.

(3) Цените са по видове обработки, в лева за кв.м., за една обработка и са без ДДС.

Чл. 6. (1) Стойността на услугата, дължима за всеки изминал месец, за посочената в спецификацията /Приложение № 1 към настоящия договор/ обекти, на територията на който ще се извършва ДД дейността се формира на база на единичната цена за обработка на кв. м. по действително извършените обработки по места през месеца, като на заплащане подлежат само реално обработените площи за този период, доказано с представяне на посочените в чл. 8 от договора протоколи.

(2) Общата стойност на договора се определя по посочения в предходната алинея механизъм и представлява сбор от стойността на този брой действително извършени във времето месечни ДД обработки, отразени в месечните протоколи, извършени за определения по договора срок, за всичките обекти, посочени в приложената към договора спецификация /Приложение № 1 към настоящия договор/.

(3) Общата стойност на договора възлиза на **4 353,00 (словом: четири хиляди триста петдесет и три) лева без ДДС;**

Чл. 7. Плащането на месечната дължима сума се извършва в срок до 30 дни след приключване на месеца, в който е извършена услугата, като плащането се извършва по банков път, в BGN, с платежно нареждане, след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на документите, посочени в чл. 8, ал. 1 и 2 от настоящия договор.

Чл.8. (1) Необходими документи за извършване на плащане:

- оригинална фактура, издадена на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:
 - „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, София - 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3,
 - с МОЛ – Пламен Пешаров – Управител на „БДЖ-ППТ“ ЕООД
- обобщени протоколи за извършените ДД дейности през месеца, за

който следва да бъде извършено плащането, по видове и количество за всеки от отделните обекти, двустранно подписани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /или изрично писмено упълномощено от него лица/ и за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** – Ръководител сектор, екология към ЦУ на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД. Обобщените протоколи се съставят на основание попълнени и двустранно подписани протоколи за извършена ДД обработка (по образец Приложение №5 към настоящия договор). За „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД, протоколите по образец Приложение №5 от настоящия договор се подписват от нарочно оправомощени за целта длъжностни лица.

(2) Налично основание за плащане ще се считат - представени посочените в алинея 1 документи на адресите, посочени в чл. 33 от настоящия договор, до 5-то число на месеца, следващ месеца, в който е извършена ДД-услугата. При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите

Чл.9. Всяко плащане ще се извършва посредством банков превод по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: „

BIC: UN

IBAN: B

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл 42, ал 5 от ЗОП

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор е длъжен:

(1) Да извършва дезинсекция и дезинфекция на всички площи, конкретизирани в Спецификацията, неразделна част от настоящия договор, за пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ веднъж месечно за всеки обект поотделно.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва ДД дейностите при спазване изискванията на Закона за здравето и Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.).

(3) Да осигури качествено изпълнение на услугите по предмета на договора, като съблюдава професионалните, здравните, хигиенните и правните разпоредби и спазва нормативните актове, имащи отношение към предмета на договора.

(4) Да осигури необходимия за извършването на услугата по предмета на договора персонал, който да е правоспособен за ръководители и/или изпълнители на дейности по дезинфекция, дезинсекция и дератизация, който да отговаря на общите изисквания на раздели II и III на Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.).

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя Списък на правоспособния персонал отговорен и изпълняващ ДДД дейности, с приложения към списъка удостоверения за правоспособността му и документ удостоверяващ професионалната правоспособност за ръководител ДДД дейности, представен в проведенния избор за изпълнител /Приложение №6, неразделна част от договора/.

(6) Използваните при извършване на ДД дейностите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** препарати за дезинфекция и дезинсекция следва да отговарят на изискванията, посочени в чл. 14, ал. 1 към р-л III от Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.), за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Разрешения за употреба от Министъра на здравеопазването за всеки препарат поотделно преди влягането им в ДД дейностите – предмет на настоящия договор.

(7) Използваните препарати да бъдат съобразени с третиранията повърхности и начина на нанасянето им с цел запазване от увреждане повърхностния слой на: пластмасови покрития на вагонни части; гланца на боядисаните части; гетинаксови преградни стени; подови настилки; алуминиеви лайсни и багажници; вида на тапициерите, мебели и други.

(8) Да проследява ефективността на извършените обработки, както и да осъществява активно наблюдение в обработваните обекти с задължителна инспекция и

последващ мониторинг доказващ ефективност, с оглед недопускане на опаразитяване за срока на договора.

(9) Да прилага и изпълнява предвидените от Възложителя дейности заложи в вътрешно фирмената „Инструкция за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез “Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически мотрисни влакове (ЕМВ), дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД” – Приложение №7, неразделна част от настоящия договор.

(10) Носи отговорност за служителите си, ако извършат действия, които биха могли да застрашат или нарушат опазването на служебната, търговската и фирмена тайна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и неправилен достъп до документация.

(11) Да изпълнява с грижата на добър стопанин задълженията си по този договор, като при извършване на договорните услуги да опазва имуществото в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(12) Събира остатъците и празните опаковки от биоциди, временно в специално плътно затварящи се и обозначени съдове и ги третира в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение на биоцида.

(13) Да предостави на Възложителя в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, копие на договора или на допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор има право:

(1) Да получава възнаграждение за извършената от него работа в размера, срока и по начина уговорен в настоящия договор.

(2) Да изисква съдействие и осигуряване на достъп до обектите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на възложените ДД дейности.

(3) Да дава указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за поддържане на обработените обекти в добро санитарно – хигиенно състояние, гарантиращо максимална ефективност на провежданите ДД дейности.

(4) Да съставя протоколи за извършените ДД дейности по образец – **Приложение № 5**, неразделна част от настоящия договор, съгласно чл. 15 т. 6 от Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДВ., бр. 7 от 19.01.2018 г.). След приключване на месеца, в който е извършена ДД-услугата, въз основа на двустранно подписаните протоколи да изготвя отчетен документ – обобщен протокол за броя на обработените обекти по видове обработки. Обобщеният протокол е неразделна част от платежния документ – фактурата.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.12. Възложителят по настоящия договор има право:

(1) Да контролира по всяко време качеството, количеството, стадията на изпълнение на услугите предмет на настоящия договор, без с това да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В случай на констатирани нередности, повреди на третирани повърхности, следствие на обработката им или некачествено изпълнение на услугите, предмет на договора, да направи рекламация пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Рекламациите следва да бъдат направени в писмена форма.

(3) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да избягва всякакви действия, които биха могли да застрашат или нарушат опазването на служебната, търговската и фирмена тайна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и неправилен достъп до документация.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ по настоящия договор е длъжен:

(1) Да заплаща уговореното съгласно раздел III на този договор възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените ДД дейности.

(2) Да създаде условия за изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор, в съответствие с действащата в момента нормативна уредба в Република България, както и да създаде организация и осигури свободен достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до всички обекти, свързани с изпълнение предмета на договора.

(3) Да заплаща консумативите (ток и вода), необходими за изпълнение на договора. От своя страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължението да сведе потреблението им до необходимия минимум и да не допуска разходи за ток и вода, свързани с поети задължения към друг обект.

(4) Определя длъжностно лице - ръководител сектор, екология към ЦУ на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за обектите, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оперативно да съгласува извършването и отчитането на ДД дейностите по настоящия договор.

(5) Да осигури присъствието на длъжностни лица с право да подписват протоколите за извършените ДД дейности при всяка обработка.

(6) Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на сключване на настоящия договор, списък с длъжностни лица по обекти, визирани в Приложение № 1 на настоящия договор - Спецификация на броя пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ с адреси на домуването им и площи за обработка, подлежащи на дезинфекция и дезинеския за ППП – Горна Оряховица към „БДЖ-ППП“ ЕООД, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оперативно да съгласува извършването и отчитането на ДД дейностите по настоящия договор.

(7) Да спазва всички указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поддържането на обработения обект.

(8) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи копие на договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител.

VI. ГАРАНЦИИ

Чл.14. (1) Гаранционният срок за извършените работи е 30 (тридесет) дни, считано от датата на завършване на обработката.

(2) При поява на инсекти през време на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши повторна ДД обработка на съответния обект за своя сметка, като се отзове в срок не по-дълъг от 24 часа, считано от датата на писменото уведомяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл. 12, ал. 2 на този договор.

VII. БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Чл.15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва начален инструктаж на служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като предоставя необходимата информация, относно рисковете за здравето и безопасността на труда и мерките за отстраняване, намаляване и контролиране на тези рискове.

Чл.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва всички инструктажи, съгласно изискването на Наредба № РД – 07-2 от 16.12.2009 г. за инструктажа на работниците и служителите си по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд – ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., като не допуска на работа неинструктиран персонал.

Чл.17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни да се информират взаимно за всички опасности и вредности, произтичащи от дейността, както и за всички промени, свързани с нови рискове за здравето и живота на работещите.

Чл.18. При допуснато произшествие или трудова злополука от длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с предмета на настоящия договор, страната на пострадалия уведомява другата страна, заедно с която констатира и протоколира настъпилото обстоятелство и създава необходимата организация за разследване на случая.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **217.65 лв.** (словом: двеста и седемнадесет лева и шестдесет и пет стотинки) без ДДС, което представлява 5 % от общата стойност на договора без ДДС, дължима на "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД и се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора,

или

- парична сума /депозит/, внесена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**ПОДЕЛ
БЪЛГА**

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

НК

и....

- застраховка, в оригинал, със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

Чл.20. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице и гаранцията за изпълнение на договора е учредена в чуждестранна банка и чужда валута, е необходимо стойността ѝ да отговаря на левовата равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на учредяването ѝ. Сълцата да бъде с официален превод на български език.

Чл.21. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, представена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в документацията за участие, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

3. В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължияност, или ѝ се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

Чл.22. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.23. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

3. В случай че застрахователят, издал застраховката за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължияност, или му се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се

задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща застраховка от друго застрахователно дружество.

Чл.24. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 25. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в Договора;

2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинали на застрахователната полица на представителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл.26. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд до решаване на спора.

Чл.27. Усвояването на гаранцията за изпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от предвидените в настоящия договор отговорности и неустойки.

Чл.28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

IX . СПОРОВЕ

Чл.29. (1) Всеки спор, породен от този договор или отнасящи се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.

(2) В случай че не бъде постигнато съгласие по чл.29 (1) всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него ще бъдат решавани по съдебен ред, пред компетентния съд в Р. България.

X. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.30. (1) При закъснение и неспазване на сроковете за извършване на ДДД дейностите, както и при некачествено изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % на ден, но не повече от 10 % от стойността на договора и произлезлите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди и пропуснати ползи, ако са в по-голям размер.

(2) При пълно неизпълнение на задълженията по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи, 10 % от стойността на договора и произлезлите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди и пропуснати ползи, ако са в по-голям размер.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява начислените по предходните точки неустойки от внесената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора или от всяка друга сума, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

(4) При закъснение на плащания на дължими по настоящия договор суми, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи, законната лихва по чл. 86 от ЗЗД за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на договора.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.31. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.32. За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаването – при предаване на ръка на съобщението;
2. датата на присмането – при изпращане по факс;

3. датата, посочена на обратната разписка – при изпращане по пощата.

Чл.33. За валидни адреси за присмане на съобщения, свързани с изпълнението на настоящия Договор и предаване на документи се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

гр. София 1080
ул. "Иван Вазов" № 3
за "БДЖ - Пътнически превози" ЕООД
Дирекция „Ч
Генади Йорд
GSM: 0884 5
e-mail: gjorda

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

гр. София, п.к. 1700
ул. "Цар Борис III" №63, ет.1, ап.1
„ДДД ЕКСПЕРТ КОНТРОЛ“ ЕООД

Чл.34. При промяна на адреса съответната страна е длъжна да уведоми другата писмено в тридневен срок от промяната. В случай че страна не изпълни това задължение, то всички съобщения изпратени на адреса, посочен в чл. 33, ще се считат за редовно получени.

XII. ФОРСМАЖОР

Чл.35. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора, ако то се дължи на "непреодолима сила" (форсмажор).

Чл.36. Страната, която е изпаднала в невъзможност да изпълни задълженията си поради настъпило форсмажорно обстоятелство, е длъжна в 5 /пет/ дневен срок да уведоми писмено другата страна за възникването му, както и за предполагаемия период на действие и прекратяване на форсмажорното обстоятелство като представя съответните официални документи издадени от компетентните органи, удостоверяващи наличието на форсмажор.

XIII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37. Изменения в настоящия договор се допускат само съгласно чл.116, ал.1 от ЗОП.

Чл. 38. При настъпване на форсмажорни обстоятелства срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

Чл. 39. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по **ДОГОВОРА** - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. с окончателното му изпълнение
6. с изчерпване на стойността на договора;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на **ДОГОВОРА**, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 40. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати **ДОГОВОРА** без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани нередности;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по **ДОГОВОРА**;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или ползва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;

5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по ликвидация.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати ДОГОВОРА едностранно с 10-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** услуги по изпълнение на договора.

Чл.42. За неуредени в този договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

Настоящият договор се състои от 10 /десет/ страници и се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са следните приложения:

Приложение № 1 - Спецификация на броя пътнически вагони и моторни влакове /ЕМВ и ДМВ/ с адреси на домуването им и площи за обработка, подлежащи на дезинфекция и дезинсекция за ППП – Горна Оряховица към „БДЖ-ПП“ ЕООД;

Приложение №2 – Технически изисквания за извършване на услугата;

Приложение №3 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение №4 – Ценово предложение на Изпълнителя;

Приложение №5 – Образец на Протокол за извършване на ДДД обработка по чл.15, ал.6 от Наредба №1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

Приложение №6 - Списък на правоспособния персонал, отговорен и изпълняващ ДДД дейности, с приложения към справката удостоверения за правоспособността му и документ удостоверяващ професионалната правоспособност за ръководител ДДД дейностите;

Приложение №7 - Инструкция за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез "Извършване на дезинфекция и дезинсекция" на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити площи" на „БДЖ - Пътнически превози: ЕООД“;

Приложение №8 – Гаранция за изпълнение на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Ангелов
Управител на
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Годор Димитров Кънчев
Управител на

„ДДД ЕКСПЕРТ КОНТРОЛ“ ЕООД



С

....
Ръ

....
Др

....
Др

....
Др

....
Ръ

....
Ръ

....
Ръ

....
Ръ

....
Ръ

....
на

Из

Сп

на общественотържени, отдел „ОП“

елсера ПДВОН

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на броя пътнически вагони и моторни влакове/ЕМВ и ДМВ/
 с адреси на домуването им и площи за обработка, подлежащи на дезинфекция и
 дезинсекция за Подделение за пътнически превози – Горна Оряховица
 към „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД

№ по ред	Местоположение	Вид	Брой	Площ / кв.м /
1.	ППП Горна Оряховица – нормални пътнически вагони с адрес на домуване:			
	ВРУ Горна Оряховица	Пътнически вагон	22	22 x 60 кв.м = 1320
	ВРУ Варна	Пътнически вагон	43	43 x 60 кв.м = 2580
	ВРУ Русе	Пътнически вагон	23	23 x 60 кв.м = 1380
	Общо	Пътнически вагони	88	88 x 60 кв.м = 5280
2.	Лок. депо Горна Оряховица, ул. „Съединение“ № 46	ЕМВ Серия 32-000 (4 вагона)	7	7 x 200 кв.м = 1400
3.	Лок. депо, жп гара Левски	ДМВ Серия 10-000 (2 вагона)	2	2 x 115 кв.м = 230
4.	Екип. пункт Самуил	ДМВ Серия 10-000 (2 вагона)	1	1 x 115 кв.м = 115
5.	Лок. депо Варна, ул. „Девия“ № 1	ДМВ Серия 10-000 (2 вагона)	2	2 x 115 кв.м = 230
	Общо	ЕМВ и ДМВ	12	1975 кв.м
ОБЩО за обработка:				7255 кв.м.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Ангелов Пешаров
 Управител на
 „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Тодор Димитров Къчичев
 Управител на
 „ДД ЕКСПЕРТ КОНТРОЛ“ ЕООД

Съгласувал:

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
 и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

ЗА УСЛУГАТА – „ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЗИНФЕКЦИЯ И ДЕЗИНСЕКЦИЯ НА ПЪТНИЧЕСКИ ВАГОНИ, ЕЛЕКТРИЧЕСКИ МОТРИСНИ ВЛАКОВЕ /ЕМВ/, ДИЗЕЛОВИ МОТРИСНИ ВЛАКОВЕ /ДМВ/, ЕКСПЛОАТИРАНИ ОТ ППН СОФИЯ, ППН ПЛОВДИВ И ППН ГОРНА ОРЯХОВИЦА КЪМ „БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД ”

1. Обща информация.

1.1. Възлагаща институция

„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД

ул. "Иван Вазов" № 3

София 1080

1.2. Техническите изисквания се отнасят за изпълнение на услугата: „Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически мотрисни влакове /ЕМВ/, дизелови мотрисни влакове /ДМВ/, експлоатирани от ППН София, ППН Пловдив и ППН Горна Оряховица към „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД.

1.3. На обработки подлежат стопарисвания от структурното звено подвижен железопътен състав (пътнически вагони, ЕМВ и ДМВ).

1.4. Дейностите по дезинфекция и дезинсекция се извършват, както следва:

- За вагони, ДМВ и ЕМВ, дезинфекция и дезинсекция се извършва за всеки обект поотделно, веднъж месечно.

1.6. Дезинфекционните и дезинсекционните дейности включват обработки срещу:

- Преносители, причинители и вредни организми за здравето на човека;
- Хлебарки, мравки, бълхи, молци, комари, дървеници, дрешни въшки и други инсекти.

1.7. Услугите, с оглед спецификата на обекта се извършват, в посочено от Възложителя време.

2. Нормативни документи

Закон за здравето;

Закон за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси;

Закон за безопасни и здравословни условия на труд;

Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация (Наредба № 1);

Регламент (ЕО) № 1272/2008 на ЕП и на Съвета, относно класифицирането, етикетването и опаковането на вещества и смеси;

Регламент (ЕО) № 528/2012 на ЕП и на Съвета, относно предоставянето на пазара и употребата на биоцидни продукти.

3. Изисквания към препаратите.

3.1. Дезинфекция и дезинсекция се извършват с биоцидни препарати, разрешени за пускане на пазара от Министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава IV от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси.

3.2. Дейностите по дезинфекция и дезинсекция с биоцидни препарати се извършват при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета на опаковката на препарата и в информационния лист за безопасност.

3.3. Препаратите задължително се съхраняват в заключващи се шкафове, без възможност за достъп на външни лица.

3.4. Да не се използват препарати с изтекъл срок на годност, посочен от производителя.

3.5. При използване на препаратите за дезинфекция и дезинсекция да се спазват стриктно указанията от производителя начини на употреба – доза, концентрация и време на експозиция.

4. Задължителни изисквания към фирмите за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

4.1. Дейности по дезинфекция и дезинсекция могат да се извършват само от лица, притежаващи удостоверение за придобита квалификация за ръководител и/или изпълнител на посочените дейности, получени по реда на Наредба № 1.

- 4.2. Кандидатът да има достатъчно на брой мобилен персонал, за извършване на едновременни обработки на обекти на територията на Възложителя по Приложения № 1, и/или Приложение № 3 и/или Приложение № 5 в рамките на периодичността, посочена в т. 1.4.
- 4.3. Кандидатът да има въведена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2008, БДС EN 16636:2015 и БДС EN ISO 14001:2004 или техен еквивалент, с дата преди обявяването на процедурата.
- 4.4. Фирмите да използват само препарати, разрешени за пускане на пазара от министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице.
- 4.5. Фирмите да представят информационни листове за безопасност на ползваните от тях препарати.
- 4.6. При извършването на дезинфекции и дезинсекции да се спазват изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.
- 4.7. Да провеждат обработките, като спазват изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и здравето на хората.
- 4.8. Да провеждат дезинфекции и дезинсекции в свободни от хора и животни площи.
- 4.9. Изпълнителят на ДДД да организира, ръководи и контролира извършването на първоначален оглед на обектите заявени за ДДД обработки и съставя и подписва Декларация за оглед – Приложение № 10. В протокола задължително се отразява: констатирано присъствие или отсъствие на вредители, определяне вида и локализацията им, установяване на факторите, които спомагат за достъпа и разпространението им и оценка на ефективността на извършените в обекта ДДД, ако такива са извършвани.
- 4.10. Изпълнителят да изготвя картосхема на поставяните в обекта дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др., която да е неразделна част от протокола за ДДД обработка – приложение № 5 на Наредба № 1.
- 4.11. Да проследяват ефективността на извършените обработки, чрез задължителна инспекция с последващ мониторинг доказващ ефективност.
- 4.12. Да спазват стриктно условията за съхранение и интервалите от време между отделните приложения на биоцидните препарати.
- 4.13. Да гарантират високо качество на изпълнение на възложената обществена поръчка при спазване на професионалните, здравни, хигиенни и правни разпоредби и нормативни актове за този отрасъл, като бъдат спазени и изискванията, предвидени в ЗОП.
- 4.14. Да осигурят гаранционно обслужване на обектите.
- 4.15. Лицата, извършили дезинфекции и дезинсекции, след всяка обработка съставят протокол по образец съгласно приложение № 5 на Наредба № 1, в минимум два еднообразни екземпляра – задължително по един за изпълнителя и възложителя.
- 4.16. След извършване на ДДД изпълнителя събира остатъците и празните опаковки от биоциди, както и трупите на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и обозначени съдове и организира и третира за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Пламен Ангелов Пешаров
Управител на
„БДЖ-Пътнически превози“

Съгласува:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Годор Димитров Кънчев
Управител на
„ДДД ЕКСПЕРТ КОНТРОЛ“ ЕООД



Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

ДО
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
Гр. София, ул. „Иван Вазов“ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по чл.20, ал.3 от ЗОП чрез събиране на
оферти с обява, с предмет:

„Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради,
открити площи, пътнически вагони, дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и
електрически мотрисни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически
превози“ ЕООД”,
за обособена позиция № 5 –

Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически
мотрисни влакове /ЕМВ/, дизелови мотрисни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ППП –
Горна Оряховица към „БДЖ-ПП“ ЕООД, включени в Приложение №5 съгласно
Техническите изисквания заложи в Приложение № 7 към Обявата за обществената
поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП

От „ДДД Експерт Контрол“ ООД (наименование на участника), с БУЛСТАТ/ЕИК
202255076 регистрирано в Търговски регистър на Агенция по вписванията, регистрация
по ДДС: BG 202255076 със седалище и адрес на управление 1612 гр. София, община
Столична, район Красно село, ул. Дойран № 10А, ет. 5, ал. 28, адрес за
кореспонденция: 1612 гр. София, община Столична, район Красно село, ул. „Цар
Борис“ III, №63, ет. 1, офис 1, телефон за контакт 0894 444164, факс:..., e-mail:
control@ddd-expert.com ,

Представявам от Тодор Димитров Кънчев /трите имена/, в качеството на Управител
/длъжност, или друго качество, съгласно чл. 40 от ППЗОП./

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

След като се запознах(ме) с изискванията, визирани в обявената от Вас
обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява на стойност по чл. 20, ал.3 от
ЗОП, по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Извършване
на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи,
пътнически вагони, дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и електрически мотрисни
влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“, делима на 6
(шест) обособени позиции,

ЗАЯВЯВАМ/Е:

1. Желая(ем) да участвам(е) в обществена поръчка с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагони, дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и електрически мотрисни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“ за обособена позиция №5-Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически мотрисни влакове /ЕМВ/, дизелови мотрисни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ППЦ – горна Оряховица към „БДЖ-ПП“ ЕООД, включени в Приложение №5 съгласно Техническите изисквания заложили в Приложение № 7 към Обявата за обществената поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП.

При подготовката на настоящото техническо предложение съм/сме спазил(и) всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

2. **Препаратите (биоцидите), които ще използваме при изпълнение на поръчката са следните:** *(Участникът описва (в таблицата по-долу) дейния вид на препаратите, които смята да вложи при изпълнението на дейностите. Участникът посочва: номер и дата на издаване на разрешението за използване на предлаганите от него препарати; производител/доставчика на препаратите (биоцидите). Участникът прилага заверени копия на Информационни листове за безопасност и Разрешително за пускане на пазара на предлаганите от участника препарати.)*

ТЪРГОВСКО НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРЕПАРАТА (БИОЦИДА)	РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПУСКАНЕ НА ПАЗАРА НА БИОЦИД <i>(№ на разрешение и дата на издаване)</i>	ПРОИЗВОДИТЕЛ/ ДОСТАВЧИК
Санифорт	Разрешение от МЗ №0042-3/04.09.2017 г.	Живас ООД
Айкън 10 КС	Разрешение от МЗ № 0061-7/12.02.2015	“Синджента България” ЕООД

3. Декларираме, че всички препарати (биоциди), които ще се използват са:

– разрешени за употреба от Министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава IV от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси;

– безопасни за здравето на хората и с качествен ефект.

4. Декларираме, че при използването на всички препарати (биоциди) стриктно ще спазваме указанията от производителя начини на употреба - доза, концентрация, време на експозиция и срок на годност, в съответствие с Техническите изисквания на Възложителя.

5. Предлагаме **гаранционен срок** за всяка извършена обработка на площи 30 дни (не по-кратък от 30 дни), считано от датата на извършване на конкретната обработка на заявените площи, като ще осигурим гаранционно обслужване на обектите.

6. Декларираме, че при поява на инсекти през време на гаранционния срок ще извършим повторна ДДД обработка на съответния обект за своя сметка, като се отзовем в срок не по-дълъг от 24 часа, считано от датата на писменото уведомяване от Възложителя.

7. Декларираме, че използваните препарати ще бъдат съобразени с третираните повърхности и начина на нанасянето им с цел запазване от увреждане повърхностния слой на: пластмасови покрития на вагонни части; гланца на боядисаните части;

гетинаксови преградни стени; подови настилки; алуминиеви лайсни и багажници; вида на тапицерията, мебели и други.

8. Декларирам, че след извършване на всяка обработка по дезинфекция, и дезинсекция ще съставяме и предаваме на Възложителя (или оправомощени негови представители) протокол по образец съгласно Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в два еднообразни екземпляра – по един за Изпълнителя и Възложителя.

9. Декларирам, че:

9.1. При извършването на дезинфекции и дезинсекции ще се спазват изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.

9.2. Ще провеждаме обработките, като спазваме изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и здравето на хората.

9.3. Дейностите по дезинфекции и дезинсекции с биоцидни препарати ще извършваме при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета на опаковката на препарата и в информационния листи за безопасност.

9.4. Ще провеждаме дезинфекции и дезинсекции в свободни от хора и животни площи в посочено от Възложителя време, в рамките на периодичността, посочена в т.1.4. на Приложение № 7 към Обявата за обществената поръчка.

9.5. Ще провеждаме дезинфекции и дезинсекции на обектите, заявени за ДДД обработки, и съставяме и подписваме протокола за ДДД обработка по образец - Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

9.6. Ще изготвим картосхема на поставяните в обекти дератизационни точки, лепливи капани, инсектицидни лампи и др., която да е неразделна част от протокола за ДДД обработка - Приложение № 5 на Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

9.7. Ще проследяваме ефективността на извършените обработки, чрез задължителна инспекция с последващ мониторинг доказващ ефективност, с оглед недопускане на опаразитяване за срока на договора.

9.8. Ще спазваме стриктно условията за съхранение и интервалите от време между отделните приложения на биоцидните препарати.

9.9. Гарантирам високо качество на изпълнение на възложената обществена поръчка при спазване на професионалните, здравни, хигиенни и правни разпоредби и нормативни актове за този отрасъл, като бъдат спазени и изискванията, предвидени в ЗОП.

9.10. След извършване на ДДД ще събираме остатъците и празните опаковки от биоциди, както и трупове на гризачите, временно в специални плътно затварящи се и обозначени съдове и ще организираме и третираме за своя сметка в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение.

9.11. Няма да предоставяме документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на Възложителя, както и няма да разпространяваме служебна и вътрешна информация на администрацията, станала ни известна при и по повод на извършване на дейностите по предмета на поръчката;

9.12. Ще отстраняваме изцяло и за своя сметка всички повреди на имуществото на Възложителя, възникнали по вина на наши служители, допуснати по време на изпълнение на дейностите, респективно услугите.

10. Декларираме, че приемаме клаузите в проекта на договора, приложен към Обявата за обществената поръчка – Приложение № 11.

11. В случай, че нашата оферта бъде приета и ние бъдем определени за Изпълнител, поемаме ангажимента да изпълняваме договора, съгласно нормативната уредба в Република България, регламентираща дейността.

12. Декларираме, че срокът на валидността на нашата оферта е 90 (деветдесет) дни от датата, която е посочена за дата на получаване на офертите в Обявата за обществената поръчка.

13. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

14. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на Обявата за обществената поръчка, както и документите съгласно изискванията на чл. 112 от ЗОП.

Приложения към техническото предложение: *Изписват се хронологично всички документи, както и вида им, които участника прилага към Техническото предложение за изпълнение на обособена позиция №5 - Извършване на дезинфекции и дезинсекции на пътнически вагони, електрически мотористи влакове /ЕМВ/, дизелови моторни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ППП – Горна Оряховица към „БДЖ-111“ БООД, включени в Приложение №5 съгласно Техническите изисквания, включени в Приложението № 7 към Обявата за обществената поръчка на стойност по чл.20, ал.5 от ЗОП.*

1. Заверени копия на Информационни листове за безопасност и Разрешително за пускане на пазара на предлаганите от участника препарати (биоциди).

2. Други по преценка на участника (например: Сертификати за съответствие на използваните препарати и т.н.)

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия : Тодор Кънчев

Подпис и печат.....

ДО
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
Гр. София, ул. "Няна Вазов" № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по чл.20, ал.3 от ЗОП чрез събрание на оферти с обява, с предмет:
„Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагони, дизелови мотрисни влакове (ДМВ) и електрически мотрисни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Пътническа превоз“ ЕООД“, за обособена позиция № 5 – Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически мотрисни влакове /ЕМВ/, дизелови мотрисни влакове /ДМВ/ експлоатирани от ППП – Горна Оряховица към „БДЖ-ППП“ ЕООД, включени в Приложение № 5, съгласно Техническите изисквания заложи в Приложение № 7 към Обявата.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

След заповяване с документацията за участие при възлагане на обществена поръчка с горепосочена предмет,
Ние, ДДЦ Експерт Контрол ЕООД /изписва се името на участника/, БУЛСТАТ, ЕИК/ 202255076, със седалище и адрес на управление, предлагаме да изпълним поръчката за обособена позиция № 5, съгласно изискванията на Възложителя, посочена в Обявата и документацията за участие, при следните условия и цени:

I. Предложените от нас цени за дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически мотрисни влакове /ЕМВ/, дизелови мотрисни влакове /ДМВ/, експлоатирани от ППП – Горна Оряховица към „БДЖ-ППП“ ЕООД, съгласно условията на Възложителя, са както следва:

<i>Таблица I</i>						
1	2	3	4	5	6	7
	Наименование на дейността	Обща площ за третиране на закрити площи (в кв. м.)	Единична цена за 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС(кв. м.))	Единична цена за 6 /шест/ обработки на 1 кв. м. третирана площ (в лева без ДДС(кв. м.))	Обща цена за 1 /една/ обработка на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)	Обща цена за 6 /шест/ обработки на кв. м. третирана площ (в лева без ДДС)
1	Дезинфекция	7 255,00	0,01	0,06	(колони 3 x колона 4) 72,55	(колони 3 x колона 5) 435,30
2	Дезинсекция	7 255,00	0,09	0,54	652,95	3 917,70
Обща стойност (в лева без ДДС) за изпълнение на дезинфекция и дезинсекция 6 /шест/ обработки на 7 255,00 кв. м. закрити площи (сборът от двете цени посочени в колоната № 7).						4 353,00

Приложение № 4 към Договор № 193/06.08.2018г.

* В предложениите единични цени са включени всички разходи за материал, труд, транспорт, както и материални средства за изпълнение на дезинфекции и дезинсекции, необходими за качество изпълнение на поръчката.

Забелеска: Предвидените от участника цени в таблица I се изписват цифров и словом, с точност до втория знак след десетичната запетая.

III. Обща цена за периодична обработка на общото количество пътническия вагон, електрически моторни влакове /ЕМВ/, дизелови моторни влакове /ДМВ/, експлоатирани от НПЦ – Горна Оряховица към „БДЖ-III“ ЕООД за дезинфекция и дезинсекция, по която се класират офертите (включваща сборът от двете общи цени, посочени в колона №7 от таблица I горе), както следва:

4 353,00 (словом четири хиляди триста петдесет и три лева) лева без ДДС, с включени всички разходи за препарати, материали, труд и транспорт, както и техническите средства, необходими за изпълнение на ДДД дейностите.

IV. Приемаме безусловно и се съгласяваме с регламентарните условия на плащане, визирани в Проекта на договор за пътнически вагони, ЕМВ и ДМВ - Приложение № 11 към документацията на обществената поръчка.

V. Неразделна част от настоящото ценово предложение е Декларация за направен оглед на обект по образец – Приложение №10 към документацията на обществената поръчка.

Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия : Тодор

Подпис и печат

**ПРОТОКОЛ
за извършена ДДД обработка**

Днес.....г
(име, презиме, фамилия)

.....
(фирма; длъжност на лицето, извършило обработката)

извърших.....
(дезинфекция, дезинсекция, дератизация)

В.....
(вид и адрес на обекта)

на.....кв.м./куб.м. скг.....
(наименование на препарата и конц. на работния разтвор) (количество)

по заявка на.....
(име, презиме, фамилия, адрес на заявителя)

Указание за мерки за защита в обработвания обект:

.....
.....
.....
.....

Извършил обработката:.....
(подпис)

Заявител:.....
(подпис)

**СПИСЪК НА ПЕРСОНАЛА, КОЙТО ЩЕ ИЗПЪЛНЯВА ПОРЪЧКАТА И НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА РЪКОВОДНИЯ СЪСТАВ,
КОЙТО ЩЕ ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

Долуподписаният Тодор Димитров Кънев с лична карта № 605640339, издадена на 05.09.2008г. от МВР-Велико Търново, с ЕГН 7909221585, в качеството ми на Управител (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ПЗОН), представляващ участника: „ДДД Експерт Контрол“ ЕООД (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което има правна форма, участник в обединение), във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: „Извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация /ДДД/ на сгради, открити площи, пътнически вагони, дизелови моторни влакове (ДМВ) и електрически моторни влакове (ЕМВ), собственост на „БДЖ – Изпълнителски превози“ ЕООД“, за обособена позиция №5: Извършване на дезинфекция и дезинсекция на пътнически вагони, електрически моторни влакове ДМВ, дизелови моторни влакове ДМВ/ експлоатирани от ПШ – Горна Оряховица към „БДЖ-ПШ“ ЕООД, включени в Приложение 5 съгласно Техническите изисквания заложили в Приложение № 7 към обявата (писиса се номер и наименование на обособената позиция, за която участника участва).

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Ръководните служители/експертите (персонала), с които предлагаме да изпълним обществената поръчка, в съответствие с изискванията на Възложителя, са:

№	Служител/експерт/ ръководител екип (трите имена и заемана длъжност)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател, получател, валидност)	Телефон за връзка
1	Д-р Елзана Панайотова Иванова Ръководител ДДД	Висше образование, медицински университет Варна. Диплома, сериал А 92, у.н. №000220, рег. № 528961992 г., образователно- квалификационна степен Магистър, специалност Медицина и професионална квалификация Лекар Свидетелство за признание	Ръководител ДДД, 2008 г., Удостоверение № 2-24 от 18.02.2008г. Изд. От НИЗПБ. Безрочно	0894 444 168

		специалност Рег. № 010866/10.01.2006 г., Серия МУВ – 2006, №10С8, за специалност Епидемиология на инфекциозните болести		
	Следяните изпълнители на ДДД услуги се ползват от участника по силата на договор за ползване на персонал с „Хюман експерт консулт“ ООД;			
2	Георги Петков Цанков Изпълнител ДДД	Диплома за Средно Образование	Изпълнител ДДД, 2013 г., Удостоверение № 101 / 06.12.2013г. Изд. от СРЗИ, Безсрочно	0894 444 168
3	Веселин Георгиев Иринков Изпълнява ДДД	Средно образование, Диплома за Средно Образование Серия А-12 № 052845, рег.№ 8084-24/29.06.2012г., Професионална гимназия по електротехника „Александър Степанович Попов“ . Професия:електротехник	Изпълнител ДДД, 2017 г., Удостоверение № 80 / 27.11.2017г. Изд. от РЗИ - В.Търново, Безсрочно	0894 444 168

1. Участникът следва да докаже, че разполага с персонала и с ръководен състав с определена професионална компетентност, както следва:

- Ръководителът на екипа и специалистите, извърняващи дейностите по ДДД, успешно преминали курс на обучение, организиран от Националния център по заразни и паразитни болести (НЦЗНБ), съвместно с Българска агенция по безопасност на храните (БАБХ), професионалните организации на извърняващите дезинфекции, дезинсекции и дератизации и Регионална здравна инспекция (РЗИ), доколко това на територията да е възможно да бъде изпълнено на дезинфекции, дезинсекции и дератизации и прилежаващи документи от НЦЗНБ – Удостоверение за придобита квалификация за ръководител ДДД дейности по обекти, съгласно Приложение 1 от Наредба №1705.01.2018г., съответно за изпълнителя на ДДД дейности - по образец, съгласно Приложение А82 към Наредба №1705.01.2018г.

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служител/експерти.

Приложение:

1. Заверено копие на Удостоверение/я за професионална правоспособност за ръководител/и на екипа, издадено от Национални център по заразни и паразитни болести /НЦЗББ/, съгласно Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, както и
2. Заверени копия на Удостоверения за професионална правоспособност за специалисти - изпълнители на ДДД дейности, издадени от НЦЗББ съгласно Наредба № 1/5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

Дата : 14.05.2018 г.

Име и фамилия: **Тодор Кънчев**

Подпис и печат

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



**“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ**

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1000, България
тел.: (+359 2) 932 41 90
факс: (+359 2) 987 88 69
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



ОДОБРЯВАМ:



ПЛАМЕН ПЕШАРОВ
УПРАВИТЕЛ НА “БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

В сила от 10 юли 2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ

за изпълнение на дейностите по контрол над дървенците чрез
“Извършване на ДЕЗИНФЕКЦИЯ И ДЕЗИНСЕКЦИЯ” на пътнически
вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове
(ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД

гр. София
2017 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С настоящата Инструкция се цели да се дадат технически изисквания за борба и контрол над разпространението на дървениците. Инструкцията допълва практическите умения по места на всички пряко и непряко свързани с нея.

Изпълнението на дейностите по дезинфекция и дезинсекция се извършват от правоспособни лица за борба с вредители, съгласно изискванията на Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

Дървениците са лесни за идентифициране, поради отличителния си вид и постоянното местоположение и могат лесно да бъдат разпознати незабавно. Законово изискване е насекомите да бъдат идентифицирани преди да се приложи третиране с пестициди. Дървениците могат да бъдат идентифицирани по време на жизнения им цикъл. При идеални условия, жизнения цикъл от яйце до възрастен индивид е съгласно таблица № 1.

Таблица № 1

Температура (°C)	Време за излюпване на яйца (дни)	Пълен цикъл (седмици)
13	49	Незавършен
15	34	34
18	21	18
22	12	8
27	5-6	4,5

II. РЕЖИМ НА ТРЕТИРАНЕ

Всички проверки за насекоми трябва да следват модела на Интегрираното управление на вредители и контролът на дървеници не е изключение. При всяко почистване на пътнически вагон и моторни влакове и/или закрити площ следва да се извършва задължителна визуална инспекция за наличие на дървеници.

II.1. Инспекция.

Извършва се при всяко почистване на вагон, моторен влак и закрити площ.

II.1.1 Визуална инспекция на пътнически вагони и моторни влакове:

Инспектират се следните ключови области:

1. Седалки и легла, включително под копчета и по протежение на шевове;
2. Основата на седалките и леглата в спални и кушет вагони;
3. Рамките на седалките и леглата;
4. Пространствата под седалките и друга мебелировка в спалните и кушет вагоните;
5. При възможност да се прегледа долната част на седалките и леглата;
6. Електрическите уреди, ключове и контакти;
7. Свързките на плоскостите в купетата;
8. Стенни огледала, пердета, пукнатини и свързки на вагона;
9. Тоалетни;

II.1.2 Визуална инспекция на закрити площ:

Инспектират се следните ключови области:

1. Дюшеци(матраци), включително под копчета и по протежение на шевове;
2. Основата на мебелите – махнете покривалата и прегледайте отляти кухи крика;
3. Рамка на леглото;
4. Табла на леглото;
5. Мебелите до леглото, като проверете чекмеджетата на масите и шкафчетата;
6. Други мебели по шевове, копчетата и свързките;
7. Мебелите трябва да се преобърнат и да се огледа долната им част;
8. Електрическите уреди и ключове, като телефони, радио часовници, телевизори;
9. Под ръбовете на подовите покрития и по правите ръбове;
10. Свързките на дъските на пода;
11. Под разлепени тапети;
12. Рамки на картини, стенни огледала, щори, завеси и пръчки на пердета, книги, зад електрическите кабели, пукнатини и свързки на тавана и корнизите;

13. Общите помещения на общежития и др.
14. Сервизни помещения;
15. Тоалетни;

Ежедневно след всяко почистване и направена визуална инспекция, следва да се попълва на място „Регистър на визуална инспекция“ (Приложение № 2) от настоящата инструкция с конкретно отразено (да/не) наличие на дървеници.

II. 2 Действия при наличие на дървеници:

II.2.1. Отговорни длъжностни лица:

За оперативните дейности по извършването и отчитането на обработките, Ръководителите/ Директорите на експлоатираните от тях поделения, следва със Заповед да упълномощат длъжностни лица (отговорници) за контакти, за контрол на обработката на място и подписване на Протокол по образец - Приложение № 4 от настоящата инструкция, съгласно изискванията на „Наредба № 3 /24.01.2005 г. за условията и реда за извършване дезинфекция, дезинсекция и дератизация“ след обработка.

Всички Ръководители/ Директори е необходимо да запознаят служителите на ръководените от тях поделения с „Брошура за дървеници“ – Приложение № 1 от настоящата инструкция.

II.2.2. Регистриране:

Всеки сигнал, оплакване и констатация след визуално инспектиране за наличие на дървеници (на база попълнен Регистър по Приложение № 2 от настоящата инструкция) да бъде разследван и описан в „Регистъра на оплакванията“ (Приложение № 3) от настоящата инструкция и следва да се предприемат незабавни мерки по освобождаване на засегнатата територия и последващо третиране, като при възможност:

- Всеки пътник или служител/работник, който се оплаква от наличие на дървеници е необходимо незабавно да информира превозната бригада и/или отговорните служебни лица и да се организира преместването на същите в друг вагон или помещение, за да се избегне повторно ухапване;
- Преди преместването на пътника или служителя/ работника, вещите му трябва да се прегледат за дървеници (с разрешението на собственика) за да се минимизира възможността за разпространение на заразяването;
- При констатиране наличието на дървеници, отговорните служебни лица са длъжни незабавно да уведомят правоспособните лица за борба с дървеници, като същите е необходимо да инспектират и третират в срок до 24 часа територията заражена с дървеници;
- Правоспособното лице за борба с дървеници трябва да огледа стаята/вагона преди преместване/ разместване на вещите в помещението с цел да се прецени размера на заразяването и при необходимост да се определи срок/дата за последващо третиране;

Всички обстоятелства по установяването и третирането се записват в „Приложение № 3 - Регистър на оплакванията“ приложен към настоящата инструкция, като след всяко тримесечие до 5-то число на първия следващ месец, да се изпраща копие на Регистъра за съответния период до Ръководител направление „Екология“ в отдел „Машини и съоръжения“ към Дирекция „ПЖПС“ за сведение. При липса на сигнал и/или визуално установено наличие на дървеници през тримесечния период се отразява общ запис в който се записва, че за периода не е установено наличие на дървеници.

II.2.3 Действия срещу дървеници:

1. След установяване на наличието на дървеници, чрез визуално инспектиране или по подаден сигнал, пътническите вагони и моторни влакове се изваждат незабавно от експлоатация за период, съгласно точка II.2.5. при възможност след извършване на действията по точка „II.2.2. Регистриране“. При необходимост и при температура над 27 °С се извършва задължително съгласувана с правоспособното лице за борба с дървеници, повторна обработка на вагона/моторната на 5-7 -тия ден след първото третиране, като през това време вагона/моторната е необходимо да остане изолиран.

2. След установяване на наличието на дървеници, чрез визуално инспектиране или по подаден сигнал в закрыта площ към дружеството, стаята незабавно се освобождава за период съгласно точка II.2.5. при възможност след извършване на действията по точка „II.2.2. Регистриране“. При необходимост и при температура над 27°C се извършва задължително съгласувана с правоспособното лице за борба с дървеници, повторна обработка на 5-7 -тия ден след първото третиране, като през това време помещението е необходимо да остане изодирано.
3. Преди извършване на химическото третиране, се прилагат всички действия по точка II.2.4. от отоговорните длъжностни лица по места, съвместно с наличния персонал на място и правоспособните лица за борба с дървеници извършващи третирането.
4. Химическо третиране се извършва по условията и реда на точка II.2.5. от настоящата инструкция за пътнически вагони, моторни влакове и закрыти площи;
5. След третирането се извършва последващ нехимичен контрол - почистване по условията и реда на точка II.2.6. от настоящата инструкция.

II.2.4. Действия преди химично третиране:

За пътнически вагони и моторни влакове:

- Свалете всички закрепени на стената предмети, но не ги изнасяйте от вагона;
- Свалете капациите на контакти и ключове. Изолирайте кабелите към вагона за да избегнете токов удар;
- Свалете чаршафите от леглата и калъфките от седалките. Те трябва да бъдат събрани в торба и изпрани съгласно таблица 2, при температури над 60°C – 30 мин. пране;
- Изпразнете кошчетата от съдържанието им;
- Не изнасяйте никакви предмети от вагона;
- Ако седалката във вагона или матракът в спалните вагони е разкъсан и следователно труден за третиране, той може да бъде изхвърлен. Обсъдете това с правоспособното лице за борба с дървеници. Ако се прецени, че същият е неизползваем следва да се запечата и изхвърли, след като се третира с инсектицид;

За закрыта площ:

- Разхлабете подовите покрития при връзката на стената / пода, но не ги изнасяйте от стаята;
- Свалете всички закрепени на стената предмети, но не ги изнасяйте от стаята;
- Свалете капациите на контакти и ключове. Изолирайте кабелите към стаята, за да избегнете токов удар;
- Свалете чаршафите от леглата и рамката. Те трябва да бъдат събрани в торба и изпрани съгласно таблица 2 при температури над 60°C – 30 мин. пране;
- Изпразнете гардероба и шкафовете от съдържанието им;
- Не изнасяйте никакви мебели от стаята. В повечето случаи леглата могат да бъдат третирани и не трябва да се изхвърлят;
- Ако дюшекът/матракът е разкъсан и следователно труден за третиране, той може да бъде изхвърлен. Обсъдете това със служителя за борба с дървеници. Дюшекът/матракът трябва да се прецени за неизползваем, запечата и изхвърли след като се третира с инсектицид;

Процедури за пране при контрол на дървеници на спални и кушет-вагони и стан за почивка:

Таблица № 2

Метод на третиране	Температура/продължителност	Ниво на контрол
Перални	Хладно 30°C / 30 мин. пране	Не е убит етапа на яйцето
	Топло 60°C / 30 мин. пране	Убити всички жизненни етапи
Центрофугиране	Хладно и сухо – 30 мин. пране	Не са убити всички жизненни етапи
	Топло и сухо – 30 мин. Пране – 40/45°C	Убити всички етапи
Студено напиксване	Студена вода – 30 мин.	Убити само възрастни/нимфи
	Студено напиксване 24 часа	Убити само възрастни/нимфи
Химическо чистене		Убити всички жизненни етапи
Замразяване	2 часа при -17°C (8 часа за да станат дрехите и изделията на -17°C, отнема общо 10 часа за третиране)	Убити всички жизненни етапи

Отговорните длъжностни лица по места е необходимо да информират прекия си ръководител/ директор, че вагоните/стаите, които ще се третират, трябва да бъдат изчистени от скапелогатация за поне 5-15 дни (предварително съгласувани с правоспособното лице за борба с дървеници, уточнило територията за химическото третиране);

За изпълнение на отговорностите ще се счита изпълнение на условията преди и след третиране.

II.2.5. Режим на химично третиране:

Преди и при третиране нищо да не се изнася от заразеното помещение /вагон/метриса.

Стратежията за контрол на дървениците е „да се работи отвън навътре“. Правоспособното лице за борба с дървениците определя обхвата и външните граници на заразяването, като е необходимо да извърши обработката отвън навътре към центъра, за да осигури контрол върху заразената територия.

Третиране I /Дървоначално/планово/:

1. Използват се само одобрени инсектициди, разрешени за пускане на пазара от Министерството на здравеопазването и с правилно дозирано и облужено разпръскващо/разпръскащо оборудване;
2. ДДД дейностите с биоцидни препарати се извършват при спазване условията на издаденото разрешение и на изникващата посочени на етикета;

Таблица № 3

Действия при третиране на вагони и метрисни алакове:	Действия при третиране на закрити площ:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Общо почистване на вагона/метрисата с пароструйка, като се препоръчва „суха“ пара с по-малко от 5 % влажност, при температура 94°C, прилагана под високо налягане; 2. Третиране рамката на седалките и на леглата и таблите, включително и съединенията и жлебовете; 3. Нанася се инсектицид на стената – връзката с пода, под краищата на подовото покритие, ъглите, под седалките и около другото оборудване във вагона; 4. Нанася се третиращ препарат (прах) по вътрешността на електрическите свързващи кутии. Капаците на електрическите ключове трябва да бъдат свалени и третирани; 5. Третира се рамките на вътрешното оборудване със спрей за пукнатини, и при наличие на кухни същите се третират с инсектициден прах; 6. Третират се предметите и оборудването свалени от стените и купетата на вагоните; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Третират се рамката на леглата и таблите, включително и съединенията и жлебовете; 2. Нанася се инсектицид на стената – връзката с пода, под краищата на подовото покритие, където то се среща с мебелите и под дъските ако е достъпно; 3. Нанася се третиращ препарат (прах) по вътрешността на електрическите свързващи кутии. Капаците на електрическите ключове трябва да бъдат свалени и третирани; 4. Третира се рамките на мебелите – тапицираните мебели могат да бъдат третирани със спрей за пукнатини, подобно на седалките и дюшеците и може да се прилага инсектициден прах в кухите метални тръби на съответната мебел; 5. Третират се предметите свалени от стените; 6. При наличие на дървеници в приспособленията към гардероба, извадете тези приспособления. Третира се областта и връзката приспособленията след третиране; 7. Преглежда се и третират се сивините помещения.

При откриване и наличие на дървеници се извършва:

Третиране 2 /Извънредно/: по реда и начина даден в Третиране 1.

Третиране 3 /Последващо/: третирането се извършва след 5 дни от извършване на извънредно третиране. Срока между обработките може да бъде удължен в зависимост от температурата на околната среда, съгласно Таблица № 1. Третирането се извършва по съгласуван с правоспособното лице за борба с дървеници график, по метод и начин посочен в Третиране 1 и при необходимост по препоръка на правоспособното лице се допуска смяна на действията и начина на третиране.

Третиране 4 /Гаранционно/: по метод и начин препоръчан от правоспособното лице за борба с дървеници до пълното обезвреждане на обекта.

Правоспособните лица за борба с дървеници, задължително съставят Протокол след всяка обработка по образец - Приложение № 4 от настоящата инструкция, подписан двустранно, съгласно изискванията на Наредба № 3/24.01.2005 г. за условията и реда за извършване дезинфекция, дезинсекция и дератизация (ДДД) в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

И.2.6 Действия след третиране и последващ нехимичен контрол:

1. Почистването на закритата площ, вагона/мотрисата се извършва с прахосмукачка след изтичане на карантинния период от 24 часа, като се използват накрайници за пукнатини и ъгли, ръбове на седалки и мебели. При възможност се използват прахосмукачки с НЕРА филтри или пластмасов контейнер.
2. Съдържанието от прахосмукачката след почистване да се изхвърля в затворени торбички възможно най-бързо. В съдържанието може да се приложи инсектициден прах;
3. След извършване на прахосмученето, прахосмукачките да бъдат третирани чрез напиеване на демонтиращите пластмасови и метални части в топла вода.
4. Когато не се използват, прахосмукачката е необходимо да се съхранява в затворена торба.
5. Преди въвеждане отново в експлоатация на закритите площи, вагона/мотрисата, следва същите да бъде основно почистени с вода и почистващ препарат.
6. Необходимо е да се запечатат трайно всички пукнатини и отвори и да се отстранят всички източници на влага

Приложения:

1. Приложение № 1 - Брошура за дървеници;
2. Приложение № 2 - Регистър на визуална инспекция;
3. Приложение № 3 - Регистър на оплакванията за дървеници;
4. Приложение № 4 – Образец на Протокол за извършване на ДДД обработки

„БРОШУРА ЗА ДЪРВЕНИЦИ“

Основни характеристики

Съществуват 91 вида дървеници, групирани в 23 рода. Дървениците могат да бъдат идентифицирани по време на всеки жизнен цикъл:

1. **Яйце:** Яйцата на дървениците са дълги приблизително 1 мм и широки 0.5 мм, с капаче (оперкулум). Неизлюпените яйца са с перлен цвят и матови преди излюпване, и стават полупрозрачни като се излюпят;
2. **Нимфа:** Нимфите са умалени верени на възрастната форма, с по-тънка кутикула, която показва отчасти цвета на усвоената кръв. Дървениците нарастват на размер до 1,3 – 3,0 мм когато преминават през 5 стадия;
3. **Възрастен индивид:** Възрастните дървеници са махагоново кафяви, овални, гръбно-коремно сплескани, безкрили насекоми, които са приблизително дълги 5-6 мм и притежават пронизващи устни. Когато не са нахранени, възрастните са бледи, жълто кафяви на цвят, но след ухапване с кръв, те придобиват тъмно махагоново - кафяв цвят. Главата на дървеницата е къса и широка, с чифт изпъкнали сложни очи, пред които има чифт ясно виждащи се 4 сегментни антени. Други ключови точки за идентификация са 3-сегментно хоботче, което лежи в бразда на корема, липсата на осели и крайният член в 3-сегментен.

Признаци за наличие на дървеници

Изхвърлени кожи на нимфи, излюпени или неизлюпени яйца, сламено жълти, тъмно кафяви или черни петънца (точки от екскременти, състоящи се главно от вода, с малко кръв) и неприятно сладникави, подобни на корнандър миризма са признаците, които се използват за откриване на наличие на дървеници, заедно с оплакванията на клиента и наличие на ухапване.

Биология

Дървениците имат добре определени места за почивка в които се откриват много индивиди от всички етапи на живота. Те прекарват повечето от своето време в тези убежища, събрани заедно. В следствие на третиране същите се разпръскват.

Дървеници показват натълна или постепенна метаморфоза, от яйца, през 5 нимфни етапа, до възрастен индивид. Женската дървеница снася през целия си живот. По принцип те произвеждат около 2 до 3 яйца на ден и тъй като могат да живеят продължение на седмици, дори месеци, като всяка женска може да произведе около 400-500 яйца през своя живот. Яйцата се оставят изцяло около средата, в която живеят. Продължителността на времето, прекарано в петте нимфни етапа, много зависи от наличните хранителни ресурси, температура и относителна влажност.

По специално, увеличението на температурата до 27°C може да стимулира яйцата да се излюпят след 5-6 дни.

Отложеното излюпване на яйца би могло също така да създаде фалшиво впечатление, че дървениците са унищожени, тъй като не излюпеното яйце може да остане жизнеспособно 3 месеца, а възрастната форма може да оцелее в продължение на година без храна. Ако температурите паднат под 13°C, дървеници не могат да завършат жизнения си цикъл, въпреки че много от сградите и вагоните се отопляват и затова дървениците са целогодишен проблем.

Разпространение

Дървениците се хранят нощем от спящи хора „гостоприемници“ и същите се разпространяват при пътуване, пренасяне чрез куфари, чанти и др.

С най-висок риск от заразяване чрез пренасяне е следния неизчерпаем списък: сгради, жп обществения, скипировъчни цехове, експлоатационни пунктове, пътнически вагони, моторни влакове и т.н

Значение:

Близката връзка на дървеници с човешките същества означава, че те могат да причинят значително поражение чрез привычката да се хранят с кръв. Те се хранят нощем от човешки гостоприемници докато спят. Дискомфортът и сърбежът, причинени от ухапването, както и рискът от вторична инфекция, са по-често срещани. Могат да бъдат нападнати и прилепи, пилета и други домашни животни.

Контрол

При почистване с цел превантивен контрол, трябва да се прави пълна визуална инспекция за да се определи липса на дървеници, като при наличие следва доколкото е възможно да се прецени размера и източника на заразяване. Дървениците може, например, да са внесени с ръчен багаж, чрез заразено облекло, където същите могат да останат незабелязани чрез подходящ гостоприемник. При наличие на сигнал, всички убежища трябва да бъдат третирани с остатъчен инсектицид. Нужно е много задълбочено третиране, тъй като обитаваните места са разнообразни и трудни за откриване.



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България
тел./ факс: (+359 2) 987 88 69
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



ЗАПОВЕД

№ 577.....

1409..... 2017 г.

На основание чл. 17, ал. 1, т. 6 от Учредителния акт на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, във връзка с изпълнение на дадени предписания от Столична регионална здравна инспекция (СРЗИ) и с цел борба и контрол над разпространението на дървеници в подвижния състав и помещенията, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД,

НАРЕЖДАМ:

Изменям и допълвам Инструкцията за изпълнение на дейностите по контрол над дървениците чрез “Извършване на дезинфекция и дезинсекция” на пътнически вагони, електрически моторни влакове (ЕМВ), дизелови моторни влакове (ДМВ) и закрити площи” на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД в сила от 10.07.2017 г., както следва:

1. В точки II.2.3: точка 1 и 2 и в точка II.2.5 – Третизиране 3 /Последващо/ - периодът на изолация на подвижния железопътен състав/закрита площ до извършването на повторна обработка от „на 5-7-мия ден” се променя на „до 15-20 дни” независимо от температурата на околната среда, задължително съгласуван и с правоспособното лице за борба с дървеници.

В точка II.2.3: точка 1 персонално за Вагонно депо Надежда се добавя и „Изваждането на вагона за дървеници за периода на изолация да бъде задължително на площадката на 21 санитарен коловоз”.

2. В точка 2.4. За пътническите вагони и моторни влакове - се допълва:

- Преди всяка химическа обработка да се осигури издържането на седалките напред по начин, водещ до осигуряване на обезпаразитяване с биоцида на по-голяма площ от вагона.

3. В точка 2.5. се допълва следният текст:

При съставяне на Протокол след всяка обработка по образец – Приложение № 4 от настоящата инструкция, след всяко извънредно третизиране, задължително да се отразява писмено исканата препоръка от правоспособното лице за борба с дървеници и/или разрешението за въвеждане в експлоатация.

4. В точка II.2.6. точка 6 става точка 7 и се добавя нова точка 6:

6. Преди въвеждане отново в експлоатация на извънредно изваден вагон/моторна, отговорниците по места за ДДД обработките информират почистващия персонал за предстоящото въвеждане в експлоатация и същият следва да бъде включен в графика за почистване с пароструйка, преди пускане в движение.

Останалата част на инструкцията остава непроменена.

Информацията е заличена на основание чл. 2 от ЗЗЛД
и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Пламен Пешаров

Управител на “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД



Приложение № 8 към Договор № 193/06.08.2018г.

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ (КРЕДИТЕН ПРЕВОД)

Платете на - име на получателя / Beneficiary name БДЖ ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ ЕООД		
IBAN на получателя / IBAN BG94VRV1	Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП	
При банка - име на банката на получателя / Beneficiary Bank Name ЮРОБАНК И ЕФ ДЖ кл. СОФИЯ - ОКРЪГ		
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / PAYMENT ORDER за кредитен превод / for credit payment	Валута / Currency BGN	Сума / Amount 217.85
Основание за превод - информация за получателя / Details of Payment ГАРАНЦИЯ ПО ДОГ. ЗА ДДД ОБРАБОТКИ		
Още пояснения / Additional Details ПОЗИЦИЯ 5		
Наредител - име / Ordering Customer ДДД ЕКСПЕРТ КОНТРОЛ ЕООД		
IBAN на наредителя / Customer IBAN BG00	BIC на банката на Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП S F	
Платежна система / Payment System БИСЕРА	Такси* / Taxes 2	

*Такси: 1 - на сметка на наредителя; 2 - споделени (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя

Създател **ТОДОР ДИМИТРОВ КЪНЧЕВ**

Дата на създаване **30.07.2018**

Дата на изпълнение **30.07.2018**

Валидно преди **06.08.2018**

Декларация по чл.4, ал.7 и чл.6, ал.5 т.3 от ЗМИП

Долуподписаният/долуподписаните **ТОДОР ДИМИТРОВ КЪНЧЕВ/7909221585** декларирам/декларираме, че паричните средства (ценности) – предмет на настоящата операция (сделка) имат следния произход:

Известни ми е ли е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Подписи:

Дата на подписване
30.07.2018 10:52:17

Име на потребител
ТОДОР ДИМИТРОВ КЪНЧЕВ

Изпратен: 30.07.2018 10:52:59