

ДОГОВОР № 288
За доставка

Днес, 27.12. 2019 г. в гр. София, между представители на страните:

„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София: ул. „Иван Вазов“ № 3, вписано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ с ЕИК № 175405647, ИН по ДДС № BG 175405647, представлявано от Любен Лилянов Нанов - Управител и Филип Николов Алексиев-Прокуррист, наричано по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“

и

„ВД КОНСУЛТ 09“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр.Кюстендил 2500, ул. „Раковски“ №24, бл.3, ап.40, вписано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ с ЕИК №200705165, ИН по ДДС № BG200705165, представлявано от Валентин Георгиев Димитров-Управител, наричан по-нататък за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“,

На основание чл.183 във връзка с чл. 108, т.1 от Закона за обществените поръчки(ЗОП), и влезли в сила Решение №24/12.08.2019 год. на Управителя на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД за откриване на процедура публично състезание по реда на ЗОП, и Решение № 30/21.11.2019 год. на Управителя и Прокуриста на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, за класиране и определяне на изпълнител на обществената поръчка, се сключи настоящият Договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да получи и заплати, при посочените в настоящия договор условия, препарати за почистване и дезинфекция на подвижен железнодържавен състав /ПЖПС/ и помещения, за период от три години, по видове, количества и стойности на показателите, съгласно Технически изисквания за „Доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД за период от три години“, и приложните към нея Техническа спецификация за доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения за период от три години по обособени позиции и Спецификации за доставка за първата, втората и третата година от договора – Приложение №1 към настоящия договор, както и съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение №2 към настоящия договор.

1.2. Настоящият договор се сключва за изпълнение на обособена позиция №2- „Доставка на професионален, специализиран препарат за отстраняване на „графити“ от ПЖПС“;

II. СРОК НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 36 месеца или до изчерпване на стойността и количествата по всяка от обособените позиции, предмет на договора в зависимост от обстоятелството, което ще настъпи по-рано.

III. СРОК, НАЧИН И МЯСТО НА ДОСТАВКА

3.1. Доставката на препарати за почистване на ПЖПС и помещения за период от три години, предмет на настоящия договор, се извършва в срок от 2 дни от получаване на писмена заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по видове и количества, съгласно заявката.

3.2. За дата на доставката се счита датата на приемо-предавателен протокол от представителите на двете страни.

3.3. Място на доставка: складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на следните адреси:

- За Централно управление на „БДЖ-ПГ“ ЕООД – гр. София, ул. „Иван Вазов“ №3;
- За ППП София, ПЦ София и ПЦ Дунавци – гр. София, ж.к. Надежда, кв. Триъгълника, ул. Стефансон № 5;
- За ППП София, ПЦ Мездра – гр. Видин, ул. „Пейо Яворов“ №4;
- За ППП Пловдив, ПЦ Пловдив (ВД По, ПЦ По, ЛД По) – гр. Пловдив, Южна Индустриска зона, Техническа гара Пловдив;
- За ППП Пловдив, ПЦ Бургас (ЗПЕ Бургас), ПЦ Бс, ПЦ Сз – гр. Бургас, ул. „Мария Луиза“, до автомивка „Фрсчи“;
- За ППП Г. Оряховица, ВД, ЛД, ПЦ Г. Оряховица и ПЦ Русе – гр. Горна Оряховица, ул. Антон Страшимиров №16;
- За ППП Г. Оряховица, ПЦ Варна – гр. Варна, южна промишлена зона до входа на Товарно пристанище;

IV. ЦЕНИ, СРОК И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Единичните цени на препаратите за почистване на ПЖПС и помещения са съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложения №3.2 - неразделна част от настоящия договор.

4.2. Цените включват: стойност на артикулите, опаковка, застраховки, транспорт и мито съгласно INCOTERMS 2010, всякакви други разходи, които участникът предвижда да направи във връзка с изпълнението на договора и се разбират /DDP – стоката, доставена в складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в чл. 3.3.

4.3. Общата стойност на договора възлиза на 25 715.00 /двадесет и пет хиляди седемстотин и петдесет лева/ лева без ДДС.

4.4. Плащането ще се извърши в лева, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ дни, след доставката на всяка партида и представяне на документите по чл. 4.5. Фактурата се издава на името на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД“, с адрес: 1080 София, ул. „Иван Вазов“ №3, и освен задължителните реквизити, съдържа номер и предмет на договора.

4.5. Необходими документи за плащане:

- Фактура в оригинал издадена на името на Възложителя: „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, София - 1080, ул. „Иван Вазов“ №3;
- Присмо-предавателен протокол съгласно образеца към договора /оригинал/, подписан от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съдържащ конкретна информация за извършената доставка по видове и количества препарати по съгласие заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.6. Необходимите документи за извършване на плащането се представят в срок до 7 календарни дни след доставката на адреса на Възложителя. При не представяне в срок и на посочения адрес на горесподирани документи, срокът за плащане на доставката се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

4.7. Плащането се извършва в лева, по банков път, по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в банка

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.1.1. Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при посочените в настоящия договор условия, препарати за почистване на ПЖПС и помещения, предмет на настоящия договор.

5.1.2. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения съответните доставки по настоящия договор.

5.1.3. Да задържи или усвои съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в раздел XI от настоящия договор.

5.1.4. Да прави рекламиации при установяване на некачествена доставка, която не е в съответствие с техническите изисквания за доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническа спецификация, за доставка приложени към настоящия договор както и с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.5. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му предостави копие на договор за подизпълнение с посочените в оферата му подизпълнители или на допълнително споразумение за замяна на посочен в оферата подизпълнител.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.2.1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

5.2.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упоменета от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.3.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

5.3.2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за оствърчване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

5.4.1. Да изпълни поръчката качествено и в срок, съгласно раздел II от настоящия договор в съответствие с техническите изисквания за доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения и техническа спецификация за доставка, приложени към настоящия договор, включително с техническото му предложение - Приложение №2.1-2.5, неразделна част от настоящия договор.

5.4.2. За срока на договора да проведе във вагонно депо „Надежда”, гр. София обучение на персонала на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, косто да обхваща въпросите, които са от значение за изпълняваните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** задачи като част от договора, а именно:

- персоналът на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** трябва да бъде обучен да използва правилната дозировка на продуктите за задачите по почистването;

- персоналът на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** трябва да бъде обучен да използва правилното съотношение на разреждане за неразредените почистващи продукти и да използва подходящите пособия за дозиране;

- персоналът на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** трябва да бъде обучен как да съхранява почистващите продукти по подходящ начин;

- персоналът на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** трябва да бъде информиран по въпросите за здравето, безопасността и околната среда, свързани със задачите по почистване.

- на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ трябва да бъде предоставена информация относно информационните листове за безопасност и боравенето с химични вещества.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва писмено да докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършеното обучение. По пресечка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният може да определи и други места за провеждане на обучение. Числеността на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които ще преминат обучението се определя от него.

5.4.3. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

5.4.4. Да предостави на Възложителя в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в оферата подизпълнител, копие на договора или на допълнително споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

6.1. На предаване и приемане подлежат само препарати, които са в съответствие по вид и количество на договореното и са придружени с документите посочени в т. 4. от Технически изисквания за „Доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД за период от три години“ – Приложение №1.

6.2. Предаването и приемането на заявлената доставка, по вид и количество се извършва в складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в чл. 3.3., и се удостоверява с присмо-представателен протокол по образца към договора подписан между представители на страните.

6.3. На плащане подлежат само приетите с присмо-представателен протокол количества, които по качество отговарят на Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. КАЧЕСТВО

7.1. Продуктите трябва да отговарят на изискванията, посочени в Технически изисквания за „Доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД за период от три години“ – Приложение №1, и на приложимото законодателство за качество и безопасност на продуктите, предмет на договора.

7.2. Срокът на годност на продуктите е не по-малък от 12 месеца считано от датата на доставката.

VIII. ОПАКОВКА

8.1. Всички продукти следва да бъдат в оригинални, фабрично запечатани опаковки на производителя и да притежават етикет на български език, съдържащ информация за:

- произход /производител/;
- химически състав /характеристики/;
- срок на годност /където е приложимо/;
- инструкции за приложение и/или употреба;
- условия за съхранение.

IX. РЕКЛАМАЦИИ

9.1. Рекламации за количествени несъответствия и видими дефекти се правят в момента на приемането на препаратите в складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се удостоверяват с подписание на констативен протокол. Неприетите по видове и количество препарати като

несъответстващи по условията на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вземе веднага обратно за своя сметка и да ги замени в срок до 2 /два/ работни дни.

9.2. Явни недостатъци или дефекти, включват несъответствие на наименованието и предназначението на препаратите с тези от техническата спецификация на Възложителя, нарушення в целостта на опаковката, липса на един или повече от документите доказващи съответствие с техническите изисквания от техническата спецификация за съответния продукт, по-малък срок на годност от една година считано от датата на доставка, несъответствие на доставленото количество стока с количеството предвидено в договора и/или в съответната партида от спецификацията за доставка и партидност.

9.3. Рекламации по явни недостатъци се предявяват от служителя на „БДЖ-ИП“ ЕООД приемаш стоката в момента на доставката, при попълване на приемно-предавателния протокол /приложение към договора/. В случай на констатирани явни недостатъци на стоката при нейната доставка, стоката, за която се отнасят не се приема и не се включва в приемно-предавателния протокол /приложение към договора/. Всички констатирани явни недостатъци се описват в приемно-предавателния протокол /приложение към договора/.

Рекламацията се удостоверява с приемно-предавателния протокол /приложение към договора/ между представителите на страните.

9.4. При реклами, рекламираната стока се държи на отговорно пазене на мястото, където е възникнало рекламиционното събитие, до уреждане на рекламацията.

9.5. Изпълнителят е длъжен да замени рекламираното количество стока, в срок, съгласно сключения договор, но не по-дълъг от 8 /осем/ календарни дни от датата на постигнатото споразумение или от датата на получаване на удостоверението за рекламация от независима организация за контрол, като всички разходи по замяната на стоката са за негова сметка. За новодоставените количества препарати са валидни всички изисквания от техническата спецификация за доставка на Възложителя.

9.6. При съмнение относно съответствието на доставените препарати, с допустимите стойности на показателите от „Техническа спецификация за доставка на препарати за почистване на ПЖПС и помещения за период от три години“ – Приложение №1, в срок до 30 дни от доставката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, може да представи в акредитирана лаборатория, пробы от доставката за изпитване по показателите от спецификацията. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, който е длъжен да изпрати представител до три дни, който да участва при вземането и предаването на пробата на акредитирана лаборатория. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител в посочения срок, се приема, че е съгласен пробата да бъде предоставена едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При констатиране на отклонения, които са извън посочените от възложителя граници на показателите, влошаващи качеството на препаратите, всички разходи по изпитанията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а доставените препарати се считат за недоставени и следва да се заменят в тридневен срок.

9.7. Рекламацията се счита за предявена от момента на получаването на уведомителното писмо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени рекламираното количество стока, във възможно най-кратък срок, но не по-дълъг от 3 /три/ дни от датата получаване на документацията по т. 9.7., като всички разходи по замяната на стоката са за негова сметка. За новодоставените количества препарати са валидни всички изисквания от техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.9. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не подмени рекламираната стока в посочения в т.9.5. срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ счита количеството за недоставено и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ търпи санкциите по раздел XI.

9.10. При рекламиране, рекламираната стока се държи на отговорно пазене при красен получател на "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД, където е възникнало рекламираното събитие, до уреждане на рекламирането, след което, при поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако не бъде договорено друго, дефектната стока се предава на него или на упълномощено от него лице, като всички разходи по подготовката и предаването на въпросната стока са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

10.1. Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя или парична сума (депозит) по посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сметка, по преценка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и е в размер на 1 285.75 лв./хиляда двеста осемдесет и пет лева и седемдесет и пет стотинки/, което представлява 5% от общата стойност на договора. Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

10.2. Гаранцията за изпълнение се усвоява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. При закъснение на доставката;
2. При неизпълнение на задължението за доставка – частично или изцяло;
3. При доставка на некачествена стока, която не е заменена с качествена в сроковете и условията по този договор;

10.3. Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция или застраховка, тя се усвоява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез писмено уведомление до съответната банка или застраховател, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договора, без да е необходимо посочване на конкретни обстоятелства или представяне на доказателства.

10.4. При усвояване на гаранция, която е под формата на внесен депозит, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено уведомява за решението си и за размера на усвоената част от гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки и обезщетения.

10.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за намерението си да пристъпи към усвояване на гаранцията.

10.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди, които са в по-голям размер.

10.8. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора съзникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При разрешаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

10.9. В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на депозит (парична сума), преведена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият се задължава да възстанови на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата на гаранцията, намалена със сумите, усвоени по реда на т.10.5 до 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора.

XI. НЕУСТОЙКИ

- 11.1. При забавено изпълнение на доставката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % на ден от стойността на недоставеното количество артикули, по ие повече от 10% от стойността на договора или произлезлите от това щети, вреди и пропуснати ползи, ако са поголеми.
- 11.2. При настъпване на обстоятелства по т.9.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ търпи санкции по т.11.1.
- 11.3. При пълно неизпълнение на доставката по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от стойността на договора.
- 11.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт усвоява начислените по точки 11.1. и 11.2. и т.11.3 неустойки от внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора или от всяка друга сума, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор.
- 11.5. При забавяне на плащането, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойки в размер на законната лихва за всеки ден закъснение, по ие повече от 10 % от стойността на договора.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

- 12.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор, са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощни представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 12.2. За дата на получаване на съобщението се смята:
 - датата на предаването – при предаване на ръка на съобщението;
 - датата, посочена на обратната разписка – при изпращане по пощата;
 - датата на приемането – при изпращане по факса.
- 12.3. За валидни адреси за приемане на съобщенията, свързани с изгълнението на настоящия договор и предаване на документи по т. 4.5 от Договора се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ

гр. София 1080
ул."Иван Вазов" № 3
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД
Дирекция "ГДКПС"
Отдел "Ремонт и експлоатация на вагони"
GSM:0888 228704
e-mail: z.tepsiev@abv.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

гр.Кюстендил
ул."Раковски" №24, бл.3, ап.40
GSM: 078 526626, 0895 664 500
e-mail: office@ic-vd.com

- 12.4. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната. В случай, че страната не изпълни това задължение, то всички съобщения изпратени на адреса, посочен в т.12.3 ще се считат за редовно получени.

XIII.СПОРОВЕ

- 13.1. Всеки спор, породен от този договор или отнасящ се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.
- 13.2. В случай, че не бъде постигнато съгласие по т.13.1, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, могат да бъдат разрешавани чрез медиация.
- 13.3. В случай, че не бъде постигнато съгласие по т.13.2, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него ще бъдат разрешавани по съдебен ред, от компетентния

български съд при прилагане на българското материално и процесуално право. Медиацията не е задължителна преди отнасяне на спора за решаване по съдебен ред.

XIV. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

14.1. При обработването на лични данни по повод изпълнение предмета на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че служителите му, ангажирани с изпълнението на договора, са посли ангажимент за носрочност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че ще подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на изискванията за сигурност на личните данни по повод настоящия договор, като избавя го от информира при паруриране в сигурността на данните, предоставя адекватна и навременна информация, прилага надлежни технически и организационни мерки и др.

14.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява дейностите си по договора при стриктно спазване на разпоредбите на действащото законодателство в областта на защита на личните данни – Регламент 2016/679 и ЗЗЛД, като прилага подходящите технически и организационни мерки за защита на данните и гарантира правата на субектите на данни. Същият няма право да превъзлага, както и да включва други обработващи при извършване на каквито и да е дейности по обработването на лични данни, без предварително писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

14.3. С изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заличи или върше на възложителя (стобразно писмепите указания на възложителя) всички лични данни, предоставени при и по повод изпълнение на договора.

14.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, като обработващ лични данни по настоящия договор, е длъжен да поддържа регистър за дейността по обработването им и във всеки един момент да може да докаже спазвашкото на Регламент 2016/679 и ЗЗЛД.

XV. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА.

15.1. Изменения в настоящия договор се допускат само съгласно чл.116, ал.1 от ЗОП.

15.2. При настъпване на форсажорни обстоятелства срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

15.3. Настоящият договор се прекратява:

1. с окончателното му изпълнение;
2. с изтичане на срока, за който е сключен или изчерпване на стойността в зависимост от настъпилото по-рано обстоятелство;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. при виновно истигнене на задълженията на една от страните по ДОГОВОРА - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
5. при констатирани передности и/или конфликт на интереси - с изправление на едностранино 10 дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. по реда на чл.118, ал.1 от ЗОП;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на ДОГОВОРА, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление до 3 дни след настъпване на обстоятелствата.

15.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати ДОГОВОРА без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани передности;

3. използва подизпълнител, без да съдекларира това в оферата си или използва подизпълнител, различен от посочения в оферата му;

4. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по ликвидация.

15.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати ДОГОВОРА едностранично с 10-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на ДОГОВОРА.

Настоящият договор се състои от 9 /девет/ страници и се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Приложения към настоящия договор са:

1. Технически изисквания за „Доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ИКПС и помещения за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД за период от три години“, съдържаща:

- Техническа спецификация за доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ИКПС и помещения за период от три години по обособена позиция №2;
 - Спецификации за доставка за първата, втората и третата година от договора - 3 броя;
 - Приемно-предавателен протокол - образец
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обособена позиция №2;
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за обособена позиция №2;
4. Гаранция за изпълнение

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Любен Лилянов Шапов

Управител на

„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Валентин Георгиев Димитров

Управител на

„ВД КОНСУЛТ 09“ ООД



Филип Николов Алексиев

Прокуррист на

„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД



Заличени лични данни на основание Регламент 2016/679



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 9, София 1080, България
тел.: (+359 2) 987 68 69
bdz_passengers@bdz.bg
www.bd2.bg



ОДОБРЯВАМ:



ИНЖ. ХРИСТО ИВАНОВ
УПРАВИТЕЛ НА „БДЖ-ПП“ ЕООД

Технически изисквания за „Доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД за период от три години“

Предмет на поръчката: „„Доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД за период от три години“

1. Изисквания за изпълнение и качество на продуктите:

1.1. Продуктите трябва да бъдат нови, неупотребявани и напълно да отговарят на изискванията, посочени в техническа спецификация на Възложителя и на нормативните изисквания за качество и безопасност при работа.

1.2. Съдържанието на препаратите за почистване и дезинфекция, съдържащи химически вещества, трябва да съответства на изискванията на Регламент/EU/648/2004 и Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси (в сила от 13.08.2010 г.) относно детергентите, европейските стандарти за етикетирането на препаратите и да са безопасни за употреба. В тази връзка участниците следва в техническото си предложение да декларират, че всеки един вид препарат, съдържащ химични вещества, съответства на посочените изисквания и е безопасен за употреба.

1.3. Всеки продукт следва да бъде в оригинални, фабрично запечатани опаковки на производителя и да притежава стикер с обозначени на български език:

- произход /производител/;
- номер на партидата;
- характеристики;
- срок на годност (за която има такъв);
- инструкции за приложение и/или употреба;
- условия за съхранение.

1.4. Към техническото си предложение всеки Участник трябва да представи:

1.4.1. По обособена позиция № 1 - Декларация за произход, декларация за съответствие с техническите показатели от техническата спецификация на възложителя, сертификат за качество и информационен лист за безопасност.

1.4.2. по обособена позиция № 2 - декларация за произход, декларация за съответствие с техническите показатели от техническата спецификация на възложителя, сертификат за качество и информационен лист за безопасност.

1.4.3. По обособена позиция № 3 - Декларация за произход, декларация за съответствие с техническите показатели от техническата спецификация на възложителя, сертификат за качество и информационен лист за безопасност.

1.4.4. По обособена позиция № 4 - Декларация за произход, декларация за съответствие с техническите показатели от техническата спецификация на възложителя, сертификат за качество, информационен лист за безопасност и разрешение за пускане на пазара от МЗ на биоиден продукт на основание чл. 19 от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и препарати.

1.4.5. По обособена позиция № 5 - Декларация за съответствие с техническите показателите от техническата спецификация на Възложителя, информационен лист за безопасност.

1.5. Участникът следва да представи оферта предложени за всички иомсплатурни единици в дадената обособена позиция, като удовлетвори посочените за всяка от иомсплатурните единици изисквания на Възложителя. Участник, който предложи препарат, който не отговаря напълно на всички технически изискванията на Възложителя ще бъде отстранен.

1.6. При констатиране на несъответствие в документите представени съгласно точки 1.4.1., 1.4.2., 1.4.3., 1.4.4. и 1.4.5. на параметрите на предлагания препарат с показателите за препарата, посочени в техническа спецификация на Възложителя, участникът ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

1.7. В случай, че в документите за даден препарат или препарати, представени съгласно точки 1.4.1., 1.4.2., 1.4.3., 1.4.4. и 1.4.5. липсват данни или информация за някой или няколко от показателите заложени в техническата спецификация на Възложителя, участникът ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

2. Срок на годност: Срокът на годност на продуктите предмет на поръчката, за които има такъв, следва да бъде не по-малък от 12 месеца считано от датата на доставка на съдите.

3. Срок и място на доставка: Доставките ще се извършват след писмена заявка от Възложителя до Изпълнителя, в срок не по кратък от 2 дни и не по дълъг от 5 дни, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на следните места:

- За Централно управление на „БДЖ-ПП“ ЕООД – гр. София, ул. „Иван Вазов“ №3;
- За ППП София, ПЦ София и ПЦ Дупница – гр. София, ж.к. Надежда, кв. Триъгълника, ул. Стефансон № 5;
- За ППП София, ПЦ Мездра – гр. Видин, ул. „Пейо Яворов“ №4;
- За ППП Шипка, ПЦ Шипка (ВД Но, ПЦ Но, ЛД Но) – гр. Шипка, Южна Индустриска зона, Техническа гара Шипка;
- За ППП Пловдив, ПЦ Бургас (ЗПЕ Бургас), ПЦ Бс, ПЦ Сз – гр. Бургас, ул. „Мария Луиза“, до автомивка "Фреш";
- За ППП Г. Оряховица, ВД, ЛД, ПЦ Г. Оряховица и ПЦ Русе – гр. Горна Оряховица, ул. Антон Страндживов №16;
- За ППП Г. Оряховица, ПЦ Варна – гр. Варна, южна промишлена зона до входа на Товарно пристанище;

4. Изисквания и условия на доставка:

4.1. За всяка извършена доставка се изготвя и подписана приемо-предавателен протокол в три къземпляра от представители на Изпълнителя и Възложителя. В протокола се отразяват вида и количеството на доставените продукти.

4.2. За дата на доставка и приемане на стоката, се счита датата на подписване на приемо-предавателен протокол от представители на двете страни, с които се удостоверява количеството на доставената стока, пълнотата на документацията по т.4.3., както и отсъствието на явни недостатъци по отношение на опаковка, номер на партида и др.

4.3. Задължителна документация при всяка доставка на стоката /на български език/ на посочните места на доставка по-горе:

4.3.1. Опаковъчен или експедиционен лист с точното количество на стоката;

4.3.2. Декларации за произход за всеки препарат;

4.3.3. Сертификат за качество за всеки препарат;

4.3.4. Декларация за съответствие на съответния препарат с техническите показатели в техническата спецификация на Възложителя.

4.3.5. За обособена позиция № 4 се представя и разрешението за пускане на пазара в МЗ на биоиден продукт на основание чл. 19 от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и препарати.

4.3.6. Информационен лист за безопасност, изгответ съгласно приложение II на Регламент (ЕО) №1907/2006 (REACH).

4.3.7. Документ, удостовряващ срока на годност на препаратите, издаден от производителя /в случай, че същият не е отразен върху опаковките/.

5. Избраният за Изпълнител участник следва да представи при подписване на договора списък с имената и телефоните на длъжностните лица, които ще отговарят за изпълнението на договора от негова страна.

6. Цени и условия на плащане

6.1. Цените са с включени всички разходи по изпълнението на доставката предмет на договора на посочените от Възложителя места за доставка посочени в т.3, съгласно "INCOTERMS 2010" /включително опаковка, транспорт, застраховка, мито/ в български лева без ДДС и не подлежат на промяна по време на изпълнение на договора.

6.2. Стойността на доставката, се формира на база на единичната цена на продуктите, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя и количеството доставени препарати, доказани с представяне на документите, посочени в т. 4.3.

6.3. Плащането се извършва в лева, по банков път, в срок до 30 календарни дни след представяне на необходимите документи от Изпълнителя - оригинална фактура и двустранно подписани приемно-предавателни протоколи Приложение № 1.3/ - оригинални.

7. Необходими документи за извършване на плащане:

7.1. Фактура в оригинал издадена на името на Възложителя: „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, София - 1080, ул. "Иван Вазов" №3.

7.2. Приемно-предавателни протоколи /Приложение № 1.3/ в оригинал, без поправки, подписани от упълномощени представители на Възложителя и на Изпълнителя, съдържащи конкретна информация за извършената доставка по видове и количества препарати.

7.3. Необходимите документи за извършване на плащането се представят в срок до 7 календарни дни след доставката на адреса на Възложителя.

7.4. При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

8. Рекламации

8.1. Явни недостатъци или дефекти, включват несъответствието на наименованието и предназначението на препаратите с тези от техническата спецификация на Възложителя, нарушили в целостта на опаковката, лица на един или повече от документите доказващи съответствие с техническите изисквания от техническата спецификация за съответния продукт, по-малък срок на годност от една година считано от датата на доставка, несъответствие на доставеното количество стока с количеството предвидено в договора и/или в съответната партида от спецификацията за доставка и партидност.

8.2. Рекламации по явни недостатъци се предявяват от служителя на „БДЖ-ПТ“ ЕООД приемаш стоката в момента на доставката, при попълване на приемно-предавателния протокол /Приложение № 1.3/. В случай на констатирани явни недостатъци на стоката при нейната доставка, стоката, за която се отнасят не се приема и не се включва в приемно-предавателния протокол /Приложение № 1.3/. Всички констатирани явни недостатъци се описват в приемно-предавателния протокол /Приложение № 1.3/. Рекламацията се удостоверява с приемно-предавателния протокол /Приложение № 1.3/ между представителите на страните.

8.3. При рекламирана стока се държи на отговорно назене на мястото, където е възникнало рекламираното събитие, до уреждане на рекламираната.

8.4. Изпълнителят е длъжен да замени рекламираното количество стока, в срок, съгласно сключения договор, но не по-дълъг от 8 /осем/ календарни дни от датата на постигнатото споразумение или от датата на получаване на удостоверението за рекламирана от независима организация за контрол, като всички разходи по замяната на стоката са за негова сметка. За новодоставените количества препарати са валидни всички изисквания от техническата спецификация на Възложителя.

8.5. При съмнение относно съответствието на доставените препарати, с допустимите стойности на показателите от „Техническа спецификация за доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения за период от три години“ – Приложение № 1, в срок до 30 дни от доставката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, може да представи в акредитирана лаборатория, пробы от доставката за изпитваше по показателите от спецификацията. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, уведомява изпълнителя, който е длъжен да изпрати представител до три дни, който да участва при вземането и предаването на пробата на акредитирана лаборатория. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител в посочения срок, се приема, че е съгласен пробата да бъде предоставена единствено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При констатиране на отклонения, които са извън посочените от възложителя граници на показателите, влошаващи качеството на препаратите, всички разходи по изпитанията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а доставените препарати се считат за недоставени и следва да се заменят в тридневен срок.

Приложения:

1. Техническа спецификация за доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помещения за три години с приложение № 1.1
2. Образец на приемно-предавателен протокол

Продолжение

КЛМ ДОГ № 2019г.

Технически спецификации за препарати за почистване на лезиниескица на ПЖС и помощници за три години

1. Първото требование е да бъдат използвани и използвани за състиви на инженерните, инженерни и техническата спецификация на Възложителя във възможността на изпълнителите за качествено и безопасно изпълнение на работата.

2. Същественото на предварителните изпитания, изпитванието и други процесури, създадени или използвани във възможността на изпълнителя, трябва да съответства на изискванията на Регламент/EU 648/2004 и Записка до залога от заседанието на химичните национални стандарти за стапилостта им.

3. Срокът на годността на програмите предвидени в този раздел, съгласно член 10, е 12 месеца счищане от датата на издаването им.

4. Всички проектни схеми да бъдат в съответствие със стандартите и нормите на правителствените и промишлени норми на изпълнителя.

ПРОБОГ ДАЧИКО НИКОНОВ

Валентин Георгиев Димитров

VOLUME 27 NUMBER 3 MARCH

"SOMMERTAG"



Филипп Николаев Алексеев

Спецификация за доставка на премиати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и почиствання за първата година от договора

№	Наименование	Разпределение на доставката										Разпределение на почистване, специализиран препарат за "Граффити" от ПЖПС													
		ПУ БДЖ-ПИ ЕООД	ППП София	ПЦ Видин	ВДЦПЛД	ЗПЕ, ПЦ Бургас, ПЦ С.Загора	ППП Града Орховина	ПЦ Варна	ППП Пловдив	ППП София	ПЦ Видин	ВДЦПЛД	ЗПЕ, ПЦ Бургас, ПЦ С.Загора	ППП Града Орховина	ПЦ Варна	ППП Пловдив	ППП София	ПЦ Видин	ВДЦПЛД	ЗПЕ, ПЦ Бургас, ПЦ С.Загора	ППП Града Орховина	ПЦ Варна			
Обществена изложба № 1: Доставка на професионални, специализирани препарат за почистване за "Граффити" от ПЖПС																									
2.1.	Продесенован е специализиран препарат за почистване на "Граффити" от ПЖПС	4.			60												70	80	90	100	0	30	40	50	560

Места на доставка - складовете на Възложителя, находящи се на следните адреси:

За Централно управление на „БДЖ-ПИ“ ЕООД – гр. София, ул. „Иван Вазов“ №5, телефон за връзка: 0884 306 466 – инж. Радостина Енева;
За ППП София, ПЦ София и ПЦ Дупница – гр. София, ж.к. Надежда, кв. Григор Ганчев, ул. Стефаново, № 5, телефон за връзка: 0887 400 196 – Лидия Китанова;

За ППП София, ПЦ Мездра – гр. Видин, ул. „Петко Яворов“ №4, телефон за връзка: 0887 398 644 – Евгени Тодоров;

За ППП Пловдив, ПЦ Пловдив, ПЦ по „ДПО“ – гр. Пловдив, Южна Индустринска зона. Техническа гара Пловдив, телефон за връзка: 0887 318 308 – Георги Георгиев;

За ППП Пловдив, ПЦ Бургас (ЗПЕ Бургас), ПЦ Бс, ПЦ Сз – гр. Бургас, ул. „Мария Луиза“, до автомобик „Фрејн“, телефон за връзка: 0884 329818 - Ваня Манолова;

За ППП Г. Орховина, ПЦ ЛД, ПЦ Г. Орховина и ПЦ Русе – гр. Града Орховина и ПЦ Русе – инж. Странджеев №16, телефон за връзка: 0888 098 493 - Йорданка Петрова;

За ППП Г. Орховина, ПЦ Варна – гр. Варна, южна промишлена зона до входа на Товарно пристанище, телефон за връзка: 0886 001 255 – Димитрица Георгиева.

Забележка: Препаратите се доставят след заявка от Възложителя.

Спецификация за доставка на препарата за почистване и дезинфекция на ПЖКПС и помещения за втората година от договора

№	Наименование	Разпределение на доставката			
		ППП София	ППП Пловдив	ППП Град Варна	ППП Град Орховица
1.1.	Годежни за доставка на ПЖКПС	60			
	Общо брой на пакети № 2: Доставка на професионални специализирани инструменти за извършване на "чардафи" от ПЖКПС				
	1.1.1. Професионални инструменти за извършване на "чардафи" от ПЖКПС	30	80	70	0
	1.1.2. Техника и инвентар	0	0	0	0
	1.1.3. Други материали	30	30	30	30
	1.1.4. Други	40	40	40	40
	ИТОГ	170	170	170	170

Места на доставка - складовете на Възложителя, находящи се на следните адреси:

За Централно управление на „БДЛПГ“ ЕООД – гр. София, ул. „Иван Вазов“ №3, телефон за връзка: 0884 306 466 - инж. Радостин Енев;

За ППП София, ГЦ Мездра – гр. Видин, ул. „Пеко Яворов“ №4, телефон за връзка: 0887 398 644 - Евгени Тодоров;

За ППП Пловдив, ГЦ Пловдив (ВД Пю, ГД Пю) – гр. Пловдив, Техническа гара Пловдив, телефон за връзка: 0887 318 308 - Георги Георгиев

За ППП Пловдив, ГЦ Бургас (ЗИЕ Бургас), ГЦ Бе, ГЦ Сз – гр. Бургас, ул. „Мария Луиза“, до автомивка „Фрсай“, телефон за връзка: 0884 3298 18 - Ваня Малкова;

За ППП Г. Орховица, ГЦ, ГД, ГЦ Г. Орховица и ГЦ Русе – гр. Град Орховица, ул. Антон Страндишев №16, телефон за връзка: 0888 098 493 - Йорданка Петрова;

За ППП Г. Орховица, ГЦ Варна – гр. Варна, която промишлената зона до входа на Градирно пристанище генерала за връзка: 0886 001 255 – Диамитрика Георгиева.

Забележка: Препарата ще доставят със задачи от Възложителя.

Спецификации за доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и помесни за чистата голяма от договора

[REDACTED] - [REDACTED] - [REDACTED] - [REDACTED] - [REDACTED] - [REDACTED]

EW-III ECO II - em Coimbra uit "Vivamus Boston" №3 telefonisch na aanvraag 0884 306 166 - telefoonnummer 0884 306 166 - Den Haag

За ППИТ София, ПЦ София и ПЦ Дупница – гр. София, ж.х. Испекла, кв. Тръгълица, ул. Стефансон № 5, телефон за връзка: 0887 400 196 - Лилия Казанлукуу
За ППИТ София, ПЦ Млада Генералско поле – гр. Видин, ул. „Любен Каравелов“ № 4, телефон за връзка: 0887 398 644 - Елена Тодорова,

За ппП Пловдив, пц Бургас (ЗПЕ Бургас), пц Бе, пш С3 - гр. Бураг, ул. „Мария Луиза“, до автомивка "Фрсн". телефон за връзка: 0884 329818 - Влая Манолова;

За ПИП Г. Ориховиця, ПЦ Варна – гр. Варна, южн. промишлена зона до выхода на Топчарю приєднані телескої за прокза: 0886 001 255 – Димитричка Георгисава.

ПРИЕМНО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес г. се състави настоящия протокол в три еднообразни съсмияра, с който се удостоверява приетото количество и
отсъствието или наличието на явни недостатъци по препарата за почистване и дезинфекция, доставени съгласно договор № г. от
наименование на фирмата изпълнител на договора /

№	Наименование според техническата спецификация и търговско име на препарата	Код на изпълнителя Оператор на изпълнителя	Година на изпълнение	Изявление на задължителните документи при всяка доставка. (Срещу всеки документ се отбелязва да или не)		
				Документ на изпълнителя	Марка/цвят на изпълнителя	Код на изпълнителя на доставчика
Обособена позиция № 2: Доставка на професионален, специализиран препарат за почистване на "графити" от ПЖКС						
2.1	Професионална/кастънча, изработена приставка за отстраняване на "графити" от ПЖКС на багажа на комбинация от подходящи разтворители, гарантирани ратифицирани от производителя да скратят времето върху боята на ПЖКС. Опаковка - Туба 5-1 л. (Търговско наименование)			1. Декларация за производител; 2. Сертификат за качество; 3. Информационен лист за безопасност.	Л.	

Забележка: Понятието „явни недостатъци“ включва: несъответствието на наименоването и предназначението на предметите с тези от техническата спецификация на Възложителя, нарушения в целостта на опаковката, липса на един или повече от документите доказаващи съответствие с техническите изисквания от спецификацията за скотовъгната продукция, по-малък срок на годност от един година считано от датата на доставка, несъответствие на количеството предвидено в договора и/или в съответната партида от спецификацията за доставка.
Репликации по явни недостатъци се предоставят в момента на доставката от службата на „БДЖ-ПТ“ ЕООД приемаш доставката, при пътъване на приемно-представителя протокол.

Приема се при отпътуване по доставчика по прописаните в договор количества и предвидените по договор случаи /

Предан:

Cognitively Impaired Patients with Ulcer

THE CHINESE IN SINGAPORE

卷之三

10

"СУДОВАЯ АРХИТЕКТУРА" ВОСТОКА. ЧАСТЬ II

114

Приложение № 2
към бр. N-288 от 11.11.2019г.

Приложение № 2.2.
/Образец/

ДО
“БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
УЛ. “ИВАН ВАЗОВ” № 3
1080 ГР. СОФИЯ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обособена позиция № 2 - „Доставка на професионален, специализиран
препарат за отстраняване на „графити” от ПЖПС”

От ВД Консулт 09 ООД, с ЕИК 200705165, регистрирано в Агенцията по вписване,
регистрация по ДДС: BG200705165, със седалище и адрес на управление град Кюстендил, ул.
. „Раковски“ № 24, бл. 3, ап. 40, адрес за кореспонденция: град. Кюстендил, ул. „Александър
Стамболовски“ № 47, телефон за контакт 078 526 626, факс 078 526 626, представявано от
Валентин Георгиев Димитров в качеството на управител.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

Представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка
с предмет: „Доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и
помещения за период от три години”, за обособена позиция №2 - „Доставка на
професионален, специализиран препарат за отстраняване на „графити” от ПЖПС”,
както следва:

1. Декларирам(е), че съм запознати с обявленисто за обществената поръчка и
документацията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на Закона за
обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

2. Декларирам(е), че ще изпълним предмета на обществената поръчка, съгласно
Техническите изисквания и приложената към тях Техническата спецификация на
Възложителя от документацията за участие.

3. Предлагаме:

3.1. Срок и място на доставка: Доставките ще се изпърпят след писмена заявка от
Възложителя до Изпълнителя, в срок от 2 дни, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на
следните места:

3.1.1. За Централно управление на „БДЖ-ПП“ ЕООД – град. София, ул. „Иван Вазов“
№3;

3.1.2. За НШП София, ПЦ София и ПЦ Дупница – град. София, ж.к. Надежда, кв.
Триъгълника, ул. Стефансон № 5;

3.1.3. За НШП София, ПЦ Мездра – град. Видин, ул. „Нейо Яворов“ №4;

3.1.4. За НШП Пловдив, ПЦ Пловдив (ВД Но, ПЦ Но, ЛД Но) – град. Пловдив, Южна
Индустриална зона, Техническа гара Пловдив;

3.1.5. За ППП Пловдив, ПЦ Бургас (ЗПЕ Бургас), ПЦ Бс, ПЦ Сз – гр. Бургас, ул. „Мария Луиза“, до автомивка "Фрсш";

3.1.6. За ППП Г. Оряховица, ВД, ЛД, ПЦ Г. Оряховица и НЦ Русе – гр. Горна Оряховица, ул. Антон Страшимиров №16;

3.1.7. За ППП Г. Оряховица, ПЦ Варна – гр. Варна, южна промишлена зона до входа на Товарно пристанище;

3.2. Да проведем обучение на определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ персонал, което да обхваща въпросите за правилната дозировка на продуктите; правилното съотношение на разреждане за неразредените почистващи продукти и използва подходящите пособия за дозиране; съхраняване на почистващите продукти по подходящ начин; здравето, безопасността и околната среда, свързани със задачите по почистване.

4. НАЧИН СРОК И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Плащането ще се извърши в лсва, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ дни, след извършната доставка, и представяне на оригинална фактура за всяко отделно място, придвижени от приемо-предавателни протоколи /оригинал/, подписани от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя съдържащ конкретна информация за извършната доставка по видове и количества препарати.

5. Срок на годност на препаратите е съгласно маркировката, но не по-малък от 12 месеца, считано от датата на доставката.

6. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

7. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112 от ЗОП.

Неразделна част от техническото предложение са следните документи:

1. Декларация от „Хиксъл България“ ЕООД, доказващ правото на ВД Консулт 09 ООД да предлага и извърши доставка на продукцията му през 2019/2022 г.
2. Декларация за съответствие с допустимите стойности на техническите показатели от Техническата спецификация за доставка на препарати на Възложителя, за обособена позиция № 2 - „Доставка на професионален, специализиран препарат за отстраняване на „графити“ от ПЖПС“
3. Декларация за произход на продукта.
4. Образец на сертификат за качество.
5. Информационен лист за безопасност, изгответи съгласно приложение II на Регламент (ЕО) №1907/2006 (REACH) за продукта.

Дата 27.08.2019г.

Подпис:

Инж. Валентин Димитров
Управлятел



ДО
“БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
УЛ. “ИВАН ВАЗОВ” № 3
1080 ГР. СОФИЯ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обособена позиция № 2 - „Доставка на професионален, специализиран
препарат за отстраняване на „графити” от ПЖПС”

УВАЖЛЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

Представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас процедура публично състезание по реда на ЗОП за възлагане на общественна поръчка с предмет: „Доставка на препарати за почистване и дезинфекция на ПЖПС и поменния за период от три години”, за обособена позиция № 2 – „Доставка на професионален, специализиран препарат за отстраняване на „графити” от ПЖПС”

ВД Консулт 09 ООД

ЕИК 200705165

адрес по регистрация: гр. Кюстендил, ул. „Раковски“ № 24, бл. 3, ап. 40

предлагам да изпълня поръчката, съгласно документацията за участие, при следните едннични цени за обособелата позиция, а именно:

Обос- бена пози- ция №	Наименование	Общо количество (литри)	Единична цена (левва/литър без ДДС)	Обща стойност (левва без ДДС)
2	2.1. Професионален/специализиран препарат за отстраняването на „графити” от ПЖПС на базата на комбинация от подходящи разтворители, гарантиращи разтварянето на слово „графити”, но без да оказват влияние върху боята на ПЖПС. Опаковка - Туба - 20 л. BONDERITE C-MC 400	1390	18.50	25715

Обща стойност за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 2:
25 715 / двадесет и пет хиляди седемстотин и петнадесет/ лв. без ДДС.

1. В единичните цени и общата стойност се включват: стойност на артикула без ДДС, опаковка, маркировка, транспорт, мито и застраховки /DDP складовете на Възложителя, посочени в т. 3.3. от проекта на договора, съгласно INCOTERMS 2010 и се разбира - стоката доставена в складовете на Възложителя.

Забележка: Цените трябва да се представят/посочват с точност до два знака след десетичната запетая.

2. Условията, срока и начина на плащане се извършва при условията, визирани в т.4.4 от проекта на договор.

3. В случай, че ни бъде възложено изпълнението на обществената поръчка, плащанията следва да бъдат извършвани по банкова сметка, а именно:

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

Дата: 27.08.2019г.

Подпись:

Печат

(Валентин Димитров)
(управляител)



Заличени лични данни на основание Регламент 2016/679

До ОБЩИНСКА БАНКА	Филиал Кюстендил	Кюстендил, ул. Пауталия 10
Банка	Финансов център	Адрес
Обработена	3232595 / 11.12.2019	BORD00973449
Статус на заявката	Номер на web заявка / дата	Уникален регистрационен номер
		Дата на представяне
Валентин Георгиев Димитров (11.12.2019 14:21:19)		973449 / 11.12.2019
Подпись на наредителя/носител		Бордера / Дата на изпълнение
<p>Платете на - име на получателя БДЖ - Пътнически превози ЕООД</p> <p>IBAN на получателя</p> <p>WIC на банката на получателя</p>		
<p>При банка - име на банката на получателя ЦЕНТР.КООПЕРАТИВНА БАНКА</p>		
<p>ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от / към бюджета</p> <p>Вид валута: BGN</p> <p>Сума: 1 285.75</p>		
<p>Сума с думи хиляда двеста осемдесет и пат лева и 75 стотинки</p>		
<p>Основание за плащане гаранция за изпълнение на договор</p>		
<p>Още пояснения</p>		
Вид док. [*] 9	номер на документа, по който се плаща	Дата (ддммгг) на документа
Период, за който се плаща - От дата (ддммгг)		Период, за който се плаща - До дата (ддммгг)
<p>Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице ВД КОНСУЛТ 09 ООД</p>		
Код на задълженото лице (БУЛСТАТИК) 200705165	ЕГН на задълженото лице	ЛНЧ на задълженото лице
<p>Наредител/Носител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице ВД КОНСУЛТ 09 ООД</p>		
IBAN на кредитора		WIC на банката на наредителя
<p>Платежна система Бисера</p>		Дата на изпълнение 11.12.2019
Tакси ^{**} 002	Сума такси 1,50	Банков Служител WEB
Период на валидност - от 11.12.2019		Период на валидност - до 12.12.2019
<small>*Вид документ: 1 - дистарти; 2 - ревизионен акт; 3 - неко. восточенски пренос, събиране; 4 - авансова заемка; 5 - партчакър на имота 5 - постановление за 9 - други</small>		
<small>**Такси: 1 - за сметка на бисерите; 2 - снощики (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя</small>		
<small>***Вид наредител - повърла се за сметка на администрации на приходи и на Централния бюджет</small>		

Декларирам, че съм получил информациите, свързани с изпълнение на наредбата от предаден, като съм съгласен със съдържанието на Заповед за изпълнение на условия и възможности.

Банковата сметка е заличена на основание чл.72 от ДОПК, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП