

ДОГОВОР

Днес, 09.11.2015 г., в гр. София между страните:

„БДЖ –Товарни превози” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1080, община Столична, район “Средец”, ул. „Иван Вазов” № 3, ЕИК 175403856, ИН по ДДС № BG 175403856, представлявано от Управителя - инж. Любомир Симеонов Илиев, наричано по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**,

и

„МИДИМА” ЕООД, със седалище и адрес на управление: Варна, ул. Райко Жинзифов 22, ЕИК 103041626, ИН по ДДС № BG103041626, представлявано от Митко Георгиев Димитров, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки (ЗОП) след проведена обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на 2023 комплекта лятно работно облекло - полугащеризон с яке от док, за правоимащия персонал на „БДЖ-Товарни превози” ЕООД” и утвърден от Възложителя протокол от работата на длъжностните лица, назначени със Заповед № 448/ 28.09.2015 г. на Управителя на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД”, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да приеме и заплати при условията на настоящия договор посочените по вид и количество работни облекла – костюм от две части - полугащеризон с яке от док, съгласно изискванията на Техническа спецификация - Приложение № 1 и ценово предложение-Приложение № 2, неразделна част от договора.

(2) Номерацията и ръстовете на работните облекла - полугащеризони с якета от док се уточняват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при подаване на писмената заявка за доставка, след вземане на мерки от служителите с нестандартни размери и контролни проби на отделни служители със стандартни размери от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.2.(1) Настоящият договор се сключва за срок от 3 /три/ месеца, считано от датата на подписването му.

(2) Вземането на мерки и контролни проби по чл. 1, ал. 2 от настоящия договор се извършва в срок до 10 работни дни след сключване на договора съвместно от лица, определени от двете страни.

(3) Доставка на работните облекла - полугащеризони с якета от док се извършва на 1 /една / партида до 45 работни дни, след сключване на договора.

(4) За дата на доставка се счита датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

Чл.3. Място на доставка – работните облекла - полугащеризони с якета от док се доставят до склад на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – гр. Пловдив, централен склад на ПТП - Пловдив, гара Филипово.

III. КАЧЕСТВО И ГАРАНЦИИ

Чл.4.(1). Работните облекла - полугащеризони с якета от док, предмет на договора, доставяни от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, следва да отговарят на изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

посочени в Техническа спецификация – Приложение № 1 и на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3.

(2) Гаранционен срок на доставените облекла - полугащеризони с якета от док е 12 (дванадесет) месеца от датата на доставка.

IV. ТРАНСПОРТИРАНЕ, ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

Чл. 5. (1) Транспортирането на работните облекла - полугащеризони с якета от док се извършва за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с организиран от него транспорт до мястото на доставката. Работните облекла - полугащеризони с якета от док, предмет на настоящия договор, се доставят опаковани в подходящи за транспорт и съхранение пликове, които да позволяват защита от пряка слънчева светлина, случайно зацапване и да осигуряват правилно съхранение при обичайни температури и влажност.

(2) На всяко работно облекло- полугащеризон с яке от док да има маркировка, от която да е видно: модел, размер, тип материали, указания за почистване – пране, гладене, химическо чистене, свиваемост и пр.

V. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.6.(1) Единичните цени са посочени в ценовото предложение на определения за Изпълнител участник и са валидни за срока на действие на договора - Приложение №2.

(2) Единична цена за 1 брой работно облекло - полугащеризон с яке от док е 31.90 лв. без ДДС;

(3) Общата стойност за 2023 броя работни облекла - полугащеризони с яке от док е 64 533.70 лева (шестдесет и четири хиляди петстотин тридесет и три лева и седемдесет стотинки) без ДДС.

(4) Цената се разбира DDP, съгласно Инкотермс 2011 без ДДС (стоката, доставена до склад на възложителя – гр. Пловдив, централен склад на ПТП - Пловдив, гара Филипово, вкл. опаковката, маркировка, транспорт, застраховка и мито).

Чл.7.(1) Плащането се извършва в лева посредством банков превод по сметка на Изпълнителя в банка: « **Информацията е заличена на основание чл. 72 от ДопК във връзка с чл. 22б, ал. 3 от ЗОП** »

- 40 % от общата стойност по чл.6. (3) от договора, в срок до 10 (десет) работни дни от датата на подписване на договора;

- 60 % от общата стойност по чл.6. (3) от договора, в срок до 10 (десет) работни дни след доставка и представяне на следните документи:

- оригинална фактура, издадена на името на "БДЖ – Товарни превози" ЕООД, с адрес: гр. София-1080, ул. "Иван Вазов" № 3 с МОЛ – инж. Любомир Илиев– Управител, съдържаща № на договора за доставка и предмет на договора;

- приемо-предавателен протокол за извършена доставка по вид и количество, подписан от оправомощени представители на двете страни;

- декларация за съответствие.

(2) На плащане подлежат само приетите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по количество и вид работни облекла - полугащеризони с яке от док.

(3) Адресът, на който трябва да се предоставят документите за извършване на плащането: гр. София -1080, ул. "Иван Вазов" № 3, "БДЖ – Товарни превози" ЕООД, отдел „ЗБУТ и ОС“.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.8.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право: да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при посочените в настоящия договор условия, работни облекла - полугащеризони с яке от док.

(2) да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения доставката, съгласно посочените изисквания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Техническа спецификация - Приложение № 1 и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. - Приложение № 3, неразделна част от този договор.

(3) да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.9.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен: да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение, при условията и в сроковете, съгласно настоящия договор и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 2, неразделна част от този договор.

(2) да оказва пълно и навременно съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през времето на изпълнение на този договор;

Чл. 10.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право: да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

(2) да получи заявката по **чл.1, ал.2** със съответните размери предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на работата по изпълнение на договора

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен: да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително и Техническото предложение - Приложение № 3, неразделна част от този договор

VII. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл.12.(1) Доставените работни облекла - полугащеризони с яке от док се предават от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на оправомощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице в мястото на изпълнение на доставката, съгласно - Техническа спецификация - Приложение № 1.

(2) При получаване на работните облекла - полугащеризони с яке от док, приемащият представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е длъжен да ги прегледа и да установи, дали съответстват по вид, количество и качество на определените по този договор, като му се осигури 1 работен ден за външен оглед на стоката.

(3) В случай, че предаваните работни облекла - полугащеризони с яке от док, съответстват на договорените и заявените, приемащият представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след като ги преброи и установи необходимите съответствия, съставя, съвместно с представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, приемо-предавателния протокол, в който се описват предадените и приетите стоки по вид и количество.

(4) Собствеността върху работни облекла - полугащеризони с яке от док и риска от погиването им преминава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на приемането им от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, удостоверено с подписания от представители на двете страни приемо-предавателен протокол.

VIII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.13.(1) Рекламации във връзка с вида и количеството на доставените работни облекла - полугащеризони с яке от док и придружаващите ги документи се предявяват в момента на получаването им и се доказват с приемо - предавателен протокол.

(2) Рекламации за качество, скрити дефекти и недостатъци или отклонения от Техническа спецификация - Приложение № 1 към договора, се правят с двустранно подписан протокол между представители на страните или с Акт на независима организация за контрол, до 1 /един/ месец след изтичане на гаранционния срок, съгласно чл. 4.(2), при условие, че са констатирани в рамките на гаранционния срок.

(3) Рекламациите по чл. 13.(1) и чл. 13.(2) се удостоверяват с протокол между представители на страните, за чието разглеждане и съставяне **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е

дължен да се яви или да изпрати свой представител, в седемдневен срок от получаване на известието за рекламация. В случай на неявяване или непостигане на споразумение, рекламацията се удостоверява от независима организация за контрол.

(4) Рекламираните за качество изделия се подменят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с качествени такива в 15 дневен срок от предявяване на рекламацията, за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При неизпълнение на това условие от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, некачествените работни облекла - полугашеризони с яке от док се считат за недоставени и той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възстановяване на стойността им и санкциите по чл.15.

(5) При рекламации, рекламираната стока се държи на отговорно пазене на територията, където е възникнало рекламационното събитие, до уреждане на рекламацията, след което при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако не бъде договорено друго, дефектната стока се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на оправомощено от него лице, в подходяща опаковка, в срок от 7 /седем/ работни дни, като всички разходи по подготовката и предаването на въпросната стока са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) За подменените работни облекла - полугашеризони с яке от док тече нов гаранционен срок според договорения в чл.4.(2) от настоящия договор. Подмяната на дефектна стока се извършва за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, франко склада на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.14.(1) При сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността му, а именно: **3 226, 69 лева** (три хиляди двесте двадесет и шест лева, шестдесет и девет стотинки) без ДДС. Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция, със срок на валидност един месец след изпълнението на договора.

(2) Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на депозит (парична сума), преведена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сумата на гаранцията, намалена със сумите, усвоени по реда на чл.14, ал.4 до един месец след изтичане срока на договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, има право да усвои изцяло или част от гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в това число при едностранно прекратяване (разваляне) на договора от **Възложителя**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(5) При едностранно прекратяване (разваляне) на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки и обезщетения.

(7) В случай, че Банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност /свръхзадължнялост, или й се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, сума в 3 /три/ дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 /пет/ работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

Х. НЕУСТОЙКИ

Чл.15. При неизпълнение на задължения по настоящия договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.2% /нула цяло и два процента/ на ден, но не повече от 5% /пет процента/ от стойността на неизпълнението или произлезлите от това неизпълнение щети, вреди и пропуснати ползи, ако са по-големи.

ХІ. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.16.(1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от оправомощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

(2) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страна на упълномощено лице;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемането - при изпращане по факс.

(3) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с изпълнението на този договор и предаване на документи се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„БДЖ - Товарни превози“ ЕООД
гр. София 1080
ул. „Иван Вазов“ № 3
отдел „ЗБУТ и ОС“

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

МИДИМА ЕООД
гр. Варна, 9000
ул. Райко Жинзифов 22

(4) Страните по договора определят следните оправомощени лица за осъществяване на връзка по оперативното изпълнение на договора:

От страна на „БДЖ - Товарни превози“ ЕООД “: Вероника Кузманова, тел.: +359884495039; e-mail: vkuzmanova@bdz.bg

От страна на „МИДИМА ЕООД“ : Митко Димитров тел.: 052/389449.; e-mail: midima@aby.bg

Чл.17. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата страна, в тридневен срок от промяната. В случай, че съответната страна не изпълни това свое задължение, всички съобщения изпратени на последния валиден по договора адрес се считат за надлежно получени.

ХІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.18. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. по реда на чл.43, ал.4 от ЗОП;
4. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с едноседмично писмено предизвестие.

Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 /тридесет/ календарни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

XIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.20. Всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на този договор се счита за конфиденциална.

Чл.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него на трети лица без предварителното писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен при условия и ред, предвидени в действащото законодателство.

XIV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.23. Съгласно разпоредбите на чл.43, ал.1 от ЗОП, страните по настоящия договор не могат да го изменят, освен в случаите и при условията на чл.43, ал.2 от ЗОП.

Чл.24.(1) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е обявил в офертата си ползване на подизпълнител/ли, то следва да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 /пет/ дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3 /три/ дневен срок.

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

(3) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл.22, ал.2.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.25. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали относно неговото изпълнение, по взаимно споразумение, а когато това се окаже невъзможно – по съдебен ред.

Чл.26. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилага действащото законодателство на Република България.

Чл.27. Настоящият договор се състои от 6 /шест/ страници и се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи:

- 1) банкова/ парична гаранция 3226.69 лв.;
- 2) свидетелство/а за съдимост на МИТКО ГЕОРГИЕВ ДИМИТРОВ;
- 3) декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1;
2. Ценово предложение на участника, определен за изпълнител – Приложение № 2;
3. Техническо предложение на участника, определен за изпълнител – Приложение № 3.

ЗА **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

ниж.Любомир Симеонов Илиев
Управител на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД

ЗА **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Митко Георгиев Димитров
Управител на „МИДИМА“ ЕООД