АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 01-21-41 16.03.**2018г.**

Възложител: „БДЖ–Товарни превози" ЕООД
Поделение *(когато е приложимо):*
Партида в регистъра на обществените поръчки: 01558
Адрес: гр. София 1080, ул. „Иван Вазов" № 3
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* Даниела Дойкова – отдел „Обществени поръчки и проекти" по документацията за участие и Владимир Боянов–Глвен експерт отдел „Обща администрация" по техническата част.
Телефон: 0885 307 842; 0888 898 115
E-mail: daniela.doykova@bdz.bg;
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [X] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:
[] Строителство
[X] Доставки
[] Услуги

Предмет на поръчката:„Доставка на хартии, хартиени изделия и канцеларски материали за нуждите на „БДЖ - Товарни превози ЕООД за едногодишен период"

Кратко описание:
Обществената поръчка е с предмет: „Доставка на хартии, хартиени изделия и канцеларски материали за нуждите на „БДЖ - Товарни превози ЕООД за едногодишен период **",** като количествата и вида на канцеларските материали са посочени в Спецификация за доставка на хартии, хартиени изделия и канцеларски материали – Приложение № 1.

Място на извършване:

Доставката следва да се осъществява със собствен транспорт на следните адреси:

• "БДЖ – Товарни превози" ЕООД – Централно управление /ЦУ/ - гр. София, ул. "Иван Вазов" №3, етаж 3 /няма асансьор/;

• "БДЖ – Товарни превози" ЕООД – Централно управление /ЦУ/ - гр. София, бул. "Мария Луиза" № 114А;

• ПТП София – гр. София, ул."Майчина слава " № 2 – Вагонното депо;

• ПТП Пловдив – гр. Пловдив, гара Филипово;

• ПТП Горна Оряховица – гр. Горна Оряховица, ул. „Цар Освободител" 97.

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС)*: **69 573,63 (шестдесет и девет петстотин седемдесет и три лева и 63 ст.) без ДДС.**

Обособени позиции *(когато е приложимо)*: [] Да [x] Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо)*:
В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и изискванията на Възложителя в настоящата обява. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС/.

Изисквания за личното състояние:
За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. За доказване липсата на посочените обстоятелства участниците представят декларации по образец № 6 и образец № 7. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [не се изисква]

Икономическо и финансово състояние: [не се изисква]

Технически и професионални способности:
1.Участникът следва да е изпълнил доставки с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. За удостоверяване на посоченото изискване участникът представя списък-декларация на доставките, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, с

посочване на стойностите, датите и получателите, изпълнени през последните три години, считано от крайния срок за подаване на офертите. Списъкът трябва да съдържа доказателство за извършена минимум една доставка, по Приложение № 12, заедно с доказателство за извършената доставка.
Забележка: Под сходна доставка с предмета на поръчката, се разбира доставка на материали от трите групи хартии, хартиени изделия канцеларски материали.

„Изпълнена" е тази доставка, чието изпълнение е приключило в рамките на посочения по-горе период, независимо от началната дата на изпълнение.

2. Участникът следва да представи валиден документ удостоверяващ, че има внедрена система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалент с обхват, ревалентен с предмета на поръчката, издаден на името на участника, копие заверено от участника.

3. Участникът следва да представи валиден документ за качеството на предлаганата хартия, която да отговаря на следните стандарти: БДС EN ISO 534:2012 г. – определяне дебелина на хартията, БДС EN ISO 536:2012 г. определяне маса на единица площ, БДС ISO 11476:2010 г. – определяне белота на хартията, или еквивалентни на посочените стандарти, издадени от акредитирани институции или агенция за управление на качеството.

4.Участникът следва да представи документ/и за произход на предлаганите стоки – копие заверено от участника с подпис и печат.

5.Участникът следва да представи оригинален документ/и или нотариално заверено копие от производителя, доказващ/и правото на участника да предлага и извършва доставка на продукцията му през 2018 г. (оторизационно писмо, дистрибуторски договор, пълномощно и др.).

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*
[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:
[] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
[] Цена и качествени показатели
[] Разходи и качествени показатели
[] Ниво на разходите
[X] **Най-ниска цена**

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [……] **Тежест: [ ]**

Срок за получаване на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)*26.03.2018г. Час: (чч:мм) 16:45ч.

Срок на валидност на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* 31.06.2018г. Час: (чч:мм) 16:45ч.

Дата и час на отваряне на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* 27.03.2018г., в 10:00 часа.

Място на отваряне на офертите: административната сграда на Централно управление на „БДЖ - Товарни превози" ЕООД, находяща се в гр. София, п.к.1080, ул."Иван Вазов" № 3. При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.

Информация относно средства от Европейския съюз:
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [X] Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация *(когато е приложимо):*

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на Възложителя. Офертата се изготвя в съответствие с изискванията посочени от Възложителя в Спецификация за доставка на хартии, хартиени изделия и канцеларски материали – Приложение № 1, Технически изисквания за доставка на хартии, хартиени изделия и канцеларски материали – Приложение № 2 и по приложените към обявата приложения, публикувани на електронната страница на дружеството – Профил на купувача: http://bdzcargo.bdz.bg/bg/profile.html. Всички документи включени в офертата, с изключение на тези, които следва да са оригинал или нотариално заверени, трябва да са заверени от участника на всяка страница с грифт" Вярно с оригинала", подписа на лицето/та, представляващи участника по търговска регистрация и мокър печат. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на офертите. Обществената поръчка не съдържа обособени позиции, поради което участниците задължително представят оферта, която е за пълния обем на доставката-обект на поръчката.
Офертата се подава на български език, на хартиен носител. Към офертата участниците изготвят и представят следните документи:
1. Опис на документите и информацията съдържащи се в офертата - по Приложение № 3;
2. Административни сведения за участника – по Образец № 4;
3. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка;
4.Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици –Приложение № 5;

5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) – Приложение № 6;

6. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП) – Приложение № 7;

7. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – Приложение № 8;

8. Техническо предложение – Приложение № 9;

9. Ценово предложение – Приложение № 10;

10. Декларация по чл.39,ал.3, т.1, буква „в" от ППЗОП за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Приложение № 11;

11. Списък по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП - Приложение № 12;

12.Декларация по чл.39, чл.3, т.1, буква „г" от ППЗОП за срок на валидност на офертата – Приложение № 13;

13. Декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП– Приложение № 14;

14. Декларация по чл.101,ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник - Приложение № 15;

15. Проект на договор - Приложение № 16

Всички документи, свързани с участието в настоящата поръчка се представят в запечатана непрозрачна опаковка, като върху опаковката се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);

2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

3. Наименованието на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1080, ул. „Иван Вазов" №3 – „БДЖ–Товарни превози" ЕООД.

Сключване на договор:

Договорът за изпълнение се сключва при условията на чл. 112 от ЗОП. В Приложение № 16 към настоящата обява е представен проект на договор.

Плащането се извършва по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни от представяне на следните документи:

- двустранно подписан приемателно-предавателен протокол;
- оригинална фактура;

При подписване на договор участникът трябва да представи:

1. Документи по чл. 58, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП;

2. Документ за внесена гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от общата стойност на договора без ДДС. Гаранцията се представя в една от следните форми:

2.1 банкова гаранция (в оригинал) със срок на валидност един месец след изтичане на срока на договора. При представяне на банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде безусловна, неотменяема и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължението си по договора за възлагане на обществената поръчка ;

2.2 парична сума внесена по банковата сметка на „БДЖ-Товарни превози" ЕООД в: УниКредит Булбанк АД, гр. София, IBAN: BG02 UNCR 7000 1501 0062 61, BIC: UNCRBGSF;

2.3 застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, със срок на валидност един месец след изтичане на срока на договора.

Приложения:

1. Спецификация за доставка на хартии, хартиени изделия и канцеларски материали - Приложение № 1;
2. Технически изисквания - Приложение № 2;
3. Проект на договор – Приложение №16;
4. Образци на документи.

Дата на настоящата обява

Дата: *(дд/мм/гггг)* 16.03.2018г.

Възложител

Трите имена: *(Подпис и печат)* инж.Любомир Симеонов Илиев

Длъжност: Управител на „БДЖ -Товарни превози" ЕООД

Заличена информация на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД, във връзка с чл, 42,ал.5 от ЗОП