



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [03-10-146/27.06.2019]

Възложител: [„БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД]

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: []

Адрес: [гр. София, ул. „Иван Вазов“ №3]

Лице за контакт (може и повече от едно лице): [Радост Вълчева – ръководител отдел Правен, инж. Красимира Иванова – отдел Обществени поръчки]

Телефон: [0889 077505; 0884 363025]

E-mail: [krivanova@bdz.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: <http://www.bdz.bg/bg/subirane-na-oferti-s-obiava-ili-pokana-do-opredeleni-lica/analiz-na-suotvetstviето-na-sushtestvuvashite-sistemi-i-procesi-v-bdj-putnicheski-prevozi-eood.html>

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: [Анализ на съответствието на съществуващите системи и процеси в „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД („БДЖ-ПП“ ЕООД) с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (GDPR) и дефиниране на мерки за привеждане на работните процеси и на информационните системи в съответствие с Регламента.]

Кратко описание: [Обществената поръчка е за извършване на анализ на съответствието на съществуващите системи и процеси в „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД („БДЖ-ПП“ ЕООД) с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (GDPR) и дефиниране на мерки за привеждане на работните процеси и на информационните системи в съответствие с Регламента.]

В предмета на поръчката се включват следните основни дейности:

- Преглед на процесите по обработване на лични данни в „БДЖ-ПП“ ЕООД;
- Преглед на ИТ системите и регистрите за обработване на лични данни;
- Дефиниране на мерки за постигане на съответствие с изискванията на Регламента;

Основните етапи от изпълнение на поръчката са:

- първоначален анализ на текущото състояние (GAP анализ), който показва доколко вече наличните технологични и организационни мерки покриват изискванията на GDPR Регламента;

- предоставяне на препоръки за внедряване на организационни и технически мерки и процеси;
- предоставяне на препоръки за въвеждане на механизми за мониторинг, откриване и сигнализиране за изтичане на информация.]

Срок за изпълнение на поръчката: Срокът за изпълнение на услугата е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

Място на изпълнение: [Централно управление на „БДЖ-ППТ“ ЕООД и поделенията на регионално ниво при необходимост.]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [до 70 000,00 лв. без ДДС]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

В т.ч.:

Участниците подават оферта, изготвена съгласно условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП), Правилник за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП) и настоящата обява, публикувана в „Профил на купувача“ на Възложителя на адрес: <http://www.bdz.bg/bg/subirane-na-oferti-s-obiava-ili-pokana-do-opredeleni-lica/analiz-na-suotvetstvieto-na-sushtestvuvashite-sistemi-i-procesi-v-bdj-putnicheski-prevozi-eood.html>

1. Оферта може да представи всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат използването на подизпълнители, при спазването на реда и условията на чл. 66 от ЗОП.

3. Възложителят няма условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, със срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

4.1. Документът трябва да съдържа и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, определянето на партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и обстоятелството, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност, заедно и поотделно, за участието си и изпълнението на поръчката.

5. Лице, което участва в обединение или фигурира и е дало съгласие като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

6. В настоящата обява за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7. Свързани лица не може да бъдат самостоятелни участници в обществената поръчка.

Изисквания за личното състояние:

1. За участниците **не трябва** да са налице обстоятелствата по чл. 54. ал. 1. т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.

Доказване: Участника представя Декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл.

54. ал. 1. т. 1-5 и т. 7 от ЗОП - по образец Приложение № 2 и образец Приложение № 3 към настоящата обява.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1, т. 2 и т.7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП и по чл. 54. ал.1. т. 1,2 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всеки от тях.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всяко от тези лица.

2. Участниците **не трябва** да са дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и контролираните от тях лица, съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

Обстоятелството се доказва с: Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - образец Приложение № 4 към настоящата обява.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителят не поставя изисквания към участниците, относно годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания към участниците, за икономическо и финансово състояние на участниците.

Технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Документ за доказване: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лица.

Изисквано минимално ниво:

1. Участникът трябва да разполага с необходимия брой персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:

1.1. **Ключов експерт № 1 - Ръководител на проекта:** не по-малко от един експерт

Образование и професионална квалификация: висше образование, бакалавър/ магистър, специалност: „Електротехника, електроника и автоматика“ или „Комуникационна и компютърна техника“, или „Икономика“, или „Информатика и компютърни науки“, или „Общо инженерство“, или еквивалентни.

Професионален опит:

- минимум 5 години опит в управлението на проекти и екипи в областта на информационната сигурност;
- участие в минимум 3 проекта, свързани с одитиране, разработване и внедряване на документация и контроли, свързани със защитата на физическите лица при съхранението, обработването и трансфера на лични данни и/или със системи за управление на информационната сигурност съгласно изискванията на стандарт ISO 27001 или еквивалент.

Ръководителят на проекта следва да притежава експертиза в областта на управление на проекти (валиден PMP сертификат и/или PRINCE2 Practitioner или еквивалентни).

1.2. **Ключов експерт № 2 – Експерт Одитор:** не по-малко от един експерт

Образование и професионална квалификация: висше образование, бакалавър/ магистър, специалност:

„Електротехника, електроника и автоматика“ или „Комуникационна и компютърна техника“, или „Общо инженерство“, или „Математика“, или „Информатика и компютърни науки“, или „Обществени комуникации и информационни науки“, или „Право“, или „Администрация и управление“, или „Икономика“, или еквивалентни.

Професионален опит:

- минимум 3 години опит на тази длъжност/позиция в областта на информационната сигурност;
- участие в минимум 3 проекта, свързани с одитиране, разработване и внедряване на документация и контроли, свързани със защитата на физическите лица при съхранението, обработването и трансфера на лични данни и/или със системи за управление на информационната сигурност съгласно изискванията на стандарт ISO 27001 или еквивалент.

Експерт Одитор следва да притежава:

- експертиза в областта на одита на информационни системи от независима международно призната организация (валиден сертификат CISA или еквивалентен);
- експертиза в областта на системи за управление на информационната сигурност (валиден сертификат за водещ одитор по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001:2013/ БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалентен);
- експертиза в областта на одита на системи за управление на ИТ проекти (валиден сертификат за одитор по международен стандарт за управление БДС EN ISO/IEC 20000-1:2012 или еквивалентен);
- специализация в областта на управлението на ИТ услуги (валиден сертификат ITIL Foundation или еквивалентен).

1.3. Ключов експерт № 3 - Експерт оценка на риска: не по-малко от един експерт

Образование и професионална квалификация: висше образование, бакалавър/ магистър, специалност: „Електротехника, електроника и автоматика“ или „Комуникационна и компютърна техника“, или „Общо инженерство“, или „Математика“, или „Информатика и компютърни науки“, или „Обществени комуникации и информационни науки“, или „Право“, или „Администрация и управление“, или „Икономика“, или еквивалентни.

Професионален опит:

- минимум 3 години опит в областта на информационната сигурност;
- участие в минимум 3 проекта, свързани с одитиране, разработване и внедряване на документация и контроли, свързани със защитата на физическите лица при съхранението, обработването и трансфера на лични данни и/или със системи за управление на информационната сигурност съгласно изискванията на стандарт ISO 27001 или еквивалент.

Експертът оценка на риска следва да притежава:

- експертиза в областта на оценка и управление на риска (валиден сертификат CIRM и/или CRISC или еквивалентни);
- експертиза в областта на одита на системи за управление на информационната сигурност (валиден сертификат за одитор по международен стандарт за управление ISO 27001:2013/ 27001:2017 или еквивалент);
- специализация в областта на управлението на ИТ услуги (валиден сертификат ITIL Foundation или еквивалентен).

Забележка: За чуждестранни лица – ключови експерти възложителят приема еквивалентни образователно-квалификационни степени, професионална квалификация и специалности съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

2. Участникът да прилага системи за управление на качеството.

Документ за доказване: Сертификати, издадени от независими лица, които са акредитирани по серията европейски стандарт от ИА БСА или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството при условията на чл. 64, ал. 7 от ЗОП.

Изисквано минимално ниво: Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008/ ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификация, включващ предмета на поръчката-анализи в информационната сигурност. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството при условията на чл. 64, ал. 7 от ЗОП.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор по т1.

се доказва от обединението участник, а по т.2. от всяко от лицата, включени в него, което ще изпълнява съответната дейност съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа/договора за създаване на обединението.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, подизпълнителите трябва да отговарят на съответния критерий за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участникът предвижда участие на трети лица, те трябва да отговарят на съответните изискванията на критерия за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

Документите за доказване на съответствието с критериите за подбор се представят при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.

Информация относно запазен поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Комплексната оценка (КО) на офертата на всеки участник се определя по следната формула:

$КО = П1 + П2$, където:

КО - комплексна оценка на i-тия участник;

П1 - Показател „Предложена цена“;

П2 – Показател „Начин за изпълнение и управление на поръчката“.

Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е **100 точки**. На първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка. Оценка по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Име: [„Предложена цена“]

Тежест: [40]

Показател „Предложена цена“ (П1) максималният брой точки 40 точки получава офертата с предложена най-ниска цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$П1 = \frac{Ц_{мин}}{Ц_n} \times 40$, където:

$Ц_{мин}$ - най-ниското ценово предложение в лв. без ДДС между участниците;

$Ц_n$ - ценовото предложение в лв. без ДДС на i-тия участник

Забележка: Цените се предлагат в български лева, без включен ДДС, до втория знак след десетичната запетая.

Име: [„Начин за изпълнение и управление на поръчката“]

Тежест: [60]

Показател „Начин за изпълнение и управление на поръчката“ (П2) - по този показател ще се оценява цялостната концепция на участника (неговото разбиране за отговорностите, организацията и управлението) при изпълнение предмета на поръчката, с максимален брой точки 60.

Скалата за оценка на показателя е **тристепенна – 1, 30 и 60 точки.**

Критерии за оценка	Оценка (Точки)
Участникът е предложил дейностите, методите и средствата за изпълнение и управление на поръчката, както и способите за взаимодействие с възложителя.	1
Участникът е предложил дейностите, методите и средствата за изпълнение и управление на поръчката, както и резултатите, които ще бъдат постигнати. Описани са способите за взаимодействие с възложителя.	30
Участникът е предложил дейностите, методите и средствата за изпълнение и управление на поръчката, както и резултатите, които ще бъдат постигнати. Описани са способите за взаимодействие с възложителя. Предложена е детайлна методика за провеждане на анализа. Участникът е предложил методика за оценка на риска при изпълнение на договора, оценка на възможните рискове при изпълнение на договора.	60

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [05.07.2018 г.]

Час: (чч:мм) [16:45]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [03.10.2018 г.]

Час: (чч:мм) [16:45]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [09.07.2018 г.]

Час: (чч:мм) [14:00]

Място на отваряне на офертите: В сградата на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, находяща се на адрес: гр. София, 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, при спазване на установения режим за достъп до сградата на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Офертата за участие се представя от участника или упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, в запечатана, непрозрачна опаковка. Офертите се представят в сградата на „БДЖ-ПП“ ЕООД, с адрес: гр. София, 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3, етаж Партер, служба „Деловодство“, всеки работен ден от 08:00 до 12:00 и от 12:45 до 16:45 часа до обявения в обявата срок за получаване на оферти, а в случаите по чл.188, ал.2 от ЗОП – съгласно определения срок в Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти.

Върху опаковката се посочват:

- предмет на обществената поръчка, за която участникът подава оферта;
- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

Офертата се подава задължително на български език. Всички документи в офертите на участниците, които не са на български език, се представят и в превод.

Всички документи в офертите на участниците да бъдат валидни към датата определена за краен срок за подаване на офертите, в съответствие с национално законодателство. Документи, представени под формата на фотокопие да бъдат заверени от участника. За заверен от участника документ се счита този, при който върху копието на документа е записано „вярно с оригинала” и са поставени подпис на представляващия участника и печат.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице. Пълномощното следва да се представи в оригинал или нотариално заверено копие.

Офертата е със срок на валидност - 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти.

Всички оферти, представени след обявения срок за получаване, не се приемат и разглеждат.

1. Офертата на участника, трябва да съдържа следните документи:

1.1. Информация относно личното състояние и критериите за подбор:

1.1.1. Информация за участника, по образец Приложение № 1;

1.1.2. Информация за участник в обединение, по образец Приложение № 1А;

1.1.3. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП, по образец Приложение № 2;

1.1.4. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП, по образец Приложение № 3;

1.1.5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, по образец Приложение № 4;

1.1.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП, по образец Приложение № 5;

1.1.7. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП, по образец Приложение № 6;

1.1.8. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението.

1.2. Техническо предложение, по образец Приложение № 7:

1.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

1.2.2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, ако е приложимо, по образец Приложение № 8.

1.2.3. Валиден сертификат за внедрена система за управление на сигурността на информацията по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001:2013/ БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалент, с обхват на сертификация, включващ предмета на поръчката-управление на информационната сигурност.

1.3. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, по образец Приложение № 9.

1.4. Опис на представените документи, по образец Приложение № 10.

2. Сключване на договор:

Преди сключване на договора определения за изпълнител участник представя:

2.1. Актуални документи, удостоверяващи обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, както следва:

1) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост, в оригинал или нотариално заверено копие;

2) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и от общината по седалището на възложителя и на участника, оригинал или нотариално заверено копие;

3) Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата - по образец Приложение №11;

4) Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008/ ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификация, включващ предмета на поръчката-анализи в информационната сигурност, копие заверено от участника. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството при условията на чл. 64, ал. 7 от ЗОП.

Забележка: Документите по т.3) и т.4) се представят само в случай, че същите не са представени с офертата или не са изискани от комисията на основание чл.67, ал.5 от ЗОП.

2.2. Гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора в размер на 5% от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- безусловна, неотменяема банкова гаранция, в оригинал, със срок на валидност срока на договора плюс 30 /тридесет/ дни или

- постъпила парична сума внесена по разплащателна сметка на „БДЖ-ПП” ЕООД, ПОДЕЛЕНИЕ ЗА ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ СОФИЯ, Банка - ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД, BIC: YUBVIBGSF, IBAN: BG94 8000 0000 0000 0000 0000, удостоверено с платежно нареждане – в оригинал или копие заверено от участника, или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал, със срок на валидност срока на договора плюс 30 /тридесет/ дни.

Договорът с определения за Изпълнител участник ще бъде сключен при условията на приложения проект на договор, към обявата за обществената поръчка.

Приложения към обявата:

1. Техническа спецификация за избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: Анализ на съответствието на съществуващите системи и процеси в „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД („БДЖ-ПП” ЕООД) с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (GDPR) и дефиниране на мерки за привеждане на работните процеси и на информационните системи в съответствие с Регламента.
2. Условия за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.
3. Методика за определяне комплексна оценка на офертите.
4. Проект на договор.
5. Образци на документи:
 - 5.1. Приложение № 1 - Образец на Информация за участника;
 - 5.2. Приложение № 1А - Образец на Информация за участник в обединение;
 - 5.3. Приложение № 2 - Образец на Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП;
 - 5.4. Приложение № 3 - Образец на Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП;
 - 5.5. Приложение № 4 - Образец на Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
 - 5.6. Приложение № 5 - Образец на Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
 - 5.7. Приложение № 6 - Образец на Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП;
 - 5.8. Приложение № 7 - Образец на Техническо предложение;
 - 5.9. Приложение № 8 - Образец на Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП;
 - 5.10. Приложение № 9 - Образец на Ценово предложение;
 - 5.11. Приложение № 10 - Образец на Опис на представените документи.
 - 5.12. Приложение № 11 - Образец на Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лица.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [[27.06.2018 г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Пламен Ангелов Пешаров

Длъжност: Управител на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД

Подписът е заличен на основание чл. 2
ЗЗЛД и във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП.

