



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: БДЖ-Пътнически превози БООД		Национален регистрационен номер: ² 175405647	
Пощенски адрес: ул.Иван Вазов №3			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1080	Държава: BG
Лице за контакт: Катя Стоянова – по документацията/инж. Лилия Михайлова – Ръководител отдел „УС“		Телефон: +359 882025755/ +359 889308122	
Електронна поща: kstoyanova@bdzcargo.bg		Факс: +359 29800494	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.bdz.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.bdz.bg/bg/profile.html			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.bdz.bg/bg/proceduri-po-zop/cmr-poduene-plovdiv-2020.html			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.6) Основна дейност			
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия		<input checked="" type="checkbox"/> Железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия		<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт		<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива		<input type="checkbox"/> Летищни дейности	
<input type="checkbox"/> Вода		<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____	
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги			

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: Извършване на СРР на две сгради: Адм. сграда в ЛД Сф, р-н Подуяне, към ППП Сф, гр. Сф, ул. Майчина слава 2 и Сграда ПЦ По /бивша сграда на Тр. полиция/ към ППП По, гр. Пловдив, бул. Хр. Ботев 44 Референтен номер: 2			
II.1.2) Основен CPV код: 45200000		Допълнителен CPV код: 1 2	
II.1.3) Вид на поръчка <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги			
II.1.4) Кратко описание: Извършване на строително-ремонтни работи на две сгради: „Административна сграда“ в ЛД София, р-н Подуяне, към ППП София, гр. София, ул. „Майчина слава“ № 2 и „Сграда ПЦ Пловдив /бивша сграда на Тр. полиция/“ към ППП Пловдив, гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ № 44, собственост на „БДЖ – ПП“ ЕООД, съгласно Техническото задание и спецификации за изпълнение на обект „Ремонт на Административна сграда“ в ППП София, Локомотивно депо София, район Подуяне, ул. „Майчина слава“ № 2“, собственост на „БДЖ-ПП“ ЕООД (Приложение № 1.1) и Техническо задание и спецификации за изпълнение на обект „Ремонт на сграда Пътнически център Пловдив /бивша сграда на Транспортна полиция/“ към ППП Пловдив, гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ № 44, собственост на „БДЖ – ПП“ ЕООД (Пр. № 1.2). За изготвянето на офертата, заинтересованите лица следва да извършат задължителен оглед на обекта/ите на поръчката (виж Условия за участие в процедура публично състезание по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата).			
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 337508.54 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)			
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input checked="" type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:			

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Ремонт на Административна сграда“ в Локомотивно депо София, район Подуяне, към ППП София, гр. София, ул. „Майчина слава“ № 2, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД Обособена позиция №: 1 2	
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 45200000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Административна сграда в Локомотивно депо София, район Подуяне, към ППП София, гр. София, ул. „Майчина слава“ № 2	

код NUTS: ¹ BG411	
П.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях) Извършване на строително-ремонтни работи на Административна сграда в Локомотивно депо София, район Подуяне, към ППП София, гр. София, ул. "Майчина слава" № 2, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, съгласно Техническото задание и спецификации за изпълнение на обект „Ремонт на Административна сграда “ в ППП София, Локомотивно депо София, район Подуяне, ул. „Майчина слава“ № 2“, собственост на „БДЖ-ПП“ ЕООД – Приложение № 1.1. Необходимото технологично време за извършване на строително-ремонтни работи на обекта е от 80 работни дни до 90 работни дни. Гаранционните срокове за обекта са съгласно чл.160, ал.4 и ал.5 от ЗУТ и чл.20 и чл.21 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. на МРРБ.	
П.2.5) Критерии за възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}	
1	Срок за изпълнение на дейностите по ремонта – ОЦ1 30%
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ²¹	
	ОЦ2 – 70%
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
П.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	222255.63 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 175	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на подновяванията:	
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	

П.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	

II.2.12) Информация относно електронни каталози	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация:	
Критерият за възлагане при определянето на икономически най-изгодна оферта е "оптимално съотношение качество/цена". Посочените в т. II.2.5) показатели и начинът на получаването им са описани в Методика за оценка и класиране на офертите за участие в настоящата процедура.	
РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция	
II.2) Описание ¹	
II.2.1) Наименование: ²	
Ремонт на сграда Пътнически център Пловдив /бивша сграда на Транспортна полиция/" към ППП Пловдив, гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ № 44	
Обособена позиция №: 2	
2	
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²	
Основен CPV код: ¹	45200000
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
II.2.3) Място на изпълнение	
Основно място на изпълнение:	
сграда Пътнически център Пловдив /бивша сграда на Транспортна полиция/" към ППП Пловдив, гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ № 44	
код NUTS: ¹ BG421	
II.2.4) Описание на обществената поръчка:	
(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях)	
Извършване на строително-ремонтни работи на сграда Пътнически център Пловдив /бивша сграда на Транспортна полиция/" към ППП Пловдив, гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ № 44, съгласно Техническо задание и спецификации за изпълнение на обект „Ремонт на сграда Пътнически център Пловдив /бивша сграда на Транспортна полиция/" към ППП Пловдив, гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ № 44, собственост на „ВДЖ-ПП“ ЕООД – Приложение № 1.2. Необходимото технологично време за извършване на строително-ремонтни работи на обекта е от 55 работни дни до 60 работни дни. Гаранционните срокове за обекта са съгласно чл.160, ал.4 и ал.5 от ЗУТ и чл.20 и чл.21 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. на МРРБ.	
II.2.5) Критерии за възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}	
1	Срок за изпълнение на дейностите по ремонта – ОЦ1 30%
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ²¹	
ОЦ2 - 70%	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	115252.91
Валута:	BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 119	

или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: Критерият за възлагане при определянето на икономически най-изгодна оферта е "оптимално съотношение качество/цена". Посочените в т. II.2.5) показатели и начинът на получаването им са описани в Методика за оценка и класиране на офертите за участие в настоящата процедура.	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

<p>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: За обособени позиции № 1 и № 2: Участниците следва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС), за изпълнение на строежи от първа група – строежи от високо строителство, строежи от четвърта или по-висока категория, съгласно Закона за Камарата на строителите (ЗКС) и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), а за чуждестранни лица – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка на Европейския съюз или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в която са установени. Участниците декларират съответствието си с горепосоченото изискване,</p>
--

като попълват в Част IV: Критерии за подбор, Раздел А: Годност, „Вписване в съответен професионален регистър“ от ЕЕДОП информация за номера на регистрацията в съответния регистър и информация как същия може да бъде достъпен, когато достъпът е безплатен.

Доказване: В случай, че участникът бъде избран за изпълнител на основание чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, за да докаже съответствието с горепосоченото изискване, участникът следва да представи заверено копие на валидно удостоверение за вписване в ЦПРС към Камарата на Строителите за строежи от първа група, строежи от четвърта или по-висока категория (или се посочва дали съответните документи са на разположение в електронен формат, както и уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа), съгл.чл.5 от ПРВВЦПРС, а за чуждестранните юридически лица – заверено копие на документ съобразявайки се с чл.3, ал.2 от ЗКС. При прилагане на чл.67, ал.5 от ЗОП, чуждестранните юридически лица представят аналогичен документ (удостоверение, талон за разрешение и др.) издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава), съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Изисквания за обособени позиции № 1 и № 2:

Участниците следва да имат застрахователна полица „Професионална отговорност“ в строителството съгласно чл.171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), която да покрива минималната застрахователна сума съответстващо на обема и характера на поръчката за този вид строителство, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. За участник (лице), установен(о)/регистриран(о) извън Р. България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът (лицето).

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор, като попълват в поле „Застрахователна полица за риск „професионална отговорност“ от раздел В: „Икономическо и финансово състояние“ в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП застрахователната сума по застраховка „Професионална отговорност“.

Доказване: В случай, че участникът бъде избран за изпълнител на основание чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, за да докаже съответствието с горепосоченото изискване, участникът представя заверено копие на актуализирана/валидна застрахователна полица или еквивалентен документ (за чуждестранните лица).

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Участниците следва да имат застрахователна полица „Професионална отговорност“ в строителството съгласно чл.171 от ЗУТ, която да покрива минималната застрахователна сума съответстващо на обема и характера на поръчката за този вид строителство, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

За обособени позиции № 1 и № 2:

1. Участникът следва да е изпълнил строителство, с предмет и обем, идентично или сходно* с предмета на поръчката, за последните 5 /пет/ години от датата на подаване на офертата, самостоятелно или съвместно (като подизпълнител или член на обединение).

*Забележка: Под „сходно строителство“ да се разбира изпълнение на ново строителство и/или реконструкция и/или ремонт на сгради и съоръжения за

обществено обслужване с РЗП : минимум 600 кв.м с категория четвърта или по-висока, съгласно ЗКС и ПРВВЦПРС, а за чуждестранни лица – съгласно законодателството на държавата членка на Европейския съюз или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в която са установени.

При подаване на офертата, участниците декларират съответствието си с критерия за подбор, като попълват в поле „За поръчки за строителство: извършени строителни дейности от конкретния вид“ от раздел В:

Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП списъка за изпълнени строителни дейности, идентични или сходни* с предмета на поръчката, с посочване на стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема.

Доказване: В случай, че участникът бъде избран за изпълнител на основание чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, участникът представя оригинал на списък на строителството, което е идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията да съдържат и дата, подпис на издателя и данни за контакт.

2. Участникът да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката. При подаване на офертата, участниците декларират съответствието си с критерия за подбор, като попълват в поле „Образователна и професионална квалификация“ от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП подробна информация по отношение на професионалната компетентност на лицата, включени в екипа за изпълнение на строителството, в това число информация за придоб. образование, проф. квалификация и опит (Виж в минималните изисквания и в „Доказване“).

В случай, че участникът бъде избран за изпълнител на основание чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, участникът следва да представи оригинал на списък на ръководния състав на участника, включително и техническите лица, които ще отговарят за изпълнение на СМР по всички части на обекта, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата, в т.ч. специалист/експерт (трите имена и позиция; образование; професионална квалификация и опит), съдържащ задължително следната информация: за ръководните технически лица: (име, презиме и фамилия, и образование – посочва се специалност, номер на диплома или еквивалентен документ, образователно-квалификационна степен, опит – посочва се професионална компетентност и брой години опит на съответната позиция, посочване на документи (трудови/служебни/граждански договори и др.).

3. Участникът да има успешно внедрена система за управление на качеството по ВДС EN ISO 9001: 2015 или еквивалент с обхват, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

При подаване на офертата, участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Доказване: В случай, че участникът бъде избран за изпълнител на основание чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, участникът следва да представи заверено копие на валиден документ.

4. Участникът да има успешно внедрена система за управление на околната среда по ВДС EN ISO 14001: 2004/2015 или еквивалент с обхват, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

Продължава в т.VI.3) Допълнителна информация

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

За обособени позиции № 1 и № 2:

1. Участниците следва да са изпълнили точно и добросъвестно, съобразно нормативните изисквания минимум строителство на 1 (един) обект с предмет и обем, идентичен или сходен с тези на поръчката, за последните

пет години от датата на подаване на офертата.

2. Участникът следва да разполага със следните технически лица за изпълнение на строителството:

2.1. Ръководни технически лица:

2.1.1. Ръководител обект – един, който: има придобита образователна степен „магистър“, с професионална квалификация „строителен инженер“ специалност „Строителство на сгради и съоръжения“ или „Промислено и гражданско строителство“ или еквивалентна; общ професионален опит минимум 5 (пет) години стаж по специалността, минимум 2 (две) години като Ръководител на сходен обект

2.1.2. Технически ръководители – двама:

- един – с квалификация „строителен инженер“ със специалност „Строителство на сгради и съоръжения“/„Промислено и гражданско строителство“ или еквивалентна или „строителен техник“, съгласно чл. 163а от ЗУТ; да притежава минимум 3 (три) години професионален опит като технически ръководител по смисъла на чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ и 1 (една) година опит на подобен обект;

- един – квалификация „електроинженер“ със специалност електро или еквивалентна или „ел. техник“, съгласно чл. 163а от ЗУТ; да притежава минимум 3 (три) години професионален опит като технически ръководител по смисъла на чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ и 1 (една) година опит на подобен обект;

2.1.3. Експерт Контрол по качеството – един, който има професионална област /квалификация/: минимум средно специално техническо образование и завършено обучение по системи за управление на качеството – вътрешен одитор по качеството и/или отговорник по качеството на строителството или еквивалент, както и да притежава удостоверение за преминало обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалент; да притежава 1 (една) година опит на длъжност, свързана с контрол по качеството при изпълнение на СМР;

2.1.4. Координатор по безопасност и здраве /КБЗ/ – един, който има професионална област /квалификация/: висше образование в областта на строителството и да притежава валидно удостоверение за завършен курс за КБЗ в строителството или еквивалентно.

2.2. Работници: •Ел. работници – 4 бр. •Общи работници – 4 бр.,

•Строителни работници – 6 бр.

*Забележка: Едно лице не може да съвместява две или повече длъжности.

3. Участникът да има успешно внедрена система за управление на качеството по ВДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, издаден на името на участника.

4. Участникът да има успешно внедрена система за управление на околната среда по ВДС EN ISO 14001:2004/2015 или еквивалент с обхват, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, издаден на името на участника.

III.1.4) Обективни правила и критерии за участие

Списък и кратко описание на правила и критерии:

Условия, наличието на които води до отстраняване на участниците от процедурата:

1. При наличието на основанията по чл.107 от ЗОП;

2. При наличието на основанията по чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т.1 и т.5 от ЗОП.

2.1. Участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 и т.5 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл.56, ал.1 от ЗОП.

3. При условие че за участника се установи, че е лице, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е контролирано от лице регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим лица, съгласно чл.3, т.8 от ЗИФООДРЮПДРКІТЛТДС).

4. При наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за

противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПО).

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции ²

Определеният за изпълнител на обществената поръчка представя на Възложителя следното:

- гаранция, обезпечаваша 100% авансовото плащане, което е в размер на 30% от стойността на договора без ДДС.
- гаранция за изпълнение, в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни.

Гаранциите се представят в една от следните форми:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция в оригинал;
 - застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал;
 - парична сума/депозит/, внесена по банковата сметка на Възложителя.
- Условията за задържането и освобождаването на гаранциите за изпълнение са уредени в проекта на договора към документацията за участие.

III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

За непредвидени работи, в прогнозната стойност са предвидени до 10 % от стойността за изпълнение на СМР.

Плащанията се извършват по банков път, в лева, както следва:

- авансово 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора, в 5-дневен срок от датата на двустранно подписване на протокола за откриване на строителна площадка, след представяне на гаранция, обезпечаваша 100% авансово плащане. Изплатеният от възложителя аванс се приспада пропорционално до пълното усвояване или възстановяване на аванса..
- окончателно плащане – в 30 календарни дни от датата на двустранно подписване на Протокол за установяване на завършването и заплащането на натуралните видове строително-монтажни работи (образец № 19).

III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката ²

Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице за изпълнение на обществената поръчка. Когато определеният изпълнител е непсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, на основание чл.70 от ПЗСОП.

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Минималното и максималното технологично време за извършване на строително-ремонтни работи на съответния обект е посочен в Методиката за оценка и класиране на офертите.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 Ограничена процедура
 Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на постапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-0000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 09.04.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 16:45

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 5 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 10.04.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: гр. София, ул. "Иван Вазов" №3

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на получените оферти се извършва на публично заседание, на

което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

VI.2) Информация относно електронното възлагане

- Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя в електронен вид ЕЕДОП на оптичен носител, в съответствие с изискванията на ЗОП и на Възложителя, по образец Приложение № 4 към документацията за участие, в който има самостоятелни указания за попълване, чрез описване на данните и обстоятелствата, които подлежат на вписване: ЕЕДОП се попълва за всеки от участниците в обединение, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката, съдържащо информация относно личното състояние и критериите за подбор. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението, съгласно чл.67, ал.6 от ЗОП. Участниците могат да използват подизпълнители или да се позоват на капацитета на трети лица, като посочват това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП и приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП. Всеки/всяко подизпълнител/трето лице представя ЕЕДОП, като се попълва информацията изисквана в Част II, Раздели А и Б, Част III и Част IV съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват/само по отношение на ресурса, който ще предоставят за ползване.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, на основание чл. 67, ал.5 от ЗОП.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по отношение на лично състояние (чл.54, ал.1. т.1-т.5, т.7 и чл.55, ал.1, т.1 и т.5) в част III. Основания за изключване, букви А, Б, В, от ЕЕДОП, а в буква Г: „Специфични национални основания за изключване“ от ЕЕДОП за липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване (част от чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, основания по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидатите/участниците в контретната процедура (чл. 107, т.4 от ЗОП), обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПО).

Продължава от раздел III, т. III.1.3) Технически и професионални възможности

При подаване на офертата, участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и

стандарти за екологично управление, в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Доказване: В случай, че участникът бъде избран за изпълнител на основание чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, участникът следва да представи заверено копие на валиден документ.

Сертификатите по т.3 и т.4 следва да са издадени от независими акредитирани лица, съобразно чл. 64, ал.5 от ЗОП. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за управление на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crsadmin@crs.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crs.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

10-дневен срок от обстоятелството по чл.197, ал.1, т.4 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URI):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 20.03.2020 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо тежест
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва