



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ 03-10-84/26.06.2019 ]

Възложител: [„БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [01605]

Адрес: [ул. "Иван Вазов" № 3]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Евгени Хичовски - Старши експерт в отдел „Обществени поръчки“, Камелия Миленкова – Ръководител направление „Бизнесадминистрация и комуникации“

Телефон: [ 0884076818, 0886-848-067 ]

E-mail: [evgenihichovski@bdz.bg](mailto:evgenihichovski@bdz.bg)

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес) <http://www.bdz.bg/bg/subirane-na-oferti-s-obiava-ili-pokana-do-opredeleni-lica/dostavka-na-konsumativi-za-ofis-tehnika-za-nujдите-na-bdj-putnicheski-prevozi-eood-za-17089.html>

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка на консумативи за офис техника за нуждите на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за едногодишен период“

Кратко описание: Настоящата обществена поръчка е за извършване на доставка на консумативи за офис техника за нуждите на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за едногодишен период по видове и количества съгласно Техническа спецификация за доказване на възможностите на участниците за изпълнение на обществената поръчка - Приложение № 1 към Обявата.

Място на извършване и начин на доставката: Доставката ще се извършва на партии при поискване в електронен вариант с писмена заявка, направена до пето число на месеца, през който трябва да бъде изпълнена заявката, като доставката да се извършва не по-късно от 10 (десет) календарни дни след получаване на заявката. Адреси на доставка: гр. София, гр. Пловдив и гр. Горна Оряховица се посочват в заявката.

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** 68 766, 15 лв. (шестдесет и осем хиляди седемстотин шестдесет и шест лева и петнадесет стотинки), без ДДС

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):** **в т.ч.:**

Участниците подават оферта, изготвена съгласно условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и настоящата обява, публикувана в „Профил на купувача” на Възложителя на адрес : <http://www.bdz.bg/bg/subirane-na-oferti-s-obiava-ili-pokana-dopredeleni-lica/dostavka-na-konsumativi-za-ofis-tehnika-za-nujdite-na-bdj-putnicheski-prevozi-eood-za-17089.html>

Оферта се подава за всички видове артикули и количества посочени в спецификацията на потребностите на Възложителя.

1. Оферта може да представя всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, предмет на настоящата поръчка съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат използването на подизпълнители при спазването на реда и условията на чл. 66 от ЗОП.

2. Възложителят не изисква обединението да има определена правна форма за да участва при възлагането на обществената поръчка и не поставя условие за създаването на юридическо лице.

3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказват от един участник, а не всяко от лицата включени в него съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Договорът за създаване на обединение, с посоченото правно основание за създаването на обединението, трябва да съдържа клаузи, които :

3.1. да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

3.2. гарантират, че всички членове на обединението са солидарно отговорни, заедно и поотделно, по - закон за изпълнението на договора;

3.3. да посочат правата и задълженията на участниците в обединението;

3.4. да посочат разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3.5. да посочат дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

Когато не е приложен договор за създаване на обединение или в приложения договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на посочените в т. 3 условия или съставът на обединението се е променил след подаване на офертата - участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка и офертата няма да му бъде разгледана.

Лице, което участва в обединение или е дадено съгласие и фигурира, като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В настоящата обява за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица или свързани

предприятия ( по смисъла на § 2, т. 44 и т. 45 от ДР на ЗОП) не може да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

4. В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнителите при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица се прилагат чл. 65 и чл. 66 от ЗОП:

- Подизпълнителите не трябва да имат свързаност с друг участник както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях и да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.
- Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, който ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

#### **Изисквания за личното състояние:**

1. За участниците **не трябва** да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.

**Доказване :** Участникът представя Декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП - по образец № 7 и Образец № 8 към настоящата обява;

Декларацията за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника съгласно чл. 40 от ППЗОП . В случаите когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява;

Участникът представя Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д” от ППЗОП, Декларация по по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП .

Участник за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП и по чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност.

2. Участниците не трябва да са дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или да са свързани лица по смисъла на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

**Обстоятелството се доказва с:** Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - Образец № 9 към настоящата обява.

**Важно:** При подаване на оферта участникът единствено декларира липсата на основанията за отстраняване, като попълва Образци 7, 8, 9 към настоящата обява. На етап сключване на договор избраният за изпълнител участник представя следните документи, с които доказва липсата на основания за отстраняване.

1. Свидетелството за съдимост в рамките на неговата валидност към датата на сключване на договора (в оригинал, електронно свидетелство или копие заверено от участника) за доказване на липсата на основания за отстраняване за отстраняване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

2. Удостоверението от органите по приходите и удостоверение по седалище на Възложителя и на участника, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила(за доказване липсата на основания за отстраняване за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

**Забележка:**

Документите, с които се доказват изискванията за лично състояние и критериите за подбор се представят и за подизпълнители и третите лица, ако има такива. Не се налага да бъдат представени посочените документи в следните случаи: 1/ вече са били предоставени от участника или са служебно известни или 2/ могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. В случай, че участникът определен за изпълнител не представи документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор и липсата на основания за отстраняване, Възложителят може да приложи разпоредбата по чл. 112, ал. 3 от ЗОП.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Възложителят не поставя изисквания към участниците относно годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

**Икономическо и финансово състояние:** Възложителят не поставя изисквания към участниците за икономическите и финансовото състояние

**Технически и професионални способности:**

1. Участникът следва да е изпълнил през последните три (3) години, считано от датата на подаване на офертата минимум 1 (една) доставка с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката. Под „идентични или сходни“ следва да се разбира доставка на тонер касети, печатни барабани, мастилени глави и мастилени ленти.

Доказва се с Декларация за съответствие с критериите за подбор - Приложение № 6 към настоящата обява, придружена заедно с минимум едно доказателство за извършената доставка.

2. Участникът следва да има успешно внедрена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2015 и/или еквивалент с обхват в сферата на настоящата обществена поръчка.

Доказва се със заверено от Участника копие на валиден Сертификат по БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват на настоящата обществена поръчка, издаден на името на участника от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА „БСА“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската акредитация за съответната област или да отговорят на изискванията за признаване съгласно чл. 5, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати издадени от органи установени в други държави членки на ЕС.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

- Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

[x] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[x] Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Име:** [.....]

**Тежест:** [ ]

1. Предложена обща стойност за изпълнение за доставка на офис консумативите, съгласно Приложение № 1 - Символно обозначение  $T_{ci}$  – Максимално възможен брой точки 75; 2. Срок на изпълнение на доставка на офис консумативите до 10 календарни дни - Символно обозначение  $T_{ci}$  - Максимално възможен брой точки 15; 3. Процент отстъпка от цената на артикулите извън тези по Приложение № 1, съгласно каталога на участника - Символно обозначение  $T_{ri}$  - Максимално възможен брой точки 10.

Комплексната оценка (**КО**) всеки участник се получава, като сума от оценките на офертата по три показателя, изчислени по формулата:

**КО =  $T_{ci} + T_{ci} + T_{ri}$**  където:

**$T_{ci}$**  – „Предложена обща стойност за изпълнение за доставка на офис консумативите съгласно Приложение № 1” за  $i$  – та оферта;

**$T_{ci}$**  – „Срок за изпълнение на доставка на офис консумативите в календарни дни” за  $i$  – та оферта.

**$T_{ri}$**  – „Процент отстъпка от цената на артикулите извън тези по Приложение № 1 , съгласно каталога на участника” за  $i$  – та оферта.

Указания за определяне на оценката по всеки показател

Общо валидно правило за оценка по показатели е следното:

На участника с най-добра оферта ще бъдат присъдени максимален брой точки. Тази оценка ще бъде основа за формиране оценките на останалите участници и на база относителните тежести ще бъде формирана тяхната комплексна оценка по формулите:

• За показатели при които най-малкото предложение е най-добро:  
(най-доброто предложение / оценявано предложение) \* максимален брой точки

• За показатели при които най- голямото предложение е най – добро:  
(оценявано предложение / най-доброто предложение) \* максимален брой точки

1. Определяне на показател  **$T_{ci}$**  „Предложена обща стойност за изпълнение на офис консумативи съгласно Приложение № 1. Този показател се определя по формулата:

$$T_{ci} = 75 * \frac{C_{min}}{C_i}, \text{ /точки/}$$

„75” – максималния брой точки за показателя;

„ $C_{min}$ ” – най – ниската предложена обща стойност от всички допуснати оферти /лв./;

„ $C_i$ ” – общата стойност на оценявания  $i$  – ти участник /лв./;

2. Определяне на показател  **$T_{ci}$**  „Срок на изпълнение на доставка на офис

консумативите до 10 календарни дни”. Този показател е срока за доставка на офис консумативите до звената на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД /БДЖ-ПП” ЕООД ЦУ, ППП София, ППП Пловдив и ППП Горна Оряховица/. Определя се с формулата:

$$T_{ci} = 15 * \frac{C_{min}}{C_i}, \text{ /точки/}$$

„15” – максималния брой точки за показателя;  
„C<sub>min</sub>” – най - малкия срок на изпълнение на поръчката от всички допуснати оферти /календарни дни/  
„C<sub>i</sub>” - срок на изпълнение на поръчката на i – тия участник /календарни дни/

**Забележка:** максималния срок за доставка на офис консумативи е до 10 /десет/ календарни дни.

3. Определяне на показател **Tri** „Процент отстъпка от цената на артикулите извън тези по Приложение № 1, съгласно каталога на участника”. Този показател се определя по формулата:

$$T_{ri} = 10 * \frac{R_i}{R_{max}}, \text{ /точки/ където:}$$

„10” – максималния брой точки за показателя;  
„R<sub>max</sub>” – най- големия процент отстъпка от цената на артикулите извън тези по Приложение № 1 съгласно каталога на участника от всички допуснати оферти /цифри/;  
„R<sub>i</sub>” – процент отстъпка на i – тия участник /цифри/.

При определянето на трите показателя и комплексната оценка за всяка оферта да се има предвид следното:

1. Оценка и дробните числа се закръглят до втория знак след десетичната запетая.
2. Крайното класиране ще се извърши на база на получената комплексна оценка в низходящ ред, т.е. офертата получила най- голям брой точки **КО** съгласно сбора по формулата се класира на първо място и т.н.
3. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП.
4. Участниците следва да предлагат стойности на показателите, които да са положителни числа по-големи от „0”, с точност до втория знак след десетичната запетая.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) 08.07.2019 г.

Час: (чч:мм) 16:45

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) 07.10.2019 г.

Час: (чч:мм) 16.45

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) 09.07.2019 г.

Час: (чч:мм) 13.30

**Място на отваряне на офертите:** Административна сграда на „БДЖ - Пътнически превози”ЕООД, находяща се на адрес гр. София, п.код 1080, ул. „Иван Вазов” № 3. На

публичното заседание могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители. В случай, че са подадени по-малко от три оферти, срокът за подаване на оферти ще бъде удължен с три дни, съгласно чл. 188, ал. 2 от ЗОП.

#### **Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

#### **Друга информация (когато е приложимо): [.....]**

Офертата се представя от участника или упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в запечатана, непрозрачна опаковка в Деловодството на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, находящо се на адрес : гр. София, п.код 1080, ул. ”Иван Вазов” № 3, ВСЕКИ РАБОТЕН ДЕН ОТ 08.00 ч. до 12.00 ч. и от 12.45 ч. до 16.45 ч. до срока, посочен в настоящата обява, а в случаите по чл. 188, ал. 2 от ЗОП - съгласно определения срок в Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти.

#### **Върху опаковката се посочват:**

- Предмет на обществената поръчка, за която участникът подава оферта;
- Наименованието на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;
- Адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Офертата се представя на български език, а в случай че е представен документ на чужд език то същия да бъде придружен с превод на български език.

Всяка оферта трябва да съдържа посочените в настоящата обява образци, копия на документи и сведения. Всички представени копия на документи, трябва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/ата, представляващи участника и мокър печат. Когато офертата се подава от юридическо лице, същата следва да е подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или упълномощен с нотариално заверено пълномощно негов представител, както и оформена с печат на участника. Пълномощното се представя в оригинал или нотариално заверено копие.

Офертата е със срок на валидност 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти.

Всички оферти, представени след обявения срок за получаване, не се приемат и разглеждат.

#### **1. Офертата на всеки участник трябва да съдържа следните документи:**

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата;
2. Данни за участника - по образец Приложение № 2;
3. Техническо предложение - по образца на Приложение № 3;
4. Ценово предложение - по образца на Приложение № 4;
5. Декларация за съответствие с критериите за подбор- по образца на Приложение № 6;
6. Декларация по чл. 192, ал. 3 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образца на Приложение № 7;
7. Декларация по чл. 192, ал. 3 за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – по образца на Приложение № 8;
8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици



(ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) – по образца на Приложение № 9;

9. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП – по образца на Приложение № 10;

10. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – по образца на Приложение № 11;

\* Декларация за чл. 66, ал. 1 от ЗОП – по образца на Приложение № 11 А (когато е приложимо);

11. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществени поръчки – по образца на Приложение № 12;

12. Декларация по чл. 69 от ЗОП – по образца на Приложение № 13.

## **2. Сключване на договор:**

За сключване на договор, определения за изпълнител участник представя следните документи:

2.1. Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС учредена в полза на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- парична сума /депозит/ по банкова сметка на Възложителя „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД в ЦКБ АД с IBAN BG 04 CECB 9790 33G1 3736 03, BIC CECBVBGSF  
- безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора.

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора;  
Гаранцията представена, като парична сума или безусловна и неотменяема банкова гаранция може да се представи от името на Изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

2.2. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице всички документи издадени от компетентни органи за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 или т. 2 и т. 3 от ЗОП, трябва да бъдат в превод на български език. В случай, че гаранцията за изпълнение е внесена в чуждестранна банка и в чужда валута е необходимо стойността да отговаря на левовата равностойност, изчислена по централния курс на Българска народна банка в деня на плащането. Същата да бъде с превод на български език.

Договорът с определения за изпълнител участник ще бъде сключен при условията на приложеният проект на договор - Приложение № 5 към настоящата обява.

## **3. Приложения към настоящата обява:**

1. Техническа спецификация за доказване на възможностите на участниците за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Доставка на консумативи за офис техника за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД за едногодишен период” – Приложение № 1.

2. Данни за участника - по образец Приложение № 2;

3. Техническо предложение - по образца на Приложение № 3;

4. Ценово предложение - по образца на Приложение № 4;

5. Проект на договор – Приложение № 5

6. Декларация за съответствие с критериите за подбор- по образец на Приложение № 6;

7. Декларация по чл. 192, ал. 3 за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образца на Приложение № 7;

8. Декларация по чл. 192, ал. 3 за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП



– по образца на Приложение № 8;

9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) – по образца на Приложение № 9

10. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП – по образца на Приложение № 10;

11. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП - по образца на Приложение № 11;

\* Декларация за чл. 66, ал. 1 от ЗОП – по образца на Приложение № 11 А (когато е приложимо).

12. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществени поръчки – по образца на Приложение № 12;

13. Декларация по чл. 69 от ЗОП – по образца на Приложение № 13.

**Дата на настоящата обява**

Дата: 26.06.2019 г.

7

**Възложител**

Трите имена: (Прочетено) **Христо Игнатов Иванов**

Длъжност: **Управител на „БЛЖ - Етнически превози“ ЕООД**



**ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ**

на основание Регламент 2016/679