

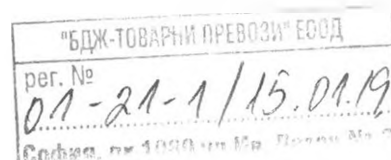


**„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ**

ул. „Иван Вазов“ № 3,
гр.София 1080
факс: +359 2 987 79 83

www.bdz.bg
e-mail: bdzcargo@bdz.bg

**ДО Г-Н ЦВЕТАН АЛЕКСИЕВ
ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА „СИРМА СОЛЮШЪНС“ АД
ДО Г-Н РОСЕН МАРИНОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА „СИРМА СОЛЮШЪНС“ АД
БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ“ № 135
ГР. СОФИЯ 1784
тел.: 02 976 8310, факс: 02 974 3988
e-mail: office@sirma.bg**



ПОКАНА

Относно: *Предоставяне на оферта за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Комуникации с други ЖТП и оптимизация на разпределението на празни вагони“*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл.191, ал.1, т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД Ви отправя покана с цел определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Комуникации с други ЖТП и оптимизация на разпределението на празни вагони“.

I. Общи сведения:

1. Предмет на поръчката: „Комуникации с други ЖТП и оптимизация на разпределението на празни вагони“. Обществената поръчка не е делима на обособени позиции.

2. Описание на обществената поръчка:

2.1. Обществената поръчка включва изпълнението на модулите подобряване на съществуващите функционалности, разработване и внедряване на „Разположение и предоставяне на вагони за натоварване и превоз“ и „Комуникация с други системи на жп превозвачи“ на реални работни места на Възложителя, съгласно Техническата спецификация за разработване на „Комуникация с други ЖТП и оптимизация на разпределението на празни вагони“ на Системата за експлоатационната и търговска дейност на „БДЖ-ТП“ ЕООД – e-BDZcargo (Приложения № 1).

2.2. Всеки един модул включва изпълнението на следните дейности:

2.2.1. Функционална спецификация на системата;

2.2.2. Изготвяне на проект на системата;

2.2.3. Разработване на системата;

2.2.4. Приемане на системата и обучение;

2.2.5. Внедряване на системата, в т. ч. прехвърляне на правата на интелектуална собственост върху разработените модули, включително върху изходните (source) кодове.

3. Протозна стойност на обществената поръчка: 69 510,00 лв. без ДДС.

4. Място на изпълнение на обществената поръчка: Съгласно Техническата спецификация за разработване на „Комуникация с други ЖТП и оптимизация на

разпределението на празни вагони“ на Системата за експлоатационната и търговска дейност на „БДЖ-ТП“ ЕООД – e-BDZcargo (Приложение 1 към поканата).

5. Срокът на изпълнение на обществената поръчка е 12 месеца.

6. Варианти в офертата: Няма възможност за представяне на варианти в офертата.

III. Критерии за възлагане на поръчката: Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерий за възлагане: най-ниска цена.

IV. Валидност на офертата: Срокът на валидност на офертата е до 15.03.2019 г.

V. Изисквания към участника:

1. Лично състояние на участника:

Подаването на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази покана и приложенията ѝ, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника ще доведе до отстраняването му.

Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/ консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

За доказване на горепосоченото обстоятелство, участниците представят попълнени и подписани декларации по образец – Приложение № 5 и Приложение № 6.

Участникът следва да попълни и да подпише декларацията – Приложение № 7.

За участника, не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП. За доказване на посочените обстоятелства участниците представят попълнени и подписани декларации по образец – Приложение № 5 и Приложение № 6. Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретните предписания, технически организационни и кадрови мерки, чрез които се предвратяват нови престъпления или нарушения.

2. Критерии за подбор:

2.1. Годност за упражняване на професионална дейност – Възложителят не поставя изисквания за годност за упражняване на професионална дейност.

2.2. Доказателства за икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

2.3. Технически и професионални способности:

2.3.1. Участникът да е изпълнил дейности/услуги със сходен или идентичен предмет с настоящата поръчка през последните 3 години от датата на подаване на офертата. Под услуги със сходен или идентичен предмет се има предвид услуги, свързани с разработване, внедряване и поддържане на уеб-базирана информационни системи базирани на многослойни архитектури и/или архитектури, ориентирани към услуги. Участникът следва да предостави декларация за съответствие с критериите за подбор по образец (Приложение № 9), в която попълва стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за изпълнена най-малко една услуга, свързана с разработване, внедряване и поддържане на уеб-базирана информационна система в областта на железопътния транспорт. Доказателството се

представя се под формата на заверено от участника копие на удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

2.3.2. Участникът следва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалент, с обхват разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи;

За удостоверяване съответствието с горепосоченото изискване, участникът трябва да представи валиден сертификат по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалент за успешно внедрена система за управление на качеството, с обхват: разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи – заверено от участника копие.

2.3.3. Участникът следва да прилага система за управление на информационната сигурност, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 27001 или еквивалент, с обхват разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи.

За удостоверяване съответствието с горепосоченото изискване, участникът трябва да представи валиден сертификат за внедрена система за управление на информационната сигурност по стандарт БДС EN ISO 27001 или еквивалент – заверено от участника копие.

2.3.4. Участникът следва да прилага система за управление на ИТ услуги, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 20000-1 или еквивалентен, с обхват разработване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи за външни клиенти.

За удостоверяване съответствието с горепосоченото изискване, участникът трябва да представи валиден сертификат за внедрена система за управление на ИТ услуги, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 20000-1 или еквивалентен, с обхват: разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи – заверено от участника копие.

Сертификатите по т.2.3.2, т.2.3.3 и т.2.3.4 трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

2.3.5. Участниците следва да разполагат със собствен или нает ръководен, и експертен персонал, притежаващ образование и професионална квалификация, необходими за изпълнението на поръчката. Екипът, който ще осъществява дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, следва да включва:

➤ **Ключов експерт 1 – Ръководител проект:**

- образователна степен „магистър” в областите „Технически науки” или „Природни науки, математика и информатика”, или еквивалентни;

- минимум 5 (пет) години професионален опит в областта на информационните технологии;

- минимум 3 (три) години практически опит като ръководител на проекти в областта на информационните технологии;

- опит като ръководител на минимум 3 (три) успешно изпълнени дейности/услуги за разработка и внедряване на уеб-базирани информационни системи, базирани на многослойна архитектура и/или архитектура, ориентирани към услуги;

- опит като ръководител проект на най-малко една услуга, свързана с разработка на информационна система в областта на железопътния транспорт;

➤ **Ключов експерт 2 – Експерт транспортни и бизнес процеси:**

- образователна степен „магистър” в областта на Техническите науки – транспорт, професионално направление Транспорт или еквивалент;

- минимум 5 (пет) години професионален опит в областта на железопътния транспорт;

- минимум 3 (три) години практически опит в областта на информационните технологии;

- опит като експерт процеси в минимум 3 (три) успешно изпълнени дейности/услуги за разработка и внедряване на уеб-базирани информационни системи, базирани на многослойна архитектура и/или архитектура, ориентирани към услуги;

- опит като експерт процеси в реализацията на най-малко една услуга, свързана с разработка на информационна система в областта на железопътния транспорт;

➤ **Ключов експерт 3 - Софтуерен аналитик:**

- образователна степен „магистър“, в областта на „Социални, стопански и правни науки“, „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентни;

- минимум 5 (пет) години професионален опит в сферата на информационните технологии;

- минимум 3 (три) години практически опит в разработката на спецификации за информационни системи

- опит като бизнес аналитик в минимум 3 (три) успешно изпълнени дейности/услуги за разработка и внедряване на уеб-базирани информационни системи, базирани на многослойна архитектура и/или архитектура, ориентирани към услуги;

➤ **Ключов експерт 3 - Системен архитект и Ръководител на софтуерната разработка:**

- образователна степен „бакалавър“ или по-висока в областите „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“, или еквивалентни;

- минимум 5 (пет) години професионален опит в областта на информационните технологии

- минимум 3 (три) години практически опит в областта на проектиране и изграждане на ИТ модели и/или ИТ архитектури

- опит като системен архитект в реализацията на минимум 3 (три) успешно завършени дейности/услуги, свързани с проектирането на многослойни архитектури и/или архитектури, ориентирани към услуги

- опит като системен архитект на най-малко 1 (една) услуга свързана с разработка на информационна система в областта на железопътния транспорт

➤ **Ключов експерт 5 - Програмист – 1 брой**

- образователна степен „бакалавър“ или по-висока, в областите „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“, или еквивалентни;

- минимум 3 (три) години професионален опит в областта на информационните технологии;

- минимум 2 (две) години практически опит в разработване, внедряване и поддръжка на информационни системи;

- опит в реализацията на минимум 1 успешно завършена дейност/услуга, свързана с разработката на уеб-базирани информационни системи, базирани на многослойни архитектури и/или архитектури, ориентирани към услуги.

➤ **Ключов експерт 6 – Старши експерт за осигуряване на качеството:**

- образователна степен „бакалавър“ в областите „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“, или еквивалентни;

- минимум 5 (пет) години професионален опит в областта на информационните технологии;

- минимум 3 (три) години практически опит в областта на осигуряване на качеството на информационни системи: тестване, автоматично тестване, създаване на тестови сценарии

- опит в осигуряването на качеството на минимум 3 успешно изпълнени дейности/услуги, свързани с разработката на уеб-базирани информационни системи, базирани на многослойни архитектури и/или архитектури, ориентирани към услуги.

Участникът следва да попълни данните на екипа в декларацията за съответствие с

критериите за подбор по образец (Приложение № 9).

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или се позовава на ресурсите на трети лица, същите следва да представят в офертата декларации по образец – Приложения № 5, № 6 и № 7 и № 8а/б, че за тях не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от участие в обществената поръчка. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от участие в обществената поръчка.

VI. Съдържание на офертата:

VI.1. Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя: <http://bdzcargo.bdz.bg/bg/obiavi-za-obshtestveni-poruchki/komunikacii-optimisacii-razpredelenie-na-prazni-vagoni-za-bdzcargo.html>, откъдето документацията е достъпна безплатно и неограничено в електронен вид. Към офертата си участниците представят следните документи:

1. Представяне на участника (в оригинал) с опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата, по образец – Приложение № 4.

2. Когато е приложимо - **Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата**, не е законният представител на участника - нотариално заверено пълномощно на лицето (оригинал или нотариално заверен препис), подписващо офертата за извършване на съответните действия съгласно ЗОП - прилага се, когато офертата не е подписана от представляващия участника съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изявление, че упълномощеното лице има право да подпише документите в офертата.

3. Декларация в оригинал по чл.97 от ППЗОП, във връзка с чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, по образец – Приложение № 5.

4. Декларация в оригинал по чл.97 от ППЗОП, във връзка с чл.54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, по образец – Приложение № 6.

5. Декларация в оригинал по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, по образец – Приложение № 7.

6. Когато е приложимо при ползване на подизпълнител/и - декларация по чл. 101, ал.9 във връзка с § 2, т.34 от ДР на ЗОП, по образец – Приложение 8а, в т.ч. декларациите по образци – Приложения №№ 5, 6 и 7.

7. Когато е приложимо при позоваване на капацитета на трето лице/трети лица - декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП, по образец – Приложение 8б, в т.ч. декларациите по образци – Приложения №№ 5, 6 и 7.

8. Декларация за съответствие с критериите за подбор за участие в обществена поръчка по реда на чл. 191, ал. 1 т. 2 от ЗОП, съдържаща списък в оригинал на изпълнените доставки, данните на предоставените от участника сертификати и данни на екипа, който ще се занимава с дейностите, по образец (Приложение № 9 към поканата) и подписан от представляващия участника, със следните приложения:

8.1. доказателство, представено под формата на заверено от участника копие на удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката;

8.2. валиден сертификат по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалент за успешно внедрена система за управление на качеството, с обхват разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи – заверено от участника копие;

8.3. валиден сертификат за внедрена система за управление на информационната сигурност по стандарт БДС EN ISO 27001 или еквивалент, с обхват разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи – заверено от участника копие;

8.4. валиден сертификат за внедрена система за управление на IT услуги, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 20000-1 или еквивалентен, с обхват: разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи – заверено от участника копие;

9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, по образец (Приложение № 2 към поканата), с приложено предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация за разработване на „Комуникация с други ЖТП и оптимизация на разпределението на празни вагони“ на Системата за експлоатационната и търговска дейност на „БДЖ-ТП“ ЕООД – e-BDZcargo – Приложение № 1 към поканата.

10. Ценово предложение за изпълнение на поръчката, по образец Приложения № 3 към поканата. Участникът следва да посочи цените в ценовото си предложение в лева, без ДДС, закръглени до втория знак включително след десетичната запетая.

VI.2. Изисквания към документите в офертата и място, ден и час на подаване на офертите за участие:

1. Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Всички документи, представени на чужд език, следва да бъдат представени и в превод на български език. Всички представени документи към офертата, които не се изискват в оригинал или с нотариална заверка, следва да бъдат представени в заверен препис с гриф "Вярно с оригинала", подписани и подпечатани от лицето/лицата, които представляват участника или от лице с нотариално заверено пълномощно.

2. Офертата се подава в деловодството на "БДЖ-Товарни превози" ЕООД, в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично или от упълномощен от него представител или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, в срок **до 10 /десет/ работни дни след** получаване на настоящата покана, всеки работен ден от 8,00 ч. до 16,45 ч., на адреса, посочен от възложителя, с надпис:

**До „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД
гр. София, пк 1080
ул. Иван Вазов № 3**

Оферта за участие в обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шест от ЗОП с предмет: „Комуникации с други ЖТП и оптимизация на разпределението на празни вагони“.

**наименованието на участника
адрес за кореспонденция
телефон и по възможност - факс и
електронен адрес**

3. Възложителят не приема оферта за участие в обществената поръчка, която е представена след изтичане на крайния срок или е в незапечатана, или в опаковка с нарушена

цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

4. Разходите за изготвяне на офертата за участие в обществената поръчка са за сметка на участника. Възложителят не участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода на обществената поръчка.

5. До изтичането на срока за подаване на оферта участниците в обществената поръчка може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

VII. Документи за сключване на договор:

Договор за изпълнение на обществената поръчка (по проект на договор – Приложение № 10 към поканата) ще бъде сключен с участника, класиран на първо място. В рамките на нормативно установения срок по чл.194, ал.1 от ЗОП, предвиден за сключване на договора, определеният за изпълнител на обществената поръчка, следва да представи:

1. Актуални документи (в оригинал или нотариално заверен препис), издадени от компетентен орган, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП (свидетелство за съдимост) и по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника).

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС и се освобождава до 30 дни след приключване изпълнението на договора. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума (по банкова сметка на Възложителя, посочена във уведомителното писмо за определяне на Изпълнител);

- безусловна и неотменяема банкова гаранция в оригинал във форма, предварително съгласувана с възложителя (да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по договора, без да е необходимо възложителят да обосновава и доказва претенцията си), със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни;

- застраховка - оригинален екземпляр на влязла в сила застрахователна полица, издадена в полза на възложителя, в която възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент), като уговорката в полза на третото лице да е неотменяема, и която да отговаря на следните изисквания: да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на изпълнителя, да съдържа задължение на застрахователя - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по договора, без да е необходимо възложителят да обосновава и доказва претенцията си, със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни.

3. Гаранция за авансово плащане:

Изпълнителят предоставя гаранция за обезпечаване на авансовото плащане в размер на 20% от стойността на договора по чл.2, ал.1 от проекта на договора (Приложение № 10 към поканата). Към датата на сключването на договора, Изпълнителят представя фактура и документ за внесена гаранция за гарантиране на авансовото плащане, в една от формите, посочени в предходната точка от поканата.

Гаранцията обезпечаваща авансовото плащане се освобождава в срок до 15 (петнадесет) дни след връщане или усвояване на аванса.

Условията за задържане или освобождаване на гаранциите за изпълнение са уредени в проекта на договора (Приложение № 10).

VIII. Разглеждане и оценяване на оферти:

Разглеждането на постъпилата оферта ще се извърши от назначена със заповед на Възложителя комисия, на дата: 30.01.2019г. от 10:00 ч.

Настоящата покана с приложенията към нея се изпраща на електронна поща: office@sirma.bg, като за получаването им, моля да потвърдите на e-mail: opp tp@bdz.bg.

Лице и телефон за контакт: инж. Катя Стоянова - тел: 0882025755.

Приложения:

1. Техническата спецификация за разработване на „Комуникация с други ЖТП и оптимизация на разпределението на празни вагони“ на Системата за експлоатационната и търговска дейност на „БДЖ-ТП“ ЕООД – e-BDZcargo – Приложение № 1;
2. Образец на Техническо предложение – Приложение № 2;
3. Образец на Ценово предложение – Приложение № 3;
4. Образец на Представяне на участника с опис на документите, съдържащи се в офертата – Приложение № 4;
5. Образец на Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) – Приложение № 5;
6. Образец на Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – Приложение № 6;
7. Образец на Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – Приложение № 7;
8. Образец на Декларация по чл. 101, ал.9 във връзка с § 2, т.34 от ДР на ЗОП – Приложение 8а;
9. Образец на Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП – Приложение 8б;
10. Образец на Декларация за съответствие с критериите за подбор – Приложение № 9;
11. Проект на договор - Приложение № 10.

С уважение, Информацията е заличена на основание чл.2 от ЗЗЛД, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП

инж. Любомир Илиев
Управител на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД