



**“БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ**

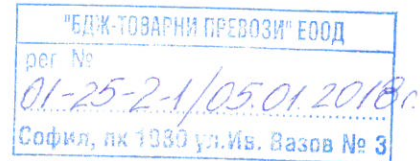
ул. “Иван Вазов” № 3, гр. София 1018
факс: +359 2 987 79 83

www.bdz.bg
..e-mail: bdzcargo@bdz.bg

**ДО ЕТ „Венета Досева-Доньо Досев“
гр. Русе 7000, ул. „Баба Тонка“ № 3**

**ДО „Ревис-Русе“ ЕООД
гр. Русе 7015, ул. „А.ХАДЖИРУСЕТ“ № 2, бл. 44, вх. В, ет. 5**

**ДО „Стоянов и Синове – Бургас“ ЕООД
гр. Бургас 8000, бул. Демокрация No 58**



**ДО „Бел-Електрик“ ООД
обл. Пазарджик, община Септември, гр. Ветрен 4480**

**ДО „Вълчев и синове“ ЕООД
гр. София 1517, ж.к. ЛЕВСКИ, ул. „Станислав Доспевски“ № 59**

**ДО „Статор 66“ ЕООД
гр. София 1517, ул. „Тодорини кукли“ № 55, ет. 4, ап. 405**

**ДО „Ел-кам“ ЕООД
гр. Монтана 3400, ж.к. „Младост 1“, бл. 26, вх. В, ап. 30**

ПОКАНА

за участие в процедура на пряко договаряне по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Възстановяване чрез пренавиване на електрически двигатели за спомагателни машини в електрическите и дизел – електрически локомотиви, собственост на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД, делима на 8 обособени позиции”, по реда на чл.182, ал.1, т.2 от ЗОП

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл.182, ал.1, т.2 от ЗОП, във връзка с чл.64, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки, **“БДЖ-Товарни превози” ЕООД Ви кани да представите оферта за участие в процедура на пряко договаряне по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Възстановяване чрез пренавиване на електрически двигатели за спомагателни машини в електрическите и дизел – електрически локомотиви, собственост на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД, делима на 8 обособени позиции”.**

I.Общи сведения:

1. Основание за провеждане: Настоящата процедура на пряко договаряне е във връзка с проведено публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Възстановяване чрез пренавиване на електрически двигатели за спомагателни машини в електрическите и дизел – електрически локомотиви, собственост на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД, делима на 8 обособени позиции”, открита с Решение № 7/01.06.2017 г. на Управителя на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД. Обществената поръчка е прекратена на основание чл.110, ал.1, т.1 от ЗОП, поради обстоятелството, че в определения в обявлението срок за получаване на оферти за участие няма подадени оферти за участие. Съгласно чл.182,

ал.1, т.2 от ЗОП, възложителят може да проведе пряко договаряне с определени лица, когато публичното състезание е прекратено, тъй като няма подадени оферти и първоначално обявените условия не са съществено променени.

2. Предмет на обществената поръчка: „Възстановяване чрез пренавиване на електрически двигатели за спомагателни машини в електрическите и дизел – електрически локомотиви, собственост на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД, делима на 8 обособени позиции”, съгласно Техническа спецификация за „Възстановяване чрез пренавиване на електрически двигатели за спомагателни машини в електрическите и дизел – електрически локомотиви, собственост на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД“ (Приложение № 1 към поканата за участие). Предметът на обществената поръчка е делим на 8 (осем) обособени позиции, посочени по-долу.

3. CPV кодът на обществената поръчка е 50532100 „Услуги по ремонт и поддържане на електродвигатели“.

4. Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на 96 017,75 лева без ДДС и е разпределена по обособените позиции, както следва:

- обособена позиция № 1: „Ел. двигатели за вентилатори, охлаждащи радиаторите в лок.серия 07“ на стойност 30 217,50 лева без ДДС;

- обособена позиция № 2: „Ел. двигатели за вентилатори, охлаждащи тяговите двигатели в лок.серия 07“ на стойност 15 640,00 лева без ДДС;

- обособена позиция № 3: „Ел. двигатели за компресорите на ел. лок. серия 46“ на стойност 27 045,00 лева без ДДС;

- обособена позиция № 4: „Ел. двигатели за сервомотор на АТП за ел.лок. серия 46“ на стойност 4087,50 лева без ДДС;

- обособена позиция № 5: „Ел. двигатели за охлаждане на маслото на ТТр и охлаждане реостатни резистори - за ел.лок. серия 46“ на стойност 12 250,00 лева без ДДС;

- обособена позиция № 6: „Ел. двигатели за отопление на кабините сер.43 тип 2АРС 71 2sB“ на стойност 651,00 лева без ДДС;

- обособена позиция № 7: „Ел. двигатели за отопление на кабините сер.43 тип 3АРС 71 2sB“ на стойност 336,75 лева без ДДС;

- обособена позиция № 8: „Ел. двигатели за горивокваща помпа сер.55“ на стойност 5 790,00 лева без ДДС.

II. Изисквания за изпълнение на обществената поръчка.

1. Възложителят предоставя на Изпълнителя/ите съответните за всяка обособена позиция броя електрически двигатели за спомагателни машини в електрическите и дизел – електрически локомотиви, собственост на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД, на партиди в съответствие с нуждите на Възложителя, с месечно уведомление до Изпълнителя/ите и съгласуване на сроковете за подаване за и от ремонт, като срокът за възстановяване не следва да е повече от 20 дни след подаването.

2. Всяко плащане се извършва в лева, посредством банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на услугата за съответната партида и представяне на документите, посочени в раздел III, чл.5, ал.1 от проекта на договора (Приложение № 11 към поканата за участие).

III. Условия, наличието на които води до отстраняване на участниците:

1. На основание чл. 54 от ЗОП, възложителят задължително отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични

задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5 е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6 е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.7 е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1.1, т. 1.2 и т. 1.7, раздел III от настоящата покана се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

2. Съгласно чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

В случай, че участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнители, те също трябва да отговарят на изискванията за лично състояние.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Забележка: Възложителят може да не отстрани участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, при условията на чл. 56, ал. 1 от ЗОП и ако Възложителят счете, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

3. Условия, определени от възложителя:

3.1. Възложителят отстранява от процедурата участник, за който се установи, че:

- е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим съгласно § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане (ДР на ЗКПО) и не попада в изключенията по чл. 4 от Закона за финансовите и икономическите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС)

и/или

- ако е контролиран (по смисъла на § 1, т.5 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим съгласно § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО, включително чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим съгласно § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО и не попада в изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

и/или

- попада в изключенията по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, но обстоятелствата по чл. 6, ал. 1, 2 и 3 не са вписани в търговския регистър;

и/или

- въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Забележка: На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), нямат право да участват в процедурата - пряко и/или косвено дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим или контролираните от тях лица.

3.2. Съгласно чл. 107 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в поканата за участие или в приложенията;

- участник, който е представил оферта /в т.ч. техническо предложение/, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката, в т. ч от процедурата се отстранява участник, чието техническо предложение не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.

- участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

- участници, които са свързани лица.

3.3. В офертата на участниците не се допускат да има вписвания между редовете, изтривания или корекции - това е основание за отстраняване на допусналия ги участник.

3.4. Оферти с по-кратък срок на валидност няма да бъдат допуснати до оценяване и класиране от Възложителя и ще бъдат предлагани за отстраняване от процедурата.

IV. Изисквания към подготовката на офертата.

1. Участникът следва да представи само една оферта за участие, изготвена при условията и изискванията на настоящата покана за участие, и да бъде оформена по приложенияте към поканата образци. Условията в образците от поканата за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях. Не се допуска представяне на варианти в офертите. Офертата се представя **в срок до 12 /дванадесет/ работни дни, считано от деня следващ деня на получаване на настоящата покана, всеки работен ден от 8,00 ч. до 16,45 ч. на адреса на управление на "БДЖ-Товарни превози" ЕООД, гр. София 1080, ул. "Иван Вазов" № 3, деловодство.** До изтичането на срока за подаване на офертите за участие, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Документите за участие в процедурата се представят в писмен вид, на хартиен носител в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично или от упълномощен от него представител или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва следното: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

**До „ БДЖ-Товарни
превози" ЕООД ул. „Иван
Вазов" № 3 гр. София 1080**

ОФЕРТА

за участие в процедура на пряко договаряне по ЗОП с предмет: "Възстановяване чрез пренавиване на електрически двигатели за спомагателни машини в електрическите и дизел-електрически локомотиви, собственост на „БДЖ – Товарни превози" ЕООД, за обособена/и позиция/и №:/изписват се номерата на тези обособени позиции, за които участникът участва в обществената поръчка/.

от фирма/лице

адрес:

телефон/факс, GSM

електронен адрес

2. Опаковката трябва да бъде запечатана така, че да не може да бъде отворена без да се повреди. За получените оферти за участие при възложителя се води входящ регистър, в който се отбелязват - подател на офертата за участие, номер, дата и час на получаване, за което на приносителя се издава документ и причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите, са за сметка на участниците. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

4. Всички документи, приложени към офертата, следва да бъдат на български език, или ако са на чужд език да са придружени с точен превод на български език. Всички комуникации и действия между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид и само на български език. Писма/кореспонденция представени на чужд език се представят задължително в превод на български език. Участникът може да представя своите писма и уведомления в деловодството на „БДЖ-Товарни превози” ЕООД на адреса, посочен в т. 2 от настоящата покана.

5. Офертите следва да бъдат валидни за срок не по кратък от 3 (три) месеца след датата, определена за краен срок за представяне на офертите за участие (до 16:45 ч. на 23.01.2018 г.).

6. Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с оферта. Документите, които участниците представят по чл.54. ал.9 от ППЗОП. могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на офертите.

V. Съдържание на опаковката на офертата за участие в пряко договаряне

1. Опис на представените в опаковката документи, съгласно приложения образец (Приложение № 4), подписан от представляващия участника съгласно актуалната му регистрация или упълномощено от него лице. Документите се представят подредени по реда, описан в описан. **В описан трябва да са описани всички документи, съдържащи се в опаковката.**

2. Папка с документи, съдържащи информация за личното състояние на участниците (включително и за подизпълнителите и третите лица, когато е приложимо) и съответствие с критериите за подбор.

2.1. Участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съгласно приложения към поканата образец (Приложение № 5). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. **Документът се подписва от съответните лица по чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП, във връзка с чл. 40 от ППЗОП.** Участникът попълва в част I към наименованието на обществената поръчка, номерата на обособените позиции, за които участва с подадената оферта, част II от ЕЕДОП (когато е приложимо) и декларира в **част III: „Основания за изключване”, раздел А: „Основания, свързани с наказателни присъди”, раздел Б: „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски” и раздел В: „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение”** от ЕЕДОП информация за липсата на основание за отстраняване по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП и когато е приложимо - описание на предприетите мерки за надеждност и представя доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл.56, ал.1 от ЗОП. Видовете документи, чрез които участниците доказват предприетите мерки за надеждност и органите по издаване, са посочени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

2.1.1. Когато участникът ще използва подизпълнителя/ите се прилага чл.66 от ЗОП, същият попълва информацията в част II, раздел В от ЕЕДОП и част IV, раздел В, т.10 от ЕЕДОП. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания

за отстраняване от процедурата. В случай, че подизпълнител не отговаря на съответните критерии за подбор, възложителят изисква замяна. За всеки подизпълнител се представя ЕЕДОП надлежно попълнен и подписан от лицата по чл.40 от ППЗОП. В ЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от част II, попълва се част III и част IV съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и се прилага декларация/и за съгласие за участие като подизпълнител, съгласно приложения към поканата за участие образец /Приложение № 8/ - в оригинал и задължително се подписва/т от представляващия/ите подизпълнителя/ите.

2.1.2. Когато участникът ще използва капацитета на едно или повече трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП, същият попълва информацията в част II, раздел В от ЕЕДОП и част IV, раздел В от ЕЕДОП. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. В противен случай възложителят изисква замяна на третото лице. За третите лица се представя ЕЕДОП надлежно попълнен и подписан от лицата по чл.40 от ППЗОП. В ЕЕДОП третото лице посочва информацията, изисквана съгласно раздел "А" и "Б" от част II, попълва част III и част IV само по отношение на ресурса, който ще предоставя за ползване.

2.2. Участникът декларира наличието или липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, като попълни част III, раздел Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка” от ЕЕДОП. На основание чл.67, ал.5 и ал. 6, участникът следва да предостави декларация в оригинал, подписана от съответните лица по чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП, във връзка с чл. 40 от ППЗОП, съгласно приложения към поканата за участие образец /Приложение № 6/. Когато е приложимо, декларацията се попълва от подизпълнителите и от третите лица.

2.3. Участникът декларира наличието или липсата на основания по смисъла на §2, т.45 от допълнителните разпоредби на ЗОП, като попълни част III, раздел Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка” от ЕЕДОП. На основание чл.67, ал.5 и ал. 6, участникът следва да предостави декларация в оригинал, подписана от лицата по чл.40 от ППЗОП, съгласно приложения към поканата за участие образец /Приложение № 7/.

2.4. Критерии за подбор:

2.4.1. Годност за упражняване на професионална дейност – Възложителят не поставя изисквания за годност за упражняване на професионална дейност.

2.4.2. Доказателства за икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

2.4.3. Технически и професионални способности, които се отнасят за обособени позиции № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7 и № 8:

2.4.3.1. Участникът да е изпълнил услуги с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под сходни услуги с предмета на обществената поръчка да се разбират ремонт на електрически двигатели, без значение обема й.

Участникът удостоверява съответствието си с това изискване като попълва Част IV, раздел В, т.1б) от ЕЕДОП (години и таблица/списък) с посочване на описанието, сумите, датите и получателите. На основание чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП, участникът следва да представи доказателство за извършена услуга (копие, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицето/ата, представляващи участникът, име и фамилия, и мокър печат). Под „доказателство за извършената услуга” се разбира: референция или удостоверение, издадено от получателя на услугата, или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга.

2.4.3.2. Участникът да има наличното оборудване за извършване на предмета на поръчката.

Участникът удостоверява съответствието си с това изискване като попълва Част IV, раздел В, т.9 от ЕЕДОП с посочване на наличното оборудване за извършване на предмета на обществената поръчка.

2.4.3.3. Участникът трябва да прилага системи за управление на качеството в съответствие с фамилия стандарти EN ISO 9000 или IRIS (международен стандарт на индустрията в железниците), или еквивалент.

Участникът декларира съответствието с това изискване като попълва част IV: „Критерии за подбор”, раздел Г: „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление” от ЕЕДОП. Във връзка с чл.67, ал.5 и ал. 6 от ЗОП, участникът следва да представи валиден към датата на подаване на офертата сертификат по EN ISO 9001 или сертификат IRIS, или еквивалент с обхват, отговарящ на обхвата на предмета на обществената поръчка - копие, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицето/ата, представляващи участника, име и фамилия, и мокър печат.

Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по горепосочената серия европейски стандарт от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

3. Папка с Техническо/и предложение/я за съответните обособени позиции, за които участникът участва, съдържащо следните документи:

3.1. Когато е приложимо, документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - нотариално заверено пълномощно на лицето (оригинал или нотариално заверен препис), подписващо офертата за извършване на съответните действия съгласно ЗОП - прилага се, когато офертата не е подписана от представляващия участника съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изявление, че упълномощеното лице има право да подпише документите в офертата.

3.2. Техническо предложение за съответната обособена позиция - представя се в оригинал, попълнено и подписано от представляващия участника по приложения към поканата за участие образец - Приложения № 2.1, № 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 и 2.8.

В случай, че участникът участва за повече от една обособена позиция и предоставените от него документи за упълномощаване, посочени в т.3.1. раздел V от поканата са с еднакво съдържание за обособените позиции, е допустимо участникът да предостави документа в указаната форма само за една обособена позиция, а за останалите обособени позиции да представи заверено от него копие. Същото се отнася и за документи (оторизационно писмо, договор или пълномощно), посочени в т.3.1 раздел III от поканата.

4. Плик/ове (запечатани и непрозрачни) по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП с надпис „Предлагани ценови параметри” за обособена/и позиция/и № /изписва се номер и наименованието на обособената позиция/, толкова на брой пликове, за колкото обособени позиции участникът участва в процедурата. В плика за съответната обособена позиция се поставя първоначално ценово предложение, попълнено и подписано от представляващия участника по приложения към поканата за участие образец за съответната позиция (Приложения № 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7 и 3.8).

При наличие на аритметични грешки в изчисленията за меродавно следва да се счита единичната цена на съответната стока.

5. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна, попълвайки приложения към поканата за участие образец на декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП – Приложение № 9.

VI. Разглеждане и оценяване на оферти:

1. След изтичане на срока за получаване на офертите за участие, Възложителят назначава комисия по правилата на чл.103, ал.1 от ЗОП. Комисията започва работа след получаване на представените оферти за участие и протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП.

2. Получените оферти се отварят на публично заседание в 10:00 часа, на 24.01.2018 г., на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

3. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършване на действията по чл.54, ал.3 – ал.5 от ЗОП.

4. Комисията разглежда документите, съдържащи информация за личното състояние и за критериите за подбор за съответствие с изискванията на ЗОП и критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато комисията установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние, или критериите за подбор, посочва ги в протокола и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. След изтичането на срока комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

5. След действията по разглеждане на редовността на офертите и проверка за тяхното съответствие с предварително обявените условия, комисията **пристъпва към провеждане на преговорите. На публично заседание, комисията определя поредността на провеждане на преговорите с участниците, чрез жребий. Комисията уведомява участниците своевременно за датата на провеждане на преговорите. В случай, че на договарянето съответният участник не се представлява от представляващия дружеството съгласно актуалната му регистрацията, а от упълномощен негов представител, се предоставя нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверен препис) с изявление, че упълномощеното лице има право да представлява участника в провеждането на преговори. Преговорите обхващат обсъждане предложението за изпълнение на услугата, клаузите на проекта на договора и ценовото предложение.** Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от съответния участник. Комисията провежда преговорите с всеки от участниците по един и същи начин, включително като им предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.

6. Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия и критерия за възлагане: „най-ниска цена“.

7. Комисията изготвя протоколи за резултатите от преговорите, както и доклад със съдържание и приложения съобразно чл. 60 от ППЗОП, чрез който предлага на Възложителя да сключи договор за обществена поръчка с класирания на първо място участник или за прекратяване на процедурата със съответното правно основание съгласно ППЗОП и ЗОП.

8. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата (в случаите, определени в чл.110, ал 1 от ЗОП). В горепосочените решения се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите на комисията и същите се изпращат в един и същи ден на участниците и се публикуват в профила на купувача.

Когато решението не е получено от участника по някой от посочените по-горе начини, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. **Решението се смята за върчено от датата на публикуване на съобщението.**

VII. Документи за сключване на договор:

1. Договор за изпълнение на обществената поръчка ще бъде сключен с участника/ците, класиран/и на първо място.

2. В рамките на нормативно установения срок по чл. 112, ал.6 от ЗОП, предвиден за сключване на договора, определеният за изпълнител на обществената поръчка, следва да представи валидни към датата на сключване на договора документи (в оригинал или нотариално заверен препис) по чл.58, ал.1 от ЗОП, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване, както следва:

2.1. свидетелство за съдимост или съответния документ издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (за чуждестранно лице) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, за всички лица, посочени в чл. 54, ал. 2, във връзка с чл. 40 от ППЗОП;

2.2. удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

2.3. удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т.6 от ЗОП;

2.4. удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията - за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3. Гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС. Гаранцията/ите се представя/т в една от следните форми:

3.1. парична сума (по банкова сметка на Възложителя, посочена във уведомителното писмо, с което е изпратено решението за определяне на Изпълнител), която се възстановява до 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора;

3.2. банкова гаранция по образец (Приложение № 10 към поканата за участие) - в оригинал, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срокът на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни.

Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

3.3. застраховка - оригинален екземпляр на влязла в сила застрахователна полица, издадена в полза на възложителя, в която възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент), като уговорката в полза на третото лице да е неотменяема, и която да отговаря на следните изисквания: да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на изпълнителя, да съдържа задължение на застрахователя - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по договора, без да е необходимо възложителя да обосновава и доказва претенцията си, със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Условията за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в раздел IV, чл.8 от проекта на договора /Приложение № 11 от поканата за участие в процедурата/.

Настоящата покана с приложенията към нея са публикувани в раздела на обществената поръчка (<http://bdzcargo.bdz.bg/bg/proceduri-po-zop/vazstanovqvane-chrez-prenavivane-na-elektr-dvigateli-na-spomagatelni-mashini-na-bdzcargo-2017.html>) в профила на

купувача на електронния адрес на възложителя и се изпращат на поканените участници, по електронен път.

Лице и телефон за контакт: инж. Катя Стоянова - тел: 0882025755.

Приложения:

1. Решение № 3/05.01.2019 г. за откриване на пряко договаряне;
2. Техническа спецификация за „Възстановяване чрез пренавиване на електрически двигатели за спомагателни машини в електрическите и дизел – електрически локомотиви, собственост на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД“ – Приложение № 1;
3. Образец на техническо предложение - Приложение № 2;
4. Образец на ценово предложение - Приложение № 3;
5. Образец на опис на представените документи - Приложение № 4;
6. Образец на единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ - Приложение № 5;
7. Образец на декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици — Приложение № 6;
8. Образец на декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл.101, ал.11 от ЗОП - Приложение № 7;
9. Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение № 8;
10. Образец на декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП - Приложение № 9;
11. Образец на банкова гаранция за изпълнение – Приложение № 10;
12. Проект на договор - Приложение № 11.

С уважение,

инж. Любомир Симеонов Илиев
Управител на „БДЖ–Товарни превози“ ЕООД

