



“БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

п.к. 1080, гр. София, ул. „Иван Вазов“ №3

03-17/16/17.07.2019г.

“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България
тел.: (+359 2) 987 88 69
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



ОДОБРЯВАМ: 17



ИНЖ. ХРИСТО ИВАНОВ
УПРАВИТЕЛ НА
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД



ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

ПОКАНА

за

предоставяне на оферта за директно възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 4, т.1 от ЗОП

Възложител: “БДЖ – Пътнически превози” ЕООД

Адрес: гр. София, ул. “Иван Вазов” № 3

Лице за контакт: инж. Лилия Михайлова

Телефон/и: 0889 308 122

E-mail/и: l_mihaylova@bdz.bg; ndi_bdz@bdz.bg

1.Обект на обществената поръчка (ОП): строителство

2.Предмет кратко описание на обществената поръчка: „Ремонт на стая № 223, намираща се на втория етаж в Административната сграда на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, гр.София, ул. “Иван Вазов” № 3“

3.Количество или обем на обществената поръчка: съгласно количествената сметка на обекта

4. Място и срок за изпълнение на обществената поръчка: „Холдинг БДЖ“ ЕАД, гр.София, ул. “Иван Вазов” №3

5. Срок на изпълнение на обществената поръчка – 30 работни дни от датата на авансовото плащане

6. Изисквания към изпълнителя на поръчката -

6.1. Да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС)

7. Критерии за оценка на офертите: най - добро ценово предложение за извършване на СМР

8. Условия, на които трябва да отговорят участниците:

8.1. Да представят валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя.

9. Начин на плащане – 30% аванс и 70% окончателно плащане

10. Срок на валидност на офертите: 60 дни


Краен срок за получаване на оферти за участие: десет работни дни от публикуване на поканата

Офертите следва да съдържат не по-малко от следната информация:

1. Единична и обща стойност в лева без ДДС (с 10 % непредвидени разходи)
2. Условия и начин на плащане;
3. Срок на изпълнение на поръчката;
4. Срок на валидност на офертата (не по-кратък от 60 дни)
5. Копие на Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя.

Приложения към поканата:

1. Технически изисквания
2. Количествена сметка

С уважение, 
инж. Лилия Михайлова
Ръководител отдел „НДИ“

