

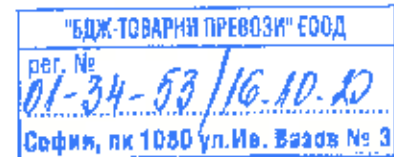


**„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ**

ул. „Иван Вазов“ №3, гр. София 1080
тел. +359 2 982 45 05
факс: +359 2 987 79 83

www.bdzcargo.bdz.bg
e-mail: bdzcargo@bdzcargo.bg

**ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА**



ПОКАНА

за

представяне на оферта за директно възлагане на обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП

Възложител: Управителят на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД

Адрес: Гр. София, ул. „Иван Вазов“ №3 П.к. 1080

Лице за контакт: Диана Първанова

Телефон: 0885 550 536

За получаване на офертите: e-mail: diana.parganova@bdzcargo.bg или в запечатен плик в деловодството на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД на адрес: гр. София, п.к.1080, ул. „Иван Вазов“ 3.

- Обект на обществената поръчка (ОП):**
Доставка
- Предмет и кратко описание на обществената поръчка:**
„Изработване и доставка на сувенирни рекламни материали за нуждите на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД“.
Поръчката ще включва дизайн, отпечатване на търговската марка и логото на дружеството върху материали, осигурени от изпълнителя.
- Количество или обем на обществената поръчка:**
 - Работен стенен календар - 800 бр.
 - Работен бележник (тефтер) - 400 бр.
 - Хартиени торби брандирани - 200 бр.
 - Метални химикалки, с лого - 400 бр.
 - Обикновени химикалки, с лого - 500 бр.
 - USB Слайд флашка - 100 бр.
- Място и срок за изпълнение на обществената поръчка:**
гр. София 1080, ул. "Иван Вазов"№ 3 Централно управление на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД. Срок до 10 работни дни от датата на сключване на договора.
- Обща прогнозна стойност на обществената поръчка (в лв., без ДДС):**
До 8 000 лв. без ДДС.
- Изисквания към изпълнението на поръчката:**
Съгласно приложената Техническа спецификация.
- Критерий за възлагане:**
Най-ниска цена.
- Условия и начини на плащане:**

По банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на доставката.

9. Указания за подготовката на офертата на участниците:

Офертата следва да бъде изготвена при съблюдаване изискванията и условията на настоящата покана. Офертата се изготвя на български език. Документите се подписват от законния представител на участника или упълномощено от него лице. В случай, че Техническото предложение и Ценово предложение са подписани от упълномощено лице, към документите за участие следва да се приложи изрично упълномощно съдържащо упълномощаване с посочени конкретни правомощия.

10. Указания към участниците по провеждане на обществената поръчка:
Всички оферти, представени след обявения срок за получаване, не се присмат и разглеждат. Възложителят определя изпълнител, съгласно критерия за възлагане на поръчката.

11. Срок на валидност на офертите:

Не по-малко от 60 календарни дни.

12. Краен срок за получаване на оферти за участие:

7(седем) работни дни от публикуването на поканата.

Офертата - заверена с печат на дружеството и с подпис на лицето, представляващо дружеството или упълномощено от него лице да се изпрати на имейл: diana.parganova@bdzcargo.bg или в деловодството на БДЖ – Товарни превози“ ЕООД, на адрес: гр. София, ул. „Иван Вазов“ № 3, всеки работен ден от 08:00 ч. до 16:45 часа. Върху плика с офертата, следва да се посочи наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, лице за контакт и електронен адрес, както и следния надпис: “Оферта за участие в поръчка с предмет: „Изработване и доставка на сувенирни рекламни материали за нуждите на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД“.

13. Друга информация

Предоставя се възможност на участниците или техни упълномощени представители да присъстват на отварянето на получените оферти за участие в обществената поръчка и оповестяването на ценовите предложения на *27.10. /дата/*, *10.00* час/...../, зала *318* в гр. *София*, ул. *Иван Вазов № 3*

Информация за участника, избран за изпълнител на поръчката, ще бъде публикувана чрез съобщение на профила на купувача „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД.

Приложения към поканата:

1. Техническа спецификация;
2. Техническо предложение – образец;
3. Ценово предложение – образец;

Иван
Управ
„БДЖ-

Светло
Прокур
„БДЖ-Т