

ОДОБРЯВАМ

инж. Георги Георгиев

Директор „Експлоатация“
„БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД

Приложение 1

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

ЗА

ПРАНЕ НА СПАЛНО БЕЛЪО ЗА СПАЛНИ И КУШЕТ ВАГОНИ ЗА НУЖДТЕ НА „БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД

1.1. Извършването и отчитането на услугата да бъде по видове, количества, периодичност и обект на приемане/предаване, подробно описани в техническата спецификация на Възложителя.

1.2. Всички артикули с периодичен режим на пране, да се предават на Изпълнителя от склад на посочения в колона 3 от техническата спецификация на Възложителя, адрес и след обработката им, се доставят в същия склад, опаковани в подходяща полиетиленова или друга водоустойчива опаковка, гарантираща опазване и чистота на текстила при транспортиране и позволяваща удобство при пренасяне до складовете.

1.3. По подът на транспортното средство да има изолационен материал, който да не допуска зацапване.

1.4. Възложителя си запазва правото да променя количествата в зависимост от експлоатационните нужди на дружеството, до изчерпване стойността на договора.

1.5. Прането да включва изпиране, ароматизиране, гладене, опаковане и транспортиране.

1.6. Техническа спецификация:

№	Наименование на обекта	Адрес на обекта	Периодичност	Видове пране	Обем в килограми за периода
1	Звено „Спални вагони“	София, бул. „Стефансон“ № 5 – склад Спални вагони	три пъти седмично	спално бельо	48 527

* Под спално бельо се разбира комплект, включващ калъфка, долен чаршаф и торба.

* Прането да включва изпиране, ароматизиране, гладене и опаковане, транспортиране.

КАЧЕСТВО И СРОК

2.1. Изпраното спално бельо да бъде предавано в определения обект на Възложителя чисто, без петна, изгладено, ароматизирано, неповредено и да отговаря на санитарните изисквания на Наредба № 37/1995 г. за хигиенните изисквания към устройството и експлоатацията на обществените перални;

2.2. В процеса на изпиране да се използват само разрешени от Министерството на здравеопазването перилни препарати и дезинфекционни средства и в рамките на техния срок на годност;

2.3. Количеството на перилния и дезинфекционния препарат да се определя за всеки конкретен случай в зависимост от устройството на пералната машина, вида на препаратите и замърсеността на прането;

2.4. Перилният процес да се осъществява в съответствие с изискванията на действащите нормативни актове в Република България. Същият трябва да е строго индивидуален, без смесване на различните артикули;

2.5. Срока за изпиране на спално бельо, е до **2 /два/ календарни дни**, след предаване на партидата за изпиране, на адреса в обекта на Възложителя. Когато партидата за изпиране е предадена в последния работен ден от седмицата, срока за изпиране е до **3 /три/ календарни дни**;

2.6. Опаковането на спалното бельо да се извършва в подходяща полиетиленова или друга водоустойчива опаковка, позволяваща опазване чистота на бельото при транспортиране и позволяваща удобство при пренасяне, с количества в тях, съответно: не повече от 10 бр. торби и не повече от 20 бр. калъфки;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРАНЕТО

3.1. Предаването и приемането на изпраното бельо, се извършва в сградата с адрес по обект, посочен в Техническата спецификация на Възложителя /колона №3/.

3.2. При всяко предаване на бельото за изпиране, страните подписват приемно-предавателен протокол в два екземпляра (по един за всяка от страните, Образец 1), в който се описва количеството в брой комплекти и в килограми, и състояние на предаденото бельо (в съответствие с приетото „Ценово предложение“ на Изпълнителя), както и датата на предаване. Двата екземпляра на приемно-предавателния протокол (Образец 1) се подписват и подпечатват от упълномощен представител на Изпълнителя и се подписват от упълномощен представител за конкретния обект от техническата спецификация на Възложителя. Констатациите в него обвързват страните относно факта на предаването и отсъствието на начални видими недостатъци по бельото. Рискът от погиването и повреждането на бельото за изпиране преминават върху Изпълнителя в момента на подписване на приемно-предавателния протокол (Образец 1);

3.3. При всяко приемане на изпраното, изсушено и изгладено бельо страните подписват приемно-предавателен протокол в два екземпляра (по един за всяка от страните, Образец 2), в който се описва количеството, както в горната т. 3.2., както и датата на приемане. Двата екземпляра на приемно-предавателния протокол (Образец 2) се подписват и подпечатват от упълномощен представител на Изпълнителя и се подписват от упълномощен представител за конкретния обект от техническата спецификация на Възложителя. Протоколът за приемане на изпраното пране задължително се прикрепя към протокола за предване на прането за изпиране, като в него се посочват приетото за изпиране бельо по видове и количества и други данни от протокола за предаване на прането за изпиране, които страните смятат за необходимо. Констатациите в протокола за приемане на изпраното бельо обвързват страните, относно факта на предаването и отсъствието на начални видими недостатъци. Относно скрити дефекти, установени при разпечатване на опаковките на изпраното бельо за ползване, Изпълнителя се уведомява с рекламационно писмо за датата, на която е констатирана нередността и за вида на същата;

3.4. Възложителят има право да откаже да приеме предаденото му бельо, ако същото не отговаря по количество, или е подменено, некачествено изпрано, изсушено, изгладено или опаковано в съответствие с договореното, или е скъсано, протрито, или увредено по какъвто и да е начин;

3.5. При откриване на недостатъци в качеството на изпраното, изсушеното, изгладеното бельо, при предаването му, Възложителя не приема същото, изцяло или частично /в зависимост каква част от бельо е обработено некачествено, а Изпълнителя е длъжен да отстрани незабавно недостатъците, а ако бельото е и скъсано, протрито или увредено по друг начин;

3.6. Изпълнителят е длъжен незабавно да представи на Възложителя нови такива или да заплати стойността им по пазарни цени към момента на откриване на неотстранимите недостатъци.

РЕКЛАМАЦИИ

4.1. Рекламации за видими недостатъци по изпраното бельо, опаковка, количество, вид или подменено, се правят в момента на предаването им в склада на Възложителя и се оформят в Протокол между представители на страните;

4.2. Относно скрити дефекти, установени след разпечатване на опаковките на изпраното

бельо за ползване, Изпълнителя се уведомява с рекламационно писмо за датата, на която е констатирана нередността и за вида на същата;

4.3. Ако Изпълнителят не предприеме никакви мерки в срок до 5 дни от датата на Рекламацията, Изпълнителя дължи стойността на повреденото количество, както и неустойка.

ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

5.1. Цените са със включени всички разходи по изпълнението на услугата предмет на договора, включително труд, транспорт, разходи за препарати, пране с дезинфекция и сушене, ароматизиране, гладене и опаковане и не подлежат на промяна по време на изпълнение на договора;

5.2. Стойността на услугата, дължима за всеки изминал месец, за посочения в Техническата спецификация обект, се формира на база на единичната цена за изпиране, съгласно окончателното ценово предложение на Изпълнителя и количеството изпрано бельо, доказано с представяне на документите, посочени в т. 5.4.;

5.3. Плащането се извършва в лева, по банков път, ежемесечно, **в срок до 25-то число** /не по-рано от **20-то** число/ на месеца следващ отчетния месец, от извършването на услугата и след представяне на необходимите документи от Изпълнителя - оригинална фактура, двустранно подписани приемно-предавателни протоколи /оригинали/, в съответствие с условията на т. 3.2. и т. 3.3. и обобщена месечна справка за изпраното пране;

5.4. Необходими документи за извършване на плащане:

- **Фактура в оригинал за обекта от техническата спецификация**, издадена на името на Възложителя: „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД, София - 1080, ул. "Иван Вазов" №3 с МОЛ - Димитър Костадинов;

- **Обобщена месечна справка** за изпраното бельо по дати, подписана и подпечатана от представител на Изпълнителя, за обекта, както и подписана от упълномощен представител на Пътнически център-София, звено „Спални вагони”;

- **Приемно-предавателни протоколи (Образец 1) заедно с приемно-предавателни протоколи (Образец 2)** в оригинал, без поправки, подписани от упълномощени представители на Възложителя и на Изпълнителя, съдържащ конкретна информация за извършената услуга по видове и количества бельо, съгласно т. 3.2. и т. 3.3;

5.5. Необходимите документи за извършване на плащането се представят в срок до 7-мо число на месеца след приключване на отчетния период /календарен месец/ на адреса на Възложителя;

5.6. При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.