***Приложение № 8***

# СПИСЪК

на персонала, който ще бъде ангажиран с изпълнението на обществена поръчка с предмет: „**Бизнес анализ и дизайн на решение за изграждане на централизирана информационна система за управление на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД”**

**(Entire Resource Planning)**”

**От** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование на участника)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Позиция в екипа (към**  **момента на**  **подаване на офертата)** | **Име, презиме и фамилия** | **Образователна квалификация ⃰** | **Професионална квалификация**  **(сертификат/удостоверение) ⃰** | **Придобит опит \*\*** |
| 1. | ………. |  |  |  |  |
| 2. | ………. |  |  |  |  |
| 3. | ………. |  |  |  |  |
| 4. | ………. |  |  |  |  |
| N | ……………  …….. |  |  |  |  |

Дата: ..................... 2016 г. Декларатор: ..................... гр.............. *(подпис)*............................................

*(име, фамилия*)

\* В тези колони участниците следва да представят детайлна информация за номер, дата и вид на документа за придобито образование и/или професионална квалификация, както и контакти и наименование на организацията, издател на документа.

\*\* В тази колона участниците следва да представят детайлна информация за професионалния опит на всяко от посочените в списъка лица, в т.ч. период и място на заемане на съответната длъжност; основни функционални задължения; контакти и наименование на съответния работодател.