***Приложение № 8***

# СПИСЪК

на персонала, който ще бъде ангажиран с изпълнението на обществена поръчка с предмет: „**Бизнес анализ и дизайн на решение за изграждане на централизирана информационна система за управление на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД”**

**(Entire Resource Planning)**”

**От** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование на участника)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Позиция в екипа (към** **момента на** **подаване на офертата)**  | **Име, презиме и фамилия**  | **Образователна квалификация ⃰**  | **Професионална квалификация** **(сертификат/удостоверение) ⃰**  | **Придобит опит \*\*** |
| 1.  | ……….  |  |  |  |  |
| 2.  | ……….  |  |  |  |  |
| 3.  | ……….  |  |  |  |  |
| 4.  | ……….  |  |  |  |  |
| N  | …………………..  |  |  |  |  |

Дата: ..................... 2016 г. Декларатор: ..................... гр.............. *(подпис)*............................................

 *(име, фамилия*)

\* В тези колони участниците следва да представят детайлна информация за номер, дата и вид на документа за придобито образование и/или професионална квалификация, както и контакти и наименование на организацията, издател на документа.

\*\* В тази колона участниците следва да представят детайлна информация за професионалния опит на всяко от посочените в списъка лица, в т.ч. период и място на заемане на съответната длъжност; основни функционални задължения; контакти и наименование на съответния работодател.