**Приложение № 2**

 /Образец /

**ДО**

**„БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД**

**УЛ.”ИВАН ВАЗОВ” № 3**

**1080 ГР. СОФИЯ**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От ....................................................................(наименование на участника), с ЕИК …................................., регистрирано в ........................…..........., регистрация по ДДС: …......................., със седалище и адрес на управление …........................ ..................., адрес за кореспонденция: …........................, телефон за контакт …....................................., факс......................., представлявано от .......................................................... (трите имена) в качеството на ..................................... (длъжност, или друго качество)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

Представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчкас предмет**: „Абонаментно техническо обслужване на повдигателни съоръжения в поделенията на „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД за срок от три години “**, както следва:

**1.** Декларираме, че сме запознати с обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в обявената от Вас процедура, изискванията на Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и Правилника за прилагането му /ППЗОП/.

 **2. Срок и начин на изпълнение на услугата „Абонаментно техническо обслужване”:**
 2.1.Абонаментното техническо поддържане и дейности по извършване на функционалните проверки на повдигателните съоръжения по чл.2, ал.1, т.1 и т.4 от „Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения” /НБЕТНПС/ са описани в приложение 4, към чл.53 ал.3 на същата наредба и включват:

**а) Веднъж месечно** ще се проверява изправността на:

- предпазните устройства;

- отделните елементи на механизмите;

- въжетата на ролковия блок и на товарозахващащия орган;

- органите за управление в кабината на крана и пултовете за управление, звуковата и друга сигнализация;

- хидравличната система - тръбопроводи, маркучи, хидравлични цилиндри, хидромотори и хидравлични помпи, клапани;

- товарозахващащите приспособления;

**b) Веднъж на 3 месеца** ще се проверява за видими с невъоръжено око дефекти по:

- металоконструкцията - връзките между отделните елементи, шарнирни връзки, заварки, връзката между основната рама и шасито на стрелови кранове, закрепването на противотежестта и др.;

- електрообзавеждането на повдигателното съоръжение;

**c) Веднъж на 6 месеца**, ще се проверяват за видими дефекти:
 - Релсов път, опорите в края на релсовия път, буферите на количката или телфера на крана и релсозахватните устройства.

**d) Веднъж на една година ще се извършват дейностите предвидени в чл. 94 от** **НБЕТНПС.**

 **e)** Веднъж годишно ще се проверява за непрекъснатост електрическата връзка между заземителната клема и различните части на подемника, които могат да попаднат непреднамерено под напрежение.

 2.2. Резултатите от проведените функционални проверки без тези в подточка „d” и „е” ще се нанасят в протокол /*Приложение 2 към Техническата спецификация на Възложителя/*, за извършена функционална проверка на повдигателно съоръжение по чл.53, ал.3 от НБЕТНПС, съгласно Приложение 4 от същата наредба.

 2.3. Протокола */Приложение 2 към Техническата спецификация на Възложителя/* ще се изготвя от Изпълнителя за всяко съоръжение и ще се подписва двустранно, между представители на Възложителя и Изпълнителя, като един екземпляр от протокола ще се представя на ползвателя.

 2.4. Резултатите от проверките по подточка „d” и подточка „е” ще се документират в отделни протоколи, като екземпляр от документите се представя на ползвателя.

 2.5.Функционалните проверки и техническите прегледи ще се извършват по местонахождение на съоръженията, по съгласуван график между Възложителя и Изпълнителя, най - малко три дни по-рано.

 2.6. Декларираме, че в случай на аварийна повреда на ПС по време на работа и належаща производствена необходимост от него, при направено писмено известяване от Възложителя по факс или електронна поща, ще посетим до 24 часа мястото на авариралото ПС, като ще съставим и предоставим констативен протокол за повредите и начини за отстраняването им.

 2.7. На абонаментно техническо обслужване подлежат повдигателните съоръжения, посочени в Приложение 1 – „Списък на ПС за абонаментно техническо обслужванев поделенията на „БДЖ-ПП” ЕООД” към Техническата спецификация на Възложителя.
 **3. Място на извършване:** Местонахождението (точен адрес) на ПС, които подлежат на абонаментно техническо обслужване, е посочено в Приложение 1 – „Списък на ПС за абонаментно техническо обслужванев поделенията на „БДЖ-ПП” ЕООД” към Техническата спецификация на Възложителя.

 **4. Декларираме,** че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

 **5.** В случай, че бъда (ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

**Нераздела част от техническото предложение са следните документи:**

**1………………………………………………………………………………………….;**

**2………………………………………………………………………………………….;**

*/описват и се прилагат хронологично съответните документи, като се упоменава изрично наименованието, брой страници, копие или оригинал/.*

***Забележка:***

***Участникът следва да приложи:***

1. Друга информация и/или документи по преценка на участника, относими към предмета на обществената поръчка.

Дата ....... / ........ / …….. г. Подпис: ................................

 Печат

 *(име и фамилия)*

 *(качество на представляващия участника)*

Упълномощен да подпише предложението от името на:

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на участника/*

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността*