

ДОГОВОР №

Днес г. в гр. София, между:

„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Иван Вазов” № 3, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК № 175405647, ИН по ДДС № BG 175405647, представлявано от **Христо Игнатов Иванов** – Управител, в качеството му на Възложител, от една страна

и

....., ЕГН, л. к. №, издадена на г. от МВР, с адрес гр., ул. „.....” №, в качеството му на Консултант, от друга страна,

на основание чл.20, ал. 4, т. 3 от ЗОП и одобрен доклад № от 2019 г. от Управителя на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Възложителят възлага, а Консултантът приема да осъществява експертни и консултантски услуги при извършване на дейностите, регламентирани с Наредба № 3/25.01.2008 год. за условията и реда за осъществяване дейността на СТМ, както следва:

- организиране и извършване на предварителни, както и задължителните периодични медицински прегледи и изследвания за ранно откриване на изменения в организма в резултат на въздействието на работната среда и трудовите процеси, обобщен анализ на резултатите и изготвяне на заключения за пригодността на работещите да изпълняват даден вид работа;
- разработване препоръки относно преустройството на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на заболели работници и служители.
- разработване препоръки относно избора и ефективността на средства за колективна и лична защита.
- определяне периодичността и съдейства при организацията на задължителните медицински прегледи на работниците, свързани със степента на потенциалния здравен риск.
- извършване ежегоден анализ на здравното състояние на работниците и служителите въз основа на резултатите от извършените профилактични прегледи, и изследва показателите на временната и трайна неработоспособност и връзката им с условията на труд, данните за професионалната заболеваемост и трудовия травматизъм.
- организиране обучението на работниците и служителите по правилата за първа помощ, самопомощ и взаимопомощ.
- изготвяне на заключения за Трудово-лекарски комисии, участие в комисии за определяне на работните места подходящи за трудоустрояване на лица с намалена трудоспособност;
- участие в работата на комитетите по условия на труд (КУТ)

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

2. Възложителят има право да получи точно и добросъвестно изпълнение на предмета на договора в рамките на уговорения срок и при условията на този договор.

3. Възложителят има право да получава устно или писмено доклад от Консултанта за извършеното по изпълнение на предмета на договора.

4. Възложителят има право да получава устни консултации и консултации по телефона.
5. Възложителят е длъжен да оказва съдействие на Консултанта в процеса на работата му.
6. Възложителят е длъжен да заплати на Консултанта предвиденото в този договор възнаграждение.
7. Командирането на Консултанта извън района на гр. Горна Оряховица /гр. Пловдив/ се извършва със заповед на Възложителя, който заплаща командировъчните разходи.
8. Възложителят е длъжен да осигури на Консултанта съдействие и информация, необходими за изпълнение на предмета на договора.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА

9. Консултантът има право да получава предвиденото в този договор възнаграждение.
10. Консултантът има право да получава от Възложителя съдействие и нужната за изпълнение на предмета на договора информация.
11. Консултантът е длъжен да изпълнява точно и добросъвестно предмета на настоящия договор.
12. Консултантът е длъжен да се отчита ежемесечно за извършената работа с писмен доклад пред упълномощения от Възложителя Ръководител Служба трудова медицина. При необходимост Консултантът е длъжен да дава допълнително устни и писмени консултации и да участва с експертни становища при решаване на възникналите в процеса на работа въпроси и задачи.
13. Консултантът е длъжен да не разгласява по какъвто и да е начин информацията, данните, сведенията за дейността на Възложителя, станали му известни във връзка с изпълнението на предмета на договора. В противен случай Консултантът дължи на Възложителя обезщетение за всички причинени вреди.

IV. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

14. Настоящият договор влиза в сила от 07.10.2019 г. и е със срок на действие 1 /една/ година.

V. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ

15. (1). За изпълнението предмета на договора Възложителя се задължава да заплаща на Консултанта брутно месечно възнаграждение в размер на лв. Общата стойност на договора е лв.
- (2) Възнаграждението по предходната алинея се изплаща след предоставяне на одобрен от Възложителя месечен отчет за извършената работа в срок до 15-то число на месеца, следващ месеца за който се дължи. Възнаграждението се изплаща в брой или по банкова сметка, посочена от Консултанта.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

16. Настоящият договор се прекратява:
 16. 1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
 16. 2. с 30-дневно писмено предизвестие, от всяка от страните;
 16. 3. с изтичане на уговорения срок;
 16. 4. без предизвестие, от всяка от страните, при недобросъвестно изпълнение на задълженията от другата страна.

VII. ОТГОВОРНОСТИ

17. (1). При виновно неизпълнение на всяко едно от задълженията си по договора, Консултантът дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% от уговореното възнаграждение.

(2). В случай, че Консултантът е извършил част от работата и по-нататъшното извършване е невъзможно или не е необходимо, договърът се прекратява с двустранно подписан протокол, в който се определя извършената от Консултанта работа и дължимото от Възложителя възнаграждение.

VIII. ДРУГИ КЛАУЗИ

18. За неуредените в този договор въпроси се прилага действащото в Република България законодателство.

19. Споровете между страните се решават по взаимно споразумение, а при невъзможност за постигане на такова – по съдебен ред.

Настоящият договор се състои от 3 /три/ страници се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КОНСУЛТАНТ:

Христо Иванов

Управител на

„БДЖ – Пътнически превози” ЕООД

.....