**Приложение № 3**

 /Образец /

**ДО**

**“БДЖ- ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД**

**УЛ.”ИВАН ВАЗОВ” № 3**

**1080 ГР. СОФИЯ**

 **ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**„Ремонт, след диагностика, на 4 четири/ броя скоростни кутии, тип ZF ECOMAT 5HP600R за ДМВ серия 10”**

От ....................................................................(наименование на участника), с ЕИК …................................., регистрирано в ........................…..............................., регистрация по ДДС: …......................., със седалище и адрес на управление …........................ ................................................, адрес за кореспонденция: …..........................................................., телефон за контакт …....................................., факс ….................................., представлявано от .......................................................... (трите имена) в качеството на ..................................... (длъжност, или друго качество)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

Предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка, съгласно условията предвидени в проекта на договор – Приложение № 5 към обявата за събиране на оферти в настоящата обществена поръчка и съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в Технически изисквания за извършване на ремонт на 4 броя скоростни кутии тип 5HP600R за ДМВ серия 10 на Възложителя – Приложение № 1 към обявата за събиране на оферти, при следните условия от наша страна:

**1. Партиди, срок и място на доставка:**

####  7.1. Срокът за изпълнение на ремонта на 4 броя скоростни кутии, тип 5HP600R със сериен №№ 00274385, 00280201, 00279337, 00278732 за ДМВ серия 10 е до ................. седмици /но не повече от 9 (девет) седмици/ от датата на сключване на договора.

 7.1.1. За срок на извършване на ремонта на 4 броя скоростни кутии, се счита времето между датата от извършеното авансово плащане и датата на подписване на приемо-предавателния протокол за предаване на скоростните кутии от ремонт на територията на Възложителя.

 7.2. Място на изпълнение на услугата: на територията на Изпълнителя.

 7.3. Място на предаване за ремонт и приемане от ремонт на 4 – те броя скоростни кутии: гр. Варна, Локомотивно депо Варна.

**2. Гаранционният срок на ремонтираните скоростни кутии е** ...................... км. в експлоатация /не по-малко от 100 000 км. в експлоатация/, но не по-малко от ………… месеца /не по-малко от 12 месеца/ от датата на протокола за приемането на скоростните кутии от ремонт.

2.1. Гаранционните срокове ще текат поотделно за всяка скоростна кутия.

2.2. Приемането на скоростните кутии от ремонт не ни освобождава от отговорност за скрити недостатъци, дефекти и отклонения, незабелязани по време на стендовите изпитания, установени през гаранционния период.

 **3. Транспортиране, опаковка и маркировка:**

 3.1. Транспортните разходи по предаването на скоростните кутии за ремонт и приемането след ремонт са за наша сметка.

 3.2. Скоростните кутии след ремонта ще бъдат в подходяща опаковка, съхраняваща и гарантираща физическата и функционалната им изправност.

 **4.** **Декларирам(е), че** приемам(е) клаузите в проекта на договор, приложен към обявата за събиране на оферти.

Всички дейности, посочени в настоящото предложение, са отчетени и включени в „Ценовото предложение”, определени при качествено изпълнение и при условията, изискванията и обема, както е определено в обявата за събиране на оферти, по вид и начин, описан в настоящото предложение.

 **5.** Декларираме, че срокът на валидността на нашата оферта е 90 календарни дни, от датата, определена за краен срок за получаване на офертите за участие.

**6.** Приемаме, в случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 или т.2 и т.3 от ЗОП – оригинал или нотариално заверено копие и гаранция за изпълнение на договора в полза на „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД, в размер на **5%** от стойността на договора.

**Приложения към техническото предложение:**

**1.** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо **офертата (оригинал) –** представя се, когато **офертата** не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изявление, че упълномощеното лице има право да подпишеофертата и да представлява участника в обществената поръчка.

 **2.** Друга информация и/или документи по преценка на участника относими към предмета на обществената поръчка.

***\*Забележка: Участникът изброява хронологично документите, които прилага, като посочва – вид на документа и брой страници.***

Дата ....... / ........ / 2018 г. Подпис: ................................

Печат

*(име и фамилия)*

*(качество на представляващия участника)*

Упълномощен да подпише предложението от името на:

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на участника/*

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/*