**Приложение № 3**

**към публичната покана**

**Образец!**

**ДО**

**„БДЖ-ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ” ЕООД**

Гр. София, 1080

ул. "Иван Вазов" № 3

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществена поръчка по реда на Глава осем „а” от ЗОП с предмет: *,,Доставка на хартии, хартиени изделия и канцеларски материали за нуждите на „БДЖ - Товарни превози" ЕООД, за едногодишен период”*, считано от датата на сключване на договор с избрания изпълнител.

**ОТ УЧАСТНИК:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посочете наименованието на участника)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

Съгласно публикувана в електронната страница на Агенция по обществени поръчки публична покана с предмет: ,,Доставка на хартии, хартиени изделия и канцеларски материали за нуждите на „БДЖ - Товарни превози" ЕООД, за едногодишен период”, считано от датата на сключване на договор с избрания изпълнител и след като се запознахме с условията за участие, приемаме да изпълним обществената поръчка, съгласно изискванията на възложителя и предоставяме на вниманието Ви следното предложение за изпълнение на поръчката:

**1.** Задължаваме се да извършваме доставка, по заявки на възложителя на хартия, хартиени изделия и канцеларски материали, описани по вид, количество и изисквания в Спецификацията /Приложение № В към публичната покана/ и Техническите изисквания /Приложение № Б към публичната покана/.

***Забележка:*** Техническото предложение задължително трябва да съдържа кратко описание на предлаганите артикули, когато участникът оферира еквивалент на посочен от възложителя в техническата спецификация артикул.

**2.** Задължаваме се да изпълним доставката при спазване на следните изисквания:

**а)** Всички хартии, хартиени изделия и канцеларски материали да отговарят на Техническите изисквания и Спецификацията / Приложение № Б и Приложение № В към публичната покана/ на възложителя.

**б)** Опаковките на артикулите да бъдат оригинални и с ненарушена цялост.

**3.** Задължаваме се да извършваме доставките по заявка на възложителя, както следва:

**Периодична доставка** по заявка на възложителя на хартия, хартиени изделия и канцеларски материали, описани по вид и количество в Спецификацията /Приложение № В към публичната покана/. Доставката се извършва на партиди, по заявка на възложителя, направена до пето число на месеца, през който трябва да бъде изпълнена. В срок не по-късно от 3 (три) работни дни след получаване на заявката, партидите се доставят до посочените в заявката адреси на възложителя.

**Място на доставка:**

Задължаваме се да осъществяваме доставката със собствен транспорт до всички адреси на възложителя или на съответния уточнен в заявката адрес:

• “БДЖ – Товарни превози” ЕООД – Централно управление /ЦУ/ - гр. София, ул. “Иван Вазов” № 3;

• “БДЖ – Товарни превози” ЕООД – Централно управление /ЦУ/ - гр. София, бул. “Мария Луиза” № 114А;

• ПТП София – гр. София, ул."Майчина слава " № 2 – Вагонно депо;

• ПТП Пловдив – гр. Пловдив, гара Филипово;

• ПТП Горна Оряховица – гр. Горна Оряховица, ул. „Цар Освободител“ № 97.

Задължаваме се да извършваме опаковане на стоките по подходящ начин, съобразен с вида и способа на транспортирането им до местоназначението, осигуряващ защита срещу липси и увреждане.

**Гаранционният срок** на всички хартии, хартиени изделия и канцеларски материали, описани по вид и количество в Спецификацията /Приложение № В към публичната покана/ на възложителя, е …………………………………/цифром и словом/, но не по-малко от 6 /шест/ месеца, считано от датата на доставката им.

Заявяваме, че в 3 /три / дневен срок от получаване на уведомление от възложителя, за своя сметка ще подменяме некачествена стока или такава, която не съответства на изискванията на възложителя.

Заявяваме, че сме съгласни за всяка доставка да се подписва двустранен протокол в три екземпляра- два за изпълнителя и един за възложителя.

Настоящата оферта има срок на валидност 90 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Подаването на настоящото предложение, удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от възложителя в провежданата обществена поръчка.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

1. Сертификати за качество или други документи, удостоверяващи техническите показатели на предлаганата от участника копирна хартия, относими към изискванията на възложителя съгласно раздел VІІ, т.15 от документацията за участие /Приложение № А от публичната покана/.

Всички сертификати и други документи за качество трябва да бъдат на български език или в официален превод на български език, в заверен от участника вид.

2. Документи за произход на предлаганите стоки/документ за оторизация от производителя или от официален представител за територията на Република България;

3. Протоколи за изпитване от проведени изпитания за копирна хартия формат А3 и А4, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти, издадени не по-рано от 2012 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (длъжност на представляващия Участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)