

**ДОГОВОР**  
**за УСЛУГА**  
**за обособена/и позиция/и №.....**

№ ...../..... 2018 г.

Днес, .....2018 г. в гр. София, между:

„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД, със седалище и адрес на управление:  
гр. София 1080, ул. „Иван Вазов” № 3, вписано в Търговския регистър и регистъра на  
ЮЛНЦ при Агенция по вписванията с ЕИК №175405647, ИН по ДДС № BG175405647,  
представявано от Пламен Ангелов Пещаров - Управител, наричан по-долу за краткост  
„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна,  
и

....., със седалище и адрес на  
управление: ....., вписано в Търговския  
регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенция по вписванията с ЕИК .....,  
представявано от ..... от друга страна,  
наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”,

На основание чл. 20, ал. 3, т. 2, чл. 194, ал. 1 от ЗОП и утвърден протокол  
от.....2018г. от Управителя на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД и след  
проведена обществена поръчка при условията на Глава двадесет и шеста от Закона за  
обществени поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА**

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя срещу  
възнаграждение услугата - „Пране на спално бельо за нуждите на „БДЖ-Пътнически  
превози“ ЕООД“, съгласно условията на този договор, Техническата спецификация на  
Възложителя - Приложение № 3, Техническите изисквания на Възложителя - Приложение  
№ 4 и Техническо предложение на Изпълнителя – Приложение № 5, неразделна част от  
договора, по обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция № 1 – „Пране на спално бельо за нуждите на „БДЖ-Пътнически  
превози“ ЕООД- за регион София;

- Обособена позиция № 2 – „Пране на спално бельо за нуждите на „БДЖ-Пътнически  
превози“ ЕООД- за регион Бургас;

*Забележка: При сключване на договора ще се включи обособената/те позиция/и, за  
която/които участникът е избран за Изпълнител.*

**1.2.** Услугата се извършва и отчита от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по видове артикули,  
количества, периодичност и обекти на приемане/предаване, подробно описани в  
Техническата спецификация и Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, неразделна  
част от договора.

**1.3.** Всички артикули с периодичен режим на пране се предават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**  
от склад на посочения в колона № 3 от Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,  
адрес, като след обработката им, се доставят в същия склад, опаковани в подходяща  
полиетиленова или друга водоустойчива опаковка, гарантираща опазване и чистота на  
текстила при транспортиране и позволяваща удобство при пренасяне до складовете.

**1.4.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да променя количествата по видове артикули,  
в зависимост от експлуатационните нужди на дружеството, до изчерпване стойността на  
договора.

**1.5.** Услугата включва изпиране, премахване на петна, ароматизиране, гладене, опаковане,  
транспортиране.

## **II. СРОК НА ДОГОВОРА. КАЧЕСТВО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА**

2. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и се сключва за срок от 4 /четири/ месеца или до изчерпване на посочената в раздел III. т. 3.4 от договора стойност, в зависимост от това кое от двете обстоятелства настъпи по-рано.

2.1 Изпирните количества артикули, се предават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в определените обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чисти, без петна, изгладени, ароматизирани, неовредени, като същите следва да отговарят на санитарните изисквания на Наредба № 37/1995 г. за хигиенните изисквания към устройството и експлоатацията на обществените перални.

2.1.1. В процеса на изпиране ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да използва само разрешени от Министерство на здравеопазването перилни препарати и дезинфекционни средства и в рамките на техния срок на годност.

2.1.2. Количеството на перилния и дезинфекционния препарат се определя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всеки конкретен случай в зависимост от устройството на пералната машина, асортимента на артикулите, вида на препаратите и замърсеността на прането.

2.1.3. Перилният процес се осъществява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с изискванията на действащите нормативни актове в Република България. Същият трябва да е строго индивидуален, без смесване на различни инвентар.

### **2.2. Срок и начин на изпълнение на услугата:**

2.2.1.Срокът за изпиране на спално бельо, с периодичност „три пъти седмично“ от Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е до ..... календарни дни, /не повече от 2 /два/ календарни дни/, /попълва се с предложението в т.... от Техническото предложение на Изпълнителя/, след предаване на партидата за изпиране, на адреса в обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Когато партидата за изпиране е предадена в последния работен ден от седмицата, срокът за изпиране е до ..... календарни дни, /не повече от 3 /три/ календарни дни/. /попълва се с предложението в т.... от Техническото предложение на Изпълнителя/,

2.2.2. Срокът за изпиране на спално бельо, за всички обекти с периодичност ”един път седмично“ от Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е до ..... календарни дни, /не повече от 7 /седем/ календарни дни/, /попълва се с предложението в т.... от Техническото предложение на Изпълнителя/, след предаване на партидата за изпиране, на адреса в обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.2.3. Срокът за изпиране на спално бельо, за всички обекти с периодичност ”веднъж на 10 дни“ от Техническата спецификация на Възложителя е до ..... календарни дни, /не повече от 10 /десет/ календарни дни/, /попълва се с предложението в т.... от Техническото предложение на Изпълнителя/, след предаване на партидата за изпиране, на адреса в обекта на Възложителя.

2.2.4.Опаковането на спалното бельо, се извършва в подходяща полиетиленова или друга водоустойчива опаковка, позволяваща опазване чистота на бельото при транспортиране и позволяваща удобство при пренасяне, с количества артикули в тях, съответно: не повече от 10 бр. торби и не повече от 20 бр. калъфи;

## **III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

3.1. За предоставяне на услугата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени за пране на спално бельо, по видове и количества, съгласно Ценовото/те предложение/я на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 6, несразделна част от договора. Единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на промяна освен в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

3.2. Цените по т. 3.1 включват всички разходи по изпълнението на услугата, предмет на договора, включително труд, транспорт, разходи за препарати, пране с дезинфекция и сушене, ароматизирано, гладене и опаковане.

3.3. Стойността на услугата, дължима за всеки изминал месец, за всеки един от посочените в Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обекти на територията на които ще се извършва получаването на артикулите за изпиране и връщането на изпирните артикули, се формира на база на единичната цена за изпиране, съгласно Ценовото

предложенис на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ- Приложение № 6 към договора и количеството изпрани артикули, доказани с представяне на документите, посочени в т. 3.5. от настоящия договор.

3.4. Общата стойност на договора е в размер на ..... (.....словом .....) лева без ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 6 към договора.

3.5. Условия на плащане:

- Плащането се извършва ежемесечно, в срок до 25-то число, по пе-рано от 20-то число/ на месеца следващ отчетния месец, от извършването на услугата и след представяне на необходимите документи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на плащане:

- Фактура в оригинал за всеки отделен обект от Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, издадена на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, София - 1080, ул. "Иван Вазов" №3 с МОЛ – Пламен Пенаров;

- Обобщена месечна справка за изпраните артикули по дати и количества, подписана и подпечатана от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за всеки обект, както и подписана от упълномощен представител на съответния Пътнически център или Локомотивно депо.

- Приемно-предавателни протоколи по Образец № 1 към договора заедно с приемно-предавателни протоколи по Образец № 2 към договора, в оригинал, без поправки, подписани от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съдържащи конкретна информация за извършената услуга по видове и количества артикули, съгласно т.4.2 и т.4.3 от настоящия договор.

3.6. Необходимите документи за извършване на плащането се представят в срок до 7-мо число на месеца след приключване на отчетния период /календарен месец/, на адреса, посочен в раздел X, т. 10.3 от настоящия договор.

При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

3.7. Всички плащания се извършват в лева, посредством банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в:

Банка: .....  
BIC : .....  
IBAN: .....  
титляр: .....

3.8. При промята на посочените данни ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми за това писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от настъпване на промяната, на посочения в настоящия договор адрес за кореспонденция. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

#### **IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРАНЕТО**

4.1. Предаването за изпирание на артикулите и присмането на изпраните артикули, се извършва в сградите с адреси по обекти, посочени в Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /колона №3/.

4.2. При всяко предаване на артикулите за изпирание, страните подписват приемно-предавателен протокол в два екземпляра (по един за всяка от страните) по образец №1 към договора, в който се описва количеството в брой и килограми, по видове и състояние на предаденото пране, както и датата на предаване. Двата екземпляра на приемно-предавателния протокол се подписват и подпечатват от упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се подписват от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всеки конкретен обект от Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Констатациите в протокола обвързват страните относно факта на предаването и отсъствието на начални видими недостатъци в прането. Рискът от погиването и повреждането на прането за изпирание преминава върху ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от момента на подписване на приемно-предавателния протокол.

4.3. При всяко приемане на изпраното, изсушено и изгладено бельо страните подписват приемно-предавателен протокол в два екземпляра (по един за всяка от страните) по образец № 2 към договора, в който се описва количеството в брой и килограми, по видове и състояние на изпраното бельо, както и датата на приемане. Двама екземпляра на

приемно-предавателния протокол се подписват и подпечатват от упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се подписват от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всеки конкретен обект от Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Протоколът задължително се прикрепя към протокола за предаване на бельото за изпиране, като в него се посочват пристите за изпиране артикули по видове и количества и други данни от протокола за предаване на бельото за изпиране, които страните смятат за необходимо. Констатациите в протокола за приемане на изпраните артикули обвързват страните, относно факта на предаването и отсъствието на начални видими недостатъци. Относно скрити дефекти, установени при разпечатване на опаковките на изпраните артикули за ползване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява с рекламационно писмо за датата, на която е констатирана нередността и за вида на същата.

**4.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме предаденото му пране, ако същото не отговаря по количество, или е подменено, нискачествено изпрано, изсушено и изгладено или не е опаковано в съответствие с договореното по настоящия договор, или е скъсано, протрито или увредено по какъвто и да е начин.

**4.5.** При откриване на недостатъци в качеството на изпраното, изсушеното, изгладеното пране, при предаването му, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не присма същото, изцяло или частично /в зависимост каква част от артикулите са обработени нискачествено/, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани незабавно недостатъците, а ако артикулите са и скъсани, протрити или увредени по друг начин, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ нови такива или да заплати стойността им по пазарни цени към момента на откриване на неотстранимите недостатъци.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**5.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1.1. Да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ график, подписан от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за подаване на прането за изпиране.

5.1.2. Да изпраща предварителна писмена заявка за необходимите количества артикули за пране.

5.1.3. Да предава и присма изпраните изделия в срока и на мястото, конкретизирани в договора и Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.1.4. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяване на услугата, предмет на договора.

5.1.5. Да заплати уговорената цена в размера, по начина и сроковете, определени в настоящия договор.

5.1.6. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

**5.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. Да поиска, по всяко време отчетна информация за изпълнението на услугата, както и да упражнява контрол на място в обектите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в които се извършва обработката на спалното бельо - предмет на услугата. На контрол подлежи изпълнението на договора, свързано с местонахождение на базата, процес на изпиране, ползваните съоръжения и препарати, като този контрол следва да бъде извършван без да се пречи на производствения процес.

5.2.2. Да задържи или усвои съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в раздел VIII от настоящия договор.

5.2.3. Да прави рекламации при установяване на некачествено изпълнение на услугата.

5.2.4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. */Забележка: клаузата е приложима когато Изпълнителят е предвидил в офертата си участие на подизпълнител/*

### 5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

5.3.1. Да извършва обработката на спалното бельо - предмет на този договор качествено и в срок, съгласно клаузите на настоящия договор, Техническата спецификация и Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложения № 3 и № 4 към договора, Техническото предложение на ИЗПЪЛНЕНИЕ – Приложение № 5 към договора и предоставения му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ график за подаване на спалното бельо /чаршафи, торби и калъфки/ за изпиране.

5.3.2. Представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще приемат изделията за изпиране от обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и тези, които ще предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изпраните артикули трябва да бъдат определени писмено /с три имена и длъжност/, която информация да бъде предоставяна своевременно на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.3. Да извършва услугата предмет на договора като спазва всички законови изисквания по отношение на дейността, включително Наредба №37/1995г. на МЗ за хигиенните изисквания към устройството и експлоатацията на обществените перални.

5.3.4. При осъществяване на услугата, предмет на договора да използва само качествени и безопасни материали и препарати и да опазва имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.5. Да опазва предадените му за обработка артикули под брой и с грижата на добър стопанин.

5.3.6. Да осигури целостта на изолационни материали на пода на използваното/ните, във връзка с предоставянето на услугата, транспортно/ни средство/а, който да не допуска запаване на прането.

5.3.7. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

5.3.8. Да осигури непрекъсваемост на услугата при възникване на аварии /спиране на ток, вода и др./

5.3.9. Да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на договора за подизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването му. *(Забележка: клаузата е приложима когато Изпълнителят е предвидил в офертата си участие на подизпълнител)*

### 5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.4.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в договора.

5.4.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнението му.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. При подписване на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % от общата стойност на договора без ДДС, а именно ..... /словом: ...../ лв., в една от следните форми: парична сума (депозит), банкова гаранция или застраховка, която служи за обезпечаване на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

6.2. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „БДЖ- Пътнически превози” ЕООД – Банка: ....., гр. ...., клоп ....., IBAN: ....., BIC: ..... Всички банкови разходи, свързани с превода на сумата на гаранцията, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

6.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

3. в случай, че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**6.4.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице и която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

3. в случай, че застрахователят, издал застраховката за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или му се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 дни от направеното искане, съответната заместваща застраховка от друго застрахователно дружество.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**6.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяване на договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея. Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в т. 3.7. от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

**6.6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неиспълнение.

**6.7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен

размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекрати договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугата не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекрати договора на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

6.8. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

6.9. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или представи документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така, че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с т. 6.1. от договора.

## **VII. РЕКЛАМАЦИИ**

7.1. Рекламации за видими недостатъци по изпраните артикули, опаковка, количество, вид или подменени артикули, се правят в момента на предаването им в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се оформят с Протокол между представители на страните по настоящия договор.

7.2. Относно скрити дефекти, установени при разпечатване на опаковките на изпраните артикули, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с рекламационно писмо за датата, на която е констатирана нередността и за вида на същата.

7.3. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприеме никакви мерки в срок до 5 дни от датата на получаване на рекламационното писмо, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи стойността на повреденото количество, както и неустойка по раздел VIII т. 8.1.

## **VIII. САНКЦИИ**

8.1. При неизпълнение на задълженията по настоящия договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и два процента) на ден от стойността на неизпълнението, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на неизпълнението или произлезлите от това неизпълнение щети, вреди и пропуснати ползи, ако са по-големи.

8.2. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекрати едностранно и без право основание договора, същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на услугата, за месеца предхождащ прекратяването на договора.

8.3. При пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспада начислената по предходните клаузи неустойки от гаранцията за изпълнение на настоящия договор или от всяка друга сума дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по същия договор.

## **IX. СПОРОВЕ**

9.1. Всеки спор, породен от този договор или отнасящ се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.

9.2. В случай, че не бъде постигнато съгласие по т. 9.1 всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, могат да бъдат разрешавани чрез медиация.

9.3. В случай, че не бъде постигнато съгласие по т. 9.2 всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него ще бъдат решавани по съдебен ред от компетентния български съд.

9.4. Медиацията не е задължителна преди отнасяне на спора за решаване по съдебен ред.

## **X. СЪОБЩЕНИЯ**

10.1. Всички съобщения между страните, във връзка с този договор се извършват в писмена форма, подписани от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс и електронна поща.

10.2. За дата на получаване на съобщението се смята:

- датата на предаването - при лично предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
- датата на приемането – при изпращане по факс;
- датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

10.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с изпълнението на настоящия договор и предаване на документи се смятат:

### **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

гр. София 1080  
ул. "Иван Вазов" № 3  
Дирекция: „Оперативна дейност“  
Лице за контакт: .....  
тел. ....  
факс: .....  
email .....

### **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
.....  
.....  
.....  
тел. ....  
факс: .....  
email .....

10.4. Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси, чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в тридесетдневен срок от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

10.5. При преработване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в тридневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

## **XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

11.1. Страните не отговарят за неизпълнение за задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

11.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неупредяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

11.4. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава или друго неизпълнение към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила или която не е информирала другата страна за настъпването ѝ.



## **XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**12.1.** Настоящият договор се прекратява:

- с изтичане на срока на действие, посочен в т.2.;
- по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- с изпълнение на всички задължения на страните по него;
- по реда на чл.118, ал.1 от ЗОП;
- при виновно неизпълнение на задължения на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
- по реда на чл. 87 от ЗЗД;
- при прекратяване без правопримство на юридическото лице – страна по договора;
- при условията по чл.5, ал.1, т.3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
- когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните;

**12.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

**12.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни;
2. не отстрапи в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани нередности;
3. е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или ползва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;
5. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация;
6. в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заличен от Регистъра на обект с обществено предназначение /обществена пералня/ от съответната РЗИ или еквивалент съобразно законодателството на държавата, в която ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е установен;
7. в други случаи, предвидени в закона.

**12.4.** Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички протоколи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването и
3. да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на договора.

**12.5.** При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените до този момент и пристигли по установения ред услуги.

## **XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**13.1.** Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени с писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

13.2. При настъпване на обстоятелства, съставляващи непреодолима сила, срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

13.3. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото в Р.България законодателство.

13.4. В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Настоящият договор се състои от ..... (.....) страници и се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

**Неразделна част от този договор са следните приложения:**

1. Приложение № 1 - Образец № 1 на Приемно-предавателен протокол за предаване на прането за изпиране;

2. Приложение № 2 - Образец № 2 на Приемно-предавателен протокол за приемане на изпраното пране;

3. Приложение № 3 – Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. Приложение № 4 - Технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. Приложение № 5 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. Приложение № 6 – Ценово/и предложение/я на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Пламен Пешаров –**

*Управител на*

*„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД*

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....

.....

**ПРИЕМНО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ**  
за предаване на пране за изпиране

Днес.....г. се състави настоящият протокол, с който се удостоверява количеството на прането предадено за изпиране, съгласно техническата спецификация на Възложителя от..... на

/наименование на обекта, съгласно Техн. спец. на Възложителя/

/наименование на фирмата Изпълнител/

№	Артикул	Брой	Тегло на прането в кг
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
ОБЩО /кг/			

Забележка:.....  
/попълва се при открити проблеми в състоянието на предаваното пране/

Предат:.....  
/Служител на „БДЖ-ПП“ ЕООД, подпис, име и фамилия/

Приел:.....  
/Служител на фирмата изпълнител, подпис, име и фамилия, печат/

Образец № 2

Към договор №.....

Изпълнител.....

**ПРИЕМНО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ**  
за приемане на изираното пране

Днес.....г. се състави настоящият протокол, с който се удостоверява количеството на приетото изирано пране, съгласно протокола за предаване на пране за изпиране от дата.....г. от..... на

/наименование на фирмата Изпълнител/

/наименование на обекта, съгласно Техн. спец. на Възложителя/

№	Артикул	Брой	Тегло на прането в кг
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
ОБЩО /кг/			

Забележка:.....  
/попълва се при открити проблеми в състоянието на приетия пране/

Предат:.....

Приел:.....  
/Служител на фирмата изпълнител, подпис, име и фамилия, печат/

/Служител на „БДЖ-ПП“ ЕООД, подпис, име и фамилия/