

ДОГОВОР

№...../.....

Днес,.....2020г. в гр. София между представителите на страните:

„БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София: ул. “Иван Вазов” № 3, ЕИК № 175405647, ИН по ДДС № BG 175405647, представлявано от Любен Нанов – Управител и Иван Вълчев - Прокуриснт, наричани по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ”

и

....., със седалище гр. София и адрес на управление, ЕИК..... представлявано от, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки и одобрен доклад № от Управител и Прокуриснт на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу заплащане „Провеждане на годишен мониторинг сред гражданското общество, относно превоза на пътници с железопътен транспорт” за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД”. Услугата предмет на договора се извършва съгласно Технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение № 1 и Оферта за извършване на услугата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение №2, неразделна част от настоящия договор.

1.2. Цялата получена от извършеното представително изследване информация, става изключителна собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да я прави достояние на трети страни.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

2.1.1. Да получи писмен изследователски доклад за извършената дейност, с приложения към него резултати от провеждане на мониторинга, представени под формата на таблици и графики и изводи от извършеното социологическо проучване след окончателното извършване на услугата – предмет на този договор, по начина, във вида и в срока, уговорени в този договор.

2.1.2. Да получи представяне от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на резултатите от маркетинговото изследване под формата на графично представяне и основни изводи от проучването, представени пред избрани длъжностни лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.1.3. Да изисква осъществяването на услугата да бъде извършено качествено и в определения в договора срок.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

2.2.1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок уговореното възнаграждение съгласно т.4.1.

2.2.2. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** навременно съдействие при съгласуване на инструментариума по проекта и всякаква допълнителна информация, необходима му за качественото извършване на предмета на този договор.

2.2.3. Да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа.

2.2.4. Да осигури безплатно на представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** превозни документи за пътуване в пътнически влакове за провеждане на интервюта сред клиентите на железопътния транспорт.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

3.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

3.1.1. Да получи в срок уговореното възнаграждение съгласно т. 4.1 от договора.

3.1.2. Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация при изготвяне и провеждане на дейностите, предмет на договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

3.2.1. Да положи необходимата грижа за качествено изготвяне и провеждане на представителното изследване, както и определяне и обобщаване на резултатите от провеждането и изводите от извършеното проучване.

3.2.2. Да изпълни добросъвестно, точно и в срок предмета на този договор.

3.2.3. При поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да го информира своевременно и в писмен вид за хода на изпълнението на предмета на договора.

3.2.4. Да изготви и представи писмен доклад за извършената дейност, с приложени към него резултати от представителното изследване, представени под формата на таблици и графики, изводи от извършеното социологическо проучване, анализ и интерпретация на данните, за приемане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по начина, във вида и срока, предвидени в договора и в Технически изисквания на възложителя – Приложение № 1.

3.2.5. Да осигури представяне на резултатите от маркетинговото изследване под формата на графично представяне (презентация) с основни изводи от проучването пред избрани длъжностни лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2.6. Да пази в тайна информацията, която му е станала известна по повод изпълнението на предмета на този договор.

3.2.7. Да не предоставя резултатите от проведеното изследване и изводите от извършеното социологическо проучване за публикуване в средствата за масова информация, както и да не разгласява същите, по какъвто и да е начин и средства, без изричното писмено съгласие за това, дадено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за верността и законосъобразността на извършваните от него услуги.

IV. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на (словом:) лева без ДДС.

4.2. Плащането ще се извърши в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на резултатите от изследването и представяне от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура и предавателно-приемателен протокол, съгласно т. 4.3.

4.3. Необходими документи за извършване на плащане:

- оригинална фактура, издадена на името на “БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД, с адрес: 1080 гр. София, ул. “Иван Вазов” № 3, с вписани № и предмет на договора;

- предавателно – приемателен протокол за извършената услуга, надлежно подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или техни упълномощени представители.

- **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото на възражения при установяване на несъответствия в предадения писмен доклад за извършената дейност, приложените към него резултати от представителното изследване, представени под формата на таблици и графики, и изводи от извършеното социологическо проучване в съответствие с Технически изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение №1 и Оферта за извършване на услугата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение №2, неразделна част от настоящия договор, открити след подписване на приемателно-предавателен протокол. Срокът за плащане в този случай, се

счита от датата на приемане на двустранно подписан предавателно-приемателен протокол за отстранените несъответствия.

4.4. При непредставяне в срок и на посочения адрес на цитираните документи, срокът за плащане на услугата се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

4.5. Плащането се извършва по банков път по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:
ИВАН, ВИС:, Банка

4.6. Адрес, на който трябва да се изпращат документите за извършване на плащането в срок до 5 (пет) работни дни:

“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД, гр. София 1080, ул. “Иван Вазов” № 3, Дирекция „Продажби и обслужване”.

4.7. Вземанията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, произтичащи от настоящия договор, не могат да бъдат прехвърлени по реда на чл.99 и чл.100 от Закона за задълженията и договорите.

V. СРОК НА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГАТА

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни услугата – предмет на настоящия договор в срок до 30 работни дни от влизане в сила на настоящия договор.

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

6.1. Предаването на писмения изследователски доклад се извършва с предавателно-приемателен протокол, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или техни упълномощени представители, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото на възражения при установяване на несъответствия в предадения доклад за извършената дейност, приложените към него резултати изобразени под формата на таблици и графики, и изводи от извършеното социологическо проучване с Технически изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение № 1 и Оферта за извършване на услугата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2 - неразделна част от настоящия договор, открити след подписване на приемателно-предавателен протокол.

6.2. При констатиране на несъответствия по т. 6.1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши корекциите в доклада и приложенията към него за своя сметка. Корекцията следва да се извърши от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в петдневен срок от констатирането им, за което се подписва протокол за отстранените несъответствия.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

7.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни качествено и в срок възложената услуга съгласно условията на договора, или не изпълни което и да е задължение по настоящия договор, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% на ден от стойността на договора, но не повече от 10 % от стойността на договора, както и произлезлите от това щети, вреди и пропуснати ползи, ако са в по-голям размер.

7.2. В случай, че по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не бъдат спазени договорените срокове за плащане, същият дължи неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата, но не повече от 10 % от стойността на договора.

7.3. При прекратяване на договора по т. 11.3.2. страните не си дължат неустойки, лихви и пропуснати ползи.

7.4. При прекратяване на договора по т. 11.4., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.5. При форсмажорни обстоятелства страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на договорените задължения за времето на действието на непреодолима сила, като срока на договора се увеличава съразмерно с времетраенето на форсмажора.

VIII. СЪОБЩЕНИЯ

8.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор, са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя.

8.2. За дата на получаване на съобщението се смята:

- датата на предаването – при предаване на ръка на съобщението;
- датата, посочена на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факса.

8.3. За валидни адреси за приемане на съобщенията, свързани с изпълнение на настоящия договор и предаване на документи по т. 4.3 и 6.1. от Договора се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ

гр. София 1080
ул. "Иван Вазов" № 3
„БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД
Дирекция "Продажби и обслужване"
тел.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....
.....

8.4. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната. В случай, че страна не изпълни това задължение, то всички съобщения изпратени на адреса, посочен в т.8.3 ще се считат за редовно получени.

IX. СПОРОВЕ

9.1. Всеки спор, породен от този договор или отнасящ се до него, ще бъде разрешаван доброволно по пътя на преговори, взаимни консултации и обмен на мнения, като постигнатото съгласие между страните ще бъде оформено в писмено споразумение.

9.2. В случай, че не бъде постигнато съгласие по т.9.1, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, могат да бъдат разрешавани чрез медиация.

9.3. В случай, че не бъде постигнато съгласие по т.9.2, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него ще бъдат разрешавани по съдебен ред, от компетентния български съд при прилагане на българското материално и процесуално право.

9.4. Медиацията не е задължителна преди отнасяне на спора за решаване по съдебен ред.

X. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

10.1. При обработването на лични данни по повод изпълнение предмета на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че служителите му, ангажирани с изпълнението на договора, са поели ангажимент за поверителност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че ще подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на изискванията за сигурност наличните данни по повод настоящия договор, като незабавно го информира при нарушения в сигурността на данните, предоставя адекватна и навременна информация, прилага надлежни технически и организационни мерки и др.

10.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява дейностите си по договора при стриктно спазване на разпоредбите на действащото законодателство в областта на защита на личните данни – Регламент 2016/679 и ЗЗЛД, като прилага подходящите технически и организационни мерки за защита на данните и гарантиране правата на субектите на данни. Същият няма право да превъзлага, както и да включва други обработващи при извършване на каквито и да е дейности по обработването на лични данни, без предварително писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10.3. С изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заличи или върне на възложителя (съобразно писмените указания на възложителя) всички лични данни, предоставени при и по повод изпълнение на договора.

10.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, като обработващ лични данни по настоящия договор, е длъжен да поддържа регистър за дейността по обработването им и във всеки един момент да може да докаже спазването на Регламент 2016/679 и ЗЗЛД.

XI. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

11.1. Изменения в настоящия договор се допускат само съгласно чл.116, ал.1 от ЗОП.

11.2. При настъпване на форсмажорни обстоятелства срокът на действие на настоящия договор се удължава с тяхното времетраене.

11.3. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по ДОГОВОРА - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно 10 дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. с окончателното му изпълнение;
6. по реда на чл.118, ал.1 от ЗОП;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на ДОГОВОРА, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление до 3 дни след настъпване на обстоятелствата.

11.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати ДОГОВОРА без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си с повече от пет работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани нередности;
3. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или ползва подизпълнител, различен от посочения в офертата му;
4. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по ликвидация.

11.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати ДОГОВОРА едностранно с 10-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на ДОГОВОРА.

Настоящият договор се състои от пет страници и се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Приложения: 1. Технически изисквания – Приложение № 1

2. Оферта за извършване на услугата – Приложение № 2

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Любен Нанов

Управител на „БДЖ – ПП“ ЕООД

Иван Вълчев

Прокурист на „БДЖ-ПП“ ЕООД