

УТВЪРЖДАВАМ:

Пламен Пешаров
Управител на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД



Дата: 09.06.2018 г.

ПРОТОКОЛ №3

на основание чл.97, ал.4 от Правилник
за прилагане на закона за обществените поръчки (ПЗПОП), от
Комисията назначена със Заповед №434/09.07.2018 г. на Управителя на
„БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД

Днес, 07.08.2018 г., 10:00 часа, в сградата на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, гр. София 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3, в изпълнение на Заповед № 434/09.07.2018 г. на Управителя на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД за назначаване на комисия, във връзка с открита обществена поръчка по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с Обява № 03-10-146/27.06.2018г., публикувана в профила на купувача на Възложителя на дата 27.06.2018г., с предмет: „Анализ на съответствието на съществуващите системи и процеси в „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД („БДЖ-ПЦ“ ЕООД) с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (GDPR) и дефиниране на мерки за припояване на работните процеси и на информационните системи и съответствие с Регламенти“, и Информация за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с № 03-10-146/27.06.2018 г., с ID № 9077786 в регистър „Информации за обяви“, поддържан от АОП, и в изпълнение на одобрен Доклад с рег. № 03-15-66/17.05.2018 г. от Управителя на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, се събра на заседание комисия за провеждане на обществената поръчка в състав:

Председател: 1. К., направление „ПЗПОП“,
отдел „Обществени поръчки“, „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД

Членове:

2. Г. в отдел „Правен“, „БДЖ-Пътнически
превози“ ЕООД

3. в отдел „Правен“, „БДЖ-
Пътнически превози“, ЕООД

4. Г. отдел „Информационни технологии“, „БДЖ-
Пътнически превози“, ЕООД

5. Г. в отдел „Информационни
технологии“, „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД

Председателят и членовете на комисията се явиха в определения ден и час за провеждане на заседанието на комисията.

Комисията се събра за провеждане на заседание след изтичане на указания в чл.54, ал.9 от ППЗОП срок за представяне на допълнителни документи и информация от участника „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД, за доказване съответствието си с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в Обявата за обществената поръчка.

На основание решението на Комисията отразено в Протокол №2 от 11.07.2018 г., до участника „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД е изпратено писмо изх. №03-37-66/18.07.2018 г., като в него е указан срок от 5 /пет/ работни дни в който участникът да отстрани констатираните в офертата несъответствия и непълноти относно личното състояние и критериите за поставени от възложителя, в Обявата за обществената поръчка.

Писмото е изпратено на електронният адрес на участника на 18.07.2018 г. и е получено от „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД на същата дата 18.07.2018 г., видно от разпечатката, удостоверяваща изпращането, расп. получаването на същото от участника, приложена към документацията на обществената поръчка.

В писмото са описани изчерпателно констатираните непълноти и несъответствия на представените от участника „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД документи в офертата му за участие по откошение на изискванията към лично състояние и критерии за подбор, поставени от възложителя, като и са посочени конкретно документите и информацията, които следва да бъдат представени допълнително от същия.

Съгласно оповестяето по-горе крайният срок за представяне на допълнително изискваните документи и информация от „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД е 25.07.2018 г., 16:45 часа.

Комисията констатира, че в рамките на посочения срок до 25.07.2018 г., вкл. в деловодството на Възложителя не са постъпили изискваните от участника „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД документи и информация, посочени в писмо №03-37-66/18.07.2018 г. на Комисията, относно констатираните несъответствия и непълноти в офертата на участника към лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в обявата за обществената поръчка, предвид което Комисията следва да предложи участника за отстраняване от избора на изпълнител, тъй като представената оферта не отговаря на предварително обявените условия за възложителя.

След направените Констатации на комисията в Протокол №1 09.07.18г., Протокол №2 от 11.07.18 г. и настоящия протокол Комисията реши

1. Да предложи на Възложителя:

1.1. Участникът „Ай Ти Ес ком“ ЕООД за отстраняване от избора на изпълнител от обществената поръчка, на основание чл.107, т.1 и т.2 буква „а“ от ЗОП, тъй като не отговаря на поставените критерии за подбор и е представил оферта която не отговаря на предварително обявените условия на обществената поръчка, посочени в Обявата и документацията към нея, съобразно констатациите на Комисията в Протокол №2 от 11.07.18 г.

Мотиви: Липсва приложен сертификат за внедрена система за управление на сигурността на информацията по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001:2013/ БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалент, който следва да е част от Техническото предложение, то участникът, „Ай Ти Ес ком“ ЕООД, не отговаря на изискването на Възложителя посочено в раздел Допълнителна информация, т.1.2.3. от Обявата и т.7.2.4 от раздел II, Общи

правила. Оферти за участие от Условия за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата. Липсата на посочения сертификат към Техническото предложение е пропуск в офертата на участника, който не може да бъде отстранен по реда на чл. 54, ал. 9 от ППЗОП.

1.2. Участникът „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД за отстраняване от избора на изпълнител от обществената поръчка, на основание чл.107, т.1 и т.2 буква „а“ от ЗОП, тъй като не отговаря на поставените критерии за подбор и е представил оферта която не отговаря на предварително обявените условия на обществената поръчка, посочени в Обявата и документацията към нея, съобразно констатациите на Комисията в Протокол №2 от 11.07.18 г. и настоящия протокол.

Мотиви: Участникът не е отстранил констатираните в офертата му несъответствия с протокол №2/11.08.2018 г., като не е представил допълнително изискваните от комисията документи и информация по реда на чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, а именно: 1. За Ключов експерт №2 - Владимир Кънчев – Експерт одитор, липсва информация за броя години професионален опит и наличието на валиден сертификат CISA или еквивалентен и валиден сертификат за водещ одитор по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001:2013/ БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалентен.

2. За Ключов експерт №3 - Станимир Сотиров – Експерт оценка на риска, липсва информация за наличие на валиден сертификат за одитор по международен стандарт за управление ISO 27001:2013/ 27001:2017 или еквивалент и сертификат ITIL Foundation или еквивалентен.

3. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, в оригинал, подписана от Владимир Кънчев Кънчев, в качеството му на управител на „Сървис Центрикс“ ООД, изготвена съгласно образеца на декларацията – Приложение №2 от Обявата, като в т.1 и т.2 от същата, участникът да декларира приложимото за него обстоятелство, а именно дали „не е осъждан“ или „е реабилитиран“ съгласно указанията от образеца на Декларация – Приложение №2 от Обявата.

2. Допуска до етапа на разглеждане на Техническото предложение единствено офертата на участника „МДМЛ“ АД, тъй като същата отговаря на предварително обявените изисквания на ЗОП и Възложителя към личното състояние и критерии за подбор на Възложителя, заложен в Обявата за обществената поръчка.

1. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ДОПУСНАТИЯ УЧАСТНИК „МДМЛ“ АД

1. „МДМЛ“ АД

Участникът е представил Техническо предложение, изготвено в съответствие с образеца на Техническо предложение - Приложение №7 от Обявата, подписано от упълномощен представител на дружеството и подпечатано с печата на дружеството.

В техническото предложение участникът:

1. Декларира, че е запознат с обществената поръчка и приема условията за участие без възражения.

2. Декларира, че е съгласен с поставените условия и изисквания на Възложителя в обявата за обществената поръчка и приложенията към нея, приема ги и ако бъде определен за изпълнител, ще сключи договор в законоустановения срок.

3. Предлагат:

3.1. Да осъществи дейностите по настоящата обществена поръчка съгласно тяхното предложение за изпълнение на поръчката и в пълно съответствие с техническата

спецификация и изискванията на възложителя, а именно: Участникът е описал своето предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа:

1) Организация на дейностите по проекта, включваща:

- подход за изпълнение на проекта;
- проектна организация;
- комуникация (Основни принципи на комуникация. Начин на взаимодействие и координация с Възложителя. Канали на комуникация. Правила за комуникация. Срещи по проекти. Мерки и механизми за контрол и отчетност.)

- график за изпълнение на проекта.

2) Методология за изпълнение на поръчката, включваща:

- основни принципи при изпълнението на анализа (независимост, съответствие, управление на риска);
- предположения, взети под внимание при изготвяне на предложението;
- методология за провеждане на анализа (Получаване на предварителна информация от клиента. Планиране на проучването. Провеждане на проучването. Анализ на натрупаната информация. Изготвяне на доклад.)

3) Методика за оценка на риска при изпълнение на договор, включваща:

- идентифициране на риска (стратегически рискове; икономически, финансови и пазарни рискове; правни и регулаторни рискове; организационни, управленски и рискове свързани с човешкия фактор; политически рискове; рискове от околната среда, организационни и инфраструктурни рискове)

- оценка на рисковете;

- определяне на приемливото ниво на риска (базово ниво, занижено ниво и повишено ниво);

- избор на мерки за въздействие върху риска (избягване на риска, смекчаване на риска, прехвърляне на риска, приемане на риска и непредвидимост/рисково планиране/);

- план за третиране на рисковете (планиране и набавяне на средства);

- изпълнение на плана за третиране на рисковете;

- непрекъснато наблюдение

4) Очаквани резултати.

3.2. Срок и място на изпълнение на поръчката.

3.2.1. *Срок на изпълнение* - до 60 (словом: шестдесет) /но не-повече от 60 (шестдесет) календарни дни/ календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

3.2.2 *Място на изпълнение* - Централно управление на „БДЖ-ПП“ ЕООД и подразделения на регионално ниво при необходимост

4. Декларира, че приема клаузите в проекта на договор, приложен към обявата за обществената поръчка.

5. Декларира, че срокът на валидност на оферта е 90 (деветдесет) календарни дни, след датата, определена за краен срок за получаване на офертите за участие в обявата за обществената поръчка.

6. Декларира, че при изготвяне на офертата са спазени изискванията за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

7. В случай, че бъде избран за изпълнител на обществената поръчка се задължава да представи при сключване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора, както и документи от съответните компетентни органи за обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.1 и т.3 от ЗОП, в оригинал или нотариално заверени

копия, списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и членовете на ръководния състав, който ще отговарят за изпълнението и валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството.

В. Приложение: Детайлен план-график за провеждане на дейностите по предмета на поръчката.

След като разгледа техническото предложение на участника „МДМЛ“ АД и приложеният към него детайлен план-график за провеждане на дейностите по предмета на поръчката, Комисията констатира, че същите са в съответствие с предварително обявените условия на Възложителя за изпълнение на обществената поръчка.

Въз основа на извършените действия и направените констатации, предвид факта, че критерият за възлагане е „Оптимально съотношение качество/цена, въз основа на Цена и качествени показатели“, съгласно Методиката за определяне на Комплексната оценка на офертите Комисията реши:

Допуска до етапа за оценяване по показателя за оценка П2 - Показател „Начин за изпълнение и управление на поръчката“, участника „МДМЛ“ АД.

II. ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТАТА НА ДОПУСНАТИЯ УЧАСТНИК „МДМЛ“ АД В СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИЯ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА“, СЪГЛАСНО МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ОТ ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ ПО ПОКАЗАТЕЛ „НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ (П2)

2.1. Оценявано на офертата на допуснатия участник „МДМЛ“ АД по показател – Показател „Начин за изпълнение и управление на поръчката“ (П2) - по този показател се оценява цялостната концепция на участника (неговото разбиране за отговорностите, организацията и управлението) при изпълнение предмета на поръчката, с максимален брой точки 60.

Скалата за оценка на показателя е тристепенна - 1,30 и 60 точки.

Критерии за оценка	Оценка (Точки)
Участникът е предложил дейностите, методите и средствата за изпълнение и управление на поръчката, както и способите за взаимодействие с възложителя.	1
Участникът е предложил дейностите, методите и средствата за изпълнение и управление на поръчката, както и резултатите, които ще бъдат постигнати. Описани са способите за взаимодействие с възложителя.	30
Участникът е предложил дейностите, методите и средствата за изпълнение и управление на поръчката, както и резултатите, които ще бъдат постигнати. Описани са способите за взаимодействие с възложителя. Предложена е детайлна методика за провеждане на анализа. Участникът е предложил методика за оценка на риска при изпълнение на договора, оценка на възможните рискове при изпълнение на договора.	60

След запознаване с цялостната концепция на участника „МДМЛ“ АД относно неговото разбиране за отговорностите, организацията и управлението на дейностите при изпълнение на предмета на обществената поръчка, Комисията констатира, че участникът в Техническото си предложение подробно е описал организацията на дейностите които

предлага по поръчката, включващи: подход за изпълнение на проекта, проект на организация, комуникация с описани - основни принципи на комуникация, начин на взаимодействие и координация с Възложителя, канали на комуникация, правила за комуникация, срещи по проекти, мерки и механизми за контрол и отчетност и подробен детайлен план-график за провеждане на дейностите по предмета на поръчката, с детайлно представяне на всички дейности, тяхната последователност, взаимовръзките между тях, необходимите ресурси, отговорниците и сроковете за изпълнение на всяка дейност. В методология за изпълнение на поръчката, участникът детайлно е описал основните принципи от които ще се ръководи при изпълнението на анализа: независимост, съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 и управлението на риска, предположенията, взети под внимание при изготвяне на предложението, методология за провеждане на анализа, фокусираща се върху четири основни ключови области на контрол: откриване, управление, защита и докладване. Като стъпки които ще се следват по време на провеждане на анализите са: получаване на предварителна информация от клиента, планиране на проучването, провеждане на проучването, анализ на натрупаната информация и изготвяне на доклад. Участникът е предложил методика за оценка на риска при изпълнение на договор, включваща подробно описание на идентифицирането на риска(възможните рискове разделени в следните категории: стратегически рискове; икономически, финансови и пазарни рискове; правни и регулаторни рискове; организационни, управленски и рискове свързани с човешкия фактор; политически рискове; рискове от околната среда, организационни и инфраструктурни рискове), както и оценка на рисковете обхващащи следните основни елементи: идентифициране на несигурността, анализ и приоритизиране на рисковете, определяне на приемливото ниво на риска и въвеждането на 3 приемливи нива на риска: базово ниво, занижено ниво и повишено ниво, избор на мерки за въздействие върху риска(избягване на риска, смекчаване на риска, прехвърляне на риска, приемане на риска и непредвидимост/рисково планиране/), план за третиране на рисковете и изпълнение на този план, както и непрекъснатото наблюдение и контрол над рисковете.

2.2 Оценката на членовете на комисията по Показател „Начин за изпълнение и управление на поръчката“ на допуснатия участник „МДМЛ“ АД е 60 точки.

След извършване на оценка по Показател „Начин за изпълнение и управление на поръчката“, комисията допусна участника „МДМЛ“ АД до оценка по показател „Предложена цена“ (П1)

III. ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТАТА НА ДОПУСНАТИЯ УЧАСТНИК „МДМЛ“ АД В СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИЯ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА“, СЪГЛАСНО МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ОТ ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ ПО ПОКАЗАТЕЛ „ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА“ (П1)

3.1. Оценяване на офертата на допуснатия участник „МДМЛ“ АД по Показател „Предложена цена“ (П1) максималният брой точки 40 точки получава офертата с предложена най-ниска цена.

Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$П1 = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{п}} \times 40, \text{ където:}$$

C_{min} - най-ниското ценово предложение в лв. без ДДС между участниците;
 C_i - ценовото предложение в лв. без ДДС на i-тия участник

3.2. Оценката на членовете на комисията по Показател „Предложена цена“ на допуснатия участник „МДМЛ“ АД е 40 точки.

IV. КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

4.1. Съобразно извършеното оценяване от членовете на комисията по Показател „Предложена цена“ и Показател „Начин за изпълнение и управление на поръчката“ единствено допуснатия до този етап участник „МДМЛ“ АД, получава Комплексната оценка (КО) = 100 точки, определена по следната формула:

$КО = П1 + П2$, където:

КО – комплексна оценка на i-тия участник;

П1- Показател „Предложена цена“

П2-Показател „Начин за изпълнение и управление на поръчката“.

Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е 100 точки. На първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка. Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

4.2. Комплексната оценка на допуснатия участник „МДМЛ“ АД е както следва:
 $КО = 40 + 60 = 100$ точки.

V. КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТАТА НА ЕДИНСТВЕНО ДОПУСНАТИЯ УЧАСТНИК

Комисията класира офертата на единствено допуснатия участник по определения от възложителя критерий – „оптимално съотношение качество/цена“, както следва:

Първо място – Единствено допуснатия участник „МДМЛ“ АД, с комплексна оценка КО = 100 точки, с предложена обща стойност за изпълнение на поръчката - 69 200,00 лв. без ДДС, и съответно 83 040,00 лв. с ДДС.

Въз основа на извършените действия по разглеждането, оценката и класирането на офертите на участниците, Комисията предлага на Възложителя:

1. На основание чл.107, т.1 и т.2, буква „а“ от ЗОП да отстрани от участие в избора на изпълнител от обществената поръчка:

1.1. Участникът „Ай Ти Ес ком“ ЕООД, тъй като не отговаря на поставените критерии за подбор и е представил оферта която не отговаря на предварително обявените условия на обществената поръчка, посочени в Обявата и документацията към нея, съобразно констатациите на Комисията в Протокол №2 от 11.07.18 г.

1.2. Участникът „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД, тъй като не отговаря на поставените критерии за подбор и е представил оферта която не отговаря на предварително обявените условия на обществената поръчка, посочени в Обявата и документацията към нея, съобразно констатациите на Комисията в Протокол №2 от 11.07.18 г. и настоящия протокол.

2. Класираният на първо място участник „МДМЛ“ АД да бъде определен за изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Анализ на съответствието на съществуващите системи и процеси в „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД („БДЖ-ПП“ ЕООД) с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (GDPR) и дефиниране на мерки за привеждане на работните процеси и на информационните системи в съответствие с Регламента“.

Настоящият протокол се състои от 8 (осем) страници и е съставен в един екземпляр, подписан от всички членове на Комисията и се представя на Възложителя на 09.08.2018 г., заедно с цялата документация, събрана в хода на проведената обществена поръчка за утвърждаване.

Неразделна част от настоящия Протокол са протоколи: Протокол №1 от 09.07.2018 г. и Протокол №2 от 11.07.2018 г., отразяващи действията на Комисията от отделните етапи от провеждане на обществената поръчка по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с Обява.

Приложения, оригинали на:

1. Протокол №1 от 09.07.2018 г. - оригинал, 3 страници;
2. Протокол №2 от 11.07.2018 г. - оригинал, 6 страници.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1.

/Б

/ /

ЧЛЕНОВЕ: 2. ...

/Б

/ /

3. ...

/

4. ...

/ /

/В /

5. ...

/А

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 09.07.2018 г., 14:00 часа, в сградата на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, гр. София 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3, в изпълнение на Заповед № 434/09.07.2018 г. на Управителя на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД за назначаване на комисия, във връзка с открита обществена поръчка по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с Обява № 03-10-146/27.06.2018г., публикувана в профила на купувача на Възложителя на дата 27.06.2018г., с предмет: „Анализ на съответствието на съществуващите системи и процеси в „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД („БДЖ-ПП“ ЕООД) с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (GDPR) и дефиниране на мерки за привеждане на работните процеси и на информационните системи в съответствие с Регламента“, и Информация за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с № 03-10-146/27.06.2018 г., с ID № 9077786 в регистър „Информации за обяви“, поддържан от АОП, и в изпълнение на одобрен Доклад с рег. № 03-15-66/17.05.2018 г. от Управителя на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, се събра на заседание комисия за провеждане на обществената поръчка в състав:

- Председател: 1. „ППВОП“,
отдел „Обществени поръчки“, „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД
- Членове:
2. отдел „Правен“, „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД
3. отдел „Правен“, „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД
4. отдел „Информационни технологии“, „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД
5. отдел „Информационни технологии“, „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД

Председателят и членовете на комисията се явиха в определения ден и час за провеждане заседанието на комисията.

Комисията започна своята работа по разглеждане на постъпилите оферти в открито заседание, след като председателят представи на членовете на комисията Протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП, подписан между него и представител на деловодството на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, и представените оферти за участие в обществената поръчка.

Комисията констатира, че в първоначално определения срок за получаване на оферти до 16:45 часа на 05.07.2018 г., посочен в обявата за обществената поръчка № 03-10-146/27.06.2018 г., са подадени 3 /три/ оферти, както следва:

1. „МДМЛ“ АД, 1784 гр.София, ж.к. Младост 1, бл. 9, ет. Партер - вх.№64/05.07.18г., 15:30 часа;

2. „Ай Ти Ес ком“ ЕООД, гр. София, ж.к. Младост 4, бл.495, вх.1, ап.14 - вх.№65/05.07.18 г., 15:40 часа;

3. „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД, гр. София, бул. „Александър Малinov“ №85, ет.6, офис 20 - вх.№66/05.07.18 г., 16:38 часа;

На основание чл.97, във връзка с чл.51, ал.8 от ППЗОП, всички членове на комисията попълниха и подписаха декларация относно изискванията на чл.103, ал.2 от ЗОП, приложени към настоящия протокол.

Датата и часа на провеждане на настоящото заседание по отварянето и разглеждането на получените оферти са посочени в раздел V Друга информация (по преценка на възложителя) на Информация за публикуван в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП, публикувана на профила на купувача с № 03-10-146/27.06.2018 г., с ID № 9077786 в регистър „Информации за обяви“, поддържан от АОП.

На откритото заседание на Комисията за извършване на действията по чл.97, ал.3 от ППЗОП, не присъстваха представителите на участниците в обществената поръчка.

Председателят на комисията поиска, че офертите са представени в запечатани непрозрачни опаковки, с видимо ненарушена цялост, с отбелязани входящи номера, дата и час, след което пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД.

I. ПУБЛИЧНО ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ И ОБЯВЯВАНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ

I. Оферта от „МДМЛ“ АД, 1784 гр.София, ж.к. Младост 1, бл. 9, ет. Партер - вх.№64/05.07.18г., 15:30 часа

Председателят на комисията отвори опаковката с офертата на участника „МДМЛ“ АД и констатира, че в нея се съдържа пилка с документи. В изпълнение на чл.97, ал.3 от ППЗОП, се обяви ценовото предложение на участника, както следва:

I. Участникът предлага да изпълни поръчката, съгласно обявата за обществената поръчка, при следните условия:

№ по ред	Основни етапи	Обща стойност в лв. без ДДС
1.	Първоначален анализ на текущото състояние (САР анализ), който показва доколко вече наличните технологични и организационни мерки покриват изискванията на GDPR Регламента.	40 000,00
2.	Предоставяне на препоръки за внедряване на организационни и технически мерки и процеси.	18 000,00
3.	Предоставяне на препоръки за въвеждане на механизми за мониторинг, откриване и ралпортуване на изтичане на информация.	11 200,00
Обща стойност в лева без ДДС		69 200,00
ДДС 20%		13 840,00
Обща стойност в лева с ДДС		83 040,00

Участникът гарантира, че при така предложените от тях условия, в предложените от тях цени са включили всички разходи свързани с изпълнението на поръчката в описания вид и обхват.

2. Условия, срок и начин на плащане – плащането се извършва в лева, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от приемане изпълнението на услугите за съответния етап и след предоставяне от наша страна на следните документи – отчет за предоставените услуги за съответния етап, приемо-предавателен протокол за приемане на услугите за съответния етап, след получаване на отчета за предоставените услуги, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI от Договора, фактура за дължимата част от цената за съответния етап и уведомление от НАП за постъпили данни от „Справка – декларация за ДДС“ – обобщен вид за текущия период.

3. В случай, че им бъде възложено изпълнението на обществената поръчка, плащанията следва да бъдат извършвани по банкова сметка, а именно:

БАНКА: лон/офис „Мария Луиза“
 BIC код и
 IBAN: BC

2. Оферта от „Ай Ти Ес ком“ ЕООД, гр. София, ж.к. Младост 4, бл.493, вх.1, ап.14 - вх.№65/05.07.18 г., 15:40 часа

Председателят на комисията отвори опаковката с офертата на участника „Ай Ти Ес ком“ ЕООД и констатира, че в нея се съдържа папка с документи. В изпълнение на чл.97, ал.3 от ППЗОП, се обяви ценовото предложение на участника, както следва:

1. Участникът предлага да изпълни поръчката, съгласно обявата за обществената поръчка, при следните условия:

№ по ред	Основни етапи	Обща стойност в лв. без ДДС
1.	Първоначален анализ на текущото състояние (САР анализ), който показва доколко вече наличните технологични и организационни мерки покриват изискванията на GDPR Регламента.	35 890,00
2.	Предоставяне на препоръки за внедряване на организационни и технически мерки и процеси.	16 900,00
3.	Предоставяне на препоръки за въвеждане на механизми за мониторинг, откриване и рапортуване на изтичане на информация.	16 900,00
Обща стойност в лева без ДДС		69 690,00
ДДС 20%		13 938,00
Обща стойност в лева с ДДС		83 628,00

Участникът гарантира, че при така предложените от тях условия, в предложените от тях цени са включили всички разходи свързани с изпълнението на поръчката в описания вид и обхват.

2. Условия, срок и начин на плащане – плащането се извършва в лева, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от приемане изпълнението на услугите за съответния етап и след предоставяне от наша страна на следните документи – отчет за предоставените услуги за съответния етап, приемо-предавателен протокол за

приемане на услугите за съответния етап, след получаване на отчета за предоставените услуги, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI от Договора, фактура за дължимата част от цената за съответния етап и уведомление от НАП за постъпили данни от „Справка – декларация за ДДС“ – обобщен вид за текущия период.

3. В случай, че им бъде възложено изпълнението на обществената поръчка, плащанията следва да бъдат извършвани по банкова сметка, а именно:

БАНКА:
BIC код:
IBAN: BC

3. Оферта от „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД, гр. София, буд. „Александър Малинов“ №85, ет.6, офис 20 - вх.№66/05.07.18 г. 16:38 часа

Председателят на комисията отвори опаковката с офертата на участника „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД и констатира, че в нея се съдържа пълна с документи. В изпълнение на чл.97, ал.3 от ППЗОП, се обявява ценовото предложение на участника, както следва:

1. Участникът предлага да изпълни поръчката, съгласно обявата за обществената поръчка, при следните условия:

№ по ред	Основни етапи	Обща стойност в лв. без ДДС
1.	Първоначален анализ на текущото състояние (GAP анализ), който показва доколко вече наличните технологични и организационни мерки покриват изискванията на GDPR Регламента.	42 000,00
2.	Предоставяне на препоръки за внедряване на организационни и технически мерки и процеси.	15 950,00
3.	Предоставяне на препоръки за въвеждане на механизми за мониторинг, откриване и рапортуване на изтичане на информация.	11 600,00
Обща стойност в лева без ДДС		69 550,00
ДДС 20%		13 910,00
Обща стойност в лева с ДДС		83 460,00

Участникът гарантира, че при такива предложените от тях условия, в предложените от тях цени са включили всички разходи свързани с изпълнението на поръчката в описания вид и обхват.

2. Условия, срок и начин на плащане – плащането се извършва в лева, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от приемане изпълнението на услугите за съответния етап и след представяне от наша страна на следните документи – отчет за предоставените услуги за съответния етап, присъмо-предавателен протокол за приемане на услугите за съответния етап, след получаване на отчета за предоставените услуги, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI от Договора, фактура за дължимата част от цената за съответния етап и уведомление от НАП за постъпили данни от „Справка – декларация за ДДС“ – обобщен вид за текущия период.

3. В случай, че им бъде възложено изпълнението на обществената поръчка, плащанията следва да бъдат извършвани по банкова сметка, а именно:

БАНКА: Б
BIC код: Б
IBAN: BG

зток"

Комисията ще продължи на следващо закрито заседание на 11.07.2018 г. с разглеждане и проверка на офертите за наличието на изискуемите от възложителя документи и тяхното съответствие с посочените в обявата.

Настоящият протокол се състои от 5 /пет/ страници, съставя се и се подписва от членовете на комисията в един екземпляр на 10.07.2018 г.

Приложения:

1. Протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП;
2. Декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП -- 5 /пет/ броя.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1.

/1/

ЧЛЕНОВЕ: 2. ...

ДБ

4. ...

/1/

3.

1С

5. С

/1/

ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 11.07.2018 г., 14:00 часа, в сградата на „БДЖ - Пътнически превози“ ЕООД, гр. София 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3, в изпълнение на Заповед № 434/09.07.2018 г. на Управителя на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД за назначаване на комисия, във връзка с открита обществена поръчка по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с Обява № 03-10-146/27.06.2018г., публикувана в профила на купувача на Възложителя на дата 27.06.2018г., с предмет: „Анализ на съответствието на съществуващите системи и процеси в „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД („БДЖ-ПП“ ЕООД) с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (GDPR) и дефиниране на мерки за привеждане на работните процеси и на информационните системи в съответствие с Регламента“, и Информация за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с № 03-10-146/27.06.2018 г., с ID № 9077786 в регистър „Информации за обяви“, поддържан от АОП, и в изпълнение на одобрен Доклад с рег. № 03-15-66/17.05.2018 г. от Управителя на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, се събра на заседание комисия за провеждане на обществената поръчка в състав:

Председател: 1. „ПВООП“,
отдел „Обществени поръчки“, „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД
Членове:
2. отдел „Правен“, „БДЖ-Пътнически
превози“ ЕООД
3. отдел „Правен“, „БДЖ-
Пътнически превози“, ЕООД
4. отдел „Информационни технологии“, „БДЖ-
Пътнически превози“, ЕООД
5. отдел „Информационни
технологии“, „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД

Председателят и членовете на комисията се свиква в определения ден и час за провеждане заседанието на комисията.

Комисията на закрито заседание продължи с разглеждане и проверка на офертите за наличието на изискуемите от възложителя документи и тяхното съответствие с посочените в обявата за събиране на оферти и документацията към нея изисквания и с тези на ЗОП и ППЗОП.

1. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ПРОВЕРКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА НАЛИЧИЕТО НА ИЗИСКУЕМИТЕ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ДОКУМЕНТИ И ТЯХНОТО СЪОТВЕТСТВИЕ С ПОСОЧЕНАТА В ОБЯВАТА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ И ДОКУМЕНТАЦИЯ КЪМ НЕЯ ИЗИСКВАНИЯ И С ТЕЗИ НА ЗОП И ППЗОП

Комисията пристъпи към подробно разглеждане на представените от участниците оферти по реда на постъпването им в деловодството на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и констатира следното:

1. Оферта от „МЛМД“ АД - вх. №64/05.07.18г. 15:30 часа

Комисията констатира, че в офертата си участникът е представил всички документи, които са описани в представения от участника опис на представените

документи и са изискани от възложителя, включително документите към Техническото предложение.

Допълнително са представени и следните неизискани от Възложителя на този етап от поръчка документи:

- Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който списък е посочена професионална компетентност на лицата, изготвен съгласно образеца Приложение №11 от обявата;
- Декларации за ангажираност на предложеня персонал и ръководен състав – 3 броя;
- Сертификат №3590945 за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2015, с обхват на сертификация „Доставка, инсталация и сервиз на продукти и системи за информационни и комуникационни технологии и системи за сигурност. Системен анализ и управление на ИТ проекти. Одит на информационни системи“, валиден до 28.05.2021 г., копие заверено от участника.

Комисията извърши проверка на представените от участника документи за лично състояние и критерии за подбор (технически и професионални способности), като не се констатираха липси, непълноти и несъответствия на представената информация и документи с изискванията за лично състояние или критериите за подбор на Възложителя, заложен в Обявата и същият отговаря на предварително обявените изисквания на ЗОП и Възложителя към личното състояние и критерии за подбор.

2. Оферта от „Ай Ти Ес ком“ ЕООД - вх.№65/05.07.18 г., 15:40 часа

Комисията констатира, че в офертата си участникът е представил всички документи, които са описани в представения от участника опис на представените документи.

Комисията констатира липса на изисквания от Възложителя сертификат за внедрена система за управление на сигурността на информацията по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001:2013/ БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалент, с обхват на сертификация, включващ предмета на поръчката-управление на информационната сигурност, който следва да е приложен към Техническото предложение. Такъв сертификат липсва в опис на представените от участника документи.

Комисията извърши проверка на представените от участника документи за лично състояние и критерии за подбор (технически и професионални способности), и констатира следните липси, непълноти и несъответствия на представената информация и документи с изискванията за критериите за подбор на Възложителя, заложен в Обявата:

В представената Информация за участника, участникът:

1) в т.2 е декларирал, че разполага с необходимия персонал и ръководен състав с определена професионална отговорност, като за него е посочил само трите имена и образование: степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома и учебно заведение, без да е посочил - професионален опит, професионална квалификация, при участие в проекти - начални и крайни дати на изпълнение, контрагенти, предмет и др., изпълнени дейност и заемани позиции при изпълнение на задълженията.

Изискването на Възложителя, в т.2 от Образеца на Информация за участника, Приложение №1 от Обявата е участникът за предложеня от него персонал и ръководен състав да посочи „трите имена; образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение); професионален опит (период, месторабота, позиция и основни функции); професионална квалификация (дата и номер на издадените

сертификати/ удостоверения за преминало обучение, срок на валидност, данни за сертифициращ орган и при възможност интернет адрес); длъжност/позиция, която ще изпълнява лицето при изпълнение на обществената поръчка; при участие в проектно-начални и крайни дати на изпълнение, контрагенти, предмет и др., изпълнени дейност и заемани позиции при изпълнение на задълженията" съгласно изискваното минимално ниво посочено в т. 1 от раздел „Технически и професионални способности“ от Обявата и т.5.3.5. от от раздел II. Общи правила. Оферти за участие от Условия за участие в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.

2) в т.3 не е деклариран, че няма въведена система за управление на качеството, съгласно Обрзеца на Информация за участника, Приложение №1 от Обявата в тази точка участникът следва да попълни „точно посочване на документа, номер и дата на издаване на документа, срок на валидност, орган или служба, издаващи документа) с обхват на сертификация (обхватът на сертификация следва да е предметът на поръчката)“.

Изискването на Възложителя, е участникът да прилага системи за управление на качеството, съгласно т.2 от раздел „Технически и професионални способности“ от Обявата и т.5.3.2. от от раздел II. Общи правила. Оферти за участие от Условия за участие в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.

С оглед на гореизложеното е липсата на сертификат за въведена система за управление на сигурността на информацията по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001:2013/ БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалент, който следва да е част от Техническото предложение, то участникът, „Ай Ти Ес ком“ ЕООД, не отговаря на изискването на Възложителя посочено в раздел Допълнителна информация, т.1.2.3. от Обявата и т.7.2.4 от раздел II. Общи правила. Оферти за участие от Условия за участие в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата. Липсата на посочения сертификат към Техническото предложение е пропуск в офертата на участника, който не може да бъде отстранен по реда на чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, което прави безпредметно отстраняването на нередностите констатирани от комисията по отношение документите за лично състояние и критериите за подбор.

Предвид това комисията следва да предложи участника за отстраняване от избора на изпълнител, тъй като представената оферта не отговаря на предварително обявените условия от възложителя.

3. Оферта от „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД - вх.№66/05.07.18 г., 16:38 часа

Комисията констатира, че в офертата си участникът е представил всички документи, които са описани в представения от участника опис на представените документи и са изискани от възложителя, включително документите към Техническото предложение.

Комисията извърши проверка на представените от участника документи за лично състояние и критерии за подбор(технически и професионални способности), и констатира следните липси, непълноти и несъответствия на представената информация и документи с изискванията за лично състояние или критерии за подбор на Възложителя, заложен в Обявата:

1. В представената Информация за участника:

1) относно Ключов експерт №2 – Владимир Кънчев – Експерт одитор:

- участникът е посочил участие на ключовия експерт №2 в 3 броя проекти, включващи анализ, разработка и внедряване на система за управление на информационната сигурност, без да е отбелязал колко години е професионалният му опит.

Изискването на Възложителя за Ключов експерт №2 – Експерт одитор е професионален опит: минимум 3 години опит на тази длъжност/позиция в областта на информационната сигурност, съгласно т.1.2. от раздел „Технически и професионални способности“ от Обявата и т.5.3.5.1.2. от раздел II. Общи правила. Оферти за участие от Условия за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти е обява по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.

- участникът е посочил, че ключовия експерт №2 притежава валидни сертификати - ITIL и ISO/IEC 20000, но не е посочил за него, че притежава валиден сертификат CISA или еквивалентен и валиден сертификат за водещ одитор по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001:2013/ БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалентен.

Изискването на Възложителя за „Ключов експерт №2 - Експерт Одитор, е, че същият следва да притежава:

- експертиза в областта на одита на информационни системи от независима международно призната организация (валиден сертификат CISA или еквивалентен);

- експертиза в областта на системи за управление на информационната сигурност (валиден сертификат за водещ одитор по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001:2013/ БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалентен);

- експертиза в областта на одита на системи за управление на ИТ проекти (валиден сертификат за одитор по международен стандарт за управление БДС EN ISO/IEC 20000-1:2012 или еквивалентен);

- специализация в областта на управлението на ИТ услуги (валиден сертификат ITIL Foundation или еквивалентен)”, съгласно т.1.2. от раздел „Технически и професионални способности“ от Обявата и т.5.3.5.1.2. от раздел II. Общи правила. Оферти за участие от Условия за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП.

2) относно Ключов експерт №3 – Станимир Сотиров – Експерт оценка на риска:

- участникът е посочил, че ключовият експерт №3 притежава валидни сертификати – ISACA CRISC, но не е посочил за него, че притежава сертификат за одитор по международен стандарт за управление ISO 27001:2013/ 27001:2017 или еквивалент и сертификат ITIL Foundation или еквивалентен.

Изискването на Възложителя за Ключов експерт №3, че същият следва да притежава:

- експертиза в областта на оценка и управление на риска (валиден сертификат CIRM и/или CRISC или еквивалентни);

- експертиза в областта на одита на системи за управление на информационната сигурност (валиден сертификат за одитор по международен стандарт за управление ISO 27001:2013/ 27001:2017 или еквивалент);

- специализация в областта на управлението на ИТ услуги (валиден сертификат ITIL Foundation или еквивалентен), съгласно т.1.3. от раздел „Технически и професионални способности“ от Обявата и т.5.3.5.1.3. от раздел II. Общи правила. Оферти за участие от Условия за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.

2. В представената от участника Декларация по чл.97, ал.5 от ГПЗОП за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, в оригинал, подписана от Владимир Кънчев Кънчев, в качеството му на управител на „Сървис Центрикс“ ООД, в т.1 и т.2, участникът не е декларирал приложимото за него обстоятелство, а именно дали „не е осъден“ или „е реабилитиран“ съгласно указанията от образеца на Декларация – Приложение №2 от Обявата. Декларирането на двете обстоятелства е недопустимо, тъй като същите се изключват.

Всички останали документи, представени в офертата на участника, за лично състояние на участника и критерий за подбор, съответстват на изискванията на Възложителя от Обявата.

С оглед горензложеното, на основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, комисията ще уведоми участникът „СЪРВИС ЦЕНТРИКС“ ООД за констатациите писмено, като в срок до 5 /пет/ работни дни, участникът следва да отстрани констатациите в офертата му несъответствени, като представи допълнително следните документи и информация:

1. За Ключов експерт №2 - Владимир Кънчев – Експерт одитор, информация за броя години професионален опит и наличието на валиден сертификат CISA или еквивалентен и валиден сертификат за въвеждащ одитор по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001:2013/ БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалентен.

2. За Ключов експерт №3 - Станимир Сотиров – Експерт оценки на рискове, информация за наличие на валиден сертификат за одитор по международен стандарт за управление ISO 27001:2013/ 27001:2017 или еквивалент и сертификат ITIL Foundation или еквивалентен.

3. Декларация по чл.97, ал.3 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, в оригинал, подписана от Владимир Кънчев Кънчев, а качеството му на управител на „Сървис Центрикс“ ООД, изготвена съгласно образеца на декларацията – Приложение №2 от Обявата, както и т.1 и т.2 от същата, участникът да декларира приложимото за него обстоятелство, а именно дали „не е осъждаан“ или „е реабилитиран“ съгласно указанията от образеца на Декларация – Приложение №2 от Обявата.

Участникът може да представи и друга информация и документи, които съдържат променена или допълнена информация, съгласно чл.54, ал.9 от ЗОП, въз основа на която може да докаже съответствието си с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в Обявата за обществената поръчка.

Допълнително искащите документи да бъдат представени в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично, по куриер или по пощата в препоръчано писмо с обратна разписка.

Опаковката с допълнителните документи се представя в Деловодството на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД на адрес: гр. София 1080, ул. "Иван Вазов" № 3, в срок до 5 /пет/ работни дни от получаване на уведомлението, всеки делничен ден от 8:00 ч. до 16:45ч.

На опаковката да бъде отбелязана следната информация:

- Участник: адрес, телефон и факс за кореспонденция;

- Текст: Документи във връзка с чл.54, ал.9 от ППЗОП Допълнително представяне на документи и информация в открита обществена поръчка по реда и условията на Глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с Обява № 03-10-146/27.06.2018г., публикувана в профила на купувача на Възложителя на дата 27.06.2018г., с предмет: „Анализ на съответствието на съществуващите системи и процеси в „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД („БДЖ-ПП“ ЕООД) с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива

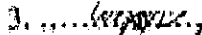
данни (GDPR) и дефиниране на мерки за привеждане на работните процеси и на информационните системи в съответствие с Регламента"

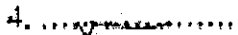
Комисията ще проведе следващото свое заседание след изтичане на срока за представяне на допълнителна информация и документи от участника „Сървис Центрикс“ ООД.

Настоящият протокол се състои от 6 (шест) страници, състави се и се подписа от членовете на комисията и един екземпляр на 17.07.2018 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. 

ЧЛЕНОВЕ: 2. 

3. 

4. 

5. 