

ОДОБРЯВАМ:

инж. МЕТОДИ ЯНЕВ
Директор дирекция „Оперативна дейност“

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ
на основание Регламент 2016/679

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
КЪМ ПОРЪЧКАТА ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА
ИЗВЪНРЕДЕН ТРАНСПОРТ**

1. Извънредният транспорт се използва при възникнали непредвидени обстоятелства /природни бедствия, катастрофи или други аварийни ситуации по железопътната мрежа/, в следствие на които е прекъснато движението на влакове или даден влак поради възникнали повреди не може да продължи движението си;

2. Превозите ще се осъществяват за 12 /дванадесет/ обособени позиции на територията на Пътническите центрове, както следва:

Пътнически център	Обособена позиция	Регион с основна гара	Граници на региона
София	1	София	Ихтиман, Горна баня, Волуяк, Банкя, Бов, Пирдоп
	2	Драгоман	Костинброд, Димитровград (ЖС)
Дупница	3	Дупница	Ал. Димитров, Долни Раковец, Бобошево, Гюешево
	4	Генерал Тодоров	Кресна, Кулата, Петрич
	5	Перник	Радомир, Владая, Храбърско
	6	Благоевград	Кочериново, Пею Яворов
Мездра	7	Мездра	Лакатник, Кунино, Враца
	8	Горна Оряховица	В. Търново, Славяново, Бяла, Левски, Свищов, Троян
Горна Оряховица	9	Плевен	Пордим, Черквица, Червен бряг
	10	Габрово	Габрово, Кръстец, Дебелец
Русе	11	Силистра	Силистра, Дулово
Варна	12	Шумен	Комунари, Попово, Каспичан

3. Участниците могат да кандидатстват в процедурата за извънреден транспорт за една, няколко или всички позиции;

4. При възникване на аварийна ситуация с прекъснато влаково движение или аварирал влак и взето решение за обслужване на пътниците с извънреден транспорт /автобуси/, дежурният „Диспечер пътнически превози, сменен“ от съответният регион „ОУП“ към „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, където е възникнала необходимостта, осъществява връзка по GSM с представител на фирмата за уточняване на подробностите и незабавно подава заявка по образец на посочения за контакти e-mail: адрес.

Заявките за извършване на превози и отговорите на заявките се разменят чрез e-mail.

5. Времето за реакция за съответната обособена позиция, в което превозвача може да осигури необходимия брой автобуси (места) в основната гара е максимум 50 минути от получаване на заявката;

6. Придвижването на автобусите до пункта, от който ще се вземат пътниците да бъде максимално бързо, съобразено със състоянието на използваните пътища и метеорологичните условия в момента, като съблюдава правилата за безопасност по пътищата.

7. При извършване на превоз с извънреден транспорт, пътниците пътуват с железопътни превозни документи по търговските условия на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, валидни за съответния влак. Контролът на документите за пътуване и спазването на реда в превозните средства се осъществява от персонал на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, който пътува с автобусите. При необходимост в автобусите могат да пътуват и служители на жандармерията.

8. Движението на автобусите е съобразено с разписанието на трансбордиращия влак, маршрута и местата за спиране, освен ако не е разпоредено друго от заявителя.

9. Когато трансбордирането се извършва с повече от два автобуса, служителите на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД придружават съответно първият и последният автобус;

10. При изпълнение на заявките се допуска празен пробег на автобусите както следва:

- при започване на трансбордирането – разстоянието от основната железопътна гара на съответната обособена позиция до пункта, от който ще започне трансбордирането;
- след приключване на трансбордирането – разстоянието от крайната точка на трансбордирането до основната железопътна гара на съответната обособена позиция;

11. Водачите на автобусите да имат мобилен телефон за връзка с тях, когато в автобуса няма представител на „БДЖ-ПП“ ЕООД;

12. За всяко извършено трансбордиране, автобусният превозвач трябва да предоставя следните документи:

- Фактура в оригинал издадена на името на Възложителя;
- заверено с „Вярно с оригинала“ и подпис копие на пътния лист, с надлежно попълнени всички реквизити;
- двустранен протокол за извършените превози, изготвен от съответния Пътнически център към „БДЖ-ПП“ ЕООД, заверен с подпис и печат от Ръководителя на центъра и Изпълнителя;

Приложение: Заявка за превоз



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
Регионално звено “ОУП” -

ДО

наименование на транспортната фирма

ЗАЯВКА № _____ **от** _____ **в** _____ **ч.**

за осигуряване на автобуси

дата на осигуряване на автобусите:

час на осигуряване:

място на осигуряване:

брой автобуси:

брой седящи места:

влакове за трансбордиране:

маршрут на превоза с автобуси:

забележка:

предал заявката:

Диспечер Пътн. превози

фамилия, подпис

приел заявката:

фамилия на представителя на транспортната фирма