



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България
факс: (+359 2) 987 88 69
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



ОДОБРЯВАМ:]

инж. ХРИСТО ИВАНОВ
УПРАВИТЕЛ НА
„БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

ЗАЛИЧЕНО
на основание Регламент 2016/1629

Приложение № 2

ТЕХНИЧЕСКА ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Отпечатване и доставка на номенклатурни образци и книга необходими за експлоатационната дейност на Дирекция „Оперативна дейност” при „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД за едногодишен период”

I. ПРЕДМЕТЪТ НА УСЛУГАТА ВКЛЮЧВА: отпечатване на номенклатурни книжни образци, формуляри и книги в съответствие с настоящите изисквания.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОТПЕЧАТВАНЕТО :

1. Номенклатурните книги се изработват с размери, белота, цветност и листа, съгласно Техническата спецификация;
2. Книгите от позиция №1 до позиция №9 се изработват с тъмна на цвят твърда корица, пронумеровани страници и прошнуровани (без позиция №9), със залепен отгоре етикет по образец, който ще бъде предоставен на изпълнителя след сключване на договора. Периферия от страната на прошнуроването – минимум 10 мм;
3. Книгите от позиция №10 до позиция №16 се изработват с корица с мека подвързия (картон), бял едностранен 300 гр./кв. м. с отпечатан на лицето текст на първа страница на книжното тяло, който ще бъде предоставен на изпълнителя след сключване на договора.
4. Номенклатурните образци се изработват с размери, белота, цветност и листа, съгласно Техническата спецификация.
5. Форзацът за книгите е от бяла или цветна офсетова хартия с грамаж 80-100 гр./кв.м.
6. Формулярите за номенклатурните образци на химизирана хартия се печатат със серия и шестразрядна номерация, с червено мастило до 100 000 за всяка серия;
7. За цветните етикети с фон, втория цвят е за фон, отпечатва се с черно мастило;

8. Блоковете / кочаните/ номенклатурни образци се залепят с полимерно, бяло /прозрачно/ лепило по късата страна.

III. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УСЛУГАТА И ДОСТАВКАТА

1. Набирането на образците и предпечатната подготовка са за сметка на Изпълнителя.
2. Материалите за отпечатването на номенклатурните книги, образци и формуляри ще бъдат предоставени във вид на хартиени мостри (образци) от оправомощени лица на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД, с писмено възлагане.
3. Начин и срок за изпълнение на поръчката – на 2 (две) партиди, в срок до 30 /трийсет/ календарни дни след получаване на заявка от Възложителя, съдържаща необходимите видове и количества номенклатурни образци и книжа и разпределянето им по местата за доставка.
4. Отпечатването на образците и книжата ще се извършва само след писмено одобрение от представител на Възложителя, като за целта:
 - 4.1. Изпълнителят изпраща покана (писмо, имейл или факс) до Възложителя за одобрение на подготвените за печат книжа и образци;
 - 4.2. Възложителят следва да одобри подготвените за печат книжа и образци до 5 (пет) работни дни от получаването на поканата от Изпълнителя.
5. При необходимост Възложителя възлага отпечатването на спешна поръчка до 20 % от общото количество за всяка една позиция от техническата спецификация, в срок до 10 (десет) дни от получаване на заявката.
6. Приемането и предаването се извършва от упълномощени представители на страните в складовете на Възложителя, след подписването на двустранен приемо – предавателен протокол.
7. Място на доставка – отпечатаните номенклатурни образци и книжа да бъдат доставени в складовете на Възложителя, находящи се на следните адреси:

- гр. София 1202, ул. „Заводска” № 1

- гр. София 1202, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 102