

ОДОБРЯВАМ:

ИНЖ. МЕТОДИ ЯНЕВ
Директор „Оперативна дейност“



ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ

на основание Регламент 2016/679

**Технически изисквания
за
пране на спално бельо и одеяла за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози“
ЕООД – регион София**

1.1. Извършването и отчитането на услугата да бъде по видове артикули, количества, периодичност и обекти на приемане/предаване, подробно описани в „Спецификация на видовете, количествата и периодичността на пране в регион София“ на Възложителя.

1.2. Всички артикули с периодичен режим на пране, да се предават на Изпълнителя от склад на посочения „Спецификация на видовете, количествата и периодичността на пране в регион София“ адрес и след обработката им, се доставят в същия склад, опаковани в подходяща полиетиленова или друга водоустойчива опаковка, гарантираща опазване и чистота на текстила при транспортиране и позволяваща удобство при пренасяне до складовете.

1.3. По подът на транспортното средство да има изолационен материал, който да не допуска зацепване.

1.4. Възложителя си запазва правото да променя количествата по видове артикули, в зависимост от експлоатационните нужди на дружеството, до изчерпване стойността на договора.

1.5. Прането да включва изпиране, премахване на петна и дезинфекция, ароматизиране, гладене, опаковане, транспортиране.

КАЧЕСТВО И СРОК

2.1. Изпраните спално бельо и другите артикули за пране да бъдат предавани в определените обекти на Възложителя чисти, без петна, изгладени, ароматизирани, неповредени и да отговарят на санитарните изисквания на Наредба № 12/16.11.2018 г. за хигиенните изисквания към устройството и експлоатацията на обществените перални;

2.2. В процеса на изпиране да се използват само разрешени от Министерството на здравеопазването перилни препарати и дезинфекционни средства и в рамките на техния срок на годност;

2.3. Количество на перилния и дезинфекционния препарат да се определя за всеки конкретен случай в зависимост от устройството на пералната машина, асортиента на артикулите, вида на препаратите и замърсеността на прането;

2.4. Перилният процес да се осъществява в съответствие с изискванията на действащите нормативни актове в Република България. Същият трябва да е строго индивидуален, без смесване на различените артикули;

2.5. Срока за изпиране на спално бельо е до 2 /два/ календарни дни, след предаване на партидата за изпиране, на адреса в обекта на Възложителя. Този срок важи за всички обекти и видове пране с периодичност „три пъти седмично“ от спецификацията на Възложителя. За същите тези обекти, когато партидата за изпиране е предадена в последния работен ден от

седмицата, срока за изпиране е до 3 /три/ календарни дни;

2.6. Срока за изпиране на спално бельо е до 7 /седем/ календарни дни, след предаване на партидата за изпиране, на адреса в обекта на Възложителя. Този срок важи за всички обекти и видове пране с периодичност „ежеседмично“ от спецификацията на Възложителя. За същите тези обекти, когато партидата за изпиране е предадена в последния работен ден от седмицата, срока за изпиране е до 8 /осем/ календарни дни;

2.7. Опаковането на спалното бельо да се извършва в подходяща полиетиленова или друга водоустойчива опаковка, позволяваща опазване чистота на бельото при транспортиране и позволяващи удобство при пренасяне, с количества артикули в тях, съответно: не повече от 10 бр. торби и не повече от 20 бр. калъфки;

2.8. Срока за груб текстил (одеяла) е до 4 /четири/ работни дни след предаване на партидата за изпиране, на адреса в обекта на Възложителя;

2.9. Опаковането на грубия текстил да се извършва в подходяща полиетиленова или друга водоустойчива опаковка, позволяваща опазване чистота на текстила при транспортиране и позволяващи удобство при пренасяне до складовете. Теглото на една опаковка да бъде не повече от 10 кг.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРАНЕТО

3.1. Предаването и приемането на изпраните артикули, се извършва в сградите с адреси по обекти, посочени в „Спецификация на видовете, количествата и периодичността на пране в регион София“.

3.2. При всяко предаване на прането за изпиране, страните подписват приемно-предавателен протокол в два екземпляра (по един за всяка от страните) по образец 1, в който се описва количеството в брой и килограми, по видове и състояние на предаденото пране (в съответствие с приетото „Ценово предложение“ на Изпълнителя), както и датата на предаване. Двата екземпляра на приемно-предавателния протокол се подписват и подпечатват от упълномощен представител на Изпълнителя и се подписват от упълномощен представител за всеки конкретен обект от спецификацията на Възложителя. Констатациите в него обвързват страните относно факта на предаването и отсъствието на начални видими недостатъци в прането. Рискът от погиването и повреждането на прането за изпиране преминават върху Изпълнителя в момента на подписване на приемно-предавателния протокол;

3.3. При всяко приемане на изпраното, изсушено и изгладено пране страните подписват приемно-предавателен протокол в два екземпляра (по един за всяка от страните) по образец 2, в който се описва количеството, както в горната т. 3.2., както и датата на приемане. Двата екземпляра на приемно-предавателния протокол се подписват и подпечатват от упълномощен представител на Изпълнителя и се подписват от упълномощен представител за всеки конкретен обект от спецификацията на Възложителя. Протоколът задължително се прикрепя към протокола за предаване на прането за изпиране, като в него се посочват приетите за изпиране артикули по видове и количества и други данни от протокола за предаване на прането за изпиране, които страните считат за необходимо. Констатациите в протокола за приемане на изпраното пране обвързват страните, относно факта на предаването и отсъствието на начални видими недостатъци. Относно скрити дефекти, установени при разпечатване на опаковките на изпраните артикули за ползване, Изпълнителя се уведомява с рекламиционно писмо за датата, на която е констатирана нередността и за вида на същата;

3.4. Възложителят има право да откаже да приеме предаденото му пране, ако същото не отговаря по количество, или е подменено, некачествено изпрано, изсушено, изгладено или опаковано в съответствие с договореното, или е скъсано, пропротиро, илиувредено по какъвто и да е начин;

3.5. При откриване на недостатъци в качеството на изпраното, изсушеното, изгладеното пране, при предаването му, Възложителя не приема същото, изцяло или частично /в зависимост каква част от артикулите са обработени некачествено/, а Изпълнителя е длъжен да

отстрани незабавно недостатъците, ако артикулите са и скъсани, пропрети или увредени по друг начин;

3.6. Изпълнителят е длъжен незабавно да представи на Възложителя нови такива или да заплати стойността им по пазарни цени към момента на откриване на неотстранимите недостатъци.

РЕКЛАМАЦИИ

4.1. Рекламации за видими недостатъци по изпраните артикули, опаковка, количество, вид или подменени, се правят в момента на предаването им в склада на Възложителя и се оформят в Протокол между представители на страните;

4.2. Относно скрити дефекти, установени след разпечатване на опаковките на изпраните артикули за ползване, Изпълнителя се уведомява с рекламационно писмо за датата, на която е констатирана недостатъчността и за вида на същата;

4.3. Ако Изпълнителят не приеме никакви мерки в срок до 5 дни от датата на Рекламацията, Изпълнителя дължи стойността на повреденото количество, както и неустойка.

ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

5.1. Цените са със включени всички разходи по изпълнението на услугата предмет на договора, включително труд, транспорт, разходи за препарати, пране с дезинфекция и сушене, ароматизиране, гладене и опаковане и не подлежат на промяна по време на изпълнение на договора;

5.2. Стойността на услугата, дължима за всеки изминал месец, за всеки един от посочените в спецификацията обекти, се формира на база на единичната цена за изпиране, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя и количеството изпрани артикули, доказани с представяне на документите, посочени в т. 5.4.;

5.3. Плащането се извършва в лева, по банков път, ежемесечно, в срок до 25-то число /не по-рано от 20-то число/ на месеца следващ отчетния месец, от извършването на услугата и след представяне на необходимите документи от Изпълнителя - оригинална фактура и двустранно подписани приемно-предавателни протоколи /оригинали/, в съответствие с условията на т. 3.2. и т. 3.3. и обобщена месечна справка за изпраното пране;

5.4. Необходими документи за извършване на плащане:

- Фактура в оригинал за всеки отделен обект от спецификацията, издадена на името на Възложителя: „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД, София - 1080, ул. „Иван Вазов“ №3;

- Обобщена месечна справка за изпраното пране по дати, подписана и подпечатана от представител на Изпълнителя, за всеки обект, както и подписана от упълномощен представител на съответния Пътнически център или Локомотивно депо за всеки отделен обект от спецификацията на Възложителя;

- Приемно-предавателни протоколи (Образец 1) заедно с приемно-предавателни протоколи (Образец 2) в оригинал, без поправки, подписани от упълномощени представители на Възложителя и на Изпълнителя, съдържащи конкретна информация за извършената услуга по видове и количества артикули, съгласно т. 3.2. и т. 3.3.;

5.5. Необходимите документи за извършване на плащането се представят в срок до 7-мо число на месеца след приключване на отчетния период /календарен месец/ на адреса на Възложителя;

5.6. При непредставяне в срок и на посочения адрес, на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

5.7. Участникът следва да извърши предлаганата услуга предмет на настоящата поръчка съгласно спецификацията на Възложителя и в съответствие с нормативните разпоредби на

Наредба № 12/16.11.2018 г. за хигиенните изисквания към устройството и експлоатация на обществените перални и изисквания на контролния орган РЗИ;

Изискването се доказва с декларация свободен текст.

5.8. Участникът трябва да представи списък на използваните препарати за изпиране – *(наименование, вид на препаратите, производител и документ, разрешаващ използването им в страната)*.

Изискването се доказва с:

- Списък на използваните препарати;
- Документ разрешаващ използването им в страната.

5.9. Участникът следва да изпълнява услугата качествено и съгласно изискуемия обем.

Изискването се доказва декларация свободен текст.

5.10. Участникът да предостави списък с адресите на обектите, в които ще се извършва услугата.

Изискването се доказва със списък с адресите на обектите, в които ще се извършива услугата.

5.11. Участникът да гарантира непрекъсваемост на процеса при изпълнение на услугата, при аварии (спиране на ток, вода и т.н.). Наличие на второ перално стопанство.

Изискването се доказва с декларация свободен текст.