***Приложение 3***

**ОБРАЗЕЦ!**

**ДО**

**„БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД**

**ГР. СОФИЯ 1080**

**УЛ. "ИВАН ВАЗОВ" № 3**

**ТЕХНИЧЕСКО И ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в обществена поръчка с предмет: **„Доставка на непрекъсната термочувствителна хартия с вградено мастило‘‘ за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД ‘‘.**

от ...................................................................................................................................................................................

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:………………………………….., , ЕИК: .....................................................

подписано от ……………………………………………………………………………………................................

(трите имена)

в качеството му на ……………………………………………………………………………………........................

(длъжност)

Телефон за контакт:…..…………………………………

Е-mail::…………………………………………………..

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

След запознаване с условията на публикуваната от Вас покана за участие в обществена поръчка с предмет:„Доставка на непрекъсната термочувствителна хартия с вградено мастило‘‘ за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД ‘‘:

1. Приемаме да извършим поръчката в съответствие с Техническа спецификация на непрекъсната термочувствителна хартия с вградено мастило.

2. Предлагаме да изпълним обществената поръчка за „Доставка на непрекъсната термочувствителна хартия с вградено мастило‘‘ при следните цени:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Мярка** | **Прогнозно количество** | **Ед. цена лева без ДДС** | **Цена общо** |
|
|
| 1. | Непрекъсната термочувствителна хартия с вградено мастило | Брой/ролки | **30 000** |  |  |
| **Обща стойност без ДДС:** | | | | |  |

3. Място на изпълнение……………………………………

4. Срок за изпълнение ……………………………считано от………………………………………………….

5. Предложените от нас единични цени в лева без ДДС, важат за целия срок на валидност на офертата и включват всички необходими и съпътстващи разходи за изпълнението на обществената поръчка (доставни и транспортни разходи).

***\*Забележка***

При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

6. Условия и начин на плащане …………………………………………………….

7. Срокът на валидност на настоящата оферта е .......................(*не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни*), считано от крайния срок за получаване на оферти.

Дата: .......................... г.

/подпис и печат/

Упълномощен да подпише предложението от името на:

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на участника/*

......................................................................................................................................................

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/*

**Приложение:**

1. Друга информация по преценка на участника.