

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

**УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЗАКОНА ЗА
ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ /ЗОП/ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА НА 256 БРОЯ НЕОБРАБОТЕНИ БАНДАЖИ С РАЗМЕРИ Ø1255
X Ø1090 X 143 ММ ОТ ВАЛЦУВАНА НЕЛЕГИРАНА СТОМАНА И ВЪТРЕШНА
МАРКИРОВКА ЗА ЕЛЕКТРИЧЕСКИ ЛОКОМОТИВИ СЕРИИ 40 И 46,
НЕОБХОДИМИ НА „БДЖ - ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЗА ЕДНОГОДИШЕН
ПЕРИОД.”**

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Решение за откриване на процедурата № 1 /09.01.2017 г.
2. Обявление за обществената поръчка.
3. Указания към участниците за подготовка на офертата.
4. Техническа спецификация за доставка 256 броя необработени бандажи с размери Ø1255 x Ø 1090 x 143 мм от валцувана нелегирана стомана и вътрешна маркировка за електрически локомотиви серии 40 и 46 за едногодишен период.
5. Минимални изисквания към участниците за доказване на техническите възможности и квалификация за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Доставка на 256 броя необработени бандажи с размери Ø1255 x Ø1090 x 143 мм от валцувана нелегирана стомана и вътрешна маркировка за електрически локомотиви серии 40 и 46, необходими на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД за едногодишен период”.
6. Технически условия ТП_ПЛС 810 – 1/16 за доставка на необработени бандажи от валцувана нелегирана стомана за колооси за тягов подвижен състав на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД, в съответствие с изискванията на UIC 810 – 1 и UIC 810 – 2.

ОБРАЗЦИ:

1. Образец на опис на представените документи – Приложение № 1
2. Образец за единния европейски документ за обществени поръчки / ЕЕДОП/ – Приложение № 2;
3. Образец на декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП– Приложение № 3;
4. Образец на декларация за срока на валидност на офертата– Приложение № 4;
5. Образец на декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по образец – Приложение № 5;
6. Образец на списък съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2, от ЗОП – Приложение № 6;
7. Образец на техническо предложение – Приложение № 7;
8. Образец на ценово предложение – Приложение № 8;

9. Проект на договор – Приложение № 9;
10. Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор– Приложение № 10;
11. Образец на декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП– Приложение № 11.
12. Образец на декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП– Приложение № 12.

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

А. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Настоящата процедура публично състезание се провежда в изпълнение на Решение № 1/09.01.2017г. на Управителя на „БДЖ-Товарни превози” ЕООД за откриване на процедура публично състезание с предмет: **„Доставка на 256 броя необработени бандажи с размери Ø1255 x Ø1090 x 143 мм от валцувана нелегирана стомана и вътрешна маркировка за електрически локомотиви серии 40 и 46, необходими на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД за едногодишен период”.**

Финансовият ресурс, определен от възложителя, за настоящата поръчка е до **349 440,00 /триста четиридесет и девет хиляди четиристотин и четиридесет/ лева без ДДС**, за едногодишен период.

I. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението, решението и документацията за участие в процедурата. За неуредените въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки /ППЗОП/.

II. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите, са за сметка на участниците в процедурата.

III. Участниците се представляват от законните си представители или от лица, изрично упълномощени за извършване на съответните действия съгласно ЗОП, включително да подписва офертата и да представлява участника в процедурата, което се доказва с нотариално заверено пълномощно.

IV. Изисквания към участниците

4. Общи изисквания.

т.4.1. В публичното състезание може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация за участие.

т.4.2. Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

т.4.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

т.4.4. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

т.4.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договарят за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

т.4.6. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

** Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника се попълва : „Информация за представителите на икономическия оператор” се попълва от част II, буква „б” от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);*

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В посочените случаи, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

т.4.7. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 4.6.

** Когато лицето, което подава офертата ще използва капацитета на трети лица или подизпълнители, се попълва : „Информация за представителите на икономическия оператор” се попълва от част II, буква „в” от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);*

т.4.8. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

т.4.9. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

т.4.10. Участниците в настоящата обществена поръчка могат да използват капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП.

т.4.11. Участниците в настоящата обществена поръчка посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай се прилагат условията на чл. 66 от ЗОП.

т.4.12. Участниците изготвят и представят офертата си български език. Ако участникът представя оферта на чужд език, същата трябва да бъде придружена с превод на български език. При несъответствие с това изискване се счита, че съответният документ не е представен. Ако участниците в процедурата представят документи на език различен от българския и същите са представени и в превод на български език, при несъответствие в записите при различните езици, за валидни се считат записите на български език.

V. Обстоятелства, наличието на които води до отстраняване на участниците:

5.1. На основание чл. 54 от ЗОП, възложителят задължително отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

т. 5.1.1 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

т. 5.1.2 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 5.1.1, в друга държава членка или трета страна;

т. 5.1.3 има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

т. 5.1.4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

т. 5.1.5 е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

т. 5.1.6 е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

т. 5.1.7 е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 5.1.1, 5.1.2 и 5.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

5.2 На основание чл. 55 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

т. 5.2.1 обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен;

т. 5.2.2 сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

т. 5.2.3 доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

т. 5.2.4 опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 5.2.4. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Участник, за когото са налице някои от посочените по-горе основания за отстраняване, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, на изискванията за лично състояние следва да отговаря всеки от членовете в обединението поотделно.

В случай, че участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнители, те също трябва да отговарят на изискванията за лично състояние.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят ЕЕДОП.

Забележка: Възложителят отстранява от участие в процедурата и участник, който е обединение от физически и / или юридически лица и за член на обединението е възникнало преди или по време на процедурата някое от обстоятелствата по т. 5.1.1 и по т. 5.1.2

Забележка: Възложителят може да не отстрани участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, при условията на чл. 56, ал. 1 от ЗОП и ако Възложителят счита, че предприятието от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

5.3. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 от ЗОП освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП, възложителят отстранява от процедурата:

т. 5.3.1 участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

т. 5.3.2 участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

т. 5.3.3 участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

т. 5.3.4 участници, които са свързани лица.

VI. Критерии за подбор

6.1. Минимални изисквания към икономическо и финансово състояние:

Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците;

6.2. Минимални изисквания към технически и професионални способности:

6.2.1. Участникът да представи списък на доставките, които са идендични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Под "сходни" доставки да се разбират доставки на необработени бандажи от валцувана нелегирана стомана;

6.2.2. Когато участникът не е производител, да представи документ от производителя, доказващ правото да предлага и извършва доставка на продукцията му през 2017 год./ оторизационно писмо, пълномощно, дистрибуторски договор и др./ - нотариално заверено копие;

6.2.3. Участникът да представи образец на сертификат за качество или друг еквивалентен документ, издаден от производителя на предлаганите бандажи, заверен от него с оригинален подпис и печат /допуска се и копие, заверено от участника/, с

приложени към него образци на протоколи от проверки, измервания и изпитания, в съответствие с Техническите условия **ТП_ПЛС 810-1/16** на Възложителя за доставка на необработени бандажи от валцувана нелегирана стомана за колооси за тягов подвижен състав на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД и изискванията на **UIC 810-1** и **UIC 810-2**;

6.2.4. Участникът да представи сертификат по ISO 9001:2008 (или еквивалентен на него) за успешно внедрена система за управление на качеството, издаден на името на производителя – копие заверено от участника;

6.2.5. Участникът да представи Технически условия и чертежи на предлаганите бандажи в два екземпляра, разработени от завода производител, в съответствие с Техническите условия ТП_ПЛС 810-1/16 на Възложителя за доставка на необработени бандажи от валцувана нелегирана стомана за колооси за тягов подвижен състав на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД и изискванията на UIC 810-1 и UIC 810-2. Техническите условия и чертежите на предлаганите бандажи да бъдат заверени от завода производител за валидност през 2017 год., на всяка страница с оригинален подпис и печат;

6.2.6. Участникът да представи гаранционно свидетелство или друг документ за 5 /пет/ годишен гаранционен срок на бандажите, съгласно изискванията на UIC 810-1, 5-то издание от януари 2003 г. ;

6.2.7. Участникът да представи декларация, че гарантира минимален пробег на бандажите в експлоатация, не по-малък от 150 000 км.

**За удостоверяване на възможностите по т. 6.2 се попълва част IV, буква „в“ от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Във връзка с чл .67, ал. 5 от ЗОП Възложителя може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията в (ЕЕДОП).*

6.3. Минимални изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност: Възложителят няма изисквания за относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участниците.

Б. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

I. Общи положения

1. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Не може да участва в процедурата публично състезание лице, което е декларирало съгласие да участва в обединение или фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4. Не се допуска представянето на варианти.

В. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ

I. Подаване на оферта

Участникът или изрично упълномощен от него представител може да представи оферта на адрес: гр. София - 1080, ул. „Иван Вазов” № 3, лично в деловодството на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД, всеки работен ден от 8:00 часа до 16:45 часа, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

Крайният срок за представяне на офертата е посочен в обявлението за поръчката.

В случай, че участникът изпраща офертата си чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане преди изтичане на срока, посочен в обявлението за поръчката. Рискът от забава или изгубване на офертата е на участника.

Офертата се представя на хартиен носител. Офертата се подава в запечатана непрозрачна опаковка върху, която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;
3. Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

Документите се подават в запечатана непрозрачна опаковка, съгласно изискванията на чл. 47 от ППЗОП.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват в входящ регистър на възложителя, за което на приносителя се издава документ.

Не се приема и се връща незабавно на участника оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за получаване или е в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост, като това обстоятелство се отбелязва във входящия регистър.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на възложителя, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за възлагане на поръчката и настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Условието в образците от документацията за обществената поръчка са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни.

Офертата, както и всички документи, съдържащи се в нея, се подписват от лицето, което представлява участника съгласно документа за регистрация, респ. удостоверението за актуална съдебна регистрация (за самоличност – за физическите лица) или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверен документ за упълномощаване.

Участникът е длъжен да заяви дали за изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители. Лице, което е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в

предложението на друг участник, или участва в обединение, не може да подава самостоятелно оферта. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде 6 /шест/ месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите. През този срок всеки участник е обвързан с условията на представената от него оферта.

II Съдържание на офертата

Офертата се изготвя по приложените в документацията образци и трябва да съдържа следното:

Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от законния представител на участника или изрично упълномощено от него лице. Документите се представят подредени в папка № 1, папка № 2 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, по реда, описан в списъка. Списъкът се поставя най-отгоре в папката;

Пликът с офертата съдържа :

а) Папка №1 съдържаща Информация за личното състояние на участниците и Документи за подбор, със съдържанието, посочено в т. 1 на настоящия раздел.

1. ЕЕДОП за участника по образец, който се подписва от лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП– Приложение № 2.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка при условие, че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.1 Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. Мерките за надеждност и представените доказателства задължително се описват в ЕЕДОП.

В случай, че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, представя документ в офертата си, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- а) права и задължения на участниците в обединението;
- б) разпределение на отговорността между членовете на обединението;
- в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението, за целите на настоящата обществена поръчка.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата. Всички членове на обединението следва да поемат солидарна отговорност за изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка. Всички членове на обединението следва да поемат задължение да не прекратяват участието си в обединението за целия период на изпълнение на договора.

б) Папка №2 съдържаща Техническо предложение, със съдържанието, посочено в т. 2 на настоящия раздел.

2. Образец на техническо предложение – Приложение № 7, съдържащо:

- а) Нотариално заверен документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изявление, че упълномощеното лице има право да извършва съответните действия съгласно ЗОП, включително да подписва офертата и да представлява участника в процедурата;
- б) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническа спецификация и изискванията на възложителя;
- в) Образец на декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – Приложение № 3;
- г) Образец на декларация за срока на валидност на офертата по образец – Приложение № 4;
- е) Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Под „сходни доставки” да се разбират доставки на необработени бандажи от валцувана нелегирана стомана;
- ж) Когато участникът не е производител, да представи документ от производителя, доказващ правото му да предлага и извършва доставка на продукцията му през 2017 год./ оторизационно писмо, пълномощно, дистрибуторски договор и др./ - нотариално заверено копие ;

з) Образец на сертификата за качество или друг еквивалентен документ, издаден от производителя на предлаганите бандажи, заверен от него с оригинален подпис и печат /допуска се и копие, заверено от участниците/, с приложени към него образци на протоколи от проверки, измервания и изпитания, в съответствие с Техническите условия **ТП_ПЛС 810-1/16** на Възложителя за доставка на необработени бандажи от валцувана нелегирана стомана за колооси за тягов подвижен състав на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД и изискванията на **UIC 810-1 и UIC 810-2**;

и) Сертификат по ISO 9001:2008 (или еквивалентен на него) за успешно внедрена система за управление на качеството, издаден на името на производителя – копие заверено от участника;

й) Технически условия и чертежи на предлаганите бандажи в два екземпляра, разработени от завода производител, в съответствие с Техническите условия ТП_ПЛС 810-1/16 на Възложителя за доставка на необработени бандажи от валцувана нелегирана стомана за колооси за тягов подвижен състав на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД и изискванията на UIC 810-1 и UIC 810-2. Техническите условия и чертежите на предлаганите бандажи да бъдат заверени от завода производител за валидност през 2017 год., на всяка страница с оригинален подпис и печат;

к) Участникът да представи гаранционно свидетелство или друг документ за 5 /пет/ годишен гаранционен срок на бандажите – 5 години, съгласно изискванията на UIC 810-1, 5-то издание от януари 2003 г. ;

л) Участникът да представи декларация, че гарантира минимален пробег на бандажите в експлоатация, не по-малък от 150 000 км ;

м) Образец на декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП, съгласно приложения образец от документацията за участие – Приложение № 11;

Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

н) Образец на декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП– Приложение № 12.

в) Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, със съдържанието, посочено в т. 3 на настоящия раздел.

3. Образец на ценово предложение – Приложение № 8 – в отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“;

Всички документи за участие в процедурата се представят на български език. Документите представени на чужд език се представят и в превод. Не се приемат варианти на офертата и никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Всички копия на документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат заверени. Заверено от участника копие на документ означава върху документа да е положен гриф „Вярно с оригинала” и подпис на лицето, представляващо участника или изрично упълномощено от него друго лице.

До “БДЖ – Товарни превози” ЕООД
ул. „Иван Вазов” № 3
гр. София - 1080

О Ф Е Р Т А

за

Участие в процедура публично състезание с предмет: „Доставка на 256 броя необработени бандажи с размери Ø1255 x Ø1090 x 143 мм от валцувана нелегирана стомана и вътрешна маркировка за електрически локомотиви серии 40 и 46, необходими на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД за едногодишен период”.

от

.....

адрес:.....

.....

телефон/факс,

GSM

.....

електронен адрес.....

III. Срок на валидност на офертите

Офертите следва да бъдат **валидни за срок не по-кратък от 6 /шест/ месеца** от крайния срок, определен за подаването им, посочен в обявлението за процедурата. Оферти с по-кратък срок на валидност няма да бъдат допуснати до оценяване и класиране от Възложителя.

IV. Изисквания към документите

Всички документи трябва да бъдат:

1. Заверени /когато са ксерокопия/ с гриф “*Вярно с оригинала*”, подпис на лицето/ата, представляващи участника, и мокър печат.

2. Документите и данните в офертата се подписват само от законно представляващия /представляващите/ участника, съгласно търговската регистрация или изрично упълномощено да подпише офертата или приложените документи в настоящата процедура за това лице.

3. Всички документи трябва да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично предвидена в нормативен акт, или е изискване на Възложителя. Документите, които участниците представят по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на оферти.

4. Всички документи, приложени към офертата, следва да бъдат на български език, или придружени с превод. Документи, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език

5. В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции – това е основание за отстраняване на допусналия ги участник.

6. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатирани аритметични грешки меродавна е единичната цена.

V. Краен срок за представяне на офертите

Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявлението за обществената поръчка. Просрочени оферти няма да бъдат приемани за участие в процедурата и ще бъдат връщани незабавно на участниците.

VI. Отваряне и оценка на офертите

Денят на отваряне на офертите е посочен в обявлението. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

Възложителят публикува информация в „Профила на купувача” и уведомява участниците за датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти.

VII. Оценяване на офертите

1. Офертите ще бъдат оценявани по критерия „най-ниска цена”.

2. При работата си комисията спазва указания реда при разглеждане на оферти, подадени на хартиен носител по Глава пета, Раздел VIII от ППЗОП.

3. Комисията класира допуснатите участници съгласно посочения критерий. Въз основа на утвърден от Възложителя, доклад на Комисията за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, Възложителят издава решение в 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В случай на отстраняване на участници от процедурата, в решението Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

VIII. Документи, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване при сключване на договор

1. Свидетелство за съдимост или съответния документ издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен(за чуждестранно лице) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в рамките на неговата валидност към датата на сключване на договора и трябва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 54, ал. 2 във връзка с чл. 40 от ППЗОП.

2. Удостоверение от органите по приходите или удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Удостоверението/ята следва да е/са оригинал или нотариално заверени копия .

3. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП.

4. Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията - за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

IX. Сключване на договор

1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранцията за изпълнение на договора , която представлява 5 (пет) % от общата стойност на договора без ДДС.

Гаранцията се представя в една от следните форми:

1.1.банкова гаранция (в оригинал) със срок на валидност един месец след изтичане на срока на договора. При представяне на банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде безусловна, неотменяема и платима при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължението си по договора за възлагане на обществената поръчка;

1.2. парична сума, внесена по банковата сметка на „БДЖ–Товарни превози” ЕООД в: УниКредит Булбанк АД, гр. София, IBAN: BG02 UNCR 7000 1501 0062 61, BIC: UNCRBGSF;

1.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Условията за задържането и освобождаването на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договора – Приложение № 9 към документацията за участие.

2. В рамките на нормативно установения срок, предвиден за сключване на договора, определеният за изпълнител на обществената поръчка, следва да представи документите по чл. 58, ал.1 от ЗОП.

За неуредените въпроси от настоящата документация, ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ПЗОП.