



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България
факс:(+3592)9878869
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ /ЗОП/ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ОХРАНА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ НА ЦЕННИ
ПРАТКИ /ПАРИ/, ЗА НУЖДИТЕ НА „БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ ЕООД ЗА СРОК ОТ
ТРИ ГОДИНИ”, СЪДЪРЖАЩА 3 /ТРИ/ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Решение за откриване на процедурата № 26/26.08.2019 г.;
2. Обявление за поръчка – комунални услуги;
3. Условия за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата;
4. Техническа спецификация и технически изисквания за „Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/ за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози ЕООД за срок от три години”, с приложения към нея: Списък на обектите на Възложителя за транспортиране на ценни пратки /пари/ по обособена позиция № 1 – Приложение 1, Списък на обектите на Възложителя за транспортиране на ценни пратки /пари/ по обособена позиция № 2 – Приложение 2 и Списък на обектите на Възложителя за транспортиране на ценни пратки /пари/ по обособена позиция № 3 – Приложение 3;
5. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите.
6. Проект на договор

ПРИЛОЖЕНИЯ ОБРАЗЦИ:

1. Приложение №1 - Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ в електронен вид /еЕЕДОП/ - за преглед и за компютърна обработка;
2. Приложения № 2.1 ÷ № 2.3 - Образци на „Техническо предложение”, по обособени позиции от №1 до №3;
3. Приложения № 3.1 ÷ № 3.3 - Образци на „Ценово предложение”, по обособени позиции от №1 до №3

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗОП И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

А. ОПИСАНИЕ И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

I. Описание:

Настоящата открита процедура по реда на ЗОП се провежда в изпълнение на Решение №26 /26.08.2019 г. на Управителя на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/, за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД за срок от три години”**.

Обществената поръчка съдържа 3 /три / обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция №1 с предмет „Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/ за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози ЕООД за срок от три години за ППП София”;
- Обособена позиция № 2 с предмет „Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/ за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози ЕООД за срок от три години за ППП Горна Оряховица”;
- Обособена позиция № 3 с предмет „Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/ за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози ЕООД за срок от три години за ППП Пловдив

*** Участниците могат да подават оферти за участие за една, за всички или за няколко обособени позиции.**

Услугата – предмет на настоящата обществена поръчка следва да се извършва съгласно „Техническа спецификация и технически изисквания за „Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/ за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози ЕООД за срок от три години, с приложения към нея: Списък на обектите на Възложителя за транспортиране на ценни пратки /пари/ по обособена позиция № 1 – Приложение 1 /, Списък на обектите на Възложителя за транспортиране на ценни пратки /пари/ по обособена позиция № 2 – Приложение 2 и Списък на обектите на Възложителя за транспортиране на ценни пратки /пари/ по обособена позиция № 3 – Приложение 3” от документацията за участие. Прогнозният брой транспортирания/инкасирания/ се съдържа в посочените по-горе приложения.

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е 1 277 640,00 лв. без ДДС, разпределена по обособени позиции както следва:

- Обособена позиция №1 - „Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/ за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози ЕООД за срок от три години за ППП София”, с прогнозна стойност 540 540,00 лв. без ДДС;

- Обособена позиция №2 - „Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/ за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози ЕООД за срок от три години за ППП Горна Оряховица” с прогнозна стойност 339 300,00 лв. без ДДС

- Обособена позиция №3 - „Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/ за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози ЕООД за срок от три години за ППП Пловдив” с прогнозна стойност – 397 800,00 лв. без ДДС

II. Заявяване на участие

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Не се допускат до участие в процедурата лица, които са дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, чл.101, ал.8 от ЗОП.

4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

6. Свързани лица, по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП, не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

8. Участниците се представляват от законните си представители или от лица, изрично упълномощени, което се доказва с нотариално заверено пълномощно.

9. Участниците в процедурата са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението, решението и документацията за участие в процедурата.

10. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите, са за сметка на участниците. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

III. Условия, наличието на които води до отстраняване на участниците от процедурата:

1. При наличието на основанията по чл. 107 във връзка с чл. 144, ал. 2 от ЗОП.

2. При наличието на основанията по чл. 54, ал.1, т. 1-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП.

2.1. Участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56, ал.1 от ЗОП.

3. При условие че за участника се установи, че е лице, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е контролирано от лице регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим лица съгласно, чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

4. При наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

IV. Критерии за подбор:

4. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

4.1. Изискване на Възложителя за всички обособени позиции

4.1.1. Участникът да притежава валиден лиценз за извършване на дейност по охрана при транспортиране на ценни пратки или товари, съгласно Закона за частната охранителна дейност – ЗЧОД. В случай на участник, който е установен в друга държава член на Европейския съюз, се изисква еквивалентен документ (лиценз, разрешение, сертификат или друг документ), издаден от компетентен орган в съответствие със законодателството на държавата член, където е установен участникът.

** Минимален териториален обхват на валидния лиценз за извършване на дейност по охрана при транспортиране на ценни пратки или товари, съгласно Закона за частната охранителна дейност – ЗЧОД е територията на съответното Поделение за пътнически превози на Възложителя от конкретната обособена позиция, за която участва.*

При подаване на офертата участниците декларират в поле „Вписване в съответен професионален регистър” от раздел А: Годност в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т.1, като изрично посочват № и дата на издаване на лиценза, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

Доказване: Съответствието с посоченото изискване се доказва със заверено от участника копие на валиден лиценз за извършване на дейност по охрана при транспортиране на ценни пратки или товари или еквивалентен документ за чуждестранните участници (лиценз, разрешение, сертификат или друг документ), издаден от компетентен орган в съответствие със законодателството на държавата член, където е установен участникът.

4.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

4.2.1. Участникът да е реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, общо за последните три приключили финансови години /2016, 2017 и 2018 г./, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Под „**оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката**” за всички обособени позиции следва да се разбира оборот от охранителни дейности при транспорт на ценни пратки и/или товари.

Съгласно §2, т.66 и 67 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, „годишен общ оборот” е сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството”, а „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката” е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка”.*

Минимално изискване на Възложителя по обособени позиции:

1. Участникът да е реализирал минимален общ оборот в размер на **600 000,00** лв. (шестстотин хиляди лева), общо за последните три приключили финансови години /2016,2017 и 2018 г./, както и минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката - **300 000** лв. (триста хиляди лева) общо за последните три приключили финансови години. Посочените обороти се изискват при участие за всички обособени позиции от обществената поръчка.

По всяка една от обособените позиции, изискването за минимален оборот е, както следва:

- Обособена позиция № 1: Минимален общ оборот: 300 000,00 лв. и минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката: 150 000,00 лв. от общия оборот;
- Обособена позиция № 2: Минимален общ оборот: 150 000,00 лв. и минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката: 75 000,00 лв.от общия оборот;
- Обособена позиция № 3: Минимален общ оборот: 150 000,00 лв. и минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката: 75 000,00 лв. от общия оборот;

При подаване на офертата участниците декларират в полета „Общ годишен оборот” и „Конкретен годишен оборот” от раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т.4.2.1, като попълват годишните обороти през предходните три приключили финансови години.

Доказване: Съответствието с посоченото изискване се доказва с един или няколко от документите, посочени в чл. 62, ал. 1 от ЗОП. Съгласно чл.62, ал.2 от ЗОП, когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може

да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

4.3. Изисквания за технически и професионални способности:

Изискване на Възложителя за всички обособени позиции:

4.3.1. Участникът следва да е изпълнил услуги с предмет, идентичен или сходен* с предмета на обществената поръчка през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

* Под „сходна услуга” се разбира: услуга по транспорт, охрана и/или други охранителни дейности и транспортни дейности на пари и/или ценни пратки, и/или товари

Минимално изискване на Възложителя за всички обособени позиции:

Участникът следва да е изпълнил минимум една услуга с предмет, идентичен или сходен* с предмета на обществената поръчка през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

При подаване на офертата участниците декларират в поле „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид” от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т. 4.3.1., като попълват списъка на услугите, идентични или сходни* с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите на извършените услуги.

Доказване: Съответствието с посоченото изискване се доказва със списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, предмета на услугите, датите и получателите, придружен с документи, които доказват минимум една изпълнена услуга, идентична или сходна на предмета на настоящата поръчка. Възложителят не поставя изискване относно обем на изпълнената услуга.

4.3.2. Участникът да разполага с техническо оборудване – транспортни средства, с които ще се извършва услугата. Транспортните средства, с които ще се изпълнява поръчката, следва да отговарят на изискванията на чл. 37 от ЗЧОД, съобразно стойността на ценните пратки и товари, изискани от възложителя по-долу по всяка от обособените позиции.

Минимално изискване на Възложителя по обособени позиции:

1. Участникът да разполага минимум със следното оборудване, ако участва за всички обособени позиции необходимият общ брой автомобили е 18, от които: – **9 бр.** автомобили за транспорт на ценни пратки и товари на стойност до 15 000 лв., **8 бр.** автомобили за транспорт на ценни пратки и товари на стойност от 15 000 лв. до 30 000 лв. и **1 бр.** специализирани бронирани автомобили за транспорт на ценни пратки и товари на стойност над 30 000 лв.;

По всяка от обособените обособени позиции, участниците да разполагат, минимум със следния брой и видове транспортни средства:

- Обособена позиция № 1 – общ брой **7** автомобили, от които **3 бр.** автомобил за транспорт на ценни пратки и товари на стойност до 15 000 лв., **3 бр.** автомобил за транспорт на ценни пратки и товари на стойност от 15 000 лв. до 30 000 лв. и **1 бр.** специализиран брониран автомобил за транспорт на ценни пратки и товари на стойност над 30 000 лв.;

- Обособена позиция № 2 – общ брой **5** автомобили, от които **3 бр.** автомобил за транспорт на ценни пратки и товари на стойност до 15 000 лв. и **2 бр.** автомобил за транспорт на ценни пратки и товари на стойност от 15 000 лв до 30 000 лв.;

- Обособена позиция № 3 – общ брой **6** автомобили, от които **3 бр.** автомобил за транспорт на ценни пратки и товари на стойност до 15 000 лв. и **3 бр.** автомобил за транспорт на ценни пратки и товари на стойност от 15 000 лв до 30 000 лв.

При подаване на офертите участниците декларират в поле „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване” от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т.4.3.2., като посочват транспортните средства, които ще се използват за изпълнение на поръчката, техния брой, вид (според стойността на пратките, които възложителят изисква за транспортиране по всяка обособена позиция) и регистрационен номер, за всяка обособена позиция поотделно.

Доказване: Съответствието с посоченото изискване се доказва с декларация по чл. 64, ал 1, т. 9 от ЗОП от участника, съдържаща посочване на техническо оборудване на участника - транспортните средства, които ще се използват за изпълнение на поръчката, техния брой, вид (според стойността на пратките, които възложителят изисква за транспортиране по всяка обособена позиция) и регистрационен номер, за всяка обособена позиция поотделно.

4.3.3. Участникът да има въведена и действаща система за управление на качеството съгласно стандарта: БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват в областта на предмета на поръчката.

Минимално изискване на Възложителя за всички обособени позиции:

Участникът да има въведена и действаща система за управление на качеството по БДС съгласно стандарта: БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват в областта на предмета на поръчката.

При подаване на офертата участниците декларират в раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т. 3, като посочват съответния сертификат и обхват.

Доказване: Съответствието с посоченото изискване се доказва със заверено от участника копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2015 (или еквивалент). Сертификатът следва да е издаден от независими акредитирани лица, съобразно чл. 64, ал.5 от ЗОП.

V. Документи, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване (документите са изискуеми при сключване на договора)

1. Свидетелство за съдимост или съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен /за чуждестранно лице/ за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в рамките на неговата валидност към датата на сключване на договора/в оригинал, електронно свидетелство или копие, заверено от участника. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 54, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 40 от ППЗОП.

2. Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

3. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” или друг компететен орган в съответната държава-член, където е установен участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП и по чл. 56, ал.1, т.4 от ЗОП.

4. Справка издадена от Агенцията по вписванията или друг компететен орган в съответната държава-член, където е установен участника - за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VI. Документи, чрез които се доказват критериите за подбор, (документите са изискуеми при сключване на договор).

Представят се документите, описани в раздел Правна, икономическа, финансова и техническа информация, III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри, III.2.) Икономическо и финансово състояние и III.1.3) Технически и професионални възможности от обявлението и в раздел А, IV. Критерии за подбор от настоящите условия за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.

Б. ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ

I. Общи положения

1. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
2. Всеки участник има право да представи само една оферта.
3. Не се допуска представянето на варианти.

II. Указания за подготовка на офертата. Изискуеми документи и информация. Представяне на еЕЕДОП.

1. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител, с изключение на еЕЕДОП.

1.1. Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от ПЗР на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП).

Възложителят е подготвил Образец Приложение № 1 - еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request), като е използвана безплатната услуга чрез предоставяния от АОП български вариант на услугата. Файлът в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, без необходимост от допълнителна регистрация, чрез Портала за обществени поръчки на АОП.

Важно: Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

При изготвяне на офертите си участникът следва да изтегли от профила на купувача на Възложителя Образец Приложение № 1 в XML формат (файла espd-request), да го зареди в посочената в предходната точка информационна система на АОП и да попълни необходимите данни. След попълването на данните участникът изтегля файла (espd-response) на локален компютър, след което версията на еЕЕДОП в PDF формат трябва да се подпише с електронен подпис от съответните лица, съгласно чл.40 от ППЗОП.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условията на чл. 44, ал. 2 от ППЗОП, и при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Подписаният с електронен/електронни подпис/и еЕЕДОП се представя от участника на подходящ оптичен носител в опаковката с офертата.

2. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, надписана съгласно настоящите указания. Офертата се представя от участника или от упълномощен представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, надписана и адресирана, както следва:

*До “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД
ул. „Иван Вазов” № 3
гр. София 1080*

ОФЕРТА

За участие в открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Охрана при транспортиране на ценни пратки /пари/, за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД за срок от три години”, съдържаща 3/три/ обособени позиции

от участник
адрес:.....
телефон/факс, GSM.....
електронен адрес.....

Участвам за следните обособени позиции:...../изписват се номерата и наименованията на тези обособени позиции, за които участникът подава оферта за участие в обществената поръчка/.

3. Не се приема за участие и се връща незабавно на съответния участник оферта, която:

1. е представена в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост;
2. не е включена в списъка на чакащите лица по чл. 48, ал. 4 от ППЗОП;
3. е представена след изтичане на крайния срок.

4. Опаковката с офертата има следното съдържание:

а) Папка №1, съдържаща Информация за личното състояние на участниците и съответствие с критериите за подбор, със съдържанието, посочено в т. 4.1. на настоящия раздел.

б) Папка №2, съдържаща Техническо/и предложение/я, със съдържанието, посочено в т. 4.2. на настоящия раздел.

в) Запечатан/и непрозрачен/и плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри“, със съдържанието, посочено в т. 4.3. на настоящия раздел.

4.1. ПАПКА №1, съдържаща „Информация за личното състояние на участника и съответствие с критериите за подбор“

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от участника или упълномощено от него лице. Описът съдържа документите, представени в Папка №1, Папка №2 и Плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Документите се представят подредени в папка или подредени по друг начин, по реда, посочен в описа. Описът се поставя най-отгоре в папката.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид (еЕЕДОП) на оптичен носител, в съответствие с изискванията на ЗОП и на Възложителя, по образец Приложение №1 към документацията за участие, в който има самостоятелни указания за попълване, чрез описване на данните и обстоятелствата, които подлежат на вписване:

2.1. Данни на участника.

2.1.1. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, се попълва и част II, буква Б: „Информация за представителите на икономическия оператор“ от ЕЕДОП, като се изписва обхвата на правомощията, съгласно пълномощното.

2.2. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се прилага чл.59, ал.6 от ЗОП и във връзка с чл.37, ал.4 от ППЗОП се представя документ, за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

Възложителят изисква да не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата. Всички членове на обединението следва да поемат солидарна към възложителя отговорност за изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка. Всички

членове на обединението следва да поемат задължение да не прекратяват участието си в обединението за целия период на изпълнение на договора.

В този случай съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

По т. 2.1. и 2.2. участникът представя попълнена и Част II, буква А: „Информация за икономическия оператор” от ЕЕДОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението, съгласно чл.67, ал.6 от ЗОП.

2.3. Когато участниците предвиждат, че ще използват подизпълнители, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, участниците посочват подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.3.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.3.1.1. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.2.3.1.

По т. 2.3. участникът представя попълнена и Част IV. Критерии за подбор, буква В: „Технически и професионални способности”, поле „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение” и част II, буква В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти” от ЕЕДОП.

2.4. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности, съгласно чл.65, ал.1 от ЗОП.

По т. 2.4. участникът представя попълнена и Част II „Информация за икономическия оператор”, буква В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти” от ЕЕДОП.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от тях задължения.

2.5. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез попълване на Част III и част IV от ЕЕДОП, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в раздел Правна, икономическа, финансова и техническа информация, III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри, III.1.2) Икономическо и финансово състояние, III.1.3) Технически и професионални възможности и III.1.4) Обективни правила и критерии за участие от обявлението и раздел А.Описание и общи изисквания, т. III и т. IV от настоящите условия за участие в откритата процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата. В него се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните

органи, които са длъжни да предоставят информация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.5.1. Участникът следва да декларира в част III. Основания за изключване, буква Г: „Специфични национални основания за изключване”, поле „Прилагат ли се специфични национални основания за изключване” от ЕЕДОП за липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване, съгласно редакцията на ЗОП актуална към бр.24 от 16.03.2018 г.

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ участника трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

4.2. Папка №2, съдържаща техническо/и предложение/я за изпълнение на поръчката, в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, и изискванията на Възложителя от документацията за участие за обособените позиции, за които участникът участва.

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция, съгласно образците приложения №2.1 ÷ №2.3 към документацията за участие,

Важно: За всяка обособена позиция се представя отделно техническо предложение - по образец.

4.3. Плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри”, за обособена/и позиция/и №.....

За всяка обособена позиция се представя отделен запечатан, непрозрачен и надписан плик **„Предлагани ценови параметри”**.

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация

1. Ценово предложение за съответната позиция, за която участникът участва, съдържащо предложението на участника относно ценообразуващите показатели, попълнено и подписано, съгласно приложените образци, Приложения №3.1 ÷ №3.3 към документацията за участие.

*Предложените цени следва да са в български лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

Плик/овете с надпис „Предлагани ценови параметри” са толкова на брой, колкото са обособените позиции, за които представя оферта участникът.

V. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ

I. Срок на валидност на офертите

Офертите следва да бъдат валидни за срок не по-кратък от 5 месеца от датата, която е посочена за крайна дата на получаване на офертите в обявлението за обществената поръчка. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. Участник, който при направено искане, не удължи срокът на валидност на офертата си, ще подлежи на отстраняване.

II. Изисквания към документите

Всички документи трябва да бъдат:

1. Заверени (когато са ксерокопия) с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицето/ата представляващи участника, и мокър печат.

2. Документите и данните в офертата се подписват само от законно представляващия (представляващите) участника, съгласно търговската регистрация или изрично упълномощено да подпише офертата или приложените документи в настоящата процедура за това лице.

3. Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с офертата и да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично предвидена в нормативен акт, или е изискване на Възложителя, към датата на подаване на офертата. Документите, които участниците представят по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на оферти.

4. Всички документи, приложени към офертата, на участниците и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

5. Органите в Република България, от които участниците могат да получат информация за задълженията, свързани с:

- данъци и осигуровки – Национална агенция за приходите, електронен адрес: www.nap.bg/;

- закрила на заетостта – Агенция по заетостта, електронен адрес: <https://www.az.government.bg/>;

- условията на труд в страната – Изпълнителна агенция Главна инспекция по труда, електронен адрес: www.gli.government.bg/

6. В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции – това е основание за отстраняване на допусналия ги участник.

7. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него ценови предложения.

III. Краен срок за представяне на офертите

1. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявлението за обществената поръчка.

2. Просрочени оферти няма да бъдат приемани за участие в процедурата и ще бъдат връщани незабавно на участниците.

IV. Отваряне на офертите

Денят на отваряне на офертите е посочен в обявлението. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

V. Разглеждане и оценяване на офертите

1. Критерият за възлагане при определянето на икономически най-изгодна оферта за всички обособени позиции е „оптимално съотношение качество/цена“, съобразно Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите от документацията за участие. Офертите на участниците се оценяват поотделно за всяка обособена позиция.

2. При работата си комисията спазва указания ред при разглеждане на оферти и заявления за участие, подадени на хартиен носител по Глава пета, Раздел VIII от ППЗОП.

3. Комисията класира допуснатите участници съгласно посочения критерий. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилагат разпоредбите на чл.58, ал.2 и ал.3 от ППЗОП. Въз основа на утвърден от Възложителя доклад на Комисията за разглеждането,

оценяването и класирането на офертите, Възложителят издава решение в 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител по всяка обособена позиция. В случай на отстраняване на участници от процедурата, в решението Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

VI. Сключване на договор

1. Определеният за изпълнител на обществената поръчка представя на Възложителя гаранция за изпълнение, в размер на 5 % от общата стойност на договора без ДДС, със срок на валидност 30/тридесет/ дни след изтичане на срока на договора. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция в оригинал;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал;
- парична сума/депозит/, внесена по банковата сметка на Възложителя „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД – ЦКБ АД, IBAN BG 04 CECB 9790 33GI 3736 03, BIC CECB BGSF.

1.1. Гаранцията, представена като парична сума или безусловна и неотменяема банкова гаранция, може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

1.2. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице и гаранцията за изпълнение на договора е учредена в чуждестранна банка и чужда валута, е необходимо стойността ѝ да отговаря на левовата равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на учредяването ѝ. Същата да бъде с официален превод на български език.

1.3. Условието за задържането и освобождаването на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор към документацията за участие.

2. В рамките на нормативно установения срок, предвиден за сключване на договора, чл.112, ал.6 от ЗОП, определеният за изпълнител на обществената поръчка, следва да представи документите по чл.112, ал.1 от ЗОП.

3. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, на основание чл.70 от ППЗОП.

VII. Други

За неуредените въпроси в настоящата документация, ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.