



“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “ИванВазов” № 3, София 1080, България
факс:(+3592)9878869
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ /ЗОП/ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ ПРИ ПРЕКЪСНАТО
ВЛАКОВО ДВИЖЕНИЕ ИЛИ АВАРИРАНЕ НА ВЛАК С ИЗВЪНРЕДЕН ТРАНСПОРТ ЗА
НУЖДИТЕ НА „БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД” ЗА ТРИГОДИШЕН ПЕРИОД,
СЪДЪРЖАЩА 12 /ДВАНАДЕСЕТ/ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Решение за откриване на процедурата № 18/27.02.2020 г.;
2. Обявление за поръчка – комунални услуги;
3. Условия за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата;
4. Техническа спецификация към поръчката при извършване на извънреден транспорт;
5. Схема на обособените позиции по региони в границите на пътническите центрове в жп мрежа;
6. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите.
7. Проект на договор

ПРИЛОЖЕНИЯ ОБРАЗЦИ:

1. Приложение №1 - Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ в електронен вид /еЕЕДОП/ - за преглед и за компютърна обработка;
2. Приложения № 2.1 ÷ №2.12 - Образци на „Техническо предложение”, по обособени позиции от №1 до №12;
3. Приложения № 3.1 ÷ №3.12 - Образци на „Ценово предложение”, по обособени позиции от №1 до №12

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗОП И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

А. ОПИСАНИЕ И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

I. Описание:

Настоящата открита процедура по реда на ЗОП се провежда в изпълнение на Решение №18/27.02.2020 г. на Управителя и на Прокуриста на “БДЖ - Пътнически превози” ЕООД за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на пътници при прекъснато влаково движение или аварирание на влак с извънреден транспорт за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД”, за тригодишен период.

Обществената поръчка съдържа 12 /дванадесет/обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция №1 - „Извънреден транспорт за Пътнически център София, регион с основна гара София и граници на региона Ихтиман, Горна баня, Волуяк, Банкя, Бов и Пирдоп”;
- Обособена позиция №2 - „Извънреден транспорт за Пътнически център София, регион с основна гара Драгоман и граници на региона Костинброд и Димитровград ЖС (Сърбия)”;
- Обособена позиция №3 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Дупница, регион с основна гара Дупница и граници на региона Ал. Димитров, Долни Раковец, Бобошево и Гюешево”;
- Обособена позиция №4 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Дупница, регион с основна гара Генерал Тодоров и граници на региона Кресна, Кулата и Петрич”;
- Обособена позиция №5 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Дупница, регион с основна гара Перник и граници на региона Радомир, Владая и Храбърско”;
- Обособена позиция №6 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Дупница, регион с основна гара Благоевград и граници на региона Кочериново и Пею Яворов”;
- Обособена позиция №7 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Мездра, регион с основна гара Мездра и граници на региона Лакатник, Кунино и Враца”;
- Обособена позиция №8 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Горна Оряховица, регион с основна гара Горна Оряховица и граници на региона Велико Търново, Славяново, Бяла, Левски, Свищов и Троян”;
- Обособена позиция №9 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Горна Оряховица, регион с основна гара Плевен и граници на региона Пордим, Черквица и Червен бряг”;
- Обособена позиция №10 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Горна Оряховица, регион с основна гара Габрово и граници на региона Габрово, Кръстец и Дебелец”;
- Обособена позиция №11 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Русе, регион с основна гара Силистра и граници на региона Силистра и Дулово”;
- Обособена позиция №12 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Варна, регион с основна гара Шумен и граници на региона Комунари, Попово и Каспичан”.

*** Участниците могат да подават оферти за участие за една, за всички или за няколко обособени позиции.**

Услугата за превоз на пътници при прекъснато влаково движение или аварирание на влак с

извънреден транспорт за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД следва да се извърши съгласно Техническата спецификация на Възложителя от документацията за участие.

Общата прогнозната стойност на обществената поръчка е **401 514,90** лв. без ДДС за тригодишен период или **133 838,30** лв. без ДДС за период от една година, разпределена по обособени позиции както следва:

- Обособена позиция №1 - „Извънреден транспорт за Пътнически център София, регион с основна гара София и граници на региона Ихтиман, Горна баня, Волуяк, Банкя, Бов и Пирдоп”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 11 000,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 33 000,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №2 - „Извънреден транспорт за Пътнически център София, регион с основна гара Драгоман и граници на региона Костинброд и Димитровград ЖС (Сърбия)”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 1 000,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 3 000,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №3 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Дупница, регион с основна гара Дупница и граници на региона Ал.Димитров, Долни Раковец, Бобошево и Гюешево”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 7 000,30 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 21 000,90 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №4 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Дупница, регион с основна гара Генерал Тодоров и граници на региона Кресна, Кулата и Петрич”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 11 000,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 33 000,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №5 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Дупница, регион с основна гара Перник и граници на региона Радомир, Владая и Храбърско”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 5 000,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 15 000,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №6 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Дупница, регион с основна гара Благоевград и граници на региона Кочериново и Пею Яворов”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 6 300,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 18 900,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №7 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Мездра, регион с основна гара Мездра и граници на региона Лакатник, Кунино и Враца”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 18 500,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 55 500,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №8 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Горна Оряховица, регион с основна гара Горна Оряховица и граници на региона Велико Търново, Славяново, Бяла, Левски, Свищов и Троян”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 45 000,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 135 000,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №9 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Горна Оряховица, регион с основна гара Плевен и граници на региона Пордим, Черквица и Червен бряг”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места

- 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 2 000,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 6 000,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №10 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Горна Оряховица, регион с основна гара Габрово и граници на региона Габрово, Кръстец и Дебелец”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 10 538,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 31 614,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №11 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Русе, регион с основна гара Силистра и граници на региона Силистра и Дулово”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 15 500,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 46 500,00 лева без ДДС за 3 /три/ години;
- Обособена позиция №12 - „Извънреден транспорт за Пътнически център Варна, регион с основна гара Шумен и граници на региона Комунари, Попово и Каспичан”, с максимална цена за превоза с автобус до 25 места - 1,94 лв./км. без ДДС, за автобус с 50 места - 2,33 лв./км. без ДДС, и обща стойност на обособената позиция до 1 000,00 лв. без ДДС за 1 /една/ година, и до 3 000,00 лева без ДДС за 3 /три/ години.

II. Заявяване на участие

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Не се допускат до участие в процедурата лица, които са дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, чл.101, ал.8 от ЗОП.

4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

6. Свързани лица, по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП, не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

8. Участниците се представляват от законните си представители или от лица, изрично упълномощени, което се доказва с нотариално заверено пълномощно.

9. Участниците в процедурата са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението, решението и документацията за участие в процедурата.

10. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите, са за сметка на участниците. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

III. Условия, наличието на които води до отстраняване на участниците от процедурата:

1. При наличието на основанията по чл. 107 от ЗОП.

2. При наличието на основанията по чл. 54, ал.1, т. 1-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП.

2.1. Участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56, ал.1 от ЗОП.

3. При условие, че за участника се установи, че е лице, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е контролирано от лице регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим лица, съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

4. При наличие на обстоятелствата апочл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

5. Оферти, които надвишават максималните цени за километър за превоз на пътници за съответната обособена позиция, посочени в раздел П.2.14 от обявлението за обществена поръчка и раздел I от Условието за участие и указанията за подготовка на офертата.

IV. Критерии за подбор:

4. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

4.1. Изискване на Възложителя за обособени позиции №1 и №№3-12:

4.1.1. Участникът да притежава лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България.

4.2. Изискване на Възложителя за обособена позиция №2:

4.2.1. Участникът да притежава лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България лиценз за международен автомобилен превоз на пътници (предвид възникването на необходимост от извършване на трансбордиране до гара Димитровград ЖС (Сърбия).

При подаване на офертата участниците декларират в поле „Вписване в съответен професионален регистър” от раздел А) Годност в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т. 4.1.1. и 4.2.1., като изрично посочат № и датата на лицензиите, уеб адрес, орган или служба, издаваща документа, точно позоваване на документа.

Доказване: Съответствието с посоченото изискване се доказва със заверено от участника копие на валиден лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България (за обособени позиции от №1 до № 12 вкл.) и валиден лиценз за международен автомобилен превоз на пътници (за обособена позиция №2). Същите се представя от участника, при поискване от Възложителя по всяко време след отварянето на офертите за участие, съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП и при условията на чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

4.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

4.3. Изисквания за технически и професионални способности:

Възложителят не поставя изисквания за технически и професионални способности на участниците.

V. Документи, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване (документите са изискуеми при сключване на договора)

1. Свидетелство за съдимост или съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен /за чуждестранно лице/ за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в рамките на неговата валидност към датата на сключване на договора/в оригинал, електронно свидетелство или копие, заверено от участника. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 54, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 40 от ППЗОП.

2. Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

3. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ или друг компететен орган в съответната държава-член, където е установен участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП и по чл. 56, ал.1, т.4 от ЗОП.

4. Справка издадена от Агенцията по вписванията или друг компететен орган в съответната държава-член, където е установен участника - за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VI. Документи, чрез които се доказват критериите за подбор

Представят седокументите, описани в раздел Правна, икономическа, финансова и техническа информация, III.1.1) Годност за упражняване на професионална дейност от обявлението и в раздел А, IV. Критерии за подбор от настоящите условия за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.

B. ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ

I. Общи положения

1. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
2. Всеки участник има право да представи само една оферта.
3. Не се допуска представянето на варианти.

II. Указания за подготовка на офертата. Изискуеми документи и информация. Представяне на еЕЕДОП.

1. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител, с изключение на еЕЕДОП.

1.1. Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от ПЗР на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП).

Възложителят е подготвил Образец Приложение № 1 - еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request), като е използвана безплатната услуга чрез предоставяния от АОП български вариант на услугата. Файлът в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, без необходимост от допълнителна регистрация, чрез Портала за обществени поръчки на АОП.

Важно: Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

При изготвяне на офертите си участникът следва да изтегли от профила на купувача на Възложителя Образец Приложение № 1 в XML формат (файла espd-request), да го зареди в посочената в предходната точка информационна система на АОП и да попълни необходимите данни. След попълването на данните участникът изтегля файла (espd-response) на локален компютър, след което версията на еЕЕДОП в PDF формат трябва да се подпише с електронен подпис от съответните лица, съгласно чл.40 от ПЗЗОП.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условията на чл. 44, ал. 2 от ПЗЗОП, и при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Подписаният с електронен/електронни подпис/и еЕЕДОП се представя от участника на подходящ оптичен носител в опаковката с офертата.

2. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, надписана съгласно настоящите указания. Офертата се представя от участника или от упълномощен представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, надписана и адресирана, както следва:

До „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД
ул. „Иван Вазов“ № 3
гр. София 1080

ОФЕРТА

За участие в открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на пътници при прекъснато влаково движение или аварирание на влак с извънреден транспорт за нуждите на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД“ за тригодишен период, съдържаща 12 (дванадесет) обособени позиции.

отучастник

адрес:.....

телефон/факс, GSM

електронен адрес.....

Участвам за следните обособени позиции:...../изписват се номерата и наименованията на тези обособени позиции, за които участникът подава оферта за участие в обществената поръчка/.

3. Не се приема за участие и се връща незабавно на съответния участник оферта, която:

1. е представена в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост;
2. не е включена в списъка на чакащите лица по чл. 48, ал. 4 от ППЗОП;
3. е представена след изтичане на крайния срок.

4. Опаковката с офертата има следното съдържание:

а) **Папка №1**, съдържаща Информация за личното състояние на участниците и съответствие с критериите за подбор, със съдържанието, посочено в т. 4.1. на настоящия раздел.

б) **Папка №2**, съдържаща Техническо/и предложение/я, със съдържанието, посочено в т. 4.2. на настоящия раздел.

в) **Запечатан/и непрозрачен/и плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри“**, със съдържанието, посочено в т. 4.3. на настоящия раздел.

4.1. ПАПКА №1, съдържаща „Информация за личното състояние на участника и съответствие с критериите за подбор“

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, съгласно чл.47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от участника или упълномощено от него лице. Описът съдържа документите, предствени в Папка №1, Папка №2 и Плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Документите се представят подредени в папка или подредени по друг начин, по реда, посочен в опис. Описът се поставя най-отгоре в папката.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид (еЕЕДОП) на оптичен носител, в съответствие с изискванията на ЗОП и на Възложителя, по образец Приложение №1 към документацията за участие, в който има самостоятелни указания за попълване, чрез описване на данните и обстоятелствата, които подлежат на вписване:

2.1. Данни на участника.

2.1.1. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, се попълва и част II, буква Б: „Информация за представителите на икономическия оператор“ от ЕЕДОП, като се изписва обхвата на правомощията, съгласно пълномощното.

2.2. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се прилага чл.59, ал.6 от ЗОП и във връзка с чл.37, ал.4 от ППЗОП се представя документ, за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

Възложителят изисква да не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата. Всички членове на обединението следва да поемат солидарна към възложителя отговорност за изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка. Всички членове на обединението следва да поемат задължение да не прекратяват участието си в обединението за целия период на изпълнение на договора.

В този случай съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

По т. 2.1. и 2.2. участникът представя попълнена и Част II, буква А: „Информация за икономическия оператор” от ЕЕДОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението, съгласно чл.67, ал.6 от ЗОП.

2.3. Когато участниците предвиждат, че ще използват подизпълнители, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, участниците посочват подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.3.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.3.1.1. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.2.3.1.

По т. 2.3. участникът представя попълнена и Част IV. Критерии за подбор, буква В: „Технически и професионални способности”, поле „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение” и част II, буква Г: „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва” от ЕЕДОП.

2.4. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности, съгласно чл.65, ал.1 от ЗОП.

По т. 2.4. участникът представя попълнена и Част II „Информация за икономическия оператор”, буква В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти” от ЕЕДОП.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от тях задължения.

2.5.1. Участникът следва да декларира в част III. Основания за изключване, буква Г: „Специфични национални основания за изключване”, поле „Прилагат ли се специфични национални основания за изключване” от ЕЕДОП за липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване, съгласно редакцията на ЗОП актуална към бр.24 от 16.03.2018 г.

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- нарушения, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП;
- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ участника трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

4.2. Папка №2, съдържаща техническо/и предложение/я за изпълнение на поръчката, в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, и изискванията на Възложителя от документацията за участие за обособените позиции, за които участникът участва.

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция, съгласно образците приложения №2.1÷№2.12 към документацията за участие,

Важно: За всяка обособена позиция се представя отделно техническо предложение- по образец.

4.3. Плик/овес надпис „Предлагани ценови параметри”, за обособена/и позиция/и №.....

За всяка обособена позиция се представя отделен запечатан, непрозрачен и надписан плик **„Предлагани ценови параметри”**.

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация

1. Ценово предложение за съответната позиция, за която участникът участва, съдържащо предложението на участника относно ценообразуващите показатели, попълнено и подписано, съгласно приложените образци, Приложения №3.1 ÷ №3.12 към документацията за участие.

*Предложените цени следва да са в български лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

Плик/овете с надпис „Предлагани ценови параметри” са толкова на брой, колкото са обособените позиции, за които представя оферта участникът.

В. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ

I. Срок на валидност на офертите

Офертите следва да бъдат валидни за срок не по-кратък от 5 месеца от датата, която е посочена за крайна дата на получаване на офертите в обявлението за обществената поръчка. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т. ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. Участник, който при направено искане, не удължи срокът на валидност на офертата си, ще подлежи на отстраняване.

II. Изисквания към документите

Всички документи трябва да бъдат:

1. Заверени (когато са ксерокопия) с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицето/ата представляващи участника, и мокър печат.

2. Документите и данните в офертата се подписват само от законно представляващия (представляващите) участника, съгласно търговската регистрация или изрично упълномощено да подпише офертата или приложените документи в настоящата процедура за това лице.

3. Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с офертата и да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично предвидена в нормативен акт, или е изискване на Възложителя, към датата на подаване на офертата. Документите, които участниците представят по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на оферти.

4. Всички документи, приложени към офертата, на участниците и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

5. Органите в Република България, от които участниците могат да получат информация за задълженията, свързани с:

- данъци и осигуровки – Национална агенция за приходите, електронен адрес: www.nap.bg/;

- закрила на заетостта – Агенция по заетостта, електронен адрес: <https://www.az.government.bg/>;

- условията на труд в страната – Изпълнителна агенция Главна инспекция по труда, електронен адрес: www.gli.government.bg/

6. В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции – това е основание за отстраняване на допусналия ги участник.

7. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него ценови предложения.

III. Краен срок за представяне на офертите

1. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявлението за обществената поръчка.

2. Налице са специфичните основания на чл.133, ал.4 от ЗОП за прилагане на съкратени срокове за получаване на оферти. Съгласно сключения между „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД и Министерство на транспорта /понастоящем Министерство на транспорта, информационни технологии и съобщенията /договор №ДР-7/26.06.2009 г. за извършване на обществени превозни услуги в областта на железопътния транспорт на територията на Република България, в сила от 01.01.2010 г., "БДЖ-Пътнически превози" ЕООД е длъжно да осигури на своя отговорност извънреден транспорт, който в рамките на техническите и икономическите възможности е равностоен на жп транспорт. С Решение №14/17.05.2019 г. на Възложителя беше открита открита процедура по ЗОП със същия предмет, съдържаща 27 обособени позиции, публикувана в АОП с №0105-2019-0012. За всички обособени позиции бяха подадени оферти за участие и с Решение № 25/25.09.2019 г. на Възложителя бяха класирани и определени за изпълнители следните участници:

• „Транс б” ЕООД - за обособени позиции №№ 1,2,3; 4,5,6,7,8,9,10,11,12,15,16,17;

• „Уонда” ЕООД - за обособени позиции №№ 13 и 14;

• „Пътнически превози” ЕООД - за обособена позиция № 18;

• „Детелина-Дрита” ЕООД - за обособени позиции №№ 19,20,21,22,23,24,25,26 и 27.

С „Уонда” ЕООД, „Пътнически превози” ЕООД и с „Детелина-Дрита” ЕООД се сключиха договори. Участникът "Транс б" ЕООД не представи необходимите документи за сключване на договор, с оглед на което с Решение № 33/11.12.2019г. на Възложителя беше изменено Решение № 25/25.09.2019 г., като за обособени позиции №№ 8,9 и 16 бяха определени за изпълнители класиралите се на второ място участници, с които се сключиха договори, а за обособени позиции №№ 1,2,3,4,5,6,7,10,11,12,15 и 17 с Решение №12/11.12.2019 г. на Възложителя беше прекратена процедурата на основание чл. 110, ал.2, т.4, букви „а” и „б” от ЗОП. Предвид ежедневната динамика на експлоатационния процес и състоянието на подвижния състав, с който оперира дружеството, е целесъобразно откриването на нова процедура за спешно възлагане за избор на изпълнители на

основание чл.18,ал.1,т.1, във връзка с чл.133 от ЗОП за регионите, за които няма сключени договори. Възложителят определя срок за получаване на оферти в настоящата процедура - 15 дни от датата на изпращане на обявлението за обществената поръчка за публикуване.

3. Просрочени оферти няма да бъдат приемани за участие в процедурата и ще бъдат връщани незабавно на участниците.

IV. Отваряне на офертите

Денят на отваряне на офертите е посочен в обявлението. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

V. Разглеждане и оценяване на офертите

1. Критерият за възлагане при определянето на икономически най-изгодна оферта за всички обособени позиции е „**оптимално съотношение качество/цена**”, съобразно Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите от документацията за участие. Офертите на участниците се оценяват поотделно за всяка обособена позиция.

2. При работата си комисията спазва указания редпри разглеждане на оферти и заявления за участие, подадени на хартиен носител по Глава пета, Раздел VIII от ППЗОП.

3. Комисията класира допуснатите участници съгласно посочения критерий. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилагат разпоредбите на чл.58, ал.2 и ал.3 от ППЗОП. Въз основа на утвърден от Възложителя доклад на Комисията за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, Възложителят издава решение в 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител по всяка обособена позиция. В случай на отстраняване на участници от процедурата, в решението Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

VI. Сключване на договор

1. Определеният за изпълнител на обществената поръчка представя на Възложителя гаранция за изпълнение, в размер на 5 % от общата стойност на договора без ДДС, със срок на валидност 60 /шестдесет/ дни след изтичане на срока на договора. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция в оригинал;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал;
- парична сума/депозит/, внесена по банковата сметка на Възложителя, „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД – ЦКБ АД, IBAN BG 04CECB9790 33GI 3736 03, BIC CECB BGSF.

1.1. Гаранцията, представена като парична сума или безусловна и неотменяема банкова гаранция, може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

1.2. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице и гаранцията за изпълнение на договора е учредена в чуждестранна банка и чуждав алута, е необходимо стойността ѝ да отговаря на левовата равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на учредяването ѝ. Същата да бъде с официален превод на български език.

1.3. Условието за задържането и освобождаването на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор към документацията за участие.

2. В рамките на нормативно установения срок, предвиден за сключване на договора, чл.112, ал.6 от ЗОП, определеният за изпълнител на обществената поръчка, следва да представи документите по чл.112, ал.1 от ЗОП.

3. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи

пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ насъздаденотообединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, на основание чл.70 от ППЗОП.

5. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя при условията на чл.66, ал.8-12 от ЗОП.

VII. Други

За неуредените въпроси в настоящата документация, ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.