



**“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ**

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България
тел.: (+359 2) 987 8869
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ
ПОРЪЧКИ /ЗОП/ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„ЗАСТРАХОВАТЕЛНА УСЛУГА, ЧРЕЗ СКЛЮЧВАНЕ НА ЗАСТРАХОВКИ
„ИМУЩЕСТВО” И „РЕЛСОВИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА” ЗА НУЖДИТЕ НА „БДЖ –
ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЗА ПЕРИОД ОТ ПЕТ ГОДИНИ”, РАЗДЕЛЕНА НА 3
/ТРИ/ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Решение за откриване на процедурата № 20/28.06.2018 г.;
2. Обявление за поръчка – комунални услуги;
3. Условия за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата;
4. Техническа спецификация по обособена позиция №1 за предоставяне на застрахователна услуга чрез сключване на застраховка „Имущество“ за ДМА, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД;
5. Техническа спецификация по обособена позиция №2 за предоставяне на застрахователна услуга чрез сключване на застраховка „Релсови превозни средства“ за подвижен железопътен състав – моторни влакове ДМВ серия 10 и ЕМВ серия 30 и 31, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД;
6. Техническа спецификация по обособена позиция №3 за предоставяне на застрахователна услуга чрез сключване на застраховка „Релсови превозни средства“ за подвижен железопътен състав – локомотиви, вагони и ЕМВ-серия 32, собственост или предоставен на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД;
7. Справка ДМА към 31.03.2018 г. за застраховка "Имущество" по обособена позиция №1;
8. Списъци на ДМВ и ЕМВ- серия 30/31, заявени за застраховка „Релсови превозни средства”- 2018 г, с балансови стойности към 31.03.2018 г, по обособена позиция №2;
9. Списъци на локомотиви, вагони и ЕМВ-серия 32, заявени за застраховка „Релсови превозни средства” - 2018 г. , с балансови стойности към 31.03.2018 г., по обособена позиция №3;
10. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите;
11. Проект на договор за обособена позиция №1;
12. Проект на договор за обособена позиция №2;
13. Проект на договор за обособена позиция №3

ПРИЛОЖЕНИЯ ОБРАЗЦИ:

1. Приложение №1 - Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ в електронен вид /еЕЕДОП/ - за преглед и за компютърна обработка;
2. Приложения № 2.1 ÷ №2.3 - Образци на „Техническо предложение”, по обособени позиции;
3. Приложения № 3.1 ÷ №3.3 - Образци на „Ценово предложение”, по обособени позиции;

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗОП И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

А. ОПИСАНИЕ И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

I. Описание:

Настоящата открита процедура по реда на ЗОП се провежда в изпълнение на Решение №20/28.06.2018 г. на Управителя на „БДЖ - Пътнически превози” ЕООД за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Застрахователна услуга, чрез сключване на застраховки „Имущество” и „Релсови превозни средства” за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД за период от пет години”.

Обществената поръчка е разделена на 3/ три/ обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 – Застраховка „Имущество”;

Обособена позиция №2 – Застраховка „Релсови превозни средства -ДМВ и ЕМВ”

Обособена позиция №3 – Застраховка „Релсови превозни средства - Локомотиви, вагони и ЕМВ серия 32”

*** Участниците могат да подават оферти за участие за една, за всички или за няколко обособени позиции.**

Обществената поръчка включва предоставянето на застрахователна услуга чрез сключване на следните видове застраховки по обособени позиции:

1. Обособена позиция №1 - застраховка „Имущество“ за дълготрайни материални активи /ДМА/, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД;

2. Обособена позиция №2 - застраховка „Релсови превозни средства“ за подвижен железопътен състав – мотрисни влакове ДМВ серия 10 и ЕМВ серия 30 и 31, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, както следва:

- Дизелови мотрисни влакове /ДМВ/ Сименс Дезиро, серия 10, собственост на „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД – до 22 бр.;

- Електромотрисни влакове /ЕМВ/ Сименс Дезиро Класик, серия 30 и 31, собственост на „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД – до 24 бр.

3. Обособена позиция №3 - застраховка „Релсови превозни средства“за подвижен железопътен състав – Локомотиви, вагони и ЕМВ серия 32, собственост или предоставен на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, както следва:

- Локомотиви - ориентировъчен брой – до 128 бр.;

- Вагони - ориентировъчен брой - до 466 бр.

- ЕМВ серия 32 – ориентировъчен брой – до 10 бр.

В рамките на общата стойност на договора за обособена позиция №3 по настоящата обществена поръчка, Възложителят има право да намалява/увеличава броя на застрахованите локомотиви и вагони и ЕМВ - серия 32, съобразно застрахователния си интерес и икономическата целесъобразност по отношение на осъществяване на дейността на дружеството, експлоатационните му и ремонтни нужди.

Подробно описание на предмета на поръчката се съдържа в Техническите спецификации по обособени позиции №1, №2 и №3 на Възложителя към документацията за участие. Ориентировъчна информацията относно обектите, подлежащи на застраховане, се съдържа в следните документи от документацията за участие: Справка ДМА към 31.03.2018 г. за застраховка "Имущество" по обособена позиция №1, Списъци на ДМВ и ЕМВ- серия 30/31, заявени за застраховка „Релсови превозни средства” - 2018 г, с балансови стойности към 31.03.2018 г, по обособена позиция №2 и Списъци на локомотиви, вагони и ЕМВ-серия 32, заявени за застраховка „Релсови превозни

средства” - 2018 г., с балансови стойности към 31.03.2018 г., по обособена позиция №3.

При необходимост Възложителят може да предостави на заинтересованите лица допълнителна информация относно конкретните активи, които подлежат на застраховане, на място в срока за подаване на оферти.

Възложителят дава възможност на всички заинтересовани лица от настоящата обществена поръчка да се запознаят на място с фактическото състояние на активите на Възложителя /имуществото и релсовите превозни средства/, подлежащи на застраховане, при поискване от тяхна страна, до крайния срок за подаване на оферти, посочен в обявлението за обществената поръчка. Разрешението за достъп се осигурява от Възложителя в срок до 3 работни дни след получаване на писмено поискване. Възможността за оглед е в рамките на работното време на „БДЖ-Пътнически превози”ЕООД и неговите поделения. За всеки преглед от заинтересованите лица ще се попълва протокол, съдържащ имената, длъжността и фирмата, чийто представител е съответното лице, както и представителя на Възложителя.

Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер на **18 712 886,44 лв. с включен 2 % данък застрахователна премия /ДЗП/**, разпределена по обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция №1 - Застраховка „Имущество”, с прогнозна стойност до 184 897,53 лв. с вкл. ДЗП;
- Обособена позиция №2 - „Застраховка „Релсови превозни средства -ДМВ и ЕМВ” с прогнозна стойност до 11 974 748,58 лв. с вкл. ДЗП;
- Обособена позиция №3 - Застраховка „Релсови превозни средства - Локомотиви, вагони и ЕМВ серия 32”, с прогнозна стойност до 6 553 240,33 лв. с вкл. ДЗП.

II. Заявяване на участие

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществени поръчки /ЗОП/, Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки /ППЗОП/ и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация за участие.

2. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, чл.101, ал.8 от ЗОП.

3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

4. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

5. Свързани лица, по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП, не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

6. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

7. Участниците се представляват от законните си представители или от лица, изрично упълномощени, което се доказва с нотариално заверено пълномощно.

8. Участниците в процедурата са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението, решението и документацията за участие в процедурата.

9. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите, са за сметка на участниците. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

III. Условия, наличието на които води до отстраняване на участниците от процедурата:

1. При наличието на основанията по чл. 107 във връзка с чл. 144, ал. 2 от ЗОП.

2. При наличието на основанията по чл. 54, ал.1, т. 1-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП. Участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП, има право да

представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56, ал.1 от ЗОП.

3. В случай, че за участник се установи, че е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или че е свързано лице по смисъла на чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Съгласно редакцията на ЗОП актуална към бр. 24 от 16.03.2018 г. национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП). Свързани лица, участващи в рамките на една и съща обособена позиция ще бъдат отстранявани от процедурата.

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

IV. Критерии за подбор:

4.1. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

4.1.1. Участникът трябва да притежава валиден/ни лиценз/и за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, издаден/ни от Комисията за финансов надзор или друг компетентен орган, съгласно условията и реда на Кодекса на застраховането, или еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата – членка, в която е установен, по обособената/ните позиции, за която подава оферта, както следва:

- По обособена позиция № 1 – лиценз/и за застраховки «Пожар и природни бедствия» и «Щети на имущество»;

- По обособена позиция № 2 – лиценз за застраховка «Релсови превозни средства»;

- По обособена позиция № 3 – лиценз за застраховка «Релсови превозни средства».

При подаване на офертата участниците декларират в поле „Вписване в съответен професионален регистър” от раздел А: Годност в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т.4.1.1, като изрично посочват № и дата на издаване на лиценза, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

Доказване: Доказателството по т.4.1.1 под формата на заверено копие на валиден/ни лиценз/и за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, за съответната/ните обособена/и позиция/и /по обособена позиция №1 - лиценз за застраховки «Пожар и природни бедствия» и «Щети на имущество»; за обособени позиции №2 и №3 - лиценз за застраховка «Релсови превозни средства»/, издаден/ни от Комисията за финансов надзор или друг компетентен орган, съгласно условията и реда на Кодекса на застраховането, или еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата – членка, в която е установен, се представя от участника при поискване в хода на процедурата и преди сключването на договор от определения за изпълнител участник, съгласно чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП.

4.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

4.2.1. За обособени позиции №1 и №3:

Участникът да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години /2015 г., 2016 г. и 2017 г./, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, по съответната обособена позиция/№1 и/или №3/

За обособена позиция №2:

Участникът да е реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката по обособена позиция №2, изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години /2015 г., 2016 г. и 2017 г./, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

* Под оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката по обособена позиция №2, следва да се разбира оборота, реализиран от застрахователни услуги по застраховка «Релсови превозни средства» (застраховки на подвижен състав за пътнически или товарни жп превози, метро или трамваен транспорт, както и на подвижен железопътен състав, обслужващ или поддържащ железопътната инфраструктура).

Съгласно §2, т.66 и 67 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, „годишен общ оборот” е сумата от нетните приходи от продажби”, а „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката” е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка*”.

Минимално изискване на Възложителя:

За обособени позиции №1 и №3:

Участникът да е реализирал минимален общ оборот за последните три приключили финансови години /2015г., 2016г. и 2017 г./ , в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, изчислен на база годишните обороти, както следва:

- За обособена позиция №1 - в размер на 360 000 лева ;
- За обособена позиция №3 – в размер на 13 100 000 лева;

За обособена позиция №2:

Участникът да е реализирал минимален общ оборот за последните три приключили финансови години /2015г., 2016г. и 2017 г./, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, изчислен на база годишните обороти в размер на 23 945 000 лева, и минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на обществената поръчка за обособена позиция №2, за последните три приключили финансови години 2015г., 2016г. и 2017 г./, изчислен на база годишните обороти, в размер на 1 000 000 лева от общия оборот.

При подаване на офертата участниците декларират в полета „Общ годишен оборот” и „Конкретен годишен оборот” от раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т.4.2.1., като попълват годишните обороти през предходните три приключили финансови години.

Доказване: Доказателствата за икономическото и финансово състояние по чл. 62, ал. 1 от ЗОП, декларирани в ЕЕДОП, за общия оборот /за обособени позиции №1, №2 и №3/ и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката / за обособена позиция №2/, за последните три приключили финансови години /2015 г.,2016 г.и 2017 г./, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, се представя от участника при поискване в хода на процедурата и преди сключването на договор от определения за изпълнител участник, съгласно чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП. Съгласно чл.62, ал.2 от ЗОП, когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Доказателствата за съответствието с поставените от възложителя критерии за подбор се представят от участника **поотделно** за всяка обособена позиция, за която подава оферта.

4.3. Изисквания за технически и професионални способности:

4.3.1. Участникът да е изпълнил услуги с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката за съответната/ните обособена/и позиция/и, за която подава оферта, през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

* По обособена позиция № 1 – под "сходни услуги" по застраховане на имущество се имат предвид застрахователни услуги за застраховки „Щети на имущество” и „Пожар и природни бедствия”;

*По обособени позиции № 2 и №3 - под "сходни услуги" по застраховане на релсови превозни средства се имат предвид застрахователни услуги за застраховки на подвижен състав за пътнически или товарни жп превози, метро или трамваен транспорт, както и на подвижен железопътен състав, в обслужващ или поддържащ железопътната инфраструктура.

Минимално изискване на Възложителя:

Участникът следва да е изпълнил минимум 1 /една/ услуга с предмет, идентичен или сходен* с предмета на обществената поръчка за съответната/ните обособена/и позиция/и, за която подава оферта, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Възложителят не поставя изискване за обем.

При подаване на офертата участниците декларират в поле „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид” от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т. 4.3.1., като попълват списъка на услугите, идентични или сходни* с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите на извършените услуги.

В случаите, в които участникът е участвал в качеството си на партньор в обединение или като подизпълнител, се описва дела и частта от дейностите, които участникът самостоятелно е изпълнил.

Доказване: Доказателствата за изпълнените дейности, декларирани в ЕЕДОП, се представят от участника поотделно за всяка обособена позиция, при поискване в хода на процедурата и преди сключването на договор от определения за изпълнител участник, съгласно чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с този критерий за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

V. Документи, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване при сключване на договор.

1. Свидетелство за съдимост или съответния документ издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен /за чуждестранно лице/ за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в рамките на неговата валидност към датата на сключване на договора и трябва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 54, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 40 от ППЗОП.

2. Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината поседалището на възложителя и на участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Удостоверенията следва да са оригинал или заверени от участника копия и да са издадени не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

3. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП и по чл. 56, ал.1, т.4 от ЗОП.

Удостоверенията следва да са оригинал или заверени от участника копия и да са издадени не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

4. Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията - за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VI. Документите с които се доказват критериите за подбор, при сключване на договор.

Представят се документите, описани в раздел Правна, икономическа, финансова и техническа информация, III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри, III.2.) Икономическо и финансово състояние и III.1.3) Технически и професионални възможности от обявлението и в раздел А, IV. Критерии за подбор от настоящите условия за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.

Б. ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ

I. Общи положения

1. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
2. Всеки участник има право да представи само една оферта.
3. Не се допуска представянето на варианти.

II. Указания за подготовка на офертата. Изискуеми документи и информация. Представяне на еЕДОП.

1. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител, с изключение на еЕЕДОП.

1.1. Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от ПЗР на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП). Тъй като посоченият в обявлението за поръчката краен срок за подаване на оферти е след 01.04.2018 г., участниците в настоящата процедура следва да се съобразят с посоченото изискване и да представят ЕЕДОП в електронен вид.

Възложителят е подготвил Образец – Приложение № 1 на еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request), като е използвана безплатната услуга на Европейската комисия чрез информационната система за еЕЕДОП. Файлът в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>, както и чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на ЕК.

Важно: Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

При изготвяне на офертата си участникът следва да изтегли от профила на купувача на Възложителя Образец - Приложение № 1 в XML формат (файла espd-request), да го зареди в посочената в предходната точка информационна система на ЕК и да попълни необходимите данни. След попълването на данните участникът изтегля файла ([espd-response](#)) на локален компютър, след което версията на еЕЕДОП в PDF формат трябва да се подпише с електронен подпис от съответните лица по чл.40 от ППЗОП.

Забележка: Съгласно указания на ЕК ЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условията на чл. 44, ал. 2 от ППЗОП, и при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Подписаният с електронен/електронни подпис/и еЕЕДОП се представя от участника на подходящ оптичен носител в опаковката с офертата.

2. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, надписана съгласно настоящите указания. Офертата се представя от участника или от упълномощен представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, надписана и адресирана, както следва:

**“До “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД
ул. „Иван Вазов” № 3
гр. София 1080**

ОФЕРТА

За участие в открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Застрахователна услуга, чрез сключване на застраховки „Имущество” и „Релсови превозни средства” за нуждите на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД за период от пет години”, разделена на 3/три/ обособени позиции

от участник

адрес:.....

телефон/факс, GSM

електронен адрес.....

Участвам за следните обособени позиции:...../изписват се номерата и наименованията на тези обособени позиции, за които участникът подава оферта за участие в обществената поръчка/.”

3. Не се приема за участие и се връща незабавно на съответния участник оферта, която:

1. е представена в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост;
2. не е включена в списъка на чакащите лица по чл. 48, ал. 4 от ППЗОП;
3. е представена след изтичане на крайния срок.

4. Опаковката с офертата има следното съдържание:

а) Папка, съдържаща Информация за личното състояние на участниците и документи за подбор, със съдържанието, посочено в т. 4.1. на настоящия раздел.

б) Папка, съдържаща Техническо/и предложение/я, със съдържанието, посочено в т. 4.2. на настоящия раздел.

в) Запечатан/и непрозрачен/и плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри”, със съдържанието, посочено в т. 4.3. на настоящия раздел.

4.1. ПАПКА, съдържаща „Информация за личното състояние на участника” и „Документи за подбор”,

Участникът прилага следните изисквани документи и информация:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, съгласно чл.47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от участника или упълномощено от него лице. Описът съдържа документите, предствени в Папка №1, Папка №2 и Плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Документите се представят подредени в папка или подредени по друг начин, по реда, посочен в опис. Описът се поставя най-отгоре в папката.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя за всяка обособена позиция поотделно в електронен вид (еЕЕДОП) на оптичен носител, в съответствие с изискванията на ЗОП и на Възложителя, по образец Приложение №1 към документацията за участие, /в който има самостоятелни указания за попълване, чрез описване на данните и обстоятелствата, които подлежат на вписване:

2.1. Данни на участника.

2.1.1. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, се попълва и **част II, буква Б: „Информация за представителите на икономическия оператор” от ЕЕДОП.**

2.2. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се прилага чл.59, ал.6 от ЗОП и във връзка с чл.37, ал.4 от ППЗОП се представя документ (учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, нотариално заверен препис или оригинал), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

Възложителят изисква да не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата. Всички членове на обединението следва да поемат солидарна към възложителя отговорност за изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка. Всички членове на обединението следва да поемат задължение да не прекратяват участието си в обединението за целия период на изпълнение на договора.

В този случай съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

По т. 2.1. и 2.2. участникът представя попълнена и Част II, буква А: „Информация за икономическия оператор” от ЕЕДОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението.

2.3. Когато участниците предвиждат, че ще използват подизпълнители, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, участниците посочват подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.3.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.3.1.1. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.2.3.1.

По т. 2.3. участникът представя попълнена и част IV-Критерии за подбор, буква В: „Технически и професионални способности”, поле „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение” и част II, буква В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти” от ЕЕДОП.

2.4. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионална компетентност.

По т. 2.4. участникът представя попълнена и част II, буква В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти” от ЕЕДОП.

Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се

представя отделен еЕЕДОП. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от тях задължения.

Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнение на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние /чл.65, ал.6 от ЗОП/.

2.5. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез попълване на **Част III и част IV от еЕДОП, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в раздел Правна, икономическа, финансова и техническа информация, III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри, III.1.2) Икономическо и финансово състояние, III.1.3) Технически и професионални възможности и III.1.4) Обективни правила и критерии за участие от обявлението и раздел А.Описание и общи изисквания, т. III и т. IV от настоящите условия за участие в открита процедура по реда на ЗОП и указания за подготовка на офертата.** В него се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.5.1. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“, поле „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“ от еЕДОП за липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ участника трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

2.5.2. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от еЕДОП за липсата на основания по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и липса на свързаност по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП. - отпада

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

4.2. Папка, съдържаща техническо/и предложение/я за изпълнение на поръчката, в съответствие с Техническа спецификация по обособена позиция №1 за предоставяне на застрахователна услуга чрез сключване на застраховка „Имущество“ за ДМА, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и/или Техническа спецификация по обособена позиция №2 за предоставяне на застрахователна услуга чрез сключване на застраховка „Релсови превозни средства“ за подвижен железопътен състав – моторни влакове ДМВ серия 10 и ЕМВ серия 30 и 31, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и/или Техническа спецификация по обособена позиция №3 за предоставяне на застрахователна услуга чрез сключване на застраховка „Релсови превозни средства“ за подвижен железопътен състав – локомотиви, вагони и ЕМВ-серия 32, собственост или предоставен на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, и изискванията на Възложителя от документацията за участие за обособените позиции, за които участникът участва.

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – представя се нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен негов представител. В случай, че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция на обществената поръчка, е достатъчно да се представи един документ за упълномощаване. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция, съгласно образците приложения №2.1 ÷ №2.3 към документацията за участие, с приложени към него:

2.1. Образци на застрахователни полици, в зависимост от обособена/ите позиция/и, за която/които участникът участва/ : за обособена позиция №1 – за застраховка „Имущество” за ДМА-ПЖПС и за застраховка “Имущество” но ДМА-други; за обособена позиция №2 - за застраховка „Релсови превозни средства” за ДМВ и ЕМВ; за обособена позиция №3 - за застраховка „Релсови превозни средства” за локомотиви, вагони и ЕМВ серия 32, **без попълнени премии**;

2.2. Общите условия на застраховка „Имущество” за ДМА и/или застраховка „Релсови превозни средства” за ДМВ и ЕМВ и/или застраховка „Релсови превозни средства” за Локомотиви, вагони и ЕМВ серия 32” / в зависимост от обособена/ите позиция/и, за която/които участникът участва/ ;

2.3. Специални и/или преференциални условия на застраховка „Имущество” за ДМА и/или застраховка „Релсови превозни средства” за ДМВ и ЕМВ” и/или застраховка „Релсови превозни средства” за Локомотиви, вагони и ЕМВ серия 32” / в зависимост от обособена/ите позиция/и, за която/които участникът участва/

2.4. Общи условия/правила за предявяване на претенции и ликвидация на щети по застраховка „Имущество” за ДМА и/или застраховка „Релсови превозни средства” за ДМВ и ЕМВ и/или застраховка „Релсови превозни средства” за Локомотиви, вагони и ЕМВ серия 32 / в зависимост от обособена/ите позиция/и, за която/които участникът участва/

2.5. Комплект от необходимите документи за уведомление и предявяване на претенции по застраховка „Имущество” за ДМА и/или застраховка „Релсови превозни средства” за ДМВ и ЕМВ и/или застраховка „Релсови превозни средства” за Локомотиви, вагони и ЕМВ серия 32 / в зависимост от обособена/ите позиция/и, за която/които участникът участва/.

2.6. Друга информация и/или документи по преценка на участника относими към предмета на обществената поръчка по съответната обособена позиция.

Важно: За всяка обособена позиция се представя отделно техническо предложение - по образец.

4.3. Плик/ове с надпис „Предлагани ценови параметри”, за обособена/и позиция/и №.....

За всяка обособена позиция се представя отделен запечатан, непрозрачен и надписан плик „**Предлагани ценови параметри**”.

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация

- Ценово предложение за съответната позиция, за която участникът участва, съдържащо предложението на участника относно ценообразуващите показатели, попълнено и подписано, съгласно приложените образци, Приложения №3.1, №3.2 и №3.3 към документацията за участие.

Плик/овете с надпис „Предлагани ценови параметри” са толкова на брой, колкото са обособените позиции, за които представя оферта участникът.

В. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ

I. Срок на валидност на офертите

Офертите следва да бъдат валидни за срок не по-кратък от 5 месеца от датата, която е посочена за дата на получаване на офертите в обявлението за обществената поръчка. Оферти с по-кратък срок на валидност няма да бъдат допуснати до оценяване и класиране от Възложителя и ще бъдат предлагани за отстраняване от процедурата. Участник, който при направено искане, не удължи срокът на валидност на офертата си, ще подлежи на отстраняване.

II. Изисквания към документите

Всички документи трябва да бъдат:

1. Заверени (когато са ксерокопия) с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицето/ата представляващи участника, и мокър печат.

2. Документите и данните в офертата се подписват само от законно представляващия (представляващите) участника, съгласно търговската регистрация или изрично упълномощено да подпише офертата или приложените документи в настоящата процедура за това лице.

3. Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с офертата и да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично предвидена в нормативен акт, или е изискване на Възложителя, към датата на подаване на офертата. Документите, които участниците представят по [чл. 54, ал. 9](#) от ППЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на оферти.

4. Всички документи, приложени към офертата, на участниците и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

5. Органите в Република България, от които участниците могат да получат информация за задълженията, свързани с:

- данъци и осигуровки – Национална агенция за приходите, електронен адрес: www.nap.bg/;

- закрила на заетостта – Агенция по заетостта, електронен адрес: <https://www.az.government.bg/>;

- условията на труд в страната – Изпълнителна агенция Главна инспекция по труда, електронен адрес: www.gli.government.bg/

6. В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции – това е основание за отстраняване на допусналия ги участник.

7. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него ценови предложения. Независимо от вида на допуснатата грешка при посочване в ценовите предложения, неблагоприятните последици са за сметка на участника.

III. Краен срок за представяне на офертите

1. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявлението за обществената поръчка. На основание чл.133, ал.1 от ЗОП, възложителят поставя срок за получаване на оферти - 40 дни, считано от датата на изпращане на обявлението за обществената поръчка за публикуване, предвид необходимото време на участниците да се запознаят на място с фактическото състояние на активите на Възложителя /имууществото и релсовите превозни средства/, подлежащи на застраховане.

2. Просрочени оферти няма да бъдат приемани за участие в процедурата и ще бъдат връщани незабавно на участниците.

IV. Отваряне на офертите

Денят на отваряне на офертите е посочен в обявлението. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

V. Разглеждане и оценяване на офертите

1. Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, ще бъдат оценявани по критерия за възлагане „**оптимално съотношение качество/цена**”, съгласно “Методика за определяне на комплексната оценка на офертите” от документацията за участие, поотделно за всяка обособена позиция.

2. При работата си комисията спазва указания ред при разглеждане на оферти и заявления за участие, подадени на хартиен носител по Глава пета, Раздел VIII от ППЗОП.

3. Комисията класира допуснатите участници съгласно посочения критерий. Въз основа на утвърден от Възложителя доклад на Комисията за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, Възложителят издава решение в 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В случай на отстраняване на участници от процедурата, в решението Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

VI. Сключване на договор

1. Определеният за изпълнител на обществената поръчка представя на Възложителя гаранция за изпълнение, в размер на 2,5 % от стойността на договора със срок на валидност 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция в оригинал;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал;
- парична сума/депозит/, внесена по банковата сметка на Възложителя: Поделение за пътнически превози София – „ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ” АД, IBAN BG94 BPBI 7942 1022 439601, BIC BPBIBGSF

Гаранцията, представена като парична сума или безусловна и неотменяема банкова гаранция, може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице и гаранцията за изпълнение на договора е учредена в чуждестранна банка и чужда валута, е необходимо стойността ѝ да отговаря на левовата равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на учредяването ѝ. Същата да бъде с официален превод на български език.

Условията за задържането и освобождаването на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор към документацията за участие.

2. В рамките на нормативно установения срок, предвиден за сключване на договора, чл.112, ал.6 от ЗОП, определеният за изпълнител на обществената поръчка, следва да представи документите по чл.112, ал.1 от ЗОП.

3. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и Възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, на основание чл.70 от ППЗОП.

VII. Други

За неуредените въпроси в настоящата документация, ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.