**ДО УПРАВИТЕЛЯ И ПРОКУРИСТА**

**НА „БДЖ-ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД**

 **ОФЕРТА**

 От………………………………………………………………………………………………

 ЕИК/Булстат/ЕГН…………………………………………………………………………….

 Седалище……………………………………………………………………………………...

 Адрес за кореспонденция…………………………………………………………………….

 Телефон…………………………..,Факс…………….,e-mail адрес…………………………

 Данни за банковата сметка: IBAN……………………………..BIC………………………..

 **УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

 **УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРОКУРИСТ,**

 След запознаване с поканата за представяне на оферта за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал.4 от ЗОП с предмет: „Доставка на резервни части, консумативи и услуги за ремонт и текущо поддържане на пътнически вагони в експлоатационна годност в рамките на международния им срок“, за

 Обособена позиция № …. - "……………………."

 Обособена позиция № …. - "……………………."

 .

 .

 .

 */изброяват се обособените позиции, за които участникът представя оферта*/

 ,Ви представям нашата оферта.

 **I. Ще изпълня поръчката, съгласно изискванията посочени в публикуваната от Вас покана и Техническата спецификация за доставка на резервни части, консумативи и услуги за ремонт и текущо поддържане на пътнически вагони в експлоатационна годност в рамките на международния им срок”.**

 **II. С настоящата оферта, Ви предоставям ценово предложение за изпълнение на:**

* Обособена позиция № …… - "……………………………" */посочва се номера и наименованието на обособената позиция/*:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Мярка | Количество | Каталожен № / Чертожен №или еквиваленти | Ед. стойност в лв. без ДДС | Обща стойност в лв. без ДДС |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |   |   |

* Обособена позиция № …… - "……………………………" */посочва се номера и наименованието на обособената позиция/*:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Мярка | Количество | Каталожен № / Чертожен №или еквиваленти | Ед. стойност в лв. без ДДС | Обща стойност в лв. без ДДС |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |   |   |

***Важно: Допускат се ценови предложения за една, няколко или всички обособени позиции, както и за един, няколко или всички артикули, съдържащи се във всяка една от тях!***

 **III.** В случай, че комисията за провеждане на поръчката, установи фактически/аритметични грешки в ценовото предложение на участника, водещи до несъответствие между предложената обща стойност и посочените единичните цени, за достоверни се приемат предложените единични цени. В този случай за предложена обща стойност се приема действителният аритметичен резултат, изчислен от комисията предвид предложените единични цени и съответните количества, отразени в офертата на участника.

 **IV. Срок за изпълнение за:**

Обособена позиция № …. - ……… дни от датата на подписване на договора */предложим от участника, но не по-дълъг от 60 дни/.*

Обособена позиция № …. - ……… дни от датата на подписване на договора */предложим от участника, но не по-дълъг от 60 дни/.*

 ….

 */изброяват се обособените позиции, за които участникът представя оферта*/

 **V.** Предложените от нас единични цени в лева без ДДС, важат за целия срок на валидност на офертата и включват всички необходими и съпътстващи разходи за изпълнението на поръчката.

 **VI. Приемаме условията и начин на плащане да са, както следва:**

 Плащането се извършва в български лева, по банков път в срок 30 /тридесет/ календарни дни след доставка.

 Условие за извършване на плащането е предоставяне от Изпълнителя в 5 /пет/ дневен срок на следните документи:

 1. оригинална фактура, издадена на името на ”БДЖ – Пътнически превози” ЕООД, с адрес: гр. София - 1080, ул.“Иван Вазов” № 3 с МОЛ – Любен Нанов – Управител, съдържаща № ….на договора за доставка, предмет на договора, както и всички задължителни реквизити по чл. 114 от ЗДДС;

 2. Приемо-предавателен протокол за извършената доставка, подписан от оправомощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

 3. Декларации за съответствие за всеки един от артикулите.

 Адресът, на който трябва да се предоставят документите за извършване на плащането: гр. София п.к. 1080, ул. “Иван Вазов” № 3, ”БДЖ – Пътнически превози” ЕООД, дирекция „Подвижен железопътен състав”.

 **VII.** Срок на валидност на офертата – 3 месеца.

Дата: ………………….. Подпис и печат:……………

 (име и фамилия, длъжност)