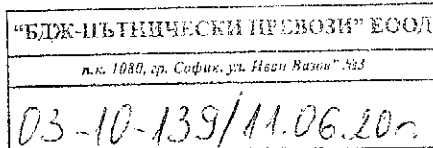




“БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България
тел.: (+359 2) 987 88 69
bdz_passengers@bdz.bg
www.bdz.bg



ДО
Г-Н ЛЮБОМИР ГАРЧЕВ И
Г-Н ХРИСТО ПЕТКАНОВ
УПРАВИТЕЛИ НА „ДИ БИ КАРГО БЪЛГАРИЯ” ЕООД
АДРЕС: УЛ „ТЕОФАН РАЙНОВ” №2
ГР.КАРЛОВО 4300

Електронен адрес за контакт: ivan.sinev@deutschebahn.com

П О К А Н А

за участие в процедура чрез договаряне без предварителна покана за участие по ЗОП с предмет: „Наем на 2/два/ броя магистрални електрически локомотиви с локомотивна бригада (локомотивна тяга) за нуждите на „БДЖ–Пътнически превози” ЕООД”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл.138, ал.1 във връзка с чл.79, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки и Решение №...37.../11.06.2020г. на Управителя и Прокуриста на „БДЖ–Пътнически превози” ЕООД за откриване на процедура чрез договаряне без предварителна покана за участие с горепосочения предмет, Ви отправяме покана за представяне на оферта за участие в процедурата.

I. Предмет и описание на поръчката:

I.1. Предмет: „Наем на 2/два/ броя магистрални електрически локомотиви с локомотивна бригада (локомотивна тяга) за нуждите на „БДЖ–Пътнически превози” ЕООД. Предметът на обществената поръчка включва доставка на стоки, осъществявана чрез наем на 2 броя промишлени транспортни средства с водач – локомотивна тяга (магистрални електрически локомотиви, ведно с локомотивна бригада за всеки от тях). Магистралните електрически локомотиви се предоставят с правоспособни локомотивни машинисти (локомотивна бригада). Всички локомотивни машинисти, които изпълнителят предвижда за обслужване на един магистрален електрически локомотив, формират локомотивната бригада на съответния магистрален електрически локомотив. Изпълнителят има право да заменя членове от локомотивната бригада с други правоспособни локомотивни машинисти.

I.2. Доставката, предмет на настоящата обществена поръчка следва да се извършва съгласно „Технически изисквания и условия към обществената поръчка с предмет: „Наем на 2 /два/ броя магистрални електрически локомотиви с локомотивна бригада (локомотивна тяга) за нуждите на „БДЖ–Пътнически превози” ЕООД“ на Възложителя - Приложение №1 към настоящата покана.

I.3. Възложителят запазва правната възможност при отпаднала необходимост от доставка на 2 броя промишлено транспортно средство с водач - локомотивна тяга (магистрален електрически локомотив), ведно с локомотивна бригада, чрез отдаване под наем за временно и възмездно ползване срещу заплащане да възложи, а Изпълнителят

приема да достави само 1 брой промишлено транспортно средство с водач - локомотивна тяга (магистрален електрически локомотив), ведно с локомотивна бригада, при условията на настоящия договор, чрез отдаване под наем за временно и възмездно ползване срещу заплащане. Възложителят писмено уведомява Изпълнителя чрез изпращане на възлагателно писмо, като възлагателното писмо за доставка, чрез отдаване под наем за временно и възмездно ползване срещу заплащане само на 1 (един) брой промишлено транспортно средство с водач - локомотивна тяга (магистрален електрически локомотив), ведно с локомотивна бригада, става неразделна част от договора и следва да бъде предоставено на Изпълнителя не по-късно от датата на подписване на договора, респективно с изпращане на възлагателното писмо за подновяване на договора.

1.4. ПОДНОВЯВАНЕ: Възложителят предвижда правната възможност, но не и задължение, за подновяване на договора по смисъла на чл.21 ал.1 от ЗОП, във връзка с чл.6 от ППЗОП до два пъти с по 6 (шест) месеца при наличие на необходимост от извършване на доставка, осъществявана чрез наем, предмет на договора, за което Възложителят писмено уведомява Изпълнителя чрез изпращане на възлагателно писмо. Подновяването включва повторение на доставката, осъществявана чрез наем по договора при същите условия, включително срок, обем и стойност, без да се налага изменение на договора. Подновяването се осъществява единствено и само след изрично писмено възлагане от страна на Възложителя, като възлагателното писмо за подновяване става неразделна част от договора и следва да бъде изпратено на Изпълнителя не по-късно от един месец преди изтичане на срока на договора, респективно не по-късно от един месец преди изтичане на срока на подновения договор. Подновяването влиза в сила след писмено потвърждение от страна на Изпълнителя. Изпълнителят потвърждава подновяването в срок от пет работни дни от получаването на възлагателното писмо. Липсата на изрично писмено потвърждение в този срок се приравнява на отказ за подновяване на договора.

1.5. Правно основание за възлагане:

По реда и при условията на чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

1.6. Прогнозна стойност:

Прогнозната стойност на обществената поръчка е определена в съответствие с чл.21, ал.8, т.1 от ЗОП и съгласно изискванията на чл. 21, ал. 1 от ЗОП, включва всички плащания без данък върху добавената стойност (ДДС) към бъдещия изпълнител на обществената поръчка, включително предвидените подновявания на договорите, посочени изрично в условията на обществената поръчка за „Наем на 2/два/ броя магистрални електрически локомотиви с локомотивна бригада (локомотивна тяга) за нуждите на „БДЖ–Пътнически превози” ЕООД”. Обществената поръчка е с обща прогнозна стойност за целия период на действие на договора от 6 месеца (с включена възможност за две подновявания, всяко от което по шест месеца) в размер на **1 620 000,00 лв. /един милион шестстотин и двадесет хиляди лева/ без ДДС.**

II. Изисквания и условия за изпълнение на поръчката:

2.1. Качествено изпълнение на доставката на стоки, осъществявана чрез отдаване под наем - предмет на обществената поръчка качествено, в съответствие с „Технически изисквания и условия към обществената поръчка с предмет: „Наем на 2 /два/ броя магистрални електрически локомотиви с локомотивна бригада (локомотивна тяга) за нуждите на „БДЖ–Пътнически превози” ЕООД” на Възложителя – Приложение №1 към настоящата покана.

2.2. Място за предаване и приемане на локомотива/ите - локомотивно депо София на БДЖ – Пътнически превози – гр. София, ул. Заводска №1. Приемането и предаването на наетия/те локомотив/и ще се извършва с двустранно подписани от оправомощени представители на двете страни приемо-предавателен/и протоколи. В протокола/ите се вписва техническото състояние на локомотива/ите, наличен инвентар, наличие на пломби и показанията на електромера/ите и километроброяча към момента на приемането и предаването.

2.3. Условия, срок и начин на плащане - съгласно чл.7 и чл.8 от проекта на договора – Приложение №5 към настоящата покана.

III. Критерий за възлагане на поръчката: икономически най-изгодна оферта, определена въз основа на критерия - „най-ниска цена”.

IV. Място и дата на отваряне на офертата и провеждане на преговорите:

4.1. Отварянето на постъпилата оферта ще се извърши на адрес: „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД, гр. София, ул. ”Иван Вазов” №3, след изтичане на срока за получаването на офертата.

4.2. Дата и час за отваряне на офертата : Дата: 24.06.2020 г. Час: 15:00 ч.

4.3. Преговори ще се проведат с участника, чиято оферта отговаря на изискванията на Възложителя.

4.4. Назначената от Възложителя комисия провежда преговорите с участника или упълномощени от него представители, с изрично нотариално пълномощно да преговарят по клаузите на договора, включително цената, съгласно обявените изисквания.

V. Подготовка и съдържание на офертата. Изискуеми документи.

5.1) Общи положения

1. При подготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

2. Участникът има право да представи само една оферта.

3. Не се допуска представянето на варианти.

5.2) Указания за подготовка на офертата. Изискуеми документи и информация.

1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, надписана съгласно настоящите указания. Офертата се представя от участника или от упълномощен представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, надписана и адресирана, както следва:

“До “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД
ул. „Иван Вазов” № 3
гр. София 1080

ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне без предварителна покана за участие по ЗОП с предмет: „Наем на 2/два/ броя магистрални електрически локомотиви с локомотивна бригада (локомотивна тяга) за нуждите на „БДЖ–Пътнически превози” ЕООД”

от участник

адрес:.....

телефон/факс, GSM

електронен адрес.....

2. Не се приема за участие и се връща незабавно на съответния участник оферта, която:

1. е представена в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост;
2. не е включена в списъка на чакащите лица по чл. 48, ал. 4 от ППЗОП;
3. е представена след изтичане на крайния срок.

5.3) Опаковката с офертата има следното съдържание:

A) „Информация за личното състояние на участника”

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация:

1. **Опис на представените документи,** съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощено от него лице. Описът съдържа документите, представени в офертата.

Документите се представят подредени в папка или подредени по друг начин, по реда, посочен в описва. Описът се поставя най-отгоре в папката.

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител, с изключение на еЕЕДОП.

2. Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от ПЗР на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП).

Възложителят е подготвил Образец - Приложение №2, еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request), като е използвана безплатната услуга чрез предоставяния от АОП български вариант на услугата. Файлът в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, без необходимост от допълнителна регистрация, чрез Портала за обществени поръчки на АОП.

ВАЖНО! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

При изготвяне на офертата си участникът следва да изтегли приложения в поканата и наличен в профила на купувача на Възложителя Образец Приложение №2 в XML формат (файла espd-request), да го зареди в посочената в предходната точка информационна система на АОП и да попълни необходимите данни. След попълването на данните участникът изтегля файла (espd-request) на локален компютър, след което версията на еЕЕДОП в PDF формат **трябва да се подпише с електронен подпис от съответните лица, съгласно чл.40 от ППЗОП.** При условията на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, подписващият декларира в ЕЕДОП, че разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условията на чл. 44, ал. 2 от ППЗОП, и при условие че потвърди, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Подписаният от съответните лица по чл.40 от ППЗОП с електронен/електронни подпис/и еЕЕДОП се представя от участника на подходящ оптичен носител в опаковката с офертата.

Образецът на ЕЕДОП е **Приложение №2** към поканата за участие, в който има самостоятелни указания за попълване, чрез описване на данните и обстоятелствата, които подлежат на вписване:

2.1. Данни на участника.

2.1.1. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, се попълва и **част II, буква Б: „Информация за представителите на икономическия оператор”** от ЕЕДОП, като се изписва обхвата на правомощията, **съгласно пълномощното.**

По т. 2.1. участникът представя попълнена и Част II, буква А: „Информация за икономическия оператор” от ЕЕДОП.

2.2. Когато участникът предвижда, че ще използва подизпълнители, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, участникът посочва подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. В този случай той трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.2.1.1. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.2.2.1.

По т. 2.2. участникът представя попълнена и Част IV. Критерии за подбор, буква В: „Технически и професионални способности”, поле „Възлагане на подизпълнители

в процентно изражение” и част II, буква Г: „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва” от ЕЕДОП.

2.3. Участникът може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности, съгласно чл.65, ал.1 от ЗОП.

По т. 2.3. участникът представя попълнена и Част II „Информация за икономическия оператор”, буква В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти” от ЕЕДОП.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от тях задължения.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП.

2.4. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез попълване на Част III и част IV от ЕЕДОП, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Раздел V, 5.3), т.4 и т.5 от настоящата покана. В него се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.4.1. Участникът следва да декларира в част III. Основания за изключване, буква Г: „Специфични национални основания за изключване”, поле „Прилагат ли се специфични национални основания за изключване” от ЕЕДОП за липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване.

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- нарушения, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП;
- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ участника трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

4. Условия, наличието на които води до отстраняване на участника от процедурата:

4.1. При наличието на основанията по чл. 107 във връзка с чл. 144, ал. 2 от ЗОП.

4.2. При наличието на основанията по чл. 54, ал.1, т. 1-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП.

4.3. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56, ал.1 от ЗОП.

4.4. При условие че за участника се установи, че е лице, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е контролирано от лице регистрирано в

юрисдикция с преференциален данъчен режим лица съгласно, чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

4.5. При наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

5. Критерии за подбор:

5.1. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

Възложителят не поставя изисквания към участниците относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.

5.2. Икономически и финансови изисквания към участника:

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние към участника.

5.3. Изисквания за технически и професионални способности:

5.3.1. Участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката - правоспособни локомотивни машинисти (локомотивна бригада).

Минимално изискване на Възложителя:

Участникът да разполага с минимум 5 (пет) броя правоспособни локомотивни машинисти (локомотивна бригада) за всеки локомотив.

При подаване на офертата участникът декларира в поле „Образователна и професионална квалификация” от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т.5.3.1., като се посочват имената на правоспособните локомотивни машинисти (локомотивна бригада) за всеки локомотив, изписва се вид, номер на документа/ите, които доказват професионалната компетентност на лицата, органите, които са ги издали, както и срокът на тяхната валидност

Доказване: Изискването се декларира в ЕЕДОП, чрез списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, като се изписва вид, номер на документа/ите, които доказват професионалната компетентност на лицата, органите, които са ги издали, както и срокът на тяхната валидност.

**При необходимост и по своя преценка, комисията за провеждане на процедурата или възложителят може по всяко време след отваряне на офертата за участие да изиска от участника да представи за декларираните в ЕЕДОП имена на локомотивните машинисти от локомотивните бригади, копия на документи, удостоверяващи професионалната компетентност.*

Б) Техническо предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с „Технически изисквания и условия към обществената поръчка с предмет: „Наем на 2 /два/ броя магистрални електрически локомотиви с локомотивна бригада (локомотивна тяга) за нуждите на „БДЖ–Пътнически превози” ЕООД и с изискванията на Възложителя от поканата за участие.

Участникът прилага следните изискуеми документи и информация:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно образца - Приложение № 3 към поканата за участие.

В) Първоначално ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно ценообразуващите показатели, попълнено и подписано, съгласно приложения образец, Приложение № 4 към поканата за участие.

**Предложените цени следва да са в български лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.*

VI. Изисквания към документите

Всички документи трябва да бъдат:

6.1. Заверени (когато са ксерокопия) с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицето/ата представляващи участника, и мокър печат.

6.2. Документите и данните в офертата се подписват само от законно представляващия (представляващите) участника, съгласно търговската регистрация или изрично упълномощено да подпише офертата или приложените документи в настоящата процедура за това лице.

6.3. Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с офертата и да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично предвидена в нормативен акт, или е изискване на Възложителя, към датата на подаване на офертата. Документите, които участникът представя по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на офертата.

6.4. Всички документи, приложени към офертата на участника и цялата кореспонденция между него и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

6.5. Органите в Република България, от които участникът може да получи информация за задълженията, свързани с:

- данъци и осигуровки – Национална агенция за приходите, електронен адрес: www.nap.bg/;

- закрила на заетостта – Агенция по заетостта, електронен адрес: <https://www.az.government.bg/>;

- условията на труд в страната – Изпълнителна агенция Главна инспекция по труда, електронен адрес: www.gli.government.bg/

6.6. В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции – това е основание за отстраняване на участника.

VII. Срок на валидност на офертата: Офертата следва да бъде валидна за срок от 90 /деветдесет/ календарни дни от определения краен срок за получаването ѝ. С подаването на офертата се счита, че участникът се съгласява с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертата и с проекта на договор. Участник, който при направено искане, не удължи или не потвърди срокът на валидност на офертата си, ще подлежи на отстраняване, съгласно чл.35а, ал.3 от ППЗОП.

VIII. Срок и място за представяне на офертата: Срокът за представяне на офертата е до 10 /десет/ календарни дни, считано от датата на изпращането на настоящата покана, на адрес: 1080 гр. София, „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД, ул. „Иван Вазов” № 3, Деловодство - всеки работен ден от 8:00 до 16:45 часа.

IX. Условия за провеждане на преговори.

9.1. Комисията провежда преговори с поканения участник, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от участника.

9.1.1. Участник, който е представил оферта, но не се е явил или не е изпратил упълномощени представители на определената дата и част за провеждане на преговорите, се предлага от комисията за отстраняване от процедурата.

9.2. Направените предложения и постигнатите договорености с участника се отразяват в отделен протокол, който се подписва от комисията и от участника.

9.3. Продължителността на преговорите се определя по преценка на Комисията и с оглед възможностите на участника за вземане на решения по клаузите на договора.

9.4. В процеса на провеждане на преговорите и до завършването на процедурата, за оферта на участника се счита първоначалната оферта и всички изменения и допълнения по

предложенията в нея и по клаузите на договора, които са записани в протокола от проведените преговори.

9.5. Договорености с участника, които не са записани в протокол от проведените преговори, не се считат за легитимни за целите на процедурата и няма да бъдат взети под внимание при оценката на офертите и класирането на участника.

9.6. При различие или противоречие на записи от два последователни протокола между Комисията и участник, за валидни се считат записите в протокола, подписан последен по време.

9.7. Предложение на участника се счита за легитимно за процедурата, само при условие, че Комисията се е съгласила с направеното предложение и с участника са постигнали договореност по съответната промяна и това е записано в протокола от проведените преговори. Когато Комисията не се съгласи с направено предложение от участника или не вземе писмено отношение и/или решение по направеното предложение, то се счита за нелегитимно за процедурата и не представлява част от офертата на участника.

9.8. Участникът също има право да не се съгласи с предложение, направено от Комисията, когато то е извън или в противоречие с изискванията и условията спрямо поканата за участие в процедурата. Когато участникът се съгласи с такова предложение на Комисията и това бъде записано в протокола, то се счита като част от офертата. В този случай, комисията не може да отстрани офертата на участника, по причина, че не съответства на изискванията на поканата за участие.

9.9. Комисията може по свое решение да поиска от участника допълнителна информация и разяснения. Искането на Комисията е в писмен вид (чрез запис в протокола от преговорите или отделно писмо), като се дава разумен срок за отговор.

Отговорът също е писмен. Не се вземат под внимание разяснения на участника, които не са в отговор на искането на Комисията.

9.10. В процеса на провеждане на процедурата участникът е длъжен да уведомява Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от него обстоятелства, в 7-дневен срок от настъпването им.

X. Документи, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване (документите са изискуеми при сключване на договора).

1. Свидетелство за съдимост или съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен /за чуждестранно лице/ за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в рамките на неговата валидност към датата на сключване на договора в оригинал или електронно свидетелство. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 54, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 40 от ППЗОП.

2. Удостоверение от органите по приходите (НАП) - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

3. Удостоверения от общината по седалището на Възложителя и на участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Забележка: Когато седалището на Възложителя и участника е едно и също се подава само едно удостоверение от съответната община.

4. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ или друг компетентен орган в съответната държава-член, където е установен участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП и по чл. 56, ал.1, т.4 от ЗОП.

5. Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията или друг компетентен орган в съответната държава-член, където е установен участника - за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

XI. Документи, чрез които се доказват критериите за подбор

Представят се документите, описани в раздел V, 5.3, т.5.3.1 от настоящата покана.

Пълен неограничен достъп по електронен път до поканата и приложенията към нея се съдържат в профила на купувача на „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД на адрес: <https://www.bdz.bg/bg/v/naem-na-2-dva-broya-magistralni-elektricheski-lokomotivi-s-lokomotivna-brigada-lokomotivna-tyaga-za-nuzhdite-na-bdzh-ptnicheski-prevozi-eood>

Лице и телефон за контакт: Вера Захова, отдел „Обществени поръчки“, GSM: 0884 228812.

Настоящата покана и приложенията към нея изпращаме на електронния Ви адрес: ivan.sinev@deutschebahn.com, като моля, да потвърдите получаването ѝ на електронен адрес: vzahova@bdz.bg, с посочване на дата, име и фамилия на получило лице.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Технически изисквания и условия към обществената поръчка с предмет: „Наем на 2 /два/ броя магистрални електрически локомотиви с локомотивна бригада (локомотивна тяга) за нуждите на „БДЖ–Пътнически превози“ ЕООД;
2. Приложение № 2 – Единен европейски документ за обществени поръчки (eEЕДОП), за преглед и компютърна обработка;
3. Приложение №3 - Образец на Техническо предложение;
4. Приложение № 4 – Образец на Ценово предложение;
5. Приложение № 5 – Проект на договор

С уважение,

Любен Нанов

Управител на „БДЖ“

Иван Вълчев

Прокурист на „БДЖ – ПП“ ЕООД

ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ
на основание Регламент 2016/679