

ОДОБРЯВАМЕ:

ЛЮБЕН НАНОВ  
УПРАВИТЕЛ НА  
„БДЖ - ПП” ЕООД



ИВАН ВЪЛЧЕВ  
ПРОКУРИСТ НА  
„БДЖ - ПП” ЕООД



## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за договор с предмет: задължителна застраховка на работниците от  
„БДЖ - Пътнически превози” ЕООД, подлежащи на застраховане  
за риска „Трудова злополука”

### I. Описание на обекта

Предоставяне на застрахователна услуга чрез сключване на задължителна застраховка на работниците от „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, подлежащи на застраховане за риска „Трудова злополука”.

### II. Застраховани лица и застрахователни суми

Застраховани лица са работниците от „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, работещи на длъжностите: Машинист, локомотивен; Помощник-машинист, локомотивен; Машинист - инструктор, локомотивен, ..... ; Депомайстор, машинист, локомотивен (само за случаите, когато управлява ТПС); Маневрист; Стрелочник, .....; Началник, влак, .....; Кондуктор, ....., съгласно заповед на Управителя на дружеството.

За първото тримесечие на 2021 г лицата, подлежащи на застраховка „Трудова злополука“ в „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД са 1 868 човека, като размера на застрахователната сума възлиза на 192 315 101,62 лв. Предвижда се за срока на договора бройката на застрахования персонал да не надвишава 1 900 човека, а застрахователната сума ще се подава на всяко тримесечие.

При сключване на договор, застрахователните суми ще бъдат определени съгласно чл. 8 от Наредбата за задължително застраховане на работници и служители за риска „Трудова злополука” – на базата на месечната брутна работна заплата на застрахованите работници и служители към момента на сключване на застраховката, като застрахователните суми не може да бъде по-малка от 7-кратния размер на годишната брутна работна заплата на съответния работник или служител.

В 5- дневен срок преди сключване на договора на застрахователя ще бъде предоставена справка за второто тримесечие на 2021 г. включваща брой персонал и застрахователни суми за всяка една от регионалните структурни единици на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД.

За застраховката на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД да бъде издадена една застрахователна полица, полицата следва да включва разбивката с брой персонал и застрахователни суми по обособени структурни единици. Аналогично, застрахователните сметки (Дебит ноти) към полицата, също да включват разбивка на дължимата застрахователна премия по тези обособени структурни единици.

### III. Покрити рискове

Покритите рискове и размера на обезщетението се определят въз основа на изискванията на Наредбата за задължително застраховане на работници и служители за риска „Трудова злополука”.

- 3.1. Смърт на застрахованото лице, вследствие на трудова злополука;
- 3.2. Трайно намалена работоспособност, вследствие на трудова злополука;
- 3.3. Временна неработоспособност, вследствие на трудова злополука.

#### IV. Застрахователни обезщетения

4.1. При смърт на застраховано лице застрахователите изплащат обезщетение в размер на застрахователната сума за съответния работник, определена при сключване на застрахователния договор;

4.2. При трайно намалена работоспособност обезщетението е процент от застрахователната сума за съответния работник, равен на процента трайно намалена работоспособност на работника, установен от съответния компетентен орган на медицинската експертиза на работоспособността;

4.3. Процентът трайна загуба на трудоспособност вследствие трудова злополука се определя от ТЕЛК / НЕЛК за събитие, настъпило в срока на застраховката, независимо от момента на влизане в сила на решението на ТЕЛК / НЕЛК.

4.4. При временна неработоспособност се изплаща процент от месечната брутна работна заплата на работника, при която е сключена застраховката, за всеки започнат месец временна неработоспособност в зависимост от продължителността на загубената работоспособност:

- |   |              |
|---|--------------|
| 4.4.1. Над 10 до 30 календарни дни включително  | - 3 на сто;  |
| 4.4.2. Над 30 до 60 календарни дни включително  | - 5 на сто;  |
| 4.4.3. Над 60 до 120 календарни дни включително | - 7 на сто;  |
| 4.4.4. Над 121 календарни дни                   | - 10 на сто; |

#### V. Срок на застраховката

Застраховката се сключва със срок на действие 1 (една) година. Застрахователната полица следва да бъде издадена в срок от 1 (един) работен ден от датата на сключване на договора, а застрахователното покритие да е в сила считано от 0,00 часа на 15.08.2021 г. до 0,00 часа на 14.08.2022 г.

#### VI. Териториална валидност

Република България

#### VII. Тарифна ставка

Тарифната ставка е годишна и следва да включва всички дължими данъци, такси и отчисления за специфични застрахователни фондове.

#### VIII. Определяне на застрахователна премия

8.1. Застрахователната премия се определя на база предложената тарифна ставка и представената справка с брой персонал и застрахователни суми за всяка една от регионалните структурни единици на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, представена от Възложителя преди сключване на договора.

8.2. Информация за настъпилите промени в списъчния състав и съответно застрахователната сума се предоставят на застрахователя до 10 дни след края на всяко тримесечие, чрез актуалните справки. Въз основа на нея се издава нова актуална полица.

8.3. Съответната вноска се определя въз основа на актуалните данни за списъчен състав и средномесечната работна заплата, към края на всяко тримесечие. Изчисляването се прави по формулата:

$$\text{Дължимата вноска} = (\text{Текуща ЗС} * \text{Предложена тарифа}) / 4,$$

**където:**

8.3.1. Дължимата вноска – текущата дължима вноска по застраховката;

8.3.2. Текуща ЗС – Общата застрахователна сума, определена на база списъчен състав на работниците и средномесечна работна заплата, към края на всяко тримесечие.

8.3.3. Предложена тарифа – предложената от застрахователя годишна тарифна ставка, включваща всички дължими данъци, такси и отчисления за специфични застрахователни фондове.



8.4. Възложителят предоставя на Изпълнителя съответната актуална информация до 10 дни след края на всяко тримесечие.

8.5. Ако в този срок не бъде предоставена актуална справка се приема, че не са настъпили промени по предишната актуална справка.

8.6. До 5 дни след предоставянето на информацията по т. 8.4, Изпълнителят следва да издаде добавък, в който са отразени промените по актуалните данни, ако има такива, както и съответната стойност за дължима застрахователна премия. Документите следва да бъдат изпратени на Възложителя, в указания срок.

#### IX. Начин на плащане на застрахователната премия

Застрахователната премия за годината ще се изплаща разсрочено, на четири вноски. Първата вноска ще се изплаща в срок до 15 (петнадесет) работни дни след издаване на съответната полица и след представяне на застрахователна сметка (Дебит нота), издадена на името на Възложителя, а всяка следваща вноска - до 15-тия ден от месеца, представляващ началото на всяко следващо тримесечие и след представяне на застрахователна сметка (Дебит нота), издадена на името на Възложителя.

#### X. Други условия

10.1. В рамките на тримесечието, Изпълнителят поема да носи авансово риска за новопостъпилите работници в "БДЖ – Пътнически превози" ЕООД на длъжностите, подлежащи на задължително застраховане за риска "Трудова злополука", посочени в Раздел II на настоящата Техническа спецификация.

10.2. Описаните условия, в настоящата Техническа спецификация са задължителни и се прилагат с преимущество пред клаузите в Общите условия на застрахователя.

10.3. Участниците следва да притежават валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, издаден от Комисията за финансов надзор или друг компетентен орган, съгласно Кодекса за застраховането, в чийто обхват е включена застраховка за риска „Трудова злополука“. Изискването се декларира, в представената оферта, чрез изписване на документа - разрешение, датата на получаване, както и обхвата или чрез заверено от участника копие на лиценза.

10.4. Оценката на офертите в обществената поръчка ще се извършва по критерия „най-ниска цена“ на база предложена обща стойност.

Съгласувано с:

..... Десислава Стоянова  
Директор „Човешки ресурси“

06.07.21

Замислено на основание  
Регламент 2016/679

Изготвил:

..... инж. Кирил Бончев  
Ръководител отдел „Безопасни условия на труд и екология“

06.07.2021