



# “БДЖ – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. “Иван Вазов” № 3, София 1080, България  
факс: (+359 2) 9878869  
bdz\_passengers@bdz.bg  
www.bdz.bg



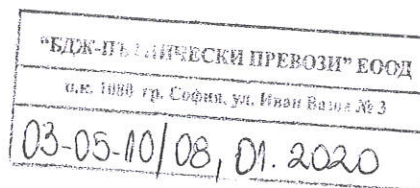
**ОДОБРЯВАМ:**

**ЛЮБЕН НАНОВ**  
УПРАВИТЕЛ НА  
„БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

**ФИЛИП АЛЕКСИЕВ**  
ПРОКУРИСТ НА  
„БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

ДО  
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

*Зачето на основание  
Решение 2016/673*



## ЗАПИТВАНЕ

за

предоставяне на оферта за директно възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20,  
ал. 4, т.3 от ЗОП

**Възложител:**

„БДЖ – Пътнически превози” ЕООД, дирекция „Продажби и обслужване”

Адрес: гр. София, ул. „Иван Вазов” №3

Лице за контакт инж. Цветелина Гаврилова

E-mail: [tenderspp@bdz.bg](mailto:tenderspp@bdz.bg)

1. **Обект на обществената поръчка:** Услуга

2. **Предмет, кратко описание на обществената поръчка:** „Изработване и доставка на стикери и съобщения със задължителна информация за пътниците”.

3. **Количество или обем на обществената поръчка:** 53 410 броя.

4. **Място и срок за изпълнение:** до адреси на Възложителя – гр. София, бул. „Стефансон“ №5, гр. Пловдив, южна индустриална зона и гр. Горна Оряховица, ул. „Цар Освободител“ №112А Срок за изпълнение – не повече от 3 /три/ месеца от подписване на договора.

5. **Обща прогнозна стойност на обществената поръчка :** до праговете на чл. 20, ал. 4, т.3 от ЗОП

6. **Изисквания към изпълнителя на поръчката:** Съгласно Техническа спецификация – Приложение №1 към поканата и Списък на стикери и съобщения със задължителна информация за пътниците – Приложение №2 към поканата.

**7. Критерии за възлагане:** възлагане въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена при прилагане на критериите за възлагане по чл. 70, ал. 2, т.2 и т.3 от ЗОП, отговаряща на изискванията в приложените Техническа спецификация – Приложения №1 към поканата и Списък на стикери и съобщения със задължителна информация за пътниците – Приложение №2 към поканата.

**8. Условия и начин на плащане:**

Плащанията ще се осъществяват в лева, по банков път при следните условия:

- Цялата стойност на предмета на договора, се заплаща в срок до 30 /тридесет/ дни след извършването на доставката;
- Необходимите документи за извършване на плащането са – оригинална фактура, издадена на името на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД и приемателно – предавателен протокол, изпратени до адрес - гр. София, ул. „Иван Вазов“ №3.

При непредставяне в срок и на посоченият адрес на цитираните документи, срокът за плащане се удължава с толкова дни, с колкото е закъсняло представянето на документите.

**9. Указания за подготовка на офертите (Техническо и ценово предложение) на участниците:**

Офертите следва да съдържат не по-малко от следната информация:

1. Единична и обща стойност в лева без ДДС;
2. Условия и начин на плащане;
- 3.Срок на изпълнение на поръчката: не повече от 3 /три/ месеца от подписване на договора.

**10. Срок на валидност на офертите:** Не по-малко от 60 календарни дни

**11. Срок за предоставяне на оферти – 7 работни дни от публикуването на поканата.**

**12. Място и срок на отваряне на ценови предложения получени в запечатан плик /ако има такива/:** гр. София, ул. „Иван Вазов“ №3, зала 3.3.4. Участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители могат да присъстват на отварянето на получените оферти, като съгласуват точната дата с посоченото в настоящата покана лице за контакт. Пликите се отварят след изтичане на крайния срок за подаване на оферти.

**13. Предложенията за участие в обществената поръчка могат да се изпращат на e-mail: [tenderspp@bdz.bg](mailto:tenderspp@bdz.bg) или да се входираща в деловодството на „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД на адрес гр. София, ул. „Иван Вазов“ №3, ет. 1, в запечатан плик. Върху плика с офертата, следва да се посочи наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон за връзка и лице за контакт, както и следния надпис: „Изработване и доставка на стикери и съобщения със задължителна информация за пътниците“.**

**Приложения към запитването:**

1. Техническа спецификация – Приложение №1;
2. Списък на стикери и съобщения със задължителна информация за пътниците – Приложение №2;
3. Образец на техническо и ценово предложение – Приложение №3;
4. Проект на договор

С уважение,

Константин Азов  
Директор „Продажби и обслужване ”

Залчено на основание  
Решение 2018/673